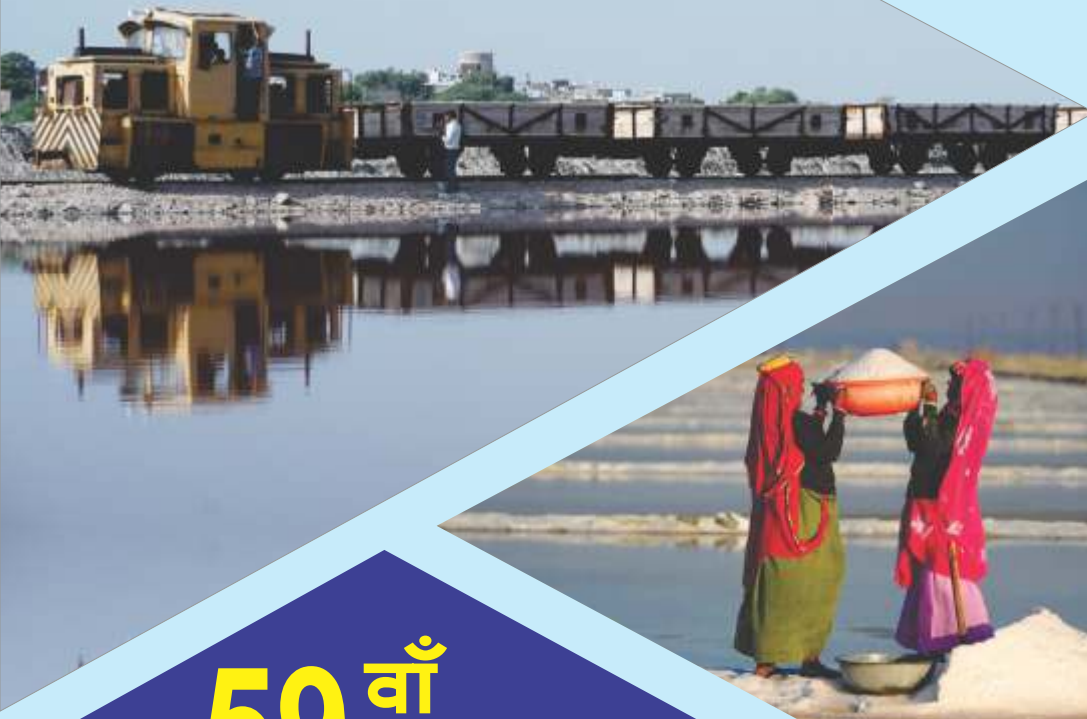




# साँभर साल्ट्स लिमिटेड Sambhar Salts Limited



**59<sup>वाँ</sup>  
th**

**वार्षिक प्रतिवेदन  
ANNUAL REPORT  
2023-24**



## निदेशक मण्डल

(वार्षिक साधारण सभा की दिनांक को)

अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक  
श्री शिवेंद्र नाथ

### सरकारी निदेशक

श्री दिनेश कुमार, आईएएस, प्रमुख शासन सचिव  
राजस्व विभाग, राजस्थान सरकार

श्रीमती प्रेरणा जोशी, संयुक्त निदेशक,  
डीपीआईआईटी सह नमक आयुक्त, भारत सरकार

श्री नरेश कुमार, उप सचिव,  
भारी उद्योग मंत्रालय, भारत सरकार

### कंपनी सचिव

श्री विकास यादव  
(सीएस, एचएसएल को अतिरिक्त प्रभार)

### लेखा-परीक्षक

मैसर्स भंडावत एंड कंपनी,  
चार्टर्ड अकाउंटेंट्स, जयपुर

### बैंकर्स

स्टेट बैंक ऑफ इण्डिया  
पंजाब नेशनल बैंक

### पंजीकृत कार्यालय

सांभर साल्ट्स लिमिटेड

CIN: U14220RJ1964GOI001188

पंजीकृत कार्यालय:

जी-229, सीतापुरा औद्योगिक क्षेत्र,

टोंक रोड, जयपुर-302022

लैंडलाइन: 0141-2771448;

फैक्स: 0141-2771449

ईमेल: [information@indiansalt.com](mailto:information@indiansalt.com)

वेबसाइट: [www.indiansalt.com](http://www.indiansalt.com)

## Board of Directors

(As on the date of AGM)

**Chairman and Managing Director**  
Shri Shivendra Nath

### Government Directors

Shri Dinesh Kumar, IAS, Principal Secretary,  
Revenue Department, GoR

Smt. Prerna Joshi, Joint Director,  
DPIIT cum Salt Commissioner, GoI

Shri Naresh Kumar, Deputy Secretary,  
Ministry of Heavy Industries, GoI

### Company Secretary

Shri Vikas Yadav  
(Addl. Charge to CS, HSL)

### Auditors

M/s Bhandawat & Co.,  
Chartered Accountants, Jaipur

### Bankers

State Bank of India  
Punjab National Bank

### Registered Office

**Sambhar Salts Limited**

CIN: U14220RJ1964GOI001188

Registered Office:

G-229, Sitapura Industrial Area,

Tonk Road, Jaipur-302022

Landline: 0141-2771448;

Fax: 0141-2771449

Email: [information@indiansalt.com](mailto:information@indiansalt.com)

Website: [www.indiansalt.com](http://www.indiansalt.com)

## अनुक्रमणिका Contents

अध्यक्षीय भाषण	5	Chairman's Speech
निदेशकों का प्रतिवेदन	9	Directors' Report
कॉर्पोरेट गवर्नेंस प्रमाण पत्र	78	Corporate Governance Certificate
भारत के नियंत्रक एवं महालेखा-परीक्षक की टिप्पणियाँ	80	Comments of the Comptroller & Auditor General of India
स्वतंत्र लेखा परीक्षकों का प्रतिवेदन	81	Independent Auditors' Report
वित्तीय स्थिति विवरण	130	Balance Sheet
लाभ एवं हानि का विवरण	132	Statement of Profit & Loss
टिप्पणियाँ	137	Notes
वार्षिक साधारण सभा की सूचना	199	Notice of AGM

## कार्पोरेट उद्देश्य

### दृष्टि

- \* नमक उद्योग एवं सम्बद्ध उत्पाद में प्रधान उत्पादक होना।

### लक्ष्य

- \* अच्छी किस्म के मूल्य वृद्धित उत्पादों का उत्पादन/आपूर्ति करना।
- \* नमक एवं सम्बद्ध उत्पादों के उत्पादन के यन्त्रीकरण/आधुनिकीकरण की प्रक्रिया को गति देना।
- \* सार्वजनिक वितरण प्रणाली द्वारा कमजोर तबके को गुणवत्ता पूर्ण आयोडीन नमक उपलब्ध कराना।
- \* स्रोतों का प्रभावी उपयोग करना।
- \* साँभर साल्ट्स लिमिटेड के बाजार अंश में वृद्धि करना।

## COPRORATE OBJECTIVES

### VISION

- \* Be a dominating player in salt Industry & Allied products

### MISSION

- \* To produce/supply good quality of salt & value added products.
- \* To accelerate the process of modernization/machanization of manufacture of salt and allied products.
- \* Make available quality iodized salt to weaker sections through public distribution system.
- \* Efficient utilization of resource.
- \* Increase the market share of SSL





**अध्यक्षीय भाषण**  
**59वीं वार्षिक साधारण सभा में**  
**प्रिय अंशधारकों,**

आपकी कंपनी की 59वीं वार्षिक रिपोर्ट प्रस्तुत करना सम्मान और सौभाग्य की बात है। कंपनी ने अपनी यात्रा लगभग 60 साल पहले शुरू की थी। आपकी कंपनी अपने ब्रांड, गुणवत्तापूर्ण विनिर्माण प्रक्रिया और ग्राहक संबंधों के मामले में आंतरिक शक्ति के आधार पर दीर्घकालिक लक्ष्यों के साथ व्यवसाय बनाने के अपने कार्य को जारी रखे हुए है।

आपकी कंपनी के कामकाज पर निदेशक की रिपोर्ट, वित्तीय वर्ष 2023-24 के लिए लेखापरीक्षित खाते और उस पर लेखा परीक्षक की रिपोर्ट आपके पास है। आपकी अनुमति से, उन्हें पढ़ लें। मैं उपलब्धियों, बाधाओं और आगे के कार्यों के बारे में कुछ मुख्य विशेषताओं को रेखांकित करना चाहूंगा:

**कंपनी का प्रदर्शन:**

आपने हमारे शेयरधारकों के रूप में हम जो कर रहे हैं उसमें बहुत विश्वास और भरोसा दिखाया है और इससे हमें आपकी

**Chairman's Statement**

**At the 59th Annual General Meeting**

**Dear Shareholders,**

It is an honour and a privilege to present the 59th Annual Report of your company. The company started its journey almost 60 years' back. Your company continues with its task to build business with long term goals based on intrinsic strength in terms of its brands, quality manufacturing process and customer relationship.

The Director's Report on the working of your company, Audited accounts for financial year 2023-24 and Auditor's Report thereon have been with you. With your permission, take them as read. I would like to underline a few salient features regarding the achievements, constraints and tasks ahead:

**Company's Performance:**

You as our shareholders have shown great faith and belief in what we are doing and that

अपेक्षाओं को पार करने की शक्ति और दृढ़ संकल्प मिलता है। मुझे यह बताते हुए प्रसन्नता हो रही है कि वित्तीय वर्ष 2023-24 के दौरान आपकी कंपनी का टर्नओवर ₹4517.02 लाख से बढ़कर ₹6566.85 लाख हो गया है। इस वर्ष कंपनी ने पिछले वर्ष के 1129.85 लाख रुपये के लाभ के मुकाबले 1683.34 लाख रुपये का लाभ कमाया। यह मुख्य रूप से साधारण नमक और प्रसंस्कृत नमक के उत्पादन और बिक्री में वृद्धि और व्यय में बचत के कारण है। वित्तीय वर्ष 2023-24 के दौरान, कंपनी ने पिछले वर्ष 273054 मीट्रिक टन साधारण नमक और 32865 मीट्रिक टन परिष्कृत नमक की तुलना में 323076 मीट्रिक टन साधारण नमक और 47064 मीट्रिक टन परिष्कृत नमक का उत्पादन किया है। संचयी घाटे को देखते हुए, कंपनी द्वारा वर्ष 2023-24 के लिए कोई लाभांश घोषित नहीं किया गया है।

#### वर्ष के दौरान महत्वपूर्ण पहल:

##### मार्केटिंग पहल:

क्षमता निर्माण, ब्रांड छवि में सुधार और उत्पादों की बिक्री के लिए भौगोलिक पहुंच बढ़ाने के प्रयास किए जा रहे हैं।

बाजार हिस्सेदारी हासिल करने और राजस्व बढ़ाने के लिए, नावा और गुद्धा नमक रिफाइनरी में निर्मित उत्पादों को बड़ी मात्रा में बाजार में लाने की रणनीति बनाई जा रही है।

कंपनी नियमित आधार पर ग्राहक आधार बढ़ा रही है। बाजार में ग्राहकों का ध्यान खींचने के लिए 1 किलो के पैकेट का डिजाइन आकर्षक बनाया गया है।

##### नए उत्पाद विकास:

कंपनी ने एसएसएल में पायलट पैमाने पर काला नमक का उत्पादन शुरू किया है।

##### शैवाल खेती:

एसएसएल ने शैवाल खेती में उत्कृष्टता केंद्र स्थापित करने के लिए एक पायलट परियोजना शुरू की है, जिसका उद्देश्य वायु और मृदा प्रदूषण के खतरों को दूर करना और जैविक खाद्य पूरक, उर्वरक फार्मा और न्यूट्रास्युटिकल की मदद से कार्बन क्रेडिट सीओ2 को अलग करना है।

gives us the strength and determination to keep exceeding your expectations. I am pleased to inform that during the financial year 2023-24, turnover of your company has increased from ₹ 4517.02 lakh to ₹ 6566.85 lakhs. This year company earned a profit of Rs. 1683.34 Lakhs against the previous year profit Rs. 1129.85 Lakhs. This is mainly due to increase in production and sales of common salt and processed salt and savings in expenditures. During the financial year 2023-24, company has produced 323076 MT common salt and 47064 MT refined salt as compared to 273054 MT Common Salt and 32865 MT refined Salt in previous year. In view of the cumulative deficit, no dividend has been declared by the company for the year 2023-24.

#### Significant Initiatives during the year:

##### Marketing Initiatives:

Efforts are being made for capacity building, improving the brand image and enhancing geographical reach for sale of products.

To capture the market share and enhance revenue, strategy is being chalked out to penetrate the products manufactured at Nawa and Gudha Salt Refinery into the market with huge quantity.

Company is augmenting the customer base on regular basis. Design of 1 kg packet has been made attractive to gather attention of customers in the market.

##### New Products Development:

Company has commenced production of Black Salt on pilot scale at SSL.

##### Algae Farming:

SSL has initiated a pilot project to establish "Centre of Excellence" in Algae Farming with an aim to address Air and Soil Pollution hazard's and earn carbon credit Co2 sequestration with the help of Organic food supplement, fertilizers Pharma and Nutraceutical.



### हरित ऊर्जा में विविधीकरण

कंपनी ने सौर ऊर्जा परियोजनाओं की स्थापना के लिए 09 अगस्त 2023 को मेसर्स एसजेवीएन ग्रीन एनर्जी लिमिटेड (एसजीईएल) के साथ समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए हैं।

### भविष्य की संभावनाएं:

नमक उत्पादन के लिए नए क्षेत्र का विकास:

साधारण नमक की उत्पादन क्षमता बढ़ाने के लिए, कंपनी अप्रयुक्त विशाल परित्यक्त क्षेत्रों की खोज और विकास कर रही है। कंपनी राजस्व बढ़ाने के लिए रिफाइनरी में उपयोग किए जाने वाले अच्छी गुणवत्ता वाले पैन नमक के उत्पादन के लिए परित्यक्त क्षेत्र का विकास कर रही है।

### विपणन पहल:

कंपनी ने पैकेट नमक की बिक्री बढ़ाने की योजना बनाई है, जिसके लिए नवा नमक रिफाइनरी से परिष्कृत खाद्य पैकेट नमक का उत्पादन बढ़ाने के प्रयास किए जाएंगे और नए क्षेत्रों की खोज के लिए विपणन गतिविधियों का भौगोलिक विस्तार करने की योजना बनाई गई है।

### व्यवस्थित सुधार:

कंपनी की दृश्यता और व्यावसायिक उपस्थिति में सुधार हुआ और बड़े क्षेत्रीय पदचिह्न, व्यापक ग्राहक आधार और उच्च मूल्य/गुणवत्ता वाले उत्पादों के लिए काम करते हुए बिक्री लक्ष्य हासिल किया।

### सौर ऊर्जा संयंत्र की स्थापना

कंपनी ने सौर ऊर्जा परियोजनाओं की स्थापना के लिए 09 अगस्त 2023 को मेसर्स एसजेवीएन ग्रीन एनर्जी लिमिटेड (एसजीईएल) के साथ समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए हैं। परियोजना के पहले चरण में 100 मेगावाट की परियोजना के लिए परियोजना स्तरीय समझौते को वर्ष के दौरान निष्पादित करने की योजना है।

### कॉर्पोरेट प्रशासन:

कंपनी ने केंद्रीय सार्वजनिक क्षेत्र के उद्यमों के लिए कॉर्पोरेट प्रशासन पर दिशानिर्देशों में निर्धारित कॉर्पोरेट प्रशासन की सभी निर्धारित शर्तों का अनुपालन किया है।

### Diversification into Green Energy

Company has signed MoU with M/s SJVN Green Energy Limited (SGEL) on 09th Aug. 2023 for Installation of Solar Power Projects.

### Future Outlook:

Development of new area for production of salt:

In order to enhance production capacity of common salt, company is exploring and developing the untapped huge abandoned areas. Company is developing abandoned area for production of good quality Pan Salt to be used in Refinery to increase revenue.

### Marketing Initiatives:

Company has planned for enhancement in Sale of Packet Salt, for which efforts will be made to increase the Refined Edible Packet Salt production from Nawa Salt Refinery and Geographical expansion of marketing activities is planned to explore new areas.

### Systematic Improvement:

Improved the visibility and business presence of the company achieved sales target while working for larger territorial footprint, wider customer base and high value/quality products.

### Installation of Solar Plant

Company has signed MoU with M/s SJVN Green Energy Limited (SGEL) on 09th Aug. 2023 for Installation of Solar Power Projects. Project Level Agreement for 100 MW Project in 1st phase of the project is planned to be executed during the year.

### Corporate Governance:

Company has complied with all stipulated conditions of corporate governance as stipulated in the guidelines on corporate governance for Central Public Sector Enterprises.



**औद्योगिक संबंध:**

वर्ष के दौरान, आपकी कंपनी में औद्योगिक संबंध सौहार्दपूर्ण रहे।

**आभारोक्ति:**

हमें नए भौगोलिक क्षेत्रों में व्यवसाय के निरंतर विस्तार और ग्राहक आधार में वृद्धि के साथ आने वाले वर्षों में व्यावसायिक गति बनाए रखने और मजबूत प्रदर्शन देने का विश्वास है।

मैं इस अवसर पर भारत सरकार, विभिन्न राज्य सरकारों, भारी उद्योग मंत्रालय के अधिकारियों, डीपीई, नीति आयोग, बैंकरों, व्यापार सहयोगियों, नमक आयुक्त कार्यालय और प्रमुख ग्राहकों को उनकी सलाह और निरंतर समर्थन के लिए धन्यवाद देता हूँ। मैं बोर्ड में अपने सभी सहकर्मियों को उनके मूल्यवान मार्गदर्शन और परामर्श के लिए भी धन्यवाद देता हूँ। कंपनी के अधिकारी, कर्मचारी और श्रमिक भी अपने समर्पित कार्य और सहयोग के लिए धन्यवाद के पात्र हैं। अंत में, मैं आपको अपना बहुमूल्य समय देने और कंपनी के शेयरधारक के रूप में कार्यवाही में भाग लेने के लिए धन्यवाद देना चाहता हूँ। मैं आने वाले महीनों में आप सभी से प्रेरणा, मदद, सहयोग और सहायता की उम्मीद करता हूँ। अब मैं निदेशक की रिपोर्ट के साथ-साथ ऑडिटेड बैलेंस शीट और लाभ और हानि के विवरण की ओर बढ़ता हूँ।

ह./-

(शिवेंद्र नाथ)

(अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक)

डीआईएन: 10397812

दिनांक: 24.09.2024

स्थान: नई दिल्ली

**Industrial Relations:**

During the year, Industrial relations in your company remained cordial.

**Acknowledgement:**

We are confident about maintaining business momentum and delivering a strong performance in the coming years with continuous expansion of business in new geographical areas and increasing customer base.

I take this opportunity to thank the Government of India, various State Governments, officers of Ministry of Heavy Industries, DPE, Niti Aayog, Bankers, Business Associates, Salt Commissioner's office and major customers for their advice and continued support extended. I am also thankful to all my colleagues on the Board for their valued guidance and counsel. The officers, staff and workers of the company also deserve thanks for their dedicated work and cooperation. In conclusion, I would like to thank you for sparing your valuable time and to participate in the proceedings, as a shareholder of the company. I look forward to inspiration, help, cooperation and assistance from you all in the coming months. I now move to the Director's Report as well as the audited balance sheet and the statement of profit and loss for the year 2023-24. It is requested that Director's report as well as the annual accounts be approved and adopted.

Sd/-

(Shivendra Nath)

(Chairman & Managing Director)

DIN: 10397812

Dated: 24.09.2024

Place: New Delhi



## निदेशकों का प्रतिवेदन

## Directors' Report

प्रेषिति,  
सदस्यगण,  
सांभर साल्ट्स लिमिटेड

सांभर साल्ट्स लिमिटेड के सदस्यों के लिए

सांभर साल्ट्स लिमिटेड, जयपुर के निदेशक मंडल की ओर से, हमें वित्तीय वर्ष 2023-24 के लिए ऑडिट किए गए वित्तीय विवरणों के साथ आपकी कंपनी की 59वीं वार्षिक रिपोर्ट प्रस्तुत करते हुए खुशी हो रही है।

कंपनी ने पिछले वर्ष के ₹ 45.17 करोड़ की तुलना में वित्तीय वर्ष के दौरान ₹ 65.67 करोड़ की शीर्ष रेखा हासिल की है। कंपनी पिछले 60 वर्षों से देश भर में नमक उद्योग की सेवा कर रही है।

### वित्तीय प्रदर्शन:

कंपनी की वित्तीय विशेषताएँ नीचे दी गई हैं:

	(₹ लाख में)	
विवरण	2023-24	2022-23
परिचालन से राजस्व	6566.85	4517.02
अन्य आय	167.85	323.77
<b>कुल आय</b>	<b>6734.70</b>	<b>4840.79</b>
घटाएँ: वृद्धि (+), स्टॉक में कमी (-)	(421.65)	(570.17)
घटाएँ: मूल्यहास और ब्याज को छोड़कर वर्ष के लिए व्यय (नेट)	4305.10	3452.92
पूर्व अवधि से संबंधित समायोजन	24.06	(7.89)
<b>मूल्यहास और ब्याज से पहले लाभ</b>	<b>2827.19</b>	<b>1950.15</b>
घटाएँ: मूल्यहास	381.23	363.12
<b>मूल्यहास के बाद लाभ</b>	<b>2445.96</b>	<b>1587.03</b>
घटाएँ: ब्याज	429.38	429.18
<b>कर से पहले लाभ</b>	<b>2016.58</b>	<b>1157.85</b>

To  
The Members  
of Sambhar Salts Limited,

### To the Members of Sambhar Salts Limited

On behalf of the Board of Directors of Sambhar Salts Limited, Jaipur, we are delighted to present the 59th Annual Report of your company along with audited financial statements for the financial year 2023-24.

The company has achieved a top line of ₹ 65.67 crore during the financial year as compared to ₹ 45.17 crore in the previous year. The company is catering to the salt industry across the length and breadth of the country for last 60 years.

### FINANCIAL PERFORMANCE:

The Company's financial highlights are as provided below:

	(₹ in Lacs)	
Particulars	2023-24	2022-23
Revenue from Operations	6566.85	4517.02
Other Income	167.85	323.77
<b>Total Income</b>	<b>6734.70</b>	<b>4840.79</b>
Less: Accretion (+), Decretion of stock(-)	(421.65)	(570.17)
Less: Expenditure for the year excluding depreciation and interest (Net)	4305.10	3452.92
Adjustments relating to prior period	24.06	(7.89)
<b>Profit before depreciation and interest</b>	<b>2827.19</b>	<b>1950.15</b>
Less: Depreciation	381.23	363.12
<b>Profit after depreciation</b>	<b>2445.96</b>	<b>1587.03</b>
Less: Interest	429.38	429.18
<b>Profit before Tax</b>	<b>2016.58</b>	<b>1157.85</b>

कर व्यय	333.24	28.00
वर्ष के लिए शुद्ध लाभ	1683.34	1129.85
कुल आगे ले जाए जाने वाले नुकसान	(1399.36)	(3082.69)

वर्ष 2023-24 के दौरान आपकी कंपनी का टर्नओवर पिछले वर्ष के ₹4517.02 लाख से बढ़कर चालू वर्ष में ₹6566.85 लाख हो गया है। इस वर्ष के लाभ के साथ, 31 मार्च, 2024 तक कंपनी का कैरी फॉरवर्ड घाटा पिछले वर्ष के ₹3082.69 लाख की तुलना में ₹1399.36 लाख है। चालू वर्ष में लाभ पिछले वर्ष के लाभ की तुलना में 48.98% अधिक है।

आपकी कंपनी अपने ब्रांड, गुणवत्तापूर्ण विनिर्माण प्रक्रिया और ग्राहक संबंधों के संदर्भ में आंतरिक शक्ति के आधार पर दीर्घकालिक लक्ष्यों के साथ व्यवसाय बनाने के अपने कार्य को जारी रखती है। यह लागत में कमी लाने के लिए परिचालन को युक्तिसंगत और सुव्यवस्थित करने को उच्च प्राथमिकता देती है।

### कंपनी की स्थिति

वित्त वर्ष 2023-24 के लिए कंपनी का लाभ मुख्य रूप से साधारण नमक और प्रसंस्कृत नमक के उत्पादन और बिक्री में वृद्धि और व्यय में बचत के कारण है।

आपकी कंपनी की अधिकृत और चुकता शेयर पूंजी वर्ष के दौरान क्रमशः ₹ 200 लाख और ₹ 100 लाख पर अपरिवर्तित रही। कंपनी की शेयर पूंजी हिंदुस्तान साल्ट्स लिमिटेड, इसकी होल्डिंग कंपनी और राजस्थान सरकार द्वारा 60:40 के अनुपात में सब्सक्राइब की गई है।

एस.एस.एल. को सांभर झील में साल्ट वर्क्स को अपने नियंत्रण में लेने के उद्देश्य से शामिल किया गया था, जिसका स्वामित्व और प्रबंधन पहले इसकी होल्डिंग कंपनी एच.एस.एल. के पास था। कंपनी का राजस्थान के सांभर, गुद्धा और नावा में 90 वर्ग मील से अधिक क्षेत्र है। कंपनी ने कई मामलों में व्यवसाय में विविधता लाई है और बाजार की मांग को पूरा करने के लिए उच्च गुणवत्ता वाले नमक की विभिन्न किस्मों का उत्पादन करने के लिए पर्याप्त बुनियादी ढाँचा जोड़ा है। इसके गुद्धा और नावा में

<b>Tax Expense</b>	<b>333.24</b>	<b>28.00</b>
Net Profit for the year	1683.34	1129.85
Total Carry forward losses	(1399.36)	(3082.69)

During the year 2023-24, turnover of your company has increased from ₹ 4517.02 lakhs in the previous year to ₹ 6566.85 lakhs in the current year. With this year's profit, the carry forward losses of the company as on 31st March, 2024 are ₹ 1399.36 lakhs in comparison to previous year ₹ 3082.69 lakhs. The profit in the current year is 48.98 % higher as compared to previous year profit.

Your company continues with its task to build business with long term goals based on intrinsic strength in terms of its brands, quality manufacturing process and customer relationship. It accords high priority to rationalizing and streamlining operations to bring reduction in costs.

### STATE OF COMPANY'S AFFAIRS

The Company's profit for the financial year 2023-24 is mainly due to increase in production and sales of common salt and processed salt and saving in expenditures.

The Authorised and Paid up share capital of your Company remained unchanged during the year at ₹ 200 lakhs and ₹ 100 lakhs respectively. The share capital of the company is subscribed by Hindustan Salts Limited, its holding company and Government of Rajasthan in the ratio of 60:40.

SSL was incorporated with an objective to take over the Salt Works, which were earlier owned and managed by its holding company HSL, at Sambhar Lake. The company has over 90 sq. miles area at Sambhar, Gudha and Nawa in Rajasthan. The company has diversified the business on many counts and considerable infrastructure has been added to produce



नमक रिफाइनरी और सांभर में प्रोसेस साल्ट प्लांट है। बाजार में हिस्सेदारी हासिल करने और राजस्व बढ़ाने के लिए, नवा साल्ट रिफाइनरी में निर्मित उत्पादों को बड़ी मात्रा में बाजार में लाने की रणनीति बनाई जा रही है।

पिछले वर्ष की तुलना में आपकी कंपनी के भौतिक प्रदर्शन की तुलना इस प्रकार है:-

विवरण	मात्रा मै. टनों में	
	2023-24	2022-23
<b>उत्पादन</b>		
सामान्य नमक	323076	273054
प्रसंस्कृत नमक	123	44
परिष्कृत नमक	47064	32865
<b>बिक्री/मुद्दे:</b>		
सामान्य नमक	216877	160538
प्रसंस्कृत नमक	60	35
परिष्कृत नमक	47969	33660
<b>समायोजन के बाद वर्ष के अंत में इन्वेंट्री:</b>		
सामान्य नमक	177904	133421
प्रसंस्कृत नमक	70	26
परिष्कृत नमक	1806	2718

#### उत्पादन

वित्त वर्ष 2023-24 में सामान्य नमक का उत्पादन 323076 मीट्रिक टन है, जबकि पिछले वर्ष 273054 मीट्रिक टन था, जो 18.32% की वृद्धि है। प्रसंस्कृत नमक के उत्पादन में 79 मीट्रिक टन की वृद्धि हुई है, जो 55.69% की वृद्धि है। परिष्कृत नमक के उत्पादन में 14199 मीट्रिक टन की वृद्धि हुई है, जो 43.20% की वृद्धि है।

#### बिक्री

कंपनी ने वित्तीय वर्ष के दौरान पिछले वर्ष के 160538 मीट्रिक टन के मुकाबले 216877 मीट्रिक टन सामान्य नमक बेचा और

various varieties of high quality salt to cater to the market demand. It has salt refinery at Gudha&Nawa and Process Salt Plant at Sambhar. To capture the market share and enhance revenue, strategy is being chalked out to penetrate the products manufactured at Nawa Salt Refinery into the market with huge quantity.

Comparison of the physical performance of your Company vis-à-vis previous year is given as follows:-

Particulars	Quantity in M.T.	
	2023-24	2022-23
<b>Production:</b>		
Common Salt	323076	273054
Processed Salt	123	44
Refined Salt	47064	32865
<b>Sales/ Issues:</b>		
Common Salt	216877	160538
Processed Salt	60	35
Refined Salt	47969	33660
<b>Inventory at the close of the year after adjustment:</b>		
Common Salt	177904	133421
Processed Salt	70	26
Refined Salt	1806	2718

#### PRODUCTION

The production of common salt in FY 2023-24 is 323076 MT as against previous year 273054 MT, which is a increase of 18.32%. The production of processed salt has increased by 79 MT which is 55.69% increase. The production of refined salt has increased by 14199 MT which is 43.20% increase.

#### SALES

The Company sold 216877 MT of common salt during the financial year as against 160538 MT

वित्तीय वर्ष के दौरान पिछले वर्ष के 35 मीट्रिक टन के मुकाबले 60 मीट्रिक टन प्रसंस्कृत नमक बेचा और वित्तीय वर्ष के दौरान पिछले वर्ष के 33660 मीट्रिक टन के मुकाबले 47969 मीट्रिक टन परिष्कृत नमक बेचा।

### इन्वेंट्री

कंपनी के सामान्य नमक की भौतिक इन्वेंट्री वर्ष के अंत में 177904 मीट्रिक टन थी, जबकि पिछले वर्ष यह 133421 मीट्रिक टन थी।

### निर्यात

कंपनी ने वित्तीय वर्ष 2023-24 के दौरान कोई निर्यात नहीं किया है।

### शेयर पूंजी संरचना

31 मार्च, 2024 तक चुकता इक्विटी शेयर पूंजी 1.00 करोड़ रुपये थी। हिंदुस्तान साल्ट्स लिमिटेड और राजस्थान सरकार के पास क्रमशः 60% और 40% इक्विटी शेयर हैं।

### लाभांश

संचयी घाटे को देखते हुए, कंपनी द्वारा वर्ष 2023-24 के लिए कोई लाभांश घोषित नहीं किया गया है।

### उधार

31.03.2024 तक हिंदुस्तान साल्ट्स लिमिटेड (होल्डिंग कंपनी) से उधार ₹ 3576.50 था। 31.03.2024 तक ऋण पर अर्जित/देय ब्याज 31.03.2023 तक ₹ 2258.55 लाख की तुलना में घटकर ₹ 872.73 लाख हो गया है। 31.03.2023 को शून्य रुपये के मुकाबले 31.3.2024 को बैंकों से कंपनी की अल्पावधि उधारी शून्य थी।

### सामान्य आरक्षित निधि से स्थानांतरण

आपकी कंपनी ने 31.03.2023 तक किसी भी आरक्षित निधि में कोई राशि स्थानांतरित नहीं की है या स्थानांतरित करने का प्रस्ताव नहीं किया है।

in previous year and sold 60 MT of processed salt during the financial year as against 35 MT in previous year and sold 47969 MT of refined salt during the financial year as against 33660 MT in previous year.

### INVENTORIES

The physical inventory of common salt of the company was 177904 MT at the close of the year against 133421 MT in the previous year.

### EXPORTS

The company has not exported during the financial year 2023-24.

### SHARE CAPITAL STRUCTURE

The paid up Equity Share Capital as at 31st March, 2024 stood at Rs. 1.00 crore. The Hindustan Salts Limited and Rajasthan Government hold 60% and 40% of equity shares respectively.

### DIVIDEND

In view of the cumulative deficit, no dividend has been declared by the company for the year 2023-24.

### BORROWING

Borrowing from Hindustan Salts Limited (Holding Company) was ₹ 3576.50 as on 31.03.2024. The interest accrued/ payable on loan as on 31.03.2024 has decreased to ₹ 872.73 lakhs as against ₹ 2258.55 lakhs as on 31.03.2023. The short term borrowing of the company from banks was nil as on 31.3.2024 against ₹ nil as on 31.03.2023.

### TRANSFER FROM GENERAL RESERVES

Your Company has not transferred or proposed to transfer any amount to any reserve as on 31.03.2023.



## निदेशक मंडल और प्रमुख प्रबंधकीय कार्मिक

### समीक्षाधीन वर्ष के दौरान-

- श्री सुधीर कुमार शर्मा, आईएएस, आयुक्त उद्योग, राजस्थान सरकार को महेंद्र कुमार पारख, आईएएस के स्थान पर 13.11.2023 से निदेशक के रूप में नियुक्त किया गया।
- श्री शिवेंद्र नाथ, सीएमडी, ईपीआईएल को भारी उद्योग मंत्रालय द्वारा सीएमडी, एचएसएल और एसएसएल का अतिरिक्त प्रभार सौंपा गया, जो कि 07.03.2024 के आदेश के तहत कमोडोर कमलेश कुमार (सेवानिवृत्त) के स्थान पर है।

### प्रमुख प्रबंधकीय कार्मिक:

कंपनी अधिनियम की धारा 203 के प्रावधानों के अनुसार, कंपनी के प्रमुख प्रबंधकीय कार्मिक श्री शिवेंद्र नाथ, सीएमडी और श्री विकास यादव, कंपनी सचिव हैं।

### स्वतंत्र निदेशकों द्वारा घोषणा:

स्वतंत्र निदेशकों ने कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 149(7) के अनुसार आवश्यक स्वतंत्रता की घोषणा प्रस्तुत की है, जिसमें कहा गया है कि वे स्वतंत्रता के मानदंडों को पूरा करते हैं।

### गुणवत्ता और विश्वसनीयता:

एसएसएल अपने उत्पादों की गुणवत्ता और प्रदर्शन में निरंतर सुधार करता है, जिससे कर्मचारियों की प्रतिबद्धता और टीम वर्क के माध्यम से ग्राहकों को खुशी मिलती है। एसएसएल गुणवत्ता और नमक के निर्माण की प्रक्रिया में महत्वपूर्ण निवेश के माध्यम से अपने ग्राहकों को मूल्य प्रदान करने के लिए प्रतिबद्ध है।

### जमा:

कंपनी ने वित्त वर्ष 2023-24 के दौरान कोई जमा स्वीकार नहीं किया है।

## BOARD OF DIRECTORS AND KEY MANAGERIAL PERSONNEL

### During the year under review-

- Shri Sudhir Kumar Sharma, IAS, Commissioner Industries, GoR was appointed as Director w.e.f. 13.11.2023 in place of Mahendra Kumar Parakh, IAS.
- Shri Shivendra Nath, CMD, EPIL was entrusted with the additional charge of CMD, HSL & SSL by Ministry of Heavy Industries vide its order dated 07.03.2024 vice Cmde. Kamlesh Kumar (Retd.).

### KEY MANAGERIAL PERSONNEL:

Pursuant to the provisions of section 203 of the Companies Act, the key managerial personnel of the Company are Shri Shivendra Nath, CMD and Shri Vikas Yadav, Company Secretary.

### DECLARATION BY INDEPENDENT DIRECTORS:

The independent directors have submitted the declaration of Independence as required pursuant to section 149(7) of the Companies Act, 2013 stating that they meet the criteria of Independence.

### QUALITY & RELIABILITY:

SSL pursues continual improvement in the quality of its products and performance leading to customer delight through commitment and team work of employees. SSL is committed to deliver value to its clients through significant investments in quality and in process of manufacturing of salt.

### DEPOSITS:

The company has not accepted any deposits during FY 2023-24.

**कार्यस्थल पर महिलाओं के यौन उत्पीड़न (रोकथाम, निषेध और निवारण) अधिनियम, 2013 के तहत खुलासे:**

कंपनी ने कार्यस्थल पर किसी भी यौन उत्पीड़न को रोकने और निषेध करने तथा कार्यस्थल पर महिलाओं के यौन उत्पीड़न (रोकथाम, निषेध और निवारण) अधिनियम, 2013 के तहत महिला कर्मचारियों की ऐसी किसी भी शिकायत का निवारण करने के लिए एक आंतरिक शिकायत समिति का गठन किया है। वित्त वर्ष 2023-24 के दौरान यौन उत्पीड़न की कोई शिकायत प्राप्त नहीं हुई।

**ऊर्जा संरक्षण, अनुसंधान एवं विकास पर व्यय, प्रौद्योगिकी अवशोषण और विदेशी मुद्रा आय और व्यय:**

कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 134 के साथ कंपनी (लेखा) नियम, 2014 के नियम 8 के अनुसार, ऊर्जा संरक्षण, प्रौद्योगिकी अवशोषण, अनुसंधान एवं विकास पर व्यय और विदेशी मुद्रा आय और व्यय से संबंधित विवरण इस प्रकार हैं:

**ऊर्जा संरक्षण**

**ऊर्जा संरक्षण के लिए किए गए उपाय:-**

ऊर्जा की खपत को कम करने के लिए निम्नलिखित कदम उठाए गए।

- कार्यालय परिसर में एलईडी बल्ब और ट्यूब का उपयोग।
- बिजली का अधिकतम उपयोग और डीजी सेट का न्यूनतम उपयोग।
- दिन के समय अधिकतम सूर्य-प्रकाश का उपयोग।
- ट्यूब-लाइट में कॉपर ब्लास्ट चोक का उपयोग।
- उपयोग में न होने पर संगठन में उपयोग की जाने वाली लाइट, कंप्यूटर, ए/सी और अन्य विद्युत उपकरण बंद कर दें (दोपहर का भोजन समय)।

**DISCLOSURES UNDER SEXUAL HARASSMENT OF WOMEN AT WORK PLACE (PREVENTION, PROHIBITION & REDRESSAL) ACT, 2013:**

The Company has constituted an Internal Complaints Committee to prevent and prohibit from any sexual harassment at workplace and redress any such grievance of woman employees as required under Sexual Harassment of Women at Workplace (Prevention, Prohibition and Redressal) Act, 2013. No complaint of sexual harassment received during the FY 2023-24.

**CONSERVATION OF ENERGY, EXPENDITURE ON RESEARCH & DEVELOPMENT, TECHNOLOGY ABSORPTION & FOREIGN EXCHANGE EARNINGS AND OUTGO:**

As required under section 134 of the Companies Act, 2013 read with Rule 8 of the Companies (Accounts) Rules, 2014, the particulars relating to the conservation of energy, technology absorption, expenditure on research & development and foreign exchange earnings and outgo are:

**Conservation of Energy**

**Energy Conservation measures taken:-**

The following steps were taken to minimize the energy consumption.

- Use of LED bulbs & Tubes in office premises.
- Maximum use of electricity and minimum use of DG set.
- Use of maximum sun-light in day time.
- Copper blast choke use in Tube-lights.
- Switch-off the lights, Computers, A/Cs & other electrical appliances used in organisation when not in use (Lunch Time).



- पूर्णिमा के समय स्ट्रीट लाइट का उपयोग नहीं किया जाता या बहुत कम संख्या में उपयोग किया जाता है।
- आउटडोर/सामान्य उपयोगिता पर मौजूदा फ्लोरोसेंट लाइट की जगह एलईडी स्ट्रीट लाइट लगाई जाती है।
- पुरानी मोटरों को आज की ऊर्जा कुशल मोटरों से बदलने के लिए कदम उठाए जा रहे हैं।
- सही लोड मोटर का उपयोग। (कम/अधिक क्षमता वाली मोटर का उपयोग नहीं)
- बिजली बचाने के लिए विभिन्न उत्पादन क्षेत्रों में सौर पंपों की शुरुआत।
- पावर फैक्टर को बनाए रखने के लिए कैपेसिटर बैंक प्रदान किए जाते हैं और उनकी अक्सर जाँच की जाती है।
- बिजली के नुकसान से बचने के लिए टूटे हुए तारों/केबलों या कम से कम जोड़ों वाले तार/केबल का उपयोग नहीं किया जाता है।
- रोटरी भागों (ऑइलिंग/ग्रीसिंग) में घर्षण को कम करने के लिए मशीनों का निवारक रखरखाव लागू किया जाता है, जिससे बिजली का नुकसान भी कम होता है और ऊर्जा की बचत होती है।
- पंपों में अनावश्यक रनिंग से बचने के लिए लिमिट-सेंसर का उपयोग
- स्ट्रीट लाइटों में लाइट सेंसर लगाए जा रहे हैं, ताकि ऊर्जा और मानव शक्ति की बचत हो सके।
- एचटी/एलटी लाइनों के कनेक्टर, इंसुलेटर और जॉइंटर-प्लेट्स की समय पर सर्विसिंग की जाती है, ताकि इन पर कार्बन का निर्माण न हो, जिससे बिजली की बचत होती है।
- बिजली बचाने के लिए इस्तेमाल किए जाने वाले लोड के अनुसार तार और केबल का उचित चयन किया जाता है।
- The streets lights are not in use or minimum nos. are in use during full Moon-Light hours.
- Replacement of existing fluorescent lights by LED Street lights at outdoor/common utility.
- Steps are been taken to replace the old motors with today's energy efficient motors.
- Use of correct load motor. (No under/over capacity motor use)
- Introduction of the solar Pumps in various production areas to save electricity.
- Capacitor Banks are provided and checked frequently to maintain the power factor.
- No use of broken wires/Cables or wire/cable is used with minimum joints to avoid the electric losses.
- Preventive Maintenance of Machines is implemented to reduce the friction in rotary parts (Oiling/Greasing), which also reduce the power loss and saves energy.
- Use of Limit-sensor in Pumps to avoid the unnecessary running of motors.
- Light sensors are in implementing in streets lights to save the energy & manpower also.
- HT/LT lines connectors, Insulators and jointer-Plates are serviced timely to prevent the carbon formation on these, which leads to save of electricity.
- Proper selection of wire & cable with the load used to save electricity.



बी) वैकल्पिक ऊर्जा स्रोतों के उपयोग के लिए उठाए गए कदम ऊर्जा खपत में कमी लाने के लिए अतिरिक्त निवेश और प्रस्ताव, यदि कोई हो, लागू किए जा रहे हैं-

नवा और गुद्ध क्षेत्रों में कंपनी की कैप्टिव बिजली आवश्यकताओं के लिए 1.75 मेगावाट का एसपीवी स्थापित किया गया है, जिसके परिणामस्वरूप भारी बचत हुई है।

सी) ऊर्जा संरक्षण उपकरणों पर पूंजी निवेश: शून्य

क्र.सं. विवरण 2023-24 2022-23

1 बिजली

(ए) खरीदी गई यूनिट (लाख घथक)	21.66	19.25
कुल राशि (₹ लाख में)	165.35	140.06
औसत दर / यूनिट ₹ प्रति घथक	7.63	7.28

(बी) स्वयं उत्पादन

(i) डीजल जनरेटर के माध्यम से उत्पन्न यूनिट (लाख घथक)	0.146	0.1313
घथक प्रति लीटर उत्पन्न यूनिट। डीजल का प्रति यूनिट लागत	3.23	2.02
	28.13	46.01
(ii) सौर ऊर्जा के माध्यम से उत्पादित यूनिट (लाख किलोवाट घंटा)	24.676	27.16
कुल राशि (रुपये लाख में)	90.454	99.62
लागत/यूनिट	3.67	3.67

2 जूली फ्लोरा लकड़ी के चिप्स ईंधन (मात्रा मीट्रिक टन में) कुल लागत (रुपये लाख में)	-	-
--	---	---

b) Steps taken for utilizing alternate sources of energy Additional investments and proposals, if any, being implemented for reduction of energy consumption-

1.75 MW of SPV has been installed for company's captive power requirements at Nawa&Gudha areas, resulting in huge savings.

c) Capital investment on energy conservation equipment: NIL

Sl. No. Description 2023-24 2022-23

1 Electricity		
(A) Purchased Unit (Lakh KWH)	21.66	19.25
Total amount (₹ In Lakhs)	165.35	140.06
Average Rate / Unit in ₹ per KWH	7.63	7.28

(B) Own Generation

(i) Generated Unit through Diesel Generator (Lakh KWH)	0.146	0.1313
KWH Unit Generated per Ltr. Of Diesel	3.23	2.02
Cost per Unit	28.13	46.01
(ii) Through Solar Power		
Generated Units (Lakh KWH)	24.676	27.16
Total amount (Rs. In Lakhs)	90.454	99.62
Cost/Unit	3.67	3.67

2 Julie Flora Wooden Chips Fuel (Qty. in MT)

Total Cost (Rs. In Lakhs) - -



औसत दर (रुपये में)			Average Rate (In Rs.)				
3	लकड़ी के ब्लॉक (मात्रा टन में)	1595.34	1445.56	3	Wooden Blocks (Qty. in Tonnes)	1595.34	1445.56
	कुल लागत (रुपये लाख में)	60.64	60.35		Total Cost (Rs. In Lakhs)	60.64	60.35
	औसत दर (रुपये में)	3801.22	4174.84		Average Rate (In Rs.)	3801.22	4174.84
4	अन्य/आंतरिक उत्पादन		लागू नहीं	4	Other/ Internal Generation		Not Applicable
	मात्रा (लीटर) मोबिल ऑयल	-	-		Qty. (Ltr.) Mobil Oil	-	-
	कुल लागत	-	-		Total Cost	-	-
	उत्पादन की प्रति इकाई खपत (मीट्रिक टन):				Consumption per Unit (MT) of Production:		
क्रमांक	विवरण	2023-24	2022-23	Sr. No.	Description	2023-24	2022-23
1	उत्पादन की प्रति इकाई खपत (यानी मीट्रिक टन)			1	Consumption Per Unit (i.e. MT) of Production		
	- उत्पादन (मीट्रिक टन)	329140.03	262161.83		- Production (MT)	329140.03	262161.83
	- बिजली (किलोवाट घंटा)	14.12	17.75		- Electricity (KWH)	14.12	17.75
	- जूली फ्लोरा + लकड़ी के ब्लॉक ईंधन	0.046	0.042		- Julie Flora + Wooden Block Fuel	0.046	0.042
बी.	अनुसंधान एवं विकास/प्रयोगशाला परीक्षण पर व्यय (लाखों में)			B.	Expenditure on R & D/Lab Testing (₹ in Lakhs)		
	पूंजी	:	0.00		Capital	:	0.00
	आवर्ती	:	21.13		Recurring	:	21.13
	कुल	:	21.13		Total	:	21.13
	कुल कारोबार के प्रतिशत के रूप में कुल अनुसंधान एवं विकास व्यय	:	0.32%		Total R & D expenditure as a Percentage of total turnover	:	0.32%
सी.	प्रौद्योगिकी अवशोषण अनुकूलन और नवाचार			C.	Technology Absorption Adaptation and Innovation		
1.	प्रौद्योगिकी अवशोषण, अनुकूलन और नवाचार के लिए किए गए प्रयास।		शून्य	1.	Efforts made for Technology absorption, adaptation and innovation.		NIL

2. उपरोक्त प्रयासों के परिणामस्वरूप प्राप्त लाभ जैसे उत्पाद सुधार, लागत में कमी, उत्पाद विकास आयात प्रतिस्थापन आदि। शून्य

3. आयातित प्रौद्योगिकी (वित्तीय वर्ष की शुरुआत से पिछले 5 वर्षों के दौरान आयातित) के मामले में, निम्नलिखित जानकारी प्रस्तुत की जा सकती है:-

- क) आयातित प्रौद्योगिकी। शून्य  
 ख) आयात का वर्ष। लागू नहीं  
 ग) क्या आयातित प्रौद्योगिकी पूरी तरह से अवशोषित हो गई है? लागू नहीं  
 घ) ऐसे क्षेत्र जहां आयातित प्रौद्योगिकी का अवशोषण नहीं हुआ है, यदि कोई हो। शून्य

**घ. विदेशी मुद्रा अर्जन और व्यय:**

- (i) निर्यात बढ़ाने के लिए की गई निर्यात पहलों से संबंधित गतिविधियाँ, उत्पादों और सेवाओं के लिए नए बाजारों का विकास और निर्यात योजनाएँ। शून्य  
 (ii) कुल प्रयुक्त और अर्जित विदेशी मुद्रा।  
 - विदेशी मुद्रा में अर्जन। शून्य  
 - विदेशी मुद्रा व्यय। शून्य 018-19 के लिए कॉर्पोरेट गवर्नेन्स पर प्रतिवेदन

**वर्ष 2023-24 के लिए कॉर्पोरेट प्रशासन पर रिपोर्ट**

**कंपनी का दर्शन:**

आपकी कंपनी का मानना है कि अपनी निरंतर सफलता के लिए, उसे अपने शेयरधारकों, ग्राहकों, कर्मचारियों, अन्य सभी हितधारकों और सामान्य रूप से समाज के प्रति कॉर्पोरेट आचरण के वैश्विक मानकों को बनाए रखना चाहिए। कंपनी ने हमेशा अच्छे कॉर्पोरेट प्रशासन पर ध्यान केंद्रित किया है, जो अपने शेयरधारकों के लिए सतत कॉर्पोरेट विकास और दीर्घकालिक मूल्य सृजन का एक प्रमुख चालक है।

कंपनी का मानना है कि कॉर्पोरेट प्रशासन केवल जाँच और संतुलन बनाने तक सीमित नहीं है। यह कर्मचारी और ग्राहक संतुष्टि और शेयरधारक मूल्य को बढ़ाने के लिए संगठन उत्कृष्टता बनाने के बारे में अधिक है। कॉर्पोरेट प्रशासन का

2. Benefits derived as a result of the above efforts e.g. products improvement, cost reduction, product development import Substitution etc. NIL

3. In case of imported technology (imported during the last 5 years reckoned from the beginning of the financial year), following information may be furnished:-

- a) Technology imported. NIL  
 b) Year of import. NA  
 c) Whether imported technology has been fully absorbed? NA  
 d) Areas where absorption of imported technology has not taken place, if any. NIL

**D. Foreign Exchange Earning and Outgo:**

- (i) Activities relating to export initiatives taken to increase exports, development of new markets for products and services and exports plans. NIL  
 (ii) Total foreign exchange used and earned.  
 - Earnings in Foreign Exchange. NIL  
 - Foreign Exchange outgo. NIL

**REPORT ON CORPORATE GOVERNANCE FOR THE YEAR 2023-24 COMPANY'S PHILOSOPHY:**

Your Company believes that for its sustained success, it must maintain global standards of corporate conduct towards its shareholders, customers, employees, all other stakeholders and society in general. The Company has always focused on good corporate governance, which is a key driver of sustainable corporate growth and long-term value creation for its shareholders.

The Company believes that corporate governance is not just limited to creating checks and balances. It is more about creating organization excellence leading to increasing employee and customer satisfaction and

प्राथमिक उद्देश्य विवेक और चेतना, पारदर्शिता और खुलेपन की कॉर्पोरेट संस्कृति बनाना और उसका पालन करना, क्षमताओं को विकसित करना और उन अवसरों की पहचान करना है जो मूल्य सृजन के लक्ष्य को सर्वोत्तम रूप से पूरा करते हैं। कंपनी का मानना है कि उसे अवसरों को वास्तविकता में बदलने, कॉर्पोरेट दृष्टि के बारे में जागरूकता पैदा करने और सभी स्तरों पर गतिशीलता और उद्यमशीलता को जगाने के लिए अपने मानव और पूंजी संसाधनों का लाभ उठाना चाहिए।

सबसे बढ़कर, कॉर्पोरेट प्रशासन को व्यक्तिगत हितों को कॉर्पोरेट लक्ष्यों के साथ संतुलित करना चाहिए और औचित्य, समानता, निष्पक्षता और न्याय की भावना के स्वीकृत मानदंडों के भीतर काम करना चाहिए। उत्तरदायित्व और पारदर्शिता निर्णय लेने और ऐसे निर्णयों के पीछे तर्क को बेहतर बनाने के लिए प्रमुख चालक हैं, जो बदले में हितधारकों का विश्वास पैदा करते हैं।

आपकी कंपनी का बोर्ड लगातार कंपनी के विज़न और मिशन से जुड़े लक्ष्य और लक्ष्य निर्धारित करने का प्रयास करता है – अच्छी गुणवत्ता वाले नमक और मूल्य वर्धित उत्पादों का उत्पादन/आपूर्ति करना, नमक और संबद्ध उत्पादों के निर्माण के आधुनिकीकरण/मशीनीकरण की प्रक्रिया में तेजी लाना, संसाधनों का कुशल उपयोग और एसएसएल की बाजार हिस्सेदारी बढ़ाना।

shareholder value. The primary objective of corporate governance is to create and adhere to a corporate culture of conscience and consciousness, transparency and openness, to develop capabilities and identify opportunities that best serve the goal of value creation. The Company believes, it must leverage its human and capital resources to translate opportunities into reality, create awareness of corporate vision and spark dynamism and entrepreneurship at all levels.

Above all, corporate governance must balance individual interest with corporate goals and operate within accepted norms of propriety, equity, fair play and a sense of justice. Accountability and transparency are key drivers to improve decision-making and the rationale behind such decisions, which in turn creates stakeholder confidence.

The Board of your Company constantly endeavours to set goals and targets aligned to the Company's vision and mission – To produce/supply good quality of salt & value added products, To accelerate the process of modernization/mechanization of manufacture of salt and allied products, Efficient utilization of resources and Increase the market share of SSL.

**निदेशक मंडल:**

31.03.2024 तक कंपनी के निदेशक मंडल की स्थिति इस प्रकार है:

बोर्ड में एक अध्यक्ष और प्रबंध निदेशक सहित आठ निदेशक शामिल हैं। सभी निदेशकों का संक्षिप्त विवरण नीचे दिया गया है:

नाम श्री/श्रीमती	निदेशक की श्रेणी	जन्म तिथि एवं नियुक्ति की तिथि	योग्यता	अन्य कम्पनियों में निदेशक
श्री शिवेंद्र नाथ	अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक	10.12.1972 07.03.2024	स्नातकोत्तर	हिंदुस्तान साल्ट्स लिमिटेड, ईपीआईएल
अपर्णा अरोड़ा, अतिरिक्त मुख्य सचिव राजस्व, राजस्थान सरकार	निदेशक	01.10.1968 11.01.2023	एमए (राजनीति विज्ञान)	रेक्सको, जयपुर विद्युत वितरण निगम लिमिटेड, जोधपुर सरकार नामित  विद्युत वितरण निगम लिमिटेड, अजमेर विद्युत वितरण निगम लिमिटेड
सुधीर कुमार शर्मा, आयुक्त, उद्योग विभाग, राजस्थान सरकार सरकार नामित	निदेशक	16.11.1964 13.11.2023	बी.एससी. एलएलबी	राजस्थान स्टेट एग्रो इंडस्ट्रीज कार्पोरेशन लिमिटेड, मैन इंडस्ट्रियल कार्पोरेशन लिमिटेड, राज सिको, राजस्थान एक्सपोर्ट प्रमोशन काउंसिल, राजस्थान इंडस्ट्रियल कॉरिडोर डेवलपमेंट कार्पोरेशन लिमिटेड, रीको, आरएसएलडीसी
नरेश कुमार, उप सचिव, भारी उद्योग मंत्रालय, भारत सरकार सरकार द्वारा नामित	निदेशक	01.09.1969 02.02.2023	स्नातक	एचएमटी वॉचेस लिमिटेड, रिचर्डसन एंड क्रुडस (1972) लिमिटेड, नेशनल बाइसिकल कार्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड, एचएसएल

**BOARD OF DIRECTORS :**

**The Board of Directors of the company as on 31.03.2024 is as under:**

The Board consists of eight directors including one Chairman & Managing Director. The brief particulars of all the Directors are given below:

Name of Director (Shri/Smt.)	Category of Directorship	Date of Birth Date of Appointment	Qualification	Directorship in other companies
Shri Shivendra Nath	Chairman & Managing Director	10.12.1972 07.03.2024	Post Graduate	Hindustan Salts Ltd., EPIL
Aparna Arora, Addl. Chief Secretary Revenue, Government of Rajasthan	Government Nominee Director	01.10.1968 11.01.2023	MA (Political Science)	REXCO, Jaipur Vidyut Vitran Nigam Ltd., Jodhpur Vidyut Vitran Nigam Ltd., Ajmer Vidyut Vitran Nigam Ltd.
Sudhir Kumar Sharma, Commissioner, Industries Department, Government of Rajasthan	Government Nominee Director	16.11.1964 13.11.2023	B.Sc. LLB	Rajasthan State Agro Industries Corp. Ltd., Man Industrial Corp. Ltd., Raj SICO, Rajasthan Export Promotion Council, Rajasthan Industrial Corridors Development Corp. Ltd., RIICO, RSLDC
Naresh Kumar, Deputy Secretary, Ministry of Heavy Industries, GoI	Government Nominee Director	01.09.1969 02.02.2023	Graduate	HMT Watches Ltd., Richardson and Cruddas (1972) Ltd., National Bicycle Corporation of India Ltd., HSL



प्रेरणा जोशी, निदेशक 27.05.1988 स्नातक हिंदुस्तान  
संयुक्त निदेशक, 29.09.2022 साल्ट्स लिमिटेड  
डीपीआईआईटी  
सह नमक  
आयुक्त,  
भारत सरकार  
द्वारा नामित

Perna Government 27.05.1988 Graduate Hindustan  
Joshi, Nominee 29.09.2022 Hindustan  
Joint Director Salts  
Director, Limited  
DPIIT  
cum  
Salt  
Commissioner,  
GOI

### बैठक एवं उपस्थिति:

बैठक और उपस्थिति: वित्तीय वर्ष 2023-24 के दौरान, निदेशक मंडल की चार बैठकें 28.06.2023, 01.11.2023, 06.02.2024 और 27.03.2024 को आयोजित की गईं।

निदेशक का नाम श्री/श्रीमती	क्या गत वार्षिक साधारण सभा में उपस्थित थे	निदेशक के सम्बन्धित कार्यकाल के दौरान बैठक उपस्थिति	निदेशक की श्रेणी	अन्य कही निदेशक	मण्डल की अन्य समिति की सदस्यता अध्यक्ष सदस्य
सीएमडीई. कमलेश कुमार (सेवानिवृत्त)	हां	3 3	अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक	1	2 -
श्री शिवेंद्र नाथ	एन.ए.	1 1	अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक (अतिरिक्त प्रभार)	2	2 -
अपर्णा अरोड़ा	नहीं	4 1	सरकारी नामित निदेशक	4	- -
महेंद्र कुमार पारख	नहीं	2 0	सरकारी नामित निदेशक	7	- -
सुधीर कुमार शर्मा	नहीं	2 0	सरकारी नामित निदेशक	7	- -
नरेश कुमार	हां	4 4	सरकारी नामित निदेशक	4	- 2
प्रेरणा जोशी	नहीं	4 3	सरकारी नामित निदेशक	1	- 2

### बोर्ड प्रक्रिया:

निदेशक मंडल की बैठक आम तौर पर जयपुर, राजस्थान में होती है और काफी पहले से तय होती है। हालाँकि, कोविड-19 महामारी के कारण, वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से बैठकें आयोजित की गईं। कंपनी सचिव, अध्यक्ष और प्रबंध निदेशक के परामर्श से प्रत्येक निदेशक को प्रत्येक बोर्ड बैठक की लिखित सूचना भेजता है। बोर्ड का एजेंडा निदेशकों को पहले से ही परिचालित किया जाता है। बोर्ड नियमित अंतराल पर व्यावसायिक रणनीतियों/नीतियों पर चर्चा और निर्णय लेने और

### Meeting and Attendance:

During the financial year 2023-24, four meetings of the Board of Directors were held on the dates mentioned hereafter 28.06.2023, 01.11.2023, 06.02.2024 & 27.03.2024.

Name of Director (Shri /Smt.)	Whether Attended Last AGM	Board during tenure	Meetings of Directors Attended	Category of Director	Other Director of Ships	Membership of Committee of other Boards
CMDE. Kamlesh Kumar (Retd.)	Yes	3	3	Chairman & Managing Director	1	2 -
Shri Shivendra Nath	NA	1	1	Chairman & Managing Director (Addl. Charge)	2	2 -
Aparna Arora	No	4	1	Government Nominee Director	4	- -
Mahendra Kumar Parakh	No	2	0	Government Nominee Director	7	- -
Sudhir Kumar Sharma	NA	2	0	Government Nominee Director	7	- -
Naresh Kumar	Yes	4	4	Government Nominee Director	4	- 2
Perna Joshi	No	4	3	Government Nominee Director	1	- 2

### Board Procedure:

The meeting of the Board of Directors are normally held in Jaipur, Rajasthan and are scheduled well in advance. However, due to Covid-19 pandemic, meeting were held through Video Conferencing mode. The Company Secretary, in consultation with the Chairman & Managing Director sends written notice of every Board meeting to each Director. The Board agenda is circulated to the Directors

कंपनी के वित्तीय प्रदर्शन की समीक्षा करने के लिए मिलता है।

### बोर्ड की ज़िम्मेदारियाँ:

बोर्ड का अधिदेश कंपनी की रणनीतिक दिशा की देखरेख करना, कॉर्पोरेट प्रदर्शन की समीक्षा और निगरानी करना, विनियामक अनुपालन सुनिश्चित करना और शेयरधारकों के हितों की रक्षा करना है।

बोर्ड नियमित अंतराल पर व्यावसायिक रणनीतियों/नीतियों पर चर्चा और निर्णय लेने और कंपनी के वित्तीय प्रदर्शन की समीक्षा करने के लिए मिलता है। प्रत्येक बोर्ड बैठक की सूचना प्रत्येक निदेशक को लिखित रूप में दी जाती है। ये बैठकें काफी पहले से निर्धारित होती हैं और प्रत्येक बोर्ड बैठक की सूचना प्रत्येक निदेशक को लिखित रूप में दी जाती है। एजेंडा और संबंधित नोट्स प्रत्येक निदेशक को अलग से अग्रिम रूप से भेजे जाते हैं और केवल असाधारण मामलों में ही उन्हें बैठक में रखा जाता है। बोर्ड प्रत्येक तिमाही में कंपनी के प्रदर्शन की समीक्षा करता है और उनके द्वारा निर्धारित लक्ष्यों के अनुसार प्रमुख रणनीतिक निर्णयों और नीति निर्माण में मदद करता है। बोर्ड के सदस्यों को कंपनी की सभी सूचनाओं तक पहुंच होती है और वे अध्यक्ष के परामर्श से चर्चा के लिए एजेंडा में किसी भी मामले को शामिल करने की सिफारिश करने के लिए स्वतंत्र हैं।

### लेखा परीक्षा समिति:

लेखा परीक्षा समिति अपने सौंपे गए कर्तव्यों के सर्वोत्तम निर्वहन के साथ अच्छे कॉर्पोरेट प्रशासन के लिए प्रतिबद्ध है। यह सूचित किया जाता है कि कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 177 के अनुसार कंपनी (बोर्ड की बैठक और इसकी शक्तियां) नियम, 2014 के नियम 6 के साथ कंपनी को लेखा परीक्षा समिति का गठन करने की आवश्यकता नहीं है। हालांकि, सार्वजनिक उद्यम विभाग, भारी उद्योग और सार्वजनिक उद्यम मंत्रालय द्वारा 14.05.2010 को जारी सीपीएसई के कॉर्पोरेट प्रशासन पर दिशानिर्देशों के तहत, बोर्ड ने कर्तव्यों का निर्वहन करने के लिए

in advance. The Board meets at regular intervals to discuss and decide on business strategies/policies and review the financial performance of the company.

### Board's Responsibilities:

The Board's mandate is to oversee the company's strategic direction, review and monitor corporate performance, ensure regulatory compliance and safeguard the interests of the shareholders.

The Board meets at regular intervals to discuss and decide on business strategies/policies and review the financial performance of the Company. The notice of each Board Meeting is given in writing to each Director. These Meetings are scheduled well in advance and the notice of each Board Meeting is given in writing to each Director. The agenda and the relevant notes are sent in advance separately to each Director and only in exceptional cases the same is tabled at the meeting. The Board reviews the performance of the Company every quarter vis-à-vis the targets set by them and helps in the major strategic decisions and policy formulations. The members of the Board have access to all information of the Company and are free to recommend inclusion of any matter in agenda for discussion in consultation with the Chairman.

### AUDIT COMMITTEE:

The Audit Committee is committed to good corporate governance with best discharge of its assigned duties. It is informed that pursuant to Section 177 of the Companies Act, 2013 read with Rule 6 of the Companies (Meeting of Board and its powers) Rule, 2014 company is not required to constitute the Audit Committee. However, under the Guidelines on Corporate Governance of CPSEs issued by Department of Public Enterprises, Ministry of



लेखा परीक्षा समिति का गठन किया है।

Heavy Industries and Public Enterprises dated 14.05.2010, the Board has constituted the Audit Committee to discharge the duties.

**लेखापरीक्षा समिति की संरचना:**

**Composition of Audit Committee:**

31.03.2024 तक लेखापरीक्षा समिति में निम्नलिखित निदेशक शामिल थे:

Audit Committee as on 31.03.2024 consisted of the following Directors:

- 1 सीएमडीई. कमलेश कुमार (सेवानिवृत्त), सीएमडी, एसएसएल - अध्यक्ष
- 2 श्रीमती प्रेरणा जोशी, नामित निदेशक - सदस्य
- 3 श्री नरेश कुमार, नामित निदेशक - सदस्य

- 1 CMDE. Kamlesh Kumar - Chairman (Retd.), CMD, SSL
- 2 Smt. Purna Joshi, Nominee Director - Member
- 3 Shri Naresh Kumar, Nominee Director - Member

**31.05.2024 को लेखापरीक्षा समिति का पुनर्गठन इस प्रकार किया गया:**

**Audit Committee was re-constituted on 31.05.2024 as follows:**

- 1 श्री शिवेंद्र नाथ, सीएमडी, एसएसएल - अध्यक्ष
- 2 श्रीमती प्रेरणा जोशी, संयुक्त निदेशक, डीपीआईआईटी सह नमक आयुक्त - सदस्य
- 3 श्री नरेश कुमार, उप सचिव, एमएचआई - सदस्य

- 1 Shri Shivendra Nath, CMD, SSL - Chairman
- 2 Smt. Purna Joshi, Jt. Director, DPIIT cum Salt Commissioner - Member
- 3 Shri Naresh Kumar, Deputy Secretary, MHI - Member

**लेखापरीक्षा समिति की बैठकें और उपस्थिति:**

**Audit Committee Meetings and Attendance:**

वित्त वर्ष 2023-24 के दौरान, कंपनी की लेखापरीक्षा समिति की बैठकें 28.06.2023, 01.11.2023 और 06.02.2024 को हुईं।

During the financial year 2023-24, Audit Committee of the company met on 28.06.2023, 01.11.2023, & 06.02.2024.

