



साँभर साल्ट्स लिमिटेड Sambhar Salts Limited



53^{वाँ}
rd
2017-18

वार्षिक प्रतिवेदन
ANNUAL REPORT

निदेशक मण्डल **Board of Directors**

अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक
श्री सुरिंदर पाल बंसल

Chairman and Managing Director
Shri Surinder Pal Bansal

निदेशकगण
श्री खेमराज चौधरी
श्री कुंजी लाल मीणा
श्री राजीव काण्डपाल
श्रीमती प्रवीण गुप्ता
श्री सत्येन्द्र कुमार

Directors
Shri Khemraj Chaudhary
Shri Kunji Lal Meena
Shri Rajeev Kandpal
Smt. Parveen Gupta
Shri Satyendra Kumar

स्वतंत्र निदेशक
श्री शंकर लाल अग्रवाल
श्री हरि मोहन जौहरी

Independent Directors
Shri Shankar Lal Agarwal
Shri Hari Mohan Johari

लेखा-परीक्षक
आर.पी. खण्डेलवाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड लेखाकार, जयपुर

Auditors
R.P. Khandelwal & Associates
Chartered Accountants, Jaipur

बैंकर्स
स्टेट बैंक ऑफ इण्डिया
पंजाब नेशनल बैंक

Bankers
State Bank of India
Punjab National Bank

पंजीकृत कार्यालय
जी-229, सीतापुरा औद्योगिक क्षेत्र,
टोंक रोड़,
जयपुर-302022

Registered Office
G-229, Sitapura Industrial Area
Tonk Road,
Jaipur-302022

अनुक्रमणिका Contents

अध्यक्षीय भाषण	5	Chairman's Speech
निदेशकों का प्रतिवेदन	9	Directors' Report
कॉर्पोरेट गवर्नेंस प्रमाण पत्र	58	Corporate Governance Certificate
नियंत्रक एवं महालेखा-परीक्षक की टिप्पणियाँ	60	Comments of the Comptroller & Auditor General
स्वतंत्र लेखा परीक्षकों का प्रतिवेदन	62	Independent Auditors' Report
वित्तीय स्थिति विवरण	86	Balance Sheet
लाभ एवं हानि का विवरण	88	Statement of Profit & Loss
टिप्पणियाँ	92	Notes

कार्पोरेट उद्देश्य

COPRORATE OBJECTIVES

दृष्टि

नमक उद्योग एवं समबद्ध उत्पाद में प्रधान उत्पादक होना।

VISION

Be a dominating player in salt Industry & Allied products

लक्ष्य

अच्छी किस्म के मूल्य वृद्धित उत्पादों का उत्पादन/आपूर्ति करना।

नमक एवं समबद्ध उत्पादों के उत्पादन के यन्त्रीकरण/आधुनिकीकरण की प्रक्रिया को गति देना।

सार्वजनिक वितरण प्रणाली द्वारा कमजोर तबके को गुणवत्ता पूर्ण आयोडीन नमक उपलब्ध कराना।

स्रोतों का प्रभावी उपयोग करना।

साँभर साल्टस लिमिटेड के बाजार अंश में वृद्धि करना।

MISSION

To produce/supply good quality of salt & value added products.

To accelerate the process of modernization/machanization of manufacture of salt and allied products.

Make available quality iodized salt to weaker sections through public distribution system.

Efficient uttilization of resource.

Increase the market share of SSL



अध्यक्षीय भाषण

**53वीं वार्षिक साधारण सभा में
महिलाओं एवं सज्जनों,**

आपकी कम्पनी की 53 वीं वार्षिक साधारण सभा के अवसर पर आपका स्वागत करते हुए मुझे अति प्रसन्नता है। आपकी कम्पनी के कार्यों पर निदेशकों का प्रतिवेदन, वित्तीय वर्ष 2017-18 के अंकेक्षित लेखे एवं उन पर लेखा परीक्षकों का प्रतिवेदन आपके समक्ष है। आपकी अनुमति से इनको पठित मान लेता हूँ।

मैं उपलब्धियों, बाधाओं एवं आगे के कार्यों के संबंध में मुख्य विशिष्टताओं पर बल देना चाहूँगा :-

1. निष्पादन :

वित्तीय वर्ष 2017-18 के दौरान आपकी कम्पनी की कुल बिक्री ₹ 1874.18 लाख से बढ़कर ₹1913.01 लाख रही। गत वर्ष की 855.35 लाख की हानि की तुलना में घटकर वर्ष की हानि ₹ 258.11 लाख रही। यह मुख्य रूप से एचएसएल. द्वारा अधिक प्रभारित ब्याज के वापस लिखने तथा वेतन, मजदूरी एवं अन्य ऊपरी व्यय में बचत के कारण हुआ।

वित्तीय वर्ष 2017-18 के दौरान गत वर्ष के सामान्य नमक 262458 मै. टन, संसाधित नमक 19065 मै. टन की तुलना में 265314 मै. टन सामान्य नमक तथा 14375 मै. टन संसाधित नमक का उत्पादन हुआ।

Chairman's Speech

**At the 53rd Annual General Meeting
Ladies and Gentlemen,**

I welcome you all to the 53rd Annual General Meeting of your company. The Director's Report on the working of your company and the Audited accounts for financial year 2017-18 and also the Auditor's Report thereon have been with you. With your permission, take them as read.

I would like to underline a few salient features regarding the achievements, constraints and tasks ahead:

1. Performance:

During the financial year 2017-18, turnover of your company has increased from ₹ 1874.88 lakh to ₹ 1913.01 lakh. Loss for the year was decreased to ₹ 258.11 lakhs as compared to ₹ 855.35 lakhs in the previous year. This is mainly due to excess interest charged by HSL write back and saving in salary and wages and other overheads.

During financial year 2017-18, company has produced 265314 MT common salt and 14375 MT processed salt as compared to 262458 MT Common Salt and 19065MT Processed Salt in previous year.

2. औद्योगिक संबंध :

आपकी कम्पनी में औद्योगिक संबंध सौहार्द्रपूर्ण रहे।

3. महत्वपूर्ण सूत्रपात:

(अ) सांभर में पर्यटन परियोजना का थीम आधारित विकास

सांभर में सांभर लेक के आस पास कम्पनी के पास मूलभूत संरचना पर्यटन गतिविधियों के विकास के लिए उपलब्ध है। भारत सरकार स्वदेश दर्शन योजना के अन्तर्गत सांभर लेक एवं संलग्न क्षेत्रों के पर्यटन स्थल के रूप में विकास के लिए रु 60 करोड़ निवेश कर रही है। उपलब्ध मूलभूत संरचना यथा नमक रेलगाड़ी, ट्राली, बांध आदि का उपयोग पर्यटकों को आकर्षित करने व साहसिक गतिविधियों के उपयोग के लिए किया जाएगा। कम्पनी द्वारा सांभर लेक में पर्यटन गतिविधियों की योजना, क्रियान्वयन, प्रचालन एवं रखरखाव तथा निश्चित की गई स्थाई आय प्राप्त करने हेतु राजस्व भागीदारी के आधार पर एजेन्सी को नियुक्त किया गया है जिसमें वर्ष दर वर्ष उत्तरोत्तर वृद्धि होगी। स्थाई राजस्व आय के अतिरिक्त राजस्व भागीदारी का भी प्रावधान है।

(ब) नावां नमक परिष्करण शाला

सुदृढ़ प्रयासों से नावां परिष्करण शाला में विद्युत कनेक्शन प्राप्त किया गया। कम्पनी द्वारा नावां नमक परिष्करण शाला से 'एसएस सॉल्ट' 'SS Salt' एक नए ब्राण्ड नाम से पैक खाद्य नमक का शुभारंभ किया गया। बाजार में वृहद मात्रा में उत्पाद को प्रवेश कराने के लिए बाहर फैलाने की रणनीति है।

(स) संसाधित नमक संयंत्र

स्थापित क्षमता प्राप्त करने के उद्देश्य से संसाधित नमक संयंत्र की मरम्मत का कार्य पूर्ण किया जा चुका है।

(द) सांभर लेक में सौर ऊर्जा संयंत्र की स्थापना एवं विद्युत व्यय में कमी

विद्युत व्यय में कमी के लिए कम्पनी की स्वयं के उपयोग के लिए सौर ऊर्जा संयंत्र की स्थापना रेस्को मॉडल पर करने की योजना है जिसके तहत पूर्तिकर्ता द्वारा संयंत्र स्थापित किया जाएगा तथा कम्पनी को निश्चित दर पावर देगा। कम्पनी द्वारा पॉवर परचेज एग्रीमेंट रेस्को मॉडल में सौर ऊर्जा पूर्ति करने के लिए मै. अजुरे पॉवर रूफ टॉप वन प्रा. लि. के साथ किया गया है। इस पीपीए से बिना महत्वपूर्ण पूंजी निवेश के सस्ती सौर ऊर्जा गैर कोर व्यावसायिक गतिविधियों एवं जमीनी स्तर के सुधार के लिए उपलब्ध होगी।

(य) गुद्धा एवं नावां में बेकार पड़े क्यारों/नमक उत्पादन क्षेत्रों का विकास तथा उन पर कम्पनी के लिए नमक उत्पादन :-

कम्पनी द्वारा बेकार पड़े क्यारों/पैनों के उपयोग हेतु चरणबद्ध तरीके से देखा जा रहा है। चूंकि कम्पनी में न्यूनतम जनशक्ति

2. Industrial Relations:

Industrial relations in your company remained cordial.

3. Significant Initiatives:

(a) Development of theme based tourism project at Sambhar.

Company has huge infrastructure available at nearby area of Sambhar Lake suitable for development of tourism activities. GOI under its Swadesh Darshan Scheme invested about Rs. 60 crores for tourism development activities through Department of Archaeology & Museums and RTDC at Sambhar and adjoining area. Available infrastructure viz Salt train, Trolley, Dam etc. will be used for tourist attraction and adventure activities. Company has engaged an agency for Planning, implementation, operation & maintenance of Tourism activities at Sambhar Lake on revenue sharing basis and getting fixed revenue income as decided, same will gradually enhance from year to year. In addition to fixed revenue income there is a provision of revenue sharing.

(b) Nawa Salt Refinery.

With strong efforts, electricity connection to Nawa Refinery has been obtained. Company has launched Packet edible salt from Nawa Salt Refinery with a new brand name "SS Salt". Strategy is being chalked out to penetrate the product into the market with huge quantity.

(c) Process Salt Plant

Repair work of Process Salt Plant has been completed in order to achieve the installed capacity.

(d) Installation of Solar Power Plant at Sambhar and Reduction of electricity expenditure

To reduce the electricity expenditure, company has planned to install solar power plant for captive use, on RESCO model wherein supplier will install the plant and supply the power to the company at fixed rate. Company had entered into Power Purchase Agreement (PPA) with M/s Azure Power Rooftop One Pvt. Ltd. for supply of solar power in RESCO model. This PPA allows company to use cheap solar energy without investing significant capital on non-core business activities and improve the bottom-line.

(e) Development of abandoned Kyars/Salt production works at Gudha and Nawa and Salt Production thereof for the company:

For utilisation of abandoned Kyars/Pan Company has planned to revive the same in phased manner and work has been initiated with some associates as

एवं वांछित निधि के कारण यह कार्य कुछ सहयोगियों द्वारा शुरू किया गया है एवं इन गतिविधियों से कम्पनी के नमक उत्पादन में कई गुणा वृद्धि होगी।

(र) सेवा ठेकेदारों द्वारा नमक उत्पादन

सेवा ठेकेदारों द्वारा बेकार पड़े क्यारों/पैनो एवं अन्य नमक उत्पादन से संबंधित बुनियादी ढाँचे का विकास कराया गया जिससे कम्पनी की नमक उत्पादन क्षमता से वृद्धि हुई।

(ल) सांभर साल्ट्स लि. के क्षेत्र में सांभरलेक के अस्पताल का बाहरी स्रोत करना

ब्रिटिश युग से कम्पनी द्वारा एक 25 बिस्तर के अस्पताल का संचालन किया गया है जिसमें कर्मचारियों श्रमिकों तथा स्थानीय नागरिकों को वृहद स्तर पर स्वास्थ्य सुरक्षा सुविधाएं उपलब्ध कराई हैं। अस्पताल में स्वास्थ्य सुरक्षा सुविधाओं के विस्तार के उद्देश्य सांभर के अस्पताल के संचालन एवं रखरखाव हेतु कम्पनी द्वारा उपयुक्त पार्टियों को सहयोगी बनाने की योजना है।

4. भावी दृष्टिकोण

(अ) सांभर में विषय आधार पर पर्यटन योजना का विकास

कम्पनी अपनी मूलभूत वृहद संरचना के लाभकारी उपयोग हेतु पर्यटन आकर्षण एवं साहसिक गतिविधियों के लिए तथा आगामी वर्षों में आय में कई गुणा वृद्धि पर जोर देगी।

(ब) नमक के उत्पादन के लिए नए क्षेत्रों का विकास:

सामान्य नमक की उत्पादन क्षमता को बढ़ाने के लिए कम्पनी अपने, अनछुए वृहद बेकार पड़े उत्पादन क्षेत्र को खोजने व विकास की संभावना तलाश रही है। हम नमक उत्पादन में वृद्धि के लिए परिष्करण शाला में उपयोग होने वाले पैन नमक की अच्छी किस्म के उत्पादन के लिए बेकार पड़े क्षेत्रों का विकास कर रहे हैं।

(स) संविदा पर नमक का उत्पादन

कम्पनी के उत्पादन में वृद्धि के लिए कम्पनी की वर्तमान जनशक्ति की सफलता पूर्वक देखभाल के अधीन संविदा पर नमक का उत्पादन कराने एवं उसे पूर्वनिर्धारित दर पर क्रय का निश्चय किया गया है। इस प्रक्रिया द्वारा कम्पनी इस नमक सीजन में बिना किसी दायित्व एवं अतिरिक्त लागत के इसके उत्पादन लक्ष्य को पार करने में सक्षम हो सकेगी।

(द) गुढ़ा परिष्करण शाला एवं नमक उन्नयन संयंत्र की क्षमता का विस्तार:

कम्पनी असंतुलनों को दूर कर व गुढ़ा नमक परिष्करण शाला की क्षमता को 1 लाख मै.टन प्रतिवर्ष से 2 लाख मै.टन प्रतिवर्ष तक बढ़ाने व सांभर नमक क्षेत्र में नमक उन्नयन संयंत्र की क्षमता को 60,000 मै. टन प्रतिवर्ष से 2 लाख मै.टन प्रतिवर्ष करने के कदम उठाएगी।

company to minimise the manpower and funds requirement and these activities will lead to manifold increase in salt production of the company.

(f) Salt production through service contractors.

Service Contractors have developed Abandoned Kyars/ Pans and other related salt production infrastructure, which has resulted enhancement of salt production capacity of the company.

(g) Outsourcing of Hospital at Sambhar Salt Ltd. Premises, Sambhar Lake, Jaipur.

Since British Era, Company is operating one twenty five bedded hospital at Sambhar Lake wherein healthcare facilities are provided to the employees, workers & local public at large. With an object to enhance medical healthcare facilities at hospital, company has planned to associate capable parties for "Operation and Maintenance of Hospital at Sambhar".

4. Future Outlook:

(a) Development of theme based tourism project at Sambhar.

Company will emphasis for tourist attraction and adventure activities for gainful utilisation of huge infrastructure and manifold enhancement of income in coming years.

(b) Development of new area for production of salt:

In order to enhance production capacity of common salt, company is exploring and developing the untapped huge abandon areas. We are developing abandon area for production of good quality Pan Salt to be used in Refinery to increase salt production.

(c) Production of salt on contract:

To enhance production under supervision of the present manpower, company explored and successfully implemented the potential of production salt on contract and purchase the same at pre-determined rate. Through this process company would be able to surpass its production targets this salt season without creating any liability and additional cost.

(d) Enhancement of capacity of Gudha Refinery & Salt Upgradation Plant:

The company will take initiatives for removing imbalances and enhancing capacity of salt refinery at Gudha from One Lakh MT per annum to Two Lakh MT per annum and also for enhancing capacity of salt Upgradation plant from 60000 MT PA to 2 Lakh MT PA at Sambhar Salts works.

(य) उत्पादों का विपणन

कम्पनी विपणन गतिविधियों जैसे उत्पाद की पैकिंग, डीलर्स से मुलाकात आयोजित करना, कम्पनी की राजस्व व विक्रय में वृद्धि के लिए बाजार अंश में वृद्धि, बाजार में उत्पाद की पुनः व्यवस्था आदि के लिए कदम उठाएगी।

(र) सांभर में सौर ऊर्जा संयंत्र स्थापित करना:-

कम्पनी की बेकार पड़ी भूमि के लाभदायक उपयोग एवं कम्पनी के लिए अतिरिक्त राजस्व के लिए सांभरलेक में सौर ऊर्जा संयंत्र की स्थापना के लिए मजबूत प्रयास किए जाएंगे।

5. कॉरपोरेट गवर्नेंस:

केन्द्रीय सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों के लिए कॉरपोरेट गवर्नेंस की मार्गदर्शिका में उल्लिखित कॉरपोरेट गवर्नेंस की शर्तों की कम्पनी ने अनुपालना की है।

6. आभारोक्ति:

मैं इस अवसर पर भारत सरकार, विभिन्न राज्य सरकारों भारी उद्योग एवं लोक उद्यम मंत्रालय के अधिकारियों नीति आयोग, बैंकों एवं व्यावसायिक सहयोगियों, नमक आयुक्त कार्यालय, रेल मण्डल एवं वृहद ग्राहकों को उनके परामर्श एवं निरन्तर सहयोग के लिए धन्यवाद देता हूँ। मैं निदेशक मण्डल के अपने सभी सहयोगियों द्वारा उनके मूल्यवान मार्गदर्शन एवं परामर्श के लिए भी कृतज्ञ हूँ। कम्पनी के अधिकारी, स्टाफ एवं श्रमिक भी उनके द्वारा दिए गए समर्पित सहयोग एवं कार्यों के लिए धन्यवाद के पात्र हैं।

अंत में, मैं आपको कम्पनी के एक अंश धारक के रूप में आज की कार्यवाही में भाग लेने व अमूल्य समय देने के लिये भी धन्यवाद देता हूँ। आगामी महीनों में भी आपकी प्रेरणा, मदद, सहयोग और सहायता की मैं आशा करता हूँ।

मैं अब, वर्ष 2017-18 के लिये निदेशकों के प्रतिवेदन लेखा-परीक्षित वित्तीय स्थिति विवरण एवं लाभ-हानि के विवरण का प्रस्ताव करता हूँ। अनुरोध है कि निदेशकों का प्रतिवेदन और वार्षिक लेखों को अनुमोदित एवं ग्राह्य मान लिया जाये।



(एस.पी. बंसल)
अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक

स्थान: जयपुर

दिनांक: 28.09.2018

(e) Marketing of Products:

Company will take marketing initiatives like improving the packaging of products, organising dealer meets etc. for re-positioning the products in the market for increasing the market share and thereby enhancing the revenue and turnover of the company.

(f) Installation of Solar Power Plant at Sambhar

Strong efforts shall be made for Installation of Solar Power Plant at Sambhar for gainful utilisation of abundant land and additional revenue generation for the Company.

5. Corporate Governance:

Company has complied with the conditions of corporate governance as stipulated in the guidelines on corporate governance for Central Public Sector Enterprises.

6. Acknowledgement:

I take this opportunity to thank the Government of India, various State Governments, officers of Ministry of Heavy Industries and Public Enterprises, NitiAayog, Bankers, Business Associates, Salt Commissioner's office, Railway Board and major customers for their advice and continued support extended. I am also thankful to all my colleagues on the Board for their valued guidance and counsel. The officers, staff and workers of the company also deserve the thanks for their dedicated work and cooperation.

In conclusion, I would like to thank you for sparing your valuable time and to participate in the proceedings, as a shareholder of the company. I look forward to receive inspiration, help, cooperation and assistance in the coming months.

I now move to the Director's Report as well as the audited balance sheet and the statement of profit and loss for the year 2017-18. It is requested that Director's report as well as the annual accounts be approved and adopted.



(S. P. Bansal)
(Chairman & Managing Director)

Place: Jaipur

Dated: 28.09.2018

निदेशकों का प्रतिवेदन

प्रेषिति,
सांभर साल्ट्स लिमिटेड के
सदस्यगण,

आपके निदेशकों को 31 मार्च, 2018 को समाप्त वर्ष का सांभर साल्ट्स लिमिटेड (जिसे बाद में 'सां.सा.लि.' एवं 'कम्पनी' कहा जाएगा) आपकी कम्पनी के कार्यों का तरेपनवाँ वार्षिक प्रतिवेदन साथ ही परीक्षित लेखा विवरण एवं तत्सम्बन्धी लेखा परीक्षकों का प्रतिवेदन एवं उस पर भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक का पुनरीक्षण प्रस्तुत करते हुए प्रसन्नता है।

1. वित्तीय निष्पादन :

1.1 वित्तीय परिणाम :

1.1.1 समीक्षा के अन्तर्गत वर्ष के दौरान आपकी कम्पनी का निष्पादन निम्न प्रकार हैं :-

	(₹ लाख में)	
विवरण	2017-18	2016-17
क्रियाकलापों से आय	1913.01	1874.88
अन्य आय	143.87	222.85
कुल आय	2056.88	2097.73
घटाइये : माल में वृद्धि (+), कमी (-)	(149.48)	(175.68)
घटाइए: ब्याज और ह्रास के अलावा वर्ष का व्यय (शुद्ध)	1993.05	2090.47
पूर्वावधि से संबंधित समायोजन	423.39	(5.72)
ब्याज और ह्रास से पूर्व लाभ	636.70	177.22
घटाइए : ह्रास	266.39	290.48
ह्रास के बाद लाभ	370.31	(113.26)
घटाइए: ब्याज	628.42	742.09
ब्याज और ह्रास के बाद लाभ	(258.11)	(855.35)
वर्ष के लिए शुद्ध लाभ	(258.11)	(855.35)
आगे ले जाई गई हानियाँ	4490.12	4232.01

Directors' Report

To
The Members
of Sambhar Salts Limited,

Your Directors are pleased to present their Fifty Third Annual Report on the business and operation of Sambhar Salts Limited (hereafter referred as the "Company" or "SSL") along with the Audited Statement of Accounts and the Auditors' Report thereon and the review of the same by the Comptroller & Auditor General of India for the year ended 31st March, 2018.

1. FINANCIAL PERFORMANCE:

1.1 Financial Results:

1.1.1 During the year under review, performance of your company is as under:

	(₹ in Lacs)	
Particulars	2017-18	2016-17
Revenue from Operations	1913.01	1874.88
Other Income	143.87	222.85
Total Income	2056.88	2097.73
Less: Accretion, Decretion of stock	(149.48)	(175.68)
Less: Expenditure for the year excluding depreciation and interest (Net)	1993.05	2090.47
Adjustments relating to prior period	423.39	(5.72)
Profit before depreciation and interest	636.70	177.22
Less: Depreciation	266.39	290.48
Profit after depreciation	370.31	(113.26)
Less: Interest	628.42	742.09
Profit after depreciation and interest	(258.11)	(855.35)
Net Profit for the year	(258.11)	(855.35)
Total Carry forward losses	4490.12	4232.01

1.1.2 वर्ष 2017-18 के दौरान कम्पनी की कुल बिक्री पिछले वर्ष की ₹1874.48 लाख से बढ़कर चालू वर्ष में ₹1,913.01 लाख हो गई है।

1.1.3 कम्पनी की लाई गई हानि इस वर्ष की हानि सहित 31 मार्च 2018 को गत वर्ष की तुलना में ₹ 4,232.01 से ₹ 4,490.12 लाख हो गई। वर्ष के लिए हानि में कमी गत वर्षों में हिसालि. द्वारा अतिरिक्त ब्याज के वापस लिखने तथा वेतन, मजदूरी एवं ऊपरी व्यय में बचत के कारण हुई।

1.1.4 लाभांश

संचित हानियों को दृष्टिगत रखते हुए वर्ष 2017-18 के लिए कोई लाभांश घोषित नहीं किया गया है।

1.2 वित्तीय संसाधन:

1.2.1 पूँजी संरचना:

वर्ष के दौरान आपकी कम्पनी की अधिकृत एवं प्रदत्त अंश पूँजी अपरिवर्तित क्रमशः ₹ 200 लाख और ₹ 100 लाख रही। कम्पनी की अंश पूँजी धारक कम्पनी हिन्दुस्तान साल्ट्स लिमिटेड एवं राजस्थान सरकार द्वारा 60:40 के अनुपात में अभिदत्त है।

1.2.2 किसी संचय के लिए प्रस्तावित स्थानान्तरण या स्थानान्तरण राशि :

31.03.2018 को आपकी कम्पनी द्वारा किसी संचय के लिए कोई धन राशि स्थानान्तरित या प्रस्तावित नहीं की गई।

1.2.3 उधार राशियाँ:

1.2.3.1 31.03.2018 को हिन्दुस्तान साल्ट्स लिमिटेड से दीर्घकालीन ऋण में कोई परिवर्तन नहीं हुआ जो कि ₹ 2833.50 लाख है। 31 मार्च 2017 को ₹ 3263.10 लाख के विरुद्ध 31 मार्च, 2018 को अर्जित ब्याज/ऋण पर भुगतान योग्य बढ़कर ₹ 3466.74 लाख हो गया।

1.1.2 During the year 2017 -18, turnover of your company has increased from ₹ 1874.88 lakh in the previous year to ₹1913.01 lakh in the current year.

1.1.3 With this year's loss, the carry forward losses of the company as on 31st March, 2018 are ₹ 4490.12 lakhs in comparison to previous year ₹ 4232.01 lakhs. The loss in the current year has decreased due to write back of excess interest charged by HSL in previous years and saving in salary and wages and other overheads.

1.1.4 Dividend

In view of the cumulative deficit, no dividend has been declared by the company for the year 2017-18.

1.2 Financial resources:

1.2.1 Capital structure:

The Authorised and Paid up share capital of your Company remained unchanged during the year at ₹ 200 lakhs and ₹ 100 lakhs respectively. The share capital of the company is subscribed by Hindustan Salts Limited, its holding company and Government of Rajasthan in the ratio of 60:40.

1.2.2 Amount transferred or proposed to transfer to any reserves:

Your Company has not transferred or proposed to transfer any amount to any reserve as on 31.3.2018.

1.2.3 Borrowing

1.2.3.1 There is no change in long term borrowings from Hindustan Salts Limited as on 31.03.2018 which is ₹ 2833.50 lakhs. The interest accrued/ payable on loan as on 31.03.2018 has increased to ₹ 3466.74 lakhs as against ₹ 3263.10 lakhs as on 31.03.2017.