सदस्य का नाम (श्री/श्रीमती)	पद	श्रेणी	उपस्थित बैठकों की संख्या
सीएमडीई. कमलेश कुमार (सेवानिवृत्त)	अध्यक्ष	अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक	3

Name of the Member (Shri/smt.)	Status	Category	Number of Meetings attended
CMDE. Kamlesh Kumar (Retd.)	Chairman	Chairman & Managing Director	3



प्रेरणा जोशी	सदस्य	सरकार द्वारा नामित निदेशक	3
नरेश कुमार	सदस्य	सरकार द्वारा नामित निदेशक	3

Perna Joshi	Member	Govt. Nominee Director	3
Naresh Kumar	Member	Govt. Nominee Director	3

### लेखापरीक्षा समिति संदर्भ की शर्तें:

निदेशक मंडल की लेखापरीक्षा समिति का गठन बोर्ड को निरीक्षण संबंधी जिम्मेदारियों को पूरा करने में सहायता करने तथा यह सुनिश्चित करने के लिए किया जाता है कि आंतरिक नियंत्रण, प्रथाओं और प्रणालियों का ढांचा मजबूत हो।

### सदस्यता समिति के अध्यक्ष और सदस्य

समिति में कम से कम तीन निदेशक होंगे, जिसमें स्वतंत्र निदेशक बहुमत में होंगे और लेखापरीक्षा समिति के अध्यक्ष सहित अधिकांश सदस्य वित्तीय विवरणों को पढ़ने और समझने में सक्षम व्यक्ति होंगे।

वित्तीय ज्ञान रखने वाले एक स्वतंत्र निदेशक को बोर्ड द्वारा समिति का अध्यक्ष नियुक्त किया जाएगा।

समिति के अध्यक्ष की अनुपस्थिति में, उपस्थित शेष सदस्य बैठक की अध्यक्षता करने के लिए अपने में से किसी एक को चुनेंगे।

### पुनर्गठन

बोर्ड आवश्यकतानुसार समिति का पुनर्गठन करेगा।

### Audit Committee Terms of reference:

Audit Committee of the Board of Directors is constituted to assist the Board in fulfill in gover sightres ponsibilitiesandtoen sure that theframe work of internal control, practices, and systems are robust.

### Membership Chairperson and Members of the Committee

The Committee shall comprise of a minimum of three Directors with independent Directors forming a majority and majority of the members of theAudit Commit teeinclu dingits Chair person shall be persons with a bility to read and understand financial statements.

One Independent Director having Financial knowledge will be appointed as the Chairperson of the Committee by the Board.

In the absence of the Chair person of the Committee, the remain in members present shall elect one of the mselves to chair the meeting.

### Reconstitution

The Board shall reconstitute the Committee as and when required.



सचिव कंपनी	सचिव समिति के सचिव के रूप में कार्य करेगा और इसकी सभी बैठकों में भाग लेगा।	<b>Secretary</b>	The Company Secretary shall act as Secretary to the Committee and attend all its meetings.
गणपूर्ति	समिति की संख्या का एक तिहाई या दो सदस्य, जो भी अधिक हो, होगी।	<b>Quorum</b>	The quorum would be one third of the strength of the Committee or two Members, whichever is higher.
	किसी भी बैठक में उठने वाले प्रश्नों का निर्णय साधारण बहुमत से किया जाएगा।	<b>Questions</b>	arising in any meeting shall be decided by a simple majority of votes.
	समिति की विधिवत बुलाई गई बैठक, जिसमें कोरम मौजूद है, समिति में निहित या उसके द्वारा प्रयोग किए जा सकने वाले सभी प्राधिकारों, शक्तियों और विवेकाधिकारों का प्रयोग करने में सक्षम होगी।		Aduly convened meeting of the Committee at which aquorum is present shall becom petent to exerciseall or anyof the authorities, powers and discretions vested in or exercisable by the Committee.
बैठकों की आवृत्ति लेखा	परीक्षा समिति को प्रत्येक तिमाही में कम से कम एक बार मिलना चाहिए। वर्ष के दौरान लेखापरीक्षा समिति की कम से कम चार बैठकें होनी चाहिए।	<b>Frequency of Meetings</b>	The Audit Committee should meet atleast once in every quarter. Atleast four meetings of Audit Committee should be held during the year.
	समिति के अध्यक्ष या बोर्ड के अध्यक्ष इस संदर्भ की शर्तों के अंतर्गत आने वाले किसी भी मामले पर विचार करने के लिए किसी भी समय समिति की बैठकें बुला सकते हैं।		The Chairperson of the Committee or the Chairman of the Board may each convene meetings of the Committee at any time to consider any matters falling within this Terms of Reference.
कर्तव्य और जिम्मेदारियाँ	<ul style="list-style-type: none"><li>कंपनी की वित्तीय रिपोर्टिंग प्रक्रिया और इसकी वित्तीय जानकारी के प्रकटीकरण की देखरेख करना ताकि यह सुनिश्चित हो सके कि वित्तीय विवरण सही, पर्याप्त और विश्वसनीय हैं;</li></ul>	<b>Duties and Responsibilities</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Toover see the Company' sfinan cialre port in gprocess and the disclosure of its financial information to ensure that the financial statements is correct, sufficient and credible;</li></ul>

बोर्ड को प्रस्तुत करने से पहले प्रबंधन के साथ वार्षिक वित्तीय विवरणों की समीक्षा करना, मुख्य रूप से निम्नलिखित पर ध्यान केंद्रित करना ;

- क. निदेशकों के उत्तरदायित्व विवरण में शामिल किए जाने वाले मामले कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 134(3) के अंतर्गत शामिल किए जाने चाहिए।
- ख. लेखांकन नीतियों और प्रथाओं में कोई भी परिवर्तन, यदि कोई हो।
- ग. प्रबंधन द्वारा निर्णय के प्रयोग के आधार पर प्रमुख लेखांकन प्रविष्टियाँ।
- घ. मसौदा लेखापरीक्षा रिपोर्ट में योग्यताएँ।
- इ. लेखापरीक्षा से उत्पन्न होने वाले महत्वपूर्ण समायोजन।
- च. चालू व्यवसाय की धारणा।
- छ. लेखांकन मानकों का अनुपालन।
- ज. वित्तीय विवरणों से संबंधित कानूनी आवश्यकताओं का अनुपालन ;
- झ. किसी भी संबंधित पक्ष लेनदेन का प्रकटीकरण ; और
- अनुमोदन के लिए बोर्ड को कंपनी की वित्तीय नीतियों की समीक्षा और अनुशंसा करना ;
  - वित्तीय विवरणों और उन पर लेखापरीक्षकों की रिपोर्ट की जाँच करना ;

• To review with management, the annual financial statements before submission to the Board, focusing primarily on;

- a. Matters required to be included in Directors' responsibility statement to be included u/s sec 134(3) of the Companies Act, 2013
- b. Any changes if any, in accounting policies and practices.
- c. Major accounting entries based on exercise of judgment by Management.
- d. Qualifications in draft audit report.
- e. Significant adjustments arising out of audit.
- f. The going concern assumption.
- g. Compliance with accounting standards.
- h. Compliance with legal requirements relating to financial statements;
- i. Disclosure of any related party transactions; and
- To review & recommend the Company's financial policies to the Board for approval;
  - To examine the financial statements and the auditors' report thereon;



- अनुमोदन के लिए बोर्ड को वार्षिक बजट को अनुमोदित और अनुशंसित करना।
- अंतर-कॉर्पोरेट ऋण और निवेश की जाँच करना ;
- जहां भी आवश्यक हो, कंपनी के उपक्रमों या परिसंपत्तियों का मूल्यांकन ;
- आंतरिक वित्तीय नियंत्रण और जोखिम प्रबंधन प्रणालियों का मूल्यांकन ;
- सांविधिक लेखा परीक्षा के लिए बोर्ड को शुल्क की सिफारिश करना ;
- आंतरिक लेखा परीक्षकों की नियुक्ति, पारिश्रमिक और नियुक्ति की शर्तों तथा कंपनी की लेखा परीक्षा संबंधी किसी भी सेवा के लिए बोर्ड को सिफारिश करना ;
- लेखा परीक्षक की स्वतंत्रता और प्रदर्शन तथा लेखा परीक्षा प्रक्रिया की प्रभावशीलता की समीक्षा और निगरानी करना ;
- प्रबंधन के साथ तिमाही प्रदर्शन की समीक्षा करना ;
- प्रबंधन के साथ बाहरी और आंतरिक लेखा परीक्षकों के प्रदर्शन, आंतरिक नियंत्रण प्रणालियों की पर्याप्तता की समीक्षा करना ;
- आंतरिक लेखा परीक्षा विभाग की संरचना, विभाग का नेतृत्व करने वाले अधिकारी की स्टाफिंग और वरिष्ठता, रिपोर्टिंग संरचना कवरेज
- To approve and recommend the annual budget to the Board for approval.
- Scrutiny of inter-corporate loans and investments ;
- Valuation of undertakings or assets of the company, wherever it is necessary ;
- Evaluation of internal financial controls and risk management systems ;
- To recommend to Board fee for Statutory Audit ;
- To recommend to Board for appointment, remuneration and terms of appointment of Internal auditors and any audit related services of the company ;
- To review and monitor the auditor's independence and performance, and effectiveness of audit process ;
- Reviewing with the management Quarterly performance ;
- To review with the management, performance of external and internal auditors, the adequacy of internal control systems ;
- To review the adequacy of internal audit function, including the structure of the internal audit department, staffing and seniority of the

- और आंतरिक लेखा परीक्षा की आवृत्ति सहित आंतरिक लेखा परीक्षा कार्य की पर्याप्तता की समीक्षा करना ;
- उक्त लेखा परीक्षा के लेखा परीक्षा अवलोकन पर अनुवर्ती कार्रवाई की समीक्षा करना ;
  - स्वतंत्र लेखा परीक्षक, आंतरिक लेखा परीक्षक और निदेशक मंडल के बीच संचार का एक खुला मार्ग प्रदान करना ;
  - आंतरिक लेखा परीक्षकों द्वारा किसी भी आंतरिक जांच के निष्कर्षों की समीक्षा करना, जिसमें संदिग्ध धोखाधड़ी या अनियमितता या आंतरिक नियंत्रण प्रणाली की विफलता की प्रकृति हो और मामले की रिपोर्ट बोर्ड को देना ;
  - प्रबंधन, आंतरिक लेखा परीक्षक और सांविधिक लेखा परीक्षक के साथ निम्नलिखित पर विचार करना और समीक्षा करना:
    1. वर्ष के दौरान महत्वपूर्ण निष्कर्ष, जिसमें पिछली लेखा परीक्षा सिफारिशों की स्थिति शामिल है ;
    2. चिंता के किसी भी क्षेत्र का पता लगाने के लिए लेखा परीक्षा के बाद चर्चा करना ;
- official heading the department, reporting structure coverage and frequency of internal audit;
- To review the follow up action on the audit observation of the C&AG audit;
  - Provide an open avenue of communication between the independent auditor, internal auditor and the Board of Directors;
  - To review the findings of any internal investigations by the internal auditors into matters where there is suspected fraud or irregularity or a failure of internal control systems of a material nature and reporting the matter to the Board;
  - Consider and review the following with the management, internal auditor and the Statutory auditor:
    1. Significant findings during the year, including the status of previous audit recommendations;
    2. Post-audit discussion to ascertain any area of concern;



- संबंधित पक्षों के साथ कंपनी के लेन-देन को मंजूरी देना या बाद में कोई संशोधन करना ;
- सीएजी ऑडिट रिपोर्ट को रिकॉर्ड में लेना ;
- व्हिसल ब्लोअर नीति के तहत समय-समय पर अपनी शक्तियों का प्रयोग करना और अपनी जिम्मेदारियों को पूरा करना ;
- बोर्ड द्वारा लेखापरीक्षा समिति को सौंपे गए अन्य मामलों तथा कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 177 के अंतर्गत संदर्भित मामलों को संबोधित करना और उनसे निपटना।
- To give approval or any subsequent modification of transactions of the Company with related parties;
- To take on record CAG Audit Report;
- To exercise its powers and carry out its responsibilities as may be required from time to time under the Whistle Blower Policy;
- To address and deal with such other matters as may be delegated by the Board to the Audit Committee and matters referred under Section 177 of the Companies Act, 2013.

#### पारिश्रमिक समिति:

कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 178 के अनुसार, कंपनी (बोर्ड की बैठक और उसकी शक्तियां) नियम, 2014 के नियम 6 के अनुसार, नामांकन और पारिश्रमिक समिति का गठन करना आवश्यक नहीं है। हालांकि, भारी उद्योग और सार्वजनिक उद्यम मंत्रालय के सार्वजनिक उद्यम विभाग द्वारा 14.05.2010 को जारी सीपीएसई के कॉर्पोरेट प्रशासन पर दिशानिर्देशों के तहत बोर्ड ने पारिश्रमिक समिति का गठन किया था। कंपनी के सभी तीन स्वतंत्र निदेशकों का कार्यकाल 20.01.2023 को समाप्त हो गया था। समिति का पुनर्गठन 31.05.2024 को किया गया था।

31.03.2024 तक पारिश्रमिक समिति की संरचना इस प्रकार है:

1. सीएमडीई. कमलेश कुमार, सीएमडी, एसएसएल (अध्यक्ष)
2. श्रीमती. प्रेरणा जोशी, संयुक्त निदेशक, डीपीआईआईटी सह नमक आयुक्त, भारत सरकार (सदस्य)

#### REMUNERATION COMMITTEE:

Pursuant to Section 178 of the Companies Act, 2013 read with Rule 6 of the Companies (Meeting of Board and its powers) Rule, 2014 is not required to constitute the Nomination and Remuneration Committee. However, under the Guidelines on Corporate Governance of CPSEs issued by Department of Public Enterprises, Ministry of Heavy Industries and Public Enterprises dated 14.05.2010 the Board had constituted the Remuneration Committee. Tenure of all three Independent Directors of the company was expired on 20.01.2023. The committee was re-constituted on 31.05.2024.

Composition of Remuneration Committee as on 31.03.2024 is as under:

1. CMDE. Kamlesh Kumar, CMD, SSL (Chairman)
2. Smt. Prerna Joshi, Joint Director, DPIIT cum Salt Commissioner, GoI (Member)

3. श्री नरेश कुमार, उप सचिव, एमएचआई, भारत सरकार (सदस्य)

पारिश्रमिक समिति का पुनर्गठन 31.05.2024 को निम्नानुसार किया गया:

- 1 श्री शिवेंद्र नाथ, सीएमडी, एसएसएल - अध्यक्ष
- 2 श्रीमती प्रेरणा जोशी, संयुक्त निदेशक, डीपीआईआईटी सह नमक आयुक्त
- 3 श्री नरेश कुमार, उप सचिव, एमएचआई - सदस्य

वित्त वर्ष 2023-24 के दौरान, पारिश्रमिक समिति की बैठक 01.11.2023 को हुई।

सदस्य का नाम (श्रीमती/श्री)	स्थिति	श्रेणी	बैठकों में भाग लेने की संख्या
सीएमडीई. कमलेश कुमार (सेवानिवृत्त)	अध्यक्ष	अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक	1
प्रेरणा जोशी	सदस्य	सरकार द्वारा नामित निदेशक	1
नरेश कुमार	सदस्य	सरकार द्वारा नामित निदेशक	1

आम सभा की बैठक:

कंपनी की पिछली तीन वार्षिक आम बैठकें निम्नानुसार आयोजित की गईं:

3. Shri Naresh Kumar, Deputy Secretary, MHI, GoI (Member)

Remuneration Committee was re-constituted on 31.05.2024 as follows:

- 1 Shri ShivendraNath, - Chairman  
CMD, SSL
- 2 Smt. Prerna Joshi, - Member  
Jt. Director, DPIIT  
cum Salt  
Commissioner
- 3 Shri Naresh Kumar, - Member  
Deputy Secretary,  
MHI

During the financial year 2023-24, the Remuneration Committee met on 01.11.2023.

Name of the Member (Smt./Shri)	Status	Category	Number of Meetings attended
CMDE. Kamlesh Kumar (Retd.)	Chairman	Chairman & Managing Director	1
Prerna Joshi	Member	Govt. Nominee Director	1
Naresh Kumar	Member	Govt. Nominee Director	1

GENERAL BODY MEETING:

The last three Annual General Meetings of the Company were held as under:



वित्तीय वर्ष	दिनांक	समय	स्थान	Financial Date	Time	Location
2022-23	02.11.2023	11:00	पूर्वाह्न पंजीकृत कार्यालय: जी-229, सीतापुरा औद्योगिक क्षेत्र, जयपुर-302022।	2022-23	02.11.2023 11:00 AM	Registered Office: G-229, Sitapura Industrial Area, Jaipur-302022.
2021-22	27.12.2022	12:00	अपराह्न पंजीकृत कार्यालय: जी-229, सीतापुरा औद्योगिक क्षेत्र, जयपुर-302022।	2021-22	27.12.2022 12:00 PM	Registered Office: G-229, Sitapura Industrial Area, Jaipur-302022.
2020-21	30.11.2021	12:00	अपराह्न पंजीकृत कार्यालय: जी-229, सीतापुरा औद्योगिक क्षेत्र, जयपुर-302022।	2020-21	30.11.2021 12:00 PM	Registered Office: G-229, Sitapura Industrial Area, Jaipur-302022.

#### आचार संहिता:

बोर्ड ने 30.08.2010 को आयोजित अपनी बैठक में भारत सरकार द्वारा जारी केंद्रीय सार्वजनिक क्षेत्र के उद्यमों (उझडए) में कॉर्पोरेट प्रशासन पर दिशा-निर्देशों के अनुसार बोर्ड के सदस्यों और वरिष्ठ प्रबंधन के लिए व्यावसायिक आचार संहिता और नैतिकता को मंजूरी दी। इसके अनुसार बोर्ड के सदस्यों और वरिष्ठ प्रबंधन कर्मियों ने वित्तीय वर्ष की समाप्ति से 30 दिनों के भीतर वार्षिक आधार पर कोड के अनुपालन की पुष्टि की है और इसे बोर्ड के समक्ष रखा गया है। अनुपालन का प्रमाण पत्र निदेशकों की रिपोर्ट के परिशिष्ट के रूप में संलग्न है।

#### CODE OF CONDUCT:

The Board in its meeting held on 30.08.2010 approved the "Code of Business Conduct and Ethics for Board Members and Senior Management" in terms of guidelines on corporate governance in Central Public Sector Enterprises (CPSEs) issued by the Government of India. Pursuant to this Board members and senior management personnel have affirmed compliance with the code on an annual basis within 30 days from the end of FY and same was placed before board. The certificate of Compliance is enclosed as Addendum to the Directors' Report.



### निदेशकों और प्रमुख प्रबंधकीय कर्मियों का पारिश्रमिक:

एक सरकारी कंपनी होने के नाते, अध्यक्ष और प्रबंध निदेशक जैसे कार्यात्मक निदेशक का पारिश्रमिक भारत सरकार द्वारा तय किया जाता है। सरकारी नामांकित व्यक्तियों को कोई पारिश्रमिक नहीं दिया जाता था। स्वतंत्र निदेशक बोर्ड और समिति की बैठकों में भाग लेने के लिए बैठने की फीस का हकदार है।

### संचार के साधन:

#### वेबसाइट

कंपनी की वेबसाइट [www.indiansalt.com](http://www.indiansalt.com) निवेशकों और सभी हितधारकों के लिए जानकारी होस्ट करती है। कंपनी के वार्षिक वित्तीय विवरण वेबसाइट पर उपयोगकर्ता के अनुकूल और डाउनलोड करने योग्य रूप में उपलब्ध हैं।

#### आधिकारिक समाचार विज्ञप्तियाँ

कंपनी इलेक्ट्रॉनिक और प्रिंट मीडिया में आधिकारिक समाचार विज्ञप्तियों के माध्यम से हितधारकों के साथ संवाद करती है।

निदेशक मंडल के लिए एवं की ओर से

ह./-

(शिवेंद्र नाथ)

अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक  
डीआईएन: 10397812

दिनांक: 23.09.2024

स्थान: नई दिल्ली

### REMUNERATION OF DIRECTORS AND KEY MANAGERIAL PERSONNEL:

Being a Government Company, the remuneration of functional director like Chairman and Managing Director is decided by the Government of India. Government Nominees were not paid any remuneration. The independent Director is entitled to sitting fees for attending board and committee meetings.

### MEANS OF COMMUNICATION:

#### Website

The company's website [www.indiansalt.com](http://www.indiansalt.com) hosts information for investors and all stakeholders. The Annual Financial statements of the company are available on the website in a user friendly and downloadable form.

#### Official News releases

The company communicates with stakeholders by way of official news releases in electronic and print media.

For and on behalf of the Board of Directors

Sd/-

(ShivendraNath)

Chairman and Managing Director  
DIN: 10397812

Date : 23.09.2024

Place : New Delhi



## प्रबंधन विश्लेषण एवं चर्चा

प्रबंधन चर्चा और विश्लेषण कथन इस रिपोर्ट के साथ संलग्न हैं।

### मानव संसाधन प्रबंधन:

आपकी कंपनी संगठनात्मक लक्ष्यों को प्राप्त करने के लिए मानव संसाधन विकास पहलों को रणनीतिक उद्देश्यों के साथ संरेखित करने की महत्ता को समझती है। पसंदीदा नियोक्ता बनने के लिए कौशल विकास और क्षमता निर्माण, प्रतिभा अधिग्रहण, विकास और प्रतिधारण रणनीतियों की दिशा में महत्वपूर्ण कदम लगातार उठाए जा रहे हैं। बदलते परिवेश के लिए प्रासंगिक बने रहने, संगठनात्मक चपलता को बढ़ाने और समय-समय पर बदलते नियमों और विनियमों का अनुपालन सुनिश्चित करने के लिए कंपनी की मानव संसाधन नीतियों और प्रक्रियाओं में पिछले कुछ वर्षों में बदलाव और विकास हुआ है।

इस वित्तीय वर्ष 31.03.2024 के अंत में आपकी कंपनी में 12 कार्यकारी और 67 गैर-कार्यकारी सहित 79 कर्मचारी हैं।

### रिक्तियों का आरक्षण:

आपकी कंपनी अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, अन्य पिछड़ा वर्ग, शारीरिक रूप से विकलांग (पीएच) और भूतपूर्व सैनिकों (एक्स-एस) के लिए पदों के आरक्षण के साथ-साथ किसी भी अन्य रियायतों/सुविधाओं के संबंध में सरकार द्वारा जारी दिशा-निर्देशों को लागू कर रही है। वित्तीय वर्ष के अंत में विभिन्न श्रेणियों में अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग/शारीरिक रूप से विकलांग कर्मचारियों की संख्या निम्नानुसार रही:

	श्रेणी 31 मार्च को		31 मार्च को		31 मार्च को		31 मार्च को		31 मार्च को		31 मार्च को	
	कुल संख्या	अनु.जाति की संख्या	अनु.जनजाति की संख्या	अन्य पिछड़ा वर्ग की संख्या	विकलांगों की संख्या	पूर्व सैनिकों की संख्या	कुल संख्या	अनु.जाति की संख्या	अनु.जनजाति की संख्या	अन्य पिछड़ा वर्ग की संख्या	विकलांगों की संख्या	पूर्व सैनिकों की संख्या
	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023
ए	12	16	1	3	0	0	3	3	0	0	1	1
बी	06	7	1	1	1	1	1	2	0	0	0	0
सी	12	4	1	0	0	0	8	3	1	1	0	0
डी	49	42	22	19	1	1	18	14	0	0	0	0
<b>योग</b>	<b>79</b>	<b>69</b>	<b>25</b>	<b>23</b>	<b>02</b>	<b>2</b>	<b>30</b>	<b>22</b>	<b>01</b>	<b>1</b>	<b>01</b>	<b>1</b>

## MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

The Management discussion and analysis statements are attached to this report.

### HUMAN RESOURCE MANAGEMENT:

Your company realizes the criticality of aligning human resource development initiatives with strategic objectives to achieve organizational goals. Significant steps towards skill development and capability build-up, talent acquisition, development and retention strategies are continuously undertaken for being an employer of choice. Human Resource policies and processes of the company have transformed and evolved over the years in order to stay relevant to the changing environment, enhancement of organizational agility and ensure compliance with the changing rules and regulations from time to time.

Your company has 79 employees consisting of 12 executives and 67 Non-Executives at the close of this financial year 31.03.2024.

### RESERVATION OF VACANCIES:

Your company is implementing the guidelines issued by the Government with regard to reservation of posts for SC, ST, OBC, Physically handicapped (PH) and Ex-Servicemen (Ex-S) as well as for any other concessions /facilities. The number of SC/ST/OBC/PH employees at the close of the financial year, in the various categories remained as under:

Group	Total Strength as on 31st March		No. of SCs as on 31st March		No. of STs as on 31st March		No. of OBCs as on 31st March		No. of PHs as on 31st March		No. of Ex-servicemen as on 31st March	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023
A	12	16	1	3	0	0	3	3	0	0	1	1
B	06	7	1	1	1	1	1	2	0	0	0	0
C	12	4	1	0	0	0	8	3	1	1	0	0
D	49	42	22	19	1	1	18	14	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>79</b>	<b>69</b>	<b>25</b>	<b>23</b>	<b>02</b>	<b>2</b>	<b>30</b>	<b>22</b>	<b>01</b>	<b>1</b>	<b>01</b>	<b>1</b>

### स्वैच्छिक सेवानिवृत्ति योजना:

वर्ष के दौरान स्वैच्छिक सेवानिवृत्ति योजना के तहत किसी भी कर्मचारी/कर्मचारी को स्वैच्छिक सेवानिवृत्ति नहीं दी गई है।

### प्रशिक्षण एवं विकास:

मानव संसाधन के माध्यम से उत्कृष्टता लाने के लिए प्रशिक्षण एवं विकास कार्यक्रम एक महत्वपूर्ण घटक है। कंपनी बदलती प्रौद्योगिकियों और नए कौशल के साथ बने रहने के लिए अपने कर्मचारियों को गुणवत्ता, उत्पादकता में सुधार और अपने संबंधित क्षेत्रों में उत्कृष्टता प्राप्त करने के लिए नए तकनीकी और व्यवहार संबंधी कौशल हासिल करने के लिए प्रोत्साहित करती है।

### हिंदी भाषा का प्रचार-प्रसार:

कंपनी में हिंदी के प्रगतिशील प्रयोग में आने वाली कठिनाइयों को दूर करने के लिए कॉर्पोरेट कार्यालय और इकाई में गठित राजभाषा कार्यान्वयन समिति ने अपने प्रयास जारी रखे। 14.09.2023 से 28.09.2023 तक हिंदी पखवाड़ा मनाया गया। हिंदी में कर्मचारियों की रुचि पैदा करने के लिए पखवाड़े के दौरान विभिन्न कार्यक्रम और प्रतियोगिताएं आयोजित की गईं। कंपनी ने वर्ष 2023-24 के दौरान नराकास, जयपुर द्वारा आयोजित की जा रही विभिन्न गतिविधियों में सक्रिय रूप से भाग लिया है।

### कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व और कल्याणकारी गतिविधियाँ:

#### कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व

कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व: आपकी कंपनी का मानना है कि कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व (सीएसआर) किसी भी देश के विकास में एक प्रमुख भूमिका निभाता है। वित्तीय वर्ष 2022-23 के लिए कंपनी ने 11.58 करोड़ रुपये का पीबीटी अर्जित किया। तदनुसार, वित्तीय वर्ष 2023-24 के दौरान, 3 पूर्ववर्ती वित्तीय वर्षों के औसत शुद्ध लाभ का 2% लेते हुए, कंपनी ने सीएसआर गतिविधियों पर 18.52 लाख रुपये खर्च

### Voluntary Retirement Scheme:

During the year no employee/ worker has been voluntarily retired under Voluntary Retirement Scheme.

### Training & Development:

Training and Development program is a vital component for driving excellence through Human Resource. The Company invests and encourages its employees to acquire newer technical as well as behavioural related skills for improving quality, productivity and achieve excellence in their respective areas in order to stay with the change technologies and newer skills.

### PROMOTION OF HINDI LANGUAGE:

The Official Language Implementation committee constituted at the corporate office and at the unit continued their efforts to overcome from the difficulties in the progressive use of Hindi in the Company. Hindi Pakhwada was observed from 14.09.2023 to 28.09.2023. Various programs and competitions were held during Pakhwada to create interest among employees in Hindi. The company has actively participated in the various activities being organized by NARAKAS, Jaipur during the year 2023-24.

### CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY AND WELFARE ACTIVITIES:

#### CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

Corporate Social Responsibility: Your company believes that Corporate Social Responsibility (CSR) plays a major role in the development of any country. For the financial year 2022-23 company earned a PBT of Rs. 11.58 crores. Accordingly, during the financial year 2023-24, taking 2% of average net profit of

किए। वर्ष 2023-24 के दौरान, स्वच्छ भारत कोष में 11,11,200.00 रुपये जमा किए गए, पीएम केयर्स फंड में 5,35,800.00 रुपये जमा किए गए। इसके अलावा, 1,50,000 रुपये की राशि पीएम केयर्स फंड में जमा की गई। बुजुर्गों और वंचित लोगों के कल्याण के लिए नई सौर लाइट प्रणाली (3 किलोवाट) की खरीद के लिए सेव लाइफ फाउंडेशन चैरिटेबल ट्रस्ट को 2,05,000.00 रुपये प्रदान किए गए। वित्तीय वर्ष 2023-24 के लिए, कंपनी ने 16.83 करोड़ रुपये का शुद्ध लाभ अर्जित किया। कंपनी कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 135 के दायरे में आती है, इसलिए कंपनी अधिनियम के प्रावधानों के अनुसार सीएसआर व्यय के लिए आवश्यक प्रावधान किए जाएंगे।

#### सीएसआर गतिविधियों के लिए वार्षिक रिपोर्ट:

1. कंपनी की सीएसआर नीति पर संक्षिप्त रूपरेखा- (अनुलग्नक-1 के रूप में संलग्न)
2. सीएसआर समिति की संरचना:

क्रम. का नाम	निदेशक पद / प्रकृति वर्ष के दौरान	आयोजित सीएसआर समिति की बैठकों की संख्या	वर्ष के दौरान सीएसआर समिति की बैठकों की संख्या
एनए	एनए	एनए	एनए

सीएसआर समिति के गठन के प्रावधान लागू नहीं हैं क्योंकि सीएसआर व्यय राशि 50 लाख रुपये से कम है।

3. सीएसआर समिति की संरचना, सीएसआर नीति और बोर्ड द्वारा अनुमोदित सीएसआर परियोजनाओं के वेब-लिंक को कंपनी की वेबसाइट पर प्रकट किया गया है: <https://www.indiansalt.com/news-detail.php?newsid=81page=1>

3 immediately preceding financial years, company spent Rs. 18.52 Lakhs on CSR activities. During the year 2023-24, Rs. 11,11,200.00 was deposited in Swachh Bharat Kosh, Rs. 5,35,800.00 was deposited in PM Cares Fund. Further, an amount of Rs. 2,05,000.00 was provided to The Save Life Foundation Charitable Trust for Purchase of new solar light system (3kwt) for the welfare of elderly and less privileged people. For the financial year 2023-24, company earned a net profit of Rs. 16.83 crores. Company comes under purview of Section 135 of the Companies Act, 2013, therefore necessary provisions shall be made for CSR expenditures as per the provisions of the Companies Act.

#### Annual Report for CSR Activities:

1. Brief outline on CSR Policy of the Company- (Attached as Annexure-1)
2. Composition of CSR Committee :

Sl. No.	Name of Director	Designation / Nature of Directorship	Number of meetings of CSR Committee held during the year	Number of meetings of CSR Committee attended during the year
NA	NA	NA	NA	NA

Provisions of constitution of CSR Committee is not applicable as the CSR expenditure amount is less than Rs. 50 Lakhs.

3. Provide the web-link(s) where Composition of CSR Committee, CSR Policy and CSR Projects approved the Board are disclosed on the website of the Company : <https://www.indiansalt.com/news-detail.php?newsid=81&page=1>

4. यदि लागू हो तो नियम 8 के उप-नियम (3) के अनुसरण में किए गए सीएसआर परियोजनाओं के प्रभाव आकलन के वेब-लिंक के साथ कार्यकारी सारांश प्रदान करें। - लागू नहीं।

(क) धारा 135 की उपधारा (5) के अनुसार कंपनी का औसत शुद्ध लाभ 9.26 करोड़ रुपये

(ख) धारा 135 की उपधारा (5) के अनुसार कंपनी के औसत शुद्ध लाभ का दो प्रतिशत 18.52 लाख रुपये

(ग) पिछले वित्तीय वर्षों की सीएसआर परियोजनाओं या कार्यक्रमों या गतिविधियों से उत्पन्न अधिशेष। -

(घ) वित्तीय वर्ष के लिए सेट-ऑफ की जाने वाली राशि, यदि कोई हो। -

(ङ) वित्तीय वर्ष के लिए कुल सीएसआर दायित्व 18.52 लाख रुपये (ख)+(ग)-(घ)।

6.

(क) सीएसआर परियोजनाओं पर व्यय की गई राशि 18.52 लाख रुपये (चालू परियोजना और चालू परियोजना के अलावा अन्य दोनों)

(ख) प्रशासनिक ओवरहेड्स में व्यय की गई राशि -

(ग) प्रभाव आकलन पर व्यय की गई राशि, यदि लागू हो -

(घ) वित्तीय वर्ष के लिए व्यय की गई कुल राशि रु.18.52 लाख (क)+(ख)+(ग).

(ङ) वित्तीय वर्ष के लिए खर्च की गई या खर्च न की गई सीएसआर राशि:

4. Provide the executive summary along with web-link(s) of Impact Assessment of CSR Projects carried out in pursuance of sub-rule (3) of rule 8, if applicable. - **Not Applicable.**

(a) Average net profit of the Rs. 9.26 Crores company as per sub-section (5) of section 135.

(b) Two percent of average Rs. 18.52 Lakhs net profit of the company as per sub-section (5) of section 135.

(c) Surplus arising out of the - CSR Projects or programmes or activities of the previous financial years.

(d) Amount required to be - set-off for the financial year, if any.

(e) Total CSR obligation for Rs. 18.52 Lakhs the financial year [(b)+(c)-(d)].

6.

(a) Amount spent on CSR Rs. 18.52 Lakhs Projects (both Ongoing Project and other than Ongoing Project).

(b) Amount spent in - Administrative Overheads

(c) Amount spent on Impact - Assessment, if applicable

(d) Total amount spent for the Rs. 18.52 Lakhs Financial Year [(a)+(b)+(c)].

(e) CSR amount spent or unspent for the Financial Year:



वित्तीय वर्ष के लिए खर्च की गई कुल राशि (रुपये में)	खर्च न की गई राशि (रुपये में)	
	धारा 135 की उपधारा (6) के अनुसार खर्च न की गई सीएसआर खाते में हस्तांतरित कुल राशि	धारा 135 की उपधारा (5) के दूसरे परंतुक के अनुसार अनुसूची तख्ख के अंतर्गत निर्दिष्ट किसी निधि में अंतरित राशि।

राशि	हस्तांतरण की तिथि	निधि का नाम	हस्तांतरण की तिथि
------	-------------------	-------------	-------------------

11,80,000.00 शून्य शून्य शून्य शून्य

(च) सेट ऑफ के लिए अतिरिक्त राशि, यदि कोई हो

क्रम संख्या	विशेष	राशि (रुपये में)
(1)	(2)	(3)
(i)	धारा 135 की उपधारा (5) के अनुसार कंपनी के औसत शुद्ध लाभ का दो प्रतिशत	18,52,000.00
(ii)	वित्तीय वर्ष के लिए व्यय की गई कुल राशि	18,52,000.00
(iii)	वित्तीय वर्ष के लिए व्यय की गई अतिरिक्त राशि (ii) - (i)	0
(iv)	पिछले वित्तीय वर्षों की सीएसआर परियोजनाओं या कार्यक्रमों या गतिविधियों से उत्पन्न अधिशेष, यदि कोई हो	0
(v)	आगामी वित्तीय वर्षों में सेट ऑफ के लिए उपलब्ध राशि (iii)-(iv)	0

7. पिछले तीन वित्तीय वर्षों के लिए अप्रयुक्त कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व राशि का विवरण:

क्रम संख्या	पूर्ववर्ती वित्तीय वर्ष (6) के अंतर्गत अप्रयुक्त सीएसआर खाते में हस्तांतरित राशि (रु. में)	धारा 135 की उपधारा (6) के अंतर्गत अव्ययित सीएसआर खाते में शेष राशि (रु. में)	धारा 135 की उपधारा (5) के दूसरे परंतुक के अनुसार अनुसूची तख्ख के अंतर्गत निर्दिष्ट निधि में स्थानांतरित की गई राशि, यदि कोई हो	आगामी वित्तीय वर्षों में व्यय की गई राशि (रु. में)	कमी, यदि कोई हो
-------------	--	--	--	--	-----------------

राशि हस्तांतरण (रुपये में) की तिथि

एनए एनए एनए एनए एनए एनए एनए एनए

Total Amount Spent for the Financial Year. (In Rs.)	Amount Unspent (In Rs.)			
	Total Amount transferred to Unspent CSR Account as per sub-section under (6) of section 135.	Amount Date of transfer.	Name of the Fund	Amount. Date of transfer.

11,80,000.00	Nil	NA	NA	NA	NA
--------------	-----	----	----	----	----

(f) Excess amount for set off, if any

Sl. No.	Particular	Amount (In Rs.)
(1)	(2)	(3)
(i)	Two percent of average net profit of the company as per sub-section (5) of section 135	18,52,000.00
(ii)	Total amount spent for the Financial Year	18,52,000.00
(iii)	Excess amount spent for the financial year [(ii) - (i)]	0
(iv)	Surplus arising out of the CSR projects or programmes or activities of the previous financial years, if any	0
(v)	Amount available for set off in succeeding financial years [(iii) - (iv)]	0

7. Details of Unspent Corporate Social Responsibility amount for the preceding three Financial Years:

Sl. No.	Preceding Financial Year (s)	Amount transferred to Unspent CSR Account under sub-section (6) of section 135 (in Rs.)	Balance Amount in Unspent CSR Account under sub-section (6) of section 135 (in Rs.)	Amount spent in the CSR Financial Year (in Rs.)	Amount transferred to a fund under Schedule VII as per second proviso to sub-section (5) of section 135, if any	Amount remaining to be spent as specified in succeeding Financial years (in Rs.)	Deficiency, if any
---------	------------------------------	---	---	---	---	--	--------------------

NA NA NA NA NA NA NA NA

8. क्या कॉर्पोरेट सामाजिक दायित्व के तहत कोई पूंजीगत परिसंपत्ति बनाई गई है या अर्जित की गई है वित्तीय वर्ष में खर्च की गई राशि: नहीं

यदि हां, तो बनाई गई/अर्जित पूंजीगत परिसंपत्तियों की संख्या दर्ज करें लागू नहीं

वित्त वर्ष में कॉर्पोरेट सामाजिक दायित्व के तहत बनाई गई या अर्जित की गई ऐसी परिसंपत्तियों से संबंधित विवरण प्रस्तुत करें: लागू नहीं

क्र. सं	संपत्ति या परिसंपत्ति (यों)का संक्षिप्त विवरण संपत्ति का पूरा पता और स्थान सहित	संपत्ति या परिसंपत्ति (ओं) का पिनकोड	निर्माण की तारीख	सीएसआर में खर्च की गई राशि	पंजीकृत स्वामी की संस्था/प्राधिकरण/ लाभार्थी का विवरण
---------	---	--------------------------------------	------------------	----------------------------	---

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
-	-	-	-	-	सीएसआर नाम पंजीकृत पंजीकरण संख्या, पता यदि लागू हो

(सभी फ़ील्ड राजस्व रिकॉर्ड में दर्शाए अनुसार दर्ज किए जाने चाहिए, फ्लैट नंबर, मकान नंबर, नगर निगम कार्यालय/नगर निगम/ग्राम पंचायत निर्दिष्ट किए जाने चाहिए और अचल संपत्ति का क्षेत्रफल तथा सीमाएँ भी निर्दिष्ट की जानी चाहिए)

9. यदि कंपनी धारा 135 की उपधारा (5) के अनुसार औसत शुद्ध लाभ का दो प्रतिशत खर्च करने में विफल रही है, तो कारण बताएं। - लागू नहीं

10. हम एतद्वारा घोषणा करते हैं कि सीएसआर नीति का कार्यान्वयन और निगरानी कंपनी के सीएसआर उद्देश्यों और नीति के अनुरूप है।

8. Whether any capital assets have been created or acquired through Corporate Social Responsibility amount spent in the Financial Year: No

If Yes, enter the number of Capital assets created/ acquired NA

Furnish the details relating to such asset(s) so created or acquired through Corporate Social Responsibility amount spent in the Financial Year: NA

Sl. No.	Short particulars of the property or asset(s) [including complete address and location of the property]	Pincode of the property or asset(s)	Date of creation	Amount of CSR spent	Details of entity/ Authority/ beneficiary of the registered owner
---------	---	-------------------------------------	------------------	---------------------	---

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
-	-	-	-	-	CSR Name Registered Registration address Number, if applicable

(All the fields should be captured as appearing in the revenue record, flat no, house no, Municipal Office/Municipal Corporation/ Gram panchayat are to be specified and also the area of the immovable property as well as boundaries)

9. Specify the reason(s), if the company has failed to spend two per cent of the average net profit as per subsection (5) of section 135.- NA

10. We hereby declare that the implementation and monitoring of CSR Policy is in compliance with CSR objectives and Policy of the company.

**एसएसएल कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व (सीएसआर) नीति रूपरेखा****सीएसआर विजन वक्तव्य और उद्देश्य:**

कंपनी के विजन के अनुरूप, एचएसएल/एसएसएल अपनी सीएसआर पहलों के माध्यम से समाज और उस समुदाय में मूल्य सृजन को बढ़ाना जारी रखेगा जिसमें वह अपनी सेवाओं, आचरण और पहलों के माध्यम से काम करता है, ताकि पर्यावरण संबंधी चिंता के साथ एक सामाजिक रूप से जिम्मेदार कॉर्पोरेट के रूप में अपनी भूमिका को पूरा करते हुए समाज और समुदाय के लिए निरंतर विकास को बढ़ावा दिया जा सके।

**एचएसएल/एसएसएल सीएसआर नीति के उद्देश्य:**

- (i) संगठन में सभी स्तरों पर बढ़ी हुई प्रतिबद्धता सुनिश्चित करना, अपने सभी हितधारकों के हितों को पहचानते हुए, आर्थिक, सामाजिक और पर्यावरणीय रूप से टिकाऊ तरीके से अपने व्यवसाय को संचालित करना।
- (ii) प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से ऐसी परियोजनाएं या कार्यक्रम या गतिविधियां शुरू करना जो समुदायों को लाभान्वित करें और समय के साथ स्थानीय आबादी के जीवन की गुणवत्ता और आर्थिक कल्याण को बढ़ाने में परिणाम दें।
- (iii) अपनी सीएसआर पहलों के माध्यम से एचएसएल/एसएसएल के लिए सामुदायिक सद्भावना उत्पन्न करना तथा सकारात्मक और सामाजिक रूप से जिम्मेदार छवि को सुदृढ़ बनाने में सहायता करना।

**नीति की मुख्य विशेषताएं:**

- इसमें कंपनी अधिनियम-2013, कंपनी (सीएसआर नीति) नियम-2014 तथा सीएसआर एवं स्थिरता पर डीपीई दिशा-निर्देशों में उल्लिखित आवश्यकताओं को शामिल किया गया है;

**SSL Corporate Social Responsibility (CSR) Policy Outline****CSR VISION STATEMENT & OBJECTIVE:**

In alignment with the vision of the company, HSL/SSL, through its CSR initiatives, will continue to enhance value creation in the society and in the community in which it operates, through its services, conduct & initiatives, so as to promote sustained growth for the society and community, in fulfillment of its role as a socially responsible corporate, with environmental concern.

**Objectives of the HSL/SSL CSR Policy:**

- (i) Ensure an increased commitment at all levels in the organization, to operate its business in an economically, socially and environmentally sustainable manner, while recognizing the interests of all its stakeholders.
- (ii) Directly or indirectly undertake projects or programmes or activities that benefit the communities and results, over a period of time, in enhancing the quality of life and economic well-being of the local populace.
- (iii) Generate, through its CSR initiatives, community goodwill for HSL/SSL and help reinforce a positive and socially responsible image.

**Salient Features of the Policy:**

- It covers the requirements stated in the Companies Act-2013, the Companies (CSR Policy) Rules-2014 and DPE Guidelines on CSR & Sustainability;



- इसमें सीएसआर गतिविधियों के लिए प्रमुख क्षेत्रों को परिभाषित किया गया है, जो कंपनी अधिनियम, 2013 की अनुसूची तखख में उल्लिखित गतिविधियों पर आधारित हैं।
- इसमें निर्दिष्ट किया गया है कि पिछले तीन वित्तीय वर्षों के दौरान औसत शुद्ध लाभ का 2% सीएसआर गतिविधियों के लिए आवंटित किया जाएगा।
- ऐसी सीएसआर परियोजनाएं या कार्यक्रम या गतिविधियां, जो केवल कंपनी के कर्मचारियों और उनके परिवारों को लाभ पहुंचाती हैं, उन्हें सीएसआर गतिविधि नहीं माना जाएगा।
- किसी विशेष वर्ष का कोई भी अप्रयुक्त/अप्रयुक्त सीएसआर आवंटन अगले वर्ष के लिए आगे ले जाया जाएगा, अर्थात् सीएसआर बजट प्रकृति में व्यपगत नहीं होगा।
- सीएसआर परियोजनाओं या कार्यक्रमों या गतिविधियों से उत्पन्न अधिशेष कंपनी के व्यावसायिक लाभ का हिस्सा नहीं होगा।
- जहां धारा 135(5) के तहत कंपनी द्वारा खर्च की जाने वाली राशि पचास लाख रुपये से अधिक नहीं है, वहां धारा 135(1) के तहत कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व समिति के गठन की आवश्यकता लागू नहीं होगी और धारा 135 के तहत प्रदान की गई ऐसी समिति के कार्य, ऐसे मामलों में, कंपनी के निदेशक मंडल द्वारा किए जाएंगे।
- निदेशक मंडल की मंजूरी से सीएसआर समिति समय-समय पर अपनी सीएसआर नीति में संशोधन कर सकती है
- It defines the thrust areas for CSR activities, which are based on the activities mentioned in Schedule VII of the Companies Act, 2013.
- It specifies that 2% of average net profit during the three immediately preceding financial years will be allocated for CSR activities.
- The CSR projects or programs or activities, that benefits only the employees of the company and their families shall not be considered as CSR activity.
- Any unspent / unutilized CSR allocation of a particular year will be carried forward to the following year, i.e., the CSR budget will be not lapsable in nature.
- Surplus arising out of the CSR projects or programmes or activities shall not form part of the business profit of the company.
- where the amount to be spent by a company under section 135(5) does not exceed fifty lakh rupees, the requirement under section 135(1) for constitution of the Corporate Social Responsibility Committee shall not be applicable and the functions of such Committee provided under section 135 shall, in such cases, be discharged by the Board of Directors of the company.
- CSR Committee with the approval of the Board of Directors may amend its CSR Policy, from time to time

**सीएसआर नीति के लिए वेब-लिंक:**

एसएसएल सीएसआर नीति [www.indiansalt.com](http://www.indiansalt.com) पर होस्ट की गई है और इसे <https://indiansalt.com/news-detail.php?newsid=81page=1> लिंक के माध्यम से

**Web-Link to CSR Policy:**

SSL CSR Policy is hosted on [www.indiansalt.com](http://www.indiansalt.com) and can be accessed through the link



एक्सेस किया जा सकता है

<https://indiainsalt.com/news-detail.php?newsid=81&page=1>

### कल्याणकारी गतिविधियाँ

कंपनी ने अपने कर्मचारियों को सभी वैधानिक सुविधाएँ प्रदान की हैं। कर्मचारियों और उनके आश्रितों तथा आस-पास के गांवों के स्थानीय निवासियों को चिकित्सा सुविधा प्रदान करने के लिए, सांभर इकाई में योग्य चिकित्सक और पैरा-मेडिकल स्टाफ सहित एक सुसज्जित 30 बिस्तरों वाला अस्पताल संचालित है। रिपोर्टाधीन वर्ष के दौरान हमारे अस्पताल में 12931 आउटडोर रोगियों का इलाज किया गया, जिसमें हमारे कर्मचारी, बंदेवाल और स्थानीय लोग शामिल हैं। कंपनी नियमित और कार्यभारित कर्मचारियों को निःशुल्क चिकित्सा सुविधा प्रदान करती है।

कंपनी कर्मचारियों, उनके परिवारों और आम जनता के लिए एक बड़े आकार का पार्क बनाए हुए है। कंपनी कर्मचारियों और श्रमिकों के लिए नो प्रॉफिट और नो लॉस के आधार पर कैंटीन चला रही है। कंपनी ने कर्मचारियों और उनके परिवार के सदस्यों के लिए गणतंत्र दिवस और स्वतंत्रता दिवस की पूर्व संध्या पर खेल कार्यक्रम भी आयोजित किए हैं।

### सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005:

आरटीआई अधिनियम की आवश्यकताओं के अनुसार, कंपनी के अपीलीय प्राधिकारी और केंद्रीय लोक सूचना अधिकारी के नाम कंपनी की वेबसाइट पर पोस्ट किए गए हैं। प्राप्त प्रश्नों का उत्तर निर्धारित समय के भीतर दिया जाता है। वर्ष के दौरान कंपनी को 06 आरटीआई आवेदन और 01 प्रथम अपील प्राप्त हुई तथा सभी आवेदनों और अपीलों का समाधान किया गया। कंपनी ने वर्ष 2023-24 के लिए आरटीआई अधिनियम, 2005 की धारा 4(1)(बी) के अंतर्गत तृतीय पक्ष द्वारा सक्रिय प्रकटीकरण स्व-मूल्यांकन रिपोर्ट का ऑनलाइन तृतीय-पक्ष पारदर्शिता ऑडिट सफलतापूर्वक पूरा किया है।

### WELFARE ACTIVITIES

Company has provided all statutory facilities to its employees. To provide medical care to the employees and their dependents and also to the local residents of nearby villages, a well-equipped 30 bed hospital with qualified doctor and para-medical staff is operational in Sambhar Unit. During the year under report 12931 nos. of outdoor patients which includes our staff members, bandewals and local people have been treated at our hospital. Company provide free medical facilities to the regular and work charged employees.

A large sized park is maintained for company employees, their families and also for the general public. The company is running canteens for the employees and workers on no profit and no loss basis. Company has also organized sports event on the eve of Republic day and Independence Day for the employees and their family members.

### RIGHT TO INFORMATION ACT, 2005:

As per the requirements of RTI Act, the names of Appellate Authority and Central Public Information Officer of the Company are posted on the Company website. Queries received are replied within the stipulated time. During the year the Company has received 06 RTI applications and 01 first appeals and addressed all applications and appeals. Company has successfully accomplished "Online" Third-Party Transparency Audit of Proactive Disclosure "Self-Appraisal Report" by Third Party under Section 4(1)(b) of RTI Act, 2005 for the year 2023-24.

### लोक शिकायतों का निवारण:

आपकी कंपनी कुशल और समयबद्ध तरीके से लोक शिकायतों के समाधान के लिए प्रतिबद्ध है। शिकायतों के पारदर्शी और समयबद्ध तरीके से समाधान की सुविधा के लिए, प्रशासनिक सुधार और लोक शिकायत विभाग, कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग, भारत सरकार ने, सिंरिश्च.ळप पर वेब-आधारित निगरानी प्रणाली शुरू की है। भारत सरकार के निर्देशों के अनुसार, लोक शिकायतों का समाधान निर्दिष्ट समय अवधि के भीतर किया जाना है। आपकी कंपनी समयबद्ध तरीके से शिकायतों के समाधान के लिए सभी प्रयास कर रही है।

### पर्यावरण प्रबंधन और प्रदूषण नियंत्रण:

कंपनी कार्यस्थलों पर उचित वातावरण बनाए रखने के लिए पूरी तरह प्रतिबद्ध है। पहले से विकसित पार्कों को बनाए रखने के अलावा, अतिरिक्त वृक्षारोपण भी किया गया है।

### राष्ट्रपति के निर्देश:

वर्ष के दौरान कोई राष्ट्रपति के निर्देश प्राप्त नहीं हुए हैं

### धोखाधड़ी की रिपोर्टिंग:

वर्ष के दौरान कंपनी द्वारा या उस पर कोई धोखाधड़ी नहीं देखी गई/रिपोर्ट की गई।

### व्यापार संवर्धन, मनोरंजन, विज्ञापन और प्रचार पर व्यय:

कंपनी ने वर्ष के दौरान विदेश यात्रा पर कोई खर्च नहीं किया है। व्यापार संवर्धन और मनोरंजन पर व्यय ₹ 4.17 लाख (पिछले वर्ष ₹ 1.82 लाख) था, जो टर्नओवर का 0.06% है। विज्ञापन और प्रचार पर व्यय ₹ 7.22 लाख (पिछले वर्ष ₹ 6.84 लाख) था।

### REDRESSAL OF PUBLIC GRIEVANCES:

Your Company is committed for resolution of public grievance in efficient and time bound manner. In order to facilitate resolution of grievances in transparent and time bound manner, Department of Administrative Reforms & Public Grievances, Department of Personnel & Training, Government of India has initiated web-based monitoring system at [www.pgportal.in](http://www.pgportal.in). As per directions of GoI, public grievances are to be resolved within specified time period. Your company is making all efforts to resolve grievances in time bound manner.

### ENVIRONMENT MANAGEMENT AND POLLUTION CONTROL:

The Company is fully committed to the maintenance of the proper environment at work places. Besides maintaining the parks already developed, additional plantation of trees has also been undertaken.

### PRESIDENTIAL DIRECTIVES:

No Presidential Directives has been received during the year.

### FRAUD REPORTING:

No fraud on or by the company has been noticed/reported during the year.

### EXPENDITURE ON BUSINESS PROMOTION, ENTERTAINMENT, ADVERTISEMENT & PUBLICITY:

The company has not spent on foreign travel during the year. Expenditure incurred on Business Promotion and Entertainment was ₹ 4.17 Lakhs (previous year ₹ 1.82 Lakhs) which works out to 0.06% of the turnover. Expenditure on advertisement and publicity was ₹ 7.22 Lakhs (Previous year ₹ 6.84 Lakhs).



### राष्ट्रीय राजकोष में योगदान:

समीक्षाधीन वर्ष के दौरान, कंपनी द्वारा राष्ट्रीय राजकोष (केंद्र और राज्य दोनों) में विभिन्न करों/ब्याज के रूप में किया गया योगदान/प्रावधान पिछले वर्ष के 149 लाख के मुकाबले 475 लाख के क्रम का रहा है।

### कॉर्पोरेट गवर्नेंस:

वित्तीय वर्ष 2023-24 के लिए कॉर्पोरेट गवर्नेंस की शर्तों के अनुपालन पर प्रमाणपत्र वार्षिक रिपोर्ट में अन्यत्र रखा गया है। वर्ष के दौरान आयोजित बोर्ड की बैठकों की संख्या, बोर्ड की समितियों की संरचना और वर्ष के दौरान आयोजित इसकी बैठकों की जानकारी कॉर्पोरेट गवर्नेंस पर रिपोर्ट में निहित है। कॉर्पोरेट गवर्नेंस प्रमाणपत्र की टिप्पणियों पर प्रबंधन का उत्तर: वित्तीय वर्ष 2023-24 के लिए कॉर्पोरेट गवर्नेंस प्रमाणपत्र में की गई टिप्पणियों का उत्तर निम्नानुसार है:

### स्वतंत्र निदेशकों से संबंधित दिशानिर्देशों का अनुपालन:

तीनों स्वतंत्र निदेशकों का कार्यकाल 20.01.2023 को समाप्त हो गया था। भारत सरकार एसएसएल में स्वतंत्र निदेशकों की नियुक्ति करने का अधिकार रखती है।

स्वतंत्र निदेशकों से संबंधित दिशा-निर्देशों का अनुपालन: तीनों स्वतंत्र निदेशकों का कार्यकाल 20.01.2023 को समाप्त हो गया था। एसएसएल में स्वतंत्र निदेशकों की नियुक्ति करने का अधिकार भारत सरकार के पास है। स्वतंत्र निदेशकों से संबंधित सभी अनुपालन सरकार द्वारा स्वतंत्र निदेशकों की नियुक्ति के बाद ही किए जाएंगे।

निर्धारित दिशा-निर्देशों के अनुसार बोर्ड और लेखा परीक्षा समिति की बैठकें: कंपनी नियमित रूप से बोर्ड की बैठकें आयोजित कर रही है। वर्ष के दौरान, बोर्ड की बैठक आवश्यकतानुसार चार बार हुई, जबकि लेखा परीक्षा समिति की बैठक तीन बार हुई। कभी-कभी सदस्यों की अनुपलब्धता के कारण, उचित कोरम के अभाव में बैठक समय पर नहीं हो पाती।

### CONTRIBUTION TO NATIONAL EXCHEQUER:

During the year under review, the contribution / provision made by the company in the form of various taxes / interest to the National Exchequer, both Central and State, has been of the order of ₹ 475 lakhs as against 149 lakhs in the previous year.

### CORPORATE GOVERNANCE:

Certificate on Compliance with Condition of Corporate Governance for the financial year 2023-24 is placed elsewhere in the Annual Report. Information on number of meetings of the Board held during the year, composition of committees of the Board and its meetings held during the year are contained in Report on Corporate Governance.

### Management reply to observations of Corporate Governance Certificate:

The reply to the observations made in Corporate Governance Certificate for the financial year 2023-24 is as under:

Compliance of guidelines relating to independent directors: Tenure of all three Independent Directors was expired on 20.01.2023. Government of India is the authority to appoint Independent Directors in SSL. All compliances related to Independent Directors shall be complied after appointment of Independent Directors by the Government.

Meetings of Board & Audit Committee as per prescribed guidelines: Company is regularly holding Board meetings. During the year, Board met four times as required, however, Audit Committee met three times. Sometimes due to non-availability of members, meeting

भविष्य में इस बात का ध्यान रखा जाएगा।

**सतर्कता:**

सतर्कता विभाग का नेतृत्व मुख्य सतर्कता अधिकारी (आरईआईएल, आईएलके और एचएसएल और एसएसएल के लिए सामान्य सीवीओ) करते हैं और सतर्कता अधिकारी उनकी सहायता करते हैं। एचएसएल/एसएसएल सतर्कता विभाग सतर्कता संबंधी शिकायतों से निपटता है और समय-समय पर औचक निरीक्षण और सीटीई प्रकार के निरीक्षण करता है। यह केंद्रीय सतर्कता आयोग (सीवीसी) और केंद्रीय जांच ब्यूरो (सीबीआई) के साथ इंटरफेस के रूप में भी कार्य करता है। सतर्कता से संबंधित अन्य गतिविधियाँ सतर्कता विभाग में की जाती हैं। सतर्कता विभाग निवारक सतर्कता, निष्पक्षता, पारदर्शिता, जवाबदेही पर काफी जोर देता है और संगठन में अधिक पारदर्शिता लाने के लिए आईटी के उपयोग को बढ़ावा दे रहा है।

केंद्रीय सतर्कता आयोग (सीवीसी) से प्राप्त आदेश के अनुसार सतर्कता जागरूकता सप्ताह (वीएडब्ल्यू) के अग्रदूत के रूप में तीन महीने की अभियान अवधि (16 अगस्त 2023 - 15 नवंबर 2023) के दौरान विभिन्न गतिविधियाँ की गईं। उक्त अभियान के दौरान, कॉर्पोरेट कार्यालय और इकाइयों में पीआईडीपीआई पोस्टर प्रदर्शित किए गए। एचएसएल/एसएसएल कार्यालय और एसबीआई सीतापुरा शाखा में पीआईडीपीआई पर्चे वितरित किए गए। एचएसएल और एसएसएल में कर्मचारियों के लिए पीआईडीपीआई जागरूकता सत्र आयोजित किए गए। एचएसएल खाराघोड़ा द्वारा पीआईडीपीआई जागरूकता ग्राम सभाओं का आयोजन किया गया। क्षमता निर्माण कार्यक्रमों पर मास्टर प्रशिक्षकों के लिए प्रशिक्षण की व्यवस्था की गई। इन मास्टर प्रशिक्षकों ने कर्मचारियों के बीच जागरूकता के लिए साइबर स्वच्छता और सुरक्षा और नैतिकता और शासन पर सत्र आयोजित किए। उक्त अवधि के दौरान, ऑनलाइन सतर्कता शिकायत तंत्र (एचएसएल की वेबसाइट पर) विकसित और कार्यान्वित किया

could not be held on time for want of proper quorum. The same shall be taken care of in future.

**VIGILANCE:**

The Vigilance department is headed by Chief Vigilance officer (common CVO for REIL, ILK, and HSL & SSL) and assisted by Vigilance Officer. HSL/SSL Vigilance Department deals with complaints having vigilance angle and carries periodic, surprise Inspection & CTE Type Inspections. It also acts as an interface with Central Vigilance Commission (CVC) & Central Bureau of Investigations (CBI). Other Vigilance related activities are undertaken in the Vigilance department. The Vigilance Department lays considerable emphasis on Preventive Vigilance, fairness, transparency, accountability and is promoting the use of the IT to bring greater transparency in the organization.

Various activities were undertaken during three months campaign period (16th August 2023 - 15th November 2023) - as a precursor to Vigilance Awareness Week (VAW), as per mandate received from Central Vigilance Commission (CVC). During the said campaign, PIDPI posters were displayed at Corporate Office and units. PIDPI pamphlets were distributed in HSL/SSL Office & SBI Sitapura Branch. PIDPI awareness sessions were organized for employees at HSL and SSL. PIDPI awareness Gram Sabhas was organized by HSL Kharaghoda. Training for master trainers were arranged on Capacity Building Programs. These master trainers organized session on Cyber Hygiene & Security and Ethics & governance for the awareness among employees. During the said period, Online

गया। कर्मचारियों के लाभ के लिए कंपनी के एचआर पोर्टल पर एचआर मैनुअल अपलोड किया गया।

सतर्कता जागरूकता सप्ताह (VW) 30 अक्टूबर 2023 से 5 नवंबर 2023 तक उतउ थीम- भ्रष्टाचार को न कहें; राष्ट्र के प्रति प्रतिबद्ध हों के अनुसार मनाया गया। उक्त सप्ताह के दौरान, HSL/SSL कर्मचारियों को ईमानदारी की शपथ दिलाई गई और थीम पर प्रमुख स्थानों पर बैनर प्रदर्शित किए गए। कर्मचारियों में जागरूकता फैलाने के लिए निबंध, ड्राइंग सह स्लोगन लेखन और प्रश्नोत्तरी प्रतियोगिताओं का आयोजन किया गया। तथ थीम पर सीतापुरा जयपुर के स्कूल में जागरूकता गतिविधियाँ आयोजित की गईं।

#### **संबंधित पक्षों के साथ अनुबंध या व्यवस्था:**

समीक्षाधीन अवधि के दौरान, कंपनी ने अपने किसी भी संबंधित पक्ष के साथ कोई महत्वपूर्ण लेनदेन नहीं किया था। कंपनी के प्रमुख संबंधित पक्ष लेनदेन आम तौर पर इसकी होल्डिंग कंपनी के साथ होते हैं, जो एक सरकारी कंपनी भी है। सभी संबंधित पक्ष लेनदेन व्यवसाय के सामान्य क्रम में थे और एक हाथ की लंबाई के आधार पर बातचीत की गई थी और वित्तीय विवरण का हिस्सा है, जो इस वार्षिक रिपोर्ट के एक अलग खंड के रूप में संलग्न है।

**विनियामकों/न्यायालयों/न्यायाधिकरणों द्वारा पारित महत्वपूर्ण और भौतिक आदेश जो भविष्य में कंपनी की चालू स्थिति और संचालन को प्रभावित करते हैं:**

विनियामकों/न्यायालयों/न्यायाधिकरणों द्वारा पारित कोई महत्वपूर्ण और भौतिक आदेश नहीं है जो भविष्य में कंपनी की चालू स्थिति और संचालन को प्रभावित करते हैं।

Vigilance Complaint Mechanism (on website of HSL) was developed and implemented. HR Manual was uploaded on HR Portal of company for the benefit of employees.

Vigilance Awareness Week (VAW) was observed from 30th October 2023 to 5th November 2023 as per CVC Theme- "Say no to Corruption; Commit to the Nation". During the said week, "Integrity Pledge" was administered to HSL/SSL Employees & banners were displayed at prominent location on the theme. Essay, drawing cum Slogan writing and Quiz competitions were organized to spread awareness among the employees. Awareness activities were organized in school at Sitapura Jaipur on the VAW theme.

#### **CONTRACTS OR ARRANGEMENTS WITH RELATED PARTIES:**

During the period under review, Company had not entered into any material transaction with any of its related parties. Company's major related party transactions are generally with its holding company, which is also a government company. All related party transactions were in the ordinary course of business and were negotiated on an arm's length basis and forms part of financial statement, attached as a separate section of this Annual Report.

#### **SIGNIFICANT AND MATERIAL ORDERS PASSED BY REGULATORS/ COURTS/ TRIBUNALS IMPACTING THE GOING CONCERN STATUS AND COMPANY'S OPERATIONS IN FUTURE:**

There is no significant and material orders passed by regulators/courts/ tribunals impacting the going concern status and company's operations in future.

### आंतरिक वित्तीय नियंत्रण प्रणाली की पर्याप्तता:

वित्तीय रिपोर्टिंग की विश्वसनीयता, परिचालन और रणनीतिक लक्ष्यों की प्राप्ति पर समय पर प्रतिक्रिया, नीतियों, प्रक्रियाओं, नियमों और विनियमों का अनुपालन, परिसंपत्तियों की सुरक्षा और संसाधनों का किफायती और कुशल उपयोग सुनिश्चित करने के लिए कंपनी में एक आंतरिक नियंत्रण प्रणाली तैयार की गई है। आंतरिक लेखा परीक्षक जो कंपनी द्वारा नियुक्त एक चार्टर्ड अकाउंटेंट फर्म है, आंतरिक नियंत्रण की प्रभावशीलता की निरंतर निगरानी करता है। आंतरिक लेखा परीक्षा गतिविधि का दायरा आंतरिक लेखा परीक्षकों की नियुक्ति के पत्र में अच्छी तरह से परिभाषित किया गया है। लेखा परीक्षा समिति ने आंतरिक लेखा परीक्षक द्वारा प्रस्तुत आंतरिक लेखा परीक्षा की रिपोर्टों की समीक्षा की।

### कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 186 के तहत ऋण, गारंटी और निवेश का विवरण:

कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 186 के तहत आवश्यक ऋण, गारंटी और निवेश का विवरण इस वार्षिक रिपोर्ट के एक अलग खंड के रूप में संलग्न वित्तीय विवरण का हिस्सा है।

### स्वतंत्र निदेशक:

कंपनी अधिनियम, 2013 के अनुसार कंपनी को बोर्ड में अपेक्षित संख्या में स्वतंत्र निदेशक रखने की आवश्यकता नहीं है, हालांकि डीपीई के दिनांक 14.05.2010 के कॉर्पोरेट गवर्नेंस के दिशानिर्देशों के तहत कंपनी के बोर्ड में स्वतंत्र निदेशक होने चाहिए और तदनुसार प्रशासनिक मंत्रालय ने श्री एस.एल. अग्रवाल, चार्टर्ड अकाउंटेंट, श्री एच.एम. जौहरी, चार्टर्ड अकाउंटेंट और श्रीमती कविता चौधरी को 21.01.2020 से उनकी नियुक्ति की अधिसूचना की तारीख से तीन साल की अवधि के लिए या अगले आदेशों तक, जो भी

### ADEQUACY OF INTERNAL FINANCIAL CONTROLS SYSTEM:

An internal control system is formulated in the Company to ensure reliability of financial reporting, timely feedback on the achievement of operational and strategic goals, compliance with policies, procedures, rules and regulations safeguarding of assets and economical and efficient use of resources. The internal auditor which is a Chartered Accountant firm appointed by the Company continuously monitor the effectiveness of internal controls. The scope of internal audit activity is well defined in the letter of appointment of internal auditors. The audit committee reviewed the reports of internal audit submitted by the internal auditor.

### PARTICULARS OF LOAN, GUARANTEES AND INVESTMENTS UNDER SECTION 186 OF COMPANIES ACT, 2013:

Details of Loan, Guarantees and investment as required under section 186 of Companies Act, 2013 forms part of financial statement, attached as a separate section of this Annual Report.

### INDEPENDENT DIRECTORS:

The company is not required to have requisite number of independent directors on the board as per the Companies Act, 2013, however under the Guidelines of Corporate Governance of DPE dated 14.05.2010 company should have independent directors on board and accordingly the Administrative Ministry has appointed Shri S.L. Agarwal, Chartered Accountant, Shri H.M. Johari, Chartered Accountant and Smt. Kavita Chaudhary as Independent Directors w.e.f 21.01.2020 for a period of three years from the date of

पहले हो, स्वतंत्र निदेशक के रूप में नियुक्त किया है। सभी स्वतंत्र निदेशकों का कार्यकाल 20.01.2023 को समाप्त हो गया था।

### **वर्ष 2023-24 के दौरान सूक्ष्म एवं लघु उद्यमों से की जाने वाली खरीद:**

सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम विकास अधिनियम, 2006 के तहत सरकार द्वारा सूक्ष्म और लघु उद्यमों (एमएसई) के लिए सार्वजनिक खरीद नीति अधिसूचित की गई थी, जिसमें यह प्रावधान है कि सभी केंद्रीय मंत्रालयों/विभागों/सीपीएसयू द्वारा वस्तुओं और सेवाओं की कुल वार्षिक खरीद का 25% सूक्ष्म और लघु उद्यमों (एमएसई) से किया जाएगा। इस प्रतिशत के भीतर, एससी/एसटी उद्यमियों के स्वामित्व वाले एमएसई से 4% और महिला उद्यमियों के स्वामित्व वाले एमएसई से 3% खरीद की जानी है। वर्ष 2023-24 के दौरान खरीद का कुल मूल्य 6.65 करोड़ रुपये है और एमएसएमई से खरीदे गए कुल मूल्य में से 4.87 करोड़ रुपये हैं।

कंपनी की वित्तीय स्थिति को प्रभावित करने वाले महत्वपूर्ण परिवर्तन और प्रतिबद्धताएं, यदि कोई हों, जो उस वित्तीय वर्ष के अंत और रिपोर्ट की तारीख के बीच घटित हुई हों, जिससे वित्तीय विवरण संबंधित हैं: प्रबंधन ने वित्तीय विवरणों या बोर्ड की रिपोर्ट को स्वेच्छा से संशोधित नहीं किया है।

कंपनी की वित्तीय स्थिति को प्रभावित करने वाला कोई भी भौतिक परिवर्तन और प्रतिबद्धताएं उस वित्तीय वर्ष के अंत, जिससे वित्तीय विवरण संबंधित हैं, और इस रिपोर्ट की तारीख के बीच नहीं हुईं।

notification of their appointments or until further orders, whichever is earlier. The tenure of all Independent Directors was expired on 20.01.2023.

### **PROCUREMENT MADE FROM MICRO AND SMALL ENTERPRISES DURING 2023-24:**

Public Procurement Policy for Micro and Small Enterprises (MSEs) was notified by the Government under the Micro, Small and Medium Enterprises Development Act, 2006 which stipulates that 25% of total annual procurement of goods and services shall be made by all Central Ministries /Departments /CPSUs from Micro & small Enterprises (MSEs). Within this percentage, a sub-total of 4% procurement is to be made from MSEs owned by SC/ST entrepreneurs and 3% from MSEs owned by women entrepreneurs. The total value of procurement during the year 2023-24 is ₹ 6.65 Cr and out of the total value procured from MSME is ₹ 4.87 Cr.

### **MATERIAL CHANGES AND COMMITMENTS, IF ANY, AFFECTING THE FINANCIAL POSITION OF THE COMPANY WHICH HAVE OCCURRED BETWEEN THE END OF THE FINANCIAL YEAR TO WHICH THE FINANCIAL STATEMENTS RELATE AND THE DATE OF THE REPORT:**

No material changes and commitments affecting the financial position of the company occurred between the end of the financial year to which the financial statements relate and the date of this report.



### वित्तीय विवरण या बोर्ड की रिपोर्ट का स्वैच्छिक संशोधन

प्रबंधन ने वित्तीय विवरण या बोर्ड की रिपोर्ट को स्वैच्छिक रूप से संशोधित नहीं किया है।

#### निदेशकों का उत्तरदायित्व कथन:

कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 134(3)(सी) की आवश्यकताओं के अनुसार आपके निदेशक एतद्वारा घोषणा करते हैं कि:

- (i) 31 मार्च 2024 को समाप्त वित्तीय वर्ष के लिए वार्षिक खातों की तैयारी में, भौतिक विचलन से संबंधित उचित स्पष्टीकरण के साथ लागू लेखांकन मानक का पालन किया गया है;
- (ii) निदेशकों ने ऐसी लेखांकन नीतियों का चयन किया है और उन्हें लगातार लागू किया है और ऐसे निर्णय और अनुमान लगाए हैं जो उचित विवेकपूर्ण हैं ताकि 31 मार्च, 2024 के अंत में कंपनी के मामलों की स्थिति और उस अवधि के लिए कंपनी के लाभ और हानि का सही और निष्पक्ष दृष्टिकोण दिया जा सके।
- (iii) निदेशकों ने कंपनी की परिसंपत्तियों की सुरक्षा और धोखाधड़ी और अन्य अनियमितताओं को रोकने और उनका पता लगाने के लिए कंपनी अधिनियम, 2013 के प्रावधान के अनुसार पर्याप्त लेखांकन रिकॉर्ड के रखरखाव के लिए उचित और पर्याप्त देखभाल की है।
- (iv) निदेशकों ने वार्षिक खातों को चालू चिंता के आधार पर तैयार किया था।
- (v) निदेशकों ने लागू कानूनों के प्रावधानों का अनुपालन सुनिश्चित करने के लिए उचित प्रणालियाँ तैयार की हैं और ऐसी प्रणालियाँ पर्याप्त रूप से और कुशलता से काम कर रही हैं।

### VOLUNTARY REVISION OF FINANCIAL STATEMENTS OR BOARD'S REPORT

The management has not voluntarily revised the financial statements or Board's report.

#### DIRECTORS' RESPONSIBILITY STATEMENT:

As per the requirements of section 134(3)(c) of the Companies Act, 2013 your directors hereby declare that:

- (i) In the preparation of the Annual Accounts for the financial year ended 31st March 2024, the applicable accounting standard have been followed along with proper explanation relating to material departures;
- (ii) The Directors have selected such Accounting policies and applied them consistently and made judgements and estimate that are reasonable prudent so as to give a true and fair view of the state of affairs of the company at the end of 31st March, 2024 and of the profit and loss of the company for that period.
- (iii) The Directors have taken proper and sufficient care for the maintenance of the adequate accounting records in accordance with the provision of the Companies Act, 2013 for safeguarding the assets of the company and for preventing and detecting fraud and others irregularities.
- (iv) The Directors had prepared the annual accounts on a going concern basis.
- (v) The Directors have devised proper systems to ensure compliance with the provisions of applicable laws and that such systems were adequately and operating efficiently.



### **सांविधिक लेखा परीक्षक:**

कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 139(5) के अनुसार भारत के नियंत्रक और महालेखा परीक्षक ने वित्तीय वर्ष 2023-24 के लिए मेसर्स भंडावत एंड कंपनी, चार्टर्ड अकाउंटेंट्स, जयपुर को सांविधिक लेखा परीक्षक नियुक्त किया है।

### **सांविधिक लेखा परीक्षकों की रिपोर्ट पर प्रबंधन की टिप्पणियाँ:**

सांविधिक लेखा परीक्षकों, मेसर्स भंडावत एंड कंपनी, चार्टर्ड अकाउंटेंट्स, जयपुर ने 31 मार्च, 2024 को समाप्त वर्ष के लिए कंपनी के वित्तीय विवरण पर अपनी योग्य रिपोर्ट दी है। हालाँकि, उन्होंने अन्य राय, उठज और आंतरिक नियंत्रण पर योग्य राय के तहत ध्यान आकर्षित किया है। सांविधिक लेखा परीक्षक की टिप्पणियों पर प्रबंधन का जवाब इस प्रकार है:-

### **STATUTORY AUDITORS:**

Pursuant to Section 139(5) of the Companies Act, 2013 the Comptroller and Auditor General of India has appointed M/s Bhandawat & Company, Chartered Accountants, Jaipur, as Statutory Auditors for the financial year 2023-24.

### **Management Comments on Statutory Auditors' Report:**

The Statutory Auditors, M/s Bhandawat & Company, Chartered Accountants, Jaipur have given their qualified report on the financial statement of the company for the year ended 31st March, 2024. However, they have drawn attention under "other opinion", CARO and qualified opinion on Internal Controls. Management reply to the observations of the Statutory Auditor is as under:-

लेखापरीक्षा अवलोकन / Audit Observation	प्रबंधन का जवाब / Management Reply
<p>स्वतंत्र लेखा परीक्षक की रिपोर्ट का अनुलग्नक-ई मामले पर जोर <b>Annexure- E to the Independent Auditor's Report Emphasis of Matter</b></p>	
<p>1. हम वित्तीय विवरणों में कॉर्पोरेट कार्यालय व्यय के संबंध में नोट संख्या 28.3 की ओर ध्यान आकर्षित करते हैं, जिसमें बताया गया है कि वर्ष के दौरान कंपनी ने सामान्य कॉर्पोरेट कार्यालय व्यय एवं प्राप्तियों के विभाजन की नीति में परिवर्तन किया है, अर्थात् पिछले वर्ष सामान्य प्रधान कार्यालय व्यय, मूल्य हास एवं ब्याज (नियमित कर्मचारियों का वेतन, अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक का पारिश्रमिक, कंपनी सचिव का वेतन सहित) एवं प्राप्तियों को होल्डिंग कंपनी (हिंदुस्तान साल्ट्स लिमिटेड) को 25% एवं इसकी सहायक कंपनी (सांभर साल्ट्स लिमिटेड) को 75% विभाजित किया गया था, जबकि चालू वर्ष में केवल प्रधान कार्यालय में पदस्थ नियमित कर्मचारियों (सीएमडी एवं कंपनी सचिव को छोड़कर) का वेतन ही सांभर साल्ट्स लिमिटेड में 100% दर्ज किया गया है तथा अन्य सभी व्यय एवं प्राप्तियां कंपनी में ही दर्ज की गई हैं। लेखांकन नीति में परिवर्तन के कारण चालू वर्ष में हिंदुस्तान साल्ट्स लिमिटेड का लाभ 66.12 लाख कम हुआ है।</p> <p>1. We draw attention to the Note No. 28.3 regarding Corporate Office Expenses to the financial statements, which describes that during year company has changed the policy for apportionment of Common Corporate Office expenses &amp; receipts i.e. in the previous year common head office expenses, depreciation and interest (including salary of regular staff, Remuneration of Chairman and Managing Director, Salary of Company Secretary) and receipts was apportioned 25% to the Holding Company(Hindustan Salts Ltd) and 75% to its Subsidiary Company (Sambhar Salts Limited) whereas in the current year only salary of regular staff(except CMD and Company Secretary) posted at head office has been booked at 100% in the Sambhar salt limited and all other expenses and receipts has been booked in the Company itself. Due to change in accounting policy current year profit of Hindustan Salts Ltd has been decreased by 66.12 Lacs.</p>	<p>कॉर्पोरेट कार्यालय व्यय में परिवर्तन बोर्ड की स्वीकृति के अनुसार विभाजित किया गया। The changes in the Corporate Office expenses apportioned as per the approval of the Board.</p>
<p>2. हम संदिग्ध ऋण और अग्रिम के लिए प्रावधान के संबंध में नोट संख्या 16 की ओर ध्यान आकर्षित करते हैं। सहायक कंपनी ने मेसर्स पांडियन इंजीनियरिंग इंडस्ट्रीज, कोटागिरी से वसूल की जाने वाली 47.22 लाख रुपये की बकाया राशि को बड़े खाते में डाल दिया है।</p>	<p>मामला वित्त वर्ष 2022-23 में बोर्ड के समक्ष रखा गया तथा तदनुसार प्रावधान किया गया। अतः मामले को चालू वित्त वर्ष 2023-24 में बड़े खाते में डाल दिया गया।</p>



2. We draw attention to Note No. 16 regarding “provision for doubtful loan & advances” The Subsidiary company have written off the outstanding amount of Rs 47.22 lacs to be recovered from M/s Pandian Engineering Industries, Kotagiri

The matter was put up to the Board in the FY 2022-23 and provision has been made accordingly. So matter was write off in the current financial year 2023-24.

**कंपनी ऑडिटर रिपोर्ट-2020 का अनुलग्नक-ए**

**अन्य कानूनी और विनियामक आवश्यकताओं पर रिपोर्ट**

**Annexure-A to the Companies Auditor Report-2020  
Report on Other Legal and Regulatory Requirements**

i. (ए) हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, कंपनी ने संपत्ति, संयंत्र और उपकरणों के मात्रात्मक विवरण और स्थिति सहित पूर्ण विवरण दिखाने वाले उचित रिकॉर्ड नहीं बनाए हैं।

(बी) हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, कंपनी ने अमूर्त संपत्तियों के उचित रिकॉर्ड नहीं बनाए हैं।

i. a. (A) According to information and explanations given to us, the Company has not maintained proper records showing full particulars, including quantitative details and situation of Property, Plant & Equipment's.

(B) According to information and explanations given to us, the company has not maintained proper records of intangible assets.

आवश्यक रिकार्ड पहले ही बनाए रखा गया है, तथापि, लेखा परीक्षक द्वारा सुझाई गई अन्य जानकारी को चालू वित्तीय वर्ष में शामिल किया जाएगा।

Necessary record has already been maintained, however, other information as suggested by the Auditor will be incorporated in current financial year.

ix. a. हमारी राय में और हमें दी गई सूचना और स्पष्टीकरण के अनुसार, कंपनी ने अपनी होल्डिंग कंपनी यानी हिंदुस्तान साल्ट्स लिमिटेड से ऋण या उधार के पुनर्भुगतान में चूक की है।

ix. a. In our opinion and according to the information and explanations given to us, the company has defaulted in the repayment of loans or borrowings from its Holding Company i.e., Hindustan Salts Ltd.

संचित घाटे के कारण होल्डिंग कंपनी अर्थात हिंदुस्तान साल्ट्स लिमिटेड को ऋण और बकाया ब्याज चुकाना संभव नहीं है, तथापि साधारण नमक और प्रोसेस नमक आदि का उत्पादन बढ़ाकर लाभ कमाने के लिए आवश्यक कदम उठाए जा रहे हैं, ताकि बकाया ऋण और ब्याज की राशि का भुगतान चरणबद्ध तरीके से किया जा सके।

ऋण प्रतिभूतियों सहित उधार की प्रकृति	ऋणदाता का नाम	नियत तिथि पर राशि का भुगतान नहीं किया गया	चाहे मूलधन हो या ब्याज	विलंबित या अवैतनिक दिनों की संख्या	यदि कोई टिप्पणी हो
Nature of borrowing, including debt securities	Name of lender	Amount not paid on due date	Whether principal or interest	No. of days delay or unpaid	Remarks, if any

It is not possible to repay the loan and outstanding interest to holding company ie. Hindustan Salts Limited due to accumulated losses however necessary steps are being taken by increasing the production of common salt and Process salt etc. make profit to pay the amount of outstanding loan and interest in phase manner.

असुरक्षित : संबंधित पार्टी से ऋण	हिंदुस्तान साल्ट्स लिमिटेड (होल्डिंग कंपनी)	4449.23 लाख	मूलधन : 3576.50 लाख ब्याज : 872.73 लाख	23 वर्ष	
Unsecured: Loan from related party	Hindustan Salts Limited (Holding Company)	4449.23 lakhs	Principal : 3576.50 lakhs Interest : 872.73 lakhs	23 years	

**योग्य राय का आधार - अनुलग्नक-बी**  
**Basis of Qualified opinion - Annexure-B**

लेखापरीक्षा अवलोकन / Audit Observation	प्रबंधन का जवाब / Management Reply
<p>ए) भारतीय चार्टर्ड अकाउंटेंट्स संस्थान द्वारा जारी वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण की लेखापरीक्षा पर मार्गदर्शन नोट के अनुसार, कंपनी के पास वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक नियंत्रण के लिए कोई व्यापक मॉडल नहीं है, जिसमें जोखिम मूल्यांकन, नियंत्रण प्रक्रिया और अंतराल ट्रैकिंग के साथ-साथ उद्देश्य, प्रक्रिया और उससे जुड़े जोखिम का विवरण शामिल हो।</p> <p>a). The Company has no comprehensive model for internal control over financial reporting incorporating risk assessment, control process and gap tracking along with the description of objective, process and risk associated thereof, as per the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls over Financial Reporting issued by the Institute of Chartered Accountants of India.</p>	<p>चालू वित्त वर्ष के दौरान अनुपालन और पहल के लिए नोट किया गया।</p> <p>Noted for the compliance and initiated during the current financial year.</p>
<p>बी) संपत्ति, संयंत्र उपकरण, इन्वेंटरी और इसकी रिपोर्टिंग के लिए भौतिक सत्यापन प्रक्रिया उचित नहीं है।</p> <p>b). Physical verification procedure for property, plant &amp; equipment, inventories and its reporting is not proper.</p>	<p>कंपनी ने अचल संपत्तियों के भौतिक सत्यापन के लिए योग्य चार्टर्ड अकाउंटेंट नियुक्त किए हैं और सीए द्वारा रिपोर्ट भी प्रस्तुत की गई है। वैधानिक लेखा परीक्षक की टिप्पणियों के अनुसार, कंपनी ने चालू वित्तीय वर्ष में एएस-28 के अनुसार सीए फर्म को नियुक्त किया।</p> <p>The company has appointed qualified Chartered Accountants for physical verification of fixed assets</p>

	<p>and report also submitted by CA. As per observations of the Statutory Auditor, Company appointed CA firm as per AS-28 in current financial year.</p>
<p>सी) संपत्ति, संयंत्र और उपकरण और पूंजीगत कार्य-प्रगति (साइट पर पड़ी सामग्री सहित) के अस्तित्व, पूर्णता, मूल्यांकन और आवंटन पर कंपनी की आंतरिक वित्तीय नियंत्रण प्रणाली प्रभावी ढंग से काम नहीं कर रही है। कंपनी के पास संपत्ति, संयंत्र और उपकरण और पूंजीगत कार्य-प्रगति (सीडब्ल्यूआईपी) के रखरखाव पर उचित आंतरिक नियंत्रण प्रणाली नहीं थी। इसके अलावा, मूल्य के पूंजीकरण, पूंजीकरण के तरीके पर आंतरिक नियंत्रण प्रणाली पर्याप्त नहीं है। यह भौतिक कमजोरी संभावित रूप से कंपनी की संपत्ति, संयंत्र और उपकरण, सीडब्ल्यूआईपी, मूल्यहास और खर्चों में भौतिक गलत बयानों का कारण बन सकती है।</p> <p>c). The Company's internal financial control system over existence, completeness, valuation and allocation of Property, Plant and Equipment and capital work- in progress(including materials lying at site) is not operating effectively. The company did not have an appropriate internal control system over maintenance of Property, Plant and Equipment and Capital work-in progress (CWIP). Further, internal control system over capitalization of value, manner of capitalization is not adequate. This material weakness could potentially result in material misstatements in company's Property, Plant and Equipment, CWIP, depreciation and expenses.</p>	<p>अनुपालन के लिए नोट किया गया और चालू वित्तीय वर्ष के दौरान शुरू किया गया।</p> <p>Noted for the compliance and initiated during the current financial year.</p>
<p>डी) निविदा मूल्यांकन, निविदा प्रसंस्करण, लागत-लाभ विश्लेषण, निविदा लागत का अनुमान, खरीद प्रक्रिया की अपर्याप्तता और खरीद से संबंधित विभिन्न अन्य मामलों के संबंध में कंपनी की आंतरिक नियंत्रण प्रणाली प्रभावी रूप से काम नहीं कर रही है। साथ ही, लेखा परीक्षा प्रक्रिया के दौरान यह देखा गया है कि कंपनी की नीति के अनुसार निविदा प्रक्रिया का पालन नहीं किया गया है।</p> <p>d). Internal Control System of the company with regards to Tender Evaluation, Tender Processing, Cost-Benefit Analysis, Estimation of Tendering Cost, Adequacy &amp; Effectiveness of Procurement Process and various other matters related to Procurement is not operating effectively. Also, during the audit process it has been observed that tender procedure has not been followed as per Company Policy.</p>	<p>अनुपालन के लिए नोट किया गया और चालू वित्तीय वर्ष के दौरान शुरू किया गया।</p> <p>Noted for the compliance and initiated during the current financial year.</p>

ई) कंपनी के पास विभिन्न अग्रिमों और देनदारियों के लिए तीसरे पक्ष से शेष राशि की पुष्टि प्राप्त करने के लिए उचित नियंत्रण प्रणाली का अभाव है। इसके अलावा, कंपनी आवधिक शेष राशि को पुष्टि के साथ समेटती नहीं है, जिसके परिणामस्वरूप वित्तीय विवरणों में संभावित रूप से गलत विवरण हो सकता है और धोखाधड़ी की गतिविधि हो सकती है जिसके परिणामस्वरूप वित्तीय नुकसान हो सकता है।

e). The Company lacks an appropriate control system for obtaining third party balance confirmations for various advances & liabilities. Further, the company does not reconcile the periodic balances with the confirmations, which could potentially result in material misstatement of the financial statements & may lead to fraudulent activity resulting in financial losses.

शेष राशि की पुष्टि के लिए पत्र दिनांक 18.04.2024, 25.04.2024, 14.05.2024, 17.05.2024, 26.06.2024, 29.06.2024 के माध्यम से पार्टियों को भेजा गया। जिसमें से कुछ पार्टियों से शेष राशि की पुष्टि प्राप्त हो गई है। व्यापार प्राप्तियों, व्यापार देय, आपूर्तिकर्ताओं, ठेकेदारों, ऋण और अग्रिम, स्टाफ से संबंधित देयताओं, अन्य विविध जमा और अग्रिम और अन्य डेबिट और क्रेडिट शेष के पुराने शेष का समाधान प्रक्रिया में है। यदि आवश्यक हो तो आवश्यक समायोजन वित्त वर्ष 2024-2025 में किया जाएगा।

यदि आवश्यक हुआ तो वित्त वर्ष 2024-2025 में आवश्यक समायोजन किया जाएगा।

Letter for balance confirmation sent to the parties vide letter dated 18.04.2024, 25.04.2024, 14.05.2024, 17.05.2024, 26.06.2024, 29.06.2024. Out of which balance confirmation has been received from some parties. The reconciliation of old balances of Trade Receivables, Trade Payables, Suppliers, Contractors, Loans and Advances, Staff Related Liabilities, Other Misc. Deposit and Advances and other debit and credit balances is in process. Necessary adjustment, if required will be made in FY 2024-2025.



एफ) वित्तीय वर्ष 2023-24 के लिए स्वतंत्र लेखा परीक्षक की रिपोर्ट में योग्य राय के आधार पैराग्राफ में वर्णित मामलों के संबंध में कंपनी का आंतरिक नियंत्रण प्रभावी ढंग से काम नहीं कर रहा है।	चालू वित्त वर्ष के दौरान अनुपालन के लिए नोट किया गया और पहल की गई।
f). The Company's internal control with regard to matters described in the Basis for Qualified opinion paragraph to the Independent Auditor's Report for the F.Y. 2023-24 is not operating effectively.	Noted for the compliance and initiated during the current financial year.

**स्वतंत्र लेखा परीक्षक की रिपोर्ट पर उत्तर- अनुलग्नक-डी**  
**योग्य राय के आधार में संदर्भित**  
**Reply on Independent Auditor report- Annexure-D**  
**Referred to in "Basis of Qualified opinion"**

क्र.सं. Sr. No.	अवलोकन/Observation	प्रबंधन का जवाब/ Management Reply
1.	<p>कंपनी ने कैपिटल वर्क-इन-प्रोग्रेस (सीडब्ल्यूआईपी) के संबंध में कार्य आदेश/योजना का विस्तृत रिकॉर्ड नहीं रखा है। इन विवरणों और अभिलेखों के अभाव में, हम आरंभिक सीडब्ल्यूआईपी, वर्ष के दौरान परिवर्धन, संपत्ति, संयंत्र और उपकरण में हस्तांतरित राशि और साइटों पर अप्रयुक्त सामग्री सहित समापन सीडब्ल्यूआईपी को सत्यापित करने में असमर्थ हैं। वित्तीय विवरणों पर इसका प्रभाव पता लगाने योग्य नहीं है।</p> <p>The company has not maintained detailed record of work order/scheme in respect of Capital Work-in-Progress (CWIP). In absence of these details and records, we are unable to verify the opening CWIP, additions during the year, amount transferred to property, plant and equipment and closing CWIP including unused material at sites. The impact of the same on the Financial Statements is not ascertainable.</p>	<p>यद्यपि, कंपनी प्रगति में पूंजीगत कार्य के रिकॉर्ड को बनाए रख रही है, लेकिन विस्तृत और योजनावार नहीं और भविष्य में पूंजीगत कार्य-प्रगति (सीडब्ल्यूआईपी) के संबंध में कार्य आदेश / योजना का विस्तृत रिकॉर्ड, जैसा कि सांविधिक लेखा परीक्षक द्वारा सुझाया गया है, सांविधिक आवश्यकताओं के अनुपालन में बनाए रखा जाएगा।</p> <p>Although, company is maintaining the records of capital work in progress but not in detailed and scheme wise and in future detailed record of work order/scheme in respect of Capital Work-in-Progress (CWIP) as suggested by Statutory Auditor shall be maintained in compliance of the statutory requirements.</p>
2.	<p>कंपनी ने सर्किल इंचार्ज द्वारा प्रमाणित मूल्य के आधार पर अचल संपत्तियों को पूंजीकृत किया है। कंपनी राजस्व प्रकृति व्यय और पूंजीगत व्यय के उचित रिकॉर्ड नहीं रख रही है और इसलिए उचित प्रासंगिक रिकॉर्ड और विवरण के अभाव में हम कंपनी की संपत्ति, संयंत्र और उपकरण, सीडब्ल्यूआईपी, मूल्यहास और लाभ पर इसके प्रभाव का पता लगाने में असमर्थ हैं।</p>	<p>कंपनी वित्तीय वर्ष 2024-2025 से राजस्व प्रकृति व्यय और पूंजीगत व्यय का रिकॉर्ड बनाए रखेगी।</p>



	<p>The company has capitalized the fixed assets basis on value certified by Circle Incharge. The company is not maintaining proper records of revenue nature expenditure and capital expenditure and therefore in absence of proper relevant records and details we are unable to ascertain the impact of the same on Property, Plant and Equipment, CWIP, Depreciation and Profit of the company.</p>	<p>Company shall maintain records of revenue nature expenditure and capital expenditure from the financial year 2024-2025.</p>
<p>3.</p>	<p>कंपनी अचल संपत्तियों पर लिखित मूल्य पद्धति के आधार पर मूल्यहास लगा रही है, लेकिन कुछ संपत्तियों में, दरें कंपनी अधिनियम 2013 के तहत निर्दिष्ट दरों से साल-दर-साल बदलती रहती हैं और कुछ मामलों में, उन संपत्तियों पर मूल्यहास नहीं लगाया गया है जिनका मूल्य बचाव मूल्य से अधिक है। अचल संपत्तियों के उचित रिकॉर्ड बनाए रखने के अभाव में हम वित्तीय विवरणों पर इसके प्रभाव पर टिप्पणी करने में असमर्थ हैं।</p> <p>The Company is charging depreciation on fixed assets on written down value method but in some assets, rates are varying year to year from rates specified under Companies Act 2013 and, in some cases, depreciation has not been charged on assets in which values remain more than salvage value. In absence of maintaining proper records of fixed assets we are unable to comment on the impact thereof on the financial statements.</p>	<p>सांविधिक लेखा परीक्षक की टिप्पणियों के अनुसार, कंपनी अधिनियम, 2013 के प्रावधानों के अनुपालन में वित्तीय वर्ष 2024-2025 में सुधार किया जाएगा।</p> <p>As per the observations of Statutory Auditor, rectification shall be made in the financial year 2024-2025 in compliance of the provisions of the Companies Act, 2013.</p>
<p>4.</p>	<p><b>परिसंपत्तियों की क्षति/Impairment of Assets</b></p> <p>कंपनी ने महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियों के नोट संख्या-1 के पैरा संख्या 1.18 और 33.2 में कहा है कि प्रबंधन ने लेखांकन मानक-28 संपत्तियों की हानि के अनुसार परिसंपत्तियों की हानि का आकलन किया है। हालाँकि, कंपनी द्वारा प्रदान की गई भौतिक सत्यापन रिपोर्ट उचित नहीं है और उचित रिकॉर्ड के अभाव में, हम यह टिप्पणी करने में असमर्थ हैं कि क्या लेखांकन मानक-28 संपत्तियों की हानि के अनुसार कोई हानि, बिना मूल्यांकन और बिना प्रदान की गई है।</p> <p>The company has stated in Para No. 1.18 &amp; 33.2 of Note No.-1 of "Significant Accounting Policies" that the Management</p>	<p>कंपनी ने अचल संपत्तियों के भौतिक सत्यापन के लिए योग्य चार्टर्ड अकाउंटेंट नियुक्त किए हैं और सीए द्वारा रिपोर्ट भी प्रस्तुत की गई है। वैधानिक लेखा परीक्षक की टिप्पणियों के अनुसार, कंपनी ने चालू वित्तीय वर्ष में एएस-28 के अनुसार सीए फर्म को नियुक्त किया।</p> <p>The company has appointed qualified Chartered Accountants for physical verification of fixed assets and report also</p>

	<p>has assessed about impairment of assets as per Accounting Standard- 28 "Impairment of Assets". However, physical verification report provided by the company is not proper and in absence of proper records, we are unable to comment whether any impairment loss, remained un-assessed and un-provided in accordance with Accounting Standard - 28 "Impairment of Assets".</p>	<p>submitted by CA. As per observations of the Statutory Auditor, Company appointed CA firm as per AS-28 in current financial year.</p>
<p>5.</p>	<p>कंपनी पुरस्कार प्राप्तकर्ता को निष्कर्षण, ढुलाई और ओ एंड एम के विभिन्न अनुबंध दे रही है जो जॉब वर्क की प्रकृति है और जो जीएसटी अधिनियम के प्रावधान के अनुसार जीएसटी को आकर्षित करती है, लेकिन कंपनी ने नमक की खरीद में कार्य आदेश जारी किया है जो पुरस्कार प्राप्तकर्ता को आवंटित कार्य की प्रकृति के विपरीत है। <b>इसमें शामिल विभिन्न अनिश्चितताओं के कारण, वित्तीय विवरणों पर इसके परिणामी प्रभाव का पता लगाना असंभव नहीं है।</b> The company is awarding various contracts of extraction, haulage and O&amp;M to awardee which is nature of Job work and which attract GST as per provision of GST Act but company has issued work order in purchase of salts which is contrary to nature of work allotted to awardee. <i>Due to various uncertainty involved, consequential impact of the same on Financial Statements is not unascertainable.</i></p>	<p>कंपनी विक्रेताओं से चालान प्राप्त होने पर लेखांकन उपचार कर रही है। कंपनी उन मामलों पर सलाहकारों से सलाह लेती है जहाँ ज़रूरत होती है और राय के आधार पर कंपनी लेन-देन की प्रक्रिया करती है। कंपनी ने विक्रेताओं द्वारा जारी किए गए चालानों पर जीएसटी कर देयता के मामले पर सलाह ली है और तदनुसार उपचार किया जा रहा है। हालाँकि, ऑडिटर की टिप्पणियों के अनुसार, कंपनी अनुबंध की समीक्षा करेगी और चालू वित्तीय वर्ष के दौरान आवश्यक कार्रवाई की जाएगी। Company is doing accounting treatment on receipt of the invoices from Vendors. Company takes advise from consultants on the matters where need arises and based on the opinion, company process the transactions. Company has taken advice on the matter of GST Tax liability on the invoices issued by vendors and accordingly treatment is being done. However, as per the observations of the Auditor, Company will review the contract and necessary action will be taken during current financial year.</p>
<p>6.</p>	<p>कंपनी ने ₹ 233.50 लाख की कंपनी की लेखा पुस्तकों में हेड ऑफिस के कर्मचारियों के 100% व्यय को आवंटित किया है। इसमें उन कर्मचारियों का वेतन शामिल है जो विशेष रूप से एचएसएल के लिए काम कर रहे हैं जो लेखांकन की मिलान अवधारणा के विपरीत है। उचित रिकॉर्ड/विवरण के अभाव में, हम वित्तीय विवरणों पर इसके प्रभाव पर टिप्पणी करने में असमर्थ हैं। कंपनी ने हेड ऑफिस के कर्मचारियों के वेतन को एसएसएल की लेखा</p>	<p>इसे निदेशक मंडल द्वारा अनुमोदित किया गया है तथा 24-02-2023 को आयोजित 298वीं बीओडी बैठक में पारित प्रस्ताव के अनुसार किया गया है। फिर भी, लेखांकन मानक के अनुपालन में वित्त वर्ष 2024-2025 में आवश्यक परिवर्तन किए जाएंगे।</p>

	<p>पुस्तकों में आवंटित किया है, लेकिन ऐसे कर्मचारियों के टर्मिनल लाभों का लेखा हिंदुस्तान साल्ट्स लिमिटेड की लेखा पुस्तकों में किया जाता है जो एएस-15 के अनुसार नहीं है।</p> <p>The company has allocated 100% expenses of head office staff in the books of accounts of the company of ₹ 233.50 lacs. It includes the salary of staff who are exclusively working for HSL which is in contrary to matching concept of accounting. In absence of proper record/details, we are unable to comment on the impact thereof on the financial statements. The company has allocated the staff salary of head office in books of accounts of the SSL but terminal benefits of such staff is account for in books of accounts of the Hindustan salts Limited which is not in accordance with AS-15.</p>	<p>It is approved by Board of Directors and done as per resolution passed in 298th BOD meeting held on 24-02-2023. Nevertheless, the necessary changes shall be made in FY 2024-2025 in compliances of Accounting Standard.</p>
<p>7.</p>	<p>पुराने शेष व्यापार प्राप्य, व्यापार देय, आपूर्तिकर्ता, ठेकेदार, ऋण और अग्रिम, स्टाफ से संबंधित देयताएं, अन्य विविध जमा और अग्रिम तथा अन्य डेबिट और अन्य क्रेडिट शेष में पड़े हैं। इसके अलावा, ये शेष भी सुलह के बाद पुष्टि और आवश्यक समायोजन के अधीन हैं। उचित रिकॉर्ड/विवरण के अभाव में, हम वित्तीय विवरणों पर इसके प्रभाव पर टिप्पणी करने में असमर्थ हैं।</p> <p>Old balances are lying in Trade Receivables, Trade Payables, Suppliers, Contractors, Loans and Advances, Staff Related Liabilities, Other Misc. Deposit and Advances and other debit and other credit balances. Further, these Balances are also subject to confirmations and necessary adjustments upon reconciliation. In absence of proper record/details, we are unable to comment on the impact thereof on the financial statements.</p>	<p>शेष राशि की पुष्टि के लिए पत्र दिनांक 18.04.2024, 25.04.2024, 14.05.2024, 17.05.2024, 26.06.2024, 29.06.2024 के माध्यम से पार्टियों को भेजा गया। जिसमें से कुछ पार्टियों से शेष राशि की पुष्टि प्राप्त हो गई है। व्यापार प्राप्य, व्यापार देय, आपूर्तिकर्ता, ठेकेदार, ऋण और अग्रिम, स्टाफ से संबंधित देयताएं, अन्य विविध जमा और अग्रिम और अन्य डेबिट और क्रेडिट शेष के पुराने शेष का समाधान प्रक्रिया में है।</p> <p>Letter for balance confirmation sent to the parties vide letter dated 18.04.2024, 25.04.2024, 14.05.2024, 17.05.2024, 26.06.2024, 29.06.2024. Out of which balance confirmation has been received from some parties. The reconciliation of old balances of Trade Receivables, Trade Payables, Suppliers, Contractors, Loans and Advances, Staff Related Liabilities, Other Misc. Deposit and Advances and other debit and credit balances is in process.</p>
<p>8.</p>	<p>कंपनी ने पी-वे स्लीपर की खरीद की लागत के 137.54 लाख रुपये को आस्थगित राजस्व व्यय में आस्थगित कर दिया है, जबकि स्लीपर को ट्रैक पर लगाने के संबंधित व्यय</p>	<p>पी-वे स्लीपर का जीवन लगभग पांच साल का होता है। इसलिए स्लीपर की खरीद को पांच साल के लिए स्थगित कर दिया गया है, इसे बीओडी द्वारा अनुमोदित किया गया है</p>

को सीधे लाभ और हानि खातों में डाला गया है, जो लेखांकन मानदंडों के अनुसार नहीं है और इसके अलावा यह कंपनी द्वारा बताई गई लेखांकन नीतियों के अनुसार नहीं है और निदेशक मंडल द्वारा अनुमोदित नहीं है। इस प्रभाव के लिए चालू वर्ष के लाभ को उस सीमा तक कम करके दिखाया गया है और चालू परिसंपत्तियों/गैर-चालू परिसंपत्तियों को उस सीमा तक बढ़ा-चढ़ाकर दिखाया गया है।

The company has deferred ₹ 137.54 lacs of cost of purchase of P-ways sleepers in deferred revenue expenses while related expenses of putting sleepers on tracks are directly charged to profit and loss accounts which is not as per accounting norms and beside that it is not as per accounting policies disclosed by the company and not approved by Board of Director. To this effect current year profit is understated to that extent and current assets/ non-current assets is overstated to that extent.

और बीओडी की बैठक में पारित प्रस्ताव के अनुसार किया गया है। फिर भी, वित्तीय वर्ष 2024-2025 में लेखांकन मानक के अनुपालन में आवश्यक परिवर्तन किए जाएंगे।

Life of P-Way Sleeper is around five years. Hence, purchase of sleepers deferred for five years it is approved by BOD and done as per resolution passed in BOD meeting. Nevertheless, necessary changes shall be made in FY 2024-2025 in compliances of Accounting Standard.

9. कंपनी कच्चे कार्यों को 5 वर्षों के लिए स्थगित राजस्व व्यय के रूप में स्थगित कर रही है जो लेखांकन सिद्धांतों के विपरीत है। लेखांकन सिद्धांतों के अनुसार स्थगित राजस्व व्यय वे व्यय हैं जो चालू वर्ष में किए जाते हैं लेकिन इस व्यय का लाभ एक से अधिक लेखांकन वर्षों की अवधि के लिए रहता है। कंपनी कच्चे काम में नए पैन के निर्माण और मौसम सड़क के निर्माण जैसे पूंजीगत प्रकृति के कार्य के साथ-साथ राजस्व प्रकृति के कार्य जैसे कि गाद निकालने का काम, आरसीसी कुएं का विकास दोनों कर रही है। कच्चे काम में कुछ मर्दे पूंजीगत व्यय की प्रकृति की हैं और कुछ आवर्ती व्यय की प्रकृति की हैं और साल-दर-साल खर्च होती हैं और लेखांकन सिद्धांतों के अनुसार स्थगित नहीं की जा सकती हैं। कंपनी ने कच्चे काम के स्थगित राजस्व व्यय के लिए ₹ 358.00 लाख आगे बढ़ाए हैं जो लेखांकन सिद्धांतों के विपरीत है।

The company is deferring Kuccha work as deferred revenue expenditure in 5 years with is contrary to accounting principal. As

कच्चे काम के संबंध में चालू वर्ष में लेखांकन नीति में कोई बदलाव नहीं किया गया है। इसे निदेशक मंडल द्वारा अनुमोदित किया गया है तथा 27-03-2024 को आयोजित 303वीं बीओडी बैठक में पारित प्रस्ताव के अनुसार किया गया है। फिर भी, वित्तीय वर्ष 2024-2025 में लेखांकन मानक के अनुपालन में आवश्यक बदलाव किए जाएंगे।

There is no change in the accounting policy in current year in regard of Kuccha work. It is approved by Board of Directors and done

<p>per Accounting principal deferred revenue expenses are those expenses which are incurred in current year but benefit of this expenditure lasts for a period of more than one accounting year. The company is taking both capital nature work like construction of new pan and construction of mourram road as well as revenue nature work like desilting work, development of RCC well in Kuccha work. In kuccha work some items are in nature of capital expenditure and some are in nature of recurring expenditure and incurred year to year and could not be deferred as per Accounting Principles. The company has carried forward 358.00 lacs to deferred revenue expenditure of kuccha work which is in contrary to accounting principles. Since the company is not maintaining the separate records of revenue nature and capital nature of kuccha work hence, we are unable to comment on the impact there of on the financial statements.</p>	<p>as per resolution passed in 303rd BOD meeting held on 27-03-2024. Nevertheless, necessary changes shall be made in FY 2024-2025 in compliances of Accounting Standard.</p>
<p>10. हम आपका ध्यान मेसर्स सैनब्रोस स्पेयर्स प्राइवेट लिमिटेड को कैनवस छत के लिए किए गए 95.00 लाख रुपये के भुगतान की ओर आकर्षित करते हैं और यह पिछले साल से सीडब्ल्यूआईपी शीर्षक के तहत दिखाया जा रहा है। कंपनी द्वारा उपलब्ध कराए गए विवरण और रिकॉर्ड के अनुसार विभिन्न इमारतों की छत की मरम्मत के लिए खर्च किया गया। इस संबंध में कर से पहले लाभ को उस सीमा तक कम करके दिखाया गया है और सीडब्ल्यूआईपी को उस सीमा तक बढ़ा-चढ़ाकर दिखाया गया है।</p> <p>We draw your kind attention to payment of ₹ 95.00 Lakhs made to M/s Sanbros Spares Pvt Ltd towards canvas roofing and the same is showing under head CWIP since last year. As per details and records provided by the company expenses</p>	<p>लेखांकन मानक के अनुपालन में वित्त वर्ष 2024-2025 में उचित समायोजन किया जाएगा।</p> <p>Proper adjustment shall be made in FY 2024-2025 in compliance of the Accounting Standard.</p>

	<p>incurred for roof repair of various buildings. To this effect profit before tax is understated to that extent and CWIP is overstated to that extent.</p>	
<p>11.</p>	<p>जीएसटी पोर्टल पर खातों की पुस्तकों और जीएसटी देयता बही के बीच देय जीएसटी के लिए देयता में ₹.6.34 लाख का अंतर है, जो सुलह के लिए लंबित है। सुलह के अभाव में, हम कंपनी के वित्तीय विवरण में इसके प्रभाव पर टिप्पणी करने में असमर्थ हैं।</p> <p>There is difference in Liability for GST payable between books of accounts and GST liability ledger on GST portal of ₹.6.34 Lakhs which is pending for reconciliation. In absence of reconciliation, we are unable to comment upon effect of the same in financial statement of the company.</p>	<p>समाधान प्रक्रियाधीन है और वित्त वर्ष 2024-2025 में उचित समायोजन किया जाएगा।</p> <p>Reconciliation is under process and proper adjustment shall be made in FY 2024-2025.</p>
<p>12.</p>	<p><b>एचएसएल को दिए गए ऋण पर ब्याज</b></p> <p>बोर्ड अनुमोदन मद संख्या 301.12 के अनुसार यह स्वीकृत किया गया था कि जब भी एसएसएल की निवल संपत्ति सकारात्मक हो जाएगी, एचएसएल एक या दो किस्तों में दंडात्मक ब्याज के साथ ब्याज का पूरा भुगतान वसूल करेगा, लेकिन कंपनी ने 2021-2022 से खातों की पुस्तकों में दंडात्मक ब्याज के साथ अंतर दरों से ब्याज का प्रावधान नहीं किया है। उचित रिकॉर्ड/विवरण के अभाव में, हम वित्तीय विवरणों पर इसके प्रभाव पर टिप्पणी करने में असमर्थ हैं।</p> <p><b>Interest on Loan to HSL</b></p> <p>As Per Board Approval Item No. 301.12 it was approved that whenever SSL's net worth will become positive, HSL will recover the all-short payment of interest along with penal interest in one or two instalments but the company has not provided the provision of interest from differential rates along with penal interest in books of accounts w.e.f. 2021-2022. In absence of proper record/details, we are unable to comment on the impact thereof on the financial statements.</p>	<p>अभी तक कंपनी की नेटवर्थ नेगेटिव है और नेटवर्थ के पॉजिटिव होने के बाद हम प्रोविजन बुक करेंगे। इसके बाद मामले को आगे के निर्देश के लिए बोर्ड के समक्ष फिर से प्रस्तुत किया जाएगा।</p> <p>Till now, the net worth of the company is negative and we will book the provision after the net worth turns into positive. Subsequently, matter shall be re-submitted before the Board for further direction.</p>

<p><b>13. कंपनी के प्रबंधन द्वारा अपनाई गई निविदा प्रक्रिया</b></p> <p>हम आपका ध्यान विशिष्ट विक्रेता/पार्टियों को अनुचित लाभ देने के लिए विभिन्न निविदाओं के अनुचित आवंटन की ओर आकर्षित करना चाहते हैं। हालाँकि, कंपनी के प्रबंधन द्वारा उसी प्रक्रिया में कोई सुधार नहीं किया गया।</p> <p><b>Tendering procedure followed by the Management of the company</b> We would like to draw your kind attention on inappropriate allotment of various tenders to give unreasonable advantage to specific vendor/parties. However, no refinement in the same procedure was done by the management of the company.</p>	<p>चालू वित्तीय वर्ष में इस बिन्दु की समीक्षा की जाएगी तथा तदनुसार आवश्यक कार्रवाई की जाएगी।</p> <p>The point to be reviewed in the current financial year and needful action shall be done accordingly..</p>
<p>(ए) कंपनी ने मेसर्स सैलेनेरी को प्रचलित दरों के 25% पर नमक बेचा है, हालांकि समझौते के अनुसार बिक्री के माध्यम से उत्पन्न राजस्व को सुलह के समय एसएसएल को 25% और सैलेनेरी को 75% साझा किया जाना चाहिए था। मेसर्स सैलेनेरी को नमक की बिक्री जो पार्टी के साथ समझौते के अनुसार नहीं है और ऐसा करके, कंपनी ने लागत से कम कीमत पर नमक बेचा है और नुकसान उठाया है और मेसर्स सैलेनेरी को 75% हिस्सा बिक्री के माध्यम से उत्पन्न राजस्व का है, न कि प्रचलित दर का।</p> <p>(a) The company has sold salt to M/s salenary @ 25% of the prevailing rates however as per agreement revenue generated through sale should have been shared at 25% to SSL and 75% to salenary at the time of reconciliation. The salt sale to M/s salenary which is not in accordance of agreement with</p>	<p>कम्पनी द्वारा पूर्व में क्षार नमक बनाने में प्रयुक्त नमक को 3 से 4 रुपये प्रति किलोग्राम की दर से विक्रय किया जा रहा था तथा क्षार झील नमक का अधिकतम खुदरा मूल्य 200 रुपये प्रति जार 800 ग्राम (क्षार झील नमक एवं क्रस्ट नमक) था तथा राशि 400 रुपये प्रति जार 800 ग्राम (क्षार काला नमक) से अधिक किसी भी पक्ष द्वारा विक्रय नहीं किया जा सकता था। कम्पनी प्रबंधन एवं पक्ष मेसर्स सलीनरी के मध्य हुए अनुबंध में स्पष्ट उल्लेख था कि कम्पनी को क्षार नमक के अधिकतम खुदरा मूल्य का मात्र 25 प्रतिशत ही प्राप्त होना था, जो विक्रय के पश्चात सुलह-समझौते के पश्चात प्राप्त होना था। कम्पनी प्रबंधन द्वारा विक्रय से संबंधित जोखिम को पक्ष मेसर्स सलीनरी को हस्तान्तरित करते हुए तथा कम्पनी का हित विक्रय रखते हुए उक्त नमक का 25 प्रतिशत हिस्सा विक्रय के पूर्व ही प्राप्त हो चुका है तथा इसमें कम्पनी को किसी भी प्रकार की हानि नहीं हो रही है।</p> <p>The company was previously selling salt used in making alkali salt at the rate of Rs.3/- to Rs.4/- per kg and the maximum retail price of alkali lake salt was Rs.200/- per Jar of 800 grams (alkali lake salt and crust salt) and amount Rs. More than Rs.400/- per Jar of 800 grams (alkali black salt) could not be sold by any party. It was</p>

party and by doing so, the company has sold salt below the cost and has suffered losses and 75% share to M/s salenary is of revenue generated through sale not of prevailing rate.

clearly mentioned in the agreement between the Company Management and the party M/s. Salenary that the company was to receive only 25 percent of the maximum retail price of Alkali salt, which was to be received after reconciliation after the sale. By transferring the risk related to the sale to the party M/s. Salinary by the Company Management and keeping the company's interest sale, 25 percent share has already been received before the sale of the said salt and the company is not facing any kind of loss in this.

(ख) मेसर्स कस्तूरीकेम फूड, आदिनाथकेम फूड को बिना निविदा जारी किए कार्य आदेश दिया गया है।

कम्पनी द्वारा विपणन गतिविधियों को बढ़ाने के लिए दिनांक 23/05/2023 को रुचि पत्र जारी किये गये, जिसमें यू.टी.सी. एवं एच.टी.सी. की अनुशंसा के आधार पर खाद्य पैकेट नमक के प्रसंस्करण का कार्य मेसर्स यूनिक फूड इण्डस्ट्रीज एवं अरिहंत साल्ट प्रोडक्शन्स, राजस को ठेके के आधार पर दिया गया। उपरोक्त पार्टियों द्वारा उत्पादित नमक को बाजार में बेचा गया, जिससे कम्पनी के खाद्य पैकेट नमक की बाजार में उपलब्धता सुनिश्चित हुई तथा मांग के अनुरूप आपूर्ति सुनिश्चित हुई। उपरोक्त नमक उच्च गुणवत्ता का होने के कारण बाजार में खाद्य नमक की मांग अधिक रही। तकनीकी कारणों से मेसर्स यूनिक फूड इण्डस्ट्रीज कार्य करने में असमर्थ रही तथा पार्टी मेसर्स अरिहंत साल्ट प्रोडक्शन, राजस को प्रशासनिक कारणों से राजस्थान राज्य प्रदूषण नियंत्रण विभाग द्वारा बंद कर दिया गया। परिणामस्वरूप कम्पनी मांग के अनुरूप बाजार में खाद्य नमक की आपूर्ति नहीं कर पाई। उपरोक्त आवश्यकताओं एवं निविदा प्रक्रिया में लगने वाले समय को ध्यान में रखते हुए आपातकालीन परिस्थितियों में अल्प अवधि हेतु सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदनानुसार मेसर्स श्री आदिनाथ इंडस्ट्रीज एवं मेसर्स कस्तूरीकेम फूड को उपरोक्त संदर्भित अभिरुचि की अभिव्यक्ति दिनांक 23/05/2023 में वर्णित शर्तों के अनुसार समान दर पर कार्य करने हेतु अनुबंध आधार पर कार्य आदेश जारी किया गया था। कंपनी प्रबंधन ने नवीन वित्तीय वर्ष में निविदा जारी करने का निर्णय लिया था, जो प्रक्रियाधीन है।

(b) Work order has been given to M/s

In order to increase marketing activities by



KasturiChem Food, Adinathchem food without floating tender.

the company, Expression of Interest were issued on 23/05/2023, in which Based on the recommendation of U.T.C. and HTC the work of processing edible packet salt was given on contract basis to M/s. Unique Food Industries and Arihant Salt Productions, Rajas. The salt produced by the above parties was sold in the market, thereby ensuring the availability of the company's edible packet salt in the market and ensuring supply as per the demand. Due to the above mentioned salt being of high quality, the demand for edible salt remained high in the market.

Due to technical reasons, M/s. Unique Food Industries was unable to function, and the party M/s. Arihant salt Production, Rajas was closed down by Rajasthan State Pollution Control Department due to administrative reasons. As a result, the company was not able to supply edible salt in the market as per the demand. Keeping in view the above requirements and the time taken in the tender process, for a short period of time in emergency circumstances, As per the approval of the competent authority, work order was issued to M/s. Shree Adinath Industries and M/s. KasturiChem Food on contract basis as per the terms and conditions mentioned in the above referred Expression of Interest dated 23/05/2023, as per the agreement to work at the same rate. The company management had decided to issue tender in the new financial year, which is under process.

(ग) बोर्ड अनुमोदन के अनुसार मद संख्या 300.17 के तहत मेसर्स अरिहंत साल्ट और मेसर्स यूनिक फूड प्रोडक्ट को दिया गया कार्य आदेश पूरी तरह से परीक्षण के आधार पर जुलाई 2023 से सितंबर 2023 तक की अवधि के लिए था और उसके बाद निविदा जारी की जानी थी, हालांकि कंपनी ने समय

मद संख्या 300.17 में बोर्ड को अवगत कराया गया कि कम्पनी प्रबंधन द्वारा मेसर्स अरिहंत साल्ट एवं मेसर्स यूनिक साल्ट प्रोडक्शन के मध्य अनुबंध हस्ताक्षरित किया गया है, जो कि प्रारम्भिक चरण में जुलाई से सितम्बर, 2023 तक तीन माह की अवधि के लिए प्रायोगिक आधार पर किया जाएगा, तथापि अनुबंध बिन्दु संख्या 4.7 में स्पष्ट उल्लेख



सीमा बढ़ा दी है जो बोर्ड अनुमोदन के खिलाफ है।

किया गया कि उक्त अनुबंध को संतोषजनक कार्य निष्पादन के आधार पर दोनों पक्षों की सहमति से तीन माह की अवधि के लिए बढ़ाया जा सकता है, तदनुसार कम्पनी अपनी आवश्यकता को ध्यान में रखते हुए सक्षम प्राधिकारी की अनुमति के पश्चात तीन माह की अवधि के लिए मार्च, 2024 तक बढ़ाया जा सकता है।

(c) As per Board Approval Item No. 300.17 work order given to M/s Arihant Salt and M/s Unique Food Product was purely on trial basis for the period from July 2023 to Sept 2023 and thereafter tender was required to be floated however company has extended the time limit which is against the Board approval.

Item No.300.17, the Board was informed that the contract has been signed by the company management between M's. Arihant Salt and M/s.Unique Salt Production, which will be done on experimental basis for a period of three months from July to September, 2023 in the initial phase, goes, However, it was clearly mentioned in the contract point number 4.7 that the above contract can be extended for a period of three months, on the basis of satisfactory work performance, with the consent of both the parties, accordingly, the company, keeping in mind the company's requirement, can make competent arrangements. After the permission of the competent Authority, it has been extended for a period of three months till March, 2024.

(घ) कंपनी ने निविदा प्रक्रिया से बचने के लिए मेसर्स चंद्रा समूह को स्थापना दिवस समारोह के लिए अलग-अलग कार्यों के लिए एक ही समूह के विभिन्न पक्षों को ठेका दिया है और पार्टी से बकाया राशि समायोजित किए बिना पार्टी को भुगतान किया है।

कंपनी लगातार कंपनी की नीतियों का पालन किए बिना और बोर्ड की मंजूरी के खिलाफ निविदाएं दे रही है। इसमें शामिल विभिन्न अनिश्चितताओं के कारण, वित्तीय विवरणों पर इसके परिणामी प्रभाव का पता लगाना असंभव नहीं है।

स्थापना दिवस समारोह के आयोजन के लिए, विभिन्न प्रकार के कार्य किए जाने थे जैसे कि डायस और संबंधित कार्य, लंगर और अन्य व्यवस्थाएं, ध्वनि प्रणाली, प्रकाश, सुरक्षा, पुष्प और ब्रांडिंग, अतिथियों के लिए स्थानीय टैक्सी की व्यवस्था, स्थल की खोज में समय लगा और स्थल को अंतिम रूप देने के बाद स्थापना दिवस समारोह के लिए विभिन्न प्रकार के कार्यों के लिए अनुबंध देने के लिए कम समय उपलब्ध था। हालांकि निर्धारित प्रक्रिया के अनुसार प्रत्येक अलग-अलग प्रकार के कार्य के लिए अलग-अलग बाजार सर्वेक्षण किया गया और तदनुसार एल-1 पार्टी को अनुबंध दिया गया। एसएसएल में पर्यटन गतिविधियों के लिए दिए गए अनुबंध में अलग-अलग नियम और शर्तें हैं और कंपनी द्वारा तदनुसार निपटाया जाता है। उस अनुबंध के तहत

<p>(d) The company has awarded contract for foundation day celebration to M/s Chandra group for different works to different parties of the same groups to avoid tendering process and payment made to party without adjusting the outstanding amount dues from party.</p> <p><i>The Company is continuously giving the tenders without following company policies and against the Board Approval. Due to various uncertainty involved, consequential impact of the same on Financial Statements is not unascertainable.</i></p>	<p>कंपनी का बकाया (यदि कोई हो) अनुबंध की शर्तों के अनुसार पार्टी से वसूला जाएगा। वसूली के लिए अनुबंध की शर्तों के अलावा, ठेकेदार द्वारा विकसित विशाल पर्यटन बुनियादी ढांचा भी कंपनी परिसर में उपलब्ध है जिसका उपयोग कंपनी के बकाया (यदि कोई हो) की वसूली के लिए भी किया जा सकता है।</p> <p>For celebration of Foundation Day function, various different nature of works were required to be executed like Dias and Associated Works, Anchor &amp; Other Arrangements, Sound System, Light, Security, Floral &amp; Branding Local Taxi arranged for Guests Search for Venue took time and after Venue finalization there was short time available to award the contract for various different nature of works for the foundation day function. However as per the prescribed procedure the market survey was conducted separately for each different type of work and contract was awarded accordingly to the L-1 party.</p> <p>The contract awarded for Tourism activities at SSL is having separate Terms &amp; Conditions and is dealt by company accordingly. The dues of the company (if any) under that contract will be recovered from the party as per terms of contract. In addition to the Terms of Contract for recovery, huge Tourism infrastructure developed by the contractor is also available in company premises which can also be utilized for recovery of dues to company (if any).</p>
<p>14. कंपनी ने वित्तीय वर्ष 2022-2023 तक के लिए अपने साधारण नमक, प्रोसेस नमक और रिफाइंड नमक के स्टॉक का मूल्यांकन लागत पर किया है, जिसमें प्रशासनिक लागत, साधारण नमक की खरीद, ब्याज लागत और प्रावधान भी शामिल हैं, जो ड-2 के अनुसार नहीं है। इस</p>	<p>यह 2022-2023 तक पिछले अभ्यास के अनुसार था, लेकिन वित्त वर्ष 2023-2024 में, सांविधिक लेखा परीक्षक के सुझाव के अनुसार, समापन स्टॉक का</p>

<p>प्रकार नमक के शुरुआती स्टॉक का मूल्यांकन ₹354.27 लाख से अधिक है और चालू वर्ष का लाभ उस सीमा तक कम करके दिखाया गया है।</p> <p>The company has valued its stock of Common salt, Process Salt and Refined salt till financial year 2022-2023 at cost which also comprises administration cost, purchase of common salt, interest cost and provisions which is not as per AS-2. To this effect opening stock of salt is overvalued by ₹354.27 lakhs and current year profit is understated to that extent.</p>	<p>मूल्यांकन लेखांकन मानक -2 के अनुसार किया गया है।</p> <p>It was as per past practice till 2022-2023, but in FY 2023-2024, as per the suggestion of the Statutory Auditor, valuation of closing stock has been done as per Accounting Standrad-2.</p>
<p><b>15. आकस्मिक देयताएं (नोट संख्या 32)</b></p> <p>हम वित्तीय विवरणों के नोट संख्या 32 की ओर आपका ध्यान आकर्षित करते हैं। कंपनी ने वित्तीय विवरणों पर लंबित मुकदमों के प्रभाव का खुलासा नहीं किया है।</p> <p><b>सूचना के अभाव और अनिश्चितता के कारण, हम इस पर टिप्पणी करने में असमर्थ हैं।</b></p> <p><b>Contingent Liabilities (Note No. 32</b> We draw kind attention to Note No. 32 of Financial Statements. The company had not disclosed the impact of pending litigations on financial statements. <i>Due to absence of information and uncertainty involved, we are unable to comment on same.</i></p>	<p>विधिक प्रकोष्ठ से प्राप्त जानकारी के अनुसार उचित खुलासा किया गया है। वित्तीय प्रभाव का पता नहीं चल पाया तथा इसके खुलासे से कंपनी की स्थिति पर भी असर पड़ेगा, इसलिए इसका खुलासा नहीं किया गया, हालांकि, वित्तीय वर्ष 2024-2025 में खुलासा करने पर विचार किया जाएगा।</p> <p>Proper discloser has been made as per the information received from Legal Cell. Financial impact was not ascertainable and its disclosure will also impact on the company's status, hence, the same was not disclosed, however, disclosure will be considered in FY 2024-2025.</p>
<p><b>16.</b> कंपनी ने 31.03.2024 तक अवैतनिक देयता दर्ज की है, लेकिन इस देयता पर ₹ 1.59 लाख का कोई टीडीएस नहीं काटा गया है। इस संबंध में वैधानिक देयता भी ₹ 1.59 लाख कम दिखाई गई है और विविध लेनदारों ने उस सीमा तक अधिक दिखाया है।</p> <p>The Company has booked unpaid liability as on 31.03.2024 but no TDS has been deducted of ₹ 1.59 lacs on such liability. To</p>	<p>टेंडर दस्तावेज़ की शर्तों और शर्तों के अनुसार बुनियादी ढांचे के सभी बिलों को अवैतनिक देनदारियों में दर्ज किया गया है। जब भी बिल का भुगतान देय होगा, कंपनी बिलों से टीडीएस काट लेगी। एक बार जब हम किसी विशेष पार्टी के नाम पर खर्च दर्ज कर लेते हैं, तो विक्रेता/ठेकेदार टीडीएस का दावा कर सकता है। इसलिए, जब तक बिल का भुगतान नहीं हो जाता या ठेकेदार को राशि का भुगतान नहीं हो जाता, तब तक हम टीडीएस नहीं काट रहे हैं।</p> <p>All the bills of infrastructure have been booked in unpaid liabilities as per the terms and condition of the tender document. As</p>

	<p>this effect statutory liability also shown less by ₹ 1.59 Lacs and sundry creditors shown excess that extent.</p>	<p>&amp; when bill of the same is due, company will deduct the TDS from the bills. Once we book the expenses in particular party name then the vendor/contractor can claim the TDS. So, till the bill is due or amount paid to the contractor, we are not deducting the TDS.</p>
<p>17.</p>	<p>कंपनी ने विभिन्न पक्षों के साथ किए गए लेन-देन को कार्य अनुबंध मानने के बजाय गलत तरीके से खरीद के रूप में माना था और तदनुसार धारा 194सी के तहत टीडीएस नहीं काटा गया।</p> <p>तदनुसार ₹ 4.60 लाख रुपये का टीडीएस नहीं काटा गया या कम काटा गया। ₹ 4.60 लाख रुपये की टीडीएस राशि की कटौती न करने के कारण वैधानिक बकाया राशि ₹ 4.60 लाख रुपये कम दर्शाई गई और व्यापार देय राशि ₹ 4.60 लाख रुपये अधिक दर्शाई गई। यह ध्यान दिया जाना चाहिए कि उपरोक्त राशि में टीडीएस की कटौती न करने और सरकार को भुगतान न करने पर ब्याज और जुर्माना की देयता शामिल नहीं है। कटौती और भुगतान के समय इसकी गणना की जा सकती है और तदनुसार देयता उसी राशि से बढ़ सकती है।</p> <p>The Company had wrongly treated the transactions with various parties as Purchases in-steading of treating the transaction as works contract and accordingly TDS not deducted u/s 194C. Accordingly TDS of ₹ 4.60 Lacs not deducted or short deducted.</p> <p><b>Due to non-deduction of TDS amount of ₹ 4.60lacs resulted in understatement of Statutory dues by ₹ 4.60 lacs, and overstatement of Trade Payables by ₹ 4.60 lacs. It is to be noted that the above amount does not include liability of interest and penalty on TDS not deducted and paid to the government. The same may be calculated at the time of deduction and payment and accordingly the liability may increase by same amount</b></p>	<p>आपूर्तिकर्ताओं ने नमक की बिक्री के लिए कंपनी को बिल प्रस्तुत किए हैं, इसलिए आपूर्तिकर्ताओं द्वारा जारी किए गए बिल की प्रकृति के अनुसार टीडीएस नहीं काटा गया है। इसलिए धारा 194 सी के तहत नमक की खरीद पर कोई देयता नहीं है।</p> <p>The suppliers have submitted the bills for sale of salts to company so TDS has not been deducted as per the nature of bill issued by the suppliers. So under section 194C there is no liability on purchase of salt.</p>

<p><b>18.</b> कंपनी साधारण नमक का मूल्यांकन कर रही है जिसमें ₹182.45 लाख रुपए की साधारण नमक की खरीद भी शामिल है, जो विनिर्माण लागत में शामिल है, जो एस-2 के अनुसार नहीं है। इस प्रकार साधारण नमक के अंतिम स्टॉक का मूल्यांकन ₹151.28 लाख रुपए अधिक है तथा लाभ का मूल्यांकन भी ₹151.28 लाख रुपए अधिक है।</p> <p>The company is making valuation of common salt which also comprise purchase of common salt of ₹182.45 lacs include in manufacturing cost which is not as per AS-2. To this effect closing stock of common salt is overvalued by ₹151.28 lakhs and profit is also overvalued by ₹151.28 lakhs.</p>	<p>नोट किया गया और यह स्टॉक के मूल्यांकन की पिछली प्रथा के अनुसार किया गया है। वित्तीय वर्ष 2024-2025 में आवश्यक सुधार किया जाएगा।</p> <p>Noted &amp; it was made as per past practice of valuation of stock. Necessary correction shall be made in financial year 2024-2025.</p>
<p><b>19.</b> कंपनी ने व्यापार में स्टॉक की खरीद के स्थान पर अन्य व्यय के रूप में 182.45 लाख रुपये के साधारण नमक की खरीद दिखाई है, जो कंपनी अधिनियम, 2013 की अनुसूची-खखख के अनुसार नहीं है।</p> <p>The company is showing purchase of common salt of ₹182.45 lacs in other expenses in place of purchase of stock in trade which is not as per schedule -III of Companies Act, 2013.</p>	<p>वित्तीय वर्ष 2024-2025 में उल्लेखित एवं आवश्यक सुधार किया जाएगा।</p> <p>Noted &amp; necessary correction shall be made in financial year 2024-2025.</p>
<p><b>20.</b> हम आपका ध्यान वित्तीय विवरणों के नोट संख्या 20 की ओर आकर्षित करना चाहते हैं, जिसके अंतर्गत परिभाषित लाभ दायित्व से अधिक 1.17 लाख रुपये की योजना परिसंपत्तियों को पूर्वदत्त व्यय के रूप में दिखाया गया है, जो एस-15 के अनुपालन के अनुरूप नहीं है। साथ ही, कंपनी ने कंपनी अधिनियम, 2013 की अनुसूची खखख के डिवीजन ख के अनुसार कर्मचारी लाभ के प्रकटीकरण की आवश्यकता का अनुपालन नहीं किया है।</p> <p>We draw your kind attention to Note No. 20 of the Financial Statements whereby plan assets of ₹ 1.17 Lacs over and above the defined benefit obligation have been shown as Prepaid Expenses which is inconsistent to the compliance of AS-15. Also, the company has not complied with the Disclosure requirement of "Employee Benefits" as per Division I of Schedule III of Companies Act, 2013.</p>	<p>वित्तीय वर्ष 2024-2025 में उल्लेखित एवं आवश्यक सुधार किया जाएगा।</p> <p>Noted &amp; necessary correction shall be made in financial year 2024-2025.</p>

<p>21. हम आपका ध्यान वित्तीय विवरणों के नोट संख्या 18 की ओर आकर्षित करना चाहते हैं, जिसके अनुसार रिपोर्टिंग तिथि से 12 महीने से अधिक की परिपक्वता अवधि वाले 4.67 लाख रुपये के बैंक जमा को अन्य गैर-वर्तमान परिसंपत्तियों के बजाय अन्य बैंक शेष में दर्शाया गया है।</p> <p>We draw your kind attention to Note No. 18 of the Financial Statements whereby Bank Deposits of ₹4.67 Lacs with more than 12 months maturity from the reporting date have been disclosed in other bank balance instead of other non-current assets.</p>	<p>वित्तीय वर्ष 2024-2025 में उल्लेखित एवं आवश्यक सुधार किया जाएगा।</p> <p>Noted &amp; necessary correction shall be made in financial year 2024-2025.</p>
<p>22. अल्पावधि ऋण और अग्रिम 651.86 लाख रुपये (नोट संख्या 19) 651.87 लाख रुपये में से 98.52 लाख रुपये की राशि सेवाओं के लिए व्यापार प्राप्तियों से संबंधित है, लेकिन इसे अल्पावधि ऋण और अग्रिम में दर्ज किया गया है, जो कि कंपनी अधिनियम, 2013 की अनुसूची खखख के डिवीजन ख के अनुपालन से विचलन है।</p> <p>Short term loans and advances ₹651.86 Lakhs (Note No. 19)</p> <p>Out of ₹ 651.87 lakh, an amount of ₹ 98.52 lakh relates to trade receivables for services but has been booked in short term loans and advances, which is a deviation from compliance with Division I of Schedule III of the Companies Act, 2013.</p>	<p>वित्तीय वर्ष 2024-2025 में उल्लेखित एवं आवश्यक सुधार किया जाएगा।</p> <p>Noted and necessary correction shall be made in financial year 2024-2025.</p>
<p>23. होल्डिंग कंपनी (एचएसएल लिमिटेड) से संबंधित सुरक्षा गार्ड व्यय ₹ 15.70 लाख और स्थापना दिवस समारोह व्यय ₹ 37.31 लाख को सांभर साल्ट्स लिमिटेड की पुस्तकों में दर्ज किया गया है, जिसके परिणामस्वरूप कर पूर्व लाभ ₹ 53.01 लाख कम दिखाया गया है और चालू परिसंपत्तियों को ₹ 53.01 लाख कम दिखाया गया है।</p> <p>Security Guard Expenses of ₹ 15.70 Lacs and Foundation day celebration expenses of ₹ 37.31 lacs related to Holding Company (HSL Limited) has been booked in the books of Sambhar Salts Limited resulted in understatement of Profit before tax by ₹ 53.01Lacs and understatement of Current assets by ₹ 53.01 Lacs.</p>	<p>यह सुरक्षा व्यय एचएसएल और एसएसएल दोनों के लिए मुख्यालय में किया जाता है और स्थापना दिवस समारोह का व्यय भी एसएसएल के लिए किया जाता है, इसलिए इसे सांभर साल्ट्स लिमिटेड की पुस्तकों में दर्ज किया जाता है।</p> <p>This Security expenses are incurred at HO for both HSL and SSL and Foundation Day celebration expenses also incurred for SSL also, hence, booked in the books of Sambhar Salts Limited.</p>

<p><b>24.</b> हम वित्तीय विवरण में मृत्यु सह सेवानिवृत्ति ग्रेच्युटी (सेवानिवृत्ति लाभ) के संबंध में नोट संख्या 6 की ओर ध्यान आकर्षित करते हैं, जिसमें बताया गया है कि 31.03.2024 तक ग्रेच्युटी के लिए देयता पुस्तकों में ₹ 88.47 लाख प्रदान की गई थी, लेकिन एएस-15 के तहत आवश्यक निवेश नहीं किया गया था।</p> <p>We draw attention to Note No. 6 Regarding Death cum Retirement Gratuity (Retirement Benefit), to the financial statement, which describes that Liability for Gratuity as on 31.03.2024 was provided for ₹ 88.47 lakhs in the books, but no investment was made as required under AS-15</p>	<p>यह कंपनी की नीति के अनुसार है और नीति के अनुसार कंपनी द्वारा सेवानिवृत्ति के समय भुगतान किया जाएगा।</p> <p>It is as per company policy and payment shall be made at the time of retirement by the company itself as per Policy.</p>
<p><b>25.</b> हम वित्तीय विवरण में अवकाश नकदीकरण के संबंध में नोट संख्या 6 की ओर ध्यान आकर्षित करते हैं, जिसमें बताया गया है कि 31.03.2024 तक अवकाश नकदीकरण के लिए देयता पुस्तकों में ₹ 124.83 लाख प्रदान की गई थी, लेकिन एएस-15 के तहत आवश्यक निवेश नहीं किया गया था।</p> <p>We draw attention to Note No. 6 Regarding Leave encashment to the financial statement, which describes that Liability for leave encashment as on 31.03.2024 was provided for ₹ 124.83 lakhs in the books, but no investment was made as required under AS-15.</p>	<p>ध्यान दें और यह कंपनी की नीति के अनुसार है और भुगतान कंपनी की नीति के अनुसार सेवानिवृत्ति के समय कंपनी द्वारा ही किया जाएगा।</p> <p>Noted &amp; it is as per company policy and payment shall be made at the time of retirement by the company itself as per company policy.</p>
<p><b>26.</b> हम आपका ध्यान नोट संख्या 6 की ओर आकर्षित करना चाहते हैं, जिसमें वित्तीय विवरणों में रु. 124.83 लाख के अवकाश नकदीकरण के संबंध में वर्तमान और गैर-वर्तमान देयता के बीच विनियोजन नहीं किया गया है, जो कि कंपनी अधिनियम, 2013 की अनुसूची खखख के डिवीजन ख के अनुपालन के साथ विचलन है।</p> <p>We draw your kind attention to Note No. 6 regarding leave encashment of ₹ 124.83 lacs to Financial Statements has not been appropriated between current and non-current liability which is in deviation with the compliance of Division I of Schedule III of Companies Act, 2013.</p>	<p>वित्तीय वर्ष 2024-2025 में उल्लेखित एवं आवश्यक सुधार किया जाएगा।</p> <p>Noted &amp; necessary correction shall be made in financial year 2024-2025.</p>



**नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक की टिप्पणियाँ:**

कंपनी को वित्तीय वर्ष 2023-24 के लिए सांभर साल्ट्स लिमिटेड के वार्षिक वित्तीय विवरणों पर भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक (उत्तरे) की कोई टिप्पणी नहीं मिली है।

**कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 197(12) के अनुसार कर्मचारियों का विवरण:**

कंपनी का कोई भी कर्मचारी ऐसा नहीं था, जिसने अधिनियम की धारा 197 के तहत निर्धारित सीमा से अधिक पारिश्रमिक प्राप्त किया हो, इसलिए सूचना को शून्य माना जा सकता है।

**प्रशंसा एवं आभार:**

निदेशकगण भारत सरकार के विभिन्न विभागों एवं मंत्रालयों, विशेषकर भारी उद्योग मंत्रालय, औद्योगिक नीति एवं संवर्धन विभाग, लोक उद्यम विभाग, नीति आयोग, वित्त मंत्रालय, योजना आयोग एवं नमक आयुक्त आदि द्वारा दी गई बहुमूल्य सहायता के लिए अपनी प्रशंसा व्यक्त करना चाहते हैं। निदेशकगण राजस्थान सरकार के विभिन्न विभागों द्वारा दिए गए सहयोग के लिए भी अपनी प्रशंसा व्यक्त करते हैं। निदेशकगण कंपनी के सभी ग्राहकों के प्रति उनके द्वारा दिए गए भरपूर सहयोग एवं विश्वास के लिए अपनी कृतज्ञता व्यक्त करते हैं। निदेशकगण प्रधान निदेशक लेखापरीक्षा (उद्योग एवं कॉर्पोरेट मामले), सांविधिक लेखापरीक्षकों, आंतरिक लेखापरीक्षकों, बैंकों एवं अन्य सभी हितधारकों के प्रति उनके निरंतर सहयोग के लिए भी आभार व्यक्त करते हैं। अंत में, बोर्ड कंपनी के कर्मचारियों के व्यक्तिगत एवं सामूहिक प्रयासों, प्रतिबद्धता एवं निष्ठा की सराहना करता है।

निदेशक मंडल के लिए एवं की ओर से  
ह./-

(शिवेंद्र नाथ)

अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक  
डीआईएन: 10397812

दिनांक: 23.09.2024

स्थान: नई दिल्ली

**COMMENTS OF THE COMPTROLLER & AUDITOR GENERAL:**

Company has received Nil comments of the Comptroller and Auditor General of India (CAG) on the Annual Financial Statements of Sambhar Salts Limited for the FY 2023-24.