1.2.3.2 कम्पनी के बैंकों से अल्पकालीन ऋण 31.03.2017 के ₹ 2.73.11 लाख से बढ़कर 31.03.2018 को ₹ 296.49 लाख हो गया है।

2. कम्पनी मामलों की स्थिति एवं भौतिक निष्पादन

सांभर लेक में, पहले से धारक कम्पनी हि.सा.लि. के स्वामित्व एवं प्रबंधन में चल रहे नमक स्त्रोतों का अधिग्रहण करने के उद्देश्य से सांभर साल्ट्स लिमिटेड का गठन किया गया। कम्पनी के पास राजस्थान में नांवा एवं सांभर लेक क्षेत्र में 90 वर्ग मील से अधिक उत्पादन क्षेत्र है। कम्पनी द्वारा अभी अपने व्यापार को बदलते हुए कई मदों एवं विचार योग्य संगठनात्मक ढाँचे को सम्मिलित कर विभिन्न उच्च किस्म एवं मूल्य के नमक की किस्मों के उत्पादन, बाजार की माँग को पूर्ण करने के लिए परिवर्तन किया है। इसके गुद्दा में एक नमक परिष्करण शाला एवं नावाँ में एक संसाधित नमक संयंत्र है।

2.1 आपकी कम्पनी के भौतिक निष्पादन की तुलना गत वर्ष के साथ निम्न प्रकार से की गई है—

	(मात्रा मै. टनों में)	
विवरण	2017-18	2016-17
उत्पादन		
साधारण नमक	265314	262458
संसाधित नमक	14375	19065
बिक्री/निर्गम		
साधारण नमक	214031	209107
संसाधित नमक	15300	16564
समायोजन के बाद वर्ष के अन्त में स्टॉक		
साधारण नमक	72340	64034
संसाधित नमक	1123	3709
परिष्कृत नमक	669	-

1.2.3.2 The short term borrowing of the company from banks has increased to ₹ 296.49 Lakhs as on 31.3.2018 against ₹ 273.11lakhs as on 31.3.2017.

2. STATE OF COMPANY AFFAIRS AND PHYSICAL PERFORMANCE

SSL was incorporated with an objective to take over the Salt Works, which were earlier owned and managed by its holding company HSL, at Sambhar Lake. The company has over 90 sq. miles of production area at Sambhar and Nawa in Rajasthan. The company has recently diversified the business on many counts and considerable infrastructure has been added to produce various varieties of high quality value salt to cater market demand. It has one salt refinery at Gudha and process salt plant at Nawa.

2.1 Comparison of the physical performance of your Company vis-à-vis previous year is given as follows:-

	Quantity in M.T.	
Particulars	2017-18	2016-17
Production:		
Common Salt	265314	262458
Processed Salt	14375	19065
Sales/ Issues:		
Common Salt	214031	209107
Processed Salt	15300	16564
Inventory at the close of the year after adjustment:		
Common Salt	72340	64034
Processed Salt	1123	3709
Refined Salt	669	-

2.2 उत्पादन

वित्तीय वर्ष 2017-18 में साधारण नमक का उत्पादन गत वर्ष के 2,624.58 मै. टन की तुलना में **2,653.14 मै. टन** रहा जो कि **1.09%** की वृद्धि है। संसाधित नमक का उत्पादन 1264 मै टन कम हुआ।

2.3 विक्रय

कम्पनी द्वारा गत वर्ष के 225671 मै. टन की तुलना में वित्तीय वर्ष के दौरान 229331 मै. टन सामान्य नमक एवं संसाधित नमक का विक्रय किया गया।

2.4 निर्यात:

कम्पनी आगामी वित्तीय वर्ष 2018-19 के दौरान नमक का निर्यात करने के लिए सभी प्रयास कर रही है।

2.5 स्टॉक:

गत वर्ष के 64034 मै. टन स्टॉक की तुलना में कम्पनी का वर्ष के अन्त में सामान्य नमक का भौतिक स्टॉक 72340 मै. टन रहा।

3. जमाएँ

वित्तीय वर्ष 2017-18 के दौरान कम्पनी ने कोई जमाएँ स्वीकार नहीं की।

4. वर्ष 2017-18 के दौरान परियोजना एवं कार्यक्रम:

(अ) सांभर में पर्यटन परियोजना का थीम आधारित विकास

सांभर में सांभर लेक के आस पास कम्पनी के पास मूलभूत संरचना पर्यटन गतिविधियों के विकास के लिए उपलब्ध है। भारत सरकार, स्वदेश दर्शन योजना के अन्तर्गत सांभर लेक एवं संलग्न क्षेत्रों के पर्यटन स्थल के रूप में विकास के लिए रु 60 करोड़ निवेश कर रही है। उपलब्ध मूलभूत संरचना यथा नमक रेलगाड़ी, ट्राली, बांध आदि का उपयोग पर्यटकों को आकर्षित करने व साहसिक गतिविधियों के उपयोग के लिए किया जाएगा। कम्पनी द्वारा सांभर लेक में पर्यटन गतिविधियों की योजना, क्रियान्वयन, प्रचालन एवं रखरखाव तथा

2.2 Production:

The production of common salt in FY 2017-18 is 265314 MT as against previous year 262458 MT, which is an increase of 1.09 %. The production of processed salt has decreased by 1264 MT.

2.3 Sales

The Company sold 229331 MT of common salt and processed salt of during the financial year as against 225671 MT in previous year.

2.4 Exports

The company is making all efforts for export of salt in the coming financial year 2018-19.

2.5 Inventories

The physical inventory of common salt of the company was 72340 MT at the close of the year against 64034 MT in the previous year.

3. DEPOSITS

The company has not accepted any deposits during FY 2017-18.

4. PROJECTS AND PROGRAMMES DURING 2017-18:

(a) Development of theme based tourism projects at Sambhar

Company has huge infrastructure available at nearby area of Sambhar Lake suitable for development of tourism activities. GOI under its Swadesh Darshan Scheme invested about Rs. 60 crores for tourism development activities through Department of Archaeology & Museums and RTDC at Sambhar and adjoining area. Available infrastructure viz Salt train, Trolley, Dam etc. will be used for tourist attraction and

निश्चित की गई स्थाई आय प्राप्त करने हेतु राजस्व भागीदारी के आधार पर एजेन्सी को नियुक्त किया गया है, जिसमें वर्ष दर वर्ष उत्तरोत्तर वृद्धि होगी। स्थाई राजस्व आय के अतिरिक्त राजस्व भागीदारी का भी प्रावधान है।

(ब) नावां नमक परिष्करण शाला

सुदृढ़ प्रयासों से नावां परिष्करण शाला में विद्युत कनेक्शन प्राप्त किया गया। कम्पनी द्वारा नावां नमक परिष्करण शाला से 'एसएस सॉल्ट' 'SS Salt' एक नए ब्राण्ड नाम से पैक खाद्य नमक का शुभारंभ किया गया। बाजार में वृहद मात्रा में उत्पाद को प्रवेश कराने के लिए बाहर फैलाने की रणनीति है।

(स) संसाधित नमक संयंत्र

स्थापित क्षमता प्राप्त करने के उद्देश्य से संसाधित नमक संयंत्र की मरम्मत का कार्य पूर्ण किया जा चुका है।

(द) सांभर लेक में सौर ऊर्जा संयंत्र की स्थापना एवं विद्युत व्यय में कमी

विद्युत व्यय में कमी के लिए कम्पनी की स्वयं के उपयोग के लिए सौर ऊर्जा संयंत्र की स्थापना रेस्को मॉडल पर करने की योजना है जिसके तहत पूर्तिकर्ता द्वारा संयंत्र स्थापित किया जाएगा तथा कम्पनी को निश्चित दर पावर देगा। कम्पनी द्वारा पावर परचेज एग्रीमेंट रेस्को मॉडल में सौर ऊर्जा पूर्ति करने के लिए मै. अजुरे पावर रूफ टॉप वन प्रा. लि. के साथ किया गया है। इस पीपीए से बिना महत्वपूर्ण पूंजी निवेश के सस्ती सौर ऊर्जा गैर कोर व्यावसायिक गतिविधियों एवं जमीनी स्तर के सुधार के लिए उपलब्ध होगी।

adventure activities. Company has engaged an agency for Planning, implementation, operation & maintenance of Tourism activities at Sambhar Lake on revenue sharing basis and getting fixed revenue income as decided, same will gradually enhance from year to year. In addition to fixed revenue income there is a provision of revenue sharing.

(b) Nawa Salt Refinery.

With strong efforts, electricity connection to Nawa Refinery has been obtained. Company has launched Packet edible salt from Nawa Salt Refinery with a new brand name "SS Salt". Strategy is being chalked out to penetrate the product into the market with huge quantity.

(c) Process Salt Plant

Repair work of Process Salt Plant has been completed in order to achieve the installed capacity.

(d) Installation of Solar Power Plant at Sambhar and Reduction of electricity expenditure

To reduce the electricity expenditure, company has planned to install solar power plant for captive use, on RESCO model wherein supplier will install the plant and supply the power to the company at fixed rate. Company had entered into Power Purchase Agreement (PPA) with M/s Azure Power Rooftop One Pvt. Ltd. for supply of solar power in RESCO model. This PPA allows company to use cheap solar energy without investing significant capital on non-core business activities and improve the bottom-line.

(य) गुढा एवं नावां में बेकार पड़े क्यारों/नमक उत्पादन क्षेत्रों का विकास तथा उन पर कम्पनी के लिए नमक उत्पादन :-

कम्पनी द्वारा बेकार पड़े क्यारों/पैनों के उपयोग हेतु चरणबद्ध तरीके से देखा जा रहा है। चूँकि कम्पनी में न्यूनतम जनशक्ति एवं वांछित निधि के कारण यह कार्य कुछ सहयोगियों द्वारा शुरू किया गया है एवं इन गतिविधियों से कम्पनी के नमक उत्पादन में कई गुणा वृद्धि होगी।

(र) सेवा ठेकेदारों द्वारा नमक उत्पादन

सेवा ठेकेदारों द्वारा बेकार पड़े क्यारों/पैनों एवं अन्य नमक उत्पादन से संबंधित बुनियादी ढाँचे का विकास कराया गया जिससे कम्पनी की नमक उत्पादन क्षमता से वृद्धि हुई।

(ल) सांभर साल्ट्स लि. के क्षेत्र में सांभरलेक के अस्पताल का बाहरी स्रोत करना

ब्रिटिश युग से कम्पनी द्वारा एक 25 बिस्तर के अस्पताल का संचालन किया गया है जिसमें कर्मचारियों श्रमिकों तथा स्थानीय नागरिकों को वृहद स्तर पर स्वास्थ्य सुरक्षा सुविधाएं उपलब्ध कराई हैं। अस्पताल में स्वास्थ्य सुरक्षा सुविधाओं के विस्तार के उद्देश्य सांभर के अस्पताल के संचालन एवं रखरखाव हेतु कम्पनी द्वारा उपयुक्त पार्टियों को सहयोगी बनाने की योजना है।

5. ऊर्जा संरक्षण, अनुसंधान एवं विकास पर व्यय, तकनीकी समावेशन तथा विदेशी मुद्रा उपार्जन एवं व्यय :

कम्पनी अधिनियम, 2013 की धारा 134 सपठित कम्पनी (लेखा) नियम 2014 के नियम 8 के अनुसार

(e) Development of abandoned Kyars/Salt production works at Gudhaand Nawa and Salt Production thereof for the company:

For utilisation of abandoned Kyars/Pan Company has planned to revive the same in phased manner and work has been initiated with some associates as company to minimise the manpower and funds requirement and these activities will lead to manifold increase in salt production of the company.

(f) Salt production through service contractors.

Service Contractors have developed Abandoned Kyars/ Pans and other related salt production infrastructure, which has resulted enhancement of salt production capacity of the company.

(g) Hospital at Sambhar Salt Ltd., Sambhar Lake, Jaipur.

Since British Era, Company is operating one twenty five bedded hospital at Sambhar Lake wherein healthcare facilities are provided to the employees, workers & local public at large. With an object to enhance medical healthcare facilities at hospital, company has planned to associate capable parties for "Operation and Maintenance of Hospital at Sambhar".

5. CONSERVATION OF ENERGY, EXPENDITURE ON RESEARCH & DEVELOPMENT, TECHNOLOGY ABSORPTION & FOREIGN EXCHANGE EARNINGS AND OUTGO:

As required under section 134 of the Companies Act, 2013 read with Rule 8

ऊर्जा संरक्षण, तकनीकी समावेशन, अनुसंधान एवं व्यय तथा विदेशी मुद्रा उपार्जन एवं व्यय का विवरण

अ. ऊर्जा संरक्षण

क) ऊर्जा संरक्षण के लिए गए मापदण्ड :-

ऊर्जा उपयोग को न्यूनतम करने के लिए निम्न कदम उठाए गए:-

- कार्यालय परिसर में एलईडी बल्बों एवं ट्यूबों का प्रयोग।
- डीजी सेट का न्यूनतम एवं बिजली का अधिकतम उपयोग।
- दिन के समय सूर्य की रोशनी का अधिकतम उपयोग।
- ट्यूब लाइटों में कॉपर ब्लास्ट चोक का उपयोग
- संस्थान में उपयोग होने वाली लाईट, एसी, कम्प्यूटर एवं अन्य विद्युत उपकरणों को उपयोग नहीं करने के दौरान (लंच टाइम) बन्द करना।
- पूर्ण चन्द्रमा के प्रकाश के दौरान रोड़ लाईटों का प्रयोग न करना या न्यूनतम संख्या में प्रयोग करना।
- पुरानी मोटरों को आज की ऊर्जा कुशल मोटरों से बदलने के कदम उठाए गए।
- सही लोड मोटर का उपयोग (कोई कम या अधिक क्षमता की मोटर का उपयोग नहीं।)
- विद्युत की बचत के लिए विभिन्न क्षेत्रों में सौर पम्प लगाना।
- ऊर्जा घटकों को बनाए रखने के लिए कैपेसिटर बैबस लगाए गए एवं उनकी निरन्तर जांच की गई।
- विद्युत के क्षय से बचाने के लिए टूटे हुए तार/केबल का उपयोग न करना या कम से कम जोड़ वाले तार/केबल का उपयोग करना।
- रोटरी पुर्जों (ओइलिंग/ग्रीसिंग) में घर्षण को कम करने के लिए मशीनों के रखरखाव निवारक को क्रियान्वित

of the Companies (Accounts) Rules, 2014, the particulars relating to the conservation of energy, technology absorption, expenditure on research & development and foreign exchange earnings and outgo are:

A. Conservation of Energy

a) Energy Conservation measures taken:-

The following steps were taken to minimize the energy consumption.

- Use of LED bulbs & Tubes in office premises.
- Maximum use of electricity and minimum use of DG set.
- Use of maximum sun-light in day time.
- Copper blast choke use in Tube-lights.
- Switch-off the lights, Computers, A/Cs & other electrical appliances used in organisation when not in use (Lunch Time).
- The streets lights are not in use or minimum nos. are in use on full Moon-Light.
- Steps are been taken to replace the old motors with today's energy efficient motors.
- Use of correct load motor. (No under/over capacity motor use)
- Introduction of the solar Pumps in various production areas to save electricity.
- Capacitor Banks are provided and checked frequently to maintain the power factor.
- No use of broken wires/Cables or wire/cable is used with minimum joints to avoid the electric losses.
- Preventive Maintenance of Machines is implemented to reduce the friction in

किया गया जो ऊर्जा के क्षय को रोकता है तथा ऊर्जा की बचत करता है।

- अनावश्यक मोटरों के चलन को रोकने के लिए पम्पों में लिमिट सेंसर का उपयोग।
- ऊर्जा एवं जनशक्ति की बचत के लिए रोड़ लाइटों में लाइट सेंसर क्रियान्वित किए जा रहे हैं।
- एचटी/एलटी लाइनों के कनेक्टरों इन्सुलेटरों एवं जोइंट्स प्लेटों पर कार्बन की परत की रोकथाम के लिए इनकी समय-समय पर सर्विस की गई इससे विद्युत की बचत हुई।
- विद्युत को बचाने के लिए लोड की आवश्यकतानुसार उपयुक्त तार एवं केबल का चयन किया गया।

(ब) ऊर्जा के वैकल्पिक साधनों के उपयोग हेतु उठाए गए कदम, अतिरिक्त निवेश एवं प्रस्ताव यदि कोई हो, ऊर्जा की खपत को कम करने के लिए क्रियान्वित किये गए:-

- (i) ऊर्जा की खपत में कमी के लिए पीसीआरए, मुम्बई द्वारा तैयार की गई रिपोर्ट क्रियान्वित की गई। ऊर्जा की खपत में अतिरिक्त कमी के लिए मै. असरटिवा प्रा. लि. द्वारा कम्पनी का ऊर्जा अंकेक्षण किया गया।
- (ii) कम्पनी द्वारा स्वयं की खपत के लिए 1 मेगावाट सौर ऊर्जा उत्पादन के लिए छत पर तथा उपलब्ध भूमि पर संयंत्र लगाने की शुरुआत की गई।
- (iii) सामान्य नमक के उत्पादन में प्राकृतिक सौर ऊर्जा का उपयोग किया।

(स) ऊर्जा संरक्षण साधनों पर पूंजीगत निवेश- शून्य

(द) कुल ऊर्जा खपत एवं उत्पादन की प्रति इकाई ऊर्जा की खपत-

साधारण नमक के उत्पादन के लिए प्राकृतिक सौर प्रकाश का उपयोग किया जाता है। नमक परीक्षण शाला से संदर्भित सूचनाएं नीचे दी गई है :

rotary parts (Oiling/Greasing), which also reduce the power loss and saves energy.

- Use of Limit-sensor in Pumps to avoid the unnecessary running of motors.

- Light sensors are in implementing in streets lights to save the energy & manpower also.

- HT/LT lines connectors, Insulators and jointer-Plates are serviced timely to prevent the carbon formation on these, which leads to save of electricity.

- Proper selection of wire & cable with the load used to save electricity.

b) Steps taken for utilizing alternate sources of energy Additional investments and proposals, if any, being implemented for reduction of energy consumption-

(i) Energy report prepared by PCRA, Mumbai has been implemented for saving in energy consumption. The Energy Audit of the company is conducted by M/s Ascetiva India Pvt. Ltd. for further savings in energy consumption.

(ii) Company has taken initiative to install 1 MW solar power generation on rooftop and available land for captive consumption.

(iii) In production of common salt, natural solar energy is used.

c) Capital investment on energy conservation equipment: NIL

d) Total Energy Consumption and Energy Consumption per unit of Production -

Natural sunlight is used for production of common salt, the information pertaining to salt refinery are given below:

क्र. सं.	विवरण	2017-18	2016-17	Sl. No. Description	2017-18	2016-17
1.	विद्युत			1 Electricity		
(अ)	क्रय इकाई (लाख किलोवाट)	5.56	5.02	(A) Purchased Unit (Lakh KWH)	5.56	5.02
	कुल राशि (₹ लाखों में)	51.40	54.07	Total amount (₹. in Lakhs)	51.40	54.07
	औसत दर/इकाई ₹ प्रति किलोवाट	9.24	10.77	Average Rate / Unit in ₹ per KWH	9.24	10.77
(ब)	स्वयं उत्पादित			(B) Own Generation		
(i)	उत्पादित इकाई (लाख किलोवाट)	0.01	0.03	(i) Generated Unit (Lakh KWH)	0.01	0.03
	प्रतिलीटर डीजल किलोवाट इकाई उत्पादित	0.85	3.38	KWH Unit Generated per Ltr. of Diesel	0.85	3.38
	लागत प्रति इकाई	86.83	10.14	Cost per Unit	86.83	10.14
(ii)	भाप टरबाइन जनरेटर इकाई द्वारा चालित		लागू नहीं	(ii) Through Steam Turbine Generators Units		Not Applicable
	उत्पादित इकाई (लाख किलोवाट)	-	-	Generated Unit (Lakh KWH)	-	-
	तेल ईंधन/गैस की लागत/इकाई	-	-	Fuel Oil / Gas Cost / Unit	-	-
2.	कोयला/पेट कोयला मात्रा (टन)	120.24	1.105	2 Coal/Pet Coke Qty. (Tonnes)	120.24	1.105
	कुल लागत (₹. में)	1390000	11700	Total Cost(In Rs.)	1390000	11700
	औसत दर (₹. में)	11562	10588	Average Rate(In Rs.)	11562	10588
3.	फर्नेस तेल (एफ.ओ.)			3 Furnace Oil (F.O.)		
	मात्रा (लाख लीटर)*	0.14	0.86	Qty. (Lakh Ltr.)*	0.14	0.86
	कुल राशि (₹ लाखों में)	4.14	26.60	Total Amount (in Lakhs)	4.14	26.60
	औसत दर (₹ प्रति लीटर)	30.56	31	Average Rate (Per Ltr.)	30.56	31
4.	अन्य/आन्तरिक उत्पादन		लागू नहीं	4 Other / Internal Generation		Not Applicable
	मात्रा (लीटर) मोबिल ऑयल	-	-	Qty. (Ltr.) Mobil Oil	-	-
	कुल लागत	-	-	Total Cost	-	-
उत्पादन की प्रति इकाई (मै. टन) खपत				Consumption Per Unit (MT) of Production:		

क्र. सं.	विवरण	2017-18	2016-17	Sl. No. Description	2017-18	2016-17
1.	उत्पादन की प्रति इकाई (जो कि मै. टन) खपत			1 Consumption Per Unit (i.e. MT) of Production		
	-उत्पादन (मै. टन)	10113	10058	- Production (MT)	10113	10058
	-विद्युत (किलोवाट प्रति घण्टा)	55	50	- Electricity (KWH)	55	50
	-फर्नेस ऑयल (लीटर)	1.38	8.53	- Furnace Oil (Ltr.)	1.38	8.53
ब.	शोध एवं विकास / प्रयोगशाला परीक्षण पर व्यय (₹ लाखों में)			B. Expenditure on R & D /Lab Testing (₹ in Lakhs)		
	पूंजी :		0.00	Capital :		0.00
	आवर्ती :		6.16	Recurring :		6.16
	योग :		6.16	Total :		6.16
	कुल बिक्री का शोध एवं विकास कुल औसत :		0.32%	Total R & D expenditure as a Percentage of total turnover :		0.32%
स.	तकनीकी उपयोग, अनुकूलन एवं शोध			C. Technology Absorption Adaptation and Innovation		
1.	तकनीक उपयोग, अनुकूलन एवं शोध के लिए प्रयास किए गए। शून्य			1. Efforts made for Technology absorption, adaptation and innovation. NIL		
2.	उक्त प्रयासों के परिणामस्वरूप प्राप्त लाभ यथा उत्पाद सुधार, लागत में कमी, उत्पाद विकास एवं आयात प्रतिस्थापन आदि। शून्य			2. Benefits derived as a result of the above efforts e.g. products improvement, cost reduction, product development import Substitution etc. NIL		
3.	आयातित प्रौद्योगिकी के संबंध में (वित्तीय वर्ष के प्रारम्भ से मानते हुए विगत 5 वर्षों के दौरान आयातित) निम्न सूचनाएं प्रस्तुत की जाएं।			3. In case of imported technology (imported during the last 5 years reckoned from the beginning of the financial year), following information may be furnished:-		
(अ)	आयात की गई तकनीक शून्य			a) Technology imported. NIL		
(ब)	आयात का वर्ष लागू नहीं			b) Year of import. NA		
(स)	क्या आयातित तकनीक पूर्ण रूप से उपयोग की गई? लागू नहीं			c) Whether imported technology has been fully absorbed? NA		
(द)	क्षेत्र जहाँ आयातित तकनीक का उपयोग नहीं किया गया यदि कोई हो। शून्य			d) Areas where absorption of imported technology has not taken place, if any. NIL		
(द)	विदेशी मुद्रा उपार्जन एवं व्यय			D. Foreign Exchange Earning and Outgo:		
(i)	निर्यात को बढ़ाने, उत्पाद एवं सेवाओं के लिए नए बाजार विकसित करने एवं निर्यात की योजना के लिए निर्यात से संबंधित गतिविधियों की पहल की गई। शून्य			(i) Activities relating to export initiatives taken to increase exports, development of new markets for products and services and exports plans. NIL		

(ii) कुल विदेशी मुद्रा का उपयोग एवं उपार्जन

- विदेशी मुद्रा में उपार्जन	शून्य
- विदेशी मुद्रा व्यय	शून्य

6. मानव संसाधन विकास :

कम्पनी द्वारा सरकार की परिवर्तित नीतियों, तकनीक आदि के अनुरूप अपनी विकास गतिविधियों एवं उपलब्ध मानव संसाधन के अधिकतम उपयोग एवं सुधार के निरन्तर प्रयास किए जा रहे हैं। कम्पनी अपने कर्मचारियों के जीवन स्तर की गुणवत्ता में सुधार के प्रति वचनबद्ध है एवं राष्ट्रीय और साथ ही उन स्थानों पर जहां कम्पनी की इकाइयां स्थापित हैं, वहां रहने एवं कार्य दशाओं में सुधार के सामाजिक दायित्व निभाने के प्रति वचनबद्ध है।

अब सभी स्तर पर कर्मचारियों के विकास एवं संस्थान में ही प्रशिक्षण प्रदान करने के लिए जोर दिया जा रहा है। कम्पनी ने कर्मचारियों को कौशल विकास एवं प्रेरणा आदि प्रदान करने हेतु विशेषज्ञों को प्रशिक्षण के लिए आमंत्रित किया।

7. जन-शक्ति :

आपकी कम्पनी में 31.3.2018 को समाप्त वर्ष के अन्त में कर्मचारियों की संख्या 88 रही जिसमें 9 कार्यकारी एवं 79 गैर कार्यकारी सम्मिलित हैं।

8. पदों का आरक्षण :

अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, अन्य पिछड़ा वर्ग, शारीरिक विकलांग (पीएच) एवं भूतपूर्व सैनिक (एक्स एस) हेतु पदों में आरक्षण तथा अन्य कोई छूट/सुविधाओं के संबंध में सरकार द्वारा जारी निर्देशों को कम्पनी कार्यान्वित कर रही है। अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग/शारीरिक विकलांग कर्मचारियों की वित्तीय वर्ष के अन्त में विभिन्न श्रेणियों में संख्या निम्न प्रकार रही :

(ii) Total foreign exchange used and earned.

- Earnings in Foreign Exchange.	NIL
- Foreign Exchange outgo.	NIL

6. HUMAN RESOURCES DEVELOPMENT

The Company has continued its efforts to improve and optimum utilisation of its available human resources and development activities in line with the changing Government policies, technology etc. The Company is committed to improve the quality of life of its employees and is also committed to fulfil the social obligations towards the national as well as of the living and working environment of the places where the Company's Units are located.

Emphasis is now given to develop and provide in-house training to employees at all levels. Company has invited experts for imparting training to employees for skill development, motivation etc.