**PARTICULARS OF EMPLOYEES IN TERMS OF SECTION 197(12) OF THE COMPANIES ACT, 2013:**

There was no employee of the company who received remuneration in excess of the limits prescribed under Section 197 of the Act hence the information may be treated as NIL.

**A P P R E C I A T I O N S & ACKNOWLEDGEMENTS:**

The Directors wish to place on record their appreciation of the valuable assistance given by various Departments and Ministries of the Government of India particularly Ministry of Heavy Industries, Department of Industrial Policies and Promotions, Department of Public Enterprises, NitiAayog, Ministry of Finance, Planning Commission and Salt Commissioner etc.. The Director also Acknowledge the support extended by the various Departments of the Government of Rajasthan. The Directors also express their sincere gratitude to all the customer of the company for their unstinted support and confidence reposed in the company. The Directors are also thankful to the Principal Director of Audit (Industry & Corporate Affairs), Statutory Auditors, Internal Auditors, Bankers and all other stakeholders for their continued co-operation.

In conclusion, the Board places on record its appreciation of the individual and collective efforts, commitment and loyalty of the employees of the Company.

For and on behalf of the Board of Directors

Sd/-

(ShivendraNath)

Chairman and Managing Director

DIN: 10397812

Date: 23.09.2024

Place: New Delhi



## निदेशक की रिपोर्ट के अनुलग्नक

### प्रबंधन चर्चा और विश्लेषण:

उद्योग संरचना और विकास: वर्ष 2023-24 के दौरान उत्पादन का मूल्य पिछले वर्ष के 5087.19 लाख से बढ़कर चालू वर्ष में 6988.50 लाख हो गया, जो 37.37% की वृद्धि है।

ताकत और कमजोरी: कंपनी के पास लगभग 90 वर्ग मील भूमि क्षेत्र है, जिसका कुछ हिस्सा नमक और अन्य गतिविधियों के उत्पादन के लिए उपयोग किया जाता है। कंपनी नमक उत्पादन में एक प्रसिद्ध ब्रांड है और क्यार नमक का उत्पादन करने वाली एकमात्र कंपनी है। कंपनी के पास जमीनी स्तर पर अनुभवी और समर्पित जनशक्ति है। कंपनी के स्वामित्व वाले बड़े उत्पादन क्षेत्र का प्रबंधन करने के लिए विशाल संसाधनों की आवश्यकता होती है और संसाधनों की कमी के कारण सांभर झील क्षेत्र में अतिक्रमण हो गया है। स्थानीय लोगों द्वारा एनीकटों के निर्माण से झील में पानी का मुक्त प्रवाह बाधित हुआ है।

कंपनी को कीमती नमकीन पानी की चोरी के लिए इस्तेमाल किए जाने वाले अवैध बोरवेल की समस्याओं का सामना करना पड़ रहा है और हमारे उत्पादन क्षेत्र का अतिक्रमण प्रमुख चिंता का विषय है। कंपनी सांभर झील और उसके आसपास के अवैध बोरवेल को हटाने के लिए बड़े प्रयास कर रही है। राजस्व रिकॉर्ड में गलत प्रविष्टियां अवैध अतिक्रमणों में वृद्धि का मूल कारण हैं और कंपनी राजस्व रिकॉर्ड में सुधार के लिए कानूनी तरीके से अपने सभी प्रयास कर रही है।

बेहतर वित्तीय प्रदर्शन के कारण कंपनी में 01.04.2022 से आईडीए 2007 वेतनमान लागू किए गए हैं, जो योग्य जनशक्ति को बनाए रखने में मदद करेगा और अच्छी प्रतिभा को भी आकर्षित करेगा।

**अवसर और दृष्टिकोण:** कंपनी के पास उत्पादन बढ़ाने के लिए पर्याप्त बुनियादी ढांचा है। कंपनी ने अपने परित्यक्त उत्पादन क्षेत्रों के पुनरुद्धार में तेजी लाई है और विभिन्न तरीकों से नमक के उत्पादन के लिए अप्रयुक्त क्षेत्रों के विकास के लिए प्रयास कर

## Annexure to Director's Report MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS:

Industry Structure and Developments: During the year 2023-24 the value of production increased from 5087.19 lakhs in previous year to 6988.50 lakhs in current year, which is 37.37 % Increase.

Strength and Weakness: Company is having about 90 Sq. mile land area, part of which is utilised for production of salt and other activities. Company is having known brand in salt production & is the only company to produce Kyar Salt. Company is having experienced and dedicated manpower at grass root level. Huge resources are required to manage company owned large production area and lack of resources had resulted into encroachments in the Sambhar Lake area. Construction of anicuts by locals has hindered free flow of water into the lake.

Company is facing problems of Illegal borewells used for theft of precious brine and encroachment of our production area is major concern area. Company is taking major efforts to remove illegal borewells in and around the Sambhar Lake. Wrong entries in Revenue Records are root cause of increase in illegal encroachments and company is making all its efforts in legal manner for correction in revenue records.

Due to improved financial performance IDA 2007 pay scales have been made applicable in the company w.e.f. 01.04.2022, which will help in retaining qualified manpower and will also attract good talent.

**Opportunities and Outlook:** Company is having sufficient infrastructures for increasing the production. Company has expedited revival of our abandoned production areas

रही है। कंपनी डबल फोर्टिफाइड साल्ट आदि जैसे मूल्य वर्धित उत्पादों के माध्यम से बाजार हिस्सेदारी बढ़ा रही है। कंपनी सोलर पावर प्लांट लगाने की भी योजना बना रही है। कंपनी नमक के निर्यात के अवसर भी तलाश रही है।

खंडवार या उत्पादवार प्रदर्शन: कंपनी केवल सामान्य और प्रोसेस नमक का उत्पादन और बिक्री कर रही है। सामान्य नमक के कारोबार में 38.15% की वृद्धि हुई। प्रसंस्कृत नमक का कारोबार 18.94% कम हुआ। परिष्कृत नमक का कारोबार 67.59% बढ़ा।

**जोखिम प्रबंधन:** कंपनी केवल साधारण नमक और प्रसंस्कृत नमक का उत्पादन और बिक्री कर रही है। निजी खिलाड़ियों की संख्या अब आस-पास के क्षेत्र में नमक के उत्पादन में उतर गई है और कंपनी को उनके साथ प्रतिस्पर्धा करनी है। हालांकि, हमारे नमक की अच्छी गुणवत्ता के कारण, कंपनी निजी पार्टियों के साथ प्रतिस्पर्धा करने में सक्षम है।

**आंतरिक नियंत्रण प्रणाली और उनकी पर्याप्तता:** कंपनी ने आंतरिक लेखा परीक्षा गतिविधियों को पूरा करने के लिए एक चार्टर्ड अकाउंटेंट फर्म को आंतरिक लेखा परीक्षक के रूप में नियुक्त किया है। आंतरिक लेखा परीक्षा प्रक्रिया कंपनी के सभी महत्वपूर्ण क्षेत्रों को कवर करने वाली प्रणालियों में आंतरिक नियंत्रण जांच की पर्याप्तता की समीक्षा करने के लिए डिज़ाइन की गई है। कंपनी के पास एक लेखा परीक्षा समिति है जो आंतरिक लेखा परीक्षकों की रिपोर्ट की समीक्षा भी करती है।

**परिचालन प्रदर्शन के संबंध में वित्तीय प्रदर्शन पर चर्चा:** कंपनी ने पिछले वर्ष के 1129.85 लाख के लाभ की तुलना में 1683.34 लाख का लाभ कमाया है।

**कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व:** आपकी कंपनी का मानना है कि कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व (CSR) किसी भी देश के

and making efforts for development of untapped areas for production of salt by various means. Company is enhancing market share through value added products like Double Fortified Salt etc. Company is also planning for installation of Solar Power Plant. Company is also exploring opportunities for export of salt.

**Segment wise or Product wise Performance:** Company is only producing and selling Common and process Salt. The turnover of common salt was increased by 38.15 %. The turnover of processed salt was decreased by 18.94 %. The turnover of refined salt was increased by 67.59%.

**Risks Management:** The Company is only producing and selling common salt and process salt. The numbers of private players have now ventured into production of salt in nearby area and company have to compete with them. However, due to our good quality of salt, company is able to compete with private parties.

**Internal Control System and their Adequacy:** Company has appointed a Chartered Accountant firm as Internal Auditor to carry out the Internal Audit activities. Internal Audit process is designed to review the adequacy of internal control checks in the systems covered all significant area of the company. Company has an audit committee who is also reviewing the report of internal auditors.

**Discussion on financial performance with respect to operational performance:** The Company has incurred profit of 1683.34 Lakhs compared to profit of 1129.85 Lakhs in previous year.

**Corporate Social Responsibility:** Your company believes that Corporate Social

विकास में एक प्रमुख भूमिका निभाता है। वित्तीय वर्ष 2022-23 के लिए कंपनी ने 11.58 करोड़ रुपये का पीबीटी अर्जित किया। तदनुसार, वित्तीय वर्ष 2023-24 के दौरान, 3 तत्काल पूर्ववर्ती वित्तीय वर्षों के औसत शुद्ध लाभ का 2% लेते हुए, कंपनी ने सीएसआर गतिविधियों पर 18.52 लाख रुपये खर्च किए। वर्ष 2023-24 के दौरान, स्वच्छ भारत कोष में 11,11,200.00 रुपये जमा किए गए, पीएम केयर्स फंड में 5,35,800.00 रुपये जमा किए गए। इसके अलावा, बुजुर्गों और कम सुविधा प्राप्त लोगों के कल्याण के लिए नई सौर लाइट सिस्टम (3 किलोवाट) की खरीद के लिए सेव लाइफ फाउंडेशन चैरिटेबल ट्रस्ट को 2,05,000.00 रुपये की राशि प्रदान की गई। वित्तीय वर्ष 2023-24 में कंपनी ने 16.83 करोड़ रुपए का शुद्ध लाभ अर्जित किया है। कंपनी कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 135 के अंतर्गत आती है, इसलिए कंपनी अधिनियम के प्रावधानों के अनुसार सीएसआर व्यय के लिए आवश्यक प्रावधान किए जाएंगे।

### **2023-24 के दौरान परियोजनाएं और कार्यक्रम:**

#### **विपणन पहल:**

क्षमता निर्माण, ब्रांड छवि में सुधार और उत्पादों की बिक्री के लिए भौगोलिक पहुंच बढ़ाने के प्रयास किए जा रहे हैं।

बाजार में हिस्सेदारी हासिल करने और राजस्व बढ़ाने के लिए, नावा और गुद्धा नमक रिफाइनरी में निर्मित उत्पादों को बड़ी मात्रा में बाजार में लाने की रणनीति बनाई जा रही है।

कंपनी नियमित आधार पर ग्राहक आधार बढ़ा रही है। बाजार में ग्राहकों का ध्यान खींचने के लिए 1 किलो के पैकेट का डिजाइन आकर्षक बनाया गया है।

#### **नए उत्पाद विकास:**

कंपनी ने एसएसएल में पायलट पैमाने पर काला नमक का उत्पादन शुरू किया है।

Responsibility (CSR) plays a major role in the development of any country. For the financial year 2022-23 company earned a PBT of Rs. 11.58 crores. Accordingly, during the financial year 2023-24, taking 2% of average net profit of 3 immediately preceding financial years, company spent Rs. 18.52 Lakhs on CSR activities. During the year 2023-24, Rs. 11,11,200.00 was deposited in Swachh Bharat Kosh, Rs. 5,35,800.00 was deposited in PM Cares Fund. Further, an amount of Rs. 2,05,000.00 was provided to The Save Life Foundation Charitable Trust for Purchase of new solar light system (3kwt) for the welfare of elderly and less privileged people. For the financial year 2023-24, company earned a net profit of Rs. 16.83 crores. Company comes under purview of Section 135 of the Companies Act, 2013, therefore necessary provisions shall be made for CSR expenditures as per the provisions of the Companies Act.

### **PROJECTS AND PROGRAMMES DURING 2023-24:**

#### **Marketing Initiatives:**

Efforts are being made for capacity building, improving the brand image and enhancing geographical reach for sale of products.

To capture the market share and enhance revenue, strategy is being chalked out to penetrate the products manufactured at Nawa and Gudha Salt Refinery into the market with huge quantity.

Company is augmenting the customer base on regular basis. Design of 1 kg packet has been made attractive to gather attention of customers in the market.

#### **New Products Development:**

Company has commenced production of Black Salt on pilot scale at SSL.

### शैवाल खेती:

एसएसएल ने शैवाल खेती में उत्कृष्टता केंद्र स्थापित करने के लिए एक पायलट परियोजना शुरू की है, जिसका उद्देश्य वायु और मृदा प्रदूषण के खतरों को दूर करना और जैविक खाद्य पूरक, उर्वरक फार्मा और न्यूट्रास्युटिकल की मदद से कार्बन क्रेडिट सीओ2 पृथक्करण अर्जित करना है।

### हरित ऊर्जा में विविधीकरण

कंपनी ने सौर ऊर्जा परियोजनाओं की स्थापना के लिए 09 अगस्त 2023 को मेसर्स एसजेवीएन ग्रीन एनर्जी लिमिटेड (एसजीईएल) के साथ समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए हैं।

### भविष्य की कार्य योजना:

#### नमक उत्पादन के लिए नए क्षेत्र का विकास:

साधारण नमक की उत्पादन क्षमता बढ़ाने के लिए, कंपनी अप्रयुक्त विशाल परित्यक्त क्षेत्रों की खोज और विकास कर रही है। कंपनी राजस्व बढ़ाने के लिए रिफाइनरी में उपयोग किए जाने वाले अच्छी गुणवत्ता वाले पान नमक के उत्पादन के लिए परित्यक्त क्षेत्र का विकास कर रही है।

### विपणन पहल:

कंपनी ने पैकेट नमक की बिक्री बढ़ाने की योजना बनाई है, जिसके लिए नवा नमक रिफाइनरी से परिष्कृत खाद्य पैकेट नमक का उत्पादन बढ़ाने के प्रयास किए जाएंगे और नए क्षेत्रों की खोज के लिए विपणन गतिविधियों का भौगोलिक विस्तार करने की योजना बनाई गई है।

### व्यवस्थित सुधार:

कंपनी की दृश्यता और व्यावसायिक उपस्थिति में सुधार हुआ और बड़े क्षेत्रीय पदचिह्न, व्यापक ग्राहक आधार और उच्च मूल्य/गुणवत्ता वाले उत्पादों के लिए काम करते हुए बिक्री लक्ष्य हासिल किया।

### सौर ऊर्जा संयंत्र की स्थापना

कंपनी ने सौर ऊर्जा परियोजनाओं की स्थापना के लिए 09 अगस्त 2023 को मेसर्स एसजेवीएन ग्रीन एनर्जी लिमिटेड (एसजीईएल) के साथ समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए हैं। परियोजना के पहले चरण में 100 मेगावाट की परियोजना के लिए परियोजना स्तरीय समझौते को वर्ष के दौरान निष्पादित करने की योजना है।

### Algae Farming:

SSL has initiated a pilot project to establish "Centre of Excellence" in Algae Farming with an aim to address Air and Soil Pollution hazard's and earn carbon credit Co2 sequestration with the help of Organic food supplement, fertilizers Pharma and Nutraceutical.

### Diversification into Green Energy

Company has signed MoU with M/s SJVN Green Energy Limited (SGEL) on 09th Aug. 2023 for Installation of Solar Power Projects.

### FUTURE PLAN OF ACTION:

#### Development of new area for production of salt:

In order to enhance production capacity of common salt, company is exploring and developing the untapped huge abandoned areas. Company is developing abandoned area for production of good quality Pan Salt to be used in Refinery to increase revenue.

### Marketing Initiatives:

Company has planned for enhancement in Sale of Packet Salt, for which efforts will be made to increase the Refined Edible Packet Salt production from Nawa Salt Refinery and Geographical expansion of marketing activities is planned to explore new areas.

### Systematic Improvement:

Improved the visibility and business presence of the company achieved sales target while working for larger territorial footprint, wider customer base and high value/quality products.

### Installation of Solar Plant

Company has signed MoU with M/s SJVN Green Energy Limited (SGEL) on 09th Aug. 2023 for Installation of Solar Power Projects. Project Level Agreement for 100 MW Project in 1st phase of the project is planned to be executed during the year.



### आचार संहिता-अनुपालन की पुष्टि

यह पुष्टि की जाती है कि एसएसएल ने सभी बोर्ड सदस्यों और एसएसएल के वरिष्ठ प्रबंधन के लिए व्यावसायिक आचरण और नैतिकता की एक संहिता निर्धारित की है और कोड कंपनी की वेबसाइट पर पोस्ट किया गया है। बोर्ड और वरिष्ठ प्रबंधन ने 31 मार्च, 2024 को समाप्त वित्तीय वर्ष के लिए उक्त संहिता के अनुपालन की पुष्टि की है।

निदेशक मंडल के लिए एवं की ओर से

ह./-

(शिवेंद्र नाथ)

अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक  
डीआईएन: 10397812

दिनांक: 23.09.2024

स्थान: नई दिल्ली

### Code of Conduct-Compliance Affirmation

This is to confirm that SSL has laid down a Code of Business Conduct and Ethics for all the Board Members and Senior Management of the SSL and the code is posted on the company website. The Board and Senior Management have affirmed compliance with the said Code for the financial year ended 31st March, 2024.

For and on behalf of the Board of Directors

Sd/-

(ShivendraNath)

Chairman and Managing Director  
DIN: 10397812

Date: 23.09.2024

Place: New Delhi

## कॉर्पोरेट गवर्नेन्स प्रमाण-पत्र

प्रेषिति,  
सदस्यगण,  
सांभर साल्ट्स लिमिटेड  
जयपुर।

मैंने सांभर साल्ट्स लिमिटेड (कम्पनी) के 31 मार्च, 2024 को समाप्त वर्ष के लिए भारत सरकार, भारी उद्योग एवं लोक उद्यम मंत्रालय, लोक उद्यम विभाग, द्वारा केन्द्रीय सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों के लिए कॉर्पोरेट गवर्नेंस पर जारी मार्गदर्शिका में वर्णित के अनुसार कॉर्पोरेट गवर्नेंस की शर्तों की अनुपालना की जाँच की है। ('मार्गदर्शिका')

मैंने कथित कम्पनी के कॉर्पोरेट गवर्नेंस पर प्रतिवेदन/ रिपोर्ट का अध्ययन किया एवं कम्पनी द्वारा संबंधित अनुरक्षित दस्तावेज एवं अभिलेखों एवं इस संदर्भ में हमारी समीक्षा के लिए हमें प्रस्तुत किए गए की, जाँच भी की है।

कम्पनी के प्रबंधन की जिम्मेदारी है कि कॉर्पोरेट गवर्नेंस की शर्तों की अनुपालना सुनिश्चित करे। कॉर्पोरेट गवर्नेंस की शर्तों की अनुपालना सुनिश्चित करने के लिए कम्पनी द्वारा जाँच आधारित अपनाई प्रक्रिया एवं क्रियान्वयन की समीक्षा तक मेरी जांच सीमित है।

मेरी सम्मति एवं मेरी अधिकतम सूचना एवं मुझे दिए गए स्पष्टीकरण के अनुसार, मैं प्रमाणित करता हूँ कंपनी ने स्वतंत्र निदेशकों से संबंधित दिशा-निर्देशों/अनुपालनों तथा निर्धारित दिशा-निर्देशों के अनुसार बोर्ड और लेखा परीक्षा समिति की बैठक के अतिरिक्त सभी महत्वपूर्ण पहलुओं के संदर्भ में मार्गदर्शिका में निर्धारित की गई शर्तों की कम्पनी ने अनुपालना की है।

## CERTIFICATE ON CORPORATE GOVERNANCE

To,  
The Members,  
Sambhar Salts Limited  
Jaipur

I have examined the compliance of conditions of Corporate Governance by Sambhar Salts Limited ('the Company') for the financial year ended on 31st March, 2024, as stipulated in the Guidelines on Corporate Governance by Central Public Sector Enterprises issued by Government of India, Ministry of Heavy Industries and Public Enterprises, Department of Public Enterprises ('the Guidelines').

I have studied the Report on Corporate Governance of the said Company and also examined the relevant records and documents maintained by the Company and furnished to me for my review in this regard.

The compliance of conditions of Corporate Governance is the responsibility of Management of the Company. My examination was limited to review of the procedures and implementation thereof on test basis, adopted by the Company, for ensuring the compliance with the conditions of Corporate Governance.

In my opinion and to the best of my information and according to the explanation given to me, I certify that the Company has complied with the conditions as stipulated in the Guidelines in all material respect except guidelines/compliances relating to independent directors and Meeting of the Board and audit committee as per prescribed guidelines.



इसके अतिरिक्त मैं यह कथन करता हूँ कि मैंने वित्तीय अभिलेखों की उपयुक्तता एवं सत्यता को नहीं जाँचा है एवं यह न तो अंकेक्षण है और न ही कम्पनी के वित्तीय विवरणों पर राय की अभिव्यक्ति है और ऐसी अनुपालना/कम्पनी के भविष्य की व्यवहार्यता के लिये न तो आश्वासन है और न ही प्रबंधन द्वारा किये गये कम्पनी के कार्यों के लिये दक्षता एवं प्रभावी कदम है।

I further state that I have not verified the correctness and appropriateness of financial records and it is neither an audit nor an expression of opinion on the financial statements of the Company and also such compliance is neither an assurance as to the further viability of the Company nor the efficiency or effectiveness with which the management has conducted the affairs of the Company.

ह/-

सीएस नितिन होतचंदानी

प्रैक्टिसिंग कंपनी सेक्रेटरी

सदस्यता संख्या: एफ 9632, सीपी 11673

यूडीआईएन : एफ009632एफ001142808

sd/

CS Nitin Hotchandani

Practicing Company Secretary

Membership No.: F 9632, CP 11673

UDIN : F009632F001142808

दिनांक: 05.09.2024

स्थान: जयपुर

Date: 05.09.2024

Place: Jaipur



सांभर साल्ट्स लिमिटेड, जयपुर, के 31 मार्च, 2024 को समाप्त लेखों पर कम्पनी अधिनियम, 2013 की धारा 143(6)(बी) के अन्तर्गत भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक की टिप्पणियाँ

कम्पनी अधिनियम, 2013 (अधिनियम)के तहत निर्धारित वित्तीय रिपोर्ट किए जाने वाले कार्य ढाँचे के अनुसार 31 मार्च 2024 को समाप्त वर्ष के लिए सांभर साल्ट्स लिमिटेड, की वित्तीय विवरणियों की तैयारी कम्पनी के प्रबंधकों की जिम्मेदारी है। अधिनियम की धारा 143 (10) के अधीन उल्लेखित अंकेक्षण मानकों के अनुसार स्वतंत्र अंकेक्षण के आधार पर, अधिनियम की धारा 143 के अधीन वित्तीय विवरणों पर सम्मति प्रस्तुत करने हेतु, अधिनियम की धारा 139 (5) के तहत भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक द्वारा नियुक्त वैधानिक अंकेक्षक जिम्मेदार है। उनकी लेखा परीक्षा रिपोर्ट दिनांक 12.07.2024 में उनके द्वारा ऐसा कर लेने का उल्लेख किया गया है।

मैंने भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक की ओर से अधिनियम की धारा 143(6)(ए) के अंतर्गत 31 मार्च 2024 को समाप्त वर्ष के लिए सांभर साल्ट्स लिमिटेड के वित्तीय विवरणों की अनुपूरक लेखापरीक्षा नहीं करने का निर्णय लिया है।

भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक के लिए एवं की ओर से  
ह./-  
(एस. अह्लादिनी पंडा)  
महानिदेशक लेखापरीक्षा  
(उद्योग एवं कॉर्पोरेट मामले)  
नई दिल्ली

स्थान: नई दिल्ली  
दिनांक: 13 अगस्त, 2024

COMMENTS OF THE COMPTROLLER AND AUDITOR GENERAL OF INDIA UNDER SECTION 143(6)(B) OF THE COMPANIES ACT, 2013 ON THE FINANCIAL STATEMENTS OF SAMBHAR SALTS LIMITED FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2024

The preparation of financial statements of Sambhar Salts Limited for the year ended 31 March 2024 in accordance with the financial reporting framework prescribed under the Companies Act, 2013 (Act) is the responsibility of the Management of the Company. The Statutory Auditor appointed by the Comptroller and Auditor General of India under Section 139(5) of the Act is responsible for expressing opinion on the financial statements under Section 143 of the Act based on independent audit in accordance with the Standards on Auditing prescribed under Section 143(10) of the Act. This is stated to have been done by them vide their Audit Report dated 12 July 2024.

I on behalf of the Comptroller and Auditor General of India have decided not to conduct the supplementary audit of the financial statements of sambhar Salts Limited for the year ended 31 March 2024 under section 143(6)(a) of the Act.

For and on the behalf of the  
Comptroller & Auditor General of India  
Sd/-  
(S. Ahlladini Panda)  
Director of General of Audit  
(Industry & Corporate Affairs)  
New Delhi

Place: New Delhi  
Date: 13 Aug., 2024



## स्वतन्त्र लेखा परीक्षकों का प्रतिवेदन

प्रेषिति

सदस्यगण,

सांभर साल्ट्स लिमिटेड

वित्तीय विवरणों की लेखापरीक्षा पर रिपोर्ट

योग्य राय

हमने सांभर साल्ट्स लिमिटेड (कंपनी) के साथ दिए गए वित्तीय विवरणों की लेखापरीक्षा की है, जिसमें 31 मार्च, 2024 तक की बैलेंस शीट, उस समय समाप्त वर्ष के लिए लाभ और हानि का विवरण और नकदी प्रवाह का विवरण, और वित्तीय विवरणों के लिए नोट्स, जिसमें महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियों और अन्य व्याख्यात्मक जानकारी का सारांश शामिल है (जिसे आगे वित्तीय विवरण कहा जाएगा)।

हमारी राय में और हमारी सर्वोत्तम जानकारी के अनुसार और हमें दिए गए स्पष्टीकरणों के अनुसार, हमारी रिपोर्ट के योग्य राय के आधार अनुभाग में वर्णित मामले के प्रभावों/संभावित प्रभावों को छोड़कर, उपरोक्त वित्तीय विवरण अधिनियम द्वारा अपेक्षित तरीके से आवश्यक जानकारी देते हैं और भारत में आम तौर पर स्वीकृत लेखांकन सिद्धांतों के अनुरूप 31 मार्च, 2024 तक कंपनी के मामलों की स्थिति और उस तिथि को समाप्त वर्ष के लिए इसके लाभ और इसके नकदी प्रवाह का सही और निष्पक्ष दृश्य देते हैं।

योग्य राय के लिए आधार

हम अनुलग्नक-डी में वर्णित मामलों की ओर ध्यान आकर्षित करते हैं, जिनके प्रभाव/संभावित प्रभाव और वे मामले जहाँ हम उचित लेखापरीक्षा साक्ष्य प्राप्त करने में असमर्थ हैं, व्यक्तिगत रूप से या समग्र रूप से, वित्तीय विवरणों के लिए महत्वपूर्ण हैं।

## INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To

The Members of

SAMBHAR SALTS LIMITED

Report on the Audit of the Financial  
Statements

Qualified Opinion

We have audited the accompanying financial statements of SAMBHAR SALTS LIMITED ("the Company"), which comprise the Balance Sheet as at 31st March, 2024, the Statement of Profit and Loss and Statement of Cash Flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies and other explanatory information (hereinafter referred to as "Financial Statements").

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, except for the effects/possible effects of the matter described in the Basis for Qualified Opinion section of our report, the aforesaid financial statements give the information required by the Act in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India, of the state of affairs of the Company as at 31st March, 2024, and its profit and its cash flows for the year ended on that date.

Basis for Qualified Opinion

We draw attention to the matters described in Annexure-D, the effects/ possible effects of which and matters where we are unable to obtain appropriate audit evidences,

हमने कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 143(10) के तहत निर्दिष्ट लेखापरीक्षा मानकों (एसए) के अनुसार अपना लेखापरीक्षा किया। उन मानकों के तहत हमारी ज़िम्मेदारियों को हमारी रिपोर्ट के वित्तीय विवरणों के लेखापरीक्षा अनुभाग के लिए लेखापरीक्षक की ज़िम्मेदारियों में आगे वर्णित किया गया है। हम भारतीय चार्टर्ड अकाउंटेंट्स संस्थान (आईसीएआई) द्वारा जारी आचार संहिता के अनुसार कंपनी से स्वतंत्र हैं, साथ ही कंपनी अधिनियम, 2013 और उसके तहत नियमों के प्रावधानों के तहत वित्तीय विवरणों के हमारे लेखापरीक्षा के लिए प्रासंगिक नैतिक आवश्यकताओं के साथ, और हमने इन आवश्यकताओं और आईसीएआई की आचार संहिता के अनुसार अपनी अन्य नैतिक ज़िम्मेदारियों को पूरा किया है।

**हमारा मानना** है कि हमारे द्वारा प्राप्त लेखापरीक्षा साक्ष्य हमारी योग्य राय के लिए आधार प्रदान करने के लिए पर्याप्त और उचित हैं।

#### मामले पर जोर

हम वित्तीय विवरणों में संदर्भित मामलों के बारे में अपनी रिपोर्ट के **अनुलग्नक ई** पर ध्यान आकर्षित करते हैं, जिस पर उपयोगकर्ता का ध्यान आवश्यक है। इन मामलों के संबंध में हमारी राय संशोधित नहीं की गई है।

#### वित्तीय विवरण और उस पर लेखा परीक्षक की रिपोर्ट के अलावा अन्य जानकारी

कंपनी का निदेशक मंडल अन्य जानकारी के लिए जिम्मेदार है। अन्य जानकारी में निदेशक की रिपोर्ट, प्रबंधन चर्चा और विश्लेषण रिपोर्ट और कॉर्पोरेट प्रशासन रिपोर्ट शामिल हैं, लेकिन इसमें वित्तीय विवरण और उस पर हमारे लेखा परीक्षक की रिपोर्ट शामिल नहीं है। अन्य रिपोर्ट हमें इस लेखा परीक्षक की रिपोर्ट की तारीख के बाद उपलब्ध कराए जाने की उम्मीद है।

individually or in aggregate, are material to the financial statements.

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing (SAs) specified under section 143(10) of the Companies Act, 2013. Our responsibilities under those Standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Company in accordance with the Code of Ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India (the "ICAI") together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements under the provisions of the Companies Act, 2013 and Rules there under, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the ICAI's Code of Ethics.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our qualified opinion.

#### Emphasis of Matter

We draw attention to **Annexure E** of our report regarding matters referred in financial statements, which requires user's attention. Our opinion is not modified in respect of these matters.

#### Information Other than the Financial Statements and Auditor's Report Thereon

The Company's Board of Directors is responsible for the other information. The other information comprises the Director's report, Management Discussion and Analysis Report and Corporate Governance Report but does not include the financial statements and our auditor's report thereon. The Other reports are expected to be made available to us after the date of this auditor's report.



वित्तीय विवरणों पर हमारी राय अन्य जानकारी को कवर नहीं करती है और हम उस पर किसी भी प्रकार का आश्वासन निष्कर्ष व्यक्त नहीं करते हैं और न ही करेंगे।

वित्तीय विवरणों की हमारी लेखापरीक्षा के संबंध में, हमारी जिम्मेदारी है कि जब ऊपर बताई गई अन्य जानकारी उपलब्ध हो, तो उसे पढ़ें और ऐसा करते समय, इस बात पर विचार करें कि क्या अन्य जानकारी वित्तीय विवरणों या लेखापरीक्षा में प्राप्त हमारे ज्ञान से भौतिक रूप से असंगत है, या अन्यथा भौतिक रूप से गलत प्रतीत होती है।

यदि, हमारे द्वारा किए गए कार्य के आधार पर, हम निष्कर्ष निकालते हैं कि इस अन्य जानकारी में कोई भौतिक गलत विवरण है; तो हमें उस तथ्य की रिपोर्ट करना आवश्यक है। रिपोर्ट पर हस्ताक्षर करने की तिथि तक अन्य जानकारी हमारे पास उपलब्ध नहीं है, और इसलिए हम वित्तीय विवरणों और उस पर लेखा परीक्षक की रिपोर्ट के अलावा अन्य जानकारी पर रिपोर्ट नहीं करते हैं।

#### **प्रबंधन और वित्तीय विवरणों के लिए शासन का प्रभार संभालने वालों की जिम्मेदारी**

कंपनी के निदेशक मंडल इन वित्तीय विवरणों की तैयारी के संबंध में कंपनी अधिनियम, 2013 (अधिनियम) की धारा 134(5) में बताए गए मामलों के लिए जिम्मेदार हैं, जो कंपनी की वित्तीय स्थिति, वित्तीय प्रदर्शन और नकदी प्रवाह का सही और निष्पक्ष दृष्टिकोण देते हैं, जो भारत में आम तौर पर स्वीकार किए गए लेखांकन सिद्धांतों के अनुसार है, जिसमें अधिनियम की धारा 133 के तहत निर्दिष्ट लेखांकन मानक शामिल हैं, जिन्हें कंपनी (लेखा) नियम, 2014 के नियम 7 के साथ पढ़ा जाए। इस जिम्मेदारी में कंपनी की परिसंपत्तियों की सुरक्षा और धोखाधड़ी और अन्य अनियमितताओं को रोकने और उनका पता लगाने के लिए अधिनियम के प्रावधानों के अनुसार पर्याप्त लेखांकन रिकॉर्ड का रखरखाव भी शामिल है; उपयुक्त लेखांकन नीतियों का चयन और आवेदन; उचित और विवेकपूर्ण निर्णय और अनुमान लगाना; तथा पर्याप्त आंतरिक वित्तीय नियंत्रणों का डिजाइन, कार्यान्वयन और रखरखाव, जो वित्तीय विवरणों की

Our opinion on the Financial Statements does not cover the other information and we do not and will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the Financial Statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the Financial Statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

If, based on the work we have performed, we conclude that there is a material misstatement of this other information; we are required to report that fact. The other information is not available to us as on date of signing the report, and hence we do not report on the information other than the financial statements and auditor's report thereon.

#### **Responsibility of Management and those charged with Governance for the Financial Statements**

The Company's Board of Directors are responsible for the matters stated in section 134(5) of the Companies Act, 2013 ("the Act") with respect to the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance, and cash flows of the Company in accordance with the accounting principles generally accepted in India, including the accounting Standards specified under Section 133 of the Act, read with Rule 7 of the Companies (Accounts) Rules, 2014. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding

तैयारी और प्रस्तुति के लिए प्रासंगिक लेखांकन अभिलेखों की सटीकता और पूर्णता सुनिश्चित करने के लिए प्रभावी ढंग से काम कर रहे थे, जो एक सच्चा और निष्पक्ष दृष्टिकोण देते हैं और भौतिक गलत बयानों से मुक्त हैं, चाहे धोखाधड़ी या त्रुटि के कारण हो।

वित्तीय विवरण तैयार करते समय, प्रबंधन कंपनी की चालू चिंता के रूप में जारी रहने की क्षमता का आकलन करने, लागू होने पर, चालू चिंता से संबंधित मामलों का खुलासा करने और लेखांकन के चालू चिंता आधार का उपयोग करने के लिए जिम्मेदार है, जब तक कि प्रबंधन कंपनी को समाप्त करने या संचालन बंद करने का इरादा नहीं रखता है, या ऐसा करने के अलावा कोई वास्तविक विकल्प नहीं है।

निदेशक मंडल कंपनी की वित्तीय रिपोर्टिंग प्रक्रिया की देखरेख के लिए भी जिम्मेदार है।

### वित्तीय विवरणों के ऑडिट के लिए ऑडिटर की जिम्मेदारियां

हमारा उद्देश्य इस बारे में उचित आश्वासन प्राप्त करना है कि क्या समग्र रूप से वित्तीय विवरण भौतिक गलत बयानों से मुक्त हैं, चाहे धोखाधड़ी या त्रुटि के कारण हो, और एक ऑडिटर की रिपोर्ट जारी करना जिसमें हमारी राय शामिल हो। उचित आश्वासन आश्वासन का एक उच्च स्तर है, लेकिन यह गारंटी नहीं है कि एसए के अनुसार आयोजित एक ऑडिट हमेशा एक महत्वपूर्ण गलत बयान का पता लगाएगा जब वह मौजूद हो। गलत बयान धोखाधड़ी या त्रुटि से उत्पन्न हो सकते हैं और उन्हें महत्वपूर्ण माना जाता है यदि, व्यक्तिगत रूप से या कुल मिलाकर, वे इन वित्तीय विवरणों के आधार पर उपयोगकर्ताओं

of the assets of the Company and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless the management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

The Board of Directors are also responsible for overseeing the company's financial reporting process.

### Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from



द्वारा लिए गए आर्थिक निर्णयों को प्रभावित करने की उचित रूप से अपेक्षा की जा सकती है।

एसए के अनुसार एक ऑडिट के हिस्से के रूप में, हम पेशेवर निर्णय लेते हैं और पूरे ऑडिट के दौरान पेशेवर संदेह बनाए रखते हैं। हम यह भी करते हैं:

- वित्तीय विवरणों के महत्वपूर्ण गलत बयान के जोखिमों की पहचान करें और उनका आकलन करें, चाहे धोखाधड़ी या त्रुटि के कारण, उन जोखिमों के प्रति उत्तरदायी ऑडिट प्रक्रियाओं को डिज़ाइन और निष्पादित करें, और ऑडिट साक्ष्य प्राप्त करें जो हमारी राय के लिए आधार प्रदान करने के लिए पर्याप्त और उपयुक्त हों। धोखाधड़ी से उत्पन्न होने वाले महत्वपूर्ण गलत बयान का पता न लगाने का जोखिम एक से अधिक है। त्रुटि के परिणामस्वरूप, क्योंकि धोखाधड़ी में मिलीभगत, जालसाजी, जानबूझकर चूक, गलत बयानी या आंतरिक नियंत्रण का उल्लंघन शामिल हो सकता है।
- लेखापरीक्षा के लिए प्रासंगिक आंतरिक वित्तीय नियंत्रण की समझ प्राप्त करें ताकि ऐसी लेखापरीक्षा प्रक्रियाएं तैयार की जा सकें जो परिस्थितियों के लिए उपयुक्त हों। अधिनियम की धारा 143(3)(क) के तहत, हम इस बारे में अपनी राय व्यक्त करने के लिए भी जिम्मेदार हैं कि क्या कंपनी के पास पर्याप्त आंतरिक वित्तीय नियंत्रण प्रणाली है और ऐसे नियंत्रणों की परिचालन प्रभावशीलता क्या है।
- उपयोग की गई लेखांकन नीतियों की उपयुक्तता और प्रबंधन द्वारा किए गए लेखांकन अनुमानों और संबंधित प्रकटीकरणों की तर्कसंगतता का मूल्यांकन करें।

fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional Scepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one Resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal financial control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. Under section 143(3)(i) of the Act, we are also responsible for expressing our opinion on whether the Company has adequate internal financial controls system in place and the operating effectiveness of such controls.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

- लेखांकन के चालू व्यवसाय आधार के प्रबंधन के उपयोग की उपयुक्तता पर निष्कर्ष निकालें और प्राप्त लेखापरीक्षा साक्ष्य के आधार पर, क्या ऐसी घटनाओं या स्थितियों से संबंधित कोई भौतिक अनिश्चितता मौजूद है जो कंपनी की चालू व्यवसाय के रूप में जारी रहने की क्षमता पर महत्वपूर्ण संदेह पैदा कर सकती है। यदि हम निष्कर्ष निकालते हैं कि कोई भौतिक अनिश्चितता मौजूद है, तो हमें अपने लेखापरीक्षक की रिपोर्ट में वित्तीय विवरणों में संबंधित प्रकटीकरणों पर ध्यान आकर्षित करना होगा या, यदि ऐसे प्रकटीकरण अपर्याप्त हैं, तो अपनी राय को संशोधित करना होगा। हमारे निष्कर्ष हमारे लेखापरीक्षक की रिपोर्ट की तिथि तक प्राप्त लेखापरीक्षा साक्ष्य पर आधारित हैं। हालांकि, भविष्य की घटनाओं या स्थितियों के कारण कंपनी एक चालू व्यवसाय के रूप में जारी नहीं रह सकती है।
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- वित्तीय विवरणों की समग्र प्रस्तुति, संरचना और सामग्री का मूल्यांकन करें, जिसमें प्रकटीकरण भी शामिल है, और क्या वित्तीय विवरण अंतर्निहित लेनदेन और घटनाओं को इस तरह से प्रस्तुत करते हैं कि निष्पक्ष प्रस्तुति प्राप्त हो।
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

भौतिकता वित्तीय विवरणों में गलत बयानों की मात्रा है जो व्यक्तिगत रूप से या कुल मिलाकर, यह संभावना बनाती है कि स्टैंडअलोन वित्तीय विवरणों के एक उचित रूप से जानकार उपयोगकर्ता के आर्थिक निर्णय प्रभावित हो सकते हैं। हम मात्रात्मक भौतिकता और गुणात्मक कारकों पर विचार करते हैं

Materiality is the magnitude of misstatements in the financial statements that, individually or in aggregate, makes it probable that the economic decisions of a reasonably knowledgeable user of the standalone financial statements may be influenced. We consider quantitative materiality and qualitative factors in

- (i) हमारे लेखापरीक्षा कार्य के दायरे की योजना बनाना और हमारे कार्य के परिणामों का मूल्यांकन करना ; और
- (ii) वित्तीय विवरणों में पहचाने गए किसी भी गलत बयान के प्रभाव का मूल्यांकन करना।
- (i) Planning the scope of our audit work and in evaluating the results of our work; and
- (ii) To evaluate the effect of any identified misstatements in the financial statements.

हम शासन के लिए जिम्मेदार लोगों के साथ अन्य मामलों के साथ-साथ लेखापरीक्षा के नियोजित दायरे और समय और महत्वपूर्ण लेखापरीक्षा निष्कर्षों के बारे में संवाद करते हैं, जिसमें आंतरिक नियंत्रण में कोई भी महत्वपूर्ण कमी शामिल है जिसे हम अपने लेखापरीक्षा के दौरान पहचानते हैं।

हम शासन के लिए जिम्मेदार लोगों को यह कथन भी देते हैं कि हमने स्वतंत्रता के संबंध में प्रासंगिक नैतिक आवश्यकताओं का अनुपालन किया है, और उनके साथ सभी संबंधों और अन्य मामलों के बारे में संवाद करते हैं जो उचित रूप से हमारी स्वतंत्रता और जहां लागू हो, संबंधित सुरक्षा उपायों पर असर डालते हैं।

#### अन्य कानूनी और विनियामक आवश्यकताओं पर रिपोर्ट

1. अधिनियम की धारा 143 की उपधारा (11) के अनुसार भारत की केंद्र सरकार द्वारा जारी कंपनी (लेखा परीक्षक की रिपोर्ट) आदेश, 2020 (आदेश) के अनुसार, और कंपनी की पुस्तकों और अभिलेखों की ऐसी जाँच के आधार पर, जैसा कि हमने उचित समझा और हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, हम **अनुलग्नक-ए** में उक्त आदेश के पैराग्राफ 3 और 4 में निर्दिष्ट मामलों पर एक बयान देते हैं।
2. अधिनियम की धारा 143(3) के अनुसार, हम रिपोर्ट करते हैं कि, उपरोक्त योग्य राय के आधार पर पैराग्राफ में वर्णित मामले को छोड़कर:
  - क) हमने वह सभी जानकारी और स्पष्टीकरण मांगे और प्राप्त किए हैं जो हमारे सर्वोत्तम ज्ञान और विश्वास के अनुसार हमारे ऑडिट के प्रयोजनों के लिए आवश्यक थे।
  - ख) हमारी राय में, कंपनी द्वारा कानून द्वारा अपेक्षित उचित लेखा पुस्तकें रखी गई हैं, जैसा कि उन पुस्तकों की हमारी जांच से पता चलता है।

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

#### Report on Other Legal and Regulatory Requirements

1. As required by the Companies (Auditor's Report) Order, 2020 ("the Order") issued by the Central Government of India in terms of sub-section (11) of section 143 of the Act, and on the basis of such checks of the books and records of the Company as we considered appropriate and according to the information and explanations given to us, we give in the **Annexure-A**, a statement on the matters specified in the paragraphs 3 and 4 of the said Order.
2. As required by Section 143(3) of the Act, we report that, except for the matter described in the Basis for Qualified Opinion paragraph above:
  - a) We have sought and obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purposes of our audit.
  - b) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the



- ग) इस रिपोर्ट में शामिल बैलेंस शीट, लाभ और हानि का विवरण, तथा नकदी प्रवाह विवरण, उपरोक्त योग्य राय के आधार पैराग्राफ में वर्णित मामले को छोड़कर, लेखा पुस्तकों के अनुरूप हैं।
- घ) योग्य राय के आधार में वर्णित मामले को छोड़कर, हमारी राय में, उपर्युक्त वित्तीय विवरण अधिनियम की धारा 133 के तहत निर्दिष्ट लेखांकन मानकों का अनुपालन करते हैं, जिन्हें कंपनी (लेखा) नियम, 2014 के नियम 7 के साथ पढ़ा जाए।
- ङ) जैसा कि हमें बताया गया है, एक सरकारी कंपनी होने के नाते, कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 164 की उप-धारा (2) कॉर्पोरेट मामलों के मंत्रालय की अधिसूचना संख्या जीएसआर 463 दिनांक 05-06-2015 के अनुसार लागू नहीं होती है।
- च) कंपनी की वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण की पर्याप्तता और ऐसे नियंत्रणों की परिचालन प्रभावशीलता के संबंध में, अनुलग्नक बी में हमारी अलग रिपोर्ट देखें, और हमारी रिपोर्ट वित्तीय रिपोर्टिंग पर कंपनी के आंतरिक वित्तीय नियंत्रण की पर्याप्तता और परिचालन प्रभावशीलता पर एक योग्य राय व्यक्त करती है।
- छ) कॉर्पोरेट मामलों के मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा जारी अधिसूचना संख्या जीएसआर 463 (ई) दिनांक 05-06-2015 के अनुसार, अधिनियम की धारा 197 सरकारी कंपनियों पर लागू नहीं होती है। तदनुसार, अधिनियम की धारा 197 (16) के प्रावधानों की आवश्यकता के अनुसार रिपोर्टिंग कंपनी पर लागू नहीं
- Company so far as it appears from our examination of those books.
- c) The Balance Sheet, the Statement of Profit and Loss, and the Cash Flow Statement dealt with by this Report are in agreement with the books of accounts except for the matter described in the Basis for Qualified Opinion paragraph above,
- d) Except for the matter described in the Basis for Qualified Opinion, In our opinion, the aforesaid financial statements comply with the Accounting Standards specified under Section 133 of the Act, read with Rule 7 of the Companies (Accounts) Rules, 2014.
- e) As explained to us, being a Government Company, sub-section (2) of section 164 of The Companies Act, 2013 is not applicable as per Notification No. G.S.R. 463 (E) dated 05-06-2015 of Ministry of Corporate Affairs.
- f) With respect to the adequacy of the internal financial controls over financial reporting of the Company and the operating effectiveness of such controls, refer to our separate report in **Annexure B**, and Our report expresses a qualified opinion on the adequacy and operating effectiveness of the Company's internal financial controls over financial reporting.
- g) As per Notification No. GSR 463(E) dated 05-06-2015 issued by the Ministry of Corporate Affairs, Government of India, and Section 197 of the Act is not applicable to the Government Companies. Accordingly, reporting in accordance with requirement of

होती है।

ज) कंपनी (लेखा परीक्षा और लेखा परीक्षक) नियम, 2014 के नियम 11 के अनुसार लेखा परीक्षक की रिपोर्ट में शामिल किए जाने वाले अन्य मामलों के संबंध में, हमारी राय में और हमारी सर्वोत्तम जानकारी के अनुसार और हमें दिए गए स्पष्टीकरण के अनुसार:

- i. कंपनी ने 31.03.2024 को समाप्त वर्ष के लिए अपनी वित्तीय विवरणों में लंबित मुकदमों के कारण अपनी वित्तीय स्थिति पर पड़ने वाले प्रभाव का खुलासा नहीं किया है (वित्तीय विवरणों के लिए नोट संख्या 32 आकस्मिक देनदारियां और पूंजी प्रतिबद्धताएं देखें, जहां तक इसके लिए प्रावधान नहीं किया गया है)। इसके अलावा, कंपनी ने लंबित मुकदमों के प्रभाव के संकलन और पता लगाने के लिए उचित रिकॉर्ड और विवरण नहीं बनाए हैं। ऐसे रिकॉर्ड और पर्याप्त विवरण के अभाव में, वित्तीय विवरणों पर कोई परिणामी प्रभाव पता लगाने योग्य नहीं है।
- ii. कंपनी के पास डेरिवेटिव अनुबंधों सहित कोई दीर्घकालिक अनुबंध नहीं था, जिसके लिए कोई भौतिक पूर्वानुमानित घाटा था।
- iii. ऐसी कोई राशि नहीं थी जिसे 31 मार्च, 2024 को समाप्त वर्ष के दौरान कंपनी द्वारा निवेशक शिक्षा और संरक्षण कोष में स्थानांतरित किया जाना आवश्यक था।
- iv. (ए) प्रबंधन ने यह दर्शाया है कि, उसके सर्वोत्तम ज्ञान और विश्वास के अनुसार, खातों में नोटों में बताए गए के अलावा, कंपनी द्वारा किसी अन्य व्यक्ति (व्यक्तियों) या संस्था (संस्थाओं) को, जिसमें विदेशी संस्थाएं (मध्यस्थ) शामिल हैं, कोई भी धनराशि अग्रिम या ऋण

provisions of section 197(16) of the Act is not applicable on the Company.

h) With respect to the other matters to be included in the Auditor's Report in accordance with Rule 11 of the Companies (Audit and Auditors) Rules, 2014, in our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us:

- i. The Company has not disclosed the impact of pending litigations on its financial position in its financial statements for the year ended 31.03.2024 (Refer Note No. 32 to the financial statements "Contingent Liabilities and Capital Commitments" to the extent not provided for). Moreover, the company has not maintained proper records and details for compilation and ascertainment of the impact of the pending litigations. In the absence of such records and sufficient details, any consequential impact on the financial statements is not ascertainable.
- ii. The Company did not have any long-term contracts including derivative contracts for which there were any material foreseeable losses.
- iii. There were no amounts which were required to be transferred to the Investor Education and Protection Fund by the Company during the year ended March 31, 2024.
- iv. (a) The management has represented that, to the best of its knowledge and belief, other than as disclosed in the notes to the accounts, no funds have been advanced or loaned or invested (either from

या निवेश (चाहे उधार ली गई धनराशि से या शेयर प्रीमियम से या किसी अन्य स्रोत या प्रकार की निधि से) नहीं दी गई है, इस समझ के साथ, चाहे लिखित रूप में दर्ज की गई हो या अन्यथा, कि मध्यस्थ, कंपनी द्वारा या उसकी ओर से किसी भी तरह से पहचाने गए अन्य व्यक्तियों या संस्थाओं (अंतिम लाभार्थी) को प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से उधार देगा या निवेश करेगा या अंतिम लाभार्थियों की ओर से कोई गारंटी, सुरक्षा या इस तरह की कोई गारंटी प्रदान करेगा;

(ख) प्रबंधन ने यह दर्शाया है कि, उसके सर्वोत्तम ज्ञान और विश्वास के अनुसार, खातों में नोटों में प्रकट किए गए के अलावा, कंपनी द्वारा किसी भी व्यक्ति (व्यक्तियों) या संस्था (संस्थाओं) से कोई निधि प्राप्त नहीं की गई है, जिसमें विदेशी संस्थाएं (निधि देने वाली पार्टियां) शामिल हैं, इस समझ के साथ, चाहे लिखित रूप में दर्ज की गई हो या अन्यथा, कि कंपनी, चाहे प्रत्यक्ष रूप से या अप्रत्यक्ष रूप से, निधि देने वाली पार्टी (अंतिम लाभार्थी) द्वारा या उसकी ओर से किसी भी तरह से पहचाने गए अन्य व्यक्तियों या संस्थाओं में उधार देगी या निवेश करेगी या अंतिम लाभार्थियों की ओर से कोई गारंटी, सुरक्षा या इस तरह की कोई गारंटी प्रदान करेगी; और

(ग) लेखापरीक्षा प्रक्रियाओं के आधार पर, जिसे हमने परिस्थितियों में उचित और उपयुक्त माना है, उनके ध्यान में ऐसा कुछ भी नहीं आया है, जिससे उन्हें विश्वास हो कि उप-खंड (ळ) और (ळळ) के तहत अभ्यावेदन में कोई भी भौतिक गलत बयान है।

v. कंपनी ने वर्ष के दौरान कोई लाभांश घोषित या भुगतान नहीं किया है।

vi. हमारी जांच के आधार पर, जिसमें परीक्षण जांच शामिल थी, कंपनी ने 31 मार्च, 2024 को समाप्त वित्तीय वर्ष के

borrowed funds or share premium or any other sources or kind of funds) by the company to or in any other person(s) or entity(ies), including foreign entities (“Intermediaries”), with the understanding, whether recorded in writing or otherwise, that the Intermediary shall, whether, directly or indirectly lend or invest in other persons or entities identified in any manner whatsoever by or on behalf of the company (“Ultimate Beneficiaries”) or provide any guarantee, security or the like on behalf of the Ultimate Beneficiaries;

(b) The management has represented, that, to the best of it’s knowledge and belief, other than as disclosed in the notes to the accounts, no funds have been received by the company from any person(s) or entity(ies), including foreign entities (“Funding Parties”), with the understanding, whether recorded in writing or otherwise, that the company shall, whether, directly or indirectly, lend or invest in other persons or entities identified in any manner whatsoever by or on behalf of the Funding Party (“Ultimate Beneficiaries”) or provide any guarantee, security or the like on behalf of the Ultimate Beneficiaries; and

(c) Based on audit procedures which we considered reasonable and appropriate in the circumstances, nothing has come to their notice that has caused them to believe that the representations under sub-clause (i) and (ii) contain any material mis-statement.

v. The company has not declared or paid any dividend during the year.

vi. Based on our examination, which included test checks, the Company has used



लिए अपने खातों की पुस्तकों को बनाए रखने के लिए लेखांकन सॉफ्टवेयर का उपयोग किया है, जिसमें ऑडिट ट्रेल (संपादन लॉग) सुविधा रिकॉर्ड करने की सुविधा है और यह सॉफ्टवेयर में दर्ज सभी प्रासंगिक लेनदेन के लिए पूरे वर्ष संचालित होता है। इसके अलावा, हमारे ऑडिट के दौरान हमें ऑडिट ट्रेल सुविधा के साथ छेड़छाड़ का कोई मामला नहीं मिला।

चूंकि कंपनी (लेखा) नियम, 2014 के नियम 3(1) का प्रावधान 1 अप्रैल, 2023 से लागू है, इसलिए रिकॉर्ड प्रतिधारण के लिए वैधानिक आवश्यकताओं के अनुसार ऑडिट ट्रेल के संरक्षण पर कंपनी (लेखा परीक्षा और लेखा परीक्षक) नियम, 2014 के नियम 11(जी) के तहत रिपोर्टिंग 31 मार्च, 2024 को समाप्त वित्तीय वर्ष के लिए लागू नहीं है।

3. हम अधिनियम की धारा 143(5) के अनुसार, कंपनी की पुस्तकों और अभिलेखों की ऐसी जाँच के आधार पर, जैसा कि हमने उचित समझा और हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, भारत के नियंत्रक और महालेखा परीक्षक द्वारा जारी निर्देशों और उप-निर्देशों पर अनुलग्नक-सी में अपनी रिपोर्ट संलग्न कर रहे हैं।

**वास्ते भंडावत एंड कंपनी**  
चार्टर्ड लेखाकार  
संस्था पंजीयन संख्या: 000497सी  
ह/-  
**(सी.ए. अजय अग्रवाल)**  
**साझेदार**

सदस्यता संख्या:- 422686

यू.डी.आई.एन : 24422686बी.के.डी.वी.वी.एस.3872

स्थान: जयपुर

दिनांक : 12.07.2024

accounting software's for maintaining its books of account for the financial year ended March 31, 2024 which has a feature of recording audit trail (edit log) facility and the same has operated throughout the year for all relevant transactions recorded in the software's. Further, during the course of our audit we did not come across any instance of the audit trail feature being tampered with.

As proviso to Rule 3(1) of the Companies (Accounts) Rules, 2014 is applicable from April 1, 2023, reporting under Rule 11(g) of the Companies (Audit and Auditors) Rules, 2014 on preservation of audit trail as per the statutory requirements for record retention is not applicable for the financial year ended March 31, 2024.

3. We are enclosing our report in terms of Section 143(5) of the Act, on the basis of such checks of the books and records of the Company as we considered appropriate and according to the information and explanations given to us, in the Annexure-C on the directions and sub-directions issued by the Comptroller and Auditor General of India.

For Bhandawat & Comapny

Chartered Accountants

FRN: 000497C

sd/-

**CA Ajay Agrawal**

Partner

Membership No. 422686

UDIN : 24422686BKDVVS3872

Place : Jaipur

Date : 12.07.2024

## स्वतंत्र लेखा परीक्षक की रिपोर्ट का अनुबंध-अ Annexure-A to the Independent Auditor's Report

(31 मार्च 2024 को समाप्त वर्ष के वित्तीय विवरणों पर सांभर साल्ट्स लिमिटेड के सदस्यों को हमारी स्वतंत्र लेखा परीक्षक की सम दिनांक की रिपोर्ट के 'अन्य कानूनी और नियामक आवश्यकताओं पर रिपोर्ट' अनुभाग के अंतर्गत पैराग्राफ 1 में संदर्भित।

**i. कंपनी की संपत्ति संयंत्र और उपकरणों के संबंध में:**

अ. (ए) हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, कंपनी ने संपत्ति, संयंत्र और उपकरणों के मात्रात्मक विवरण और स्थिति सहित पूर्ण विवरण दिखाते हुए उचित रिकॉर्ड नहीं बनाए हैं।

(बी) हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, कंपनी ने अमूर्त संपत्तियों के उचित रिकॉर्ड नहीं बनाए हैं।

ब. प्रबंधन द्वारा दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण और कंपनी द्वारा प्रदान की गई भौतिक सत्यापन रिपोर्ट के अनुसार, हमने पाया कि भौतिक सत्यापन प्रक्रिया और उनकी भौतिक सत्यापन रिपोर्ट उचित नहीं है। संपत्ति, संयंत्र और उपकरण के उचित भौतिक सत्यापन के अभाव में हम संपत्तियों के भौतिक अस्तित्व और उनके बही मूल्य के संबंध में विसंगतियों पर टिप्पणी करने में असमर्थ हैं।

**(Referred to in paragraph 1 under 'Report on Other Legal and Regulatory Requirements' section of our Independent Auditor's Report of even date to the members of the Sambhar Salts Limited on the financial statements for the year ended 31st March 2024.**

**i. In respect of the Company's property plant and equipment's:**

a. (A) According to information and explanations given to us, the Company has not maintained proper records showing full particulars, including quantitative details and situation of Property, Plant & Equipment's.