7. MANPOWER

Your company has 88 employees consisting of 9 executives and 79 Non-Executives at the close of this financial year 31.03.2018

8. RESERVATION OF VACANCIES

Your company is implementing the guidelines issued by the Government with regard to reservation of posts for SC, ST, OBC, Physically handicapped (PH) and Ex-Servicemen (Ex-S) as well as for any other concessions / facilities. The number of SC/ST/OBC/PH employees at the close of the financial year, in the various categories remained as under:

श्रेणी	31 मार्च को कुल संख्या	31 मार्च को अनु.जाति की संख्या	31 मार्च को अनु.जनजाति की संख्या	31 मार्च अन्य पिछड़ा वर्ग की संख्या	31 मार्च विकलांगों की संख्या	31 मार्च पूर्व सैनिकों की संख्या
	2018	2017	2018	2017	2018	2017
ए	9	13	2	2	0	1
बी	17	22	2	3	1	1
सी	8	9	1	1	1	3
डी	54	66	12	15	4	4
योग	88	110	17	21	6	7

9. स्वैच्छिक सेवानिवृत्ति योजना :

स्वैच्छिक सेवा निवृत्ति योजना के अन्तर्गत वर्ष के दौरान कोई भी कर्मचारी/श्रमिक स्वैच्छिक सेवानिवृत्त नहीं हुए।

10. औद्योगिक संबंध :

वर्ष के दौरान औद्योगिक संबंध सौहार्द्रपूर्ण रहे। कर्मचारियों की शिकायतों पर आपसी बातचीत की गई और जहाँ तक संभव हो सका उन्हें दूर किया गया। ज्वाइंट कौंसिल/प्लांट कौंसिल जो कि प्रबंधन में श्रमिकों की भागीदारी योजना के अन्तर्गत गठित है, संतोषजनक कार्य कर रही है। वर्ष के दौरान कोई हड़ताल तालाबन्दी हड़ताल के कारण मानव दिवसों की कोई हानि नहीं हुई।

11. कल्याणकारी गतिविधियाँ :

कम्पनी ने अपने कर्मचारियों को सभी वैधानिक सुविधाएं प्रदान की है। कम्पनी कारखाना अधिनियम के प्रावधानों के अनुसार कार्य कर रही है।

कम्पनी कर्मचारियों, उनके आश्रितों एवं आसपास के गाँवों के निवासियों के लिये चिकित्सा सेवा उपलब्ध कराने के लिए एक सुसज्जित 25 शैय्या वाले अस्पताल का योग्य चिकित्सक और पैरा मेडिकल स्टाफ के साथ अपने आवासीय क्षेत्र में संचालन कर रही है। वर्ष के दौरान हमारे अस्पताल में रिपोर्ट के अनुसार 19033 बाह्य रोगियों का उपचार किया गया। जिनमें कम्पनी के स्टाफ सदस्य, बंधेवाल एवं स्थानीय लोग सम्मिलित हैं। जिसमें कम्पनी अपने नियमित और वर्क चार्ज कर्मचारियों को निःशुल्क चिकित्सा सुविधा उपलब्ध करवा रही है। चिकित्सा शिविर का आयोजन किया गया तथा उनमें 1113 व्यक्तियों ने लाभ उठाया।

Group	Total strength as on 31 st March	No. of SCs as on 31 st March	No. of STs as on 31 st March	No. of OBCs as on 31 st March	No. of PH as on 31 st March	No. of Ex service man as on 31 st March
	2018	2017	2018	2017	2018	2017
A	9	13	2	2	0	1
B	17	22	2	3	1	1
C	8	9	1	1	3	3
D	54	66	12	15	4	4
Total	88	110	17	21	6	7

9. VOLUNTARY RETIREMENT SCHEME:

During the year no employees/ workers has been voluntarily retired under Voluntary Retirement Scheme

10. INDUSTRIAL RELATIONS

The industrial relations during the year remain cordial. Grievances of the employees were discussed mutually and as far as possible settled. Joint Councils /Plant Councils which have been constituted under the Workers Participation in Management Scheme are functioning satisfactorily. No man-days were lost during the year due to strike/lockout.

11. WELFARE ACTIVITIES

Company has provided all statutory facilities to its employees. The company is functioning as per the provisions of Factories Act.

To provide medical care to the employees and their dependents and also to the local residents of nearby villages, a well-equipped 25 bed hospital with qualified doctor and para-medical staff is operational in Company Township. During the year under report 19033 nos. of outdoor patients which includes our staff members, bandewals and local people have been treated at our hospital. Company provide free medical facilities to the regular and work charged employees. Camp was organized and 1113 people benefited from the same.

राजस्थान सरकार को एक विद्यालय भवन भी उपलब्ध करवाया गया है स्थानीय निवासियों के कल्याण के लिए कम्पनी द्वारा कर्मचारियों, उनके परिवारजनों और आम जनता के लिए बड़े आकार के उद्यान का रखरखाव किया जाता है। कम्पनी बिना लाभ बिना हानि के आधार पर अपने कर्मचारियों के लिए तीन कैंटीनों का संचालन करती है।

कम्पनी द्वारा गणतंत्र दिवस एवं स्वतंत्रता दिवस पर कम्पनी के कर्मचारियों और उनके परिवार के सदस्यों के लिए खेलों का आयोजन भी किया जाता है।

कम्पनी के कर्मचारियों के लिए एक माह की उधार सुविधा के आधार पर मानक किस्मों के घरेलू सामान उचित मूल्य पर उपलब्ध करवाये जाने हेतु बिना लाभ, बिना हानि के आधार पर उचित मूल्य की दुकान चलायी जा रही है।

12. पर्यावरण प्रबन्धन और प्रदूषण नियंत्रण :

सभी कार्य-स्थलों में उचित पर्यावरण बनाये रखने के लिए कम्पनी पूर्णरूपेण वचनबद्ध है। पहले से ही विकसित उद्यानों के रख-रखाव के अतिरिक्त और पेड़ लगाये गये हैं।

13. उपब्धियाँ पुरस्कार एवं एम.ओ.यू.:

कम्पनी ने वर्ष 2018-19 के लिए कम्पनी धारक कम्पनी हिन्दुस्तान सॉल्ट्स लिमिटेड के साथ 26.4.2018 को एम.ओ.यू. पर हस्ताक्षर किए।

14. वर्ष 2018-19 के लिए दृष्टिकोण

(अ) सांभर में विषय आधार पर पर्यटन योजना का विकास

कम्पनी अपनी मूलभूत वृहद संरचना के लाभकारी उपयोग हेतु पर्यटन आकर्षण एवं साहसिक गतिविधियों के लिए तथा आगामी वर्षों में आय में कई गुणा वृद्धि पर जोर देगी।

(ब) नमक के उत्पादन के लिए नए क्षेत्रों का विकास:

A school building has also been provided to Rajasthan Government for welfare of local residents. A large sized park is maintained for company employees, their families and also for the general public. The company is running three canteens for the employees and workers on no profit and no loss basis.

The company has also organized sports event on the eve of Republic day and Independence Day for the employees and their family members.

The Fair Price Shop is being run for providing house hold items of standard quality at reasonable rates to the company employees on no profit no loss basis and on one-month credit facility basis.

12. ENVIRONMENT MANAGEMENT AND POLLUTION CONTROL:

The Company is fully committed to the maintenance of the proper environment at work places. Besides maintaining the parks already developed, additional plantation of trees has also been undertaken.

13. ACHIEVEMENT, AWARDS AND MOU

The Company has signed the MOU for the financial year 2018-19 with its holding company Hindustan Salts Limited on 26.04.2018.

14. OUTLOOK FOR THE YEAR 2018-19

(a) Development of theme based tourism project at Sambhar.

Company will emphasis for tourist attraction and adventure activities for gainful utilisation of huge infrastructure and manifold enhancement of income in coming years.

(b) Development of new area for production of salt:

सामान्य नमक की उत्पादन क्षमता को बढ़ाने के लिए कम्पनी अपने अनछुए वृहद बेकार पड़े उत्पादन क्षेत्र को खोजने व विकास की संभावना तलाश रही है। हम नमक उत्पादन में वृद्धि के लिए परिष्करण शाला में उपयोग होने वाले पैन नमक की अच्छी किस्म के उत्पादन के लिए बेकार पड़े क्षेत्रों का विकास कर रहे हैं।

(स) संविदा पर नमक का उत्पादन

कम्पनी के उत्पादन में वृद्धि के लिए कम्पनी की वर्तमान जनशक्ति की सफलता पूर्वक देखभाल के अधीन संविदा पर नमक का उत्पादन कराने एवं उसे पूर्वनिर्धारित दर पर क्रय का निश्चय किया गया है। इस प्रक्रिया द्वारा कम्पनी इस नमक सीजन में बिना किसी दायित्व एवं अतिरिक्त लागत के इसके उत्पादन लक्ष्य को पार करने में सक्षम हो सकेगी।

(द) गुढा परिष्करण शाला एवं नमक उन्नयन संयंत्र की क्षमता का विस्तार:

कम्पनी असंतुलनों को दूर कर व गुढा नमक परिष्करण शाला की क्षमता को 1 लाख मै.टन प्रतिवर्ष से 2 लाख मै.टन प्रतिवर्ष तक बढ़ाने व सांभर नमक क्षेत्र में नमक उन्नयन संयंत्र की क्षमता को 60,000 मै. टन प्रतिवर्ष से 2 लाख मै. टन प्रतिवर्ष करने के कदम उठाएगी।

(य) उत्पादों का विपणन

कम्पनी विपणन गतिविधियों जैसे उत्पाद की पैकिंग, डीलर्स से मुलाकात आयोजित करना, कम्पनी की राजस्व व विक्रय में वृद्धि के लिए बाजार अंश में वृद्धि, बाजार में उत्पाद की पुनः व्यवस्था आदि के लिए कदम उठाएगी।

(र) सांभर में सौर ऊर्जा संयंत्र स्थापित करना:-

कम्पनी की बेकार पड़ी भूमि के लाभदायक उपयोग एवं कम्पनी के लिए अतिरिक्त राजस्व के लिए सांभरलेक में सौर ऊर्जा संयंत्र की स्थापना के लिए मजबूत प्रयास किए जाएंगे।

In order to enhance production capacity of common salt, company is exploring and developing the untapped huge abandon areas. We are developing abandon area for production of good quality Pan Salt to be used in Refinery to increase salt production.

(c) Production of salt on contract:

To enhance production under supervision of the present manpower, company explored and successfully implemented the potential of production salt on contract and purchase the same at pre-determined rate. Through this process company would be able to surpass its production targets this salt season without creating any liability and additional cost.

(d) Enhancement of capacity of Gudha Refinery & Salt Upgradation Plant:

The company will take initiatives for removing imbalances and enhancing capacity of salt refinery at Gudha from One Lakh MT per annum to Two Lakh MT per annum and also for enhancing capacity of salt Upgradation plant from 60000 MT PA to 2 Lakh MT PA at Sambhar Salts works.

(e) Marketing of Products:

Company will take marketing initiatives like improving the packaging of products, organising dealer meets etc. for re-positioning the products in the market for increasing the market share and thereby enhancing the revenue and turnover of the company.

(f) Installation of Solar Power Plant at Sambhar

Strong efforts shall be made for Installation of Solar Power Plant at Sambhar for gainful utilisation of abundant land and additional revenue generation for the Company.

15. राष्ट्रपति के निर्देश

वर्ष के दौरान राष्ट्रपति के कोई निर्देश प्राप्त नहीं हुए।

16. कपट की सूचना

वर्ष के दौरान कम्पनी पर/द्वारा कोई कपट जानकारी/सूचना में नहीं आया।

17. राजभाषा (हिन्दी) का क्रियान्वयन

मुख्यालय एवं इकाइयों में गठित राजभाषा कार्यान्वयन समिति कम्पनी में हिन्दी के प्रगामी प्रयोग में कठिनाइयों को सुलझाने हेतु निरन्तर प्रयासरत है। हिन्दी में रुचि जागृत करने के लिए प्रतियोगिताएं आयोजित की गई। विभिन्न प्रतियोगिता के विजेताओं को पुरस्कार दिये गये। कम्पनी प्रत्येक माह के द्वितीय सोमवार को "हिन्दी दिवस" के रूप में मनाती है। कम्पनी द्वारा 14.9.2017 से 30.9.2017 तक हिन्दी पखवाड़ा मनाया गया।

18. सतर्कता

18.1 सतर्कता यंत्रीकरण

सतर्कता शाखा द्वारा कम्पनी की नीतियों, प्रक्रियाओं एवं व्यवस्थाओं का नजदीकी से ध्यान रखा जाता है तथा व्यवस्था में सुधार के लिए समय-समय पर सुझाव दिये जाते हैं। सतर्कता के दाण्डिक रूप के बजाय आकस्मिक निरीक्षण, व्यवस्था में सुधार कार्य में पारदर्शिता, नियमों के सरलीकरण, तकनीक के अधिक से अधिक उपयोग के लिए निरीक्षण कर सुझाव दिए जाते हैं। वर्ष 2017-18 के दौरान सतर्कता शाखा में मुख्य सतर्कता अधिकारी (सीसीओ) को 2 सतर्कता अधिकारियों द्वारा उद्देश्य में सहयोग दिया गया है।

18.2 विभिन्न-परिपत्रों/नीतियों का कार्यान्वयन

15. PRESIDENTIAL DIRECTIVES

No Presidential Directives has been received during the year.

16. FRAUD REPORTING

No fraud on or by the company has been noticed/reported during the year.

17. IMPLEMENTATION OF OFFICIAL LANGUAGE (HINDI)

The Official Language Implementation committee constituted at the corporate office and at the units continued their efforts to overcome from the difficulties in the progressive use of Hindi in the Company. Competitions were held to create interest in Hindi. Prizes were also given to the winner in various competitions. The Company observes "Hindi Day" on Second Monday of each Month. The company is observing "Hindi Pakhwada" from 14.09.2017 to 30.09.2017.

18. VIGILANCE

18.1 Vigilance Mechanism:

Vigilance branch has been closely monitoring the systems in vogue, policies and procedures of the Company and giving suggestions for system improvement from time to time with an emphasis on preventive vigilance. Instead of punitive vigilance, surprise checks, inspections are carried out and suggestions for system improvements, transparency in work, simplification of Rules and Regulations and more & more usage of technology are submitted. During 2017-18 Vigilance Wing of the Company was headed by Chief Vigilance Officer (CVO) and 2 (Two) Vigilance Officers were supporting in the task.

18.2 Implementation of various policies/circulars

सतर्कता विभाग, केन्द्रीय सतर्कता आयोग द्वारा जारी परिपत्रों एवं नीतियों की पारदर्शिता को बनाने एवं मजबूत करने का अनुसरण करता है।

- वर्ष 2017-18 के दौरान 32 (बत्तीस) शिकायतें प्राप्त हुई, 3 (तीन) के अलावा सभी शिकायतों पर तार्किक निष्कर्ष निकाला गया। जहाँ कहीं आवश्यक हुआ उचित अनुशासनात्मक कार्यवाही प्रस्तावित की गई।
- कार्य की जाँच/अंकेक्षण रिपोर्ट एवं शिकायतों के संबंध में दस (दस) जाँच रिपोर्टें प्रस्तुत की गई।
- 1.1.2018 को प्राप्त 27 वार्षिक सम्पत्ति विवरण (एपीआर'एस) की छानबीन की गई।

18.3 सतर्कता जागरूकता सप्ताह एवं कार्यशालाएं :

सतर्कता जागरूकता सप्ताह 30 अक्टूबर से 4 नवम्बर, 2017 तक मनाया गया। इस वर्ष का विषय 'मेरा लक्ष्य-भ्रष्टाचार मुक्त भारत' रहा। कम्पनी द्वारा विषय से नागरिकों संबंधित संस्थान के अन्दर के साथ-साथ नागरिकों/ आमजनता के बीच विभिन्न भाषण/प्रशिक्षण कार्यक्रम भी आयोजित किए गए।

उच्चतम नैतिक आचरण के आधार पर भ्रष्टाचार के उन्मूलन के संकल्प की पुष्टि करते हुए केन्द्रीय सतर्कता आयोग की वेबसाइट पर ई प्लेज/सत्यनिष्ठा प्रतिज्ञा भी कराई गई। विभिन्न प्रतियोगिताओं सफल प्रतिभागियों को पुरस्कार 26 जनवरी, 2018 गणतंत्र दिवस समारोह के दौरान वितरित किए गए।

19. सूचना का अधिकार अधिनियम 2005

सूचना का अधिकार अधिनियम, की अपेक्षानुसार अपील प्राधिकारी, केन्द्रीय लोक सूचना अधिकारी, सहायक लोक सूचना अधिकारी के साथ-साथ कम्पनी के प्रत्येक क्षेत्र के कार्यालयों के राज्य स्तर के लोक सूचना अधिकारी के नाम एवं अद्यतन सूचनाएं कम्पनी की

The Vigilance department follows policies and circulars issued by Central Vigilance Commission to build and strengthen a culture of transparency.

- During the financial year 2017-18: 32(Thirty Two) complaints were received; all complaints except 3(three) were carried to a logical conclusion. Appropriate disciplinary action has also been proposed wherever necessary;
- 10(Ten) Investigation reports submitted w.r.t. Complaints/Audit Reports/Investigations of Works;
- Scrutinised 27 Annual Property Returns (APR's) received as on 01.01.2018;

18.3 Vigilance Awareness Week and Workshops

Vigilance awareness week was observed from 30th October to 4th November, 2017. This year the theme was "My Vision-Corruption Free India". The company has also organised the various Lectures/ Training Programmes relevant to the theme both within the Organisation as well as for outreach for public/citizens:

Performed the "Integrity Pledge"/e-pledge by employees, available on the CVC's website in order of affirming their commitment to eradicate corruption and to uphold highest standards of ethical conduct. The prizes to the winners of different competitions were distributed during the Republic Day function held on 26th January, 2018.

19. RIGHT TO INFORMATION ACT, 2005

As per the requirements of RTI Act, necessary updated information including the names of Appellate Authority, Central Public Information Officer and Assistant Public Information Officer as well as State Level Public Information Officer in each of

वेबसाइट पर डाली जा रही है। प्राप्त प्रश्नों का निर्धारित समयावधि में जवाब दिया जाता है।

वर्ष के दौरान कम्पनी में एक प्रथम एवं शून्य द्वितीय अपील सहित 11 (ग्यारह) प्रार्थना पत्र प्राप्त एवं सम्बोधित हुए एवं वर्ष के बाद “शून्य” प्रार्थना पत्र लंबित रहे।

20. लोक शिकायतों का निराकरण

आपकी कम्पनी लोक शिकायतों के समयबद्ध एवं कुशल तरीके से समाधान के लिए प्रतिबद्ध है। शिकायतों के समाधान के संकल्प को पूर्ण करने के लिए भारत सरकार के प्रशासनिक सुधार एवं लोक शिकायत विभाग, कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग द्वारा www.pgportal.in वेब आधारित निगरानी प्रणाली प्रारम्भ की गई है।

भारत सरकार के निर्देशानुसार जन शिकायतों का 2 माह की अवधि में समाधान किया जाना है। यदि समाधान 2 माह की अवधि में होना संभव न हो तो एक अंतरिम जवाब दिया जाना होगा। आपकी कम्पनी शिकायतों का समाधान उक्त समयावधि में ही करने के लिए सभी प्रयास कर रही है।

21. संसदीय समितियों की सिफारिशों के अनुसार अतिरिक्त सूचना

कम्पनी ने 2 वर्ष के दौरान विदेश यात्रा पर कोई खर्चा नहीं किया। व्यापार संवर्द्धन व आतिथ्य सत्कार पर ₹ 1.19 लाख (गत वर्ष 2.14 लाख) व्यय किया जो कि बिक्री का 0.06 प्रतिशत है। विज्ञापन एवं प्रचार पर ₹ 3.08 लाख (गत वर्ष ₹ 2.99 लाख) व्यय हुआ।

22. राष्ट्रीय राजकोष में अंशदान:

the Regional offices of the company are posted on the website. Queries received are replied within the stipulated time.

During the year, company received and addressed 11 (Eleven) RTI applications and no First / Second Appeals. No applications remained pending after the close of the year.

20. REDRESSAL OF PUBLIC GRIEVANCES

Your Company is committed for resolution of public grievance in efficient and time bound manner. In order to facilitate resolution of grievances in transparent and time bound manner, Department of Administrative Reforms & Public Grievances, Department of Personnel & Training, Government of India has initiated web-based monitoring system at www.pgportal.in.

As per directions of GOI, public grievances are to be resolved within two months' time. If it is not possible to resolve the same within two months period, an interim reply is to be given. Your company is making all efforts to resolve grievances in above time frame.

21. ADDITIONAL INFORMATION PURSUANT TO THE RECOMMENDATIONS OF PARLIAMENTARY COMMITTEES

The company has not spent on foreign travel in two years. Expenditure incurred on Business Promotion and Entertainment was ₹ 1.19Lakhs (previous year ₹ 2.14Lakhs) which works out to 0.06% of the turnover. Expenditure on advertisement and publicity was ₹ 3.08 Lakhs (Previous year ₹ 2.99 Lakhs).

22. CONTRIBUTION TO NATIONAL EXCHEQUER

विचाराधीन वर्ष के दौरान विभिन्न करों/ब्याज के रूप में केन्द्र एवं राज्य दोनों के राजकोषों में कम्पनी द्वारा गत वर्ष के ₹ 27 लाख की तुलना में ₹ 20 लाख का प्रावधान/अंशदान किया गया।

23. वैधानिक एवं अन्य वांछित सूचना

कम्पनी अधिनियम, 2013 के अंतर्गत प्रस्तुत की जाने वाली अपेक्षित सूचनाएं निम्न प्रकार हैं:

23.1 लेखा परीक्षक

कम्पनी अधिनियम 2013 की धारा 139(5) के अनुक्रम में भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक द्वारा वित्तीय वर्ष 2017-18 के लिए मैसर्स आर.पी. खण्डेलवाल एण्ड एसोसिएट्स चार्टर्ड लेखाकार, जयपुर को सांविधिक लेखा परीक्षक के रूप में नियुक्त किया गया।

23.2 वैधानिक अंकेक्षक की रिपोर्ट पर प्रबन्धन की टिप्पणी

वैधानिक अंकेक्षक मै. आर.पी. खण्डेलवाल एण्ड एसोसिएट्स, चार्टर्ड लेखाकार जयपुर द्वारा कम्पनी के 31 मार्च, 2017 को समाप्त वित्तीय वर्ष के वित्तीय विवरणों पर अपनी आक्षेप रहित रिपोर्ट प्रस्तुत की, जो कि संलग्न है। यद्यपि उनके द्वारा सीएआरओ की अन्य मत तथा आन्तरिक नियंत्रण पर मर्यादा रिपोर्ट की ओर ध्यान आकर्षित किया गया उसका जवाब निम्न प्रकार है:-

23.2.1 अन्य मत का जवाब निम्न प्रकार है:-

कम्पनी की वित्तीय स्थिति को ध्यान में रखते हुए उपदान की बकाया राशि की मांग के विरुद्ध की निवेश करने की कार्यवाही की जा चुकी है।

कम्पनीज (आडिटर रिपोर्ट) आदेश 2016 में व्यक्त किये गये विचारों का जवाब निम्न प्रकार है-

During the year under review, the contribution / provision made by the company in the form of various taxes / interest to the National Exchequer, both Central and State, has been of the order of 20 lakhs as against 27 lakhs in the previous year.

23. INFORMATION PURSUANT TO STATUTORY AND OTHER REQUIREMENTS

The information required to be furnished as per the Companies Act, 2013 are as under:

23.1 AUDITORS

Pursuant to Section 139(5) of the Companies Act, 2013 the Comptroller and Auditor General of India have appointed M/s R.P.Khandelwal & Associates, Chartered Accountants, Jaipur, as Statutory Auditors for the financial year 2017-18.

23.2 MANAGEMENT COMMENTS ON STATUTORY AUDITORS' REPORT

The Statutory Auditors, M/s R P Khandelwal & Associates, Chartered Accountants, Jaipur have given their unqualified report on the financial statement of the company for the year ended 31st March, 2017, which is enclosed. However, they have drawn attention under "other opinion", CARO and qualified opinion on Internal Controls. The reply of the same as under:-

23.2.1 The reply to the Other Opinion is as under:

Company has already taken the action to invest the outstanding demand against gratuity in phase manner after reviewing the financial position of company.

The reply to the observations made in Companies (Auditor Report) Order 2016 is as under:

1 (ब) स्थाई परिसम्पत्तियों के भौतिक सत्यापन का कार्य चालू वित्तीय वर्ष में चार्टर्ड लेखाकार फर्म द्वारा किया जाएगा।

7. ऋण का पुनर्भुगतान:-

संचित हानियों के कारण धारक कम्पनी हिन्दुस्तान साल्ट्स लि. के ऋण एवं उस पर बकाया ब्याज का पुनर्भुगतान संभव नहीं है।

आन्तरिक वित्तीय नियंत्रण:

स्थायी परिसम्पत्तियों एवं स्टॉक के भौतिक सत्यापन का कार्य चालू वित्तीय वर्ष में चार्टर्ड लेखाकार फर्म द्वारा किया जाएगा।

23.3 नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक की टिप्पणियाँ:-

कम्पनी के वित्तीय वर्ष 2017-18 के वित्तीय विवरणों की पूरक अंकेक्षण रिपोर्ट पर सीएजी की रिपोर्ट शून्य टिप्पणी के साथ प्राप्त हुई।

23.4 कार्पोरेट गवर्नेंस:

23.4.1 कार्पोरेट गवर्नेंस की शर्तों की अनुपालना का प्रमाण-पत्र वार्षिक प्रतिवेदन वित्तीय वर्ष 2017-18 के लिए कहीं ओर दिया गया है।

23.4.2 वर्ष के दौरान निदेशक मण्डल की आयोजित बैठकों की संख्या, निदेशक मंडल की समितियों का गठन एवं इनकी वर्ष के दौरान आयोजित बैठकों, निदेशकों की प्रशिक्षण नीति से संबंधित सूचना कॉर्पोरेट गवर्नेंस की रिपोर्ट में सम्मिलित है जो वार्षिक प्रतिवेदन के भाग के रूप में अनुच्छेद-1 के रूप में संलग्न है।

23.4.3 कॉर्पोरेट गवर्नेंस प्रमाण-पत्र की टिप्पणियों पर प्रबंधन का जवाब

वित्तीय वर्ष 2017-18 के लिए कॉर्पोरेट गवर्नेंस प्रमाण-पत्र पर की गई टिप्पणियों का जवाब निम्न प्रकार है:-

i. निदेशक मण्डल के गठन की शर्तें: लोक उद्यम विभाग द्वारा जारी केन्द्रीय सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम के लिए कॉर्पोरेट गवर्नेंस की मार्ग निर्देशिका के पैरा 3.1.3 के

1(b) The work of physical verification of Assets will be conduct by the CA Firm during the current Financial Year.

7. Repayment of Loan:

It is not possible to repay the loan and outstanding interest to holding company Hindustan Salts Ltd due to accumulated losses.

Internal Financial Control:

The work of physical verification of assets and inventory will be conduct by the CA Firm during the current Financial Year.

23.3 COMMENTS OF THE COMPTROLLER & AUDITOR GENERAL:

Company has received CAG report on supplementary audit of financial statements for the year 2017-18 with Nil Comments.

23.4 CORPORATE GOVERNANCE:

23.4.1 Certificate on Compliance with Condition of Corporate Governance for the financial year 2017-18 is placed elsewhere in the Annual Report.

23.4.2 Information on number of meetings of the Board held during the year, composition of committees of the Board and its meetings held during the year, training policy of directors etc. are contained in Report on Corporate Governance which forms part of the Annual Report is annexed herewith as Annexure I.

23.4.3 Management reply to observations of Corporate Governance Certificate:

The reply to the observations made in Corporate Governance Certificate for the financial year 2017-18 is as under:

i. The conditions of composition of the Board: As per para 3.1.3 of the Guidelines on Corporate Governance for CPSEs

अनुसार सरकार/अन्य सीपीएसई द्वारा नियुक्त मनोनीत निदेशकों की अधिकतम संख्या 2 प्रतिबंधित होनी चाहिए। यद्यपि भारत सरकार द्वारा नियुक्त निदेशकों के अतिरिक्त राजस्थान सरकार द्वारा एओए के अनुसार मण्डल में दो नॉमिनी होंगे। सांभर सॉल्ट्स लिमिटेड के मामले में मनोनीत निदेशक पांच है। सरकारी कम्पनी होने से कम्पनी के निदेशक मण्डल में निदेशक की नियुक्ति के अधिकार भारत के राष्ट्रपति के पास है।

- ii. **स्वतंत्र निदेशकों की नियुक्ति एवं उससे संबंधित शर्तें:** कम्पनी अधिनियम, 2013 के अनुसार स्वतंत्र निदेशक के प्रावधान कम्पनी पर लागू नहीं है। यद्यपि लोक उद्यम विभाग की मार्गनिर्देशिका के अनुसार निदेशक मण्डल में एक तिहाई अर्थात् दो स्वतंत्र निदेशक अपेक्षित है। सरकारी कम्पनी होने से कम्पनी के निदेशक मण्डल में निदेशकों की नियुक्ति के अधिकार भारत के राष्ट्रपति को है। कम्पनी द्वारा की गई प्रार्थना पर प्रशासनिक मंत्रालय द्वारा दिनांक 27.4.2016 से दो स्वतंत्र निदेशक नियुक्त किए गए।
- iii. **पारिश्रमिक समिति का गठन :** कम्पनी अधिनियम 2013 की धारा 178 सहपठित कम्पनीज (मण्डल की बैठक एवं इसके अधिकार) नियम 2014 के नियम 6 के अनुसार नॉमिनेशन एवं पारिश्रमिक समिति का गठन अपेक्षित नहीं है। यद्यपि लोक उद्यम विभाग, भारी उद्योग एवं लोक उद्यम मंत्रालय द्वारा सीपीएसईज के कारपोरेट गवर्नेंस पर जारी मार्गदर्शिका दिनांक 14-5-2010 के अन्तर्गत मण्डल द्वारा दिनांक 30/08/2010 को पारिश्रमिक समिति का गठन कर दिया गया। कम्पनी के कर्मचारी आई.डी.ए 1997 एवं सीडीए 1996 के वेतनमान के अन्तर्गत आते हैं इसलिए सीपीएसई निष्पादन वेतन के लिए पात्र नहीं हैं एवं वार्षिक बोनस, परिवर्तनशील वेतन पूल निश्चित करने के लिए पारिश्रमिक समिति अपेक्षित नहीं हैं तथा इसके

issued by Department of Public Enterprises, the number of Nominee Directors appointed by Government/other CPSEs shall be restricted to a maximum of two, however as per AOA, Government of Rajasthan will have two nominees on Board in addition to the Directors appointed by GOI and in case of SSL we have five nominee directors. Being a Government Company the power to appoint directors on the board of the company vests with President of India.

- ii. **Appointment of Independent Directors & conditions related thereto:** As per Companies Act, 2013 the provisions of Independent Directors are not applicable on the company, however as per DPE Guidelines the company is required to have one-third i.e. two independent directors on board. Being Government Company the power to appoint directors on the board of the company vests with President of India and based on request made by the company, administrative ministry has appointed two Independent directors w.e.f. 27.04.2016.
- iii. **Constitution of Remuneration Committee:** Pursuant to Section 178 of the Companies Act, 2013 read with Rule 6 of the Companies (Meeting of Board and its powers) Rule, 2014 is not required to constitute the Nomination and Remuneration Committee. However, under the Guidelines on Corporate Governance of CPSEs issued by Department of Public Enterprises, Ministry of Heavy Industries and Public Enterprises dated 14.05.2010 the Board had constituted Remuneration Committee on 30.08.2010. Since the pay scale of the employees of the company is

कार्यकारी एवं गैर यूनियन पर्यवेक्षकों को निर्धारित सीमा में वितरण, इसलिए पारिश्रमिक समिति वर्तमान में निष्क्रिय हैं।

- iv. कम्पनी नियमित रूप से अंकेक्षण समिति एवं निदेशक मण्डल की बैठकें आयोजित करती है यद्यपि कभी-कभी अंकेक्षण समिति के सदस्यों की अनुपलब्धता के कारण कॉरम की अपेक्षा में बैठक नहीं हो पाती।
- v. **निदेशक मण्डल के नए सदस्यों का प्रशिक्षण:** वर्तमान में वित्त की कमी के कारण कम्पनी इसकी अनुपालना के लिए असमर्थ हैं यद्यपि कम्पनी के कार्य एवं गतिविधियों से संबंधित संक्षिप्त विवरण निदेशक मण्डल में नवनियुक्त सदस्यों को सदैव उपलब्ध कराया जाता है।

24.5 प्रबंधन चर्चा एवं विश्लेषण:

- (i) **उद्योग संरचना एवं विकास:** वर्ष 2017-18 के दौरान उत्पादन का मूल्य गत वर्ष के ₹ 2062.49 लाख से घटकर चालू वर्ष में ₹ 2050.56 लाख रहा जो कि 0.58% की कमी है।
- (ii) **शक्ति एवं निर्बलता :** कम्पनी का 90 वर्ग मील का भूमि क्षेत्र है जिसमें से 60 वर्ग मील क्षेत्र पानी को एकत्रित करने के लिए है एवं बाकी शेष 30 वर्ग मील क्षेत्र नमक के उत्पादन एवं अन्य सुविधाओं के लिए चिन्हित है। हमारा स्वयं का रेल पथ एवं लोकोमोटिव है। यद्यपि पुरानी संरचना एवं तकनीक के कारण पूर्ण उत्पादन क्षेत्र एवं संसाधनों का अधिकतम उपयोग एक वृहद मामला है। नमक में एल्गी की उपस्थिति क्लोर अल्कली उद्योगों को नमक के विक्रय करने में समस्या उत्पन्न करती है। इसके अतिरिक्त मूल्यवान ब्राइन की चोरी के लिए

governed by IDA 1997 and CDA 1996, thus CPSE is not eligible for Performance Related Pay and so remuneration Committee is not required to decide the annual bonus/variable pay pool and policy for its distribution across the executives and non-unionized supervisors, within the prescribed limits. So, the Remuneration committee is currently defunct.

- iv. Company is regularly holding Board and Audit Committee meetings, however, sometimes due to non-availability members of audit committee, meeting could not be held for want of proper quorum.
- v. Training programme for new Board members: Due to present financial constraints, company is unable to comply with the same, however, a brief about the company's working and functions always presented to the newly appointed Board member.

23.5 MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS:

- (i) **Industry Structure and Developments:** During the year 2017-18 the value of production decreased from ₹ 2062.49 lakhs in previous year to ₹ 2050.56 lakhs in current year, which is 0.58% decrease.
- (ii) **Strength and Weakness:** The Company is having about 90 Sq. mile land area out of which 60 Sq. mile, lake area is for storage for water and remaining about 30 Sq. mile area is earmarked for the production of salt and other facilities. We have our own Railway track and locomotives, however due old infrastructure and technology, optimum utilization of complete production area and resources is major issue. The presence of algae in salt also

अवैध बोरवैलों का उपयोग एवं हमारी उत्पादन क्षेत्र पर अतिक्रमण एक और चिंता का विषय है एवं अवैध बोरवैलों को हटाने एवं इस क्षेत्र एवं आस-पास अवैध विद्युत के उपयोग को अवरोधित करने एवं इस संदर्भ में विधिक प्रवर्तन अधिकारियों की सहायता के साथ अतिक्रमण हटाने के लिए कम्पनी के इस दिशा में महत्वपूर्ण प्रयास जारी है।

(iii) **अवसर एवं दृष्टिकोण:** कम्पनी के पास उत्पादन में 1,00,000 मै. टन तक की वृद्धि के लिए पर्याप्त संरचना है। कम्पनी अपने बेकार पड़े उत्पादन क्षेत्र के पुनरुत्थान के लिए तत्पर है तथा के लिए विभिन्न तरीकों से नमक के उत्पादन के लिए अनछुए क्षेत्र के विकास हेतु प्रयासरत है।

(iv) **खण्ड बद्ध एवं उत्पादबद्ध निष्पादन:** कम्पनी केवल सामान्य नमक एवं संसाधित नमक का उत्पादन एवं विक्रय कर रही है। सामान्य नमक की कुल बिक्री में 1.04% की वृद्धि हुई। संसाधित नमक की कुल बिक्री गतवर्ष के ₹ 351.74 लाख की तुलना में ₹ 303.15 लाख रही।

(v) **जोखिम प्रबंध:** कम्पनी केवल सामान्य नमक एवं संसाधित नमक का उत्पादन एवं विक्रय कर रही है। आस-पास के क्षेत्रों में निजी व्यक्ति नमक के उत्पादन का साहस कर रहे हैं एवं कम्पनी को उनके साथ प्रतिस्पर्धा करनी पड़ रही है। यद्यपि, हमारे नमक की अच्छी किस्म के कारण कम्पनी प्राइवेट पार्टियों से प्रतिस्पर्धा में सक्षम है।

(vi) **आंतरिक नियंत्रण पद्धति एवं उसकी पर्याप्तता:** आंतरिक अंकेक्षण गतिविधियों के लिए कम्पनी द्वारा एक चार्टर्ड लेखाकार संस्था को आंतरिक अंकेक्षक के रूप में नियुक्त किया जाता रहा है। कम्पनी के सभी महत्वपूर्ण क्षेत्रों से संबंधित व्यवस्था में आंतरिक नियंत्रण जांच की पर्याप्तता की समीक्षा के लिए आंतरिक अंकेक्षण प्रक्रिया तैयार की गई है। कम्पनी की एक अंकेक्षण समिति है जो आंतरिक अंकेक्षकों के प्रतिवेदन

creates problem to sell the salt to Chlor Alkali Industries. Further illegal borewells used for theft of precious brine and encroachment of our production area is another concern area and in this direction company is taking major efforts to remove illegal borewells and disconnect illegal power utilisation in and around these areas and remove encroachment with support from law enforcement authorities in this regard.

(iii) **Opportunities and Outlook:** Company is having sufficient infrastructures for increasing the production up to 1,000,000 MT. The company has expedited revival of our abandoned production areas and making efforts for development of untapped areas for production of salt by various means.

(iv) **Segment wise or Product wise Performance:** The Company is only producing and selling Common and process Salt. The turnover of common salt was increased by 1.04%. The turnover of processed salt is ₹ 303.15 Lakhs against previous year figure of ₹ 351.74 Lakhs.

(v) **Risks Management:** The Company is only producing and selling common salt and process salt. The numbers of private players have now ventured into production of salt in nearby area and company have to compete with them. However, due to our good quality of salt, company is able to compete with private parties.

(vi) **Internal Control System and their Adequacy:** The Company has appointed a Chartered Accountant firm as Internal Auditor to carry out the Internal Audit activities. Internal Audit process is designed to review the adequacy of internal control checks in the systems covered all significant area of the

की समीक्षा करती है।

(vii) प्रचालन निष्पादन के संबंध में वित्तीय निष्पादन पर चर्चा

कम्पनी को गतवर्ष के ₹ 855.35 लाख की तुलना में ₹ 258.11 लाख की हानि हुई।

(viii) कारपोरेट सामाजिक दायित्व: कम्पनी, कम्पनी अधिनियम, 2013 की धारा 135 की परिधि में नहीं आती है। यद्यपि कम्पनी का सभी श्रमिकों एवं आम जनता के लिए पूर्ण सज्जित अस्पताल है। कम्पनी द्वारा राजस्थान सरकार को मिडिल स्कूल के संचालन के लिए भवन एवं अन्य सुविधाएं जैसे स्कूल में वाटर कूलर तथा शाकम्भरी माता मंदिर, सांभर में सोलर लाइट प्रदान भी की गई।

23.6 संबंधित पक्षकारों के साथ संविधा एवं व्यवहार:

समीक्षाधीन अवधि में कम्पनी द्वारा किसी भी संबंधित पक्षकार के साथ महत्वपूर्ण व्यवहार नहीं किया गया। कम्पनी के मुख्य संबंधित पक्षकारों में से संबंधित व्यवहार सामान्यतया इसकी धारक कम्पनी के साथ है, जो भी एक सरकारी कम्पनी है। सभी संबंधित व्यवहार व्यापार के सामान्य क्रिया-कलापों में थे और आर्मलेंथ आधार पर निपटाए गए एवं यह वित्तीय विवरण का भाग है जो वार्षिक प्रतिवेदन में पृथक भाग के रूप में संलग्न है। यह कम्पनी के हित को आगे बढ़ाने के आशय से किए गए हैं। तदनुसार प्रपत्र एओसी-2 में कम्पनी अधिनियम, 2013 की धारा 134(3)(एच) के अन्तर्गत संबंधित पक्षकारों के व्यवहार का प्रकटीकरण लागू नहीं है।

company. Company has an audit committee who is also reviewing the report of internal auditors.

(vii) Discussion on financial performance with respect to operational performance:

The Company has incurred loss of 258.11 Lakhs compared to loss of 855.35 Lakhs in previous year.

(viii) Corporate Social Responsibility: The Company does not come under purview of Section 135 of the Companies Act, 2013. However, Company has well equipped hospital for all workers and general public. The company has provided its building and other facilities to Government of Rajasthan for running the middle school like water cooler in school and has also provided solar light at Shakhambhari Mata Temple, Sambhar.

23.6 CONTRACTS OR ARRANGEMENTS WITH RELATED PARTIES:

During the period under review, the Company had not entered into any material transaction with any of its related parties. The Company's major related party transactions are generally with its holding company, which is also a government company. All related party transactions were in the ordinary course of business and were negotiated on an arm's length basis and forms part of financial statement, attached as a separate section of this Annual Report. They were intended to further the Company's interests. Accordingly, the disclosure of Related Party Transactions as required under Section 134(3)(h) of the Companies Act, 2013 in Form AOC-2 is not applicable.

23.7 कम्पनी के भावी क्रियाकलापों एवं वर्तमान स्थिति के संबंध में नियामकों/ न्यायालयों/ न्यायाधिकरणों द्वारा पारित महत्वपूर्ण एवं आवश्यक आदेश :

कम्पनी के भावी क्रियाकलापों एवं वर्तमान स्थिति से संबंधित नियामकों/न्यायालयों/अधिकरणों द्वारा पारित आदेश कोई नहीं है।

23.8 आंतरिक नियंत्रण पद्धति की पर्याप्तता

वित्तीय प्रतिवेदन की विश्वसनीयता, परिचालन एवं रणनीतिक, लक्ष्यों की उपलब्धि के समयानुसार जानकारी, नीतियों की अनुपालना, प्रक्रिया, नियम एवं विनियम, सम्पत्ति एवं संसाधनों के आर्थिक एवं दक्ष उपयोग की सुरक्षा को सुनिश्चित करने के लिए कम्पनी में आंतरिक नियंत्रण पद्धति का गठन किया हुआ है।

आंतरिक नियंत्रण के लिए कम्पनी द्वारा एक चार्टर्ड लेखाकार फर्म को आंतरिक अंकेक्षण नियुक्त किया गया है। जो आंतरिक नियंत्रण की प्रभावशीलता का निरन्तर निर्देशन करती है। आंतरिक अंकेक्षण की गतिविधियों का क्षेत्र आंतरिक अंकेक्षकों की नियुक्ति आदेश में उल्लिखित है। अंकेक्षण समिति की बैठक निरन्तर हुई तथा आंतरिक अंकेक्षक द्वारा प्रस्तुत आंतरिक अंकेक्षण की रिपोर्ट की समीक्षा की गई।

23.9 कम्पनी अधिनियम, 2013 की धारा 186 के अंतर्गत ऋण, गारंटी एवं निवेश का विवरण

कम्पनी अधिनियम, 2013 की धारा 186 के अंतर्गत वांछित ऋण, गारंटी एवं निवेश का विवरण, वित्तीय विवरण का भाग है तथा इस वार्षिक प्रतिवेदन में पृथक भाग के रूप में संलग्न है।

24.10 कार्यस्थल पर महिलाओं के यौन उत्पीड़न (रोकथाम, निषेध एवं निवारण) अधिनियम, 2013 के अन्तर्गत

23.7 SIGNIFICANT AND MATERIAL ORDERS PASSED BY REGULATORS/COURTS/TRIBUNALS IMPACTING THE GOING CONCERN STATUS AND COMPANY'S OPERATIONS IN FUTURE:

There is no significant and material orders passed by regulators/courts/ tribunals impacting the going concern status and company's operations in future.

23.8 ADEQUACY OF INTERNAL FINANCIAL CONTROLS SYSTEM:

An internal control system is formulated in the Company to ensure reliability of financial reporting, timely feedback on the achievement of operational and strategic goals, compliance with policies, procedures, rules and regulations safeguarding of assets and economical and efficient use of resources.

The internal auditor which is a Chartered Accountant firm appointed by the Company continuously monitor the effectiveness of internal controls. The scope of internal audit activity is well defined in the letter of appointment of internal auditors. The audit committee met regularly and reviewed the reports of internal audit submitted by the internal auditor.

23.9 PARTICULARS OF LOAN, GUARANTEES AND INVESTMENTS UNDER SECTION 186 OF COMPANIES ACT, 2013:

Details of Loan, Guarantees and investment as required under section 186 of Companies Act, 2013 forms part of financial statement, attached as a separate section of this Annual Report.

23.10 DISCLOSURES UNDER SEXUAL HARASSMENT OF WOMEN AT WORKPLACE (PREVENTION,

प्रकटीकरण

कम्पनी द्वारा कार्यस्थल पर महिलाओं के यौन उत्पीड़न (रोकथाम, निषेध एवं निवारण) अधिनियम, 2013 के अन्तर्गत कार्यस्थल पर किसी प्रकार के यौन उत्पीड़न को रोकने व निषेध करने तथा महिला कर्मचारियों की इस प्रकार की शिकायतों का समाधान करने के लिए आंतरिक शिकायत समिति का गठन किया गया है। वित्तीय वर्ष 2017-18 के दौरान यौन उत्पीड़न की प्राप्त शिकायत शून्य तथा वर्ष के दौरान निपटाई गई शिकायत शून्य रही।

23.11 वार्षिक विवरणी का सार

कम्पनी (प्रबंधन एवं प्रशासन) नियम, 2014 के नियम 12 के अन्तर्गत वार्षिक विवरणी का सार एमजीटी-9 प्रपत्र में इसके साथ अनुच्छेद-II सलग्न है।

23.12 कम्पनी अधिनियम, 2013 की धारा 134 (3)(एन) के अन्तर्गत कम्पनी की जोखिम प्रबंध नीति के क्रियान्वयन एवं विकास से संबंधित सूचना:

कम्पनी की उपक्रम जोखिम प्रबंध नीति निदेशक मण्डल द्वारा अनुमोदन कर दी गई है तथा इसे अधिसूचना के बाद क्रियान्वित कर दिया जाएगा। के उपरांत नीति क्रियान्वित हो जाएगी। यद्यपि यहां कम्पनी के अस्तित्व को प्रभावित करने वाले जोखिम के कोई तत्व नहीं है।

23.13 वर्ष के दौरान कम्पनी में कोई भी कर्मचारी रु. 8,50,000 प्रति माह या रु. 10,200,000 प्रति वर्ष से अधिक आहरित नहीं कर रहा था।

23.14 स्वतंत्र निदेशक

कम्पनी अधिनियम, 2013 के अनुसार कम्पनी में आवश्यक संख्या में स्वतंत्र निदेशक अपेक्षित नहीं है। यद्यपि लोक उद्यम विभाग की कॉर्पोरेट गवर्नेंस

PROHIBITION & REDRESSAL) ACT, 2013:

The Company has constituted an Internal Complaints Committee to prevent and prohibit from any sexual harassment at workplace and redress any such grievance of woman employees as required under Sexual Harassment of Women at Workplace (Prevention, Prohibition and Redressal) Act, 2013. Nil complaints of sexual harassment received during the FY 2016-17 and NIL complaints disposed-off during the year.

23.11 EXTRACT OF ANNUAL RETURN:

Extract of Annual Return as provided under Rule 12 of the company (Management & Administration) Rule 2014) is annexed herewith as Annexure II to this report in MGT 9 form.

23.12 INFORMATION UNDER SECTION 134(3)(n) OF THE COMPANIES ACT, 2013 CONCERNING DEVELOPMENT AND IMPLEMENTATION OF RISK MANAGEMENT POLICY OF THE COMPANY:

The Risk Management Policy of the company has been approved by the Board and the same shall be implemented after notification. There are, however, no elements of risk threatening the company's existence.

23.13 No employee in the company was drawing more than 8,50,000/- per month or 10,200,000/- per annum during the year.

23.14 INDEPENDENT DIRECTORS.

The company is not required to have requisite number of independent directors on the board as per the

मार्गदर्शिका दिनांक 14.5.2010 के अन्तर्गत कम्पनी में निदेशक मण्डल में स्वतंत्र निदेशक होने चाहिए और तदनुसार कम्पनी द्वारा प्रशासनिक मंत्रालय द्वारा 27-4-2016 को श्री एस.एल.अग्रवाल, चार्टर्ड लेखाकार एवं श्री एच.एम. जौहरी, चार्टर्ड लेखाकार को स्वतंत्र निदेशक के रूप में नियुक्त किया गया।

23.15 माइक्रो एण्ड स्माल एन्टरप्राइजेज से 2017-18 के दौरान की गई प्राप्ति

सरकार द्वारा माइक्रो स्माल एण्ड मीडियम एन्टरप्राइजेज डवलपमेंट अधिनियम, 2006 के अन्तर्गत माइक्रो एण्ड स्माल एन्टरप्राइजेज (एमएसईज) के लिये सार्वजनिक प्राक्कुरमेंट नीति घोषित की गई जिसके अन्तर्गत सभी केन्द्रीय मंत्रालयों, विभागों/केन्द्रीय सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों द्वारा माइक्रो एण्ड स्माल एन्टरप्राइजेज (एमएसईज) से अपने कुल वार्षिक माल अथवा सेवाओं की प्राप्ति की 20 प्रतिशत आपूर्ति की जानी है। इस प्रतिशत में उपयोग की 4% आपूर्ति जो कि अनुसूचित जाति/जनजाति एन्टरप्राइजेज से की जाती है। वर्ष 2017-18 के दौरान प्राप्ति का कुल 1.38 करोड़ रहा तथा प्राप्ति के कुल मूल्य मदों में से 0.39 करोड़ की प्राप्ति की गई। अनुसूचित जाति की प्राप्ति का कुल मूल्य 0.31 करोड़ रहा।

24. कम्पनी की वित्तीय स्थिति को प्रभावित करने वाले महत्वपूर्ण परिवर्तन एवं वचनबद्धता यदि कोई है जो वित्तीय वर्ष के अन्त के दौरान घटित हुई जो वित्तीय विवरण एवं प्रतिवेदन की दिनांक से संबंधित है।

कम्पनी की वित्तीय स्थिति को प्रभावित करने वाले कोई महत्वपूर्ण परिवर्तन एवं वचनबद्धता नहीं है जो वित्तीय वर्ष के अन्त के दौरान घटित हुई हो वित्तीय विवरण एवं प्रतिवेदन की दिनांक से संबंधित है।

Companies Act, 2013, however under the Guidelines of Corporate Governance of DPE dated 14.05.2010 company should have independent directors on board and accordingly the administrative ministry has appointed Shri S.L. Agarwal, Chartered Accountant and Shri H.M. Johari, Chartered Accountant as Independent Directors on 27.04.2016.

23.15 Procurement made from Micro and Small Enterprises during 2017-18.

Public Procurement Policy for Micro and Small Enterprises (MSEs) was notified by the Government under the Micro, Small and Medium Enterprises Development Act, 2006 which stipulates that 20% of total annual procurement of goods and services shall be made by all Central Ministries /Departments /CPSUs from Micro & small Enterprises (MSEs). Within this percentage, a sub-total of 4% procurement is to be made from MSEs owned by SC/ST entrepreneurs. The total value of procurement during the year 2017-18 is Rs 1.38 Cr and out of the total value procured from MSME is Rs. 0.39 Cr and total value of procurement from SC is Rs. 0.31 Cr.

24 MATERIAL CHANGES AND COMMITMENTS, IF ANY, AFFECTING THE FINANCIAL POSITION OF THE COMPANY WHICH HAVE OCCURRED BETWEEN THE END OF THE FINANCIAL YEAR TO WHICH THE FINANCIAL STATEMENTS RELATE AND THE DATE OF THE REPORT:

No material changes and commitments affecting the financial position of the company occurred between the end of the financial year to which the financial statements relate and the date of this report.

25. निदेशक मण्डल का प्रतिवेदन अथवा वित्तीय विवरण का स्वैच्छिक पुनरीक्षण

प्रबन्धन द्वारा निदेशक मण्डल के प्रतिवेदन अथवा वित्तीय विवरण का कोई स्वैच्छिक पुनरीक्षण नहीं किया गया।

26. निदेशक मण्डल के संगठन में परिवर्तन:

श्रीमती प्रवीण गुप्ता, उप सचिव, भारी उद्योग विभाग, भारत सरकार दिनांक 14.12.2017 को श्रीमती संयुक्ता समादार के स्थान पर निदेशक नियुक्त।

श्री कुंजी लाल मीणा, आयुक्त, उद्योग विभाग, राजस्थान सरकार दिनांक 24.07.2017 से श्री अजिताभ शर्मा के स्थान पर निदेशक नियुक्त।

श्री खेमराज चौधरी, सहायक सचिव, राजस्व विभाग, राजस्थान सरकार दिनांक 05.03.2018 से श्री आलोक के स्थान पर निदेशक नियुक्त।

श्री राजीव खण्डपाल, निदेशक, डीआईपीपी, भारत सरकार दिनांक 05.03.2018 से श्री जी.आर. राघवेन्द्र के स्थान पर निदेशक नियुक्त।

27. निदेशकों के दायित्व का विवरण

कम्पनी अधिनियम 2013 की धारा 134 (3)(सी) की अपेक्षानुसार आपके निदेशक एतद् द्वारा घोषणा करते हैं कि:-

- (i) 31 मार्च, 2018 को समाप्त वर्ष के लिए वार्षिक लेखों के तैयार करने में वस्तुपरक विचलन से संबंधित उचित स्पष्टीकरण के साथ लागू लेखा मानक अपनाये गए हैं।
- (ii) निदेशकों ने ऐसी लेखा नीतियों को चयनित किया है और उन्हें अनुकूलता से लागू किया है तथा निर्णय व आंकलन किया है जो उचित एवं विवेकसंगत है जो 31 मार्च, 2018 के अन्त तक कम्पनी के कार्यों और उस

25. VOLUNTARY REVISION OF FINANCIAL STATEMENTS OR BOARD'S REPORT

The management has not voluntarily revised the financial statements or Board's report.