(B) According to information and explanations given to us, the company has not maintained proper records of intangible assets.

b. As per the information & explanations given by the management and physical verification report provided by the company, we observed that physical verification procedure and their physical verification report is not proper. In absence of proper physical verification of Property,

Plant and Equipment we are unable to comment upon the discrepancies if any, in relation to physical existence of assets and their book value.

सी. हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण तथा हमारे द्वारा जांचे गए अभिलेखों और सांभर झील स्थित फ्रीहोल्ड और लीजहोल्ड अचल संपत्ति के शीर्षक विलेखों की बैलेंस शीट तिथि पर जांच के आधार पर, हमने पाया कि विसंगति का विवरण इस प्रकार है

c. According to the information and explanation given to us and the records examined by us and based on the examination of the title deeds of freehold and leasehold immovable property situated at Sāmbhar Lake as at the balance sheet date, we found the discrepancy details are as follows

संपत्ति का विवरण Description of property	सकल वहन मूल्य Gross carrying value	के नाम पर आयोजित Held in name of	चाहे प्रमोटर, निदेशक या उनके रिश्तेदार या कर्मचारी Whether promoter, director or their relative or employee	धारण अवधि- सीमा बताएं, जहां उपयुक्त हो Period held- indicate range, where appropriate	कंपनी के नाम पर न रखे जाने का कारण Reason for not being held in name of company
भूमि (पट्टे पर ली गई भूमि) Land (Lease Land)	0.001 लाख 0.001 Lacs	कंपनी के पास वी.टी. कृष्णमाचारी अवार्ड और भारत सरकार के राजपत्र अधिसूचना के माध्यम से पट्टे पर भूमि है जो 90 वर्ग मील या 57,600 एकड़ भूमि है। Company have lease land through V.T. Krishnamachari			1. मुख्य झील का क्षेत्रफल 38400 एकड़ है। 2648 एकड़ (6620 बीघा) भूमि राजस्थान सरकार के साथ विवाद में है। मामला माननीय उच्च न्यायालय के समक्ष विचाराधीन है। एसएसएल के पक्ष में स्थगन है। 2. 424.80 एकड़ भूमि पर निजी नमक उत्पादकों ने अतिक्रमण कर रखा है।

		Award and Gazette Notification of Govt. of India which is 90 Sq. miles or say 57,600 Acres Land.			<p>1. Area of main Lake 38400 Acres. 2648 Acres (6620 Bigha) of land is under dispute with the Govt. of Rajasthan. Matter is sub-judice before Hon'ble High Court. Stay is in favour of SSL.</p> <p>2. 424.80 acres of land is Encroach by Pvt. Salt Producers.</p>
भूमि (फ्री होल्ड भूमि) Land (Free hold land)	53.29 लाख 53.29 Lacs	कंपनी के पास स्वयं की खातेदारी भूमि है। Company have own Khatedari Land.			<p>1. रावण टीबा, सांभर झील में 16.41 एकड़ भूमि नगर निगम, सांभर झील के साथ विवाद में है। मामला माननीय उच्च न्यायालय, जयपुर के समक्ष विचाराधीन है।</p> <p>2. बेग शेड, सांभर झील में 18.12 एकड़ भूमि विवाद में है। मामला रेलवे जोधपुर के समक्ष विचाराधीन है।</p> <p>3. साहिदपुरा, गुढा साल्ट में 23.71 एकड़ भूमि विवाद में है। मामला एडीजे कोर्ट, कुचामन सिटी के समक्ष विचाराधीन है।</p> <p>1. 16.41 Acres of land at Rawan Tiba, Sambhar Lake is under dispute with Municipal Corporation, Sambhar Lake. Matter is sub-judice before the Hon'ble High Court, Jaipur.</p>



					<p>2. 18.12 Acres of land is under dispute at Beg Shed, Sambhar Lake. Matter is pending with Railway Jodhpur.</p> <p>3. 23.71 Acres of land is under dispute at Sahidpura, Gudha Salt. Matter is subjudice before ADJ Court, Kuchaman City.</p>
--	--	--	--	--	---

उक्त लीजहोल्ड भूमि के आवंटन के लिए राजस्थान सरकार द्वारा कोई लीज डीड निष्पादित नहीं की गई है, लेकिन कंपनी ने केवल वीटी कृष्णमाचार्य पुरस्कार से संबंधित फोटोकॉपी प्रदान की है जिसमें यह उल्लेख किया गया है कि राजस्थान सरकार ने सांभर साल्ट्स लिमिटेड के लिए भारत सरकार को 99 साल के पट्टे पर 5.50 लाख रुपये प्रति वर्ष के वार्षिक पट्टा किराए पर भूमि दी है और भारत सरकार को सांभर साल्ट्स लिमिटेड नाम से एक कंपनी स्थापित करनी चाहिए और सांभर साल्ट्स लिमिटेड को समय-समय पर कंपनी की चुकता पूंजी के 40% की सीमा तक राजस्थान सरकार के पक्ष में मुफ्त शेयर आवंटित किए जाएंगे, राजस्थान सरकार के साथ अभी तक कोई लीज समझौता निष्पादित नहीं किया गया है, इसलिए कंपनी के नाम पर भूमि के शीर्षक पर टिप्पणी नहीं की गई है।

No lease deed has been executed by Govt. of Rajasthan for allotment of said leasehold land, but the company has provided only photocopies relating to V.T. Krishnamacharya award in which it is mentioned that Govt. of Rajasthan has given the land for 99 years lease to the Govt. of India for Sambhar Salts Limited on Annual lease rent of Rs. 5.50 lakhs per annum and Govt. of India should set up a company namely Sambhar salts Ltd. and Sambhar salts Ltd, will be allotted free shares in favor of Govt. of Rajasthan to the extent of 40% of the paid-up capital of the company from time to time, no lease agreement has been executed so far with Govt. of Rajasthan, hence not commented on the title of land in name of company.

- घ. जैसा कि प्रबंधन द्वारा हमें सूचित किया गया है, कंपनी ने 31 मार्च, 2024 को समाप्त वर्ष के दौरान अपनी संपत्ति, संयंत्र और उपकरण (उपयोग की संपत्ति के अधिकार सहित) या अमूर्त संपत्ति का पुनर्मूल्यांकन नहीं किया है
- ङ. प्रबंधन द्वारा हमें दी गई जानकारी के अनुसार, बेनामी संपत्ति लेनदेन निषेध अधिनियम, 1988 और उसके तहत बनाए गए नियमों के तहत कंपनी के खिलाफ कोई

- d. As informed to us by the management, Company has not revalued its Property, Plant and Equipment (including Right of use assets) or intangible assets during the year ended March 31, 2024.
- e. As informed to us by the management, there are no proceedings initiated or are pending against the Company for



भी बेनामी संपत्ति रखने के लिए कोई कार्यवाही शुरू या लंबित नहीं है।

- ii. (ए) कंपनी की आंतरिक समिति और स्वतंत्र सत्यापनकर्ता (सीए फर्म) द्वारा नमूना आधार पर वर्ष के दौरान एक बार में इन्वेंट्री का भौतिक सत्यापन किया गया है। प्रबंधन द्वारा अपनाई गई इन्वेंट्री के भौतिक सत्यापन की कवरेज और प्रक्रिया कंपनी के आकार और उसके व्यवसाय की प्रकृति के संबंध में उचित, पर्याप्त और उपयुक्त नहीं है। कंपनी ने इन्वेंट्री के उचित रिकॉर्ड बनाए रखे हैं। भौतिक स्टॉक और बुक स्टॉक के बीच इस तरह के सत्यापन पर देखी गई विसंगतियां इन्वेंट्री के प्रत्येक वर्ग के लिए महत्वपूर्ण नहीं थीं और कंपनी की नीति के अनुसार नमक के ढेर का सटीक और विश्वसनीय आधार पर भौतिक सत्यापन संभव नहीं है वित्तीय वर्ष के दौरान उत्पादित/भंडारित मात्रा के 10% की दर से अपव्यय के लिए प्रावधान किए गए हैं तथा वर्ष के दौरान अंतिम रूप से साफ किए गए ढेरों पर अतिरिक्त प्रावधान (यदि कोई हो) को समायोजित करने के पश्चात अंतिम रूप से साफ न किए गए ढेरों के संबंध में प्रारंभिक स्टॉक पर 5% प्रति वर्ष की दर से प्रावधान किए गए हैं, इसलिए कंपनी की नीति के अनुसार ढेर की अंतिम निकासी तक वर्ष के दौरान प्रत्येक श्रेणी की इन्वेंट्री के लिए कुल मिलाकर 10% या उससे अधिक की किसी भी विसंगति के लिए लेखा पुस्तकों में कोई समायोजन नहीं किया गया है।

holding any benami property under the Prohibition of Benami Property Transactions Act, 1988 and rules made there under.

- ii. (a). The Physical verification of Inventory has been carried out at once during the year by the internal committee of the company and independent verifier (CA Firm) on sample basis. The coverage and procedure of physical verification of inventory followed by the management is not reasonable, adequate and appropriate in relation to the size of company and the nature of its business. The company has maintained proper records of inventory. The discrepancies noticed on such verification between the physical stocks and book stocks were not material for each class of inventory and as per Company policy the Physical verification of salt heaps on accurate and reliable basis is not feasible because of the irregular shapes of salt heaps. Actual wastages are adjusted as and when heaps are finally cleared. The provisions are made for wastages @ 10% of quantity produced/stored during the financial year and @5% per annum on the opening stock in respect of heaps not finally cleared after adjusting the excess provision if any on heaps finally cleared during the year hence no adjustment has been done in the books of accounts for any discrepancies of 10% or more in the aggregate for each class of inventory were noticed during the year till the final

(ख) हमें दी गई सूचना और स्पष्टीकरण के अनुसार कंपनी को पांच करोड़ रुपये से अधिक की कार्यशील पूंजी सीमा स्वीकृत नहीं की गई है और उसने चालू परिसंपत्तियों की सुरक्षा के आधार पर बैंकों या वित्तीय संस्थानों से वर्ष के दौरान कुल मिलाकर उक्त सीमा का लाभ नहीं उठाया है।

iii. हमें दी गई सूचना और स्पष्टीकरण के अनुसार तथा वर्ष के दौरान कंपनी के अभिलेखों की हमारी जांच के आधार पर कंपनी ने कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 189 के अंतर्गत बनाए गए रजिस्टर में शामिल कंपनियों, फर्मों, सीमित देयता भागीदारी या अन्य पक्षों को कोई निवेश नहीं किया है, कोई गारंटी या सुरक्षा प्रदान नहीं की है या ऋण की प्रकृति में कोई ऋण या अग्रिम नहीं दिया है, चाहे वह सुरक्षित हो या असुरक्षित। इसलिए, आदेश के पैराग्राफ 3 के खंड (iii) की आवश्यकता कंपनी पर लागू नहीं होती है।

iv. जैसा कि हमें सूचित किया गया है, कंपनी ने कोई ऋण, निवेश, गारंटी या सुरक्षा नहीं दी है, जहां कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 185 और 186 के प्रावधान लागू होते हैं। तदनुसार, आदेश के खंड 3 (iv) के प्रावधान कंपनी पर लागू नहीं होते हैं।

v. हमारी राय में तथा हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, भारतीय रिजर्व बैंक के निर्देशों तथा कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 73 से 76 या किसी अन्य

clearance of the heap as per company policy.

(b). As per information and explanations given to us the company has not been sanctioned working capital limits in excess of five crore rupees and has not availed the said limit during the year, in aggregate, from banks or financial institutions on the basis of security of current assets.

iii. According to the information and explanations given to us and on the basis of our examination of the record of the company during the year the company has not made investment in, provided any guarantee or security or granted any loans or advances in the nature of loans, secured or unsecured to companies, firms, limited liability partnership or other parties covered in the register maintained under section 189 of the Companies Act, 2013. Therefore, requirement of Clause (iii) of the paragraph 3 of the order is not applicable to the company.

iv. As informed to us, company has not given any loans, investments, guarantees or security where provisions of section 185 and 186 of the Companies Act, 2013 are applicable. Accordingly, provisions of the Clause 3(iv) of the Order are not applicable to the company.

v. In our opinion and according to the information and explanations given to us, the under the directives of the Reserve

सुसंगत प्रावधानों तथा उसके अंतर्गत बनाए गए नियमों के अधीन, जहां लागू हो, कंपनी अधिनियम, 2013 के खंड 3(v) के प्रावधान लागू नहीं होते।

vi. कंपनी द्वारा की जाने वाली व्यावसायिक गतिविधियों के लिए कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 148 की उपधारा (1) के अंतर्गत केंद्र सरकार द्वारा लागत अभिलेखों के रखरखाव को निर्दिष्ट नहीं किया गया है। इसलिए, आदेश के खंड 3(vi) के अंतर्गत रिपोर्टिंग कंपनी पर लागू नहीं होती।

vii. वैधानिक बकाया के संबंध में हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार:

(क) हमारी राय में, और हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, माल और सेवा कर, भविष्य निधि, कर्मचारी राज्य बीमा, आयकर, बिक्री कर, सेवा कर, सीमा शुल्क, उत्पाद शुल्क, मूल्य वर्धित कर, उपकर और अन्य भौतिक वैधानिक बकाया सहित निर्विवाद वैधानिक बकाया, जैसा भी लागू हो, आम तौर पर कंपनी द्वारा उचित अधिकारियों के पास नियमित रूप से जमा किया जाता रहा है। इसके अलावा, इसके संबंध में देय कोई भी निर्विवाद राशि वर्ष के अंत में उनके देय होने की तारीख से छह महीने से अधिक की अवधि के लिए बकाया नहीं थी।

(ख) हमें दी गई सूचना और स्पष्टीकरण के अनुसार, माल एवं सेवा कर, भविष्य निधि, कर्मचारी राज्य बीमा, आयकर, बिक्री कर, सेवा कर, सीमा शुल्क, उत्पाद शुल्क, मूल्य

Bank of India and the provisions of Sections 73 to 76 or any other relevant provisions of the Companies Act, 2013 and the rules framed there under, where applicable. Accordingly, the provisions of clause 3(v) of the Order are not applicable.

vi. The maintenance of cost records has not been specified by the Central Government under sub-section (1) of section 148 of the Companies Act, 2013 for the business activities carried out by the Company. Hence, reporting under clause 3(vi) of the Order is not applicable to the Company.

vii. According to the information and explanations given to us in respect of statutory dues:

(a) In our opinion, and according to the information and explanations given to us, undisputed statutory dues including goods and services tax, provident fund, employees' state insurance, income-tax, sales-tax, service tax, duty of customs, duty of excise, value added tax, cess and other material statutory dues, as applicable, have generally been regularly deposited with the appropriate authorities by the Company. Further, no undisputed amounts payable in respect thereof were outstanding at the year-end for a period of more than six months from the date they became payable.

(b) According to the information and explanations given to us, there are no dues of goods and services tax, provident

वर्धित कर, उपकर और अन्य वैधानिक बकाया राशि नहीं है, जो किसी विवाद के कारण जमा नहीं की गई हो।

viii. हमें दी गई सूचना और स्पष्टीकरण के अनुसार, कंपनी ने वर्ष के दौरान आयकर अधिनियम, 1961 के तहत कर निर्धारण में, खाता पुस्तकों में पहले से दर्ज नहीं की गई किसी भी आय को आय के रूप में समर्पित या प्रकट नहीं किया है। तदनुसार, आदेश के खंड 3(बिबिबिबि) के प्रावधान लागू नहीं होते हैं।

ix. क. हमारी राय में और हमें दी गई सूचना और स्पष्टीकरण के अनुसार, कंपनी ने अपनी होल्डिंग कंपनी यानी हिंदुस्तान साल्ट्स लिमिटेड से ऋण या उधार के पुनर्भुगतान में चूक की है।

fund, employees' state insurance, income-tax, sales-tax, service tax, duty of custom, duty of excise, value added tax, cess, and other statutory dues which have not been deposited on account of any dispute.

viii. As per the information and explanations given to us, the Company has not surrendered or disclosed any income, previously unrecorded in the books of account, in the tax assessments under the Income Tax Act, 1961. as income during the year. Accordingly, the provisions of clause 3(viii) of the Order are not applicable.

ix. a. In our opinion and according to the information and explanations given to us, the company has defaulted in the repayment of loans or borrowings from its Holding Company i.e., Hindustan Salts Ltd.

ऋण प्रतिभूतियों सहित उधार की प्रकृति Nature of borrowing, including debt securities	ऋणदाता का नाम Name of lender	नियत तिथि पर राशि का भुगतान नहीं किया गया Amount not paid on due date	चाहे मूलधन हो या ब्याज Whether principal or interest	विलंबित या अवैतनिक दिनों की संख्या No. of days delay or unpaid	यदि कोई टिप्पणी हो Remarks, if any
असुरक्षित : संबंधित पार्टी से ऋण Unsecured : Loan from related party	हिंदुस्तान साल्ट्स लिमिटेड (होल्डिंग कंपनी) Hindustan Salts Limited (Holding Company)	4449.23 लाख 4449.23 lakhs	मूलधन : 3576.50 लाख ब्याज : 872.73 लाख Principal : 3576.50 lakhs Interest : 872.73 lakhs	23 वर्ष 23 years	

- ख. हमारी राय में तथा हमें दी गई सूचना और स्पष्टीकरण के अनुसार, कंपनी को किसी भी बैंक या वित्तीय संस्थान या अन्य ऋणदाता द्वारा जानबूझकर चूककर्ता घोषित नहीं किया गया है;
- ग. हमें दी गई सूचना और स्पष्टीकरण के अनुसार, कंपनी ने सावधि ऋणों के अंतिम उपयोग को सत्यापित करने के लिए कोई रिकॉर्ड/विवरण नहीं रखा है, वर्ष के दौरान कंपनी ने कोई सावधि ऋण नहीं लिया है, इसलिए यह खंड लागू नहीं होता है।
- घ. हमारी राय में तथा हमें दी गई सूचना और स्पष्टीकरण के अनुसार, तथा कंपनी के वित्तीय विवरणों की समग्र जांच के अनुसार, कंपनी द्वारा अल्पावधि आधार पर जुटाई गई धनराशि का उपयोग दीर्घावधि उद्देश्यों के लिए नहीं किया गया है।
- ड. हमें दी गई सूचना और स्पष्टीकरण के अनुसार, कंपनी ने अपनी सहायक कंपनियों, सहयोगी कंपनियों या संयुक्त उद्यमों के दायित्वों को पूरा करने के लिए या उनके लिए किसी भी इकाई या व्यक्ति से कोई धनराशि नहीं ली है;
- च. हमें दी गई सूचना और स्पष्टीकरण के अनुसार, कंपनी ने वर्ष के दौरान अपनी सहायक कंपनियों, संयुक्त उद्यमों या सहयोगी कंपनियों में रखी गई प्रतिभूतियों को गिरवी रखकर ऋण नहीं जुटाया है।
- ख. (क) प्रबंधन द्वारा की गई लेखापरीक्षा प्रक्रियाओं तथा दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के आधार पर, कंपनी ने वर्ष के दौरान आरंभिक सार्वजनिक पेशकश या आगे की सार्वजनिक पेशकश (ऋण उपकरणों सहित) के माध्यम
- b. In our opinion and according to the information and explanations given to us, Company has not declared willful defaulter by any bank or financial institution or other lender;
- c. According to the information and explanation given to us, the Company has not maintained any records/details to verify the end use of term loans, during the Year Company has not taken any term loan hence clause is not applicable.
- d. In our opinion and according to the information and explanations given to us, and on an overall examination of the financial statements of the Company, funds raised by the Company on short term basis have not been utilized for long term purposes.
- e. According to the information and explanation given to us, the company has not taken any funds from any entity or person on account of or to meet the obligations of its subsidiaries, associates or joint ventures;
- f. According to the information and explanation given to us, the company has not raised loans during the year on the pledge of securities held in its subsidiaries, joint ventures or associate companies.
- x. (a) Based upon the audit procedures performed and the information and explanations given by the management, the Company has not raised moneys by



से धन नहीं जुटाया है।

(ख) हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, कंपनी ने वर्ष के दौरान शेयरों या परिवर्तनीय डिबेंचर (पूरी तरह से आंशिक रूप से या वैकल्पिक रूप से परिवर्तनीय) का कोई अधिमान्य आवंटन या निजी प्लेसमेंट नहीं किया है, इसलिए आदेश के खंड 3(x)(b) के तहत रिपोर्टिंग लागू नहीं होती है।

xi. (क) हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, सीएमडी श्री सीएमडीई कमलेश कुमार को वित्तीय अनियमितताओं के आरोप में निलंबित कर दिया गया है और मामले की जांच की जा रही है। प्रबंधन द्वारा दी गई जानकारी के अनुसार, सीएमडीई कमलेश कुमार द्वारा निलंबन के खिलाफ माननीय उच्च न्यायालय के समक्ष रिट याचिका दायर की गई है और मामला माननीय उच्च न्यायालय के समक्ष लंबित है और जांच रिपोर्ट भी लंबित है, इसलिए हम यह टिप्पणी करने की स्थिति में नहीं हैं कि सीएमडीई कमलेश कुमार द्वारा कोई धोखाधड़ी की गई है या नहीं।

(ख) हमें दी गई सूचना और स्पष्टीकरण के अनुसार कंपनी द्वारा वर्ष के दौरान किसी धोखाधड़ी की सूचना नहीं दी गई है, इसलिए कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 143 की उपधारा (12) के अंतर्गत कंपनी (लेखा परीक्षा और लेखा परीक्षक) नियम, 2014 के नियम 13 के अंतर्गत निर्धारित प्रपत्र एडीटी-4 में केंद्र सरकार को रिपोर्ट करने की आवश्यकता नहीं है।

way of initial public offer or further public offer (including debt instruments) during the year.

(b) According to the information and explanation given to us, the Company has not made any preferential allotment or private placement of shares or convertible debentures (fully partially or optionally convertible) during the year hence reporting under clause 3(x)(b) of the order is not applicable.

xi. (a) According to the information and explanation given to us, CMD Shri CMDE Kamlesh Kumar has been suspended on the charge of financial irregularities and the case is under investigation. As informed by the management, writ petition against the suspension has been filed by CMDE Kamlesh Kumar before Hon'ble High court and matter is pending before Hon'ble High court and investigation report is also pending hence we are not in position to comment whether any fraud has been committed or not by CMDE Kamlesh Kumar.

(b) According to the information and explanation given to us no fraud has been reported during the year by the company, hence not required to report under sub-section (12) of section 143 of the Companies Act, 2013 in Form ADT - 4 as prescribed under Rule 13 of Companies (Audit and Auditors) Rules, 2014 with the Central Government.

(ग) हमें दी गई सूचना और स्पष्टीकरण के अनुसार कंपनी को वर्ष के दौरान कोई व्हिसल-ब्लोअर शिकायत प्राप्त नहीं हुई है।

xii. कंपनी एक निधि कंपनी नहीं है। तदनुसार, आदेश के खंड 3(xii) के प्रावधान कंपनी पर लागू नहीं होते हैं।

xiii. हमें प्रदान की गई सूचना और स्पष्टीकरण के अनुसार कंपनी ने लेखा परीक्षा समिति में स्वतंत्र निदेशक की नियुक्ति नहीं की है, जैसा कि लेखा परीक्षा समिति की संरचना के संबंध में कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 177 के अंतर्गत आवश्यक है। संबंधित पक्षों के साथ कंपनी के सभी लेन-देन कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 188 के अनुपालन में हैं, जहां भी लागू हो, वित्तीय विवरणों के नोट संख्या 31 में विवरण का खुलासा किया गया है।

xiv. क. हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, कंपनी में आंतरिक लेखा परीक्षा प्रणाली है, लेकिन यह उसके व्यवसाय के आकार और प्रकृति के अनुरूप नहीं है। कंपनी में आंतरिक लेखा परीक्षा प्रणाली को प्रबंधन द्वारा मजबूत करने की आवश्यकता है।

ख. ऑडिट के तहत अवधि के लिए आंतरिक लेखा परीक्षकों की रिपोर्ट पर विचार किया गया।

xv. हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, हमारा मानना है कि कंपनी ने निदेशकों या उनके साथ जुड़े व्यक्तियों के साथ कोई गैर-नकद लेनदेन नहीं किया है और तदनुसार, आदेश के खंड 3 (xv) के प्रावधान लागू

(c) According to the information and explanation given to us, no whistleblower complaints, received during the year by the company.

xii. The company is not a Nidhi company. Accordingly, provisions of the Clause 3(xii) of the Order are not applicable to the company.

xiii. According to information and explanations provided to us, the company has not appointed Independent Director in the Audit Committee as required under section 177 of Companies Act, 2013 in respect of Composition of Audit Committee. All transactions of the Company with related parties are in compliance to Section 188 of the Companies Act, 2013, wherever applicable the details have been disclosed in Note No 31 to the financial statements.

xiv. a. According to the information and explanations given to us, there is internal audit system in the Company but not commensurate with the size and nature of its business. Internal Audit system in the company required strengthens by the management.

b. The Reports of the Internal Auditors for the period under audit were considered.

xv. According to the information and explanations given to us, we are of the opinion that the company has not entered into any non-cash transactions with directors or persons connected with him

नहीं होते हैं।

xvi. हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, हमारा विचार है कि कंपनी को भारतीय रिजर्व बैंक अधिनियम, 1934 की धारा 45-आईए के तहत पंजीकृत होना आवश्यक नहीं है और कंपनी भारतीय रिजर्व बैंक द्वारा बनाए गए नियमों में परिभाषित कोर निवेश कंपनी (सीआईसी) नहीं है, तदनुसार आदेश के खंड 3(xvi) के प्रावधान लागू नहीं होते हैं।

xvii. हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार और आयोजित लेखा परीक्षा प्रक्रियाओं के आधार पर हमारा विचार है कि कंपनी ने वित्तीय वर्ष 2023-2024 और तुरंत पूर्ववर्ती वित्तीय वर्ष 2022-2023 में नकद घाटा नहीं उठाया है।

xviii. वर्ष के दौरान वैधानिक लेखा परीक्षकों का कोई इस्तीफा नहीं हुआ है और तदनुसार, आदेश के खंड 3(xviii) का प्रावधान लागू नहीं होता है।

xix. वित्तीय अनुपातों (नोट्स टू अकाउंट्स के नोट संख्या 34.17 देखें) के आधार पर, वित्तीय परिसंपत्तियों की प्राप्ति और वित्तीय देनदारियों के भुगतान की आयु और अपेक्षित तिथियां, वित्तीय विवरणों के साथ दी गई अन्य जानकारी, निदेशक मंडल और प्रबंधन योजनाओं के बारे में हमारा ज्ञान और मान्यताओं का समर्थन करने वाले साक्ष्य की हमारी जांच के आधार पर, हमारे ध्यान में ऐसा कुछ भी नहीं आया है, जिससे हमें यह विश्वास हो कि लेखापरीक्षा रिपोर्ट की तिथि पर कोई भी भौतिक अनिश्चितता मौजूद है, जो यह दर्शाती है कि कंपनी बैलेंस शीट की तिथि से एक वर्ष की अवधि के

and accordingly, the provisions of clause 3(xv) of the Order is not applicable.

xvi. According to the information and explanations given to us, we are of the opinion that the company is not required to be registered under section 45-IA of the Reserve Bank of India Act, 1934 and the company is not a Core Investment Company (CIC) as defined in the regulations made by the Reserve Bank of India, accordingly the provisions of clause 3(xvi) of the Order are not applicable.

xvii. According to the information and explanations given to us and based on the audit procedures conducted we are of opinion that the company has not incurred cash losses in the financial year 2023-2024 and the immediately preceding financial year 2022-2023.

xviii. There has been no resignation of the statutory auditors during the year and accordingly, the provision of clause 3(xviii) of the Order is not applicable.

xix. On the basis of the financial ratios, (Refer note number 34.17 of notes to accounts) ageing and expected dates of realization of financial assets and payment of financial liabilities, other information accompanying the financial statements, our knowledge of the Board of Directors and management plans and based on our examination of the evidence supporting the assumptions, nothing has come to our



भीतर अपनी देनदारियों को पूरा करने में असमर्थ है। हालांकि, हम कहते हैं कि यह कंपनी की भविष्य की व्यवहार्यता के बारे में कोई आश्वासन नहीं है। हम आगे कहते हैं कि हमारी रिपोर्टिंग ऑडिट रिपोर्ट की तिथि तक के तथ्यों पर आधारित है और हम न तो कोई गारंटी देते हैं और न ही कोई आश्वासन देते हैं कि बैलेंस शीट की तिथि से एक वर्ष की अवधि के भीतर आने वाली सभी देनदारियां कंपनी द्वारा चुका दी जाएंगी।

attention, which causes us to believe that any material uncertainty exists as on the date of the audit report indicating that company is incapable of meeting its liabilities existing at the date of balance sheet as and when they fall due within a period of one year from the balance sheet date. We, however, state that this is not an assurance as to the future viability of the company. We further state that our reporting is based on the facts up to the date of the audit report and we neither give any guarantee nor any assurance that all liabilities falling due within a period of one year from the balance sheet date, will get discharged by the company as and when they fall due.

xx. हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, वित्तीय वर्ष की समाप्ति पर कंपनी के पास किसी भी चालू या चल रहे से भिन्न परियोजना के संबंध में कोई भी अप्रयुक्त राशि नहीं है, तदनुसार, आदेश के खंड 3(xx) के तहत रिपोर्टिंग कंपनी पर लागू नहीं होती है।

xx. According to the information and explanations given to us, the Company does not have any unspent amount in respect of any ongoing or other than ongoing project as at the expiry of the financial year accordingly, reporting under clause 3(xx) of the Order is not applicable to the Company.

xxi. कंपनी की कोई सहायक कंपनी नहीं है और लेखापरीक्षा रिपोर्ट कंपनी के स्टैंडअलोन वित्तीय विवरणों पर दी गई है, तदनुसार, आदेश के खंड 3(xxi) के प्रावधान लागू नहीं होते हैं।

xxi. The company has no subsidiaries company and audit report is given on standalone financial statements of the Company accordingly, the provisions of clause 3(xxi) of the Order is not applicable.



वास्ते भंडावत एंड कंपनी

चार्टड लेखाकार

संस्था पंजीयन संख्या: 000497सी

ह/-

(सी.ए. अजय अग्रवाल)

साझेदार

सदस्यता संख्या:- 422686

यू.डी.आई.एन : 24422686बी.के.डी.वी.वी.एस.3872

For Bhandawat & Comapny

Chartered Accountants

FRN:000497C

sd/-

CA Ajay Agrawal

Partner

Membership No. 422686

UDIN : 24422686BKDVVS3872

स्थान: जयपुर

दिनांक : 12.07.2024

Place : Jaipur

Date : 12.07.2024

## स्वतंत्र लेखा परीक्षक की रिपोर्ट का अनुबंध-बी

### ANNEXURE "B" TO THE INDEPENDENT AUDITORS' REPORT

(31 मार्च 2024 को समाप्त वर्ष के लिए वित्तीय विवरणों पर सांभर साल्ट्स लिमिटेड के सदस्यों को आज की हमारी स्वतंत्र लेखा परीक्षक की रिपोर्ट के 'अन्य कानूनी और विनियामक आवश्यकताओं पर रिपोर्ट' अनुभाग के तहत पैराग्राफ 2(एफ) में संदर्भित)

**कंपनी अधिनियम, 2013 (अधिनियम) की धारा 143 की उप-धारा 3 के खंड (i) के तहत वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण पर रिपोर्ट**

हमने उस तारीख को समाप्त वर्ष के लिए कंपनी के वित्तीय विवरणों की हमारी लेखापरीक्षा के साथ संयोजन में 31 मार्च, 2024 तक सांभर साल्ट्स लिमिटेड (कंपनी) की वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रणों की लेखापरीक्षा की है।

**आंतरिक वित्तीय नियंत्रण के लिए प्रबंधन की जिम्मेदारी**

कंपनी का निदेशक मंडल, भारतीय चार्टर्ड अकाउंटेंट्स संस्थान (आईसीएआई) द्वारा जारी वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण के ऑडिट पर मार्गदर्शन नोट में बताए गए आंतरिक नियंत्रण के आवश्यक घटकों पर विचार करते हुए कंपनी द्वारा स्थापित वित्तीय रिपोर्टिंग मानदंडों पर आंतरिक नियंत्रण के आधार पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण स्थापित करने और बनाए रखने के लिए जिम्मेदार है। इन जिम्मेदारियों में पर्याप्त आंतरिक वित्तीय नियंत्रणों का डिजाइन, कार्यान्वयन और रखरखाव शामिल है जो कंपनी की नीतियों का पालन, इसकी परिसंपत्तियों की सुरक्षा, धोखाधड़ी और त्रुटियों की रोकथाम और पता लगाने, लेखांकन रिकॉर्ड की सटीकता और पूर्णता, और कंपनी अधिनियम, 2013 के तहत आवश्यक विश्वसनीय वित्तीय जानकारी की समय पर तैयारी सहित अपने व्यवसाय के व्यवस्थित और कुशल संचालन को सुनिश्चित करने के लिए प्रभावी ढंग से काम कर रहे थे।

(Referred to in paragraph 2(f) under 'Report on Other Legal and Regulatory Requirements' section of our Independent Auditor's Report of even date to the members of the Sambhar Salts Limited on the financial statements for the year ended 31st March 2024)

**Report on the Internal Financial Controls over Financial Reporting under Clause (i) of Sub-section 3 of Section 143 of the Companies Act, 2013 ("the Act")**

We have audited the internal financial controls over financial reporting Sambhar Salts Limited ("the Company") as of 31st March, 2024 in conjunction with our audit of the financial statements of the Company for the year ended on that date.

**Management's Responsibility for Internal Financial Controls**

The Board of Directors of the Company is responsible for establishing and maintaining internal financial controls based on the internal control over financial reporting criteria established by the company considering the essential components of internal control stated in the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls over Financial Reporting issued by the Institute of Chartered Accountants of India ("ICAI"). These responsibilities include the design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls that were operating effectively for ensuring the orderly and efficient conduct of its business, including adherence to company's policies, the safeguarding of its assets, the prevention and detection of frauds and errors, the accuracy and completeness of the accounting



### लेखा परीक्षकों की जिम्मेदारी

हमारी जिम्मेदारी हमारे ऑडिट के आधार पर वित्तीय रिपोर्टिंग पर कंपनी के आंतरिक वित्तीय नियंत्रण पर एक राय व्यक्त करना है। हमने अपनी लेखापरीक्षा वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रणों की लेखापरीक्षा पर मार्गदर्शन नोट (मार्गदर्शन नोट) और कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 143 (10) के तहत निर्दिष्ट लेखापरीक्षा के मानकों के अनुसार की, जो आंतरिक वित्तीय नियंत्रणों की लेखापरीक्षा के लिए लागू सीमा तक, दोनों ही भारतीय चार्टर्ड एकाउंटेंट्स संस्थान द्वारा जारी किए गए थे। उन मानकों और मार्गदर्शन नोट की आवश्यकता है कि हम नैतिक आवश्यकताओं का अनुपालन करें और इस बारे में उचित आश्वासन प्राप्त करने के लिए लेखापरीक्षा की योजना बनाएं और निष्पादित करें कि क्या वित्तीय रिपोर्टिंग पर पर्याप्त आंतरिक वित्तीय नियंत्रण स्थापित और बनाए रखा गया था और क्या ऐसे नियंत्रण सभी भौतिक मामलों में प्रभावी रूप से संचालित हुए थे।

हमारे ऑडिट में वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण प्रणाली की पर्याप्तता और उनकी परिचालन प्रभावशीलता के बारे में ऑडिट साक्ष्य प्राप्त करने के लिए प्रक्रियाएं निष्पादित करना शामिल है। वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रणों की हमारी ऑडिट में वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रणों की समझ प्राप्त करना, जोखिम का आकलन करना कि कोई भौतिक कमजोरी मौजूद है, और मूल्यांकन किए गए जोखिम के आधार पर आंतरिक नियंत्रण के डिजाइन और परिचालन प्रभावशीलता का परीक्षण और मूल्यांकन करना शामिल है। चुनी गई प्रक्रियाएं ऑडिटर के निर्णय पर निर्भर करती हैं, जिसमें वित्तीय विवरणों के भौतिक गलत विवरण के जोखिमों का आकलन शामिल है, चाहे वह धोखाधड़ी या त्रुटि के कारण हो।

हमारा मानना है कि हमारे द्वारा प्राप्त किए गए ऑडिट साक्ष्य वित्तीय रिपोर्टिंग पर कंपनी की आंतरिक वित्तीय नियंत्रण प्रणाली पर हमारी

records, and the timely preparation of reliable financial information, as required under the Companies Act, 2013.

### Auditors' Responsibility

Our responsibility is to express an opinion on the Company's internal financial controls over financial reporting based on our audit. We conducted our audit in accordance with the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls Over Financial Reporting (the "Guidance Note") and the Standards on Auditing, as specified under section 143 (10), of the Companies Act, 2013, to the extent applicable to an audit of internal financial controls, both issued by the Institute of Chartered Accountants of India. Those Standards and the Guidance Note require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether adequate internal financial controls over financial reporting was established and maintained and if such controls operated effectively in all material respects.

Our audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the adequacy of the internal financial controls system over financial reporting and their operating effectiveness. Our audit of internal financial controls over financial reporting included obtaining an understanding of internal financial controls over financial reporting, assessing the risk that a material weakness exists, and testing and evaluating the design and operating effectiveness of internal control based on the assessed risk. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a

योग्य राय के लिए आधार प्रदान करने के लिए पर्याप्त और उपयुक्त हैं।

### वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण का अर्थ

वित्तीय रिपोर्टिंग पर कंपनी का आंतरिक वित्तीय नियंत्रण एक ऐसी प्रक्रिया है जिसे वित्तीय रिपोर्टिंग की विश्वसनीयता और सामान्य रूप से स्वीकृत लेखांकन सिद्धांतों के अनुसार बाहरी उद्देश्यों के लिए वित्तीय विवरणों की तैयारी के बारे में उचित आश्वासन प्रदान करने के लिए डिज़ाइन किया गया है। वित्तीय रिपोर्टिंग पर कंपनी के आंतरिक वित्तीय नियंत्रण में वे नीतियां और प्रक्रियाएं शामिल हैं जो (1) रिकॉर्ड के रखरखाव से संबंधित हैं, जो उचित विवरण में, कंपनी की परिसंपत्तियों के लेनदेन और निपटान को सटीक और निष्पक्ष रूप से दर्शाते हैं; (2) उचित आश्वासन प्रदान करते हैं कि लेनदेन सामान्य रूप से स्वीकृत लेखांकन सिद्धांतों के अनुसार वित्तीय विवरणों की तैयारी की अनुमति देने के लिए आवश्यक रूप से दर्ज किए जाते हैं, और कंपनी की प्राप्ति और व्यय केवल कंपनी के प्रबंधन और निदेशकों के प्राधिकरणों के अनुसार किए जा रहे हैं; और (3) कंपनी की परिसंपत्तियों के अनधिकृत अधिग्रहण, उपयोग या निपटान की रोकथाम या समय पर पता लगाने के बारे में उचित आश्वासन प्रदान करें, जिसका वित्तीय विवरणों पर महत्वपूर्ण प्रभाव हो सकता है।

### वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण की सीमाएँ

वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण की अंतर्निहित सीमाओं के कारण, जिसमें मिलीभगत या नियंत्रण के अनुचित प्रबंधन ओवरराइड की संभावना शामिल है, त्रुटि या धोखाधड़ी के कारण महत्वपूर्ण गलत बयान हो सकते हैं और उनका पता नहीं लगाया जा सकता है। साथ ही, भविष्य की अवधि के लिए वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण के किसी भी मूल्यांकन के अनुमान इस जोखिम के अधीन हैं कि वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण स्थितियों में बदलाव के कारण

basis for our qualified opinion on the Company's internal financial controls system over financial reporting.

### Meaning of Internal Financial Controls over Financial Reporting

A company's internal financial control over financial reporting is a process designed to provide reasonable assurance regarding the reliability of financial reporting and the preparation of financial statements for external purposes in accordance with generally accepted accounting principles. A company's internal financial control over financial reporting includes those policies and procedures that (1) pertain to the maintenance of records that, in reasonable detail, accurately and fairly reflect the transactions and dispositions of the assets of the company; (2) provide reasonable assurance that transactions are recorded as necessary to permit preparation of financial statements in accordance with generally accepted accounting principles, and that receipts and expenditures of the company are being made only in accordance with authorizations of management and directors of the company; and (3) provide reasonable assurance regarding prevention or timely detection of unauthorized acquisition, use, or disposition of the company's assets that could have a material effect on the financial statements.

### Limitations of Internal Financial Controls over Financial Reporting

Because of the inherent limitations of internal financial controls over financial reporting, including the possibility of collusion or improper management override of controls, material misstatements due to error or fraud may occur and not be detected. Also, projections of any evaluation of the internal financial controls over financial reporting to future periods are subject to the risk

अपर्याप्त हो सकता है, या नीतियों या प्रक्रियाओं के अनुपालन की डिग्री खराब हो सकती है।

### योग्य राय के लिए आधार

सरकारी उपक्रम होने के नाते, कंपनी की वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक नियंत्रण प्रक्रिया समय-समय पर जारी किए गए विभिन्न मैनुअल, नियमों, परिपत्रों और निर्देशों के माध्यम से तैयार की गई है और हमारी राय वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक नियंत्रण प्रक्रिया पर आधारित है जैसा कि इसमें परिभाषित किया गया है। वित्तीय विवरणों की हमारी ऑडिट के आधार पर और हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार 31 मार्च, 2024 तक निम्नलिखित भौतिक कमजोरियों की पहचान की गई है:

- कंपनी के पास वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक नियंत्रण के लिए कोई व्यापक मॉडल नहीं है जिसमें जोखिम मूल्यांकन, नियंत्रण प्रक्रिया और गैप ट्रैकिंग के साथ-साथ उद्देश्य, प्रक्रिया और उससे जुड़े जोखिम का विवरण शामिल है, जैसा कि भारतीय चार्टर्ड अकाउंटेंट्स संस्थान द्वारा जारी वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण की ऑडिट पर मार्गदर्शन नोट के अनुसार है।
- संपत्ति, संयंत्र और उपकरण, इन्वेंटरी और इसकी रिपोर्टिंग के लिए भौतिक सत्यापन प्रक्रिया उचित नहीं है।
- संपत्ति, संयंत्र और उपकरण और पूंजीगत कार्य-प्रगति (साइट पर पड़ी सामग्री सहित) के अस्तित्व, पूर्णता, मूल्यांकन और आवंटन पर कंपनी की आंतरिक वित्तीय नियंत्रण प्रणाली प्रभावी रूप से काम नहीं कर रही है। कंपनी के पास संपत्ति, संयंत्र और उपकरण तथा पूंजीगत कार्य-प्रगति (सीडब्ल्यूआईपी) के रखरखाव पर उचित आंतरिक नियंत्रण प्रणाली नहीं थी। इसके अलावा, मूल्य के पूंजीकरण, पूंजीकरण के तरीके पर आंतरिक नियंत्रण प्रणाली पर्याप्त नहीं

that the internal financial control over financial reporting may become inadequate because of changes in conditions, or that the degree of compliance with the policies or procedures may deteriorate.

### Basis for Qualified opinion

Being the Government undertaking, the Company's internal control process over financial reporting is designed by way of various Manuals, Rules, Circulars and instructions issued from time to time and our opinion is based on the internal control process over financial reporting as defined therein. Based on our audit of financial statements and according to the information and explanations given to us the following material weaknesses have been identified as at March 31, 2024 :

- The Company has no comprehensive model for internal control over financial reporting incorporating risk assessment, control process and gap tracking along with the description of objective, process and risk associated thereof, as per the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls over Financial Reporting issued by the Institute of Chartered Accountants of India.
- Physical verification procedure for property, plant & equipments, inventories and its reporting is not proper.
- The Company's internal financial control system over existence, completeness, valuation and allocation of Property, Plant and Equipment and capital work-in-progress (including materials lying at site) is not operating effectively. The company did not have an appropriate internal control system over maintenance of Property, Plant and Equipment and Capital work-in progress

है। यह भौतिक कमजोरी संभावित रूप से कंपनी की संपत्ति, संयंत्र और उपकरण, सीडब्ल्यूआईपी, मूल्यहास और व्यय में भौतिक गलत बयानों का कारण बन सकती है।

d) निविदा मूल्यांकन, निविदा प्रसंस्करण, लागत-लाभ विश्लेषण, निविदा लागत का अनुमान, खरीद प्रक्रिया की पर्याप्तता और प्रभावशीलता और खरीद से संबंधित विभिन्न अन्य मामलों के संबंध में कंपनी की आंतरिक नियंत्रण प्रणाली प्रभावी रूप से काम नहीं कर रही है। साथ ही, लेखा परीक्षा प्रक्रिया के दौरान यह देखा गया है कि कंपनी की नीति के अनुसार निविदा प्रक्रिया का पालन नहीं किया गया है।

e) कंपनी के पास विभिन्न अग्रिमों और देनदारियों के लिए तीसरे पक्ष से शेष राशि की पुष्टि प्राप्त करने के लिए उचित नियंत्रण प्रणाली का अभाव है। इसके अलावा, कंपनी पुष्टियों के साथ आवधिक शेष राशि का मिलान नहीं करती है, जिसके परिणामस्वरूप वित्तीय विवरणों में भौतिक गलत बयानी हो सकती है और धोखाधड़ी की गतिविधि हो सकती है जिसके परिणामस्वरूप वित्तीय नुकसान हो सकता है।

एफ) वित्तीय वर्ष 2023-24 के लिए स्वतंत्र लेखा परीक्षक की रिपोर्ट के लिए योग्य राय के आधार पैराग्राफ में वर्णित मामलों के संबंध में कंपनी का आंतरिक नियंत्रण प्रभावी ढंग से काम नहीं कर रहा है।

'भौतिक कमजोरी' वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण में कमी या कमियों का एक संयोजन है, जिससे यह उचित संभावना है कि कंपनी के वार्षिक या अंतरिम वित्तीय विवरणों में भौतिक गलत विवरण को समय पर रोका या पता नहीं लगाया जा सकेगा।

(CWIP). Further, internal control system over capitalization of value, manner of capitalization is not adequate. This material weakness could potentially result in material misstatements in company's Property, Plant and Equipment, CWIP, depreciation and expenses.

d) Internal Control System of the company with regards to Tender Evaluation, Tender Processing, Cost-Benefit Analysis, Estimation of Tendering Cost, Adequacy & Effectiveness of Procurement Process and various other matters related to Procurement is not operating effectively. Also, during the audit process it has been observed that tender procedure has not been followed as per Company Policy.

e) The Company lacks an appropriate control system for obtaining third party balance confirmations for various advances & liabilities. Further, the company does not reconcile the periodic balances with the confirmations, which could potentially result in material misstatement of the financial statements & may lead to fraudulent activity resulting in financial losses.

f) The Company's internal control with regard to matters described in the Basis for Qualified opinion paragraph to the Independent Auditor's Report for the F.Y. 2023-24 is not operating effectively.

A 'material weakness' is a deficiency, or a combination of deficiencies, in internal financial control over financial reporting, such that there is a reasonable possibility that a material misstatement of the company's annual or interim financial statements will not be prevented or detected on a timely basis.



## योग्य राय

हमारी राय में, नियंत्रण मानदंडों के उद्देश्यों की प्राप्ति पर ऊपर वर्णित भौतिक कमजोरियों के प्रभावों/संभावित प्रभावों को छोड़कर, कंपनी ने सभी भौतिक मामलों में वित्तीय रिपोर्टिंग पर पर्याप्त आंतरिक वित्तीय नियंत्रण बनाए रखा है और वित्तीय रिपोर्टिंग पर ऐसा आंतरिक वित्तीय नियंत्रण 31 मार्च, 2024 तक प्रभावी ढंग से काम कर रहा था, जो कि भारतीय चार्टर्ड एकाउंटेंट्स संस्थान द्वारा जारी वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रणों की लेखापरीक्षा पर मार्गदर्शन नोट में बताए गए आंतरिक नियंत्रण के आवश्यक घटकों पर विचार करते हुए कंपनी द्वारा स्थापित मानदंडों के आधार पर था।

हमने कंपनी के 31 मार्च, 2024 के वित्तीय विवरणों की हमारी लेखापरीक्षा में लागू लेखापरीक्षा परीक्षणों की प्रकृति, समय और सीमा का निर्धारण करने में ऊपर पहचानी गई और रिपोर्ट की गई भौतिक कमजोरियों पर विचार किया है और इन भौतिक कमजोरियों ने कंपनी के वित्तीय विवरणों पर हमारी राय को प्रभावित किया है और हमने वित्तीय विवरणों पर एक योग्य राय जारी की है।

**वास्ते भंडावत एंड कंपनी**

चार्टर्ड लेखाकार

संस्था पंजीयन संख्या: 000497सी

ह/-

**(सी.ए. अजय अग्रवाल)**

**साझेदार**

सदस्यता संख्या:- 422686

यू.डी.आई.एन : 24422686बी.के.डी.वी.वी.एस.3872

स्थान: जयपुर

दिनांक : 12.07.2024

## Qualified Opinion

In our opinion, except for the effects/possible effects of the material weaknesses described above on the achievement of the objectives of the control criteria, the Company has maintained, in all material respects, adequate internal financial controls over financial reporting and such internal financial control over financial reporting were operating effectively as of 31st March, 2024 based on criteria established by the Company considering the essential components of internal control stated in the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls Over Financial Reporting issued by the Institute of Chartered Accountants of India.

We have considered the material weaknesses identified and reported above in determining the nature, timing, and extent of audit tests applied in our audit of the 31st March, 2024 financial statements of the Company and these material weaknesses have affected our opinion on the financial statements of the Company and we have issued a qualified opinion on the financial statements.

For Bhandawat & Comapny

Chartered Accountants

FRN: 000497C

sd/-

**CA Ajay Agrawal**

Partner

Membership No. 422686

UDIN : 24422686BKDVVS3872

Place : Jaipur

Date : 12.07.2024



### स्वतंत्र लेखा परीक्षक की रिपोर्ट के अनुलग्नक सी

(31 मार्च 2024 को समाप्त वर्ष के लिए वित्तीय विवरणों पर सांभर साल्ट्स लिमिटेड के सदस्यों को सम दिनांक की हमारी स्वतंत्र लेखा परीक्षक की रिपोर्ट के 'अन्य कानूनी और विनियामक आवश्यकताओं पर रिपोर्ट' अनुभाग के अंतर्गत पैराग्राफ 3 में संदर्भित)।

#### Annexure C to the Independent Auditor's Report

(Referred to in paragraph 3 under 'Report on Other Legal and Regulatory Requirements' section of our Independent Auditor's Report of even date to the members of the Sambhar Salts Limited on the financial statements for the year ended 31st March 2024).

क्र. सं. S. No.	कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 143 (5) के तहत निर्देश Directions u/s 143(5) of the Companies Act, 2013	निर्देशों पर की गई कार्रवाई पर लेखापरीक्षक का उत्तर Auditor's reply on action taken on the directions	वित्तीय विवरण पर प्रभाव Impact on financial Statement
1.	<p>क्या कंपनी के पास आईटी प्रणाली के माध्यम से सभी लेखांकन लेनदेन को संसाधित करने की प्रणाली है? यदि हाँ, तो आईटी प्रणाली के बाहर लेखांकन लेनदेन के प्रसंस्करण से खातों की अखंडता पर पड़ने वाले प्रभावों के साथ-साथ वित्तीय प्रभावों (यदि कोई हो) का उल्लेख किया जाना चाहिए।</p> <p>Whether the Company has system in place to process all the accounting transactions through IT system?</p> <p>If yes, the implications of processing of accounting transactions outside IT system on the integrity of the accounts along with the financial implications, if any, may be stated.</p>	<p>हमें दी गई जानकारी और इस दिशा में हमारी समझ के अनुसार, हम कहते हैं कि कंपनी के पास आईटी सिस्टम के माध्यम से सभी वित्तीय लेनदेन को संसाधित करने के लिए कोई सिस्टम नहीं है। कंपनी के पास कोई केंद्रीय ईआरपी सिस्टम नहीं है। हालाँकि, कंपनी द्वारा टैली प्राइम एडिट लॉग सॉफ्टवेयर का उपयोग करके कंप्यूटर सिस्टम में वित्तीय खातों का रखरखाव किया जा रहा है।</p> <p>As per details and information given to us and our understanding of this direction, we state that Company does not have system in place to process all the financial transactions through IT System. The Company does not have any central ERP System.</p> <p>However, financial accounts are being maintained by the company in computer system using the Tally Prime Edit Log Software.</p>	<p>निर्धारण करने योग्य नहीं है। Not Ascertainable</p>
	<p>क्या मौजूदा ऋण का कोई पुनर्गठन किया गया है या कंपनी द्वारा ऋण चुकाने में असमर्थता के कारण ऋणदाता द्वारा कंपनी को दिए गए ऋण/ऋण/ब्याज आदि को माफ/बट्टे खाते में डालने के मामले हैं? यदि हाँ, तो वित्तीय प्रभाव बताया जा सकता है। क्या ऐसे मामलों का उचित हिसाब-किताब रखा जाता है? (यदि ऋणदाता कोई सरकारी कंपनी है, तो यह निर्देश ऋणदाता कंपनी के वैधानिक लेखा परीक्षक के लिए भी लागू है)</p>	<p>हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार तथा की गई लेखापरीक्षा प्रक्रियाओं के आधार पर, कंपनी द्वारा ऋण चुकाने में असमर्थता के कारण वर्ष 2023-24 के दौरान ऋणदाता द्वारा कंपनी को दिए गए मौजूदा ऋणों का पुनर्गठन या ऋण/ऋण/ब्याज आदि की माफी/बट्टे खाते में डालने का कोई मामला नहीं बनाया गया।</p>	<p>शून्य Nil</p>



<p>Whether there is any restructuring of an existing loan Or cases of waiver/write off of debts/loans/interest etc. Made by a lender to the company due to the company's inability to repay the loan? If yes, the financial impact may be stated. Whether such cases are properly accounted for?(In case, lender is a Government company, then this direction is also applicable for statutory auditor of lender Company)</p>	<p>As per the information and explanations given to us and based on the audit procedures carried out, there was no restructuring of existing loans or cases of waiver/write off of debts/ loans/interest etc. made by the lender to the company during the year 2023-24 due to the company's inability to repay the loan.</p>	
<p>क्या केन्द्रीय/राज्य एजेंसियों से विशिष्ट योजनाओं के लिए प्राप्त/प्राप्त होने वाली धनराशि का उसके नियमों और शर्तों के अनुसार उचित रूप से लेखा/उपयोग किया गया था? विचलन के मामलों की सूची बनाएं</p> <p>Whether funds received/receivable for specific schemes from Central/State agencies were properly accounted for/ utilized as per its term and conditions? List the cases of deviation</p>	<p>कंपनी को हिंदुस्तान साल्ट लिमिटेड होल्डिंग कंपनी के माध्यम से पूर्व नमक विभाग के कर्मचारियों की पेंशन के भुगतान के लिए योजना स्कीम को छोड़कर, केंद्र सरकार और राज्य एजेंसी से विशिष्ट योजना के लिए निधि प्राप्त नहीं हुई है / प्राप्त होने वाली है और जिसका उचित रूप से लेखा-जोखा रखा गया था और इसकी शर्तों के अनुसार उपयोग किया गया था।</p> <p>Company has not received / receivable the fund for specific scheme from Central Govt. &amp; State Agency except plan scheme, for payment of pension of ex salt department employees through Hindustan Salt Ltd. Holding Company and which was properly account for and utilized as per its term and condition.</p>	<p>शून्य Nil</p>

वास्ते भंडावत एंड कंपनी  
चार्टर्ड लेखाकार  
संस्था पंजीयन संख्या: 000497सी  
ह/-  
(सी.ए. अजय अग्रवाल)  
साझेदार  
सदस्यता संख्या:- 422686  
यू.डी.आई.एन : 24422686बी.के.डी.वी.वी.एस.3872

For Bhandawat & Comapny  
Chartered Accountants  
FRN: 000497C  
sd/-  
CA Ajay Agrawal  
Partner  
Membership No. 422686  
UDIN : 24422686BKDVVS3872

स्थान: जयपुर  
दिनांक : 12.07.2024

Place : Jaipur  
Date : 12.07.2024

**स्वतंत्र लेखा परीक्षक की रिपोर्ट का अनुलग्नक-डी**  
**ANNEXURE D TO THE INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT**

(31 मार्च 2024 को समाप्त वर्ष के वित्तीय विवरणों पर सांभर साल्ट्स लिमिटेड के सदस्यों को हमारे स्वतंत्र लेखा परीक्षक की सम दिनांक की रिपोर्ट के योग्य राय के आधार पैराग्राफ में संदर्भित।

(Referred to in "Basis of Qualified Opinion" paragraph of our Independent Auditor's Report of even date to the members of the **Sambhar Salts Limited** on the financial statements for the year ended 31st March 2024.

- |   |  |
|---|--|
| <p>1. कंपनी ने कैपिटल वर्क-इन-प्रोग्रेस (सीडब्ल्यूआईपी) के संबंध में कार्य आदेश/योजना का विस्तृत रिकॉर्ड नहीं रखा है। इन विवरणों और रिकॉर्डों के अभाव में, हम प्रारंभिक सीडब्ल्यूआईपी, वर्ष के दौरान परिवर्धन, संपत्ति, संयंत्र और उपकरण में हस्तांतरित राशि और साइटों पर अप्रयुक्त सामग्री सहित समापन सीडब्ल्यूआईपी को सत्यापित करने में असमर्थ हैं। वित्तीय विवरणों पर इसका प्रभाव पता लगाने योग्य नहीं है।</p> <p>2. कंपनी ने सर्किल प्रभारी द्वारा प्रमाणित मूल्य के आधार पर अचल संपत्तियों को पूंजीकृत किया है। कंपनी राजस्व प्रकृति व्यय और पूंजीगत व्यय के उचित रिकॉर्ड नहीं रख रही है और इसलिए उचित प्रासंगिक रिकॉर्ड और विवरण के अभाव में हम कंपनी की संपत्ति, संयंत्र और उपकरण, सीडब्ल्यूआईपी, मूल्यहास और लाभ पर इसके प्रभाव का पता लगाने में असमर्थ हैं।</p> <p>3. कंपनी अचल संपत्तियों पर लिखित मूल्य पद्धति के आधार पर मूल्यहास लगा रही है, लेकिन कुछ संपत्तियों में दरें कंपनी अधिनियम 2013 के तहत निर्दिष्ट दरों से साल-दर-साल बदलती रहती हैं और कुछ मामलों में, उन संपत्तियों पर मूल्यहास नहीं लगाया गया है, जिनका मूल्य बचाव मूल्य से अधिक है। अचल संपत्तियों के उचित रिकॉर्ड बनाए रखने के अभाव में हम वित्तीय विवरणों पर इसके प्रभाव पर टिप्पणी करने में असमर्थ हैं।</p> | <p>1. The company has not maintained detailed record of work order/scheme in respect of Capital Work-in-Progress (CWIP). In absence of these details and records, we are unable to verify the opening CWIP, additions during the year, amount transferred to property, plant and equipment and closing CWIP including unused material at sites. The impact of the same on the Financial Statements is not ascertainable.</p> <p>2. The company has capitalized the fixed assets on the basis of value certified by Circle incharge. The company is not maintaining proper records of revenue nature expenditure and capital expenditure and therefore in absence of proper relevant records and details we are unable to ascertain the impact of the same on Property, Plant and Equipment, CWIP, Depreciation and Profit of the company.</p> <p>3. The Company is charging depreciation on fixed assets on written down value method but in some assets rates are varying year to year from rates specified under Companies Act 2013 and in some cases, depreciation has not been charged on assets in which values remain in excess of salvage value. In absence of maintaining proper records of fixed assets we are unable to comment on the impact thereof on the financial statements.</p> |
|---|--|

#### 4. संपत्तियों की हानि

कंपनी ने महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियों के टिप्पणी- 1 के पैरा संख्या 1.18 और 33.2 में कहा है कि प्रबंधन ने लेखांकन मानक-28 संपत्तियों की हानि के अनुसार संपत्तियों की हानि के बारे में आकलन किया है। हालांकि, कंपनी द्वारा प्रदान की गई भौतिक सत्यापन रिपोर्ट उचित नहीं है और उचित रिकॉर्ड के अभाव में, हम यह टिप्पणी करने में असमर्थ हैं कि क्या लेखांकन मानक-28 संपत्तियों की हानि के अनुसार कोई हानि, बिना मूल्यांकन और बिना प्रदान की गई है।

5. कंपनी पुरस्कार प्राप्तकर्ता को निष्कर्षण, ढुलाई और ओ एंड एम के विभिन्न अनुबंध दे रही है जो जॉब वर्क की प्रकृति के हैं और जो जीएसटी अधिनियम के प्रावधान के अनुसार जीएसटी आकर्षित करते हैं, लेकिन कंपनी ने नमक की खरीद की प्रकृति में कार्य आदेश जारी किया है जो पुरस्कार प्राप्तकर्ता को आवंटित कार्य की प्रकृति के विपरीत है।

**इसमें शामिल विभिन्न अनिश्चितताओं के कारण, वित्तीय विवरणों पर इसके परिणामी प्रभाव का पता लगाना असंभव नहीं है।**

6. कंपनी ने कंपनी के खातों की पुस्तकों में प्रधान कार्यालय के कर्मचारियों के 100% खर्च ₹ 233.50 लाख आवंटित किए हैं। इसमें उन कर्मचारियों का वेतन शामिल है जो विशेष रूप से एचएसएल के लिए काम कर रहे हैं जो लेखांकन की मिलान अवधारणा के विपरीत है। उचित रिकॉर्ड/विवरण के अभाव में, हम वित्तीय विवरणों पर इसके प्रभाव पर टिप्पणी करने में असमर्थ हैं। कंपनी ने प्रधान कार्यालय के कर्मचारियों के वेतन को एसएसएल की लेखा पुस्तकों में आवंटित किया है, लेकिन ऐसे कर्मचारियों के टर्मिनल लाभों को हिंदुस्तान साल्ट्स लिमिटेड की लेखा पुस्तकों में दर्ज किया गया है जो एएस-15 के अनुसार नहीं है।

#### 4. Impairment of Assets

The company has stated in Para No. 1.18 & 33.2 of Note No.-1 of "Significant Accounting Policies" that the Management has assessed about impairment of assets as per Accounting Standard- 28 "Impairment of Assets". However, physical verification report provided by the company is not proper and in absence of proper records, we are unable to comment whether any impairment loss, remained un-assessed and un-provided in accordance with Accounting Standard - 28 "Impairment of Assets".

5. The company is awarding various contracts of extraction, haulage and O&M to awardee which is nature of Job work and which attract GST as per provision of GST Act but company has issued work order in the nature of purchase of salts which is contrary to nature of work allotted to awardee.

**Due to various uncertainty involved, consequential impact of the same on Financial Statements is not unascertainable.**

6. The company has allocated 100% expenses of head office staff in the books of accounts of the company of ₹ 233.50 lacs. It includes the salary of staff who are exclusively working for HSL which is in contrary to matching concept of accounting. In absence of proper record/details, we are unable to comment on the impact thereof on the financial statements. The company has allocated the staff salary of head office in books of accounts of the SSL but terminal benefits of such staff is account for in books of accounts of the Hindustan salts Limited which is not in accordance with AS-15.

7. पुराने शेष व्यापार प्राप्य, व्यापार देय, आपूर्तिकर्ता, ठेकेदार, ऋण और अग्रिम, स्टाफ से संबंधित देयताएं, अन्य विविध जमा और अग्रिम तथा अन्य डेबिट और अन्य क्रेडिट शेष में पड़े हैं। इसके अलावा, ये शेष भी समाधान के बाद पुष्टि और आवश्यक समायोजन के अधीन हैं। उचित रिकॉर्ड/विवरण के अभाव में, हम वित्तीय विवरणों पर इसके प्रभाव पर टिप्पणी करने में असमर्थ हैं।
8. कंपनी ने पी-वे स्लीपरों की खरीद की लागत के ₹ 137.54 लाख रुपये को आस्थगित राजस्व व्यय में स्थगित कर दिया है, जबकि स्लीपरों को पटरियों पर लगाने के संबंधित व्यय को सीधे लाभ और हानि खातों में चार्ज किया जाता है, जो लेखांकन मानदंडों के अनुसार नहीं है और इसके अलावा यह कंपनी द्वारा बताई गई लेखांकन नीतियों के अनुसार नहीं है और निदेशक मंडल द्वारा अनुमोदित नहीं है। इस प्रभाव के लिए चालू वर्ष का लाभ उस सीमा तक कम करके आंका गया है और चालू संपत्ति / गैर चालू संपत्ति उस सीमा तक बढ़ा-चढ़ाकर बताई गई है।
9. कंपनी कच्चे काम को 5 वर्षों के लिए स्थगित राजस्व व्यय के रूप में स्थगित कर रही है, जो लेखांकन सिद्धांतों के विपरीत है। लेखांकन सिद्धांतों के अनुसार स्थगित राजस्व व्यय वे व्यय हैं जो चालू वर्ष में किए जाते हैं, लेकिन इस व्यय का लाभ एक से अधिक लेखांकन वर्षों की अवधि के लिए रहता है। कंपनी कच्चे काम में नए पैन और मौरम रोड के निर्माण जैसे पूंजीगत प्रकृति के काम के साथ-साथ डिसिल्टिंग कार्य, आरसीसी कुआं के विकास जैसे राजस्व प्रकृति के काम भी कर रही है। कच्चे काम में कुछ मर्दे पूंजीगत व्यय की प्रकृति की हैं और कुछ आवर्ती व्यय की प्रकृति की हैं और साल-दर-साल खर्च की जाती हैं और लेखांकन सिद्धांतों के अनुसार स्थगित नहीं की जा सकती हैं। कंपनी ने कच्चे काम के स्थगित राजस्व व्यय के लिए ₹ 358.00 लाख आगे बढ़ाए हैं जो लेखांकन सिद्धांतों के विपरीत है। चूंकि कंपनी कच्चे काम की राजस्व प्रकृति और पूंजी प्रकृति के अलग-अलग रिकॉर्ड नहीं
7. Old balances are lying in Trade Receivables, Trade Payables, Suppliers, Contractors, Loans and Advances, Staff Related Liabilities, Other Misc. Deposit and Advances and other debit and other credit balances. Further, these Balances are also subject to confirmations and necessary adjustments upon reconciliation. In absence of proper record/details, we are unable to comment on the impact thereof on the financial statements.
8. The company has deferred ₹ 137.54 lacs of cost of purchase of P-ways sleepers in deferred revenue expenses while related expenses of putting sleepers on tracks are directly charged to profit and loss accounts which is not as per accounting norms and beside that it is not as per accounting policies disclosed by the company and not approved by Board of Director. To this effect current year profit is understated to that extent and current assets/non current assets is overstated to that extent.
9. The company is deferring Kuccha work as deferred revenue expenditure in 5 years with is contrary to accounting principal. As per Accounting principal deferred revenue expenses are those expenses which are incurred in current year but benefit of this expenditure lasts for a period of more than one accounting year. The company is taking both capital nature work like construction of new pan and construction of mourram road as well as revenue nature work like desilting work, development of RCC well in Kuccha work. In kuccha work some items are in nature of capital expenditure and some are in nature of recurring expenditure and incurred year to year and could not be deferred as per Accounting Principles.. The company has

रख रही है, इसलिए हम वित्तीय विवरणों पर इसके प्रभाव पर टिप्पणी करने में असमर्थ हैं।

10. हम आपका ध्यान मेसर्स सैनब्रोस स्पेयर्स प्राइवेट लिमिटेड को कैनवास छत के लिए किए गए ₹ 95.00 लाख रुपये के भुगतान की ओर आकर्षित करते हैं और पिछले साल से यह सीडब्ल्यूआईपी शीर्षक के तहत दिखाया जा रहा है। कंपनी द्वारा उपलब्ध कराए गए विवरण और रिकॉर्ड के अनुसार विभिन्न इमारतों की छत की मरम्मत के लिए खर्च किया गया। इस प्रकार कर से पहले लाभ को उस सीमा तक कम करके दिखाया गया है और सीडब्ल्यूआईपी को उस सीमा तक अधिक करके दिखाया गया है।

11. जीएसटी पोर्टल पर खातों की पुस्तकों और जीएसटी देयता बही के बीच देय जीएसटी के लिए देयता में ₹ 6.34 लाख रुपये का अंतर है जो सुलह के लिए लंबित है। सुलह के अभाव में, हम कंपनी के वित्तीय विवरण में इसके प्रभाव पर टिप्पणी करने में असमर्थ हैं।

## 12. एचएसएल को दिए गए ऋण पर ब्याज

बोर्ड अनुमोदन मद संख्या 301.12 के अनुसार यह स्वीकृत किया गया था कि जब भी एसएसएल की निवल संपत्ति सकारात्मक हो जाएगी, एचएसएल एक या दो किस्तों में दंडात्मक ब्याज के साथ ब्याज का पूरा भुगतान वसूल करेगा, लेकिन कंपनी ने 2021-2022 से लेखा पुस्तकों में दंडात्मक ब्याज के साथ अंतर दरों से ब्याज का प्रावधान नहीं किया है। उचित रिकॉर्ड/विवरण के अभाव में, हम वित्तीय विवरणों पर इसके प्रभाव पर टिप्पणी करने में असमर्थ हैं।

carried forward ₹ 358.00 lacs to deferred revenue expenditure of kuccha work which is in contrary to accounting principles. Since the company is not maintaining the separate records of revenue nature and capital nature of kuccha work hence we are unable to comment on the impact thereof on the financial statements.