26. CHANGE IN COMPOSITION OF BOARD:

Smt. Parveen Gupta, Deputy Secretary, DHI, GoI was appointed as Director w.e.f. 14.12.2017 in place of Smt. Sanyukta Samaddar.

Shri Kunji Lal Meena, Commissioner Industries Department, Govt. of Rajasthan was appointed as Director w.e.f. 24.07.2017 in place of Shri Ajitabh Sharma.

Shri Khemraj Chaudhary, ACS, Revenue Department, Govt. of Rajasthan was appointed as Director w.e.f. 05.03.2018 in place of Shri Alok.

Shri Rajeev Kandpal, Director, DIPP, Government of India was appointed as Director w.e.f. 05.03.2018 in place of Shri G.R. Raghavendra.

27. DIRECTORS' RESPONSIBILITY STATEMENT:

As per the requirements of section 134(3) (c) of the Companies Act, 2013 your directors hereby declare that:

- (i) In the preparation of the Annual Accounts for the financial year ended 31st March 2018, the applicable accounting standard have been followed along with proper explanation relating to material departures;
- (ii) The Directors had selected such Accounting policies and applied them consistently and made judgements and estimate that are reasonable prudent so as

अवधि के कम्पनी के लाभ अथवा हानि की सही एवं स्पष्ट स्थिति प्रकट करें।

- (iii) निदेशकों ने कम्पनी की सम्पत्ति के रक्षोपाय एवं कपट को रोकने और अन्य अनियमितताओं का पता लगाने के लिए कम्पनी अधिनियम 2013 के प्रावधान के अनुसार लेखा अभिलेखों के रख-रखाव के लिए उचित एवं पर्याप्त सावधानी बरती है।
- (iv) निदेशकों ने प्रचलित व्यवस्था के आधार पर वार्षिक लेखे तैयार किये हैं।
- (v) निदेशकों द्वारा प्रभावी अधिनियम के प्रावधानों की अनुपालना सुनिश्चित करने के लिए उचित प्रणाली लागू की गई जो दक्षतापूर्वक संचालित की गई व पर्याप्त रही।

29. आभारोक्ति

निदेशकगण, भारत सरकार के विभिन्न विभागों और मंत्रालयों विशेष रूप से भारी उद्योग विभाग, औद्योगिक नीति एवं संवर्धन विभाग, लोक उद्यम विभाग, नीति आयोग, वित्त मंत्रालय, नमक आयुक्त एवं रेलवे मण्डल आदि द्वारा दिये गये अमूल्य सहयोग के लिये आभार प्रकट करते हैं।

निदेशकगण, राजस्थान सरकार के विभिन्न विभागों द्वारा कम्पनी की प्रचालन गतिविधियों और विकास योजनाओं में किये गये सहयोग के लिए आभारी हैं।

निदेशकगण कम्पनी के सभी ग्राहकों को उनके द्वारा अविच्छिन्न सहयोग देने तथा कम्पनी में अपना विश्वास व्यक्त करने के लिये हार्दिक आभार प्रकट करते हैं। प्रधान निदेशक, वाणिज्यिक लेखा परीक्षा एवं पदेन सदस्य, अंकेक्षण मण्डल-III, सांविधिक लेखा

to give a true and fair view of the state of affairs of the company at the end of 31st March, 2018 and of the profit and loss of the company for that period.

- (iii) The Directors had taken proper and sufficient care for the maintenance of the adequate accounting records in accordance with the provision of the Companies Act, 2013 for safeguarding the assets of the company and for preventing and detecting fraud and others irregularities.
- (iv) The Directors had prepared the annual accounts on a going concern basis.
- (v) The Directors had devised proper systems to ensure compliance with the provisions of applicable laws and that such systems were adequately and operating efficiently.

28. ACKNOWLEDGEMENTS:

The Directors wish to place on record their appreciation of the valuable assistance given by various Departments and Ministries of the Government of India particularly Department of Heavy Industry, Department of Industrial Policies and Promotions, Department of Public Enterprises, Niti Aayog, Ministry of Finance, Planning Commission, Salt Commissioner and Railway Board, etc.

The Director also Acknowledge the support extended by the various Departments of the Government of Rajasthan, the Company's operational activities and development plans.

The Directors also express their sincere gratitude to all the customer of the company for their unstinted support and confidence reposed in the company. The Directors are also thankful to the Principal Director of Commercial Audit and Ex-

परीक्षकों, आंतरिक लेखा परीक्षक एवं बैंकों, और अन्य सभी स्टोक होल्डर का भी निदेशक उनके निरन्तर सहयोग के लिए धन्यवाद व्यक्त करते हैं।

अंत में मण्डल, कम्पनी के कर्मचारियों के प्रति व्यक्तिगत और सामूहिक प्रयासों, वचनबद्धता और निष्ठा के लिये अपनी हार्दिक कृतज्ञता प्रकट करता है।

निदेशक मण्डल के लिए एवं की ओर से



(एस.पी.बंसल)

अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक

डिन : 07239609

officio Member Audit Board-III, Statutory Auditors, Internal Auditors, Bankers and all other stakeholders for their continued co-operation.

In conclusion, the Board places on record its appreciation of the individual and collective efforts, commitment and loyalty of the employees of the Company.

For and on behalf of the Board of Directors



(S.P. Bansal)

Chairman and Managing Director

DIN: 07239609

स्थान : जयपुर

दिनांक : 28.09.2018

Place: Jaipur

Date: 28.09.2018

कॉरपोरेट गवर्नेन्स पर प्रतिवेदन

(अ) कम्पनी की दार्शनिकता :

आपकी कम्पनी का विश्वास है कि इसकी सफलता को बनाये रखने के लिये इसे अपने अंशधारियों, ग्राहकों, कर्मचारियों व अन्य सभी पर्यधारियों और सामान्य समाज के प्रति निगम आचरण व्यापक स्तर का बनाया जाना चाहिये। कम्पनी ने सदा अच्छे कॉरपोरेट गवर्नेन्स पर केन्द्रभूत किया है जो इसके अंशधारियों के लिये लम्बी अवधि का उपयोगी सृजन एवं निगम की उन्नति बनाये रखने योग्य मुख्य चालक है।

कम्पनी का मानना है कि कॉरपोरेट गवर्नेन्स न केवल संतुलन और नियंत्रण सृजन तक सीमित है। यह सृजन करने वाले संगठन के लिये कर्मचारियों एवं ग्राहकों की संतुष्टि तथा अंशधारियों के महत्व को श्रेष्ठतम रूप से बढ़ाने के लिये अधिक है। कॉरपोरेट गवर्नेन्स का प्राथमिक उद्देश्य सृजन करना और निगम के विवेक व चेतना संस्कृति से जुड़े रहना, पारदर्शिता और खुलापन, क्षमता विकास और अवसरों की पहचान जो सृजन महत्व के लक्ष्य की उत्कृष्ट सेवा के लिये है। कम्पनी को विश्वास है कि इसे सभी स्तरों पर उद्यमिता और प्रस्फुटित ऊर्जा वाद तथा निगम दृष्टि सजगता सृजन इसके मानवी और पूंजी संसाधनों के अवसरों को वास्तविकता में बदलने के लिये सशस्त होना चाहिये।

उपरोक्त सभी न्याय का बोध, साम्या और स्वच्छ कार्य, निष्पक्ष, स्वामित्व के स्वीकृत आयामों के अन्तर्गत संचालन एवं निगम लक्ष्यों के साथ निजी हितों में कॉरपोरेट गवर्नेन्स को चाहिये कि संतुलन बनाये रखे। ऐसे निर्णय जो पर्यधारियों में विश्वास का सृजन करते हैं, ऐसी बुद्धि सम्पन्नता एवं निर्णय लेने में सुधार करने के लिये जिम्मेदारी एवं पारदर्शिता एक मुख्य चालक है।

REPORT ON CORPORATE GOVERNANCE

1. COMPANY'S PHILOSOPHY:

Your Company believes that for its sustained success, it must maintain global standards of corporate conduct towards its shareholders, customers, employees, all other stakeholders and society in general. The Company has always focused on good corporate governance, which is a key driver of sustainable corporate growth and long-term value creation for its shareholders.

The Company believes that corporate governance is not just limited to creating checks and balances. It is more about creating organization excellence leading to increasing employee and customer satisfaction and shareholder value. The primary objective of corporate governance is to create and adhere to a corporate culture of conscience and consciousness, transparency and openness, to develop capabilities and identify opportunities that best serve the goal of value creation. The Company believes, it must leverage its human and capital resources to translate opportunities into reality, create awareness of corporate vision and spark dynamism and entrepreneurship at all levels.

Above all, corporate governance must balance individual interest with corporate goals and operate within accepted norms of propriety, equity, fair play and a sense of justice. Accountability and transparency are key drivers to improve decision-making and the rationale behind such decisions, which in turn creates stakeholder confidence.

2.1 निदेशक मण्डल :

2.1 31.3.2018 को कम्पनी का निदेशक मण्डल निम्न प्रकार है।

वर्तमान में एक अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक सहित 8 निदेशकों का निदेशक मण्डल है। सभी निदेशकों के संक्षिप्त विवरण निम्न प्रकार है :-

क्र. सं.	नाम श्री/श्रीमती	निदेशक की श्रेणी	जन्म तिथि एवं नियुक्ति की तिथि	योग्यता	अन्य कम्पनियों में निदेशक
1.	सुरिंदर पाल बंसल, अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक	कार्यात्मक निदेशक	07.07.1963 27.05.2015	एम.ई.	हिन्दुस्तान साल्ट्स लि.
2.	कुंजी लाल मीणा आयुक्त, उद्योग विभाग, राजस्थान सरकार	निदेशक सरकारी नॉमिनी	04.01.1969 24.07.2017	एम.ए. (इति.) बीए (इति. राजनीति विज्ञान, दर्शन)	आरआईएसएल राज. ऑनलाइन लि. मान इण्डस्ट्रियल कार्पोरेशन लि.
3.	खेमराज चौधरी अति. मुख्य सचिव राजस्व, राजस्थान सरकार	-उक्त-	01.01.1959 05.03.2018	डीएमएस. एम.ए. (अर्थशास्त्र) बी.ए. (अंग्रेजी, साहित्य, अर्थ. भूगोल)	-
4.	राजीव काण्डपाल निदेशक, डीआईपीपी, नमक आयुक्त (अतिरिक्त प्रभार)	-उक्त-	27.10.1968 05.03.2018	पी.एचडी. हि.सा.लि. ग्लोबल इनोवेशन और टेक्नोलॉजी अलायंस	
5.	प्रवीण गुप्ता उप सचिव, भारी उद्योग विभाग, भारत सरकार	-उक्त-	09.12.1962 14.12.2017	स्नात कोत्तर रिचर्डसन एण्ड कूडस लि., नेशनल बाइसिकल कार्पो. ऑफ इण्डिया, आईएल, हि.सा.लि., आईएल, एसआई एल.	
6.	सत्येंद्र कुमार, निदेशक (टीटी) (पीओएल) रेल मंत्रालय	निदेशक सरकारी नामिनी	09.05.1975 15.12.2015	स्नातकोत्तर	हिन्दुस्तान साल्ट्स लि.
7.	शंकर लाल अग्रवाल	स्वतंत्र निदेशक	30.11.1959 27.4.2016	एफसीए	-
8.	हरिमोहन जौहरी	स्वतंत्र निदेशक	12.02.1970 27.04.2016	एफसीए	-

2. BOARD OF DIRECTORS:

2.1 The Board of Directors of the company as on 31.03.2018 are as under:

The Board consists of eight directors including one Chairman & Managing Director. The brief particulars of all the Directors are given below:

S. No.	Name Smt./Shri	Category of Directorship	Date of Birth & Date of Appointment	Qualification	Directorship in other companies
1.	Surinder Pal Bansal Chairman & Managing Director	Functional Director	07.07.1963 27.05.2015	M.E.	Hindustan Salts Ltd.
2.	Kunji Lal Meena, Commissioner, Industries Department, Government of Rajasthan	Government Nominee Director	04.01.1969 24.07.2017	MA, (Hist.) BA (Hist. Man indu Pol. Scien ce, Philo sophy)	RISL, Raj. Online Ltd. BA (Hist. Man indu Pol. Scien ce, Philo sophy)
3.	Khemraj Choudhary Addl. Cheif Secretary Revenue, Govt. of Raj.	Government Nominee Director	01.01.1959 05.03.2018	D.M.S. MA (Eco.) BA (Eng. Lt. Econ. Geogr.)	-
4.	Rajeev Kandpal Director, DIP, Salt Commissioner (Additional Charge)	Government Nominee Director	27.10.1968 05.03.2018	Ph.D	HSL, Global Innovation & Technology Alliance
5.	Praveen Gupta Dy. Secretary, DHI, GOI	Government Nominee Director	09.12.1962 14.12.2017	Post Grad uate	Richardson and Cruddas Ltd., National Bicycle Corp of India IL, HSL, REIL, SIL
6.	Satyendra Kumar, Director, (T.T.) (POL) Ministry of Railway	Government Nominee Director	09.05.1975 15.12.2015	Post Grad uate	Hindustan Salts Limited.
7.	Shankar Lal Agarwal	Independent Director	30.11.1959 27.04.2016	FCA	-
8.	Hari Mohan Johari	Independent Director	12.02.1970 27.04.2016	FCA	-

2.2 बैठक एवं उपस्थिति:

वित्तीय वर्ष 2017-18 के दौरान निदेशक मण्डल की पाँच बैठकें दिनांक 25.04.2017, 12.06.2017, 29.09.2017, 12.01.2018 और 23.03.2018 को हुई।

निदेशक का नाम	क्या गत वार्षिक साधारण सभा में उपस्थित थे	निदेशक के सम्बन्धित कार्यकाल के दौरान बैठक हुई	निदेशक की श्रेणी मण्डल की उपस्थिति	अन्य निदेशक का कार्य	मण्डल की अन्य समिति की सदस्यता
एस.पी. बंसल	हाँ	5	5	अ. एवं प्र. नि. कार्यात्मक निदेशक	1 - -
संयुक्ता समादार	नहीं	3	1	सरकारी नामिति निदेशक	7 1
प्रवीण गुप्ता	लागू नहीं	2	-	-उक्त-	6 - -
आलोक	नहीं	4	2	-उक्त-	6 - -
खेमराज चौधरी	लागू नहीं	1	-	-उक्त-	-
अजिताभ शर्मा	लागू नहीं	2	1	-उक्त-	7
कुंजीलाल मीणा	नहीं	3	1	-उक्त-	3
सत्येंद्र कुमार	नहीं	5	1	-उक्त-	1 - 1
गुड्डीबांडा रामाराव राघवेन्द्र	नहीं	4	-	-उक्त-	1 - -
राजीव काण्डपाल	लागू नहीं	1	-	-उक्त-	2 1
शंकर लाल अग्रवाल	हाँ	5	5	स्वतंत्र निदेशक	- - -
हरिमोहन जौहरी	नहीं	5	5	स्वतंत्र निदेशक	- - -

3. अंकेक्षण समिति :

अंकेक्षण समिति अच्छे कार्पोरेट गवर्नेंस सहित अपने दिए गए कर्तव्यों के सर्वोत्तम निष्पादन के लिए वचनबद्ध है। कम्पनी अधिनियम, 2013 की धारा 177 सपठित कम्पनी (मण्डल की बैठक एवं उसके अधिकार) नियम,

2.2 Meeting and Attendance:

During the financial year 2017-2018, Five meetings of the Board of Directors were held on the dates mentioned hereafter 25.04.2017, 12.06.2017, 29.09.2017, 12.01.2018, & 23.03.2018

Name of Director	Whether Attended Last AGM	Board Meetings during respective tenure of Directors		Category of Director	Other Directorships	Mambership of Committee of other	
S.P. Bansal	Yes	5	5	CMD Functional Director	1	-	-
Sayunkta Samaddar	No	3	1	Govt Nominee director	7	-	1
Parveen Gupta	Na	2	-	Govt Nominee Director	6	-	-
Alok	No	4	2	Govt Nominee Director	6	-	-
Khemraj Chaudhary	Na	1	-	Govt Nominee Director	-	-	-
Ajitabh Sharma	NA	2	1	Govt Nominee Director	7	-	-
Kunji Lalmeena	No	3	1	Govt Nominee Director	3	-	-
Satyendra Kumar	No	5	1	Govt Nominee Director	1	-	1
Gudibanda Ramarao Raghavender	No	4	-	Govt Nominee Director	1	-	-
Rajeev Kandpal	NA	1	-	Govt Nominee Director	2	-	1
Shankar Lal Agarwal	Yes	5	5	Independent-Director	-	-	-
Hari Mohan Johari	No	5	5	Independent - Director	-	-	-

3. AUDIT COMMITTEE:

The Audit Committee is committed to good corporate governance with best discharge of its assigned duties. It is informed that pursuant to Section 177 of

2014 के नियम 6 के अनुसरण में यह सूचित किया जाता है कि कम्पनी द्वारा अंकेक्षण समिति का गठन किया जाना अपेक्षित नहीं है। यद्यपि लोक उद्यम विभाग, भारी उद्योग एवं लोक उद्यम मंत्रालय द्वारा सीपीएसई की कार्पोरेट गवर्नेंस पर जारी मार्ग निर्देशिका दिनांक 14.5.2010 के अधीन निदेशक मण्डल द्वारा कर्तव्यों के निर्वहन के लिए अंकेक्षण समिति का गठन किया गया।

the Companies Act, 2013 read with Rule 6 of the Companies (Meeting of Board and its powers) Rule, 2014 company is not required to constitute the Audit Committee. However, under the Guidelines on Corporate Governance of CPSEs issued by Department of Public Enterprises, Ministry of Heavy Industries and Public Enterprises dated 14.05.2010 the Board has constituted the Audit Committee to discharge the duties.

3.1 लेखा परीक्षा समिति की संदर्भ की शर्तें :

- जहां एक से अधिक लेखा-परीक्षा संस्थाएं होती हैं उनमें समन्वय सुनिश्चित किये जाने और लेखा परीक्षा का कार्य क्षेत्र तथा उसके स्वरूप के संबंध में लेखा परीक्षा प्रारम्भ करने से पूर्व सांविधिक लेखा परीक्षकों से चर्चा किया जाना।
- मण्डल को प्रस्तुत करने से पूर्व वार्षिक एवं अर्द्धवार्षिक वित्तीय विवरणियों की समीक्षा किया जाना, विशेष रूप से निम्नांकित पर केन्द्रीभूत करना:
 - (i) लेखा नीतियों एवं पद्धतियों में कोई परिवर्तन।
 - (ii) वृहद् निर्णायक क्षेत्र
 - (iii) लेखा परीक्षा के परिणाम स्वरूप सार्थक समायोजन
 - (iv) लेखा मानकों की अनुपालना
- किसी मामले में जिन पर लेखा परीक्षक जहाँ आवश्यक हो चर्चा करना चाहें एवं आन्तरिक और अन्तिम लेखा परीक्षा से उत्पन्न समस्याएं और अपवादों पर चर्चा करना।
- प्रबन्धन प्रत्युत्तर और सांविधिक लेखा परीक्षकों के प्रतिवेदन की समीक्षा
- कम्पनी के आन्तरिक नियंत्रण पद्धति के विवरण पर निदेशक मण्डल के अनुमोदन से पूर्व समीक्षा।
- आन्तरिक अन्वेषण के वृहद् निष्कर्ष और कम्पनी के

3.1 Audit Committee Terms of reference:

- To discuss with the Statutory Auditor, before the audit commences, the nature and scope of the audit, and to ensure coordination where more than one audit firm is involved.
- To review the half-yearly and annual financial statements before submission to the Board, focusing particularly on:
 - (i) Any changes in accounting policies and practices.
 - (ii) Major judgmental areas.
 - (iii) Significant adjustments resulting from the audit.
 - (iv) Compliance with accounting standards.
- To discuss problems and reservations arising from the interim and final audits, and any matter that the auditor may wish to discuss where necessary.
- To review the Statutory Auditor's report and Management's response:
- To review the Company's statement on internal control systems prior to endorsement by the Board.
- To consider the major findings of internal

प्रत्युतर पर विचार, और

- निदेशक मण्डल द्वारा निश्चित किये गये अन्य मामलों पर विचार।

3.2 निदेशक मण्डल आडिट कमेटी

31.3.2017 को निम्न निदेशकों की अंकेक्षण समिति:-

1. श्री शंकर लाल अग्रवाल, स्वतंत्र निदेशक - अध्यक्ष
2. श्री कुंजी लाल मीणा आयुक्त, उद्योग, राजस्थान सरकार - सदस्य
3. श्रीमती प्रवीण गुप्ता, उप सचिव, डीएचआई- सदस्य
4. श्री राजवी काण्डपाल निदेशक, डीआईपीपी- सदस्य
5. श्री सत्येंद्र कुमार, निदेशक (टीटी) (पीओएल) रेल मंत्रालय - सदस्य
6. श्री हरिमोहन जौहरी स्वतंत्र निदेशक - सदस्य

3.3 लेखा परीक्षा समिति की बैठकें एवं उपस्थिति :

वित्तीय वर्ष 2016-17 के दौरान लेखा परीक्षा समिति की बैठकें 12.06.2017, 29.09.2017 एवं 12.01.2018 पर हुई।

investigation and managements' response and

- To consider other matters as defined by the Board.

3.2 Composition of Audit Committee:

Audit Committee as on 31.03.2018 consisted of the following Directors:

1. Shri Shankar Lal Agarwal, Independent Director - Chairman
2. Shri Kunji Lal Meena, Commissioner of Industries, Govt. of Raj. - Member
3. Smt. Parveen Gupta, Deputy Secretary, DHI - Member
4. Shri Rajeev Kandpal, Director, DIPP - Member
5. Shri Satyendra Kumar, Director (T.T.) (POL), Ministry of Railways - Member
6. Shri Hari Mohan Johari, Independent Director - Member

3.3 Audit Committee Meetings and Attendance:

During the financial year 2017-2018, Audit Committee of the company met on 12.06.2017, 29.09.2017 & 12.01.2018

सदस्य का नाम श्री/श्रीमती	पद	श्रेणी	उपस्थित बैठकों की संख्या
अजिताभ शर्मा	सदस्य	अंशकालिक अधिकारी निदेशक	-
कुंजी लाल मीणा	सदस्य	-उक्त-	1
संयुक्ता संमादार	सदस्य	-उक्त-	-
प्रवीण गुप्ता	सदस्य	-उक्त-	-

Name of the Member	Status	Category	Number of Meetings attended
Ajitabh Sharma	Member	Part time official director/	-
Kunji Lal meena	Member	-do-	1
Sayunkta Samaddar	Member	-do-	-
Parveen Gupta	Member	-do-	-

जी.आर.राघवेन्द्र	सदस्य	-उक्त-	-
राजीव काण्डपाल	सदस्य	-उक्त-	लागू नहीं
आलोक	सदस्य	-उक्त-	1
सत्येन्द्र कुमार	सदस्य	-उक्त-	1
शंकर लाल अग्रवाल	अध्यक्ष	स्वतंत्र निदेशक	3
हरिमोहन जौहरी	सदस्य	-उक्त-	3

G.R. Raghuvendra	Member	-do-	-
Rajeev Kandpal	Member	-do-	NA
Alok	Member	-do-	1
Satyendra Kumar	Member	-do-	1
Shri Shankar Lal Agarwal	Chairman	Independent Director	3
Hari Mohan Johri	Member	-do-	3

4. पारिश्रमिक समिति

कम्पनी अधिनियम, 2013 की धारा 178, कम्पनी (निदेशक मण्डल की बैठक और उसके अधिकार) नियम, 2014 के नियम 6 के अनुसरण में नामांकन एवं पारिश्रमिक समिति का गठन वांछित नहीं है। यद्यपि लोक उद्यम विभाग, भारी उद्योग एवं लोक उद्यम मंत्रालय द्वारा सीपीएसई, की कार्पोरेट गवर्नेंस पर जारी मार्ग, निर्देशिका दिनांक 14.05.2010 के अधीन निदेशक मण्डल द्वारा दिनांक 30.08.2010 को पारिश्रमिक समिति का गठन किया गया। चूंकि कम्पनी के कर्मचारियों के वेतन मान औद्योगिक महगाई भत्ता 1997 एवं केन्द्रीय मंहगाई भत्ता 1996 के अधीन हैं इसलिये केन्द्रीय सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम, कार्य निष्पादन से सम्बन्धित वेतन के लिये योग्य नहीं है। एवं इसलिये पारिश्रमिक समिति द्वारा इसके कार्यकारी एवं गैर संगठान्तमक पर्यक्षकों में वार्षिक बोनस/परिवर्तनीय वेतन पूल एवं नीतियाँ निधारित सीमा में निधारित किया जाना अपेक्षित नहीं है। इसलिये पारिश्रमिक समिति वर्तमान में अप्रचलित हैं।

5. साधारण सभा की बैठक

5.1 कम्पनी की गत 3 वार्षिक साधारण सभा निम्न प्रकार

4 REMUNERATION COMMITTEE

Pursuant to Section 178 of the Companies Act, 2013 read with Rule 6 of the Companies (Meeting of Board and its powers) Rule, 2014 is not required to constitute the Nomination and Remuneration Committee. However, under the Guidelines on Corporate Governance of CPSEs issued by Department of Public Enterprises, Ministry of Heavy Industries and Public Enterprises dated 14.05.2010 the board had constituted Remuneration Committee on 30.08.2010. Since the pay scale of the employees of the company is governed by IDA 1997 and CDA 1996, thus CPSE is not eligible for Performance Related Pay and so remuneration Committee is not required to decide the annual bonus/variable pay pool and policy for its distribution across the executives and non-unionized supervisors, within the prescribed limits. So, the Remuneration committee is currently defunct.

5. GENERAL BODY MEETING

5.1 The Last Three Annual General Meetings

आयोजित हुई :

वित्तीय वर्ष	दिनांक	समय	स्थान
2016-17	25.9.2017	11.30 बजे	पंजीकृत कार्यालय: जी-229, सीतापुरी औद्योगिक क्षेत्र जयपुर 302022
2015-16	30.9.2016	10.30 बजे	पंजीकृत कार्यालय: जी-229, सीतापुरा औद्योगिक क्षेत्र जयपुर-302022
2014-15	27.11.2015	11.00 बजे	पंजीकृत कार्यालय: बी-427, प्रधान मार्ग, मालवीय नगर, जयपुर-302017।

6. आचरण संहिता

भारत सरकार द्वारा सी.पी.एस.ई. की कॉर्पोरेट गवर्नेंस पर जारी निर्देशिका के अनुसार निदेशक मण्डल ने 30.8.2010 को हुई सभा में “मण्डल के सदस्य एवं वरिष्ठ प्रबंधन के लिए व्यापार आचरण और आचरण संहिता” को मंजूरी दी। इसके अनुसरण में मण्डल के सदस्यों और वरिष्ठ प्रबंधक कर्मियों ने वार्षिक आधार पर वित्तीय वर्ष के अन्त से 30 दिनों में संहिता की अनुपालना की प्रविष्टि की एवं वहीं मण्डल के सामने प्रस्तुत की। अनुपालना का प्रमाण पत्र निदेशक प्रतिवेदन के परिशिष्ट के रूप में संलग्न है।

7. निदेशक मण्डल के सदस्यों का प्रशिक्षण

वित्तीय स्थिति को ध्यान में रखते हुए वर्तमान में कम्पनी अपने नव-नियुक्त निदेशकों को औपचारिक प्रशिक्षण प्रदान करने में असमर्थ है। यद्यपि मण्डल के निदेशकों को कम्पनी के व्यापार ढांचे और क्रियाकलापों के क्षेत्र से परिचित कराया गया।

8. निदेशकों और मुख्य प्रबंध कर्मियों का पारिश्रमिक:

एक सरकारी कम्पनी होने के नाते, कार्यात्मक

of the Company were held as under:

Financial Year	Date	Time	Location
2016-2017	25.09.17	11.30AM	Registered Office: G-229, Sitapura Industrial Area, Jaipur-302022
2015-2016	30.09.16	10.30AM	Registered Office: G-229, Sitapura Industrial Area, Jaipur-302022
2014-2015	27.11.15	11.00AM	Registered Office: B-427, PradhanMarg, Malviya Nagar, Jaipur-302017.

6. CODE OF CONDUCT

The Board in its meeting held on 30.8.2010 approved the “Code of Business Conduct and Ethics for Board Members and Senior Management” in terms of guidelines on corporate governance in Central Public Sector Enterprises (CPSEs) issued by the Government of India. Pursuant to this Board members and senior management personnel have affirmed compliance with the code on an annual basis within 30 days from the end of FY and same was placed before board. The certificate of Compliance is enclosed as Addendum to the Directors’ Report.

7. TRAINING OF BOARD MEMBERS

Having regard to the financial status currently company is unable to provide formal training to its newly appointed directors, however directors on Board have been provided with an introduction to the company’s business model, area of operations etc.

8. REMUNERATION OF DIRECTORS AND KEY MANAGERIAL PERSONNEL:

Being a Government Company, the remuneration of functional director like

निदेशक जैसे अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक का पारिश्रमिक भारत सरकार द्वारा निश्चित किया गया है। सरकारी नामितों को कोई पारिश्रमिक नहीं दिया गया।

- 8.1** समीक्षाधीन वर्ष के दौरान कम्पनी के कार्यात्मक निदेशक एवं मुख्य प्रबंध कर्मियों के पारिश्रमिक का विवरण निदेशकों के प्रतिवेदन की अनुसूची-11 में वार्षिक विवरणी के सार में दिया गया है।

9. अंकेक्षण योग्यता

आक्षेप रहित वित्तीय विवरण प्रस्तुत करने का कम्पनी का सदैव प्रयास रहा है। इस संदर्भ में अंकेक्षकों द्वारा 'मत' शीर्षक के अन्तर्गत वित्तीय विवरणों की टिप्पणी सं. 1 (ब), और 7 संबंधी सीएआरओ के अन्तर्गत को निर्देशक प्रतिवेदन में प्रस्तुत किया गया है।

10. संचार के माध्यम

10.1 वेबसाइट

निवेशकों एवं सभी हितधारकों के लिए कम्पनी की वेबसाइट www.indiansalt.com पर सूचनाएं होस्ट है एवं कम्पनी के वार्षिक वित्तीय विवरण डाउनलोड करने योग्य प्रारूप में उपलब्ध है।

10.2 कार्यालयी समाचार प्रकाशन

कम्पनी कार्यालयी समाचार को प्रकाशन एवं इलेक्ट्रॉनिक मीडिया द्वारा हितधारकों को प्रेषित करती है।

11. ध्यानाकर्षक नीति

कम्पनी की एक ध्यान आकर्षक नीति बनाना प्रक्रियाधीन है। इसके बन जाने पर व स्वीकृत हो जाने पर निदेशक मण्डल इसकी समीक्षा व क्रियान्विति करेगा। यद्यपि कम्पनी कर्मचारियों को,

Chairman and Managing Director is decided by the Government of India. Government Nominees were not paid any remuneration.

- 8.1** Details of the remuneration of functional directors and Key Managerial Personnel of the company during the year under review are provided in the extract of the Annual Return in Annexure -II of the Directors' Report.

9. AUDIT QUALIFICATION

It is always the company's endeavour to present unqualified financial statement. In this regard, the Auditor has drawn attention under opinion on the Note No 1(b), and 7 of the financial statements in their reporting under CARO which is furnished in the Directors' Report.

10. MEANS OF COMMUNICATION

10.1 Website

The company's website www.indiansalt.com hosts information for investors and all stakeholders. The Annual Financial statements of the company are available on the website in a user friendly and downloadable form.

10.2 Official News releases

The company communicates with stakeholders by way of official news releases in electronic and print media.

11. WHISTLE BLOWER POLICY

A Whistle Blower Policy of the company is under formulation. The Board will review and implement the same once it is formulated and approved. However, company is otherwise inbuilt procedure

अनैतिक आचरण वास्तविक और संदेहास्पद, कपट अथवा कम्पनी की आचार संहिता के अतिक्रमण का प्रबंध को सूचना देने का एक अवसर प्रदान करने के लिए कम्पनी द्वारा प्रक्रिया लागू की गई है।

निदेशक मण्डल के लिए
एवं की ओर से

ह/-

(एस.पी.बंसल)

अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक

निदेशक पहचान सं. : 07239609

स्थान: जयपुर

दिनांक: 28.09.2018

to provide an opportunity to employees to report to the management instances of unethical behaviour, actual or suspected, fraud or violation of the company's code of conduct.

For and on behalf of the
Board of Directors

Sd/-

(S.P. Bansal)

Chairman & Managing Director

DIN : 07239609

Place : Jaipur

Dated: 28.09.2018



प्रपत्र सं. एम जी टी-9

FORM NO. MGT-9

वार्षिक प्रतिवेदन का सार / EXTRACT OF ANNUAL RETURN

31 मार्च, 2018 पर समाप्त हुए वित्तीय वर्ष के अनुसार / As on the financial year ended on 31st March 2018
(कम्पनी अधिनियम, 2013 की धारा 92(3) एवं कम्पनी (प्रबंध एवं प्रशासन) नियम, 2014 के
नियम 12(1) के अनुसरण में)

[Pursuant to section 92(3) of the Companies Act, 2013 and Rule 12(1) of the Companies
(Management and Administration) Rules, 2014]

I. पंजीकरण एवं अन्य विवरण: REGISTRATION AND OTHER DETAILS:

i	सीआईएन CIN	यू14220आरजे1964जीओआई001188 U14220RJ1964GOI001188
ii	पंजीकरण दिनांक: Registration Date	30.09.1964
iii	कम्पनी का नाम: Name of the Company	साँभर साल्ट्स लिमिटेड Sambhar Salts Limited
iv	कम्पनी की श्रेणी/उपश्रेणी Category/Sub-Category of the Company	निजी कम्पनी/ सरकारी कम्पनी Private Company/Government Company
v	पंजीकृत कार्यालय का पता एवं सम्पर्क विवरण/ Address of the registered office and contact details	जी-229, सीतापुरा इंडस्ट्रीयल एरिया, जयपुर (राजस्थान) पिन- 302022, टेलीफोन: 0141-2771427 फैक्स : 0141-2771449 ई.मेल : sambhar@bsnl.in, info@indiansalt.com G-229, Sitapura Industrial Area, Jaipur, Rajasthan PIN: 302022 Tel. No.: 0141-2771427 Fax :0141-2771449 Email: sambhar@bsnl.in, info@indiansalt.com
vi	क्या कम्पनी सूचीबद्ध है/Whether listed company	नहीं No
vii	पंजीयक एवं स्थानान्तरण प्रतिनिधि यदि कोई हो, का नाम पता एवं सम्पर्क विवरण Name, Address and Contact details of Registrar and Transfer Agent, if any	लागू नहीं NA

II. कम्पनी की मुख्य व्यापार गतिविधियां

PRINCIPAL BUSINESS ACTIVITIES OF THE COMPANY

कम्पनी की कुल बिक्री के 10% या ज्यादा का योगदान देने वाली सभी व्यापारिक गतिविधियों का वर्णन
All the business activities contributing 10 % or more of the total turnover of the company
shall be stated:-

क्र.सं S.No	मुख्य उत्पादों/सेवाओं का नाम और विवरण Name and Description of main products/services	उत्पाद/सेवा का एनआईसी कोड NIC Code of the Product/ service	कम्पनी की कुल ब्रिकी का प्रतिशत %to total turnover of the company
1	सामान्य नमक/Common salt	01932	85.63
2	संसाधित नमक/Processed Salt	01932	14.37

III. धारक, सहायक और सहयोगी कम्पनियों का विवरण

PARTICULARS OF HOLDING, SUBSIDIARY AND ASSOCIATE COMPANIES

क्र.सं S.No.	कम्पनी का नाम एवं पता Name and address of the company	सीआईएन/जीएलएन CIN/GLN	धारित अंशों का प्रतिशत % of shares held
धारक कम्पनी{धारा2(46)}/Holding Company {Section 2(46)}			
1	हिन्दुस्तान साल्ट्स लिमिटेड/ जी-229, सीतापुरा, औद्योगिक क्षेत्र, जयपुर पिन: 302022 राजस्थान Hindustan Salts Limited G-229, Sitapura Industrial Area, Jaipur, Raj. PIN : 302022	यू14220आरजे1958जीओआई001049 U14220 RJ1958GOI001049	60

IV. (अ) अंश धारण प्रतिरूप (कुल समता के प्रतिशत के रूप में समता अंश पूंजी का ब्यौरा)

(A) SHARE HOLDING PATTERN (Equity Share Capital Breakup as percentage of Total Equity)

i. श्रेणी बद्ध अंशधारण Category-wise Share Holding

अंशधारकों की श्रेणी Category of Shareholders	वर्ष के प्रारंभ में धारित अंशों की संख्या No. of Shares held at the beginning of the year				वर्ष के अन्त में धारित अंशों की संख्या No. of Shares held at the end of the year				वर्ष के दौरान बदलाव प्रतिशत % Change during the year
	डीमेट Demat	भौतिक Physical	कुल Total	कुल अंशों का प्रतिशत % of Total Shares	डीमेट Demat	भौतिक Physical	कुल Total	कुल अंशों का प्रतिशत % of Total Shares	
A. संस्थापक Promoter									
1) भारतीय Indian									
(अ) व्यक्तिगत/एचयूएफ									
(a) Individual/ HUF	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(ब) केन्द्र सरकार									
(b) Central Govt.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(स) राज्य सरकार (रों)									
(c) State Govt(s)	0	4000	4000	40	0	4000	4000	40	0

(द) सामाजिक निकाय									
(d) Bodies Corp	0	6000	6000	60	0	6000	6000	60	0
(य)(e) बैंक/एफआई Banks / FI	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(र)(f) अन्य कोई Any Other	0	0	0	0	0	0	0	0	0

उप-योग (ए)(1)

Sub-total(A)(1):-	0	10000	10000	100	0	10000	10000	100	0
--------------------------	----------	--------------	--------------	------------	----------	--------------	--------------	------------	----------

2) विदेशी Foreign

(ल) एनआरआई-व्यक्तिगत									
(g) NRIs-Individuals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(व) अन्य-व्यक्तिगत									
(h) Other-Individuals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(श) सामाजिक निकाय									
(i) Bodies Corp.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(ष)(j) बैंक/एफआई Banks/FI	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(स) अन्य कोई									
(k) Any Other....	0	0	0	0	0	0	0	0	0

उप-योग(ए)(2)

Sub-total(A)(2):	0	0	0	0	0	0	0	0	0
-------------------------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

(क)योग = ए(1)+ए (2)

Total of A = A(1)+A(2):	0	10000	10000	100	-	10000	10000	100	0
--------------------------------	----------	--------------	--------------	------------	----------	--------------	--------------	------------	----------

(ब) जन अंशधारिता (B) Public Shareholding

1. संस्थाएँ Institutions

(अ) म्युचुअल फण्ड									
(a) Mutual Funds	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(ब)(b) बैंक/एफआई Banks/FI	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(स) केन्द्र सरकार									
(c) Central Govt	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(द) राज्य सरकार (रो)									
(d) State Govt.(s)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(य) उद्यम पूंजी निधि									
(e) Venture Capital Funds	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(र) बीमा कंपनी									
(f) Insurance Companies	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(ल) (g) एफ.आई.आई. FIIs	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(व) विदेशी उद्यम पूंजी निधि									
(h) Foreign Venture Capital Funds	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(श) अन्य (निर्दिष्ट)									
(i) Others (specify)	0	0	0	0	0	0	0	0	0

उप-योग (बी)(1)

Sub-total (B)(1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
-------------------------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

2. गैर संस्थाएँ Non Institutions

(अ) सामाजिक निकाय									
(a) Bodies Corp.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(i) भारतीय Indian	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(ii) विदेशी Overseas	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(ब) (b) व्यक्तिगत Individuals	0	0	0	0	0	0	0	0	0

(i) 1 लाख तक की अंकित अंश पूंजी धारित किए व्यक्तिगत अंशधारक Individual shareholders holding nominal share capital upto Rs. 1 lakh	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(ii) 1 लाख से अधिक अंकित अंश पूंजी धारित किए व्यक्तिगत अंशधारक Individual shareholders holding nominal share capital in excess of Rs 1 lakh	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(स) अन्य (निर्दिष्ट) (c) Others(Specify)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
उप-योग (बी)(2) Sub-total(B)(2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
कुल जन अंश धारिता (बी)=(बी)(1)+(बी) (2) Total Public Shareholding (B)=(B)(1)+ (B)(2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. जीडीआर एवं एडीआर के लिए संरक्षक द्वारा धारित अंश Shares held by Custodian for GDRs and ADRs	0	0	0	0	0	0	0	0	0
कुल योग (अ+ब+स) GrandTotal (A+B+C)	0	10000	10000	100	0	10000	10000	100	0

(ब) संस्थापकों की अंशधारिता

(B) Shareholding of Promoters

क्र.सं. S. No	अंश धारक का नाम Shareholder's Name	वर्ष के प्रारंभ में अंशधारिता Shareholding at the beginning of the year			वर्ष के अन्त में अंशधारिता Shareholding at the end of the year			वर्ष के दौरान अंश धारित में प्रतिशत में बदलाव % change in shareholding during the year
		अंशों की संख्या No. of shares	कम्पनी के कुल अंशों का प्रतिशत % of total Shares of the company	कुल अंशों के बंधक/भारग्रस्त अंशों का प्रतिशत % of Shares Pledged / encumbered to total shares	अंशों की संख्या No. of shares	कम्पनी के कुल अंशों का प्रतिशत % of total Shares of the company	कुल अंशों के बंधक/भारग्रस्त अंशों का प्रतिशत % of Shares Pledged / encumbered to total shares	
1	हिन्दुस्तान सा.लि. Hindustan Salts Limited	6000	60	0	6000	60	0	-
2	राजस्थान के राज्यपाल Governor of Rajasthan	4000	40	0	4000	40	0	-

संस्थापकों की अंशधारिता में बदलाव (कृपया निर्दिष्ट करें, अगर यहां कोई बदलाव ना हो तो)
(C) **Change in Promoters' Shareholding (please specify, if there is no change)**

क्र. सं. Sr. No	विवरण Particulars	वर्ष के प्रारंभ में अंशधारिता Shareholding at the beginning of the year		वर्ष के दौरान व्यवहार Transaction during the year			वर्ष के दौरान संचयी अंशधारिता Cumulative Shareholding during the year	
		अंशों की संख्या No. of shares	कम्पनी के कुल अंशों का % % of total shares of the company	दिनांक Date	अंशधारिता में उतार/चढ़ाव Increase/Decrease in share holding	कारण Reason	अंशों की संख्या No. of shares	कम्पनी के कुल अंशों का प्रतिशत % of total shares of the company
1	वर्ष के प्रारंभ में At the beginning of the year	10000	100	-	-	-	10000	100
2	आवंटन Allotment						-	-
3	वर्ष के अंत में At the end of the year	10000	100	-	-	-	10000	100

शीर्ष दस अंश धारकों का अंशधारण प्रतिरूप (निदेशकों, प्रमोटर्स और जीडीआर एवं एडीआर धारकों के अलावा)

(D) **Shareholding Pattern of top ten Shareholders (other than Directors, Promoters and Holders of GDRs and ADRs):**

क्र. सं. Sr. No	विवरण Particulars	वर्ष के प्रारंभ में अंशधारिता Shareholding at the beginning of the year		वर्ष के दौरान व्यवहार Transaction during the year			वर्ष के दौरान संचयी अंशधारिता Cumulative Shareholding during the year	
		अंशों की संख्या No. of shares	कम्पनी के कुल अंशों का % % of total shares of the company	दिनांक Date	अंशधारिता में वृद्धि/कमी Increase/Decrease in share holding	कारण Reason	अंशों की संख्या No. of shares	कम्पनी के कुल अंशों का % % of total shares of the company
1	वर्ष के प्रारंभ में At the beginning of the year	0	0				0	0
2	आवंटन Allotment			-	0	-	0	0
3	वर्ष के अंत में At the end of the year	0	0				0	0

निदेशकों एवं मुख्य प्रबंध कर्मियों की अंशधारिता

(E) Shareholding of Directors and Key Managerial Personnel:

क्र. सं. Sr. No	विवरण Particulars	वर्ष के प्रारंभ में अंशधारिता Shareholding at the beginning of the year		वर्ष के दौरान व्यवहार Transaction during the year			वर्ष के दौरान संचयी अंशधारिता Cumulative Shareholding during the year	
		अंशों की संख्या No. of shares	कम्पनी के कुल अंशों का % % of total shares of the company	दिनांक Date	अंशधारिता में वृद्धि/कमी Increase/Decrease in share holding	कारण Reason	अंशों की संख्या No. of shares	कम्पनी के कुल अंशों का प्रतिशत % of total shares of the company
1	श्री एस. पी. बंसल Shri S.P. Bansal	1	0	-	-	-	1	0

V. ऋणग्रस्तता INDEBTEDNESS

अर्जित किए गए किन्तु भुगतान के लिए नहीं/बकाया ब्याज सहित कम्पनी की ऋणग्रस्तता

Indebtedness of the Company including interest outstanding/accrued but not due for payment

(₹ लाख में)
(₹ in Lakh)

विवरण Particulars	जमा रहित सुरक्षित ऋण Secured Loans excluding deposits	असुरक्षित ऋण Unsecured Loans	जमाएं Deposits	कुल ऋणग्रस्तता Total Indebtedness
वित्तीय वर्ष के प्रारंभ में ऋणग्रस्तता Indebtedness at the beginning of the financial year				
i) मुख्य राशि Principal Amount	-	2833.50	-	2833.50
ii) ब्याज देय लेकिन भुगतान नहीं Interest due but not paid	-	3263.10	-	3263.10
iii) ब्याज अर्जित लेकिन देय नहीं Interest accrued but not due	-	-	-	-
कुल Total (i+ii+iii)	-	6096.60	-	6096.60
वित्तीय वर्ष के दौरान ऋणग्रस्तता में बदलाव Change in Indebtedness during the financial year				
वृद्धि - Addition	-	609.45	-	609.45
कमी - Reduction	-	405.81*	-	405.81*
शुद्ध परिवर्तन Net Change	-	203.64	-	203.64
वित्तीय वर्ष के अन्त में ऋणग्रस्तता Indebtedness at the end of the financial year				
i) मूल राशि Principal Amount	-	2833.50	-	2833.50
ii) ब्याज देय लेकिन भुगतान नहीं Interest due but not paid	-	3466.74	-	3466.74
iii) ब्याज अर्जित लेकिन देय नहीं Interest accrued but not due	-	-	-	-
कुल Total (i+ii+iii)	-	6300.24	-	6300.24

* धारक कम्पनी से ऋण पर अतिरिक्त प्रभावित ब्याज अपलिखित

* Excess interest charged on Loan from Holding Company writes back.

निदेशकों एवं मुख्य प्रबंध कर्मियों का पारिश्रमिक

VII. REMUNERATION OF DIRECTORS AND KEY MANAGERIAL PERSONNEL

ए. प्रबंध निदेशक, पूर्णकालिक निदेशक एवं/ या प्रबंधक का पारिश्रमिक

A. Remuneration to Managing Director, Whole-time Directors and/or Manager:

(₹ लाख में)
(₹ in Lakh)

क्र.सं. Sl. No.	पारिश्रमिक का विवरण Particulars of Remuneration	प्र.नि./पू.का.नि./प्रबंधक का नाम Name of MD/WTD/Manager			कुल राशि Total Amount
1.		प्र.अ.एवं.प्र.नि. CMD	पू.का.नि. WTD	प्रबंधक Manager	
2.		श्री.एस.पी. बंसल Mr. S.P. Bansal			
3.	सकल वेतन Gross salary				
	(अ) आयकर अधिनियम, 1961 की धारा 17(1) में निहित प्रावधानों के अनुसार वेतन (a) Salary as per provisions contained in section 17(1) of the Income-tax Act, 1961	12.82	-	-	12.82
	(ब) आयकर अधिनियम 1961 की धारा 17(2) के अधीन अनुलाभों का मूल्य (b) Value of perquisites u/s 17(2) Income-tax Act, 1961	5.51	-	-	5.51
	(स) आयकर अधिनियम 1961 की धारा 17(3) के अनुसार वेतन के रूप में लाभ (c) Profits in lieu of salary under section 17(3) Income-tax Act, 1961	-	-	-	-
4.	स्टॉक विकल्प Stock Option	-	-	-	-
5.	स्वेद समता Sweat Equity	-	-	-	-
6.	कमीशन Commission		-	-	
	लाभ के प्रतिशत के रूप में as % of profit	-	-	-	-
	अन्य निर्दिष्ट करें - others, specify...	-	-	-	-
7.	अन्य, कृपया निर्दिष्ट करें Others, please specify	-	-	-	-
8.	कुल (अ) Total(A)	18.33			18.33

ब. अन्य निदेशकों को पारिश्रमिक
B. Remuneration to other directors:

(₹ लाख में)

(₹ in Lakh)

क्र.सं SI No.	पारिश्रमिक का विवरण Particulars of Remuneration	निदेशक का नाम Name of Director		कुल Total
1	स्वतंत्र निदेशक Independent Directors	श्री एस.एल. अग्रवाल Shri S.L. Agarwal	श्री एच.एम. जौहरी Shri H.M. Johari	
	मण्डल/समिति बैठकों में भाग लेने के लिए शुल्क Fee for attending board/committee meetings	0.39	0.39	0.78
	कमीशन Commission	-	-	-
	अन्य, कृपया निर्दिष्ट करें Others, please specify	-	-	-
	कुल Total (1)	-	-	-
1.	अन्य गैर-कार्यकारी निदेशक Other Non - Executive Directors			
	मण्डल/समिति की बैठकों में भाग लेने के लिए शुल्क Fee for attending board/committee meetings	-	-	-
	कमीशन Commission	-	-	-
	अन्य, कृपया निर्दिष्ट करें Others, please specify	-	-	-
	योग (2) Total (2)	-	-	-
	योग (बी)=(1+2) Total (B)=(1+2)	-	-	-
	कुल प्रबंधकीय पारिश्रमिक Total Managerial Remuneration	0.39	0.39	0.78

प्रबन्ध निदेशक/प्रबंधक/पूर्णकालिक निदेशक के अलावा मुख्य प्रबंध कर्मियों का पारिश्रमिक

C. REMUNERATION TO KEY MANAGERIAL PERSONNEL OTHER THAN MD/MANAGER/WTD

(₹ लाख में)
(₹ in Lakh)

	पारिश्रमिक का विवरण Particulars of Remuneration	मुख्य प्रबंध कर्मी Key Managerial Personnel			कुल Total
		मुख्य कार्यकारी अधिकारी CEO	कम्पनी सचिव CS	मुख्य वित्तीय अधिकारी CFO	
1	सकल वेतन Gross salary				
	(अ) आयकर अधिनियम, 1961 की धारा 17(1) के आधार पर वेतन (a) Salary as per section 17 (1) of the Income-tax Act 1961	-	4.36	-	4.36
	(ब) आयकर अधिनियम, 1961 की धारा 17(2) के अधीन परिलाभों का मूल्य (b) Value of perquisites u/s 17(2) Income-tax Act, 1961	-	1.08	-	1.08
	(स) आयकर अधिनियम, 1961 की धारा 17(3) के अधीन वेतन के एवज में लाभ (c) Profits in lieu of salary under section 17(3) Income-tax Act, 1961	-	-	-	-
2	स्टॉक विकल्प Stock Option	-	-	-	-
3	स्वेद समता Sweat Equity	-	-	-	-
4	कमीशन Commission	-	-	-	-
	लाभ प्रतिशत के रूप में - as % of profit	-	-	-	-
5	अन्य, कृपया निर्दिष्ट करें Others, please specify	-	-	-	-
	कुल Total	-	5.44	-	5.44

जुर्माना/सजा/अपराधों का मिश्रण

XII. PENALTIES / PUNISHMENT/ COMPOUNDING OF OFFENCES:

प्रकार Type	कम्पनी अधिनियम की धारा Section of the companies Act	संक्षिप्त विवरण Brief description	जुर्माना/सजा अपराधों के मिश्रण को शुल्क का विवरण Details of Penalty/ Punishment/ Compounding fees imposed	प्राधिकारी (आर.डी./एन सी एल टी/कोर्ट) Authority[RD/NCLT/Court]	अपील यदि की गई कोई (विवरण दीजिए) Appeal made. If any(give details)
----------------	---	--	--	--	---

वर्ष के दौरान, यदि कम्पनी या उसके निदेशक या कोष में अन्य अधिकारियों के खिलाफ कम्पनी अधिनियम, के किसी भी धारा के उल्लंघन के लिए कोई जुर्माना/सजा/अपराधों का मिश्रण नहीं था।

There were no penalty/punishment/compounding of offences for breach of any section of Companies Act against the company or its Directors or other officers in default, if any, during the year.

निदेशक मण्डल के लिए एवं की ओर से

For and on behalf of the Board of Directors

ह/-

(एस.पी. बंसल)

अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक

(S.P. Bansal)

Chairman and Managing Director

निपसं/ DIN: 07239609

स्थान: जयपुर

Place : Jaipur

दिनांक: 28.09.2018

Date : 28.09.2018



आचार संहिता-अनुपालना प्रतिज्ञान

यह पुष्टि की जाती है कि सा.सा.लि. ने निदेशक मण्डल के सभी सदस्यों और वरिष्ठ प्रबंध के लिए व्यापार की आचार संहिता और नीति निर्धारित की है। और संहिता कम्पनी के वेबसाइट पर प्रकाशित है। 31 मार्च, 2018 को समाप्त होने वित्तीय वर्ष के लिए उक्त संहिता की अनुपालना की मंजूरी निदेशक मण्डल एवं वरिष्ठ प्रबंधन द्वारा दी गई है।

सांभर साल्ट्स लिमिटेड के लिए

ह./ -

(एस.पी. बंसल)

अध्यक्ष एवं प्रबंधन निदेशक

निदेशक पहचान संख्या: 07239609

स्थान : जयपुर

दिनांक: 28.09.2018

Code of Conduct- Compliance Affirmation

This is to confirm that SSL has laid down a Code of Business Conduct and Ethics for all the Board Members and Senior Management of the SSL and the code is posted on the company website. The board and Senior Management have affirmed compliance with the said Code for the financial year ended 31st March, 2018.