10. We draw your kind attention to payment of ₹ 95.00 Lakhs made to M/s Sanbros Spares Pvt Ltd towards canvas roofing and the same is showing under head CWIP since last year. As per details and records provided by the company expenses incurred for roof repair of various buildings. To this effect profit before tax is understated to that extent and CWIP is overstated to that extent.

11. There is difference in Liability for GST payable between books of accounts and GST liability ledger on GST portal of ₹ 6.34 Lakhs which is pending for reconciliation. In absence of reconciliation, we are unable to comment upon effect of the same in financial statement of the company.

## 12. Interest on Loan to HSL

As Per Board Approval Item No. 301.12 it was approved that whenever SSL's net worth will become positive, HSL will recover the all-short payment of interest along with penal interest in one or two installments but the company has not provided the provision of interest from differential rates along with penal interest in books of accounts w.e.f. 2021-2022. In absence of proper record/details, we are unable to comment on the impact thereof on the financial statements.

### 13. कंपनी के प्रबंधन द्वारा अपनाई गई निविदा प्रक्रिया

हम विशिष्ट विक्रेता/पार्टियों को अनुचित लाभ देने के लिए विभिन्न निविदाओं के अनुचित आवंटन पर आपका ध्यान आकर्षित करना चाहते हैं। हालाँकि, कंपनी के प्रबंधन द्वारा उसी प्रक्रिया में कोई सुधार नहीं किया गया।

- (क) कंपनी ने मेसर्स सैलेनेरी को प्रचलित दरों के 25% पर नमक बेचा है, हालांकि समझौते के अनुसार बिक्री के माध्यम से उत्पन्न राजस्व को सुलह के समय एसएसएल को 25% और सैलेनेरी को 75% साझा किया जाना चाहिए था। मेसर्स सैलेनेरी को नमक की बिक्री जो पार्टी के साथ समझौते के अनुसार नहीं है और ऐसा करने से, कंपनी ने लागत से कम पर नमक बेचा है और नुकसान उठाया है और मेसर्स सैलेनेरी को 75% हिस्सा बिक्री के माध्यम से उत्पन्न राजस्व का है, न कि प्रचलित दर का।
- (ख) मेसर्स कस्तूरी केम फूड, आदिनाथ केम फूड को निविदा जारी किए बिना कार्य आदेश दिया गया है।
- (ग) बोर्ड अनुमोदन मद संख्या 300.17 के अनुसार मेसर्स अरिहंत साल्ट और मेसर्स यूनिक फूड प्रोडक्ट को दिया गया कार्य आदेश पूरी तरह से जुलाई 2023 से सितंबर 2023 की अवधि के लिए परीक्षण के आधार पर था और उसके बाद निविदा जारी की जानी थी, हालांकि कंपनी ने समय सीमा बढ़ा दी है जो बोर्ड की मंजूरी के खिलाफ है।
- (घ) कंपनी ने निविदा प्रक्रिया से बचने तथा पार्टी से बकाया राशि समायोजित किए बिना पार्टी को भुगतान करने के लिए मेसर्स चंद्रा समूह को स्थापना दिवस समारोह के लिए अलग-अलग कार्यों के लिए अनुबंध दिया है।

### 13. Tendering procedure followed by the management of the company

We would like to draw your kind attention on inappropriate allotment of various tenders to give unreasonable advantage to specific vendor/parties. However, no refinement in the same procedure was done by the management of the company.

- (a) The company has sold salt to M/s salenary @ 25% of the prevailing rates however as per agreement revenue generated through sale should have been shared at 25% to SSL and 75% to salenary at the time of reconciliation. The salt sale to M/s salenary which is not in accordance of agreement with party and by doing so, the company has sold salt below the cost and has suffered losses and 75% share to M/s salenary is of revenue generated through sale not of prevailing rate.
- (b) Work order has been given to M/s Kasturi Chem Food, Adinath chem food without floating tender.
- (c) As per Board Approval Item No. 300.17 work order given to M/s Arihant Salt and M/s Unique Food Product was purely on trial basis for the period from July 2023 to Sept 2023 and thereafter tender was required to be floated however company has extended the time limit which is against the Board approval.
- (d) The company has awarded contract for foundation day celebration to M/s Chandra group for different works to different parties of the same groups to avoid tendering process and payment



कंपनी लगातार कंपनी की नीतियों का पालन किए बिना तथा बोर्ड अनुमोदन के विरुद्ध निविदाएं दे रही है। इसमें शामिल विभिन्न अनिश्चितताओं के कारण, वित्तीय विवरणों पर इसके परिणामी प्रभाव का पता लगाना असंभव नहीं है।

14. कंपनी ने वित्तीय वर्ष 2022-2023 तक सामान्य नमक, प्रोसेस नमक तथा रिफाइंड नमक के अपने स्टॉक का मूल्यांकन लागत पर किया है, जिसमें प्रशासनिक लागत, सामान्य नमक की खरीद, ब्याज लागत तथा प्रावधान भी शामिल हैं, जो एएस-2 के अनुसार नहीं है। इस प्रकार नमक के आरंभिक स्टॉक का मूल्यांकन ₹ 354.27 लाख रुपये अधिक किया गया है तथा चालू वर्ष का लाभ भी उसी सीमा तक कम करके दिखाया गया है।

**15. आकस्मिक देयताएं (नोट संख्या 32)**

हम वित्तीय विवरणों के टिप्पणी 32 की ओर आपका ध्यान आकर्षित करते हैं। कंपनी ने वित्तीय विवरणों पर लंबित मुकदमों के प्रभाव का खुलासा नहीं किया है।

सूचना के अभाव और अनिश्चितता के कारण, हम इस पर टिप्पणी करने में असमर्थ हैं।

16. कंपनी ने 31.03.2024 तक अवैतनिक देयता दर्ज की है, लेकिन इस देयता पर ₹ 1.59 लाख का कोई टीडीएस नहीं काटा गया है। इस संबंध में वैधानिक देयता भी ₹ 1.59 लाख कम दिखाई गई है और विविध लेनदारों ने उस सीमा से अधिक दिखाया है।
17. कंपनी ने विभिन्न पक्षों के साथ किए गए लेन-देन को कार्य अनुबंध मानने के बजाय गलत तरीके से खरीद मान लिया था और तदनुसार धारा 194सी के तहत टीडीएस नहीं काटा गया। तदनुसार ₹ 4.60 लाख रुपये का टीडीएस नहीं काटा गया या कम काटा गया।

made to party without adjusting the outstanding amount dues from party.

**The Company is continuously giving the tenders without following company policies and against the Borad Approval. Due to various uncertainty involved, consequential impact of the same on Financial Statements is not unascertainable.**

14. The company has valued its stock of Common salt, Process Salt and Refined salt till financial year 2022-2023 at cost which also comprises administration cost, purchase of common salt, interest cost and provisions which is not as per AS-2. To this effect opening stock of salt is overvalued by ₹354.27 lakhs and current year profit is understated to that extent.

**15. Contingent Liabilities (Note No. 32)**

We draw kind attention to Note No. 32 of Financial Statements. The company had not disclosed the impact of pending litigations on financial statements.

**Due to absence of information and uncertainty involved, we are unable to comment on same.**

16. The Company has booked unpaid liability as on 31.03.2024 but no TDS has been deducted of ₹ 1.59 lacs on such liability. To this effect statutory liability also shown less by ₹ 1.59 Lacs and sundry creditors shown excess that extent.
17. The Company had wrongly treated the transactions with various parties as Purchases in-steading of treating the transaction as works contract and accordingly TDS not deducted u/s 194C. Accordingly TDS of ₹ 4.60 Lacs not deducted or short deducted.



टीडीएस की कटौती न करने के कारण ₹4.60 लाख रुपये की राशि वैधानिक बकाया राशि को ₹4.60 लाख रुपये कम करके दर्शाई गई, तथा व्यापार देयताओं को ₹4.60 लाख रुपये अधिक करके दर्शाया गया। यह ध्यान देने योग्य है कि उपरोक्त राशि में टीडीएस की कटौती न करने तथा सरकार को भुगतान न करने पर ब्याज तथा जुर्माना की देयता शामिल नहीं है। इसकी गणना कटौती तथा भुगतान के समय की जा सकती है तथा तदनुसार देयता उसी राशि से बढ़ सकती है।

**Due to non-deduction of TDS amount of ₹ 4.60lacs resulted in understatement of Statutory dues by ₹4.60 lacs, and overstatement of Trade Payables by ₹ 4.60 lacs. It is to be noted that the above amount does not include liability of interest and penalty on TDS not deducted and paid to the government. The same may be calculated at the time of deduction and payment and accordingly the liability may increase by same amount.**

18. कंपनी साधारण नमक का मूल्यांकन कर रही है जिसमें 182.45 लाख रुपये की साधारण नमक की खरीद भी शामिल है जो विनिर्माण लागत में शामिल है जो एएस-2 के अनुसार नहीं है। इस प्रकार साधारण नमक का अंतिम स्टॉक ₹151.28 लाख रुपये अधिक आंका गया है तथा लाभ भी ₹151.28 लाख रुपये अधिक आंका गया है।
19. कंपनी व्यापार में स्टॉक की खरीद के स्थान पर अन्य व्यय में ₹182.45 लाख रुपये के साधारण नमक की खरीद दिखा रही है, जो कंपनी अधिनियम, 2013 की अनुसूची-III के अनुसार नहीं है।
20. हम आपका ध्यान वित्तीय विवरणों के टिप्पणी 20 की ओर आकर्षित करते हैं, जिसके तहत परिभाषित लाभ दायित्व के अतिरिक्त ₹1.17 लाख रुपये की योजना परिसंपत्तियों को प्रीपेड व्यय के रूप में दिखाया गया है, जो एएस-15 के अनुपालन के अनुरूप नहीं है। साथ ही, कंपनी ने कंपनी अधिनियम, 2013 की अनुसूची खखख के डिवीजन ख के अनुसार कर्मचारी लाभ के प्रकटीकरण की आवश्यकता का अनुपालन नहीं किया है।
21. हम आपका ध्यान वित्तीय विवरणों के टिप्पणी 18 की ओर आकर्षित करते हैं, जिसके तहत रिपोर्टिंग तिथि से 12 महीने से अधिक की परिपक्वता वाले ₹4.67 लाख रुपये के बैंक जमा को अन्य गैर-वर्तमान परिसंपत्तियों के बजाय अन्य बैंक

18. The company is making valuation of common salt which also comprise purchase of common salt of ₹182.45 lacs include in manufacturing cost which is not as per AS-2. To this effect closing stock of common salt is overvalued by ₹151.28 lakhs and profit is also overvalued by ₹151.28 lakhs.
19. The company is showing purchase of common salt of ₹182.45 lacs in other expenses in place of purchase of stock in trade which is not as per schedule -III of Companies Act, 2013.
20. We draw your kind attention to Note No. 20 of the Financial Statements whereby plan assets of ₹ 1.17 Lacs over and above the defined benefit obligation have been shown as Prepaid Expenses which is inconsistent to the compliance of AS-15. Also, the company has not complied with the Disclosure requirement of "Employee Benefits" as per Division I of Schedule III of Companies Act, 2013.
21. We draw your kind attention to Note No. 18 of the Financial Statements whereby Bank Deposits of ₹ 4.67 Lacs with more than 12 months maturity from the reporting date have been disclosed in other bank balance instead

बैलेंस में प्रकट किया गया है।

22. अल्पावधि ऋण एवं अग्रिम ₹651.86 लाख रुपये (टिप्पणी 19) ₹ 651.87 लाख रुपये में से ₹ 98.52 लाख रुपये सेवाओं के लिए व्यापार प्राप्तियों से संबंधित है, लेकिन इसे अल्पावधि ऋण एवं अग्रिम में दर्ज किया गया है, जो कि कंपनी अधिनियम, 2013 की अनुसूची खखख के डिवीजन ख के अनुपालन से विचलन है।
23. होल्डिंग कंपनी (एचएसएल लिमिटेड) से संबंधित सुरक्षा गार्ड व्यय ₹15.70 लाख और स्थापना दिवस समारोह व्यय ₹ 37.31 लाख सांभर साल्ट्स लिमिटेड की पुस्तकों में दर्ज किया गया है, जिसके परिणामस्वरूप कर पूर्व लाभ ₹ 53.01 लाख कम दर्शाया गया है और चालू परिसंपत्तियों को ₹ 53.01 लाख कम दर्शाया गया है।
24. हम वित्तीय विवरण में मृत्यु सह सेवानिवृत्ति ग्रेच्युटी (सेवानिवृत्ति लाभ) के संबंध में नोट संख्या 6 की ओर आपका ध्यान आकर्षित करते हैं, जो बताता है कि 31.03.2024 तक पुस्तकों में ग्रेच्युटी के लिए देयता ₹ 88.47 लाख प्रदान की गई थी, लेकिन एस-15 के तहत आवश्यक रूप से कोई निवेश नहीं किया गया था।
25. हम वित्तीय विवरण में छुट्टी नकदीकरण के संबंध में नोट संख्या 6 की ओर आपका ध्यान आकर्षित करते हैं, जो बताता है कि 31.03.2024 तक पुस्तकों में छुट्टी नकदीकरण के लिए देयता ₹124.83 लाख प्रदान की गई थी, लेकिन एस-15 के तहत आवश्यक रूप से कोई निवेश नहीं किया गया था।
26. हम वित्तीय विवरण में छुट्टी नकदीकरण के संबंध में नोट संख्या 6 की ओर आपका ध्यान आकर्षित करते हैं, जो बताता है कि 31.03.2024 तक पुस्तकों में छुट्टी नकदीकरण के लिए देयता ₹124.83 लाख प्रदान की गई थी
- of other non-current assets.
22. Short term loans and advances ₹ 651.86 Lakhs (Note No. 19)  
Out of ₹ 651.87 lakh, an amount of ₹ 98.52 lakh relates to trade receivables for services but has been booked in short term loans and advances, which is a deviation from compliance with Division I of Schedule III of the Companies Act, 2013.
23. Security Guard Expenses of ₹ 15.70 Lacs and Foundation day celebration expenses of ₹ 37.31 lacs related to Holding Company (HSL Limited) has been booked in the books of Sambhar Salts Limited resulted in understatement of Profit before tax by ₹ 53.01Lacs and understatement of Current assets by ₹ 53.01 Lacs.
24. We draw attention to Note No. 6 Regarding Death cum Retirement Gratuity (Retirement Benefit), to the financial statement, which describes that Liability for Gratuity as on 31.03.2024 was provided for ₹ 88.47 lakhs in the books, but no investment was made as required under AS-15.
25. We draw attention to Note No. 6 Regarding Leave encashment to the financial statement, which describes that Liability for leave encashment as on 31.03.2024 was provided for ₹ 124.83 lakhs in the books, but no investment was made as required under AS-15.
26. We draw your kind attention to Note No. 6 regarding leave encashment of ₹ 124.83 lacs to Financial Statements has not been appropriated between current and non-current liability which is in deviation with the compliance of Division I of Schedule III of Companies Act, 2013.

वास्ते भंडावत एंड कंपनी  
चार्टड लेखाकार  
संस्था पंजीयन संख्या: 000497सी  
ह/-  
(सी.ए. अजय अग्रवाल)  
साझेदार

सदस्यता संख्या:- 422686  
यू.डी.आई.एन : 24422686बी.के.डी.वी.वी.एस.3872

स्थान: जयपुर  
दिनांक : 12.07.2024

For Bhandawat & Comapny  
Chartered Accountants

FRN:000497C

sd/-

**CA Ajay Agrawal**

Partner

Membership No. 422686

UDIN : 24422686BKDVVS3872

Place : Jaipur

Date : 12.07.2024



**स्वतंत्र लेखा परीक्षक की रिपोर्ट का अनुलग्नक-ई**  
**ANNEXURE-E TO THE INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT**

(31 मार्च 2024 को समाप्त वर्ष के लिए वित्तीय विवरणों पर सांभर साल्ट्स लिमिटेड के सदस्यों को हमारे स्वतंत्र लेखा परीक्षक की सम दिनांक की रिपोर्ट के मामले पर जोर पैराग्राफ में संदर्भित)

1. हम वित्तीय विवरणों में कॉर्पोरेट कार्यालय व्यय के संबंध में नोट संख्या 28.3 की ओर ध्यान आकर्षित करते हैं, जिसमें बताया गया है कि वर्ष के दौरान कंपनी ने सामान्य कॉर्पोरेट कार्यालय व्यय और प्राप्तियों के विभाजन की नीति में परिवर्तन किया है, अर्थात् पिछले वर्ष में सामान्य प्रधान कार्यालय व्यय, मूल्यहास और ब्याज (नियमित कर्मचारियों का वेतन, अध्यक्ष और प्रबंध निदेशक का पारिश्रमिक, कंपनी सचिव का वेतन सहित) और प्राप्तियों को 75% कंपनी को और 25% इसकी होल्डिंग कंपनी (हिंदुस्तान साल्ट्स लिमिटेड) को विभाजित किया गया था, जबकि चालू वर्ष में केवल प्रधान कार्यालय में तैनात नियमित कर्मचारियों का वेतन सांभर साल्ट लिमिटेड में 100% दर्ज किया गया है और अन्य सभी खर्च और प्राप्तियां होल्डिंग कंपनी (हिंदुस्तान साल्ट्स लिमिटेड) में ही दर्ज की गई हैं। लेखांकन नीति में परिवर्तन के कारण चालू वर्ष में लाभ में ₹ 66.12 लाख की वृद्धि हुई है।

2. हम संदिग्ध ऋण और अग्रिम के लिए प्रावधान के संबंध में नोट संख्या 19 की ओर ध्यान आकर्षित करते हैं। कंपनी ने मेसर्स पांडियन इंजीनियरिंग इंडस्ट्रीज, कोटागिरी से वसूल की जाने वाली ₹ 47.22 लाख रुपये की बकाया राशि को बट्टे खाते में डाल दिया है।

(Referred to in "Emphasis of Matter" paragraph of our Independent Auditor's Report of even date to the members of the **Sambhar Salts Limited** on the financial statements for the year ended 31st March 2024)

1. We draw attention to the Note No. 28.3 regarding Corporate Office Expenses to the financial statements, which describes that during year company has changed the policy for apportionment of Common Corporate Office expenses & receipts i.e. in the previous year common head office expenses, depreciation and interest (including salary of regular staff, Remuneration of Chairman and Managing Director, Salary of Company Secretary) and receipts was apportioned 75% to the Company and 25% to its Holding Company (Hindustan Salts Limited) whereas in the current year only salary of regular staff posted at head office has been booked at 100% in the Sambhar salt limited and all other expenses and receipts has been booked in the Holding Company (Hindustan Salts Limited) itself. Due to change in accounting policy current year profit has been increased by ₹ 66.12 Lacs.

2. We draw attention to Note No. 19 regarding "provision for doubtful loan & advances" The company have written off the outstanding amount of ₹ 47.22 lacs to be recovered from M/s Pandian Engineering Industries, Kotagiri.

वास्ते भंडावत एंड कंपनी  
चार्टड लेखाकार  
संस्था पंजीयन संख्या: 000497सी  
ह/-  
(सी.ए. अजय अग्रवाल)  
साझेदार

सदस्यता संख्या:- 422686  
यू.डी.आई.एन : 24422686बी.के.डी.वी.वी.एस.3872

स्थान: जयपुर  
दिनांक : 12.07.2024

For Bhandawat & Comapny  
Chartered Accountants

FRN:000497C

sd/-

**CA Ajay Agrawal**

Partner

Membership No. 422686

UDIN : 24422686BKDVVS3872

Place : Jaipur

Date : 12.07.2024



## अनुपालना प्रमाण-पत्र

हमने कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 143(5) के तहत भारत के सी एण्ड एजी द्वारा जारी निर्देशों/उप-निर्देशों के अनुसार 31 मार्च 2024 को समाप्त वर्ष के लिए सांभर साल्ट्स लिमिटेड के वार्षिक खातों की ऑडिट की है और प्रमाणित करते हैं कि हमने हमें जारी किए गए सभी निर्देशों/उप-निर्देशों का अनुपालन किया है।

वास्ते भंडावत एंड कंपनी  
चार्टर्ड अकाउंटेंट्स  
(एफआरएन : 000497 सी)  
ह./-  
सी.ए. अजय अग्रवाल  
(साझेदार)  
सदस्यता संख्या 422686

स्थान: जयपुर  
दिनांक: 12.07.2024

## Compliance Certificate

We have conducted the audit of annual accounts of Sambhar Salts Limited for the year ended 31 March 2024 in accordance with the directions/sub-directions issued by the C&AG of India under Section 143(5) of the Companies Act, 2013 and certify that we have complied with all the Directions/Sub-directions issued to us.

For Bhandawat & Company  
Chartered Accounts  
FRN-000497C

Sd/-  
CA Ajay Agrawal  
(Partner)  
M.No. 422686

Place : Jaipur  
Date : 12.07.2024

भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक की आचार संहिता के पालन के संबंध में घोषणा  
**Declaration regarding adherence to the code of ethics of the comptroller  
and auditor General of India**

मैं श्री अजय अग्रवाल, मेसर्स भंडावत एंड कंपनी में भागीदार हूँ, एतद्वारा घोषणा करता हूँ कि:

- मैंने एसएआई इंडिया की आचार संहिता को पढ़ और समझ लिया है।
- मैं एसएआई इंडिया की आचार संहिता का पालन करूँगा और उसका पालन करूँगा।
- मेरे द्वारा की गई अंकेक्षण इकाई में कोई व्यक्तिगत या व्यावसायिक हित नहीं है।

एसएआई इंडिया के प्रतिनिधि के रूप में, मैं निम्नलिखित का पालन करने का वचन देता हूँ:-

- मैं मुझे सौंपी गई अंकेक्षण निष्पक्ष, ईमानदार, समय पर और सक्षम तरीके से करूँगा।
- मैं अंकेक्षण के दौरान एकत्र की गई सभी सूचनाओं की सख्त गोपनीयता बनाए रखूँगा।
- मैं अंकेक्षण की गई इकाई के किसी भी अधिकारी के साथ अनुचित तरीके से व्यवहार या आचरण नहीं करूँगा।
- मैं अंकेक्षण की गई इकाई से प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से उपहार और आतिथ्य सहित किसी भी प्रकार का प्रलोभन स्वीकार नहीं करूँगा।

वास्ते भंडावत एंड कंपनी  
 चार्टर्ड अकाउंटेंट्स  
 (एफआरएन : 000497 सी)  
 ह./-  
 सी.ए. अजय अग्रवाल  
 (साझेदार)  
 सदस्यता संख्या 422686

I Shri **Ajay Agrawal** partner in **Bhandawat and Company** hereby declare that:

- I have read and understood the SAI India's code of Ethics
- I will uphold and abide by the SAI India's code of Ethics
- I do not have any personal or professional interest in the audited entity

As a representative of the SAI India, I undertake to adhere to the following:-

- I will conduct the audit assigned to me in a fair, honest, timely and competent manner.
- I will maintain strict confidentiality of all information gathered in the course of audit
- I will not behave or conduct myself in an inappropriate manner with any official of the audited entity.
- I will not accept any kind of inducements, including gifts and hospitality, directly or indirectly from the audited entity.

For **Bhandawat & Company**  
 Chartered Accountants  
 (FRN. 000497C)  
 Sd/-  
**CA Ajay Agrawal**  
 Partner  
 Membership No.422686

स्थान: जयपुर  
 दिनांक: 12.07.2024

Place : Jaipur  
 Date: 12.07.2024



भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक की आचार संहिता के पालन के संबंध में घोषणा  
**Declaration regarding adherence to the code of ethics of the comptroller  
and auditor General of India**

मैं श्री शुभम कुमार जांगिड़, मेसर्स भंडावत एंड कंपनी में भागीदार हूँ, एतद्वारा घोषणा करता हूँ कि:

- मैंने एसएआई इंडिया की आचार संहिता को पढ़ और समझ लिया है।
- मैं एसएआई इंडिया की आचार संहिता का पालन करूँगा और उसका पालन करूँगा।
- मेरे द्वारा की गई अंकेक्षण इकाई में कोई व्यक्तिगत या व्यावसायिक हित नहीं है।

एसएआई इंडिया के प्रतिनिधि के रूप में, मैं निम्नलिखित का पालन करने का वचन देता हूँ:-

- मैं मुझे सौंपी गई अंकेक्षण निष्पक्ष, ईमानदार, समय पर और सक्षम तरीके से करूँगा।
- मैं अंकेक्षण के दौरान एकत्र की गई सभी सूचनाओं की सख्त गोपनीयता बनाए रखूँगा।
- मैं अंकेक्षण की गई इकाई के किसी भी अधिकारी के साथ अनुचित तरीके से व्यवहार या आचरण नहीं करूँगा।
- मैं अंकेक्षण की गई इकाई से प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से उपहार और आतिथ्य सहित किसी भी प्रकार का प्रलोभन स्वीकार नहीं करूँगा।

वास्ते भंडावत एंड कंपनी  
चार्टर्ड अकाउंटेंट्स  
(एफआरएन : 000497 सी)  
ह./-  
शुभम कुमार जांगिड़  
(साझेदार)  
सदस्यता संख्या 473715

I Shri **Shubham Kumar Jangid** partner in **Bhandawat and Company** hereby declare that:

- I have read and understood the SAI India's code of Ethics
- I will uphold and abide by the SAI India's code of Ethics
- I do not have any personal or professional interest in the audited entity

As a representative of the SAI India, I undertake to adhere to the following:-

- I will conduct the audit assigned to me in a fair, honest, timely and competent manner.
- I will maintain strict confidentiality of all information gathered in the course of audit
- I will not behave or conduct myself in an inappropriate manner with any official of the audited entity.
- I will not accept any kind of inducements, including gifts and hospitality, directly or indirectly from the audited entity.

For **Bhandawat & Company**  
Chartered Accountants  
(FRN. 000497C)  
Sd/-  
**Shubham Kumar Jangid**  
Partner  
Membership No.473715

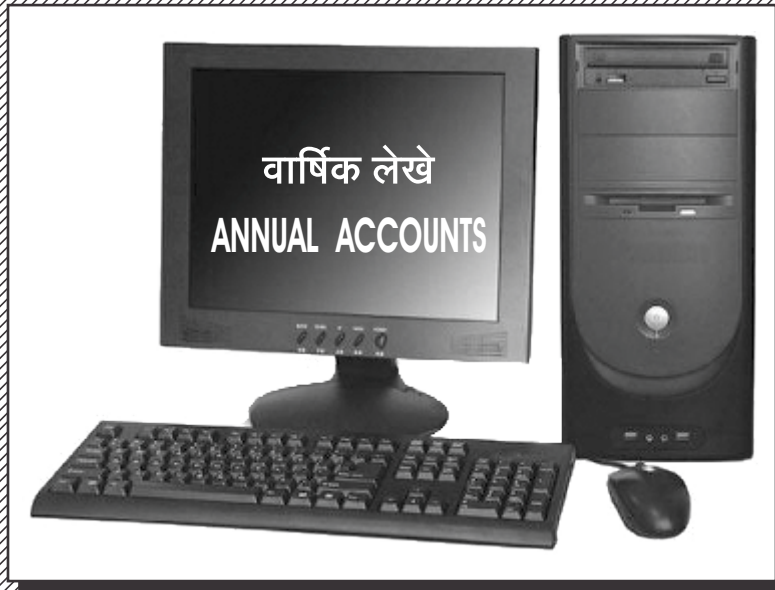
स्थान: जयपुर  
दिनांक: 12.07.2024

Place : Jaipur  
Date: 12.07.2024





साँभर साल्ट्स लिमिटेड  
**SAMBHAR SALTS LIMITED**



**लेखे ACCOUNTS**  
**2023-2024**

31 मार्च, 2024 को समाप्त वर्ष का वित्तीय स्थिति विवरण  
BALANCE SHEET As at 31st March, 2024

(₹ लाख में)  
(₹ in Lakh)

विवरण Particulars	टिप्पणी संख्या Note No.	31 मार्च, 2024 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2024	31 मार्च, 2023 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2023
अ. समता एवं दायित्व			
A. EQUITY AND LIABILITIES			
1. अंशधारियों की निधियाँ/Shareholders' Funds			
(अ) (a) अंश पूँजी/Share Capital	2	100.00	100.00
(ब) (b) आरक्षित एवं अधिशेष/Reserves & Surplus	3	(341.21)	(2,023.36)
(स) (c) शेयर वारन्ट के विरुद्ध प्राप्त राशि Money Received Against Share Warrants		-	-
2. आवंटन लम्बित रहते अंश आवेदन राशि Share application money pending allotment		-	-
		<u>(241.21)</u>	<u>(1,923.36)</u>
3. गैर चालू दायित्व/Non-Current Liabilities			
(अ) (a) दीर्घावधि उधार/Long-term Borrowing	4	-	148.60
(ब) (b) आस्थगित कर दायित्व(शुद्ध)/Deferred tax liabilities (Net)		-	-
(स) (c) अन्य दीर्घावधि दायित्व/Other Long Term Liabilities	5	246.07	183.12
(द) (d) दीर्घावधि प्रावधान/Long-Term Provisions	6	213..30	230.80
		<u>459.37</u>	<u>562.52</u>
4. चालू दायित्व/Current Liabilities			
(अ) (a) अल्पावधि उधार/Short-term Borrowings	7	4,449.23	5,686.45
(ब) (b) व्यापार देयता/Trade Payables	8		
(ए) माइक्रो उद्यम और लघु उद्यम का कुल बकाया (A) Total outstanding dues of micro enterprises and small enterprises		213.66	101.26
(बी) सूक्ष्म एवं लघु उद्यमों के अलावा अन्य लेनदारों की कुल बकाया राशि (B) Total outstsnding dues of Creditors other than micro enterprises and small enterprises		-	-
		437.21	368.37
(स) (c) अन्य चालू दायित्व/Other Current Liabilities	9	310.54	244.71
(द) (d) अल्पावधि प्रावधान/Short-term Provisions	10	385.95	64.14
		<u>5,796.59</u>	<u>6,464.93</u>
योग/Total		<u>6,014.75</u>	<u>5,104.09</u>



**वित्तीय स्थिति विवरण (जारी)**  
**BALANCE SHEET (Contd.)**

(₹ लाख में)  
(₹ in Lakh)

क्र.सं. S . No.	विवरण Particulars	टिप्पणी संख्या Note No.	31 मार्च, 2024 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2024	31 मार्च, 2023 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2023
<b>B</b>	<b>परिसम्पतियां/ ASSETS</b>			
(1)	गैर चालू परिसम्पतियां/ <b>Non-Current Assets</b>			
(अ)	(a) संपत्ति, संयंत्र एवं उपकरण और अमूर्त संपत्ति Property, Plant and Equipments and Intangible assets	11		
	(अ) स्थायी सम्पत्ति संयंत्र एवं उपकरण			
	(i) Property, Plant and Equipments		2,368.08	1,868.07
	(ii) अमूर्त परिसम्पतियां/Intangible Assets		0.04	0.04
	(iii) पूंजीगत कार्य प्रगति पर/Capital Work-In-Progress		224.84	207.75
	(iv) विकासरत अमूर्त परिसम्पतियां Intangible Assets under Development		-	-
(ब)	(b) गैर चालू निवेश/Non-Current Investments	12	-	-
(स)	(c) आस्थगित कर परिसम्पतियां (शुद्ध) Deferred Tax Assets (Net)	13	23.39	
(द)	(d) दीर्घावधि ऋण एवं अग्रिम Long-Term Loans and Advances	14	-	-
(य)	(e) अन्य गैर चालू परिसम्पतियां/Other Non-Current Assets	15	515.32	264.30
			<b>3,131.67</b>	<b>2,340.16</b>
(2)	<b>चालू परिसम्पतियां/ Current Assets</b>			
(अ)	(a) चालू निवेश/Current Investments		-	-
(ब)	(b) स्कन्ध/Inventories	16	2,001.40	1,698.74
(स)	(c) व्यापारिक प्राप्तियोग्य/Trade Receivables	17	6.92	7.42
(द)	(d) रोकड़ व रोकड़ समकक्ष/Cash and Cash Equivalents	18	78.08	754.40
(य)	(e) अल्पावधि ऋण एवं अग्रिम/Short-term Loans and Advances	19	651.86	235.70
(र)	(f) अन्य चालू परिसम्पतियां/Other Current Assets	20	144.82	67.67
			<b>2,883.08</b>	<b>2,763.93</b>
	<b>योग/Total</b>		<b>6,014.75</b>	<b>5,104.09</b>

लेखांकन नीतियां और वित्तीय विवरणों पर नोट्स

Accounting Policies & Notes on Financial Statements 1-34

हमारी सम तारीख की संलग्न लेखापरीक्षा रिपोर्ट के अनुसार

In terms of our report of even date annexed hereto

वास्ते भंडावत एंड कंपनी चार्टर्ड अकाउंटेंट्स

For Bhandawat and Company

Chartered Accountants / FRN NO. 000497C

(सीए अजय अग्रवाल) (संदीप कुमार टांक)  
(CA Ajay Agarwal) (Sandeep Kumar Tak)  
साझेदार समूह महाप्रबंधक (वि.एवं ले.)  
(Partner) G.G.M (F&A)

M. No. 422686

स्थान : जयपुर / Place : Jaipur

दिनांक : / Dated : 12.07.2024

यू.डी.आई.एन. : 24422686बी.के.डी.वी.वी.एस.3872/UDIN : 24422686BKDVVS3872

सांभर साल्ट्स लिमिटेड के  
बोर्ड के लिए एवं की ओर से  
For & on behalf of the Board  
Sambhar Salts Limited

(शिवेन्द्र नाथ)  
(Shivendra Nath)  
अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक  
Chairman and Managing Director  
निपसं/DIN: 10397812

(नरेश कुमार)  
(Naresh Kumar)  
निदेशक  
(Director)  
निपसं/DIN: 10043608

31 मार्च, 2024 को समाप्त वर्ष का लाभ एवं हानि विवरण  
**STATEMENT OF PROFIT & LOSS**  
**FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH, 2024**

(₹ लाख में)  
(₹ in Lakh)

क्र.सं. S. No.	विवरण Particulars	टिप्पणी संख्या Note No.	वर्ष 2023-2024 के लिए For the Year 2023-24	वर्ष 2022-2023 के लिए For the Year 2022-23
	<b>राजस्व</b>			
	<b>REVENUE</b>			
I.	प्रचालन से राजस्व/Revenue From Operations	21	6,566.85	4,517.02
II.	अन्य आय/Other income	22	167.85	283.29
III.	<b>कुल राजस्व (I + II)/Total Revenue (I + II)</b>		<b>6,734.70</b>	<b>4,800.31</b>
IV.	<b>व्यय/EXPENSES</b>			
	उपभोग सामग्री की लागत/Cost of Materials Consumed		-	-
	व्यापार में स्टॉक की खरीद/Purchase of Stock in Trade	23	257.22	78.75
	स्टॉक में परिवर्तन/Changes in Inventories of	24		
	तैयार माल/Finished Goods		(313.79)	(474.84)
	कार्य प्रगति पर/Work-in-Progress		(107.86)	(95.33)
	व्यापार में स्टॉक/Stock-in-Trade			
	कर्मचारी लाभ व्यय/Employee Benefits Expense	25	423.14	477.66
	वित्त लागत/Finance Costs	26	429.38	429.18
	ह्रास एवं अमोर्टाइजेशन व्यय/Depreciation and Amortisation Expense	27	381.23	363.12
	अन्य व्यय/Other Expenses	28	3,624.74	2,856.03
	<b>कुल व्यय/Total Expenses</b>		<b>4,694.06</b>	<b>3,634.57</b>
V.	अपवाद स्वरूप मदे एवं साधारण से अतिरिक्त तथा कर से पूर्व लाभ <b>Profit before exceptional and extraordinary items</b>		<b>2,040.64</b>	<b>1,165.74</b>
VI.	अपवाद स्वरूप मद/Exceptional items		-	-
VI.	पूर्व अवधि आय (व्यय)/समायोजन नेट/ Prior Period Income (Expenses)/Adjustments Net	29	(24.06)	(7.89)
VII.	कर व असाधारण मदों से पूर्व लाभ <b>Profit before extraordinary items and tax</b>		<b>(2,016.58)</b>	<b>(1,157.85)</b>
VIII.	कर से पूर्व लाभ/ <b>Profit before Tax</b>		<b>(2,016.58)</b>	<b>(1,157.85)</b>
IX.	<b>कर व्यय/Tax Expense:</b>			
	(1) चालू कर/Current Tax		356.63	28.00
	(2) आस्थगित कर/Deferred Tax		(23.39)	-



## लाभ एवं हानि खाता (जारी)

### STATEMENT OF PROFIT & LOSS ACCOUNT (Contd.)

(₹ लाख में)  
(₹ in Lakh)

क्र.सं. S. No.	विवरण Particulars	टिप्पणी संख्या Note No.	वर्ष 2023-2024 के लिए For the Year 2023-24	वर्ष 2022-2023 के लिए For the Year 2022-23
X.	निरंतर परिचालन से अवधि के लिए लाभ Profit for the period from continuing Operation		<u>1,683.34</u>	<u>1,129.85</u>
XI.	परिचालन बंद करने से लेकर अब तक की अवधि के लिए लाभ/हानि Profit/Loss for the period from discontinuing Operation			
	बंद किए गए परिचालन का कर व्यय			
XII.	Tax expenses of discontinued Operation			
	कर के बाद बंद परिचालन से लाभ			
XIII.	Profit from discontinued Operation after tax			
XIV.	अवधि के लिए लाभ/Profit for the Period		1,683.34	1,129.85
XV.	प्रति इक्विटी शेयर आय/Earning Per Equity Share	30		
	(1) मूल/Basic		16,833.40	11,298.50
	(2) तनुकृत/Diluted		16,833.40	11,298.50
	महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियां और वित्तीय विवरणों पर नोट्स Significant Accounting Policies and Notes on Financial Statements	1-34		

हमारी सम तारीख की संलग्न लेखापरीक्षा रिपोर्ट के अनुसार  
In terms of our report of even date annexed hereto  
वास्ते भंडावत एंड कंपनी चार्टर्ड अकाउंटेंट्स  
For Bhandawat and Company  
Chartered Accountants / FRN NO. 000497C

(सीए अजय अग्रवाल) (संदीप कुमार टांक)  
(CA Ajay Agarwal) (Sandeep Kumar Tak)  
साझेदार समूह महाप्रबंधक (वि.एवं ले.)  
(Partner) G.G.M (F&A)

M. No. 422686

स्थान : जयपुर / Place : Jaipur

दिनांक : / Dated : 12.07.2024

यू.डी.आई.एन. : 24422686बी.के.डी.वी.वी.एस.3872/UDIN : 24422686BKDVVS3872

सांभर साल्ट्स लिमिटेड के  
बोर्ड के लिए एवं की और से  
For & on behalf of the Board  
Sambhar Salts Limited

(नरेश कुमार)  
(Naresh Kumar)  
निदेशक  
(Director)  
निपसं/DIN: 10043608

(शिवेन्द्र नाथ)  
(Shivendra Nath)  
अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक  
Chairman and Managing Director  
निपसं/DIN: 10397812

**रोकड़ प्रवाह विवरण 31 मार्च 2024 को समाप्त वर्ष के लिये** (₹ लाख में)  
**CASH FLOW STATEMENT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH, 2024** (₹ in Lakh)

विवरण Particulars	वर्ष 2023-2024 Year 2023-2024	वर्ष 2022-2023 year 2022-2023
<b>परिचालन गतिविधियों से रोकड़ प्रवाह</b> <b>Cash Flow from Operating Activities</b>	<b>(2,016.58)</b>	<b>(1,157.85)</b>
कर से पूर्व लाभ/हानि/Profit/Loss before Tax		
<b>ए/आ समायोजन के लिए/ Adjustments for</b>		
ह्रास/Depreciation	385.89	364.59
ब्याज कर का प्रावधान/Provision for Interest Tax	-	28.00
ब्याज व्यय/Interest Expenses	429.38	429.18
वर्ष के दौरान समायोजित पूंजी रिजर्व/ Capital Reserve abjusted during the year	<b>(1.18)</b>	<b>(1.36)</b>
तूफान से नुकसान/Loss by storm	10.57	
अन्य दीर्घकालिक देयताओं में वृद्धि Increase in other Long term Liabilities	-	-
अवकाश नकदीकरण एवं डी.सी.आर.जी. का प्रावधान Provision For Leave Encashment & D.C.R.G.	-	63.34
परिसंपत्तियों के त्याग/बिक्री पर हानि/(लाभ) Loss/(Profit) on discarded/sale of Assets	(8.77)	-
बूटे खाते में डाली गई परिसंपत्तियां/ Assets Written off	-	(0.02)
टीडीआर आदि से ब्याज आय. Interest Income from TDR etc.	(2.64)	(36.98)
<b>बी कार्यशील पूंजी में परिवर्तन से पूर्व परिचालन लाभ</b> <b>B Operating Profit before working capital changes</b>	<b>2,829.83</b>	<b>2,004.60</b>
<b>सी/सी कार्यशील पूंजी में परिवर्तन/Change in working Capital</b>		
व्यापार देयताओं में वृद्धि/Increase Trade Payables	181.24	1.58
अन्य दीर्घकालिक देनदारियों में कमी/ Decrease Other Long Term Liabilities		
अन्य चालू देयताओं में वृद्धि/ Increase Other Current Liabilities	65.83	(82.39)
व्यापार प्राप्य में कमी/Decrease Trade Receivable	0.52	27.39
अल्पावधि प्रावधान में कमी/Decrease Short Term Provision	(6.82)	(28.00)
अन्य देयताएं में वृद्धि/Increase Other Liabilities	45.45	
अल्पावधि ऋण और अग्रिम में वृद्धि/ Increase Short Term Loans and Advances	(416.16)	
अन्य चालू परिसम्पत्तिया में वृद्धि/Increase Other Current Assets	<b>(77.15)</b>	(147.98)
स्टॉक में वृद्धि/Increase Inventories	<b>(302.66)</b>	(437.03)
व्यापार व अन्य भुगतान योग्य में वृद्धि/Trade and Other Payables Increase	-	-

**रोकड़ प्रवाह विवरण (जारी)****CASH FLOW STATEMENT FOR (Contd.)****(₹ लाख में)  
(₹ in Lakh)**

विवरण Particulars	वर्ष 2023-2024 Year 2023-2024	वर्ष 2022-2023 year 2022-2023
अन्य परिसंपत्तियों में वृद्धि/Increase Other Assets	(251.02)	
अन्य बैंक शेष (एफडीआर) में वृद्धि/ Increase Other bank balances (FDR)	664.28	(128.07)
कार्यशील पूंजी ऋण/Working Capital Loan	-	-
	<b>(96.51)</b>	<b>(794.50)</b>
<b>डी परिचालन से प्राप्त नकद</b> <b>D Cash generated from operations</b>	<b>2,733.32</b>	<b>1,210.10</b>
<b>ई भुगतान किये प्रत्यक्ष कर के लिए समायोजन</b> <b>E Adjustments for direct tax paid</b>	<b>28.00</b>	<b>-</b>
<b>एफ परिचालन गतिविधियों से शुद्ध रोकड़ प्रवाह</b> <b>F Net Cash Flow from Operative Activities</b>	<b>2,705.32</b>	<b>1,210.10</b>
<b>जी निवेश गतिविधियों से रोकड़ प्रवाह</b> <b>G Cash Flow from Investing Activities</b>		
स्थायी परिसम्पत्तियों की खरीद व कार्य प्रगति पर में पूंजी Purchase of fixed assets & Capital Work in Progress	(923.52)	(470.85)
प्राप्त ब्याज/Interest received	2.64	36.98
अन्य गैर - वर्तमान परिसंपत्ति/Other Non Current assests परिसम्पत्तियों के विक्रय से प्राप्तियाँ Proceeds form sale of Assets	18.73	
	<b>(902.15)</b>	<b>(433.86)</b>
<b>एच वित्तीय गतिविधियों से रोकड़ प्रवाह</b> <b>H Cash Flow from Financing Activities</b>		
दीर्घकालीन उधारों से शुद्ध प्राप्तियां/ Net proceeds from long term borrowing	(148.60)	(148.60)
प्राप्त शेयर पूंजी/Share Capitla Received	-	-
अल्पावधि उधार में कमी/Decrease in short Term Borrowings	(1,237.22)	(122.22)
जमा/Deposits		
ब्याज/व्यय/Interest/Expenses	(429.38)	(429.18)
	<b>(1,815.20)</b>	<b>(700.00)</b>
<b>आई रोकड़ व रोकड़ के समकक्ष में शुद्ध परिवर्तन</b> <b>I Net changes in Cash and Cash equivalent</b>	<b>(12.03)</b>	<b>76.24</b>
<b>जे वित्तीय वर्ष के प्रारम्भ में रोकड़ एवं रोकड़ के समकक्ष</b> <b>J Cash and Cash equivalent at the begining of Fin. Year</b>	<b>85.45</b>	<b>9.21</b>
<b>के वित्तीय वर्ष के अन्त में रोकड़ एवं रोकड़ के समकक्ष</b> <b>K Cash and Cash equivalent at the end of Fin. Year</b>	<b>73.42</b>	<b>85.45</b>



रोकड़ प्रवाह विवरण (जारी)

CASH FLOW STATEMENT FOR (Contd.)

(₹ लाख में)  
(₹ in Lakh)

विवरण Particulars	वर्ष 2023-2024 Year 2023-2024	वर्ष 2022-2023 year 2022-2023
----------------------	----------------------------------	----------------------------------

नकदी प्रवाह विवरण लेखा मानक 3 के अनुसार अप्रत्यक्ष विधि से तैयार किया गया है।

एसबीआई, सांभर में 10.73 लाख रुपये की एफडीआर (पिछले वर्ष 10.01 लाख रुपये) तथा शून्य रुपये की एफडीआर (पिछले वर्ष ओडी ऋण के लिए प्रतिभूतियों के लिए पीएनबी में 610.30 लाख रुपये)

इसमें 12 महीने से अधिक की टीडीआर 4.67 लाख रुपये (पिछले वर्ष 627.90 लाख रुपये) शामिल है।

The Cash Flow Statement has been prepared on indirect method as per Accounting Standard 3

FDR of Rs. 10.73 Lakhs pledged with SBI, Sambhar (Previous Year Rs. 10.01 Lakhs) and FDR of Rs. NIL

(Previous year Rs. 610.30 Lakhs pledged with PNB towards securities for OD loans)

Includes TDR more than 12 months Rs. 4.67 Lakhs (in Previous Year Rs. 627.90 Lakhs)

वित्तीय वर्ष के अंत में नकद और नकद समतुल्य

Cash and cash equivalent at the end of the fin. Year

नकदी प्रवाह विवरण के अनुसार/As per Cash Flow Statment	73.42	85.45
12 महीने से अधिक एफ.डी.आर./FDR more then 12 Months	4.67	627.90
चेक इन ट्रांजिट / सांभर साल्ट्स लिमिटेड Cheque in Transit / Sambhar Salts Ltd.	-	41.05
नोट 18 के अनुसार कुल: नकद और नकद समकक्ष Total as per Note 18 : Cash and Cash Equivalents	78.08	754.40

हमारी सम तारीख की संलग्न लेखापरीक्षा रिपोर्ट के अनुसार

In terms of our report of even date annexed hereto

वास्ते भंडावत एंड कंपनी चार्टर्ड अकाउंटेंट्स

For Bhandawat and Company

Chartered Accountants / FRN NO. 000497C

(सीए अजय अग्रवाल)

(CA Ajay Agarwal)

साझेदार  
(Partner)

M. No. 422686

(संदीप कुमार टांक)

(Sandeep Kumar Tak)

समूह महाप्रबंधक (वि.एवं ले.)  
G.G.M (F&A)

(नरेश कुमार)

(Naresh Kumar)

निदेशक  
(Director)

निपसं/DIN: 10043608

(शिवेन्द्र नाथ)

(Shivendra Nath)

अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक

Chairman and Managing Director

निपसं/DIN: 10397812

स्थान : जयपुर / Place : Jaipur

दिनांक : / Dated : 12.07.2024

यू.डी.आई.एन. : 24422686बी.के.डी.वी.वी.एस.3872/UDIN : 24422686BKDVVS3872



**टिप्पणी संख्या : ए**  
**31 मार्च, 2024 को समाप्त वर्ष के लिए**  
**महत्वपूर्ण लेखा टिप्पणियां**

**NOTE No. - A:-**  
**SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES**  
**FOR THE YEAR ENDED**  
**ON 31<sup>ST</sup> MARCH, 2024**

**1. लेखांकन का आधार**

- क) वित्तीय विवरण भारत में आम तौर पर स्वीकृत लेखांकन सिद्धांतों (भारतीय ऋद्ध) के अनुसार तैयार किए गए हैं, ताकि कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 133 के तहत अधिसूचित लेखांकन मानकों का अनुपालन किया जा सके।
- ख) कंपनी आम तौर पर लेखांकन की मर्केटाइल प्रणाली का पालन करती है और ऐतिहासिक लागत सम्मेलन और चालू व्यवसाय के आधार पर आय और व्यय की महत्वपूर्ण मदों को उपार्जन के आधार पर पहचानती है। वित्तीय विवरणों की तैयारी में अपनाई गई लेखांकन नीतियां पिछले वर्ष में अपनाई गई नीतियों के अनुरूप हैं, सिवाय उन नीतियों के जो खातों के नोट्स में उल्लिखित हैं।

**2. अनुमानों का उपयोग**

आम तौर पर स्वीकृत लेखांकन सिद्धांतों के अनुरूप वित्तीय विवरणों की तैयारी के लिए प्रबंधन को अनुमान और धारणा बनाने की आवश्यकता होती है जो वित्तीय विवरणों की तिथि पर परिसंपत्तियों और देनदारियों की रिपोर्ट की गई राशियों और आकस्मिक देनदारियों के प्रकटीकरण और रिपोर्टिंग अवधि के अंत में संचालन के परिणामों को प्रभावित करते हैं। हालाँकि ये अनुमान वर्तमान घटना और कार्यों के प्रबंधन के सर्वोत्तम ज्ञान पर आधारित हैं, लेकिन वास्तविक परिणाम इन अनुमानों से भिन्न हो सकते हैं।

**3. परिसंपत्तियों और देनदारियों का चालू और गैर-चालू के रूप में वर्गीकरण**

सभी परिसंपत्तियों और देनदारियों को कंपनी अधिनियम 2013 की अनुसूची खख में निर्धारित कंपनियों के सामान्य परिचालन चक्र और अन्य मानदंडों के अनुसार चालू या गैर-चालू के रूप में वर्गीकृत किया जाता है। उत्पादों की प्रकृति और प्रसंस्करण के लिए परिसंपत्तियों के अधिग्रहण

**1. Basis of Accounting**

- a) The financial statements have been prepared in accordance with generally accepted accounting principles in India (Indian GAAP) to comply with accounting standards notified under section 133 of the Companies act, 2013.
- b) The company generally follows Mercantile System of Accounting and recognizes significant items of income and expenditure on accrual basis under the historical cost convention and going concern basis. The accounting policies adopted in preparation of financial statements are consistent with those followed in previous year except those mentioned in Notes to Accounts.

**2. Use of Estimates**

The preparation of financial statements in conformity with generally accepted accounting principles requires management to make estimates and assumption that affect the reported amounts of assets and liabilities and disclosure of contingent liabilities at the date of Financial Statements and the results of operation during the reporting period end. Although these estimates are based upon Management's best knowledge of current event and actions, actual result could differ from these estimates.

**3. Classification Of Assets and Liabilities as Current and Non-Current**

All assets and liability are classified as current or non-current as per the companies normal operating cycle and other criteria set out in schedule III to the Companies Act 2013 Based on the nature of products and the time between acquisition of assets for processing

और नकदी और नकदी समकक्ष में उनकी प्राप्ति के बीच के समय के आधार पर, कंपनी द्वारा परिसंपत्तियों और देनदारियों के चालू-गैर-चालू वर्गीकरण के उद्देश्य से 12 महीने पर विचार किया गया है।

#### 4. नकदी प्रवाह विवरण

नकदी प्रवाह विवरण एएस-3 नकदी प्रवाह विवरण में निर्धारित सीमा तक अप्रत्यक्ष विधि के आधार पर तैयार किया जाता है।

#### 5. अवधि के लिए शुद्ध लाभ या हानि, पूर्व अवधि की मदें और लेखांकन नीतियों में परिवर्तन

कंपनी आमतौर पर अवधि के लिए शुद्ध लाभ/हानि में पूर्व अवधि की मदों को अलग से दिखाकर एएस-5 अवधि के लिए शुद्ध लाभ या हानि, पूर्व अवधि की मदें और लेखांकन नीतियों में परिवर्तन के प्रावधानों का पालन करती है। जहां लेखांकन नीति बदली गई है, वहां उचित प्रकटीकरण भी दिया गया है।

#### 6. इनवेंटरी/नमक का मूल्यांकन

1. स्टोर और स्पेयर का मूल्यांकन लागत पर किया जाता है।
2. रिलीज़ की गई सामग्री और स्कैप का मूल्यांकन लागत पर किया जाता है
3. अस्पताल और कैंटीन उपकरण वे हैं जिनकी कीमत वर्ष के दौरान 750/- रुपये से अधिक है। वर्ष के दौरान खरीदे गए 750/- रुपये तक की लागत वाले ढीले उपकरण, अस्पताल और कैंटीन उपकरण राजस्व खाते में चार्ज किए जाते हैं।
4. नमक के स्टॉक का मूल्यांकन लागत या शुद्ध प्राप्ति योग्य मूल्य जो भी कम हो, पर किया जा रहा है। पुराने नमक के स्टॉक का मूल्यांकन उस वर्ष की लागत/बिक्री मूल्य या वर्तमान शुद्ध प्राप्ति योग्य मूल्य जो भी कम हो, पर किया जा रहा है।
5. कार्य-प्रक्रिया का मूल्यांकन वर्ष के अंत में पैन में अवक्षेपित नमक की गहराई और घनत्व विवरण के आधार पर अनुमानित मात्रा पर लागत पर किया जाता है।

and their realization in cash and cash equivalent, 12 months has been considered by the company for the purpose of current - non-current classification of assets and liabilities.

#### 4. Cash Flow Statement

Cash flow Statement is prepared on the basis of indirect method to the extent possible as prescribed in AS-3 Cash Flow Statement.

#### 5. Net Profit or Loss for the Period, Prior period items and Changes in Accounting Policies

The Company generally follows the provisions of AS -5 "Net Profit or Loss for the Period, Prior period items and Changes in Accounting Policies" by separately showing prior period items in Net profit/Loss for the period. Proper disclosure has also been given where accounting policy has been changed.

#### 6. Valuation of Inventories/Salt in process

1. Stores & Spares are valued at the cost.
2. Released material and scrap are valued at cost
3. Hospital and Canteen equipment are those exceeding Rs 750/- add during the year Loose tools, Hospital & Canteen equipment costing up to Rs 750/- purchased during the year are charged to the revenue account.
4. Salt stocks are being valued at cost or net realizable value whichever is less. The old salt stocks are being valued at cost/selling price of that year or current net realizable value whichever is less.
5. Work-in-Process is valued at cost on the estimated quantity based on the depth and density statement of salt precipitated in Pans at the close of the year.



6. उचित मूल्य की दुकान के स्टॉक का मूल्यांकन लागत और शुद्ध प्राप्ति योग्य मूल्य जो भी कम हो, पर किया जाता है।

#### 7. नकद और बैंक शेष

बैलेंस शीट में नकद और नकद समतुल्य में बैंक और हाथ में नकद और 12 महीने या उससे कम की मूल परिपक्वता के साथ अल्पकालिक जमा शामिल हैं, और 12 महीने से अधिक की परिपक्वता अन्य बैंक शेष में दिखाई जाती है जो मूल्य में परिवर्तन के एक नगण्य जोखिम के अधीन हैं।

#### 8. सेवानिवृत्ति लाभ

##### (1) पेंशन

नमक विभाग से कंपनी में अवशोषित कर्मचारियों के लिए पेंशनरी शुल्क के संबंध में पेंशन का भुगतान भारी उद्योग विभाग, भारत सरकार, नई दिल्ली से प्राप्त अनुदान से किया जा रहा है, जो पेंशन फंड ट्रस्ट को दिया जाता है।

##### (2) ग्रेच्युटी

ग्रेच्युटी का प्रबंधन एक अलग अपरिवर्तनीय ट्रस्ट द्वारा किया जाता है, जिसने एल.आई.सी. पॉलिसी ली है, जिसमें बुंदेवालों को छोड़कर सभी पात्र कर्मचारी शामिल हैं - कंपनी के पीस-रेट कर्मचारी, और कंपनी के पात्र दैनिक वेतनभोगी और मौसमी कर्मचारी जिनके मामले में ग्रेच्युटी अधिनियम के भुगतान के अनुसार देयता प्रदान की जाती है। एल.आई.सी. के वार्षिक नवीनीकरण प्रीमियम सहित ट्रस्ट द्वारा की गई मांगें। वर्ष की 1 अक्टूबर को पॉलिसी लेने के बाद लाभ और हानि खाते में चार्ज किया जाता है।

##### (3) छुट्टी नकदीकरण

लेखांकन वर्ष के अंत तक देय छुट्टी नकदीकरण के लिए देयता इस धारणा पर प्रदान की गई है कि इस तरह के लाभ लेखा वर्ष के अंत में सभी कर्मचारियों को देय हैं।

6. Stock of Fair Price Shop is valued at Cost and net realizable value whichever is Less.

#### 7. Cash And Bank Balances

Cash and cash equivalents in the balance sheet comprise cash at bank and on hand and short-term deposit with an original maturity of 12 months or less, and Maturity more than 12 Months are shown in others bank balances which are subject to an insignificant risk of changes in value.

#### 8. Retirement Benefits

##### (1) Pension

The Payment of Pension regarding pensionary charges for the staff absorbed in the company from Salt Department is being paid from the Grant-in-Aid received from Department of Heavy industries Govt. of India New Delhi is passed on to Pension Fund Trust.

##### (2) Gratuity

Gratuity is administered by a separate irrevocable Trust which has taken L.I.C. Policy covering all the eligible employees except Bundewals - Company's piece-rate workers, and Company's eligible daily paid and seasonal workers in whose case the liability is provided as per the payment of Gratuity Act. Demands made by the Trust including the Annual Renewal Premium of the L.I.C. Policy after taking 1st October of the year are charged to Profit & Loss Account.

##### (3) Leave Encashment

The Liability for leave encashment due up to the end of the Accounting Year has been provided on the assumption that such benefits are payable to all employees at the end of the Accounting Year.

## 9. संपत्ति, संयंत्र और उपकरण और मूल्यहास

- (1) अचल संपत्तियों को लागत (निर्माण और कमीशनिंग पर खर्च सहित) घटा मूल्यहास पर बताया गया है।
- (2) अचल संपत्तियों पर मूल्यहास कंपनी अधिनियम, 2013 की अनुसूची खख के तहत परिसंपत्तियों के अधिक उपयोगी जीवन के अनुसार आनुपातिक आधार पर घटती शेष विधि पर लगातार प्रदान किया जाता है, गुद्धा झपोग बांध के मामले को छोड़कर, 40 वर्षों में सीधी रेखा विधि पर मूल्यहास लगाया जाता है। 95% या उससे अधिक की सीमा तक पहले से ही मूल्यहास की गई परिसंपत्तियों के मामले में कोई मूल्यहास नहीं लगाया गया है। हालाँकि, 5000/- रुपये या उससे कम लागत वाली परिसंपत्तियों पर 100% मूल्यहास प्रदान किया गया है
- (3) निदेशक मंडल के दिनांक 26-09-1980 के निर्णय के अनुसार गुद्धा झपोग बांध पर मूल्यहास सीधी रेखा पद्धति (एसएलएम) पर 40 वर्षों में लगाया गया है।

## 10. अमूर्त संपत्तियां

- (i) प्रारंभिक मान्यता और माप कंपनी द्वारा आवश्यक अमूर्त संपत्तियां, जिनका उपयोगी जीवन निश्चित है, लागत पर मान्यता प्राप्त हैं, बाद में माप लागत में से संचित परिशोधन और संचित हानि हानियों को घटाकर किया जाता है, लागत में संपत्ति को उसके इच्छित उपयोग के लिए तैयार करने के लिए आवश्यक कोई भी प्रत्यक्ष रूप से जिम्मेदार आकस्मिक व्यय शामिल होता है
- (ii) मान्यता रद्द करना  
एक अमूर्त संपत्ति को तब मान्यता रद्द कर दिया जाता है जब उनके उपयोग या उनके निपटान से भविष्य में कोई आर्थिक लाभ अपेक्षित नहीं होता है।

## 9. Property, Plant & Equipment And Depreciation

- (1) Fixed Assets are stated at cost (including expenses on erection and commissioning) less depreciation.
- (2) Depreciation on Fixed Assets is provided consistently on Diminishing Balance Method on pro rata basis in accordance with the over useful life of assets under Schedule II of the Companies Act, 2013 except in case of Gudha Jhapog dam, being depreciation charged in 40 years on straight line method. No depreciation has been charged in the case of assets already depreciated to the extent of 95% or more. However, 100% depreciation has been provided on the Assets individual costing of Rs 5000/- or less acquired during the year.
- (3) Depreciation on Gudha Jhapog Dam has been charged on straight line method (SLM) in 40 years as per decision dated 26-09-1980 of Board of Directors

## 10. Intangible Assets

- (i) INITIAL RECOGNITION AND MEASUREMENT  
Intangible assets that are required by the company, which have define useful life, are recognized at cost subsequent measurement is done at cost less accumulated amortization and accumulated impairment losses, cost includes any directly attributable incidental expenses necessary to make the assets ready for its intended use
- (ii) DERECOGNITION  
An intangible asset is derecognized when no future economic benefits are expected from their use or upon their disposal. Gains and losses on disposal of



अमूर्त परिसंपत्तियों के किसी मद के निपटान पर लाभ और हानि का निर्धारण निपटान से संसाधित अमूर्त परिसंपत्तियों के वहन के साथ तुलना करके किया जाता है और लाभ और हानि खातों के विवरण में मान्यता प्राप्त होती है।

(iii) परिशोधन

अमूर्त परिसंपत्तियों के रूप में मान्यता प्राप्त सॉफ्टवेयर की लागत का परिशोधन सीधी रेखा पद्धति पर उपयोग के कानूनी अधिकार की अवधि या 3 वर्ष जो भी कम हो, पर किया जाता है। अन्य अमूर्त परिसंपत्तियों का परिशोधन सीधी रेखा पद्धति पर उपयोग के कानूनी अधिकार की अवधि या संबंधित संयंत्र के जीवन जो भी कम हो, पर किया जाता है।

**11. सरकारी अनुदानों के लिए लेखांकन:**

(1) पूर्ण पूंजी/विकास कार्य के विरुद्ध आस्थगित पूंजी अनुदान-सहायता में स्थानांतरित किया जाता है। सब्सिडी वाली परिसंपत्तियों पर मूल्यहास को कंपनी द्वारा प्राप्त अनुदान-सहायता और लागत वहन के अनुपात में आस्थगित पूंजी अनुदान-सहायता और लाभ और हानि खाते में लगाया जा रहा है।

(2) कच्चे कार्यों के विरुद्ध सीधे लाभ और हानि खाते में जमा किया जाता है।

**12. आय और व्यय की पहचान**

राजस्व/आय और व्यय/लागत को आम तौर पर उपार्जन के आधार पर हिसाब में लिया जाता है क्योंकि वे अर्जित या व्यय किए जाते हैं। माल की बिक्री से राजस्व तब पहचाना जाता है जब स्वामित्व का महत्वपूर्ण जोखिम और इनाम खरीदार को हस्तांतरित हो जाता है।

**13. नमक के स्टॉक पर अपव्यय के लिए प्रावधान**

नमक के ढेरों का सटीक और विश्वसनीय आधार पर भौतिक सत्यापन संभव नहीं है क्योंकि नमक के ढेरों का आकार अनियमित होता है। वास्तविक अपव्यय को तब समायोजित किया जाता है जब ढेरों को अंतिम रूप से साफ किया जाता है। वित्तीय वर्ष के दौरान उत्पादित/भंडारित मात्रा के 10%

an item of intangible assets are determine by comparing the processed from disposal with the carrying of intangible assets and are recognized in the statement of profit and loss accounts

(iii) AMORTIZATION

Cost of software recognized as intangible assets is amortized on straight line method over a period of legal right to use or 3 years whichever is less. Other intangible assets are amortized on straight line method over a period of legal right to use or life of the related plant whichever is less

**11. Accounting for Government Grants:**

(1) Against the completed Capital /Development work is transferred to Deferred Capital Grant-in-Aid. The depreciation on subsidized assets is being charged to Deferred Capital Grant-in-Aid and Profit and Loss Account in the ratio of Grant-in-Aid received and cost borne by the Company.

(2) Against kaccha works is directly credited to profit and loss account.

**12. Recognition Of Income and Expenditure**

Revenue / Income and expenditure / cost are generally accounted on accrual basis as they are earned or incurred. Revenue from sale of goods recognized when the significant risk and reward of ownership transfer to the buyer.

**13. Provision for Wastage on Salt Stocks**

The Physical verification of salt heaps on accurate and reliable basis is not feasible because of the irregular shapes of salt heaps. Actual wastages are adjusted as and when heaps are finally cleared. The provisions are made for wastages @ 10% of the quantity produced / stored during the financial year

की दर से अपव्यय के लिए प्रावधान किए जाते हैं और वर्ष के दौरान अंतिम रूप से साफ किए गए ढेरों पर अतिरिक्त प्रावधान (यदि कोई हो) को समायोजित करने के बाद अंतिम रूप से साफ नहीं किए गए ढेरों के संबंध में शुरुआती स्टॉक पर 5% प्रति वर्ष की दर से प्रावधान किए जाते हैं।

**14. सामान्य कॉर्पोरेट कार्यालय व्यय का बंटवारा**

मुख्य कार्यालय में पदस्थ नियमित कर्मचारियों का वेतन, सीएमडी, मुख्य सतर्कता अधिकारी और कंपनी सचिव को छोड़कर, सांभर साल्ट्स लिमिटेड में बुक किया जाता है। वर्ष के दौरान कंपनी ने नीति में परिवर्तन किया है, पहले सामान्य मुख्यालय व्यय एचएसएल और एसएसएल के बीच 25:75 के अनुपात में विभाजित किया जाता था।

**15. अनुसंधान और विकास**

अनुसंधान और विकास लागत (अधिग्रहित अचल संपत्तियों की लागत के अलावा) उस वर्ष में व्यय के रूप में चार्ज की जाती है जिसमें वे खर्च की जाती हैं।

**16. आय पर करों के लिए लेखांकन**

कंपनी आयकर अधिनियम, 1961 के तहत निर्दिष्ट दर पर वर्तमान आयकर प्रदान करती है और आस्थगित कर संपत्ति और आस्थगित कर देयता की गणना कर दर और कर कानूनों को लागू करके की जाती है जो बैलेंस शीट की तारीख तक अधिनियमित या काफी हद तक अधिनियमित हो चुके हैं। आस्थगित कर संपत्तियों को केवल उस सीमा तक मान्यता दी जाती है, जहां इसकी प्राप्ति की उचित निश्चितता होती है। प्रत्येक बैलेंस शीट तिथि पर, आस्थगित कर परिसंपत्तियों की वहन राशि को सुनिश्चित प्राप्ति के लिए पुनर्जीवित किया जाता है।

**17. खराब और संदिग्ध व्यापार प्राप्तियों और अग्रिमों के लिए प्रावधान**

3 वर्षों से अधिक समय से बकाया व्यापार प्राप्तियों और अग्रिमों की समीक्षा वर्ष के अंत में की जाती है और प्रबंधन की राय में, बकाया राशि की प्राप्ति में अनिश्चितता के मामले में मामले-दर-मामला आधार पर प्रावधान किया जाता है।

and @5% per annum on the opening stock in respect of heaps not finally cleared after adjusting the excess provision if any on heaps finally cleared during the year.

**14. Apportionment of Common Corporate Office Expenses**

The salary of regular staff posted at Head Office except CMD, Chief Vigilance Officer & Company Secretary booked in Sambhar Salts Ltd. During the year the company has changed the policy, Previously the common head office expenses apportioned between HSL & SSL in the ratio of 25:75.

**15. Research & Development**

Research and development Cost (other than cost of Fixed Assets acquired) are charged as an expense in the year in which they are incurred.

**16. Accounting For Taxes On Income**

The Company provides for current income tax at the rate specified under the Income Tax Act, 1961 and the Deferred Tax Assets and Deferred Tax Liability is calculated by applying tax rate and tax laws that have been enacted or substantially enacted by the Balance Sheet date. Deferred Tax Assets are recognized only to the extent there is reasonable certainty of its realization. At each Balance Sheet date, the carrying amount of Deferred Tax Assets are revived to ascertained realization.

**17. Provision For Bad and Doubtful Trade Receivables and Advances**

Trade Receivables and Advances Outstanding for more than 3 years are reviewed at the close of the year and provision made on case-to-case basis in case of uncertainty in the realization of outstanding amount, in the opinion of the management.



### 18. परिसंपत्तियों की हानि

प्रत्येक बैलेंस शीट तिथि पर परिसंपत्तियों की वहन राशि की समीक्षा की जाती है। यदि आंतरिक/बाह्य कारकों के आधार पर हानि का कोई संकेत मिलता है, तो किसी परिसंपत्ति की वहन राशि उसकी वसूली योग्य राशि से अधिक होने पर हानि को मान्यता दी जाती है।

### 19. आस्थगित राजस्व व्यय को बट्टे खाते में डालना

प्रचलित प्रथा के अनुसार, आस्थगित राजस्व व्यय को उस वर्ष से शुरू करते हुए पाँच बराबर वार्षिक किस्तों में बट्टे खाते में डाला जाता है जिसमें ऐसा व्यय किया जाता है।

### 20. प्रारंभिक और परियोजना व्यय

परियोजनाओं पर किए गए व्यय को अन्य गैर-वर्तमान परिसंपत्तियों के रूप में दिखाया जाता है और उस वर्ष में चार्ज / पूंजीकृत किया जाएगा जिसमें प्रबंधन द्वारा परियोजना को लागू करने का निर्णय लिया जाता है। अन्यथा, यदि प्रबंधन परियोजना को लागू नहीं करने / बंद करने का निर्णय लेता है, तो ऐसी परियोजना पर व्यय उस वर्ष के लाभ और हानि के विवरण में चार्ज किया जाता है जिसमें ऐसा निर्णय लिया जाता है।

### 21. प्रावधान, आकस्मिक देयताएँ और आकस्मिक संपत्तियाँ

जब अतीत की घटनाओं के परिणामस्वरूप वर्तमान दायित्व हो और संसाधनों के बहिर्गमन की संभावना हो, तो मान्यता प्राप्त करने के लिए पर्याप्त मात्रा में आकलन और मापन से जुड़े प्रावधान। आकस्मिक परिसंपत्तियों को न तो मान्यता दी जाती है और न ही वित्तीय विवरणों में उनका खुलासा किया जाता है। आकस्मिक देनदारियाँ, यदि भौतिक हैं, तो नोटों के माध्यम से प्रकट की जाती हैं।

### 22. उधार लेने की लागत

योग्य परिसंपत्तियों के अधिग्रहण, निर्माण या उत्पादन के कारण होने वाली उधार लागतों को ऐसी परिसंपत्तियों की लागत के हिस्से के रूप में पूंजीकृत किया जाता है। एक योग्य परिसंपत्ति एक ऐसी परिसंपत्ति है जिसे इच्छित उपयोग के लिए तैयार होने में पर्याप्त समय लगता है। अन्य सभी उधार लेने की लागत लाभ और हानि के विवरण में चार्ज की जाती है।

### 18. Impairment of Assets

The carrying amounts of assets are reviewed at each Balance Sheet date. In case there is any indication of impairment based on Internal/External factors, an impairment loss is recognized wherever the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount.

### 19. Write off of Deferred Revenue Expenditure

As per practice in vogue, the deferred revenue expenditure is being written off in five equal annual instalments beginning from the year in which such expenditure is incurred.

### 20. Preliminary and Project Expenditure

Expenditure incurred on projects is shown as other non-current assets and will be charged / capitalized in the year in which it is decided by the management to implement the project. Otherwise, in case, the management decides not to implement / close the project, expenditure on such project is charged to the statement of Profit & Loss for the year in which such decision is taken.

### 21. Provisions, Contingent Liabilities & Contingent Assets

Provisions involving substantial degree of estimation and measurement for recognized, when there is present obligation as a result of past events and it is probable that there will be an outflow of resources. Contingent Assets are neither recognized nor disclosed in the financial statements. Contingent liabilities, if material, are disclosed by way of notes.

### 22. Borrowing Cost

Borrowing costs that are attributable to acquisition, construction or production of qualifying assets, are capitalized as part of the cost of such assets. A qualifying asset is an asset that necessarily takes a substantial period of time to get ready for intended use. All other borrowing costs are charged to the Statement of Profit and Loss.



**23. निवेश**

कंपनी ने वित्तीय वर्ष के दौरान सरकारी प्रतिभूतियों या अन्य प्रतिभूतियों में कोई निवेश नहीं किया है।

**24. संबंधित पक्ष प्रकटीकरण**

कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 133 के तहत अधिसूचित लेखा मानक 18 संबंधित पक्ष प्रकटीकरण के अनुसार, कंपनी ने नोट संख्या 31 में निर्धारित संबंधित पक्ष लेनदेन में प्रवेश किया है, जो कंपनी के हितों के साथ टकराव की संभावना नहीं है।

**23. Investments**

Company has not made any investment in Govt. Securities or other securities during the financial year.

**24. Related party Disclosure**

As per Accounting Standard 18 "Related Party Disclosures" as notified under section 133 of Companies act, 2013, the company has entered into related party transactions as set out in Note No. 31, which are not likely to have a conflict with the interest of the company.

**31 मार्च 2024 को समाप्त वर्ष के लिए वित्तीय विवरण पर नोट्स**

**Notes on Financial Statement for the year ended 31 March, 2024**

नोट संख्या 2 Note No. 2	अंश पूंजी Share Capital	31 मार्च, 2024 को आंकड़े Figures As On 31-03-2024	31 मार्च, 2023 को आंकड़े Figures As On 31-03-2023
<b>अधिकृत</b>			
<b>Authorised</b>			
	₹ 1000/- के 20,000 समता अंश (गत वर्ष 20,000 समता अंश)		
	20,000 Equity shares of ₹ 1000/-each (Previous year 20,000 Equity Shares)	200.00	200.00
<b>निर्गमित, अभिदत्त एवं प्रदत्त</b>			
<b>Issued, Subscribed and Paid up</b>			
	प्रत्येक ₹ 1000/- के 10,000 समता अंश (गत वर्ष 10,000 समता अंश)		
	10,000 Equity shares of ₹ 1,000/- each (Previous year 10,000 Equity Shares)	100.00	100.00
	<b>योग/Total</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>

टिप्पणी : कम्पनी ने अंश निम्न प्रकार जारी किए हैं :

Note: The company has issued the above shares as under:

उपर्युक्त अंश पूर्ण प्रदत्त के रूप में करार के तहत भुगतान नकद में प्राप्त किये बिना जारी किये हैं।

The above shares are allotted as fully paid up pursuant to contract without payment being received in cash

दिनांक 1.10.1964 को सांभर साल्ट्स इकाई की परिसम्पत्तियों और देयताओं के अधिग्रहण की एवज में धारक कम्पनी अर्थात् हिन्दुस्तान साल्ट्स लिमिटेड को (उसके स्वयं के अथवा उसके द्वारा मनोनीत व्यक्तियों के नामों में) पूर्ण प्रदत्त प्रत्येक ₹ 1,000/- के 6,000 अंश।

6,000 shares of ₹ 1,000/-each fully paid up to the Holding company viz Hindustan Salts Limited (in its own name or in the name of its Nominees) in consideration of taking over of Assets and Liabilities of Sambhar Salts Unit as on 1.10.1964.

वी.टी. कृष्णमाचारी अवार्ड के अनुसार रायल्टी अधिकारों की एवज में राजस्थान सरकार को पूर्ण प्रदत्त प्रत्येक ₹ 1,000/- के 4,000 अंश।

4,000 shares of ₹ 1,000/-each fully paid up to the Rajasthan Govt. against their Royalty Rights in



terms of V.T.Krishnamachari Award.

कंपनी के पास केवल एक ही श्रेणी के शेयर हैं जिन्हें इक्विटी शेयर कहा जाता है, जिनका सममूल्य 1000/- है। इक्विटी शेयरों का प्रत्येक धारक प्रति शेयर एक वोट और कंपनी द्वारा घोषित लाभांश का हकदार है।

The Company has only one class of shares referred to as equity shares having a par value of ₹1000/-. Each holder of equity shares is entitled to one vote per share and dividend as and when declared by the Company.

कंपनी के परिसमापन की स्थिति में, इक्विटी शेयर धारक सभी अधिमान्य राशियों के वितरण के बाद कंपनी की शेष परिसंपत्तियों में से कुछ भी प्राप्त करने के हकदार होंगे।

" In the event of liquidation of the company, the holders of equity shares will be entitled to receive any of the remaining assets of the company, after the distribution of all preferential amounts."

नोट-2.1 : 5% से अधिक शेयर रखने वाले शेयरधारकों का विवरण

**NOTE -2.1 : Details of Shareholders holding more than 5% Shares**

क्र.सं. S No	नाम Name	31 मार्च, 2024 को आंकड़े Figures As On 31-03-2024		31 मार्च, 2023 को आंकड़े Figures As On 31-03-2023	
		शेयरों की संख्या No. of Shares	होल्डिंग का % % of Holding	धारित शेयरों की संख्या No of Shares Held	होल्डिंग का % % of Holding
1	हिंदुस्तान साल्ट्स लिमिटेड Hindustan Salts Ltd	6,000	60	6,000	60
2	राजस्थान सरकार Govt of Rajasthan	4,000	40	4,000	40
	कुल Total	10,000	100	10,000	100

नोट-2.2 : वर्ष के दौरान बकाया शेयरों की संख्या का विवरण

**NOTE -2.2 : Details of number of Shares Outstanding during the Year**

	31 मार्च, 2024 को आंकड़े Figures As On 31-03-2024		31 मार्च, 2023 को आंकड़े Figures As On 31-03-2023	
	शेयरों की संख्या No. of Shares	लाखों में In Lakhs	धारित शेयरों की संख्या No of Shares Held	लाखों में In Lakhs
वर्ष की शुरुआत में बकाया शेयर Shares outstanding at the beginning of the Year	10,000	100	10,000	100
वर्ष के दौरान जारी किए गए शेयर Shares issued during the Year				
वर्ष के दौरान वापस खरीदे गए शेयर Shares bought back during the Year	-	-	-	-
वर्ष के अंत में बकाया शेयर Shares outstanding at the end of the Year	10,000	100	10,000	100

नोट 2.3 : वर्ष के अंत में प्रमोटरों द्वारा धारित अंश  
Note 2.3 : Share held by Promoters at the end of the Year

क्र.सं. S No	प्रमोटर का नाम Promotor Name	31 मार्च, 2024 को आंकड़े Figures As On 31-03-2024		
		होल्डिंग का of Holding	कुल शेयरों का % % of total Shares	% वर्ष के दौरान परिवर्तन % Change during the year
1	हिंदुस्तान साल्ट्स लिमिटेड Hindustan Salts Ltd राजस्थान सरकार	6,000	60	-
2	Govt of Rajasthan	4,000	40	-
	<b>कुल Total</b>	<b>10,000</b>	<b>100</b>	<b>-</b>

क्र.सं. S No	प्रमोटर का नाम Promotor Name	31 मार्च, 2023 को आंकड़े Figures As On 31-03-2023		
		होल्डिंग का of Holding	कुल शेयरों का % % of total Shares	% वर्ष के दौरान परिवर्तन % Change during the year
1	हिंदुस्तान साल्ट्स लिमिटेड Hindustan Salts Ltd राजस्थान सरकार	6,000	60	-
2	Govt of Rajasthan	4,000	40	-
	<b>कुल Total</b>	<b>10,000</b>	<b>100</b>	<b>-</b>

(₹ लाख में)  
(₹ in Lakh)

टिप्पणी-3 दीर्घावधि उधार Note No 3:- Reserves & Surplus	31 मार्च, 2024 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2024	31 मार्च, 2023 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2023
--	--	--

ए. पूंजी रिजर्व

A. Capital Reserve

प्रारंभिक जमा

Opening Balance	1,041.94	1,041.94
जोड़ें: वर्तमान वर्ष स्थानांतरण		
Add: Current Year Transfer	-	-
जमा शेष		
Closing Balance	1,041.94	1,041.94

बी. आस्थगित पूंजी अनुदान



टिप्पणी-3 दीर्घावधि उधार Note No 3:- Reserves & Surplus	31 मार्च, 2024 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2024	31 मार्च, 2023 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2023
--	--	--

### B. Deferred Capital Grant

प्रारंभिक जमा

Opening Balance	16.35	17.71
जोड़ें: वर्तमान वर्ष स्थानांतरण		
Add: Current Year Transfer	<u>-</u>	<u>-</u>
	16.35	17.71
घटाएँ: समायोजन मूल्यहास में से प्रारंभिक वर्षों में लगाया गया शुल्क घटाया गया		
Less: Adj.as depreciation less charged in Early Years	-	-
घटाएँ: मूल्यहास के रूप में समायोजित		
Less: Adjusted as depreciation	<u>1.18</u>	<u>1.36</u>
	15.17	16.35

सी. अधिशेष

### C. Surplus

प्रारंभिक जमा

Opening Balance	(3,082.69)	(4,212.54)
वर्ष के लिए जोड़ / (हटाना)		
Addition / (Deletion) for the year	<u>1,683.33</u>	<u>1,129.85</u>
	(1,399.36)	(3,082.69)

डी. उचित मूल्य दुकान के साथ अधिशेष

### D. Surplus with Fair Price Shop

कुल

**Total**

1.04	1.04
<u>(341.21)</u>	<u>(2,023.36)</u>

आस्थगित पूंजी अनुदान खाते में 1.18 लाख रुपये की राशि उन परिसंपत्तियों पर मूल्यहास के समायोजन से संबंधित है, जिन पर सरकारी अनुदान द्वारा सब्सिडी दी जाती है।

\*\* In Deferred Capital Grant a/c amounted Rs. 1.18 lakhs is related to adjustment of depreciation on the assets of which are subsidised by the Govt. Grants.

उचित मूल्य दुकान के पास अधिशेष की सम्पूर्ण राशि पृथक इकाई से संबंधित है, जिसका संचालन कंपनी द्वारा कर्मचारियों के लाभ के लिए किया जाता है।

\*\*\* The whole amount of Surplus with fair price shop is related to the seprate entity which is operated by the company for the benefit of the employees.

1399.36 लाख रुपये (पिछले वर्ष 3082.69 लाख) की सामुदायिक हानि को देखते हुए, कंपनी द्वारा वर्ष के दौरान कोई लाभांश घोषित नहीं किया गया है।

In view of commulative losses amounting to Rs.1399.36 lakhs (Previous Year 3082.69 lakhs), No dividend has been declared during the year by the company

(₹ लाख में)  
(₹ in Lakh)

नोट संख्या :4 दीर्घकालिक उधार Note No :4 Long Term Borrowings	31 मार्च, 2024 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2024	31 मार्च, 2023 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2023
--	--	--

हिंदुस्तान साल्ट्स लिमिटेड (होल्डिंग कंपनी) से ऋण

Loan from Hindustan Salts Limited (Holding company) -

जोड़ें: उपरोक्त पर देय संचित ब्याज

148.60

Add: Accumulated Interest due on above

कुल/Total

-

-

-

148.60

148.60

(₹ लाख में)  
(₹ in Lakh)

नोट संख्या 5:- अन्य दीर्घकालिक देयताएं Note No 5:- Other Long Term Liabilities	31 मार्च, 2024 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2024	31 मार्च, 2023 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2023
---	--	--

(ए) सुरक्षा जमा

(a) Security Deposits

(बी) अन्य देयताएं

(b) Other Liabilities

(ग) सरकारी विभागों को देय देय राशि

(c) Due payables to Govt. Departments

246.07

183.12

246.07

183.12

(₹ लाख में)  
(₹ in Lakh)

नोट संख्या 6:- दीर्घकालिक प्रावधान Note No 6:- Long Term Provisions	31 मार्च, 2024 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2024	31 मार्च, 2023 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2023
--	--	--

(ए) कर्मचारी लाभ

(A) Employees Benefits

1. मृत्यु सह सेवानिवृत्ति ग्रेच्युटी के लिए

1. For Death Cum Retirement Gratuity

अंतिम बैलेंस शीट के अनुसार

As per Last Balance Sheet

102.92

81.80

जोड़ें: वर्ष के दौरान प्रदान किया गया

Add: Provided during the year

-

39.14



(₹ लाख में) (₹ in Lakh)

नोट संख्या 6:- दीर्घकालिक प्रावधान Note No 6:- Long Term Provisions	31 मार्च, 2024 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2024	31 मार्च, 2023 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2023
	102.92	120.94
घटाएँ: भुगतान/वर्ष के दौरान समायोजित		
Less:Payment/ Adjusted during the year	14.45	18.02
कुल ( 1 )		
<b>Total ( 1 )</b>	<b>88.47</b>	<b>102.92</b>
2. अवकाश नकदीकरण के लिए		
<b>2. For Leave Encashment</b>		
अंतिम बैलेंस शीट के अनुसार		
As per Last Balance Sheet	127.88	85.66
जोड़ें: वर्ष के दौरान प्रदान किया गया		
Add:Provided during the year	-	45.45
	127.88	131.11
घटाएँ: भुगतान/वर्ष के दौरान समायोजित		
Less:Payment/ Adjusted during the year	3.05	3.23
कुल ( 2 )		
<b>Total ( 2 )</b>	<b>124.83</b>	<b>127.88</b>
<b>कुल ए ( 1+2 )</b>		
<b>Total A (1+2)</b>	<b>213.30</b>	<b>230.80</b>
<b>(बी) अन्य</b>		
<b>(B) Others</b>		
1. नमक के स्टॉक की बर्बादी के लिए		
1. For Wastage of Stock of Salt		
अंतिम बैलेंस शीट के अनुसार		
As per Last Balance Sheet	160.63	60.71
जोड़ें : वर्ष के दौरान प्रदान किया गया		
Add : Provided during the Year	284.78	213.00
	445.41	273.71
घटाएँ: अंतिम निकासी पर अपव्यय		
Less : Wastage on final clearance of		
वर्ष के दौरान ढेर		
heaps during the year	92.04	113.08
घटाएँ: अतिरिक्त प्रावधान वापस लिखा गया		
Less : Excess Provision written back	57.21	-
	296.16	160.63
कॉन्ट्रा के अनुसार ट्रेड में स्टॉक से कटौती की गई		
Deducted from Stock in Trade as per contra	296.16	160.63

(₹ लाख में) (₹ in Lakh)

नोट संख्या 6:- दीर्घकालिक प्रावधान Note No 6:- Long Term Provisions	31 मार्च, 2024 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2024	31 मार्च, 2023 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2023
--	--	--

2. उप-उत्पाद/प्रसंस्कृत नमक की बर्बादी के लिए

2. For Wastage of By-Product/ Processed Salt

अंतिम बैलेंस शीट के अनुसार

As per Last Balance Sheet	0.56	0.56
जोड़ें : वर्ष के दौरान प्रदान किया गया		
Add : Provided during the Year	-	-
घटाएँ: वर्ष के दौरान समायोजित		
Less: Adjusted during the Year	-	-
	0.56	0.56
कॉन्ट्रा के अनुसार ट्रेड में स्टॉक से कटौती की गई		
Deducted from Stock in Trade as per contra	0.56	0.56

कुल ( 2 )

Total ( 2 )

कुल बी ( 1+2 )

Total B (1+2)

कुल( ए+बी )

Total( A+B )

213.30

230.80

Company has provided gratuity liability only for confirmed labour on the basis of length of service and wages payable as on 31.03.2024, and regular employees liability provided on the basis of actuarial valuation as required in term of accounting standard No.15

कंपनी ने केवल स्थायी श्रमिकों के लिए सेवा अवधि और 31.03.2024 तक देय मजदूरी के आधार पर ग्रेच्युटी देयता प्रदान की है, और नियमित कर्मचारियों के लिए लेखांकन मानक संख्या 15 के अनुसार आवश्यक बीमांकिक मूल्यांकन के आधार पर देयता प्रदान की है।

(₹ लाख में) (₹ in Lakh)

नोट संख्या 7:- अल्पावधि उधार Note No 7:- Short Term Borrowing	31 मार्च, 2024 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2024	31 मार्च, 2023 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2023
--	--	--

सुरक्षित

Secured

अल्पावधि ऋणों की वर्तमान परिपक्वता

Current Maturity of Short term Debts

हिंदुस्तान साल्ट्स लिमिटेड से असुरक्षित ऋण

Unsecured Loan from Hindustan Salts Limited



(₹ लाख में) (₹ in Lakh)

नोट संख्या 7:- अल्पावधि उधार Note No 7:- Short Term Borrowing	31 मार्च, 2024 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2024	31 मार्च, 2023 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2023
(अधिकार वाली कंपनी) (Holding company)	3,576.50	3,427.90
जोड़ें: सावधि ऋण पर अर्जित और देय ब्याज Add: Interest accrued and due on Term Loan होलिडिंग कंपनी से from Holding Company	872.73	2,258.55
अन्य देय (होलिडिंग कंपनी) Others Payable ( Holding Company) हिंदुस्तान साल्ट्स लिमिटेड (होलिडिंग कंपनी) के कारण Due to Hindustan Salts Limited (Holding Company)		-
<b>कुल Total</b>	<b>4,449.23</b>	<b>5,686.45</b>

(₹ लाख में) (₹ in Lakh)

नोट संख्या 7.1:- माउंट और डिफॉल्ट की अवधि Note No 7.1:- Amount and Period Of Defaults	31 मार्च, 2024 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2024	31 मार्च, 2023 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2023
बैलेंस शीट पर निरंतर चूक के मामले में In case of continuing default as on the balance sheet उपरोक्त के संबंध में ऋण और ब्याज की चुकौती की तिथि date in repayment of Loans and interest with respect to above		
1. चूक की अवधि 1. Period of Default	1 से 23 वर्ष 1 to 23 Years	1 से 22 वर्ष 1 to 22 Years
2. डिफॉल्ट की राशि 2. Amount of Default		
होलिडिंग कंपनी से कुल ऋण Total Loan from Holding Company		
कुल ऋण (5 वार्षिक किश्तों में देय) Total Loan ( Payable in 5 Yearly Instalment)	3,576.50	3,576.50
घटाएँ: दीर्घकालिक ऋण Less: Long Term Debts	-	148.60
शेष राशि अतिदेय वर्तमान परिपक्वता Balance overdue Current Maturities	<b>3,576.50</b>	<b>3,427.90</b>



(₹ लाख में) (₹ in Lakh)

नोट संख्या 8:- व्यापार देनदारियां Note No 8:- Trade Payables	31 मार्च, 2024 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2024		31 मार्च, 2023 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2023	
सूक्ष्म एवं लघु उद्यमों के कारण				
Due to Micro & Small Enterprises	213.66	213.66	101.26	101.26
अन्य				
Others				
सामान के लिये				
For Goods	106.39		105.79	
व्यय के लिए				
For Expenses	152.00		163.59	
दूसरों के लिए				
For Others	178.82	437.21	98.99	368.37
कुल				
<b>Total</b>		<b>650.87</b>		<b>469.63</b>

\* सूक्ष्म एवं लघु उद्यमों को देय, जिसमें एमएसएमई भुगतान पर ब्याज का प्रावधान भी शामिल है रु. 0.20 लाख (वार्षिक शून्य)

\*Due to Micro & Small Enterprises including Provision for Interest on MSME Payment Rs. 0.20 lakhs«( P.Y. NIL)

व्यापार देय आयु निर्धारण कार्यक्रम  
Trade Payable ageing schedules

(₹ लाख में) (₹ in Lakh)

क्र. सं. S.No.	विवरण Particulars	31 मार्च, 2024 को आंकड़े / Figures as on 31 Mar, 2024					कुल Total
		भुगतान की देय तिथि से निम्नलिखित अवधि के लिए बकाया / Outstanding for following periods from due date of payment					
		देय नहीं Not Due	एक वर्ष से कम Less than 1 year	1-2 वर्ष 1-2 Years	2-3 वर्ष 2-3 Years	3 वर्ष से अधिक Morethen 3 Years	
1.	एमएसएमई MSME	169.03	44.63			-	213.66
2.	अन्य Others	119.05	29.22	1.35	0.81	286.78	437.21
3.	विवादित बकाया Disputed Dues						
4.	एमएसएमई MSME						
	विवादित बकाया Disputed Dues						
	अन्य Others						



(₹ लाख में) (₹ in Lakh)

क्र. सं. S.No.	विवरण Particulars	31 मार्च, 2023 को आंकड़े / Figures as on 31 Mar, 2023					कुल Total
		भुगतान की देय तिथि से निम्नलिखित अवधि के लिए बकाया / Outstanding for following periods from due date of payment					
		देय नहीं Not Due	एक वर्ष से कम Less than 1 year	1-2 वर्ष 1-2 Years	2-3 वर्ष 2-3 Years	3 वर्ष से अधिक More than 3 Years	
1.	एमएसएमई MSME	101.26		0	0	0	101.26
2.	अन्य Others	199.83	0.21	3.88	0.73	163.72	368.37
3.	विवादित बकाया Disputed Dues एमएसएमई MSME						
4.	विवादित बकाया Disputed Dues अन्य Others						

8 सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम विकास अधिनियम, 2006 (2006 का 27) (एमएसएमईडी अधिनियम, 2006) के अंतर्गत प्रकटीकरण:

8 Disclosure under the Micro, Small and Medium Enterprises Development Act, 2006 (27 of 2006) ("MSMED Act, 2006"):

(₹ लाख में) (₹ in Lakh)

विवरण Particulars	31 मार्च, 2024 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2024	31 मार्च, 2023 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2023
प्रत्येक लेखा वर्ष के अंत में किसी आपूर्तिकर्ता को अदा न की गई मूल राशि और उस पर देय ब्याज;		
(i) The principal amount and the interest due thereon remaining unpaid to any supplier as at the end of each accounting year; एमएसएमईडी अधिनियम, 2006 की धारा 16 के अनुसार क्रेता द्वारा भुगतान की गई ब्याज की राशि तथा प्रत्येक लेखा वर्ष के दौरान नियत दिन के बाद आपूर्तिकर्ता को किए गए भुगतान की राशि;	213.66	101.26
(ii) The amount of interest paid by the buyer in terms of section 16 of MSMED Act, 2006 along with the amount of the payment made to the supplier beyond the appointed day during each accounting year;	-	-

(₹ लाख में) (₹ in Lakh)

विवरण Particulars	31 मार्च, 2024 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2024	31 मार्च, 2023 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2023
भुगतान करने में विलंब की अवधि के लिए देय और भुगतान योग्य ब्याज की राशि (जिसका भुगतान वर्ष के दौरान नियत दिन के बाद किया गया है) किन्तु इस अधिनियम के तहत निर्दिष्ट ब्याज को जोड़े बिना;		
(iii) The amount of interest due and payable for the period of delay in making payment (which have been paid but beyond the appointed day during the year) but without adding the interest specified under this Act; प्रत्येक लेखा वर्ष के अंत में अर्जित और अप्रदत्त ब्याज की राशि; तथा	-	-
(iv) The amount of interest accrued and remaining unpaid at the end of each accounting year; and एमएसएमईडी अधिनियम, 2006 की धारा 23 के अंतर्गत कटौती योग्य व्यय के रूप में अस्वीकृति के प्रयोजनार्थ, उस तिथि तक बकाया और आगामी वर्षों में भी देय ब्याज की राशि, जब तक कि उपरोक्त देय ब्याज वास्तव में लघु उद्यम को भुगतान नहीं कर दिया जाता है।	0.20	-
(v) The amount of further interest remaining due and payable even in the succeeding years, until such date when the interest dues as above are actually paid to the small enterprise, for the purpose of disallowance as a deductible expenditure under section 23 of MSMED Act, 2006	-	-

(₹ लाख में) / (₹ in Lakh)

नोट संख्या 9:- अन्य चालू देयताएं Note No 9:- Other Current Liabilities	31 मार्च, 2024 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2024	31 मार्च, 2023 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2023
---	--	--

**अन्य देय (होल्टिंग कंपनी)**

**Others Payable ( Holding Company)**

हिंदुस्तान साल्ट्स लिमिटेड (होल्टिंग कंपनी) के कारण

Due to Hindustan Salts Limited (Holding Company)

7.14

4.17

**अन्य देय**

**Others Payable**

ग्राहकों से अग्रिम राशि

Advance from Customers

137.93

86.54



(₹ लाख में) / (₹ in Lakh)

नोट संख्या 9:- अन्य चालू देयताएं Note No 9:- Other Current Liabilities	31 मार्च, 2024 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2024	31 मार्च, 2023 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2023
सुरक्षा जमा Security Deposits	4.54	4.73
स्टाफ़ से संबंधित दायित्व Staff Related Liabilities	44.54	39.52
वैधानिक देयताएं Statutory Liabilities	52.50	38.09
पट्टा किराया देय खाता Lease Rent Payable Account	30.25	30.25
विविध जमा Misc. Deposit	33.64	41.41
<b>कुल Total</b>	<b>310.54</b>	<b>244.71</b>

(₹ लाख में) / (₹ in Lakh)

नोट संख्या 10:- अल्पावधि प्रावधान Note No 10:- Short Term Provisions	31 मार्च, 2024 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2024	31 मार्च, 2023 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2023
आयकर के लिए प्रावधान Provision for Income tax	356.63	28.00
वेतन सहित अवकाश का प्रावधान Provision for Leave with wages	7.72	17.17
बोनस का प्रावधान Provision for Bonus	16.94	18.97
कानूनी एवं व्यावसायिक शुल्क का प्रावधान Provision for Legal & Professional charges	0.59	-
चिकित्सा प्रतिपूर्ति का प्रावधान Provision for Medical Reimbursement	4.07	-
<b>कुल Total</b>	<b>385.95</b>	<b>64.14</b>

(₹ लाख में)  
(₹ in Lakh)

31 मार्च 2024 को वित्तीय स्थिति विवरण के भाग के रूप में स्थायी परिसम्पत्तियों की अनुसूची  
FIXED ASSETS SCHEDULE FORMING PART OF THE BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH 2024  
टिप्पणी 11 : (सम्पत्ति, संयंत्र और उपकरण) Note 11 : (Property, Plant and Equipment)

क्र.सं. S.No.	विवरण Particulars	सकल लागत/GROSS BLOCK					ह्रास/DEPRECIATION					शुद्ध लागत/NET BLOCK		
		1.4.2023 को लागत Cost as on 1.4.2023	संयोजन/अवतरण एवं समायोजन Additions/ Sales/Transfer Adjustment & adjustment	विक्री/अवतरण एवं समायोजन Sales/Transfer & adjustment	31.3.2024 को योग Total as on 31.3.2024	31.3.2023 तक Up to 31.3.23	समायोजन/विक्री और अवतरण के कारण कटौतियां Deduction on a/c of Adj./Sales & transfer	समायोजन/ गत वर्ष में अधिक/ कम प्रभासित Excess/Less Charged for the year 2023-24	वर्ष 2023-24 के लिए	31.3.2024 तक योग Total up to 31.3.2024	31.3.24 को As at 31.3.24	31.3.23 को As at 31.3.23		
<b>ए./ (A) वास्तविक सम्पत्ति /Tangible Assets</b>														
1.	पट्टे पर भूमि/Leasehold Land	53.29	-	-	53.29	-	-	-	-	-	-	-	53.29	53.29
2.	भवन, पानी के पाइप, कुएं व होज Building,Water-Pipes, Wells & Tanks	710.20	471.32	-	1,181.52	460.34	-	-	54.03	-	-	514.37	667.15	249.86
3.	गुदा झपों डैम/Gudha Jhapog Dam	173.79	-	-	173.79	172.35	-	-	-	-	-	172.35	1.44	1.44
4.	पुल एवं सड़कें/Bridges & Roads	144.77	5.14	-	149.91	129.45	-	-	6.00	-	-	135.45	14.46	15.32
5.	संयंत्र एवं मशीनरी/Plant & Machinery	2,370.51	91.86	68.58	2,393.79	1,524.54	50.51	-	159.09	-	-	1,633.12	760.67	845.97
6.	इंजन व रेल पथ/Locomotive & P.Way	1,480.44	-	0.03	1,480.41	1,018.12	0.02	-	79.83	-	-	1,097.93	382.48	462.32
7.	फर्नीचर, उपकरण व विद्युत संयोजन/ Furniture,Fixture & Elec. Installation	218.33	114.71	2.16	330.88	153.45	1.91	-	29.07	-	-	180.61	150.27	64.88
8.	मोटर ट्रॉलियां व अन्य वाहन/ Motor Trolleys & Other Vehicles	231.60	17.47	9.19	239.88	156.34	7.00	-	3.40	-	-	175.46	64.42	75.26
9.	पुस्तकालय पुस्तकें/Library Books	0.32	3.12	-	3.44	0.31	-	-	3.12	-	-	3.43	0.01	0.01
10.	विकास और अनुसंधान उपकरण/ Development & Research Equipments	4.52	-	-	4.52	4.15	-	-	0.10	-	-	4.25	0.27	0.37
11.	टंकण मशीन एवं अन्य कार्यालय उपकरण/ Typewriter and Other Office Equipments	65.11	7.33	0.04	72.40	38.43	0.03	-	13.64	-	-	52.04	20.36	26.68
12.	नामक कार्य/Salt Works	293.14	195.48	-	488.62	220.49	-	-	14.88	-	-	235.37	253.25	72.65
	<b>योग (अ)TOTAL (A)</b>	<b>5,745.58</b>	<b>906.43</b>	<b>80.00</b>	<b>6,572.45</b>	<b>3,877.55</b>	<b>59.47</b>	<b>-</b>	<b>3.40</b>	<b>-</b>	<b>382.48</b>	<b>4,204.38</b>	<b>2,368.08</b>	<b>1,868.07</b>
<b>(ब) अपूर्ण परिसम्पत्तियां/(B) Intangible Assests</b>														
1.	सॉफ्टवेयर/Software	0.46	-	-	0.46	0.42	-	-	0.01	-	-	0.43	0.04	0.04
	<b>योग (ब)TOTAL (B)</b>	<b>0.46</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0.46</b>	<b>0.42</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0.01</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0.43</b>	<b>0.04</b>	<b>0.04</b>
<b>(स) सीडव्युआईसी/(C) CWIP</b>														
	<b>प्रगति में पूंजीगत कार्य/Capital Work in Progress</b>	<b>207.75</b>	<b>923.52</b>	<b>906.43</b>	<b>224.84</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>224.84</b>	<b>207.75</b>
	<b>योग (स)TOTAL (C)</b>	<b>207.75</b>	<b>923.52</b>	<b>906.43</b>	<b>224.84</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>224.84</b>	<b>207.75</b>
	<b>योग (अ)+(ब)+(स)TOTAL (A)+(B)+(C)</b>	<b>5,953.79</b>	<b>1,829.95</b>	<b>986.43</b>	<b>6,797.75</b>	<b>3,877.97</b>	<b>59.47</b>	<b>-</b>	<b>3.40</b>	<b>-</b>	<b>382.50</b>	<b>4,204.81</b>	<b>2,592.96</b>	<b>2,075.86</b>
	<b>पिछले वर्ष के आंकड़े/Previous Year's Figures</b>	<b>5,482.95</b>	<b>743.96</b>	<b>273.12</b>	<b>5,953.79</b>	<b>3,513.39</b>	<b>0.01</b>	<b>-</b>	<b>364.59</b>	<b>-</b>	<b>3,877.97</b>	<b>2,075.86</b>	<b>1,969.58</b>	

कुल 385.90 लाख रुपये का मूल्यहास लगाया गया, जिसमें से टाउनशिप में 0.02 लाख रुपये, सामाजिक ओवरहेड के रूप में 0.07 लाख रुपये, पिछले वर्ष में 3.40 लाख रुपये, पूंजी रिजर्व से 1.18 लाख रुपये और लाभ और हानि खाते में मूल्यहास के रूप में 381.23 लाख रुपये (पी.वाई. 364.59 लाख रुपये, जिसमें से टाउनशिप में 0.03 लाख रुपये, सामाजिक ओवरहेड के रूप में 0.08 लाख रुपये, पिछले वर्ष में शून्य लाख रुपये, पूंजी रिजर्व से 1.36 लाख रुपये और लाभ और हानि खाते में मूल्यहास के रूप में 363.12 लाख रुपये)

1. Total depreciation charged of Rs. 385.90 lacs out of which Rs. 0.02 Lakh charged in Township, Rs.0.07 lakh as Social Overhead, Rs. 3.40 Lakh charged in Previous year, 1.18 lakh charged from Capital Reserve and Rs. 381.23 lakh as Depreciation in Profit & Loss Account(P.Y Rs364.59 lacs out of which Rs. 0.03 Lakh charged in Township, Rs 0.08 lakh as Social Overhead, Rs. NIL Lakh charged in Previous year, 1.36 lakh charged from Capital Reserve and Rs. 363.12 lakh as Depreciation in Profit & Loss Account)

निदेशक मंडल के दिनांक 26.9.80 के निर्णय के अनुसार गुढ़ा झपोग बांध पर मूल्य हास 40 वर्षों में लगाया गया है।

2. As per decision DT 26.9.80 of Board of Directors Depreciation on Gudha Jhapog Dam has been charged in 40 years.

स्वास्थ्य मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा वहन किया गया सांभर झील में आयोडीनीकरण प्रसंस्करण संयंत्र के लिए पूंजीगत व्यय कंपनी की परिसंपत्तियों में नहीं दिखाया जा रहा है। विवरण निम्नानुसार है: -

3. Capital Expenditure towards Iodisation Processing Plant at Sambhar Lake borne by the Ministry of Health, Govt. of India is not appearing in Company's Assets. Details as under: -

क्र.सं. Sr.No.	विवरण/Particulars	सकल खपड़/Gross Block		31.3.19 तक हास Depreciation Up To 31.3.24		शुद्ध खपड़/Net Block	
		31.3.24 का मूल्य/Value As At 31.3.24	31.3.24 का मूल्य/As At 31.3.24	31.3.24 को/As At 31.3.24	31.3.24 को/As At 31.3.24		
1.	भवन/Buildings	2.07	0.09	1.98	0.09		0.09
2.	विद्युतिकरण/Electrification	0.29	0.01	0.28	0.01		0.01
3.	पानी की पाइप लाइन/Water Pipe Line	0.04	0.01	0.03	0.01		0.01
4.	संयंत्र एवं मशीनरी/Plant & Machinery	1.94	0.04	1.90	0.04		0.04
5.	रेल पथ/P.Way	0.25	0.01	0.24	0.01		0.01
	<b>योग/Total</b>	<b>4.59</b>	<b>0.16</b>	<b>4.43</b>	<b>0.16</b>		<b>0.16</b>
	<b>गत वर्ष के आंकड़े/Previous year Figure's</b>	<b>4.59</b>	<b>0.16</b>	<b>4.43</b>	<b>0.16</b>		<b>0.16</b>

11.1 प्रगति पर पूंजीगत कार्य (सीडब्ल्यूआईपी)

11.1 Capital work in progress (CWIP)

(₹ लाख में)

(₹ in Lakh)

सीडब्ल्यूआईपी आयुवृद्धि कार्यक्रम

CWIP ageing schedules

वर्ष / Year : 2023-24

क.सं. S.No.	विवरण Particulars	सीडब्ल्यूआईपी पर एक निश्चित अवधि के लिए राशि Amount on CWIP for a period of				
		एक वर्ष से कम Less than 1 year	1-2 वर्ष 1-2 Years	2-3 वर्ष 2-3 Years	3 वर्ष से अधिक More then 3 Years	कुल Total
1	परियोजना प्रगति पर है Project in progress	107.72	117.12			224.84
2	परियोजनाएं अस्थायी रूप से स्थगित Projects temporarily suspended					

प्रगति पर चल रहे पूंजीगत कार्य के लिए, जिसके पूरा होने में देरी हो चुकी है या जिसकी लागत मूल योजना की तुलना में अधिक हो गई है, निम्नलिखित सीडब्ल्यूआईपी समापन अनुसूची दी जाएगी।

for capital work in progress whose completion is overdue of has exceeded its cost compared to its original plan following CWIP Completion Schedule shall be given

क.सं. S.No.	विवरण Particulars	में पूरा किया जाना है To be completed in				
		एक वर्ष से कम Less than 1 year	1-2 वर्ष 1-2 Years	2-3 वर्ष 2-3 Years	3 वर्ष से अधिक More then 3 Years	कुल Total
1	परियोजनाएँ 1 Projects 1	0	0	0	0	0
2	परियोजनाएँ 2 Projects 2					



11.1 प्रगति पर पूंजीगत कार्य (सीडब्ल्यूआईपी)

11.1 Capital work in progress (CWIP)

(₹ लाख में)

(₹ in Lakh)

सीडब्ल्यूआईपी आयुवृद्धि कार्यक्रम

CWIP ageing schedules

वर्ष / Year : 2022-23

क.सं. S.No.	विवरण Particulars	सीडब्ल्यूआईपी पर एक निश्चित अवधि के लिए राशि Amount on CWIP for a period of				
		एक वर्ष से कम Less than 1 year	1-2 वर्ष 1-2 Years	2-3 वर्ष 2-3 Years	3 वर्ष से अधिक More then 3 Years	कुल Total
1	परियोजना प्रगति पर है Project in progress	201.68	-	4.47	1.60	207.75
2	परियोजनाएं अस्थायी रूप से स्थगित Projects temporarily suspended					

प्रगति पर चल रहे पूंजीगत कार्य के लिए, जिसके पूरा होने में देरी हो चुकी है या जिसकी लागत मूल योजना की तुलना में अधिक हो गई है, निम्नलिखित सीडब्ल्यूआईपी समापन अनुसूची दी जाएगी।

for capital work in progress whose completion is overdue of has exceeded its cost compared to its original plan following CWIP Completion Schedule shall be given

क.सं. S.No.	विवरण Particulars	में पूरा किया जाना है To be completed in				
		एक वर्ष से कम Less than 1 year	1-2 वर्ष 1-2 Years	2-3 वर्ष 2-3 Years	3 वर्ष से अधिक More then 3 Years	कुल Total
1	परियोजनाएँ 1 Projects 1	0	0	0	0	0
2	परियोजनाएँ 2 Projects 2					

(₹ लाख में)  
(₹ in Lakh)

नोट संख्या 12:- गैर-वर्तमान निवेश Note No 12:- Non-Current Investments	31 मार्च, 2024 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2024	31 मार्च, 2023 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2023
	कुल/Total	-



(₹ लाख में)  
(₹ in Lakh)

नोट संख्या 13:-आस्थगित कर परिसंपत्तियां (शुद्ध) Note No 13:-Deferred Tax Assets (Net)	31 मार्च, 2024 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2024	31 मार्च, 2023 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2023
आस्थगित कर परिसंपत्तियां : Deferred Tax Assets :	-	-
समय के अंतर के कारण नमक की बर्बादी on account of timing difference in Wastage of salt	23.68	-
सकल आस्थगित कर परिसंपत्तियाँ आस्थगित कर देयताएँ Gross Deferred tax assets Deferred Tax Liability	23.68	-
मूल्यहास और परिशोधन व्यय Depreciation and amortization expenses	0.29	-
सकल आस्थगित कर देयता Gross Deferred tax Liability	0.29	-
<b>कुल Total</b>	<b>23.39</b>	<b>-</b>

कंपनी ने 23.39 लाख रुपए (पी.ई. शून्य) की आस्थगित कर परिसंपत्तियां केवल उस सीमा तक बनाई हैं, जहां प्रबंधन के अनुसार भविष्य के लाभ से इसकी प्राप्ति की उचित निश्चितता है।

The Company has made deffered Tax Assets of Rs. 23.39 Lacs(P.Y. Nil) only to the extent there is reasonable certainty of its realization from future profit as per Management.

(₹ लाख में)  
(₹ in Lakh)

नोट संख्या 14:- दीर्घकालिक ऋण और अग्रिम Note No 14:- long Term Loan & Advances	31 मार्च, 2024 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2024	31 मार्च, 2023 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2023
<b>कुल/Total</b>	<b>-</b>	<b>-</b>



(₹ लाख में)  
(₹ in Lakh)

टिप्पणी- 15 गैरचालू परिसम्पतियां NOTE NO.-15 NON CURRENT ASSETS	31 मार्च, 2024 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2024	31 मार्च, 2023 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2023
(अ) (a) दीर्घावधि व्यापार प्राप्ति योग्य (आस्थगित जमा शर्तों पर व्यापार प्राप्ति योग्य) Long-term trade receivables (including trade receivable on deferred credit terms) सुरक्षित, अच्छे समझे गये Secured, considered good संदिग्ध/Doubtful	1.23 17.39 18.62	0.01 18.31 18.32
घटाइये: संदिग्ध व्यापार प्राप्ति योग्य के लिए प्रावधान (निम्नलिखित किए गए अधिक प्रावधान के अनुसार) Less: Provision for doubtful trade receivables provision written back)	17.39	18.31
(ब)/(b)आस्थगित आयगत व्यय/Deferred Revenue Expenses	357.87	127.77
(स) (c) परियोजना व्यय (सौर परियोजना सहित) / Project Expenses (Including Solar Project) अन्य सरकारी विभागों और सार्वजनिक निकायों के पास सुरक्षा जमा Security Deposit with Other Govt. Deptt. & Public Bodies सावधि जमा में प्रतिबन्ध के अनुसार कर्मचारियों, ठेकेदारों और अन्य की प्रतिभूतियाँ (कर्मचारियों के लिए शून्य सहित) Securities of Staff,Contractors & Others as per contra in term deposits (including Nil for staff)	25.64 65.83 64.75	1.24 65.01 70.27
<b>योग/Total</b>	<b>515.32</b>	<b>264.30</b>

शेवाल उत्पादन के लिए, कंपनी ने परियोजना का पहला चरण पूरा कर लिया है और प्रारंभिक बिक्री शुरू हो गई है। संयंत्र और मशीनरी से संबंधित सभी लागतों को पूंजीकृत कर दिया गया है और अन्य राजस्व प्रकृति को परियोजना व्यय के रूप में दर्ज किया गया है।  
For Algae Production, Company has completed first phase of the project and initial sale has started.All the cost related to plant and machinery has capitalized and other revenue nature booked as project expenses.

व्यापार प्राप्य आयु निर्धारण अनुसूची  
Trade Receivables ageing schedules

(₹ लाख में)  
(₹ in Lakh)

31 मार्च, 2024 को आंकड़े  
Figures as on 31 Mar, 2024

क.सं. S.No.	विवरण Particulars	भुगतान की देय तिथि से निम्नलिखित अवधि के लिए बकाया Outstanding for following periods from due date of payment					कुल Total
		6 महीने से कम और 6 महीने- 1 वर्ष Less than 6 Months & 6 Months- 1 Years	1-2 वर्ष 1-2 Years	2-3 वर्ष 2-3 Years	3 वर्ष से अधिक More then 3 Years		
	निर्विवाद व्यापार प्राप्य Undisputed Trade Receivables						
	अच्छा विचार करें Consider Good		1.23	-	-		1.23
	निर्विवाद व्यापार प्राप्य Undisputed Trade Receivables						-
	संदिग्ध पर विचार करें Consider Doubtful				17.39		17.39
	निर्विवाद व्यापार प्राप्य Undisputed Trade Receivables						
	अच्छा विचार करें Consider Good						
	निर्विवाद व्यापार प्राप्य Undisputed Trade Receivables						
	संदिग्ध पर विचार करें Consider Doubtful						



व्यापार प्राप्त आयु निर्धारण अनुसूची  
Trade Receivables ageing schedules

(₹ लाख में)  
(₹ in Lakh)

31 मार्च, 2023 को आंकड़े  
Figures as on 31 Mar, 2023

क.सं. S.No.	विवरण Particulars	भुगतान की देय तिथि से निम्नलिखित अवधि के लिए बकाया Outstanding for following periods from due date of payment				
		6 महीने से कम और 6 महीने- 1 वर्ष Less than 6 Months & 6 Months- 1 Years	1-2 वर्ष 1-2 Years	2-3 वर्ष 2-3 Years	3 वर्ष से अधिक More then 3 Years	कुल Total
	निर्विवाद व्यापार प्राप्त Undisputed Trade Receivables					
	अच्छा विचार करें Consider Good		0.01	-	-	0.01
	निर्विवाद व्यापार प्राप्त Undisputed Trade Receivables					
	संदिग्ध पर विचार करें Consider Doubtful				18.31	18.31
	निर्विवाद व्यापार प्राप्त Undisputed Trade Receivables					
	अच्छा विचार करें Consider Good					
	निर्विवाद व्यापार प्राप्त Undisputed Trade Receivables					
	संदिग्ध पर विचार करें Consider Doubtful					

(₹ लाख में)  
(₹ in Lakh)

टिप्पणी- 16 चालू परिसम्पतियां (स्टॉक) NOTE No.-16 CURRENT ASSETS (INVENTORIES)	31 मार्च, 2024 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2024	31 मार्च, 2023 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2023
(प्रबन्धन द्वारा प्रमाणित एवं मूल्यांकन के अनुसार लिया गया) (As taken valued & certified by the Management)		
(A) कच्चा माल/Raw Material	उप योग (ए) Sub Total (A)	
(B) काम चालू/Work in process (लागत पर) (at cost)	उप योग (बी) Sub Total (B)	637.02
(C) तैयार माल Finished Goods	उप योग (सी) Sub Total (C)	529.17
(D) व्यापार में स्टॉक/Stock in Trade (लागत/शुद्ध वसूली योग्य मूल्य पर जो कम हो) (at cost/net realisable value whichever is less)		
नमक/Salt	1,480.26	1,134.89
घटाइये: छीजत के लिए प्रावधान/Less: Provision for Wastage	296.15	160.63
	1,184.11	974.26
संसाधित नमक/Processed Salt	69.81	101.39
घटाइये: छीजत के लिए प्रावधान/Less: Provision for Wastage	0.28	0.28
	69.53	101.11
उप उत्पाद/By-Product	0.28	0.28
घटाइये: छीजत के लिए प्रावधान/Less: Provision for Wastage	0.28	0.28
	-	0.00
उप योग (डी)/Sub Total (D)	1,253.64	1,075.37
(E) स्टोर और स्पेयर पार्ट्स/Stores & Spare Parts	114.85	83.36
लागत पर/at Cost		
जारी सामग्री और स्क्रेप/Released Material & Scrap (अनुमानित शुद्ध वसूली योग्य मूल्य पर) (at estimated net realisable value)	10.27	10.27
	125.12	
घटाएँ:- नॉन मूविंग स्टोर आइटम के लिए प्रावधान Less:- Provision for Non Moving Store Items	14.95	
उप योग (ई)/Sub Total (E)	110.17	93.63
(F) ढीले उपकरण/Loose Tools		
(मूल्य हासित मूल्य पर)/(at Depreciated value)	0.00	0.00
अस्पताल और कैंटीन उपकरण/Hospital & Canteen Equipments (मूल्य हासित मूल्य पर)/(at Depreciated value)	0.56	0.56
उप योग (एफ)/Sub Total (F)	0.56	0.56
(G) अन्य (उचित मूल्य दुकान का स्टॉक)/Others (Stock of Fair Price Shop)		
लागत पर/(at cost)	उप योग (एफ)/Sub Total (G)	0.01
कुल योग (+ए+बी+सी+डी+ई+एफ)		
GRAND TOTAL (A+B+C+D+E+F+G)	2,001.40	1,698.74



सामान्य स्टोर में पड़े 14.95 लाख रुपये (पिछले वर्ष शून्य रुपये) की गैर-चलती वस्तुओं पर यदि कोई हानि हुई है तो उसका प्रावधान पुस्तकों में किया गया है तथा इसे लागत पर इन्वेंटरी में दर्शाया गया है। प्रबंधन की राय में धीमी गति से चलने वाली वस्तुओं का वर्तमान मूल्य लिए गए मूल्य से अधिक है। हाथ में छोड़े गए स्टोर में स्क्रेप की कीमत 10.27 लाख रुपये (पिछले वर्ष 10.27) शामिल है, जिसे पुस्तक मूल्य पर लिया गया है।

Provision for losses if any on the non moving items amounting to Rs. 14.95 lakhs (previous year Rs. nil) lying in General Store has been made in the books and the same was shown in the Inventories at cost. In the opinion of management the current value of slow moving items is more than the value taken.

Released stores in hand including the value of Scrap amounting of Rs. 10.27 lakhs (Previous year 10.27) taken at the book value.

(₹ लाख में)  
(₹ in Lakh)

नोट संख्या 17:-व्यापार प्राप्त Note No. 17:-Trade Receivables	31 मार्च, 2024 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2024	31 मार्च, 2023 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2023
सुरक्षित अच्छा माना जाता है Secured Considered good	6.92	7.42
संदिग्ध माना गया Considered doubtful	-	-
	6.92	7.42
घटाएँ : संदिग्ध ऋणों के लिए प्रावधान Less : Provision for doubtful debts	-	-
<b>कुल/Total</b>	<b>6.92</b>	<b>7.42</b>

व्यापार प्राप्य आयु निर्धारण अनुसूची  
Trade Receivables ageing schedules

(₹ लाख में)  
(₹ in Lakh)

31 मार्च, 2024 को आंकड़े  
Figures as on 31 Mar, 2024

क.सं. S.No.	विवरण Particulars	भुगतान की देय तिथि से निम्नलिखित अवधि के लिए बकाया Outstanding for following periods from due date of payment					कुल Total
	देय नहीं Not Due	6 महीने से कम Less than 6 Months	6 माह से 1 वर्ष 6 Months-1 Years	1-2 वर्ष 1-2 Years	2-3 वर्ष या 3 वर्ष से अधिक 2-3 Years & Morethen 3 Years		
	निर्विवाद व्यापार प्राप्य Undisputed Trade Receivables						
	अच्छा विचार करें Consider Good	6.86	0.06	0	-	6.92	
	निर्विवाद व्यापार प्राप्य Undisputed Trade Receivables						
	संदिग्ध पर विचार करें Consider Doubtful						
	निर्विवाद व्यापार प्राप्य Undisputed Trade Receivables						
	अच्छा विचार करें Consider Good						
	निर्विवाद व्यापार प्राप्य Undisputed Trade Receivables						
	संदिग्ध पर विचार करें Consider Doubtful						



(₹ लाख में)  
(₹ in Lakh)

31 मार्च, 2023 को आंकड़े  
Figures as on 31 Mar, 2023

क.सं. S.No.	विवरण Particulars	भुगतान की देय तिथि से निम्नलिखित अवधि के लिए बकाया Outstanding for following periods from due date of payment					
		देय नहीं Not Due	6 महीने से कम Less than 6 Months	6 माह से 1 वर्ष 6 Months-1 Years	1-2 वर्ष 1-2 Years	2-3 वर्ष या 3 वर्ष से अधिक 2-3 Years & Morethen 3 Years	कुल Total
	निर्विवाद व्यापार प्राप्त्य Undisputed Trade Receivables						
	अच्छा विचार करें Consider Good		7.16	0.26	0	-	7.42
	निर्विवाद व्यापार प्राप्त्य Undisputed Trade Receivables						
	संदिग्ध पर विचार करें Consider Doubtful						
	निर्विवाद व्यापार प्राप्त्य Undisputed Trade Receivables						
	अच्छा विचार करें Consider Good						
	निर्विवाद व्यापार प्राप्त्य Undisputed Trade Receivables						
	संदिग्ध पर विचार करें Consider Doubtful						



(₹ लाख में) (₹ in Lakh)

नोट संख्या 18:- नकद एवं नकद समकक्ष Note No 18:- Cash & Cash Equivalents	31 मार्च, 2024 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2024	31 मार्च, 2023 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2023
(ए) अनुसूचित बैंकों के साथ शेष राशि (A) Balance With Schedule Banks		
चालू खाते में In Current Account	62.42	85.11
सावधि जमा (एफडीआर) में In Term Deposits (FDR)	10.73	73.15
चेक ट्रांजिट में Cheque in Transit	-	41.05
नकद और टिकट हाथ में Cash & Stamps in Hand	0.26	0.34
(बी) अन्य बैंक बैलेंस (एफडीआर 12 महीने से अधिक) (B) Others Bank Balance (FDR More than 12 months)	4.67	-
<b>कुल/Total</b>	<b>78.08</b>	<b>754.40</b>

(₹ लाख में) (₹ in Lakh)

नोट संख्या 19:- अल्पावधि ऋण और अग्रिम Note No 19:- Short-Term Loans and Advances	31 मार्च, 2024 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2024	31 मार्च, 2023 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2023
अन्य/Others		
सुरक्षित, अच्छा माना जाता है/Secured, considered good	-	-
असुरक्षित, अच्छा माना जाता है/UnSecured, considered good		
कर्मचारियों को अग्रिम राशि/Advances to Staff	7.44	4.45
विविध अग्रिम/Misc.Advances	12.34	11.29
अग्रिम आयकर जमा किया गया/Advance Income Tax Deposited	434.00	75.00
नकद या वस्तु के रूप में वसूली योग्य या/Recoverable in cash or in kind or मूल्य प्राप्त करने के लिए/for value to be received	190.91	191.57
टीसीएस सहित स्रोत पर आयकर कटौती/Income Tax Deducted at Source Including TCS		
i) पिछले वर्ष/Earlier year	16.78	9.58
ii) चालू वर्ष/Current year	4.14	20.92
अन्य सरकारी विभागों और सार्वजनिक निकायों के पास सुरक्षा जमा/ Security Deposit with Other Govt. Deptt. & Public Bodies	0.12	-
संदिग्ध/Doubtful	-	-
	665.73	296.79
घटाएँ: संदिग्ध ऋण एवं अग्रिम के लिए प्रावधान Less : Provision for doubtful loan & advances	13.87	61.09
<b>कुल/Total</b>	<b>651.86</b>	<b>235.70</b>

47.22 लाख रुपये (पिछले वर्ष 2.91 लाख रुपये) संदिग्ध ऋण और अग्रिम के लिए प्रावधान में समायोजित।  
Rs. 47.22 Lakhs (Previous Year Rs. 2.91 Lakhs) Adjusted in Provision for Doubtful loan & advances.



(₹ लाख में) (₹ in Lakh)

नोट संख्या 20:- अन्य चालू परिसंपत्तियां Note No 20:- Other Current Assets	31 मार्च, 2024 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2024	31 मार्च, 2023 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2023
सावधि जमा पर अर्जित ब्याज/Interest Accrued on Term Deposits	0.10	0.25
प्रीपेड खर्चे/Prepaid Expenses	7.05	21.40
आस्थगित राजस्व व्यय Deferred Revenue Expenses	137.67	46.02
<b>कुल/Total</b>	<b>144.82</b>	<b>67.67</b>

आस्थगित राजस्व व्यय 137.67 लाख रुपये (गतवर्ष 46.02 लाख रुपये) कच्चे कार्य का शेष और स्लीपर की लागत है, जिसका अगले वर्ष में परिशोधन किया जाएगा।

Deferred Revenue Expenses Rs. 137.67 Lakhs (Previous Year Rs. 46.02 Lakhs) is Balance of Kaccha work & cost of Sleeper, Which will amortize in next year.

(₹ लाख में) (₹ in Lakh)

नोट संख्या 21:- परिचालन से राजस्व Note No 21 :- Revenue From Operations	वर्ष 2023-24 के लिए For the Year 2023-24	वर्ष 2022-23 के लिए For the Year 2022-23
राजस्व/Revenue		
साधारण नमक एवं संसाधित नमक/Common Salt & Processed Salt		
उत्पादों की बिक्री (नोट 21.1 का सन्दर्भ ले.)/Sale of products (Refer Note NO. 21.1)	6,566.85	4,517.02
<b>कुल/Total</b>	<b>6,566.85</b>	<b>4,517.02</b>

(₹ लाख में) (₹ in Lakh)

नोट संख्या 21.1:- उत्पादों की बिक्री Note No 21.1 :- Sale of Products	वर्ष 2023-24 के लिए For the Year 2023-24	वर्ष 2022-23 के लिए For the Year 2022-23
साधारण नमक/Comman salt	4,602.76	3,331.49
प्रक्रिया नमक (पीएसपी)/Process salt (PSP)	21.31	26.29
परिष्कृत नमक (जीएसआर)/Refined salt (GSR)	52.35	78.31
परिष्कृत नमक (एनएसआर) Refined salt (NSR)	1,890.43	1,080.93
<b>कुल Total</b>	<b>6,566.85</b>	<b>4,517.02</b>

(₹ लाख में) (₹ in Lakh)

नोट संख्या 22:- अन्य आय Note No 22 :- Other Income	वर्ष 2023-24 के लिए For the Year 2023-24	वर्ष 2022-23 के लिए For the Year 2022-23
---	---	---

आय

**Income**

**ब्याज/Interest**

सावधि जमा पर/On Term Deposit	0.46	33.47
अन्य रुचि/Other interest	2.18	3.51

**अन्य प्राप्तियां/Other Receipts**

एमआर-पर्यटन गतिविधियों से प्राप्तियां MR-Receipt from Tourism Activities	27.54	53.65
एमआर-स्क्रेप की बिक्री/MR-Sale of Scraps	26.53	-
अन्य विविध रसीदें/other misc receipts	10.31	4.22
विविध प्राप्तियां (कुल)/Misc. Receipts (Total)	64.38	57.87
परिसंपत्तियों की बिक्री पर लाभ (शुद्ध)/Profit on sale of Assets (Net)	8.77	-

**समायोजन/स्थानान्तरण/Adjustments/ Transfers**

विविध ऋण शेष राशि वापस लिखी गई/Sundry credit balances written back	0.02	75.36
ढेरों की अंतिम निकासी पर हुई बर्बादी को वापस लिखा गया Wastages on final clearance of heaps written back	92.04	113.08

**कुल/Total**

**167.85**                      **283.29**

अन्य विविध प्राप्तियों में प्राप्त किराये के खाते में 3.19 लाख रुपये, छुट्टियों के दिनों में नमक भंडार चलाने के खाते में 0.66 लाख रुपये और विभिन्न अन्य प्राप्तियों के खाते में 6.46 लाख रुपये (पिछले वर्षों में क्रमशः 1.22 लाख रुपये और 0.53 लाख रुपये, और 2.47 लाख रुपये) शामिल हैं। वर्ष के दौरान विभिन्न पुराने क्रेडिट शेष जैसे देय राशि, खरीद देयताएं, अवैतनिक देयताएं, ठेकेदार जमा आदि को 0.02 लाख रुपये (पिछले वर्ष 75.36 लाख रुपये) बट्टे खाते में डाला गया।

Other Misc. Receipts Includes Rs. 3.19 on accounts of Rent Received, 0.66 Lakhs on accounts of opening of salt stores on holidays Rs. 6.46 Lakhs on account of various other receipts (previous years Rs. 1.22 Lakhs and Rs. 0.53 Lakhs, & Rs. 2.47 Lakhs respectively).

During the year various old credit balances like amount payable, purchases liability ,unpaid liabilities, contractor deposits etc. write off Rs. 0.02 lakhs ( P.Y.Rs. 75.36 lakhs).