For Sambhar Salts Limited

Sd/-

(S.P. Bansal)

Chairman and Managing Director

DIN : 07239609

Place : Jaipur

Date : 28.09.2018

कॉर्पोरेट गवर्नेन्स प्रमाण-पत्र

प्रेषिति,
सदस्यगण,
सांभर साल्ट्स लिमिटेड
जयपुर।

हमने सांभर साल्ट्स लिमिटेड (कम्पनी) के 31 मार्च, 2018 को समाप्त वर्ष के लिए भारत सरकार, भारी उद्योग एवं लोक उद्यम मंत्रालय, लोक उद्यम विभाग, द्वारा केन्द्रीय सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों के लिए कॉर्पोरेट गवर्नेंस पर जारी मार्गदर्शिका में वर्णित के अनुसार कॉर्पोरेट गवर्नेंस की शर्तों की अनुपालना की जाँच की है। ('मार्गदर्शिका')

हमने कथित कम्पनी के कॉर्पोरेट गवर्नेंस पर प्रतिवेदन/ रिपोर्ट का अध्ययन किया एवं कम्पनी द्वारा संबंधित अनुरक्षित दस्तावेज एवं अभिलेखों एवं इस संदर्भ में हमारी समीक्षा के लिए हमें प्रस्तुत किए गए की, जाँच भी की है।

हम कथन करते हैं कि कम्पनी के प्रबंधन की जिम्मेदारी है कि कॉर्पोरेट गवर्नेंस की शर्तों की अनुपालना सुनिश्चित करे। कॉर्पोरेट गवर्नेंस की शर्तों की अनुपालना सुनिश्चित करने के लिए कम्पनी द्वारा जाँच आधारित अपनाई प्रक्रिया एवं क्रियान्वयन की समीक्षा तक हमारी जांच सीमित है।

हमारी सम्मति एवं हमारी अधिकतम सूचना एवं हमें दिए गए स्पष्टीकरण के अनुसार, हम प्रमाणित करते हैं कि निदेशक मण्डल के गठन की शर्तों के अतिरिक्त सभी महत्वपूर्ण पहलुओं के संदर्भ में मार्गदर्शिका में निर्धारित की गई शर्तों की कम्पनी ने अनुपालना, प्रत्येक तीन (3) माह में निदेशक मण्डल की कम से कम एक बैठक, वार्षिक साधारण सभा में अंकेक्षण समिति के अध्यक्ष की उपस्थिति, निदेशक मण्डल द्वारा जोखिम प्रबन्ध

CERTIFICATE ON CORPORATE GOVERNANCE

To,
The Members of
Sambhar Salts Limited
Jaipur

We have examined the compliance of the conditions of Corporate Governance by Sambhar Salts Limited ('the Company') for the financial year ended on 31st March, 2018, as stipulated in the Guidelines on Corporate Governance by Central Public Sector Enterprises issued by Government of India, Ministry of Heavy Industries and Public Enterprises, Department of Public Enterprises ('the Guidelines').

We have studied the Report on Corporate Governance of the said Company and also examined the relevant records and documents maintained by the Company and furnished to us for our review in this regard.

We state that the compliance of conditions of Corporate Governance is the responsibility of Management of the Company. Our examination was limited to review of the procedures and implementation thereof on test basis, adopted by the Company, for ensuring the compliance with the conditions of Corporate Governance.

In our opinion and to the best of our information and according to the explanation given to us, we certify that the Company has complied with the conditions as stipulated in the Guidelines in all material respect except the conditions of composition of the Board, appointment of Independent Directors & conditions related thereto, Meeting of Board at least once in every three (3) Months,

नीति की आवधिक समीक्षा, निदेशक मण्डल के नए सदस्य के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम एवं उससे संबंधित शर्तें, अंकेक्षण समिति की बैठक एवं उससे संबंधित शर्तें, पारिश्रम समिति का गठन न होना आदि है।

Presence of chairman of Audit committee in Annual general Meeting. Periodically review of risk management policy by board, Training programme for new Board Memberes and conditions related there to, Meeting of Audit committee & conditions related to there to and non-constitution of remuneration committee.

इसके अतिरिक्त हम यह कथन करते हैं कि हमने वित्तीय अभिलेखों की उपयुक्तता एवं सत्यता को नहीं जाँचा है एवं यह न तो अंकेक्षण है और न ही कम्पनी के वित्तीय विवरणों पर राय की अभिव्यक्ति है और ऐसी अनुपालना/कम्पनी के भविष्य की व्यवहार्यता के लिये न तो आश्वासन है और न ही प्रबंधन द्वारा किये गये कम्पनी के कार्यों के लिये दक्षता एवं प्रभावी कदम है।

We further state that we have not verified the correctness and appropriateness of financial records and it is neither an audit nor an expression of opinion on the financial statements of the Company and also such compliance is neither an assurance as to the further viability of the Company nor the efficiency or effectiveness with which the management has conducted the affairs of the Company.

वास्ते एच. नितिन एण्ड एसोसिएट्स
कम्पनी सचिव

For H Nitin & Associates
Company Secretaries

(नितिन होतचंदानी)
प्रोपराइटर
एम.नं. एफ 9632
सीपी नं. 11673

(Nitin Hotchandani)
Proprietor
M. No. F 9632
CP No. 11673

स्थान : जयपुर

Date: Aug 18th, 2018

दिनांक : 18 अगस्त, 2018

Place: Jaipur

सांभर सॉल्ट्स लिमिटेड, जयपुर, के 31 मार्च, 2018 को समाप्त लेखों पर कम्पनी अधिनियम, 2013 की धारा 146(6)(बी) के अन्तर्गत भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक की टिप्पणियाँ

कम्पनी अधिनियम, 2013 (अधिनियम) के तहत निर्धारित वित्तीय रिपोर्ट किए जाने वाले कार्य ढाँचे के अनुसार 31 मार्च 2018 को समाप्त वर्ष के लिए सांभर सॉल्ट्स लिमिटेड, की वित्तीय विवरणियों की तैयारी कम्पनी के प्रबंधकों की जिम्मेदारी है। अधिनियम की धारा 143 (10) के अधीन उल्लेखित अंकेक्षण मानकों के अनुसार स्वतंत्र अंकेक्षण के आधार पर, अधिनियम की धारा 143 के अधीन वित्तीय विवरणों पर सम्मति प्रस्तुत करने हेतु, अधिनियम की धारा 139 (5) के तहत भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक द्वारा नियुक्त वैधानिक अंकेक्षक जिम्मेदार है। उनकी लेखा परीक्षा रिपोर्ट दिनांक 21 जुलाई, 2018 में उनके द्वारा ऐसा कर लेने का उल्लेख किया गया है।

मैंने भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक की ओर से अधिनियम की धारा 143(6)(ए) के तहत 31 मार्च, 2018 को समाप्त वर्ष के लिए सांभर सॉल्ट्स लिमिटेड के वित्तीय विवरणों की पूरक लेखा परीक्षा की। यह पूरक लेखा परीक्षा स्वतंत्र रूप से, सांविधिक लेखा परीक्षकों के कार्य दस्तावेजों के बिना और सांविधिक अंकेक्षकों और कम्पनी कार्मिकों की प्रारंभिक जानकारी तक सीमित है और कुछ चयनित लेखा अभिलेखों की जांच तक सीमित है।

मेरी पूरक लेखा परीक्षा के आधार पर मेरे ज्ञान में ऐसा कुछ महत्वपूर्ण नहीं आया है जो कि अधिनियम की धारा 143(6)(बी) के अन्तर्गत संवैधानिक अंकेक्षक की रिपोर्ट पर

COMMENTS OF THE COMPTROLLER AND AUDITOR GENERAL OF INDIA UNDER SECTION 143(6)(B) OF THE COMPANIES ACT, 2013 ON THE FINANCIAL STATEMENTS OF SAMBHAR SALTS LIMITED FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2018

The preparation of financial statements of Sambhar Salts Limited for the year ended 31 March 2018 in accordance with the financial reporting framework prescribed under the Companies Act, 2013 (Act) is the responsibility of the Management of the Company. The Statutory Auditor appointed by the Comptroller and Auditor General of India under Section 139(5) of the Act are responsible for expressing opinion on the financial statements under Section 143 of the Act based on independent audit in accordance with the Standards on Auditing prescribed under Section 143(10) of the Act. This is stated to have been done by them vide their Audit Report dated 21.07.2018.

I, on the behalf of the Comptroller and Auditor General of India, have conducted a supplementary audit of the financial statements of Sambhar Salts Limited for the year ended 31 March, 2018. under Section 143(6)(a) of the Act. This supplementary audit has been carried out independently without access to the working papers of the Statutory Auditor and is limited primarily to inquiries of the Statutory Auditor and Company personnel and a selective examination of some of the accounting records.

On the basis of my supplementary audit nothing significant has come to my knowledge which would give rise to any

पूरक टिप्पणी देने लायक है।

comment upon supplement to statutory auditor's report under section 143(6)(b) of the Act.

भारत के नियंत्रक एवं महालेखा
परीक्षक के लिए एवं की ओर से

ह./-

(राज कुमार)

प्रधान निदेशक, वाणिज्यिक लेखा परीक्षा एवं
पदेन सदस्य, लेखा परीक्षा मण्डल-III
नई दिल्ली

For and on the behalf of the
Comptroller & Auditor General of India

Sd/-

(Raj Kumar)

Principal Director of Commercial
Audit & Ex-officio Member, Audit Board III,
New Delhi

स्थान: नई दिल्ली

दिनांक: सितम्बर, 2018

Place: New Delhi

Date: September, 2018

स्वतन्त्र लेखा परीक्षकों का प्रतिवेदन

प्रेषिति

सदस्यगण,

सांभर साल्ट्स लिमिटेड

वित्तीय विवरणों पर प्रतिवेदन

हमने सांभर साल्ट्स लिमिटेड (कम्पनी) का सम्मिलित वित्तीय विवरणों का अंकेक्षण किया है जिनमें 31 मार्च, 2018 का वित्तीय स्थिति विवरण, तब समाप्त वर्ष के लिए लाभ एवं हानि का विवरण, रोकड़ प्रवाह विवरण, महत्वपूर्ण लेखा नीतियां एवं अन्य विवरणात्मक सूचनाएं सम्मिलित हैं।

वित्तीय विवरणों के लिए प्रबंधन का दायित्व

वित्तीय विवरण को तैयार करने के संबंध में कम्पनी अधिनियम, 2013 (अधिनियम) की धारा 134(5) में कथित मामलों का दायित्व कम्पनी के निदेशक मण्डल का है जो कम्पनी अधिनियम की धारा 133 सपठित कम्पनी (लेखा) नियम 2014 के नियम 7 जैसा कि लागू हो के अन्तर्गत दशाएँ लेखा मानकों सहित, भारत में स्वीकार किए गए लेखा नियमों के अनुसार कम्पनी की वित्तीय स्थिति, वित्तीय निष्पादन एवं रोकड़ प्रवाह का सही एवं उचित दृश्य प्रस्तुत करें। कम्पनी के सम्बन्धित निदेशक मण्डल का दायित्व भी है कि वे अधिनियम के प्रावधानों के अनुसार पर्याप्त लेखा दस्तावेजों का रखरखाव करे, कम्पनी की सम्बन्धित परिसम्पत्तियों को सुरक्षित रखे, कपट को रोकने व पता लगाने एवं अन्य अनियमितताओं हेतु उपयुक्त लेखा नीतियों का चयन एवं उनको लागू करने हेतु उचित एवं विवेकी अनुमान का निर्णय करे। पर्याप्त आंतरिक वित्तीय नियंत्रण पद्धति तैयार कर क्रियान्वित कर रखरखाव करे जिससे लेखा दस्तावेजों को सही एवं पूर्ण होना सुनिश्चित करने के लिए प्रभावी तरीके से लागू किया जाए एवं जो मुख्य गलत कथन से मुक्त हो चाहे कपट या गलती से ही हो जो अंकेक्षकों का दायित्व में जो कम्पनी के प्रबंधनों द्वारा इन वित्तीय विवरणों को तैयार

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To

The Members of

SAMBHAR SALTS LIMITED

Report on the Financial Statements

We have audited the accompanying financial statements of Sambhar Salts Limited ("the company") which comprise the Balance Sheet as at 31st March, 2018, the Statement of Profit and Loss and the cash flow statement for the year then ended, and a summary of the significant accounting policies and other explanatory information.

Management's Responsibility for the Financial Statements

The Company's Board of Directors is responsible for the matters stated in section 134(5) of the Companies Act, 2013 ("the Act") with respect to the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance and cash flows of the Company in accordance with the Accounting principles generally accepted in India, including the Accounting Standards specified under section 133 of the Act, read with Rule 7 of the Companies (Accounts) Rules 2014, as applicable. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with provision of the Act for safeguarding the assets of the company and for preventing and detecting frauds and other irregularities; the selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and the design, implementation

करने हेतु उपयोग किए गए एवं वित्तीय विवरण जो सत्य व स्पष्ट द्रष्ट्य प्रकट करे, को प्रस्तुत करे।

लेखा परीक्षकों का दायित्व

हमारा दायित्व अंकेक्षण के आधार पर केवल वित्तीय विवरणों पर अपनी राय प्रकट करना है।

अंकेक्षण कार्य के दौरान, हमने अधिनियम के प्रावधानों एवं इसमें निहित नियमों जो अंकेक्षण प्रतिवेदन में संलग्न होना वांछित है, मामलों एवं लेखों, लेखा मानकों तथा अधिनियम के प्रावधानों को खातों में दर्ज किया है।

अधिनियम की धारा 143 (10) में निर्दिष्ट अंकेक्षण मानकों के अनुसार हमने अपना अंकेक्षण किया है। इन मानकों में हमसे अंकेक्षण का निष्पादन एवं कार्यक्रम वित्तीय विवरण से मुक्त होने का उचित आश्वासन दिए जाने की नैतिक अपेक्षाओं की पालना करना अपेक्षित है।

अंकेक्षण में राशि एवं वित्तीय विवरणों के प्रकटीकरण के बारे में अंकेक्षण साक्ष्य प्रकट करने की निष्पक्ष प्रक्रिया सम्मिलित है। अंकेक्षकों के निर्णय पर वित्तीय विवरणों में महत्वपूर्ण गलत जानकारी की जोखिम के मूल्यांकन सहित प्रक्रिया का चयन किया गया है, चाहे कपट या गलती के कारण हो। इन जोखिमों का मूल्यांकन करने के कारण अंकेक्षक ने वित्तीय विवरणों की तैयारी एवं सही प्रस्तुतीकरण के लिए आन्तरिक नियंत्रण को ध्यान में रखा है, लेकिन कम्पनी के वित्तीय प्रतिवेदन एवं आंतरिक नियंत्रण की कार्यात्मक प्रभावशीलता पर राय व्यक्त करने के उद्देश्य के लिए नहीं। अंकेक्षण में कम्पनी के संचालकों द्वारा बनाए गए लेखा अनुमानों की उपयुक्तता एवं उपयोग की गई लेखा नीतियों की उपयुक्तता एवं उपयोग की गई लेखा

and maintenance of the adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditors' Responsibility

Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit.

We have taken into account the provisions of the Act, the accounting and auditing standards and matters which are require being included in the audit report under the provision of the Act and the Rules made there under.

We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing specified under Section 143(10) of the Act. Those Standards require that we comply with the ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and the disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers the internal financial control relevant to the Company's preparation of the financial statements that give a true and fair view in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not

नीतियों की उपयुक्ता के मूल्यांकन के साथ-साथ वित्तीय विवरणों का सम्पूर्ण प्रस्तुतीकरण का मूल्यांकन सम्मिलित है।

हम विश्वास करते हैं कि हमने जो अंकेक्षण साक्ष्य लिए हैं वे वित्तीय विवरणों पर अंकेक्षण राय देने के लिए उपयुक्त एवं पर्याप्त आधार हैं।

सम्मति

हमारी सम्मति एवं हमें दिये गये स्पष्टीकरण तथा हमारी सर्वोत्तम सूचना के अनुसार उक्त वर्णित वित्तीय विवरण अधिनियम द्वारा वांछित रीति से अपेक्षित सूचना देते हैं एवं 31 मार्च, 2018 को कम्पनी के कार्यों का एवं उसी दिनांक को समाप्त वर्ष की इसकी हानि एवं इसके रोकड़ प्रवाह का भारत में सामान्यतया स्वीकृत लेखा सिद्धान्तों का पुष्टिकरण करते हुए सत्य एवं उपयुक्त दृश्य प्रस्तुत करते हैं।

महत्व के मामले

हमारी सम्मति पर बिना ध्यान दिए टिप्पणी संख्या ए 5 (2) एवं टिप्पणी सं-5 जो कि उपदान (सेवानिवृत्ति लाभ) से संबंधित है। पर ध्यान आकर्षित है जो कि ए-एस-15 की पुष्टि नहीं करता है। 31.3.2018 को उपदान का दायित्व रु. 186.90 लाख का पुस्तकों में प्रावधान किया गया किन्तु ए एस-15 के अन्तर्गत अपेक्षित निवेश नहीं किया गया।

हमारी सम्मति एवं दिए गए स्पष्टीकरण तथा हमारी सर्वोत्तम सूचना के अनुसार उक्त वर्णित वित्तीय विवरण, अधिनियम द्वारा

for the purpose of expressing an opinion on whether the Company has in place an adequate internal financial controls system over financial reporting and the operating effectiveness of such controls. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of the accounting estimates made by the Company's Directors, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion on the financial statements.

Opinion

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid standalone financial statements give the information required by the Act in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India, of the state of affairs of the Company as at March 31, 2018, and its loss and its cash flow for the year ended on that date.

Emphasis of matter

Without qualifying our opinion, attention is also drawn to Note No A-5(2) and Note No. 5 regarding Gratuity (Retirement Benefit), which is not in conformity of AS-15. The liability of Gratuity as on 31.03.2018 was provided for Rs 186.90 Lakhs in the books, but no investment was made as required under AS-15.

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations

वांछित रीति से अपेक्षित सूचना देते हैं एवं भारत में सामान्यतया स्वीकृत लेखा सिद्धांतों का पुष्टिकरण करते हुए 31 मार्च 2018 को कम्पनी के कार्यों का एवं उसी दिनांक को समाप्त वर्ष की इसकी हानि एवं इसके रोकड़ प्रवाह का सत्य एवं उपयुक्त दृश्य प्रस्तुत करते हैं।

अन्य विधिक एवं नियामक अपेक्षाओं पर प्रतिवेदन

1. कम्पनी अधिनियम, की धारा 143(11) केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी अधिसूचना द्वारा यथा संशोधित आदेश 2004 की शर्तों के अनुसार सरकार द्वारा जारी कम्पनी (लेखा परीक्षकों का प्रतिवेदन) आदेश 2016 (आदेश) की अपेक्षानुसार हम आदेश के पैरा 3 व 4 में निर्निदिष्ट मामलों पर अनुच्छेद 'अ' में विवरण प्रस्तुत कर रहे हैं।
2. अधिनियम की धारा 143 (5) द्वारा अपेक्षित भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक द्वारा जारी निर्देशों पर विचार कर कम्पनी के लेखों एवं वित्तीय विवरणों पर की गयी कार्यवाही एवं उसके प्रभाव (अनुच्छेद 'ब')
3. अधिनियम की धारा 143(3) द्वारा अपेक्षित हम प्रतिवेदन करते हैं कि :
 - अ) हमने, जहाँ तक हमारे ज्ञान एवं विश्वास है, हमारी वित्तीय विवरण की लेखा परीक्षा के उद्देश्य के लिए आवश्यक थी वे सभी सूचनाएं एवं स्पष्टीकरण प्राप्त किए हैं।
 - ब) जहाँ तक उन पुस्तकों की जांच से प्रतीत होता है, कम्पनी ने हमारी सम्मति में वित्तीय विवरण को तैयार करने में संबंधित कानून द्वारा अपेक्षित लेखा-पुस्तकें रखी हैं।
 - स) वित्तीय स्थिति विवरण, लाभ एवं हानि विवरण

given to us, the aforesaid financial statements give the information required by the Act in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India, of the state of affairs of the Company as at March 31, 2018, and its loss and its cash flow for the year ended on that date.

Report on Other Legal and Regulatory Requirements

1. As required by the Companies (Auditor's Report) Order, 2016("the Order") issued by the Central Government of India in terms of Section 143(11) of the Act, we give in the Annexure "A" a statement on the matters specified in paragraphs 3 and 4 of the Order.
2. As required by section 143(5) of the Act, consider the direction issued by the Comptroller and Auditor General of India, the action taken thereon and its impact on the accounts and financial statements of the Company (Annexure "B").
3. As required by Section 143(3) of the Act, we report that:
 - (a) We have sought and obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purposes of our audit.
 - (b) In our opinion, proper books of account as required by law relating to preparation of the financial statements have been kept by the company so far as it appears from our examination of those books.
 - (c) The Balance Sheet, Statement of Profit and

तथा रोकड़ प्रवाह विवरण, जिनका उल्लेख इस प्रतिवेदन में किया गया है, वित्तीय विवरणों के लिए लागू हुए लेखा-पुस्तकें इन वित्तीय विवरणों को तैयार करने के उद्देश्य से रखी गई हैं, के अनुसार है।

द) हमारी सम्मति में, अधिनियम की धारा 133 सपठित कम्पनी (लेखा) नियम 2014 के नियम 7 के अन्तर्गत वांछित लेखा मानकों, वित्तीय विवरण अनुपालना करते हैं।

य) सरकारी कम्पनी होने के नाते, कार्पोरेट मामलात मंत्रालय द्वारा जारी अधिसूचना संख्या जी.एस.आर. 463 (ई) दिनांक 05.06.2015 के अनुसार, निदेशकों की अयोग्यता से सम्बंधित कम्पनी अधिनियम, 2013 की धारा 164(2) के प्रावधानों से मुक्त है।

र) कंपनी के वित्तीय प्रतिवेदनों पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण की पर्याप्तता एवं इस प्रकार के नियंत्रण की प्रभावशीलता हमारे अनुच्छेद 'स' में पृथक से है।

ल) कम्पनी (अंकेक्षण एवं अंकेक्षक) नियम 2014 के नियम 11 के अनुसार अंकेक्षकों के प्रतिवेदन में अन्य विषयों को सम्मिलित करने के सम्बंध में हमारी सम्मति एवं हमारी अधिकतम सूचना एवं हमें दी गई व्याख्याओं के अनुसार:-

i कम्पनी ने 31 मार्च 2018 की टिप्पणी संख्या 24 अ (2) में संदर्भित अपने वित्तीय विवरण में अपनी वित्तीय स्थिति पर लम्बित मुकदमेबाजी के प्रभाव को प्रकट किया है।

ii कम्पनी के पास व्युत्पन्न अनुबंध सहित कोई भी दीर्घकालीन अनुबंध नहीं है, जो किसी भी

Loss and the Cash Flow Statement dealt with by this Report are in agreement with the books of account maintained for the purpose of preparation of these financial statements.

(d) In our opinion, the aforesaid Financial Statements comply with the Accounting Standards specified under Section 133 of the Act, read with Rule 7 of the Companies (Accounts) Rules, 2014, as applicable.

(e) In terms of Notification No. G.S.R. 463(E) dated 05.06.2015 issued by the Ministry of Corporate Affairs, the company being Government Company, is exempt from provisions of section 164(2) of the Companies Act, 2013 regarding disqualification of Director.

(f) With respect to adequacy of the internal financial controls over financial reporting of the company and operating effectiveness of such controls, refer to our separate report in annexure "C".

(g) With respect to the other matters to be included in the Independent Auditor's Report in accordance with rule 11 of the Companies (Audit and Auditors) Rules 2014, in our opinion and to best of our information and according to explanations given to us:

i The company has disclosed the impact of pending litigations on its financial position in its financial statements as referred to in note no. 24 A(2) of 31 March 2018.

ii The Company did not have any long term contract including derivative contracts

महत्वपूर्ण नुकसान की ओर ले जाए।

iii कम्पनी पर कोई बकाया नहीं है जो निवेश शिक्षा और संरक्षण निधि में स्थानान्तरित करना अपेक्षित हो।

iv विशिष्ट बैंक नोट पर प्रकटीकरण की टिप्पणी की 31 मार्च, 2018 को समाप्त हुए वर्ष पर लागू नहीं है।

for which there were any material foreseeable losses.

iii The Company does not have any dues that are required to be transferred to the Investor Education and Protection Fund.

iv The reporting on disclosure relating to specified bank note is not applicable to the Company for the year ended March 31, 2018.

वास्ते आर.पी. खण्डेलवाल एण्ड एसोसिएट्स

चार्टर्ड लेखाकार

संस्था पंजीयन संख्या: 001795 सी

(राम प्रकाश खण्डेलवाल)

साझेदार सदस्यता संख्या:- 071002

For R. P. Khandelwal & Associates

Chartered Accountants

Firm Registration No: 001795C

(Ram Prakash Khandelwal)

Partner Membership No :- 071002

स्थान: जयपुर

दिनांक : 21.7.2018

Place: Jaipur

Date : 21.7.2018

स्वतंत्र लेखा परीक्षक की रिपोर्ट का अनुबंध-अ

Annexure-A to the Independent Auditor's Report

(अन्य कानूनी और विनियामक अपेक्षा पर शीर्षक पर हमारी इसी
दिनांक की रिपोर्ट के पैरा 1 में निर्दिष्ट रिपोर्ट)

(Referred to in paragraph 1 under the heading "Report on Other Legal
& Regulatory Requirement" of our report of even date)

सांभर साल्ट्स लिमिटेड (कंपनी) के संबंध में कंपनी
अधिनियम 2013 (अधिनियम) की धारा 143 (11)
के अनुसार भारत सरकार द्वारा कम्पनी पर रिपोर्ट
(लेखा परीक्षकों की रिपोर्ट) आदेश 2016 (आदेश)

**Report on Companies (Auditor's
report) Order, 2016 ("the Order")
issued by the Central Government in
terms of Section 143 (11) of the
Companies Act, 2013 ("the Act") of the
Sambhar Salts Limited ("the
Company")**

1. कम्पनी की अचल सम्पत्तियों के संबंध में:-

(अ) हमें दी गई सूचना एवं स्पष्टीकरण के अनुसार
कंपनी द्वारा अचल सम्पत्तियों की स्थिति एवं
मात्रात्मक विवरण सहित संपूर्ण विवरण दर्शाते हुए
उचित रिकॉर्ड रखा है।

(ब) हमें दिये गये स्पष्टीकरण के अनुसार कम्पनी ने
उचित अन्तराल पर अचल सम्पत्तियों के भौतिक
सत्यापन के लिए कोई लिखित नीति अथवा
प्रक्रिया नहीं है एवं वर्ष के दौरान कंपनी द्वारा कोई
भौतिक सत्यापन नहीं किया गया है। इसलिए यदि
कोई विसंगतियाँ हो, पर कोई टिप्पणी नहीं की।

(स) हमें दी गई सूचना एवं स्पष्टीकरण तथा हमारे द्वारा
निरीक्षण किये गये रिकॉर्ड एवं पूर्ण स्वामित्व वाली
भूमि एवं पट्टे पर सांभरलेक में स्थित अचल
सम्पत्ति जैसा कि वित्तीय स्थिति विवरण दिनांक,
के संपत्ति के स्वामित्व के दस्तावेजों के परीक्षण के

1. In respect of Company's Fixed Assets:

(a) According to the information and
explanation given to us, the
Company has maintained proper
records showing full particulars
including quantitative details and
situation of the fixed assets.