(₹ लाख में) (₹ in Lakh)

नोट संख्या 23:- व्यापार में स्टॉक की खरीद Note No23 :- Purchases of Stock in Trade	वर्ष 2023-24 के लिए For the Year 2023-24	वर्ष 2022-23 के लिए For the Year 2022-23
---	---	---

काला नमक की खरीदारी/Purchases of black salt	6.79	1.94
परिष्कृत नमक की खरीद/Purchases of refined salt	30.94	39.43
परिष्कृत नमक-एनएसआर की खरीद/Purchases of refined salt-NSR	219.49	37.38
	<b>257.22</b>	<b>78.75</b>



(₹ लाख में) (₹ in Lakh)

नोट संख्या 24 :- तैयार माल और डब्ल्यू.आई.पी. की सूची में परिवर्तन। Note No 24 :- Change in Inventory of Finished Goods & W.I.P.	वर्ष 2023-24 के लिए For the Year 2023-24	31 मार्च, 2023 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2023
--	---	--

**आरंभिक स्टॉक/Opening Stock**

साधारण नमक/Common Salt	1,134.89	595.41
प्रसंस्कृत नमक/Processed Salt	101.39	166.03
दर-उत्पाद/By-Products	0.28	0.28
काम चालू/Work in Process	529.17	1,765.73

**आखरी बचा हुआ माल/Closing Stock**

साधारण नमक/Common Salt	1,480.26	1,134.89
प्रसंस्कृत नमक/Processed Salt	69.81	101.39
दर-उत्पाद/By-Products	0.28	0.28
काम चालू/Work in Process	637.03	2,187.38

**अभिवृद्धि(+)/ह्रास(-) स्टॉक में/Accretion(+)/Decretion(-) In Stock**

	<u>(421.65)</u>	<u>(570.17)</u>
तैयार स्टॉक/Finished Stock	(313.79)	(474.84)
काम चालू/ Work in Process	(107.86)	(95.33)

व्यापार का कुल माल/ Stock in Trade

(₹ लाख में) (₹ in Lakh)

नोट संख्या 25 : कर्मचारी लाभ व्यय Note No 25 : Employee Benefits Expenses	वर्ष 2023-24 के लिए For the Year 2023-24	वर्ष 2022-23 के लिए For the Year 2022-23
--	---	---

वेतन एवं भत्ते/Salaries & Allowances	256.93	274.80
अवकाश नकदीकरण (पिछले वर्षों के अर्जित अवकाश के भुगतान सहित)		
Leave Encashment (Including payment of Earned leave for earlier years)	-	45.45
वेतन सहित अवकाश/Leave with wages	7.79	12.40
बोनस/Bonus	21.24	18.94
मृत्यु सह सेवानिवृत्ति ग्रेच्युटी/Death cum Retirements Gratuity	43.62	55.61
भविष्य निधि में नियोक्ता का अंशदान		
Employer's Contribution to Provident Funds	78.29	63.82
जमा से जुड़ा बीमा प्रीमियम/Deposit Linked Insurance Premium	3.28	2.66
भविष्य निधि और ईडीएलआई पर प्रशासनिक शुल्क		
Admin Charges on Provident Fund & EDLI	3.29	2.82
ईएसआई में प्रबंधन का योगदान/Management Contribution to ESI	7.05	-
लिवरीज (वर्दी)/Liveries (Uniform)	1.65	1.13
श्रमिकों को मुआवजा/Compensation to Labour	-	0.03
<b>कुल/Total</b>	<u><b>423.14</b></u>	<u><b>477.66</b></u>

(₹ लाख में) (₹ in Lakh)

नोट संख्या 26:- वित्तीय लागत Note No 26 :- Finance costs	वर्ष 2023-24 के लिए For the Year 2023-24	वर्ष 2022-23 के लिए For the Year 2022-23
---	---	---

**ब्याज/ Interest**

नकद ऋण/ओवरड्राफ्ट सीमा/अन्य पर On Cash Credit/Overdraft Limit/Other टर्म लोन पर (होल्डिंग कंपनी एचएसएल, जेपीआर से) On Term Loans (from Holding co. HSL,jpr.)	0.20  429.18 <u>429.38</u>	-  429.18 <u>429.18</u>
---	-------------------------------------	----------------------------------

(₹ लाख में) (₹ in Lakh)

नोट संख्या 27:- मूल्यहास और परिशोधन व्यय Note No 27 :- Depreciation and Amortisation Expense	वर्ष 2023-24 के लिए For the Year 2023-24	वर्ष 2022-23 के लिए For the Year 2022-23
---	---	---

मूल्यहास और परिशोधन व्यय कुल Depreciation and Amortisation Expense <b>कुल/Total</b>	381.23 <u>381.23</u>	363.12 <u>363.12</u> (₹ लाख में) (₹ in Lakh)
---	-------------------------	---

नोट संख्या 28:- अन्य व्यय Note No 28 :- Other Expenses	वर्ष 2023-24 के लिए For the Year 2023-24	वर्ष 2022-23 के लिए For the Year 2022-23
---	---	---

ए/(A) उत्पादन व्यय (देखें टिप्पणी सं. 28.1)/Manufacturing Expenses (Refer Note No. 28.1)	1,892.17	1,435.20
बी/(B) मरम्मत व रखरखाव(देखें टिप्पणी सं. 28.2)/Repair & Maintenance (Refer Note No. 28.2)	576.48	380.06
सी/(C) प्रधान कार्यालय व्यय(देखें टिप्पणी सं. 28.3)/Corporate Office Expenses (Refer Note No. 28.3)	233.50	208.64
डी/(D) नगरीय व्यय(देखें टिप्पणी सं. 28.4)/Township Expenses (Refer Note No. 28.4)	173.60	142.16
इ/(E)प्रावधान एवं छीजत(देखें टिप्पणी सं. 28.5)/Provisions & Wastages (Refer Note No. 28.5)	227.57	213.00
एफ/(F)प्रशासनिक व्यय(देखें टिप्पणी सं. 28.6)/Administrative Expenses (Refer Note No. 28.6)	182.30	183.51
जी/(G)विक्रय व वितरण व्यय(देखें टिप्पणी सं. 28.7)/Selling & Distribution Exp. (Refer Note No. 28.7)	288.96	199.94
एच/(H) अन्य विविध व्यय(देखें टिप्पणी सं. 28.8)/Other Misc. Expenditure (Refer Note No. 28.8)	50.16	93.52
<b>योग/Total</b>	<u>3,624.74</u>	<u>2,856.03</u>

**28.1 उत्पादन व्यय/Manufacturing Expenses**

उत्पादन व खुदाई व्यय/Manufacturing & Excavation Charges	1,190.35	874.50
साधारण नमक की खरीद/Purchases of Common salt	182.45	30.64
सांसाधित नमक के उत्पादन (पी.एस.पी.)/Manufacturing of Process Salt (PSP)	44.48	23.04



(₹ लाख में)  
(₹ in Lakh)

नोट संख्या 28:- अन्य व्यय Note No 28 :- Other Expenses	वर्ष 2023-24 के लिए For the Year 2023-24	वर्ष 2022-23 के लिए For the Year 2022-23
परिष्कृत नमक का उत्पादन (जी.एस.आर.)/Manufacturing Of Refined Salt (G.S.R.)	30.72	31.86
परिष्कृत नमक का उत्पादन (एन.एस.आर.)/Manufacturing Of Refined Salt (N.S.R.)	157.34	196.96
विद्युत व शक्ति व्यय/Electricity & Power Charges	301.71	263.08
पट्टा किराया/Lease Rent	5.50	5.50
डीजल शंटर एवं लोको की चलन एवं रखरखाव Mtc & Running of Loco & Diesel Shunter	35.25	50.10
घटाएँ:- बिजली और ऊर्जा के मद में वसूली Less :- Recovery on account of Electricity and Power	(55.63)	(40.48)
<b>योग/Total</b>	<b>1,892.17</b>	<b>1,435.20</b>
<b>28.2 मरम्मत व देख-रेख/Repair &amp; Maintenance</b>		
भवन/Building	48.27	36.66
संयंत्र व मशीनरी/Plant & Machinery	196.26	151.85
अन्य मरम्मत/Other Repairs	204.51	116.73
रेल पथ का रखरखाव/Maintenance of P. way	127.44	74.82
<b>योग/Total</b>	<b>576.48</b>	<b>380.06</b>
<b>28.2.1 अन्य मरम्मत/Other Repairs</b>		
कार्य की मरम्मत/Repairs to Works	75.81	18.79
वाहनों का संचालन एवं रखरखाव/Running & Maintenance of Vehicles	128.70	97.94
<b>योग/Total</b>	<b>204.51</b>	<b>116.76</b>
<b>28.3 कॉर्पोरेट कार्यालय व्यय/Corporate Office Expenses</b>		
भविष्य निधि पर प्रशासनिक व्यय Administrative charges on Provident Fund	0.66	0.70
बोनस/Bonus	-	0.32
भविष्य निधि व ईडीएलआई में नियोजक का योगदान Employer's Contributions to Provident Fund & EDLI	16.49	20.67
छुट्टी का नकदीकरण/Leave Encashment	-	11.66
वेतन/Salaries	216.35	148.11
समूह उपदान बीमा किश्त (जीजीआई) Group Gratuity Insurance Premium (GGI)	-	8.52
उपदान/Gratuity	-	-
पोशाक/Liveries	- 233.50	- 189.98
प्रबन्ध निदेशक का पारिश्रमिक/Remuneration to Managing Director		
वेतन व भत्ते/Salaries & Allowances		26.90
गृह किराया/House Rent	-	5.00 31.90
मरम्मत व रखरखाव/Repairs & Maintenance	-	4.79
कार्यालय व अन्य प्रशासनिक व्यय Office and other administrative expenses	-	18.14

(₹ लाख में)  
(₹ in Lakh)

नोट संख्या 28:- अन्य व्यय Note No 28 :- Other Expenses	वर्ष 2023-24 के लिए For the Year 2023-24	वर्ष 2022-23 के लिए For the Year 2022-23	
मनोरंजन/व्यापार संवर्धन/Entertainment/Business Promotion		0.76	
बीमा/Insurance		0.23	
डाक, तार व टेलीफोन/Postage, Telegram & Telephones		1.63	
छपाई एवं लेखन सामग्री/Printing & Stationery		0.86	
<b>यात्रा व्यय/Travelling expenses</b>			
निदेशक/Directors		5.43	
अन्य/Others		2.07	
विधिक एवं व्यावसायिक प्रभार/Legal & Professional charges		1.27	
सेमिनार में भागीदारी/Participation in Seminar	-	0.02	12.27
लेखा परीक्षकों को भुगतान (अन्य क्षमता)/Payment to Auditors (Other Capacity)	-	-	
चिकित्सा व्ययों का प्रतिपूर्ति/Reimb. of Medical Expenses		3.15	
समाज कल्याण व्यय/Social Welfare Expenses		2.08	
कर्मचारियों को प्रशिक्षण/Training To Staff	-	-	
जल आपूर्ति व्यय/Water Supply charges	-	(0.04)	5.19
अतिथि गृह व्यय/Guest House Expenses	-		
विक्रय व वितरण व्यय/Selling & Distribution Expenses	-	1.14	1.14
ह्रास/Depreciation			9.51
विद्युत व्यय/Electricity Charges			2.11
	<b>233.50</b>		<b>275.03</b>
<b>घटाइये प्रबंध निदेशक के कार्यालय प्राप्तियाँ/ Less Managing Director Office Receipts</b>			
विविध प्राप्तियाँ/Miscellaneous Receipts	-	0.90	
विविध जमा शेष अपलिखित/ Sundry Credit Balance Written Off		65.49	66.39
<b>योग/Total</b>	<b>233.50</b>		<b>208.64</b>

वर्ष के दौरान कंपनी ने हेड ऑफिस के वेतन के बंटवारे के लिए लेखांकन नीति में बदलाव किया है। सीएमडी, सीवीओ और कंपनी सचिव के वेतन को छोड़कर हेड ऑफिस में तैनात नियमित कर्मचारियों का वेतन एसएसएल की लेखा पुस्तकों में दर्ज किया जाता है, जबकि पिछले वर्ष से हेड ऑफिस के खर्चों को एचएसएल और एसएसएल के बीच 75:25 के अनुपात में बांटा जाता है। लेखांकन नीति में बदलाव के कारण चालू वर्ष में लाभ में 66.12 लाख की वृद्धि हुई।

During the year company has change accounting policy for apportioned of salary of Head Office. The salary of regular staff posted at head office except salary of CMD, CVO and Company secretary booked in books of accounts of SSL while since last year head office expenses has been apportioned between HSL and SSL in the ratio of 75:25. Due to change in accounting policy current year profit increase by 66.12 Lacs.



(₹ लाख में)  
(₹ in Lakh)

नोट संख्या 28:- अन्य व्यय Note No 28 :- Other Expenses	वर्ष 2023-24 के लिए For the Year 2023-24	वर्ष 2022-23 के लिए For the Year 2022-23
<b>28.4 नगरीय व्यय और अन्य सामाजिक ऊपरी व्यय</b> <b>Township Expenses &amp; Other Social Overhead</b>		
नगरीय व्यय/Township Expenses		
ह्रास/Depreciation	0.02	0.03
भवनों का रखरखाव/Maintenance of Building	24.22	16.55
सफाई व्यय/Sanitation Expenses	16.17	14.37
आवास के खर्चे/Accommodation Expenses	11.62	23.70
जल आपूर्ति प्रभार/Water Supply Charges	15.25	10.33
	<b>67.28</b>	<b>64.98</b>
घटाइये: वसूली/Less: Recoveries		
गृह किराया/House rent	11.36	6.91
जल आपूर्ति/Water Supply	1.58	0.93
	<b>12.94</b>	<b>7.84</b>
	<b>54.34</b>	<b>57.14</b>
<b>अन्य सामाजिक ऊपरी व्यय/Other Social Overhead</b>		
ह्रास/Depreciation	0.07	0.08
जन पाठशाला, अस्पताल, सामाजिक गतिविधियों को दान Donation to the Public School, Hospitals, कर्मचारियों के चिकित्सा व्यय व अस्पताल व्यय की प्रतिपूर्ति	0.23	0.21
Reimb. of Medical Expenses to employees & Hospital Expenses हास्पिटल, कल्याण व विद्यालय स्टॉफ के वेतन एवं सीएसआर व भत्ते इत्यादि	11.15	16.98
Salaries & Allowance etc, of Hospital/Welfare and School Staff & CSR	90.17	41.60
	<b>18.65</b>	<b>27.22</b>
	<b>120.27</b>	<b>86.09</b>
घटाइये: अस्पताल प्राप्तियां/Less: Hospital Receipts	1.01	1.07
	<b>119.26</b>	<b>85.02</b>
<b>योग/Total</b>	<b>173.60</b>	<b>142.16</b>
टिप्पणी: विद्युत व जल आपूर्ति व्यय अलग-अलग नहीं किये जा सके और इसलिए अलग-अलग नहीं दर्शाए गए हैं। Note: Electricity and water Supply charges could not be segregated and hence not disclosed seperately.		
<b>28.5 प्रावधान एवं छीजत/Provision &amp; Wastages</b>		
नमक में स्टॉक की छीजत के लिए नमक के स्टॉक का अपेक्षित सामान्य प्रावधान/For wastages on stock of salt		
Normal Provision on Salt stock required	238.94	160.62
जोड़िए: ढेरियों की निकासी पर निश्चित छीजत Add: Wastages determined on clearance of heaps	92.04	113.08
जोड़िए: ढेरियों के अंतिम निस्तारण पर पाया गया अधिक प्रावधान Add: Excess provision found on Final Clearance of Heap	57.21	-



(₹ लाख में)  
(₹ in Lakh)

नोट संख्या 28:- अन्य व्यय Note No 28 :- Other Expenses	वर्ष 2023-24 के लिए For the Year 2023-24	वर्ष 2022-23 के लिए For the Year 2022-23
घटाइये: प्रारम्भिक शेष/Less: Opening Balance	388.19 <u>160.62</u>	273.70 <u>60.70</u>
लाभ हानि खाते में नाम/Debited to Profit & Loss Account	<u>227.57</u>	<u>213.00</u>
<b>कुल/Total</b>	<b><u>227.57</u></b>	<b><u>213.00</u></b>
लेखांकन नीति संख्या 13 के मद्देनजर, वर्ष के दौरान पाई गई 92.04 लाख रुपये मूल्य की 10380.384 मीट्रिक टन नमक की बर्बादी को उपयुक्त प्राधिकारी की जांच/अनुमोदन के अधीन समायोजित किया गया है।		
In view of Accounting Policy No. 13, wastages of 10380.384 MT Salt valuing Rs. 92.04 lacs found during the year has been adjusted subject to investigation/ approval of Appropriate Authority.		
<b>28.6 प्रशासनिक व्यय/Administrative Expenses</b>		
छपाई व लेखन सामग्री/Printing & Stationery Charges	5.74	3.67
डाक, तार एवं टेलीफोन/Postage, Telegram & Telephones	4.51	4.24
दर एवं कर/Rates & Taxes	2.29	3.43
मनोरंजन एवं व्यापार संवर्द्धन/Entertainment & Business Promotion	4.17	1.06
रनिंग और एमटीसी कार्यालय उपकरण/Running & Mtc. Office Equipment	3.30	2.89
सुरक्षा गार्ड अनुभव/Security Guard Exp	115.77	39.70
यात्रा व्यय/Travelling Expenses	8.76	4.18
निदेशक का शुल्क, यात्रा भत्ता व मीटिंग व्यय		
Directors' Fee, T.A. and Meeting Expenses	-	0.78
विधिक एवं व्यावसायिक प्रभार/Legal & Professional Charges	18.59	26.00
<b>अंकेक्षकों को भुगतान/Payment to Auditors</b>		
अंकेक्षण शुल्क/Audit Fee	1.68	1.71
कर अंकेक्षण शुल्क/Tax Audit Fee	-	-
यात्रा भत्ता/दैनिक भत्ता व्यय/TA/DA expenses	0.16	1.84
फाइलिंग शुल्क/Filing fees	0.03	-
बीमा प्रभार/Insurance Charges	7.16	2.43
बट्टे खाते में डाली गई राशि/Amount Written Off	-	83.03
कार्यालय व्यय एवं सुविधा/O.E.M	1.94	2.34
विश्राम गृह का रखरखाव/Maintenance of Circuit House	8.26	8.11
	<u>182.36</u>	<u>183.57</u>
घटाइये: अतिथिगृह की प्राप्तियां/Less: Guest House Receipts	0.06	0.06
<b>योग/Total</b>	<b><u>182.30</u></b>	<b><u>183.51</u></b>

वर्ष के दौरान परियोजना व्यय शून्य रुपये (पिछले वर्ष 79.71 लाख रुपये) और प्री-फैब्रिकेटेड कार्यालय (सीडब्ल्यूआईपी) शून्य लाख रुपये (पिछले वर्ष 3.32 लाख रुपये) बट्टे खाते में डाला गया।

During the year Project expenses Rs.NIL (P.Y.Rs.79.71 lakhs) and Pre fabricated office (CWIP) Rs. NIL lakhs( P.Y. 3.32 Lakhs) write off



(₹ लाख में)  
(₹ in Lakh)

नोट संख्या 28:- अन्य व्यय Note No 28 :- Other Expenses	वर्ष 2023-24 के लिए For the Year 2023-24	वर्ष 2022-23 के लिए For the Year 2022-23
<b>28.7 विक्रय व वितरण व्यय/Selling &amp; Distribution Expenses</b>		
विज्ञापन व प्रचार/Advertisement & Publicity	7.22	6.84
उपकर प्रभार/Cess charges	-	-
बिक्री और विपणन अनुभव./Sales and Marketing Exp.	0.52	-
प्रेषण प्रभार/Despatch charges	51.25	6.57
मुफ्त नमूना/Free Samples	-	-
छूट खाता/Discount Account	86.11	67.53
संसाधित नमक में छीजत/Wastage of Process Salt	-	-
पैकिंग एवं अग्रेषण प्रभार/Packing & Forwarding Charges	143.86	119.00
	<u>288.96</u>	<u>199.94</u>
<b>28.8 अन्य विविध व्यय/Other Misc. Expenditure</b>		
डूबत ऋण व अन्य नाम शेष का अपलेखन Bad debts & other Debit Balance written off	2.01	3.04
घटाइये: प्रावधान में से अपलेखन Less: Written off out of provision	2.01	- 3.04
अनुसंधान व विकास व्यय/Research & Development Expenses	21.13	15.54
डूबत एवं संदिग्ध ऋण के लिए प्रावधान Provision for bad & Doubtful debts Exp.	-	13.75
स्क्रेप पर सेवा शुल्क/Service charges on Scrap	1.50	-
बंदूक लाइसेंस का नवीनीकरण/Renewal of Gun License	-	0.11
तूफान से नुकसान/Loss by storm	10.57	-
नॉन मूविंग स्टोर आइटम एक्सप./Non Moving Store Items Exp.	14.95	-
डूबत एवं संदिग्ध अग्रिम खर्चों के लिए प्रावधान Provision for bad & Doubtful Advances Exp.	-	61.08
	<u>50.16</u>	<u>93.52</u>
<b>कुल योग/Grand Total</b>	<b><u>3,624.74</u></b>	<b><u>2,856.03</u></b>

वर्ष के दौरान रु. 2.01 लाख विभिन्न पुराने डेबिट शेष जैसे स्टोर क्रय अग्रिम, विविध अग्रिम, नमक के देनदार आदि को बट्टे खाते में डाला गया। (गतवर्ष रु. 3.04 लाख)

During the year various old debit balances like Store purchase advances, Misc Advances, debtor of salt etc. Write off Rs. 2.01 lakhs (P.Y. Rs. 3.04 lakhs)

(₹ लाख में)  
(₹ in Lakh)

टिप्पणी सं. 29 : पूर्वावधि समायोजन Note No. 29 : PRIOR PERIOD ADJUSTMENTS	वर्ष 2023-24 के लिए For the Year 2023-24		वर्ष 2022-23 के लिए For the Year 2022-23	
	व्यय Expenses	आय Income	व्यय Expenses	आय Income
कर्मचारियों के परिलाभ के व्यय/Employee Benefit Expenses				0.91
उत्पादन व्यय/Manufacturing Expenses	2.24	9.95		
कॉर्पोरेट ऑफिस व्यय (पूर्वावधि व्यय) Corporate Office (Prior Period Expenses)			6.51	-
मरम्मत व रखरखाव/Repairs & Maintenance	0.36		0.44	0.15
नगरीय व्यय व अन्य सामाजिक ऊपरी व्यय Township & Other Social overheads			0.05	0.01
प्रशासनिक व्यय/Administrative Expenses	1.47	18.52	0.05	0.17
बिक्री एवं वितरण पर व्यय/Selling & Distribution Expenses	46.20		2.41	
अंकेक्षकों को भुगतान/Payment to Auditors	-	-	-	-
आयकर का भुगतान/Payment of Income Tax	19.80			
अतिरिक्त प्रावधान वापस लिखा गया/Excess Provision written back		21.07		
प्रतिवाद/Depreciation	3.40			
पिछले वर्ष में सावधि ऋण पर अतिरिक्त ब्याज का अपलेखन Excess intt. charged on term laon in early years written back				
Other (Misc) Income /अन्य (विविध) आय	3.18	3.05		0.33
सेवा ठेकेदारों से नमक के लिए प्राप्ति/ स्टॉक जनरल स्टोर/Stock General Store	-	-	-	-
<b>योग/Total</b>	<b>76.65</b>	<b>52.59</b>	<b>9.46</b>	<b>1.57</b>

पूर्वावधि समायोजनों के परिणाम स्वरूप शुद्ध आय (+) व्यय (-)

Net Income (+)/Expenses(-) on account  
of prior period adjustments

24.06)

(7.89)

वर्ष के दौरान, पिछले वर्ष में दर्ज अतिरिक्त देयता के लिए रु. 0.01 (वार्षिक वर्ष रु. 0.04 लाख) की राशि को वापस लिख लिया गया तथा प्रशासनिक व्यय में दिखाया गया।

During the year a sum of Rs.0.01 (P.Y. Rs.0.04 Lakh) towards excess liability booked in earlier year written back and shown in Administrative Expenses.



(₹ लाख में)  
(₹ in Lakh)

नोट संख्या 30 : प्रति शेयर आय Note No.30 : Earnings Per Share	वर्ष 2023-24 के लिए For the Year 2023-24	वर्ष 2022-23 के लिए For the Year 2022-23
लाभ (+) / हानि (-) अंश के अनुसार लाभ और हानि विवरण के अनुसार (ऋलाखों में) Profit (+) / Loss (-) as per statement of Profit & Loss usual as the Numerator (₹ In Lakhs)	1,683.34	1,129.85
शेयर की भारित औसत संख्या Weighted Average Number of Share		
शेयरों की मूल संख्या Basic Number of Shares	10,000.00	10,000.00
शेयरों की तनु संख्या Diluted Number of Shares	10,000.00	10,000.00
इक्विटी शेयर के अनुसार अंकित मूल्य (₹./प्रति शेयर) Face value as per Equity Share (₹./Per share)	1,000.00	1,000.00
प्रति इक्विटी शेयर आय:/Earnings per equity share:		
मूल ईपीएस (₹ में)/Basic EPS (in ₹)	16,833.40	11,298.50
तनुकृत ईपीएस (₹ में)/Diluted EPS (in ₹)	16,833.40	11,298.50

#### नोट संख्या 31 संबंधित पक्ष प्रकटीकरण

- भारतीय चार्टर्ड एकाउंटेंट्स संस्थान द्वारा जारी संबंधित पक्ष प्रकटीकरण पर लेखा मानक-18 के अनुपालन में आवश्यक प्रकटीकरण। आवश्यक जानकारी निम्नानुसार दी गई है: -

#### मुख्य प्रबंधन कार्मिक:

- श्री कमलेश कुमार सीएमडी 01-04-2023 से 07-03-2024 तक (निलंबन के तहत)
- श्री शिवेंद्र नाथ सीएमडी 08-03-2024 से 31-03-2024 तक (अतिरिक्त प्रभार)

#### NOTE No. 31 RELATED PARTY DISCLOSURES

- Disclosure as required under in compliance of Accounting Standard-18 on "Related Party Disclosures" issued by the Institute of Chartered Accountants of India. The required information are given as under: -

#### Key Management Personnel:

- Shri Kamlesh Kumar CMD w.e.f. 01-04-2023 to 07-03-2024 (under Suspension)
- Sh. Shivendra Nath CMD w.e.f. 08-03-2024 to 31-03-2024 (Additional Charge)

लेन-देन का विवरण Details of Transactions	महत्वपूर्ण प्रबंधक कार्मिक Key Management Personnel		हिंदुस्तान साल्ट्स लिमिटेड अधिकार वाली कम्पनी Hindustan Salts Ltd. (Holding Company)		कुल Total	
FY	2023-24	2022-23	2023-24	2022-23	2023-24	2022-23
पारिश्रमिक Remuneration		1.69			-	1.69
अन्य लाभ Other Benefits	-	-			-	-
माल की खरीदी Purchase of Goods			-	-		
माल की बिक्री Sale of Goods	-	-	19.48	8.29	19.48	8.29
परिसंपत्तियों/भंडारों का स्थानांतरण Transfer of Assets / Stores	-	-	-	-	-	-
ऋण प्राप्त Loan Received	-	-	-	-	-	-
देय ब्याज Interest payable	-	-	429.18	429.18	429.18	429.18
हिंदुस्तान साल्ट्स लिमिटेड द्वारा आबंटित कॉर्पोरेट कार्यालय व्यय का हिस्सा (शुद्ध) Share of Corporate Office Expenses apportioned by Hindustan Salts Ltd (Net)	-	-	-	220.63	-	220.63
पिछले वर्ष के लिए होल्डिंग कंपनी को देय ब्याज वापस लिखा गया Interest payable to holding company for earlier year written back			-	-	-	-
कॉर्पोरेट कार्यालय का हिस्सा हिंदुस्तान साल्ट्स लिमिटेड द्वारा पूर्व अवधि समायोजन आबंटित (नेट) Share of Corporate Office Prior period adjustment apportioned by Hindustan Salts Ltd (Net)			-	6.51	-	6.51



**नोट संख्या 32- आकस्मिक देयताओं के लिए प्रावधान नहीं किया गया है:-**

**ए. आकस्मिक देयताएं**

1. कंपनी के खिलाफ दावों को ऋण के रूप में स्वीकार नहीं किया गया है, जो दावा की गई राशि पर ब्याज को छोड़कर 7.23 लाख रुपये है (पिछले वर्ष 7.23 लाख रुपये) दावा की गई राशि पर ब्याज को छोड़कर।
2. एसबीआई जयपुर द्वारा कोटा सुपर थर्मल पावर स्टेशन के पक्ष में जारी 3.65 लाख रुपये (पिछले वर्ष 3.65 लाख रुपये) की बैंक गारंटी के कारण देयता यदि कोई हो
3. अन्य मामले जिनमें कंपनी आकस्मिक रूप से उत्तरदायी है (जहां और जहां उल्लेख किया गया है, को छोड़कर राशि का पता नहीं लगाया जा सकता है)।
4. विभिन्न चरणों में न्यायालयों में लंबित मुकदमों के लिए श्रम/सेवा/भूमि और अन्य मामलों के कारण दावे।
5. आंतरिक समिति के साथ-साथ आउटसोर्स एजेंसी द्वारा स्टॉक के साथ अचल संपत्तियों और स्टोर आइटम का भौतिक सत्यापन किया गया है।

**बी पूंजी प्रतिबद्धताएं**

1. पूंजी खाते पर निष्पादित किए जाने वाले अनुबंधों के कारण अनुमानित राशि 734.49 लाख रुपये (पिछले वर्ष 477.50 लाख रुपये) है।

**नोट संख्या 33: - अन्य लेखा नोट**

1. भूमि सहित अचल संपत्ति राजस्थान सरकार से कंपनी को, राजस्थान सरकार अनुदान अधिनियम, 1961 के प्रावधानों के तहत वी.टी. कृष्णमाचारी के पुरस्कार के अनुसार, उत्तराधिकार में हस्तांतरित हो गई है और स्थिति भारत सरकार को बता दी गई है।
2. परिसंपत्तियों की हानि पर लेखांकन मानक-28 के तहत आवश्यक हानि की हानि के लिए प्रावधान आवश्यक नहीं है क्योंकि प्रबंधन की राय में एस-28 के संदर्भ में कंपनी की परिसंपत्तियों की कोई हानि नहीं है।

**Note No. 32- Contingent Liabilities not provided for:-**

**A. Contingent Liabilities**

1. Claims against the Company not acknowledged as debts work out to Rs 7.23 Lakhs excluding interest on claimed amount (Previous year Rs 7.23 Lakhs) excluding interest on claimed amount.
2. Liability if any, on account of Bank guarantee amounting to Rs 3.65 Lakh (Previous Year Rs. 3.65 Lakh) issued by SBI Jaipur in favour of Kota super Thermal Power Station
3. Other cases in which the Company is contingently liable (amounts not ascertainable except as and where mentioned).
4. Claims on account of labour/service/land and other matters for the suits pending in Courts at different stages.
5. Physical verification of fixed assets and stores items along with stock has been verified by Internal committee as well as outsource agency.

**B Capital Commitments**

1. Estimated amount on account of contracts remaining to be executed on capital account Rs 734.49 Lakhs (Previous year Rs 477.50 Lakhs).

**Note No. 33:- Other Notes of Accounts**

1. The immovable property including land stands transferred from Govt. of Rajasthan to the Company, in succession, in terms of V.T. Krishnamachari's Award under the provisions of Rajasthan Government Grants Act, 1961 and the position stands communicated to the Government of India.
2. Provision for impairment of loss as required under Accounting Standard-28 on impairment of Assets is not necessary as in the opinion of management there is no impairment of the Company's Assets in term of AS-28.

3. कंपनी एकल व्यवसाय/उत्पाद अर्थात नमक का संचालन करती है, इसलिए खंड रिपोर्टिंग की आवश्यकता नहीं है।
3. The company operates the single line of business/product viz. Salt as such segment reporting is not required.
4. प्रबंधन की राय में, अनुमान पर वर्तमान परिसंपत्तियां, ऋण और अग्रिम। वर्णित मूल्य पर यदि व्यवसाय के सामान्य क्रम में वसूल किया गया हो तथा अन्यथा वर्णित को छोड़कर सभी ज्ञात देयताओं के लिए प्रावधान पर्याप्त हों तथा यथोचित रूप से आवश्यक राशि से अधिक/कम न हों।
4. In the opinion of the Management, current assets, loans & advances on the Approximation. On the value stated if realized in the ordinary course of business and provisions for all known liability except as otherwise stated are adequate and not in excess/short of the amount reasonably necessary.

5. अतिरिक्त जानकारी .

5. C.I.F. Value of Imports

	आयात का सी.आई.एफ. मूल्य C.I.F. Value of Imports	2023-24 (रु. में) लाख में 2023-24 (in Rs) in Lakh	2022-23 (रु. में) लाख में 2022-23 (in Rs) in Lakh
	कच्चा माल	शून्य	शून्य
i(a)	Raw Materials	Nil	Nil
	घटक और स्पेयर पार्ट्स	शून्य	शून्य
i(b)	Components & Spare Parts	Nil	Nil
	पूंजीगत माल	शून्य	शून्य
i(c)	Capital goods	Nil	Nil
	विदेशी मुद्रा में व्यय	शून्य	शून्य
ii.	Expenditure in Foreign Currency	Nil	Nil
	विदेशी मुद्रा में आय	शून्य	शून्य
iii.	Earnings in Foreign Exchange	Nil	Nil
	विदेशी मुद्राओं में धन प्रेषण लाभांश का लेखा	शून्य	शून्य
iv(i)	Remittances in foreign currencies on account of dividends	Nil	Nil
	अनिवासी शेयरधारकों की संख्या	शून्य	शून्य
	आयातित एवं स्वदेशी कच्चे माल का मूल्य सामग्री, भंडार, पुर्जे और घटक ग्रहण किया हुआ		
iv(ii)	Number of Non-Resident Shareholders	Nil	Nil
V	Value of imported and indigenous raw materials, stores, spares and components consumed		

	कच्चा माल		स्टोर, स्पेयर्स और अवयव	
	Raw-material		Stores, Spares and Components	
	%	%	%	(₹ in Lakhs)
आयातित	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
(a) Imported	Nil	Nil	Nil	Nil
स्वदेशी	100%	शून्य	(100%)	शून्य
(b) Indigenous	100%	Nil	(100%)	Nil

6. कंपनी ने सेवानिवृत्त कर्मचारियों को ग्रेच्युटी के भुगतान के लिए एलआईसी से पॉलिसी ली है। चालू वर्ष के दौरान, कंपनी ने ग्रेच्युटी देयता के बीमांकिक मूल्यांकन के लिए एक बीमांकिक मूल्यांकनकर्ता नियुक्त किया है। बीमांकिक मूल्यांकन रिपोर्ट के आधार पर, पुस्तकों में आवश्यक समायोजन किया गया। बीमांकिक मूल्यांकन के लिए, एलआईसी पॉलिसी में शामिल कर्मचारी के अनुसार ही कर्मचारी को लिया गया है।

7. पिछले वर्ष के आंकड़ों को जहाँ आवश्यक हो, पुनः समूहीकृत और पुनः व्यवस्थित किया गया है।

8. आंकड़े दो दशमलव के साथ लाख रुपये के सबसे निकट हैं।

6. Company has taken the policy from LIC for payment of Gratuity to retired employees. During the current year, company has appointed an actuarial valuer for conduct the actuarial valuation of Gratuity liability. Based on Actuarial valuation report, necessary adjustment carried out in the books. For actuarial valuation, same employee has been taken as per employee covered in LIC Policy.

7. Figures for the previous year have been regrouped and re-arranged wherever necessary.

8. Figures are nearest to lakh rupees with two decimals.



नोट संख्या 34.अतिरिक्त नियामक जानकारी  
Note No.34.Additional Regulatory Information

(1) - कंपनी के नाम पर न रखी गई अचल संपत्ति का स्वामित्व विलेख  
(1)- Title deed of Immovable Property not held in name of the company

वर्ष 2023-24 के लिए  
For the Year 2023-24

बैलेंस शीट में प्रासंगिक लाइन आइटम	संपत्ति के मद का विवरण	सकल वहन मूल्य	के नाम पर स्वामित्व विलेख	क्या टाइटल डीड धारक प्रमोटर, निदेशक या प्रमोटर/निदेशक का रिश्तेदार या प्रमोटर/निदेशक का कर्मचारी है	संपत्ति किस तारीख से धारण की गई है	कंपनी के नाम पर न रखे जाने का कारण
Relevant line item in the Balance Sheet	Description of item of property	Gross carrying value	Title deed held in the name of	Whether title deed holder is a promoter, director or relative of promoter/director of promoter/director	Property held since which date	Reason for not being held in the name of the company
पीपीई PPE	भूमि Land (ए) झील क्षेत्र भूमि (लीज होल्ड) (कुल=57600.00 एकड़) (A)Lake Area Land ( Lease Hold) (Total=57600.00 Acres 1. 2648 एकड़ (6620 बीघा)	निश्चित नहीं Not Ascertainable			2004	राज्य सरकार से विवादित Disputed with state govt.
	1. 2648 Acres (6620 Bigha) 2. 424.80 एकड़	Not Ascertainable निश्चित नहीं			निश्चित नहीं	निजी नमक निर्माण द्वारा संलग्न
	2. 424.80 Acres	Not Ascertainable			Not Ascertainable	Enchrosed by private salt manufacture
	(बी) खातेदारी भूमि (फ्री होल्ड) (कुल=660.35 एकड़) (B) Khatedari Land (Free Hold) (Total=660.35 Acres) 1. 16.41 एकड़	निश्चित नहीं Not Ascertainable				एसएसएल बनाम नगर पालिका, सांभर (मामला न्यायालय में लंबित)
	1. 16.41 Acres	Not Ascertainable			06/03/1977 09/04/1984	SSL V/s Nagar palika, sambhar(Case pending with Court)
	2. 18.12 एकड़	निश्चित नहीं				एसएसएल बनाम एन.डब्ल्यू. रेलवे जोधपुर (रेलवे जोधपुर के पास मामला लंबित)
	2. 18.12 Acres	Not Ascertainable			28-04-84	SSL V/s N.W. Railway Jodhpur(Case pending with Railway Jodhpur)



3. 23.71 एकड़

निश्चित नहीं

ग्राम पंचायत गुद्धा के नाम पर नमनतारण तिथि, 2017

एसएसएल बनाम ग्राम पंचायत गुद्धा (ग्राम पंचायत गुद्धा में मामला लंबित)

3. 23.71 Acres

Not Ascertainable

Namantaran Date in the name gram panchayat gudha,2017

SSL V/s Gram Panchayat Gudha (Case pending with Gram Panchayat Gudha)

इमारत

Building

संपत्ति में निवेश करे

भूमि भवन

Investment Property

Land Building

पीपीई को सक्रिय उपयोग से हटा दिया गया और निपटान के लिए रखा गया

भूमि भवन

PPE retired from active use and held for disposal others

Land Building

**बिना किसी शर्त या पुनर्भुगतान की अवधि निर्दिष्ट किए****Without specifying any terms or period of repayment**

उधारकर्ता का प्रकार

बकाया ऋण की प्रकृति में ऋण या अग्रिम राशि

ऋण की प्रकृति में कुल ऋण और अग्रिम का प्रतिशत

Type of Borrower

Amount of loan or advance in the nature of loan outstanding

percentage to the total Loans and Advances in the nature of loans

प्रमोटर/Promoters

निदेशक/Directors

केएमपी/KMPs

संबंधित पार्टियों/Related Parties

विकासाधीन अमूर्त परिसंपत्तियाँ

Intangible assets under development

विकास के अंतर्गत अमूर्त परिसंपत्तियों की आयु निर्धारण अनुसूची

Intangible assets under development ageing schedules

क्र.सं. S No.	विवरण Particulars	विकासाधीन अमूर्त परिसंपत्तियाँ	सीडब्ल्यूआईपी पर एक निश्चित अवधि के लिए राशि Amount on CWIP for a period of				कुल Total
			एक वर्ष से कम Less than 1 year	1-2 वर्ष 1-2 Years	2-3 वर्ष 2-3 Years	3 वर्ष से अधिक More then 3 Years	
	परियोजना प्रगति पर है Project in progress	0	0	0	0	0	
	परियोजनाएं अस्थायी रूप से स्थगित Projects temporarily suspended						

विकासाधीन अमूर्त परिसंपत्तियों के लिए, जिनकी पूर्णता की तिथि विलम्बित है या उनकी लागत मूल योजना की तुलना में अधिक हो गई है, निम्नलिखित विकासाधीन अमूर्त परिसंपत्तियों की पूर्णता अनुसूची दी जाएगी

for Intangible assets under development whose completion is overdue of has exceeded its cost compared to its original plan following Intangible assets under development Completion Schedule shall be given

क्र.सं. S No.	विवरण Particulars	विकासाधीन अमूर्त परिसंपत्तियाँ	सीडब्ल्यूआईपी पर एक निश्चित अवधि के लिए राशि Amount on CWIP for a period of				कुल Total
			एक वर्ष से कम Less than 1 year	1-2 वर्ष 1-2 Years	2-3 वर्ष 2-3 Years	3 वर्ष से अधिक More then 3 Years	
	परियोजना Project	0	0	0	0	0	
	परियोजना Projects						



हटाई गई कंपनियों के साथ संबंध  
Relationship with Struck off companies

हटाई गई कंपनी का नाम Name of Struck off Company	हटाई गई कंपनी के साथ लेन-देन की प्रकृति Nature of transaction with struck off company	बकाया राशि Balance Outstanding	हटाई गई कंपनी के साथ संबंध, यदि कोई हो, का खुलासा किया जाना चाहिए Relationship with the Struck off Company , if any to be disclosed
	प्रतिभूतियों में निवेश Investment in securities प्राप्तियों/Receivables देय/Payables अटकी हुई कंपनी द्वारा रखे गए शेयर Shares held by stuck off company अन्य बकाया शेष (निर्दिष्ट किया जाना है) Other outstanding balance ( to be specified )		

कंपनी के नाम पर न रखी गई अचल संपत्ति का स्वामित्व विलेख

Title deed of Immovable Property not held in name of the company

वर्ष 2022-23 के लिए  
For the Year 2022-23

बैलेंस शीट में प्रासंगिक लाइन आइटम	संपत्ति के मद का विवरण	सकल वहन मूल्य	के नाम पर स्वामित्व विलेख	क्या टाइटल डीड धारक प्रमोटर, निदेशक या प्रमोटर/निदेशक का रिश्तेदार या प्रमोटर/निदेशक का कर्मचारी है	संपत्ति किस तारीख से धारण की गई है	कंपनी के नाम पर न रखे जाने का कारण
Relevant line item in the Balance Sheet	Description of item of property	Gross carrying value	Title deed held in the name of	Whether title deed holder is a promoter, director or relative of promoter/director of promoter/director	Property held since which date	Reason for not being held in the name of the company
पीपीई PPE	भूमि Land (ए) झील क्षेत्र भूमि (लीज होल्ड) (कुल=57600.00 एकड़) (A)Lake Area Land ( Lease Hold) (Total=57600.00 Acres 1. 2648 एकड़ (6620 बीघा)  1. 2648 Acres (6620 Bigha) 2. 424.80 एकड़  2. 424.80 Acres  (बी) खातेदारी भूमि (फ्री होल्ड) (कुल=660.35 एकड़) (B) Khatedari Land (Free Hold) (Total=660.35 Acres) 1. 16.41 एकड़  1. 16.41 Acres  2. 18.12 एकड़  2. 18.12 Acres	निश्चित नहीं  Not Ascertainable  निश्चित नहीं  Not Ascertainable  निश्चित नहीं  Not Ascertainable  निश्चित नहीं  Not Ascertainable  निश्चित नहीं  Not Ascertainable			2004  निश्चित नहीं  Not Ascertainable  06/03/1977 09/04/1984  28-04-84	राज्य सरकार से विवादित Disputed with state govt. निजी नमक निर्माण द्वारा संलग्न Enchrosed by private salt manufacture  एसएसएल बनाम नगर पालिका, सांभर (मामला न्यायालय में लंबित) SSL V/s Nagar palika, sambhar(Case pending with Court) एसएसएल बनाम एन.डब्ल्यू. रेलवे जोधपुर (रेलवे जोधपुर के पास मामला लंबित) SSL V/s N.W. Railway Jodhpur(Case pending with Railway Jodhpur)



3. 23.71 एकड़

निश्चित नहीं

ग्राम पंचायत गुद्धा के नाम पर नमनतारण तिथि, 2017

एसएसएल बनाम ग्राम पंचायत गुद्धा (ग्राम पंचायत गुद्धा में मामला लंबित)

3. 23.71 Acres

Not Ascertainable

Namantaran Date in the name gram panchayat gudha,2017

SSL V/s Gram Panchayat Gudha (Case pending with Gram Panchayat Gudha)

इमारत

Building

संपत्ति में निवेश करे

भूमि भवन

Investment Property

Land Building

पीपीई को सक्रिय उपयोग से हटा दिया गया और निपटान के लिए रखा गया

भूमि भवन

PPE retired from active use and held for disposal others

Land Building

**बिना किसी शर्त या पुनर्भुगतान की अवधि निर्दिष्ट किए****Without specifying any terms or period of repayment**

उधारकर्ता का प्रकार

बकाया ऋण की प्रकृति में ऋण या अग्रिम राशि

ऋण की प्रकृति में कुल ऋण और अग्रिम का प्रतिशत

Type of Borrower

Amount of loan or advance in the nature of loan outstanding

percentage to the total Loans and Advances in the nature of loans

प्रमोटर/Promoters

निदेशक/Directors

केएमपी/KMPs

संबंधित पार्टियों/Related Parties

विकासाधीन अमूर्त परिसंपत्तियाँ

Intangible assets under development

विकास के अंतर्गत अमूर्त परिसंपत्तियों की आयु निर्धारण अनुसूची

Intangible assets under development ageing schedules

क्र.सं. S No.	विवरण Particulars	सीडब्ल्यूआईपी पर एक निश्चित अवधि के लिए राशि Amount on CWIP for a period of				कुल Total
		विकासाधीन अमूर्त परिसंपत्तियाँ Intangible assets under development	एक वर्ष से कम Less than 1 year	1-2 वर्ष 1-2 Years	2-3 वर्ष 2-3 Years	
1	परियोजना प्रगति पर है Project in progress परियोजनाएं अस्थायी रूप से स्थगित	0	0	0	0	0
2	Projects temporarily suspended					

विकासाधीन अमूर्त परिसंपत्तियों के लिए, जिनकी पूर्णता की तिथि विलम्बित है या उनकी लागत मूल योजना की तुलना में अधिक हो गई है, निम्नलिखित विकासाधीन अमूर्त परिसंपत्तियों की पूर्णता अनुसूची दी जाएगी

for Intangible assets under development whose completion is overdue of has exceeded its cost compared to its original plan following Intangible assets under development Completion Schedule shall be given

क्र.सं. S No.	विवरण Particulars	सीडब्ल्यूआईपी पर एक निश्चित अवधि के लिए राशि Amount on CWIP for a period of				कुल Total
		विकासाधीन अमूर्त परिसंपत्तियाँ Intangible assets under development	एक वर्ष से कम Less than 1 year	1-2 वर्ष 1-2 Years	2-3 वर्ष 2-3 Years	
1	परियोजना Project	0	0	0	0	0
2	परियोजना Projects					



हटाई गई कंपनियों के साथ संबंध  
Relationship with Struck off companies

हटाई गई कंपनी का नाम Name of Struck off Company	हटाई गई कंपनी के साथ लेन-देन की प्रकृति Nature of transaction with struck off company	बकाया राशि Balance Outstanding	हटाई गई कंपनी के साथ संबंध, यदि कोई हो, का खुलासा किया जाना चाहिए Relationship with the Struck off Company , if any to be disclosed
	प्रतिभूतियों में निवेश Investment in securities प्राप्तियों/Receivables देय/Payables अटकी हुई कंपनी द्वारा रखे गए शेयर Shares held by stuck off company अन्य बकाया शेष (निर्दिष्ट किया जाना है) Other outstanding balance ( to be specified )		



- |   |   |
|---|---|
| <p>2. वर्ष के दौरान कंपनी की संपत्ति, संयंत्र और उपकरण का पुनर्मूल्यांकन नहीं किया गया।</p>   | <p>2. During the year Property, Plant &amp; Equipment of the company not revalued.</p>  |
| <p>3. कंपनी के पास विकास के तहत अमूर्त संपत्ति नहीं है।</p>   | <p>3. Company has not held intangible assets under development</p>  |
| <p>4. संपत्तियों में कोई निवेश नहीं है।</p>   | <p>4. There are no investment in properties.</p>  |
| <p>5. कंपनी की कोई सहायक कंपनी नहीं है, इसलिए कंपनी (लेयर्स की संख्या पर प्रतिबंध) नियम, 2017 के साथ अधिनियम की धारा 2 का खंड (87) लागू नहीं होता है।</p>   | <p>5. The Company does not have any subsidiary hence clause (87) of section 2 of the Act read with the Companies (Restriction on number of Layers) Rules, 2017 is not applicable.</p>   |
| <p>6. कंपनी ने वर्ष के दौरान अपनी अमूर्त परिसंपत्तियों का पुनर्मूल्यांकन नहीं किया है।</p>  | <p>6. The Company has not revalued its intangible assets during the year.</p>   |
| <p>7. वर्ष के दौरान कंपनी ने प्रमोटर्स, निदेशकों, केएमपी और संबंधित पक्षों (कंपनी अधिनियम 2013 के तहत परिभाषित) को अलग-अलग या किसी अन्य व्यक्ति के साथ संयुक्त रूप से ऋण नहीं दिया है।</p>  | <p>7. During the year company has not granted loan to promoters, Directors KMPs and the related parties (as defined under Companies Act 2013) either severally or jointly with any other person</p>   |
| <p>8. वर्ष के दौरान बेनामी लेनदेन (निषेध) अधिनियम 1988 (1988 का 45) और उसके तहत बनाए गए नियमों के तहत किसी भी बेनामी संपत्ति को रखने के लिए कंपनी के खिलाफ कोई कार्यवाही शुरू या लंबित नहीं है।</p>   | <p>8. During the year no proceeding have been initiated or pending against the company for holding any benami property under the Benami transaction (Prohibition) Act 1988(45 of 1988) and the rules made thereunder</p>  |
| <p>9. भारतीय रिजर्व बैंक द्वारा जारी किए गए जानबूझकर चूककर्ताओं के दिशानिर्देशों के अनुसार, कंपनी को किसी भी बैंक या वित्तीय संस्थान (कंपनी अधिनियम, 2013 के तहत परिभाषित) या किसी अन्य ऋणदाता या उसके संघ द्वारा जानबूझकर चूककर्ता घोषित नहीं किया गया है।</p> | <p>9. The Company has not been declared as wilful defaulter by any bank or financial institution (as defined under the Companies Act, 2013) or any other lender or consortium thereof, in accordance with the guidelines on wilful defaulters issued by the Reserve Bank of India</p> |
| <p>10. वर्ष के दौरान कंपनी ने कंपनी अधिनियम 2013 की धारा 248 या कंपनी अधिनियम 1956 की धारा 560 के तहत बंद की गई कंपनियों के साथ कोई लेनदेन नहीं किया है।</p>  | <p>10. During the year company has not made any transaction with companies struck off under section 248 of the companies Act 2013 or section 560 of Companies Act 1956</p>  |
| <p>11. वर्ष के दौरान आरओसी के साथ कोई शुल्क या संतुष्टि पंजीकृत नहीं की गई है।</p>  | <p>11. During the year no charges or satisfaction registered with ROC.</p>  |
| <p>12. वर्ष के दौरान कंपनी अधिनियम 2013 की धारा 230 से 237 के अनुसार समूह द्वारा कोई व्यवस्था योजना तैयार नहीं की गई है/सक्षम प्राधिकारी के पास लंबित नहीं है।</p>  | <p>12. During the year no Scheme of Arrangement has been formulated by the Group/pending with competent authority in terms of Section 230 to 237 of the companies Act 2013.</p>   |
| <p>13. कंपनी द्वारा किसी अन्य व्यक्ति(यों) या संस्था(यों) को, जिसमें विदेशी संस्थाएं (मध्यस्थ) शामिल हैं, कोई भी निधि अग्रिम या ऋण या निवेश नहीं की गई है (चाहे वह उधार ली</p>  | <p>13. No funds have been advanced or loaned or invested (either from borrowed funds or share premium or any other sources or kind of funds) by the Company to or in any other</p>  |



गई निधि हो या शेयर प्रीमियम या किसी अन्य स्रोत या निधि के प्रकार से) इस समझ के साथ, चाहे लिखित रूप में दर्ज हो या अन्यथा, कि मध्यस्थ कंपनी द्वारा या उसकी ओर से पहचाने गए पक्ष (अंतिम लाभार्थी) को उधार देगा या निवेश करेगा। कंपनी ने किसी भी पक्ष(यों) (निधि देने वाले पक्ष) से इस समझ के साथ कोई निधि प्राप्त नहीं की है कि कंपनी प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से कंपनी द्वारा या उसकी ओर से पहचाने गए अन्य व्यक्तियों या संस्थाओं (अंतिम लाभार्थी) को उधार देगी या निवेश करेगी या अंतिम लाभार्थियों की ओर से कोई गारंटी, सुरक्षा या इस तरह की कोई चीज़ प्रदान करेगी।

14. कंपनी ने वर्ष के दौरान आयकर अधिनियम, 1961 के तहत कर निर्धारण में, खाता बही में आय के रूप में पहले से दर्ज न किए गए किसी भी लेनदेन को आत्मसमर्पण या खुलासा नहीं किया है।

15. कंपनी ने वित्तीय वर्ष के दौरान क्रिप्टो करेंसी या वर्चुअल करेंसी में व्यापार या निवेश नहीं किया है।

16. सीएसआर गतिविधियों के बारे में प्रकटीकरण:-

(ए) वर्ष के दौरान कंपनी द्वारा खर्च की जाने वाली आवश्यक राशि, रु. 1852000/-

(बी) किए गए व्यय की राशि, रु. 1852000/-

(सी) वर्ष के अंत में कमी, लागू नहीं

(डी) पिछले वर्षों की कुल कमी, लागू नहीं

(ई) कमी का कारण, लागू नहीं

(एफ) सीएसआर गतिविधियों की प्रकृति, पीएम केयर में योगदान राशि रु. 5,35,800/-

स्वच्छ भारत कोष में योगदान राशि रु. 11,11,200/-

सोलर पैनल की स्थापना पर खर्च की गई राशि रु. 2,05,000/-

(जी) संबंधित पार्टि लेन-देन का विवरण, जैसे, प्रासंगिक लेखा मानक के अनुसार सीएसआर व्यय के संबंध में कंपनी द्वारा

person(s) or entity(ies), including foreign entities ("Intermediaries") with the understanding, whether recorded in writing or otherwise, that the Intermediary shall lend or invest in party identified by or on behalf of the Company (Ultimate Beneficiaries). The Company has not received any fund from any party(s) (Funding Party) with the understanding that the Company shall whether, directly or indirectly lend or invest in other persons or entities identified by or on behalf of the Company ("Ultimate Beneficiaries") or provide any guarantee, security or the like on behalf of the Ultimate Beneficiaries.

14. The Company has not surrendered or disclosed any transactions, previously unrecorded as income in the books of account, in the tax assessments under the Income Tax Act, 1961 as income during the year.

15. The Company has not traded or invested in Crypto Currency or Virtual Currency during the financial year.

16. Disclosure regarding CSR activities:-

(a) amount required to be spent by the company during the year, Rs 1852000/-

(b) amount of expenditure incurred, Rs 1852000/-

(c) shortfall at the end of the year, Nil

(d) total of previous years shortfall, Nil

(e) reason for shortfall, NA

(f) nature of CSR activities,  
Amount Contribute in PM Care  
Rs 5,35,800/-

Amount Contribute in Swachh Bharat Kosh  
Rs 11,11,200/-

Amount spent on Installation of Solar Panel  
Rs 2,05,000/-

(g) details of related party transactions, e.g., contribution to a trust controlled by the

नियंत्रित ट्रस्ट में योगदान,

लागू नहीं

company in relation to CSR expenditure as per relevant Accounting Standard, NA

(एच) जहां किसी समझौते में प्रवेश करके देयता के संबंध में प्रावधान किया गया है संविदागत दायित्व के तहत, वर्ष के दौरान प्रावधान में होने वाले बदलावों को अलग से दर्शाया जाना चाहिए।

लागू नहीं

(h) where a provision is made with respect to a liability incurred by entering into a contractual obligation, the movements in the provision during the year should be shown separately. NA

**17. सार्थक लेखांकन अनुपात का विवरण इस प्रकार है:-**

**17. Details of significant accounting ratio are mentioned as :-**

क्र.सं. S.No.	अनुपात Ratio	मीटर Numerator	भाजक Denominator	31 मार्च, 2024 को आंकड़े As on 31.03.2024	31 मार्च, 2023 को आंकड़े As on 31.03.2023	अंतर. Diff.	टिप्पणी Remarks	
1	वर्तमान अनुपात Current Ratio ऋण इक्विटी अनुपात	वर्तमान संपत्ति Current Assets कुल ऋण	वर्तमान में दायित्व Current Liability शेयरधारक इक्विटी	0.50	0.43	16.28	वर्तमान देयता में कमी के कारण Due to decrease in current liability शेयरधारकों की इक्विटी में वृद्धि के कारण अर्थात लाभ में वृद्धि	
2	Debt Equity Ratio	Total Debts	Shareholder Equity	-18.45	-3.03	508.91	due to increase in shareholders equity i.e. increase in profit बिक्री में वृद्धि और ब्याज में कमी के कारण	
3	Debt Service Coverage Ratio	कर्ज सेवा कवरेज अनुपात	ब्याज से पहले की कमाई। कर और मूल्यहास एवं परिशोधन	Interest Paid	1.56	2.79	(44.09)	due to increase in sales and decrease in interest
4	इक्विटी अनुपात पर प्रतिफल Return on Equity Ratio	पेट PAT	शेयरधारक इक्विटी Shareholder Equity	-6.98	-0.59	1083.05	लाभ में वृद्धि के कारण due to increase in profit	



	इन्वेंटरी टर्नओवर अनुपात	बेचे गए माल की कीमत /	औसत सूची				बेचे गए माल की लागत में वृद्धि के कारण।
5	Inventory Turnover Ratio	Cost of Good Sold /	Average Inventory	1.04	0.84	23.81	Due to increase in cost of goods sold.
	व्यापार प्राप्य कारोबार अनुपात	आय	औसत प्राप्य				राजस्व में वृद्धि के कारण
6	Trade Receivables Turnover Ratio	Revenue	Average Receivable	915.88	213.87	328.24	Due to increase in revenue
	व्यापार देय टर्नओवर अनुपात	नेट क्रेडिट खरीद /	औसत व्यापार देय				ऋण खरीद में वृद्धि के कारण
7	Trade Payable Turnover Ratio	Net Credit Purchase /	Av. Trade Payable	0.57	0.37	54.05	due to increase in credit purchases
	शुद्ध पूंजी कारोबार अनुपात	परिचालन से राजस्व	कार्यशील पूंजी				बिक्री में वृद्धि और लाभ में वृद्धि के कारण
8	Net Capital Turnover Ratio	Revenue from operation	Working capital	-0.99	-0.53	86.79	due to increase in sales and increase in profit
	शुद्ध लाभ अनुपात	पेट	आय				लाभ में वृद्धि के कारण।
9	Net Profit Ratio	PAT	Revenue	0.26	0.25	4.00	Due to increase in profit.
	नियोजित पूंजी पर रिटर्न	पिबिट	व्यवसाय के लिए आवश्यक मूलधन				लाभ में वृद्धि के कारण
10	Return on Capital	PBIT	Capital Employed	11.21	-1.17	(1058.12)	due to increase in profit
	निवेश पर प्रतिफल	शुद्ध आय	व्यवसाय के लिए आवश्यक मूलधन				आय में वृद्धि के कारण
11	Return on Investment	Net Income	Capital Employed	7.72	-0.83	(1029.36)	due to increase in income

हमारी सम तारीख की संलन लेखापरीक्षा रिपोर्ट के अनुसार  
In terms of our report of even date annexed hereto

वास्ते भंडावत एंड कंपनी चार्टर्ड अकाउंटेंट्स  
For Bhandawat and Company  
Chartered Accountants / FRN NO. 000497C

(सीए अजय अग्रवाल) (संदीप कुमार टांक)  
(CA Ajay Agarwal) (Sandeep Kumar Tak)  
साझेदार समूह महाप्रबंधक (वि.एवं ले.)  
(Partner) G.G.M (F&A)

M. No. 422686

स्थान : जयपुर / Place : Jaipur

दिनांक : / Dated : 12.07.2024

यू.डी.आई.एन. : 24422686बी.के.डी.वी.वी.एस.3872/UDIN : 24422686BKDVVS3872

सांभर साल्ट्स लिमिटेड के  
बोर्ड के लिए एवं की और से  
For & on behalf of the Board  
Sambhar Salts Limited

(नरेश कुमार)  
(Naresh Kumar)  
निदेशक  
(Director)  
निपसं/DIN: 10043608

(शिवेन्द्र नाथ)  
(Shivendra Nath)  
अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक  
Chairman and Managing Director  
निपसं/DIN: 10397812



(₹ लाख में)  
(₹ in Lakh)

सांभर साल्ट्स लिमिटेड  
Sambhar Salts Limited

31 मार्च, 2024 को समाप्त वर्ष के लिए लाभ और हानि खाते में संबंधित शीर्षों में शामिल मजदूरी, बिजली और ईंधन पर व्यय को दर्शाने वाला विवरण

Statement Showing expenditure on Wages, Power & Fuel as included in the Respective heads in the Profit & Loss Account for the year ended on 31st March, 2024

क्र.सं.	विवरण	नोट संख्या	वेतन	स्टोर और स्पेयर्स	बिजली और ईंधन	अन्य	कुल	पिछले वर्ष का आंकड़ा रु. में
S.No.	Particulars	Note Number	Wages	Stores & Spares	Power & Fuel	Others	Total	Previous Year Figure's In Rs.
1	निर्माण एवं उत्खनन शुल्क Manufacture & Excavation charges	28.1	264.00	23.03	-	1,085.77	1,372.80	905.14
2	प्रसंस्कृत नमक बनाम परिष्कृत नमक का निर्माण Manufacture of Processed Salt & Refind salt	28.1	96.40	1.28	75.93	58.93	232.54	330.61
3.	लोको का संचालन/Running of Loco	28.1	21.77	10.06	-	3.42	35.25	50.10
4.	बिजली एवं ऊर्जा शुल्क/Electricity & Power Charges	28.1	-	301.71	-	-	301.71	263.08
5	आयोडीनीकरण शुल्क/Iodization Charges	28.1	-	-	-	-	-	-
6	मरम्मत एवं रखरखाव कार्य/Repairs & Maintenance works	28.2	174.56	172.84	70.07	159.01	576.48	382.95
7	टाउनशिप व्यय और अन्य सामाजिक ओवरहेड्स Township Expenses & Other Social Overheads	28.4	66.97	-	-	106.63	173.60	142.16
8	कार्यालय एवं अन्य प्रशासनिक व्यय Office & other Administrative Expenses	28.6	123.53	-	-	58.77	182.30	140.92
9	विक्रय एवं वितरण व्यय/Selling & Distribution Expenses	28.7	-	94.75	-	194.21	288.96	199.94
10	अन्य विविध व्यय/Other Misc.Expenditure	28.8	7.68	19.29	-	23.19	50.16	93.52
11	पिछले वर्ष का व्यय/Previous Year Expenses	29	-	-	-	76.65	76.65	9.46
<b>कुल/Total</b>			<b>754.91</b>	<b>321.25</b>	<b>447.71</b>	<b>1,766.58</b>	<b>3,290.45</b>	<b>2,517.88</b>
<b>पिछले वर्ष का आंकड़ा/Previous Year Figure</b>			<b>555.66</b>	<b>284.46</b>	<b>305.71</b>	<b>1,372.05</b>	<b>2,517.88</b>	<b>.</b>

उचित मूल्य की दुकान / FAIR PRICE SHOP

31 मार्च, 2024 को समाप्त वर्ष के लिए आय और व्यय खाता/Income & Expenditure Account for the year ended on 31 st March, 2024

विवरण Particulars	2023-24	2022-23	विवरण Particulars	2023-24	2022-23
आरंभिक स्टॉक/Opening Stock	0.01	0.01	बिक्री/अपव्यय/Sales/wastages	0.00	0.00
खरीद/Purchases	0.00	0.00	आखरी बचा हुआ माल/Closing Stock	0.01	0.01
विविध व्यापार व्यय/Misc Trade Expenses	0.00	0.00	घाटा कम हुआ/Deficit Carried down	0.00	0.00
वेतन और बोनस/Wages & Bonus	0.00	0.00			
अधिशेष नीचे ले जाया गया/Surplus Carried Down	0.00	0.00			
<b>कुल/Total</b>	<b>0.01</b>	<b>0.01</b>	<b>कुल/Total</b>	<b>0.01</b>	<b>0.01</b>
घाटा कम हुआ/Deficit Carried down			पिछले वर्ष के अनुसार अधिशेष/Surplus as per last		
वर्ष के लिए घाटा/Loss for the year	0.00	0.00	तुलन पत्र/Balance Sheet	0.00	0.00
अधिशेष आगे ले जाया गया/Surplus carried over					
बैलेंस शीट में/to Balance Sheet	0.00	0.00	अधिशेष कम किया गया/Surplus brought down	0.00	0.00
<b>कुल/Total</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>कुल/Total</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

\*कंपनी अपने कर्मचारियों के लाभ के लिए एक उचित मूल्य की दुकान चला रही है, वर्ष के लिए उचित मूल्य दुकान का आय और व्यय खाता ऊपर के अनुसार है।

\*The Company is running a Fair Price Shop for the benefit of its employees, The Income & Expenditure account of Fair Price Shop for the year is as above.



**SAMBHAR SALTS LIMITED**

CIN: U14220RJ1964GOI001188

G-229, Sitapura Industrial Area, Jaipur, Rajasthan-302022;

Telephone No.: 01412771448; Fax: 0141-2771449

Email: information@indiainsalt.com, website: www.indiainsalt.com

**NOTICE**

Notice is hereby given that the 59th Annual General Meeting of Sambhar Salts Limited will be held on shorter notice on Tuesday, the 24th day of September, 2024 at 11:00 AM through Video Conferencing (VC) / Other Audio Visual Means (OAVM) to transact the following business:

**Ordinary Business:**

1. To receive, consider and adopt the audited profit and loss account and audited balance sheet of the company for the financial year ended on 31st March, 2024 together with the auditor's report and CAG comments thereon and the Director's report for the year ended on 31st March, 2024.
2. To fix remuneration of Statutory Auditor for the year 2024-25 and, if thought fit, to pass the following ordinary resolution with or without modification(s):-

“RESOLVED THAT the remuneration of Statutory Auditor for the year 2024-25 is hereby approved at an amount decided by the Board of Directors from time to time.”

By order of the Board,

Sd/-  
Company Secretary

Date: 23.09.2024

Place: Jaipur



**Note:**

1. The Meeting is being convened at a shorter notice, subject to consent, in writing, of more than 95% of the members of the Company, pursuant to the provisions of Section 101 of the Act. Consent form is enclosed.
2. The Ministry of Corporate Affairs (MCA) has vide its Circular dated September 25, 2023 read together with Circular dated 08.04.2020, 13.04.2020 & 05.05.2020 (collectively referred to as "MCA Circulars") permitted convening the Annual General Meeting through Video Conferencing ("VC") or Other Audio Visual Means ("OAVM"). In accordance with the MCA Circulars, provisions of the Companies Act, 2013 ('the Act'), the AGM of the Company is being held through VC/ OAVM. This AGM shall be deemed to be held at the Registered Office of the Company.
3. In compliance of the MCA Circulars, Notice of the AGM along with the Annual Report 2023-24 is being sent only through electronic mode to the Members at their email addresses.
4. Since this AGM is being held through VC / OAVM pursuant to the MCA Circulars, physical attendance of members has been dispensed with. Accordingly, the facility for appointment of proxies by the members will not be available for this AGM and hence the Proxy Form is not annexed hereto. In terms of the provisions of Section 112 and Section 113 of the Act, authorised representatives of the members such as President of India or the Governor of a State or body corporate can also attend the AGM through VC/ OAVM and cast their vote.
5. The facility of joining the AGM through VC/OAVM will be opened 15 minutes before and will be open upto 15 minutes after the conclusion of the meeting.
6. Members attending the AGM through VC shall be counted for the purpose of reckoning the quorum under Section 103 of the Act.
7. Link to attend the AGM: <https://meet.google.com/qrw-xfqv-nbj>

**Explanatory Statement**

**For Item No. 2 of Notice:**

Board of Directors of Sambhar Salts Limited in its 303rd Meeting dated 27.03.2024 vide item No. 303.8 had approved enhancement of Statutory Audit Fee to Rs. 95,000/- plus tax and Tax Audit fee to Rs. 32,000/- plus tax for the year 2023-24 and onwards.