(b) As explained to us, the company has
no written policy and procedures
for physical verification of the fixed
assets at reasonable interval and
during the year no physical
verification has been conducted by
the company. Hence not
commented on discrepancies if any.

(c) According to the information and
explanation given to us and the
records examined by us and based
on the examination of the title
deeds of freehold and leasehold

आधार पर हमारे द्वारा पायी गयी विसंगतियों का विवरण निम्न प्रकार है:-

immovable property situated at Sāmbhar lake as at the balance sheet date , we found the discrepancy details are as follows:-

क्र./S. सं./No.	विवरण Particlars	सम्पत्ति का /Titles of स्वामित्व/ Property	क्षेत्र/Area	वर्तमान/Present स्थिति/Status	टिप्पणी Remark
1.	भूमि	पट्टे पर	57,600 एकड़ (90 वर्ग मील)	(1) 2648 एकड़ भूमि राज्य सरकार के साथ विवादाधीन है। (2) 424.80 एकड़ भूमि निजी नमक उत्पादों द्वारा अतिक्रमण के अधीन है।	कोई मूल दस्तावेज उपलब्ध नहीं कराये गये किन्तु केवल फोटोकॉपी उपलब्ध करायी गयी।
	Land	Leasehold	57,600 Acres (90 SQ Miles)	(1) 2648 Acres of land is under dispute with Govt. of Rajasthan, (2) 424.80 acres of land is encroached by private salt producers.	No original documents provid but only photocop ies provided
2.	भूमि	पूर्ण स्वामित्व वाली	660.35 एकड़	(1) 16.41 एकड़ भूमि रावण टीबा सांभरलेक में विवादित है। मामला अभी तक न्यायालय में लंबित है। (2) बैग शैड की 18.12 एकड़ भूमि विवादास्पद है-मामला रेल्वे जोधपुर में लंबित है। (3) 23.71 एकड़ भूमि शहीदपुर गुढ़ा साल्टस की विवादास्पद है। मामला संशोधन के लिए नावाँ न्यायालय में है।	-उक्त-
	Land	Freehold	660.35 Acres	(1) 16.41 Acres of land is under dispute with Ravantiba Sambhar lake-matter is still pending with Court (2) 18.12 acres of land is under dispute at bag shed-matter pending with Railway jodhpur. (3) 23.71 acres of land is under dispute at shaadpur Gudha Salt, Matter with Nawa Court for correction.	-do-

राजस्थान सरकार द्वारा कार्यरत पट्टे पर आवंटित भूमि के संबंध में कोई महाअधिनियम निष्पादित नहीं किया गया है किन्तु कम्पनी द्वारा संबंधित वी.टी. कृष्णमाचार्य जी अवार्ड की केवल कीटी कामी उपलब्ध करायी गयी है। अवार्ड के अनुसार राजस्थान सरकार द्वारा कथित पट्टे पर आवंटित भूमि के संबंध में कोई पट्टा अभिलेख निष्पादित नहीं किया गया है किन्तु कम्पनी द्वारा वी.टी. कृष्णमाचारी अवार्ड की केवल फोटो कॉपी उपलब्ध करायी गई है। अवार्ड के अनुसार राजस्थान सरकार द्वारा कम्पनी को भूमि 99 वर्ष के लिए रु. 5.50 लाख प्रतिवर्ष के लीज रेंट पर दी गयी थी एवं कम्पनी द्वारा कम्पनी की प्रदत्त पूंजी के 40% अंश जारी किये गये हैं। राजस्थान सरकार के साथ कोई लीज एग्रीमेंट अभी तक निष्पादित नहीं किया इसलिए कम्पनी के नाम पर भूमि के स्वामित्व के संबंध में कोई टिप्पणी नहीं की गई है।

2. स्टॉक के सम्बंध में

(अ) वित्तीय विवरणों के टिप्पणी संख्या A 10 में मद के अतिरिक्त प्रबंधन द्वारा वर्ष के दौरान स्टॉक का उचित अन्तराल पर भौतिक सत्यापन किया गया है।

(ब) हमारी सम्मति एवं हमें दी गई सूचना एवं स्पष्टीकरण के अनुसार कंपनी द्वारा उचित अभिलेख रखे गये हैं एवं भौतिक सत्यापन के संबंध में कोई महत्वपूर्ण विसंगतियाँ ध्यान में नहीं आयी हैं।

3. अधिनियम की धारा 189 के अंतर्गत कंपनियों, फर्मों, अन्य पक्षकारों को कम्पनी द्वारा असुरक्षित अथवा सुरक्षित ऋण के संबंध में रजिस्टर में रखे गये हैं।

No lease deed has been executed by Govt. of Rajasthan for allotment of said leasehold land, but the company has provided only photocopies relating to V.T.Krishnamacharya award in which it is a mention that Govt of Rajasthan has given the land for 99 years lease to the Govt of India for Sambhar Salt Limited on annual lease rent of Rs. 5.50 lakhs per annum and Govt of India should set up a company namely Sambhar salt Ltd. and Sambhar salt will be allotted free shares in favour of Govt of Rajasthan to the extent of 40% of the paid up capital of the company from time to time , no lease agreement has been executed so far with Govt of Rajasthan, hence not commented on the title of land in name of company.

2. In respect of its inventories:

(a) The inventories have been physically verified during the year by the management at reasonable intervals except that of Salt as reported in Note A. 10 to the financial statements.

(b) In our opinion and according to the information and explanations given to us, the Company has maintained proper records and no material discrepancies were noticed on physical verification.

3. In respect of the Loans, secured or unsecured granted by the company to companies, firms or other parties in the register maintained under section 189 of the Companies Act.

- | | |
|--|--|
| <p>(अ) (i) हमें दी गयी सूचना एवं स्पष्टीकरण के अनुसार कंपनी द्वारा अधिनियम की धारा 189 के अंतर्गत रखे गये रजिस्टर की सूची के किसी पक्षकार को कोई ऋण नहीं दिया गया है।</p> <p>(ब) कंपनी ने अपने कर्मचारियों को अग्रिम की प्रकृति का ऋण दिया हुआ है जो कि नियमित रूप से ब्याज यदि कंपनी की नीतियों के अनुसार लागू हो के साथ नियमित रूप से वसूल किया जा रहा है।</p> | <p>(a) (i) According to the information & explanations given to us, the company has not granted any loan to the parties listed in the register maintained under section 189 of the Act, .</p> <p>(b) The company has also given advances in nature of loans to its employees which are recovered regularly together with interest if applicable as per company policy.</p> |
| <p>4. अधिनियम की धारा 185 व 186 के प्रावधान सरकारी कम्पनी होने के नाते ऋण प्रदान करने, विनियोग करने तथा सिक्युरिटी व गारण्टी उपलब्ध कराने संबंधी प्रावधान लागू नहीं होते।</p> | <p>4. The provisions of section 185 and 186 of the Act in respect of grants of loans, making investments and providing guarantees and securities is not applicable being a Government Company.</p> |
| <p>5. कम्पनी अधिनियम की धारा 73 से 76 एवं अन्य कोई संबंधित प्रावधान तथा उसके अन्तर्गत बनाये गये नियमों के अन्तर्गत कंपनी द्वारा कोई जमा स्वीकार नहीं की गई है एवं कंपनी अधिनियम और अन्य निर्देशों अथवा आदेशों की अनुपालना का प्रश्न ही उत्पन्न नहीं होता है।</p> | <p>5. The company has not accepted any deposits under the provisions of section 73 to 76 or any other relevant provisions of the Companies Act and the rules framed there under, and as such the question of compliance under the Companies Act or any other directives or orders does not arise.</p> |
| <p>6. हमें दी गयी सूचना के अनुसार अधिनियम की धारा 148 के उपधारा 1 के अन्तर्गत सरकार द्वारा लागत का रिकॉर्ड रखे जाये का विनिर्दिष्ट नहीं किया गया है।</p> | <p>6. As informed to us the maintenance of cost records has not been specified by the Central Government under subsection (1) of the section 148 of the Act.</p> |
| <p>7. (अ) हमें दी गई सूचना एवं स्पष्टीकरण एवं हमारे द्वारा लेखा पुस्तकों एवं रिकॉर्ड के परीक्षण के आधार पर कम्पनी सामान्यतया नियमित रूप से अविवादित वैधानिक बकाया, जिनमें भविष्य</p> | <p>7. (a) According to information and explanations given to us and on the basis of our examination of books of accounts, records, the Company has been generally</p> |

निधि, कर्मचारी राज्य बीमा, आयकर, बिक्रीकर, धनकर, मूल्य वर्धित कर, सीमा शुल्क, उत्पाद शुल्क एवं अन्य वैधानिक बकाया को भारत में वास्तविक प्राधिकारियों को नियमित रूप से जमा करा रही है एवं कोई आयकर, बिक्री कर, धन कर, सीमा शुल्क, उत्पाद शुल्क एवं मूल्यवर्धित कर बकाया राशि देय होने की तिथि से 6 माह से अधिक के लिए कोई विवाद के आधार पर बकाया नहीं है।

(ब) हमें दी गई सूचना एवं स्पष्टीकरण के अनुसार एवं कंपनी के रिकॉर्ड के हमारे द्वारा किये गये निरीक्षण के आधार पर विवादित वैधानिक देयता यथा चूँगी की राशि ₹ 26.50 लाख, नगरपालिका सांभर को देय है जो कि माननीय राजस्थान उच्च न्यायालय में मामला लंबित होने के कारण जमा नहीं कराये गये हैं एवं उक्त वर्णित राशि 31 मार्च 2018 को देय होने की तिथि से 6 माह से अधिक अवधि के लिए बकाया है।

8. हमें दी गई सूचना एवं स्पष्टीकरण एवं हमारी राय में कंपनी ने धारक कंपनी हिन्दुस्तान सॉल्ट्स लिमिटेड को ₹ 6300.24 लाख (₹ 3466.74 लाख ब्याज रहित) के पुनर्भुगतान में चूक के अलावा सरकार अथवा बैंकों की किसी बकाया अथवा ऋण के पुनर्भुगतान में चूक नहीं की है। कंपनी ने किसी वित्तीय संस्था से कोई उधार अथवा ऋण नहीं लिया है एवं कोई ऋण पत्र जारी नहीं किये हैं।

regular in depositing undisputed statutory dues including provident fund, employees' state insurance, income-tax, sales-tax, service tax, value added Tax, duty of customs, duty of excise and any other statutory dues with the appropriate authority in india and there were no dues of income tax, Sales Tax, Service tax, Custom Duty, excise duty or value added tax out standing on account of any dispute for more than 6 months from the date on which they becomes payable

(b) According to the information and explanations given to us and based on the records of the company examined by us, The disputed Statutory dues i.e. octroi of Rs 26.50 Lakh payable to Municipal Board, Sambhar has not been deposited on account of matter pending before Hon'ble High court of Rajasthan. And above said amount were in arrears as at 31st March, 2018 for a period for more than 6 months from the date on which they become payable

8. In our opinion and according to the information and explanations given to us, the company has not defaulted in the repayment of loans or borrowings from Bank and Government except default in repayment of loans to Holding Company i.e. Hindustan Salts Ltd of Rs. 6300.24 Lakh (Including interest Rs. 3466.74 Lakh). The Company does not have any loans or borrowings from financial institutions and has not issued any

- | | |
|--|--|
| <p>9. कंपनी ने प्रारंभिक सार्वजनिक प्रस्ताव अथवा अतिरिक्त सार्वजनिक प्रस्ताव (ऋण पत्र, सार्वजनिक ऋण सहित) द्वारा कोई राशि प्राप्त नहीं की तथा आदेश की धारा 3 (9) के अन्तर्गत प्रतिवेदित लागू नहीं है।</p> <p>10. हमारी अधिकतम जानकारी एवं हमें दी गयी सूचना एवं स्पष्टीकरण के आधार पर कंपनी द्वारा कोई कपट नहीं किया गया तथा कंपनी के विरुद्ध इसके कर्मचारियों व अधिकारियों द्वारा वर्ष के दौरान कपट करना न तो जानकारी में लाया गया और न ही प्रतिवेदित किया गया।</p> <p>11. चूंकि कंपनी भारत सरकार की कंपनी है तथा अधिनियम की धारा 197 के तहत विशिष्ट छूट प्रदान की गयी है। अतः आदेश की धारा 3(11) के अन्तर्गत प्रतिवेदित किया जाना लागू नहीं है।</p> <p>12. चूंकि कम्पनी एक निधि कंपनी नहीं है। अतः आदेश की धारा 3 (12) के अन्तर्गत प्रतिवेदित किया जाना लागू नहीं है।</p> <p>13. हमारी सम्मति एवं हमें दी गई सूचना एवं स्पष्टीकरण के अनुसार अधिनियम की धारा 177 एवं 188 की अनुपालना में जहाँ कहीं लागू हो सम्बन्धित पक्षकारों के साथ सभी व्यवहारों का विवरण वित्तीय विवरणों में लेखा मानकों के तहत अपेक्षित प्रकट किये हैं।</p> <p>14. वर्ष के दौरान कम्पनी द्वारा न तो कोई पूर्वाधिकार आवंटन अथवा अंशों का निजी प्लेसमेंट पूर्णतः अथवा आंशिक परिवर्तनीय ऋणपत्र जारी किये हैं।</p> | <p>debentures.</p> <p>9. The company has not raised moneys by way of initial public offer or further public offer (including debt instruments) or term loans and hence reporting under clause 3(ix) of the order is not applicable.</p> <p>10. To the best of our knowledge and according to the information and explanation given by the management, no fraud by the company and no fraud on the company by its officers or employees has been noticed or reported during the year.</p> <p>11. As the company is Government Company and specific exemption has been given from Section 197 of the Act, hence reporting under clause 3(xi) of the order is not applicable</p> <p>12. As the company is not Nidhi Company, hence reporting under clause 3(xii) of the order is not applicable</p> <p>13. In our opinion and according to the information and explanation given to us, the company is in compliance with section 177 and 188 of the Act, where applicable, for all transaction with the related parties and the details of related parties transactions have been disclosed in the financial statements as required by the applicable accounting standards.</p> <p>14. During the year the company has not made any preferential allotment or private placement of shares or fully or partly convertible debentures.</p> |
|--|--|

15. हमारी सम्मति में एवं हमें दी गई सूचना एवं स्पष्टीकरण के अनुसार वर्ष के दौरान कंपनी द्वारा अपने निदेशकों अथवा संबंधित व्यक्तियों के साथ नकद में कोई व्यवहार नहीं किये गये अतः अधिनियम की धारा 192 के प्रावधान लागू नहीं होते हैं।

16. कंपनी भारतीय रिजर्व बैंक अधिनियम 1934 की धारा 45-1A के अंतर्गत पंजीकरण के लिए अपेक्षित नहीं है।

वास्ते आर.पी. खण्डेलवाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड लेखाकार
संस्था पंजीयन संख्या: 001795 सी
(राम प्रकाश खण्डेलवाल)
साझेदार सदस्यता संख्या:- 071002

स्थान: जयपुर

दिनांक : 21.7.2018

15. In our opinion and according to the information and explanation given to us, during the year the company has not entered into any non cash transactions with its directors or persons connected to its directors and hence provision of section 192 of the Act are not applicable.

16. The company is not required to be registered under section 45-1A of the Reserve bank of India Act, 1934.

For R.P.Khandelwal & Associates
Chartered Accountants
Firm Registration No: 001795C
(Ram Prakash Khandelwal)
Partner Membership No :- 071002

Place: Jaipur

Date : 21.7.2018

सांभर साल्ट्स लिमिटेड के सदस्यों की कंपनी के 31 मार्च 2018 को समाप्त वर्ष के लेखों एवं इसी दिनांक की हमारी रिपोर्ट के पैरा-7 में सदर्थित अनुबंध (ब)

Annexure B referred to in paragraph 7 of our report of even date to the members of SAMBHAR SALT LIMITED on the account of the company for the year ended 31st March, 2018.

क्र. सं. S. No.	निर्देश Directions	कार्यवाही Action Taken	वित्तीय विवरण पर प्रभाव Impact on financial Statement
1.	<p>क्या कम्पनी के पास क्रमानुसार पूर्ण स्वामित्व वाली अथवा पट्टे पर भूमि का स्पष्ट स्वामित्व यहाँ विलेख हैं। यदि नहीं तो पुर्ण स्वामित्व वाली अथवा पट्टे वाली भूमि जिसका की स्वामित्व/लीज डीड उपलब्ध नहीं है। उसका क्षेत्र स्पष्ट करें।</p> <p>Whether the Company has clear title/lease deeds for freehold and leasehold land respectively? If not, please state the area of freehold and leasehold land for which title/lease deeds are not available.</p>	<p>क्रमशः स्वामित्व की भूमि, पट्टे पर भूमि के लिए कोई स्पष्ट स्वामित्व लीज डीड निष्पादित नहीं किया गया।</p> <p>पट्टे पर भूमि के लिए :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2648 एकड़ भूमि राजस्थान सरकार के साथ विवादाग्रस्त है। 2. 424.80 एकड़ भूमि पर निजी नमक उत्पादकों द्वारा अतिक्रमण किया हुआ है। <p>कम्पनी द्वारा केवल संबंधित वी. टी. कृष्णामाचारी अवार्ड की फोटो कॉपी उपलब्ध कराई गई जिसमें यह उल्लेख किया गया है कि राजस्थान सरकार द्वारा भारत सरकार को रु. 5.50 लाख प्रति वर्ष के पट्टा किराए पर भूमि 99 वर्ष पर पट्टे के लिए दी गई है। भारत सरकार द्वारा एक कम्पनी नाम सांभर साल्ट्स लिमिटेड का गठन किया जाना चाहिए एवं सांभर साल्ट्स लिमिटेड प्रदत्त पूंजी के 40 प्रतिशत मुफ्त अंश राजस्थान सरकार के पक्ष में समय-समय पर जारी करेगी। राजस्थान सरकार के साथ कोई लीज एग्रीमेंट अभी तक निष्पादित नहीं किया गया है इसलिए कम्पनी के नाम से भूमि के स्वामित्व के संबंध में कोई टिप्पणी नहीं की गई है।</p> <p>There are no clear lease title/lease deeds for freehold and leasehold land respectively.</p> <p>For Leasehold land (1) 2648 Acres of land is under dispute with Govt of Rajasthan,</p> <p>424.80 acres of land is Encroach by pvt salt producer.</p> <p>company has provided only</p>	<p>निर्धारण करने योग्य नहीं है।</p> <p>Not Ascertainable</p>

		<p>photocopies relating to V.T. Krishnamacharya award in which it is a mention that Govt of Rajasthan has given the land for 99 years lease to the Govt of India for Sambhar Salt Limited on annual lease rent of Rs. 5.50 lakhs per annum and Govt of India should set up a company namely Sambhar salt Ltd. and Sambhar salt will be allotted free shares in favour of Govt of Rajasthan to the extent of 40% of the paid up capital of the company from time to time , no lease agreement has been executed so far with Govt of Rajasthan, hence not commented on the title of land in name of company.</p> <p>पूर्ण स्वामित्व वाली भूमि के लिए For Freehold land (1) सांभरलेक में रावणटीबा की 16.41 एकड़ भूमि विवादास्पद है मामला न्यायालय में लंबित है।</p> <p>(1) 16.41 Acres under dispute at rawan tiba sambhar lake matter pending with court (2) बैग शेड की 18.12 एकड़ भूमि विवादास्पद है मामला जोधपुर रेलवे के साथ लंबित है। (2) 18.12 acres under dispute at bag shed matter pending with railway jodhpur (3) शहीदपुरा गुढ़ा साल्ट की 23.71 एकड़ भूमि विवादास्पद है। मामला नावां न्यायालय में संशोधनाधीन है। (3) 23.71 acres under dispute at shaidpur Gudha salt, matter with Nawa court for correction</p>	
2.	<p>क्या कोई मामला छूट खारिज कर्जा ऋण/ब्याज आदि का है यदि हाँ तो उसका कारण एवं उसमें निहित धनराशि</p> <p>Whether there are any cases of waiver/write off of debts/ loans/ interest etc. If yes, the reasons there for and amount involved.</p>	<p>वर्ष के दौरान कोई छूट/खारिज कर्ज ऋण/ब्याज आदि का कोई मामला लेखों में नहीं किया गया है।</p> <p>During the year no case of waiver/ write off of debts/loans/interest etc. has been consider in the accounts.</p> <p>सह धारण करने के लिए देय ब्याज को छोड़कर। वर्ष के दौरान कॉम्पनी ने प्लान फंड 2016-17 और 2017-18 के खिलाफ प्राप्त ऋण पर ब्याज</p>	<p>शून्य NIL</p>

		<p>नहीं लिया है। और 2005 से पहले ऋण पर ब्याज। वर्ष के दौरान कंपनी ने लिखा है सह सह रखने के लिए देय ब्याज। रु। पिछले वर्ष की 405.81 की कमी और लाभ और हानि खाते के विवरण के शैड्यूल 23 में पूर्व अवधि समायोजन से आय के रूप में दिखाया गया। नोट नंबर में भी इसकी सूचना मिली है। खातों के अन्य नोट्स के 25 (5)।</p> <p>Except interest payable to holding co. During the year holding Comapny has not charged Interest on loan received against the Plan Fund 2016-17 & 2017-18. and Interest on loan prior 2005. During the year the company has written back Interest payable to holding co. of Rs. 405.81 lacks of earlier year and shown as income from prior period adjustment in schdules 23 of Statement of Profit & loss account. The same has also been reported in the note no. 25(5) of other Notes of Accounts.</p>	
3.	<p>क्या तीसरे पक्षकार के पास रखे स्टॉक एवं सरकार एवं अन्य प्राधिकारी से प्राप्त उपहार/सहायता के रूप संपत्ति का उचित रिकॉर्ड रखा जाता है।</p> <p>Whether proper records are maintained for inventories lying with third parties and assets received as gift/grant(s) from the Government or other authorities.</p>	<p>वर्ष के दौरान कोई भी स्टॉक तीसरे पक्षकार के पास नहीं है। कम्पनी ने वर्ष 2017-18 के दौरान कोई उपहार स्वरूप सम्पत्ति सरकार अथवा अन्य प्राधिकारी से प्राप्त नहीं की है। यद्यपि कम्पनी द्वारा वित्तीय विवरण टिप्पणी सं. 9 (स्थायी परिसम्पत्तियाँ) में संदर्भित आयोडीनकरण संसाधन संयंत्र के लिए स्वास्थ्य मंत्रालय भारत सरकार द्वारा पूर्व वर्षों में किए गए पूंजीगत व्ययों का पूर्ण अभिलेख कम्पनी द्वारा रखा गया है।</p> <p>No inventories are lying with third parties during the year. The company has not received any assets as gift from Govt. or other authorities in 2017-18. However the company has</p>	लागू नहीं Not Applicable

		maintained the proper record of the capital expenditure born in earlier years by ministry of health, Govt. of India towards Iodisation Processing Plant as mentioned in Note No. 9 (Fixed Assets) of financial statements.	
--	--	--	--

अनुलग्नक-II Annexure-II

1.	<p>क्या कंपनी की नमक उत्पादन के लिए उपलब्ध भूमि का नमक के उत्पादन में उपयोग हो रहा है। यदि नहीं, तो इसके कारण अतिक्रमण मामलों सहित, यदि कोई हो, उपयुक्त रूप से परीक्षण किया जाकर वित्तीय प्रभावों के साथ विवरण दिया जाये।</p> <p>Whether salt producing land of the company is fully utilized for production of salt? If not, reason for the same along with encroachment issues , if any ,may be examined and suitably commented among along with financial implication.</p>	<p>कंपनी द्वारा उपलब्ध ब्राइन के आधार पर अधिकतम संभव रूप से भूमि का उपयोग किया गया और यद्यपि झील क्षेत्र में कुछ निजी नमक उत्पादकों द्वारा अवैधानिक रूप से बोरवेल खोदकर झील क्षेत्र से ब्राइन लिया जा रहा है इसको हटाने के लिए कंपनी द्वारा विभिन्न कदम उठाये गये हैं निजी नमक उत्पादकों द्वारा कुल 424.80 एकड़ झील की भूमि पर अतिक्रमण किया हुआ है।</p> <p>Company has utilized the land on the basis of availability of brine as maximum possible. However some private salt producers in the lake area by digging the illegal borewells for which company has taken various steps, The total area 424.80 acres of land in the lake area encroached by the private salt producers.</p>	<p>निर्धारण करने योग्य नहीं है। Not Ascertainable</p>
----	---	--	---

स्वतंत्र लेखा परीक्षक की रिपोर्ट का अनुबंध-सी
ANNEXURE "C" TO THE INDEPENDENT AUDITORS' REPORT

आंतरिक वित्तीय नियंत्रण पर कम्पनी अधिनियम 2013 (अधिनियम) की धारा 143 की उपधारा 3 के खण्ड (I) के तहत रिपोर्ट

हमने 31 मार्च, 2018 तक कंपनी के एकल वित्तीय वक्तव्यों की समाप्ति के साथ सम्बद्ध वर्ष की समाप्ति के लिए और उस तिथि के अनुसार सम्मार साल्ट्स लिमिटेड (कंपनी) की वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रणों का लेखा-परीक्षण किया है।

आंतरिक वित्तीय नियंत्रण के लिए प्रबंधन की जिम्मेदारी

कंपनी के संचालन मण्डल, वित्तीय रिपोर्टिंग मापदण्ड कम्पनी आंतरिक वित्तीय लेखा परीक्षा पर भारत के चार्टर्ड अकाउण्टेंट (आई सी ए आई) द्वारा जारी मार्गदर्शिका के अनुसार आंतरिक नियंत्रण के आवश्यक घटकों पर विचार करके आंतरिक नियंत्रण की स्थापित करने एवं नियंत्रण बनाये रखने के लिए जिम्मेदार है। इन जिम्मेदारियों में डिजाइन, कार्यान्वयन और पर्याप्त आंतरिक वित्तीय नियंत्रण शामिल है जो कि अपने व्यापार के सम्यन्तर और कुशल संचालन को सुनिश्चित करने, कंपनी की नीतियों की पालना सहित के लिए प्रभावी ढंग से काम एवं रखरखाव कर रहे थे, अपनी संपत्ति की सुरक्षा, रोकथाम, धोखाधड़ी का पता लगाने, सटीकता और लेखा अभिलेखों की पूर्णता और विश्वसनीय वित्तीय जानकारी की समय पर तैयारी जिसकी कंपनी अधिनियम 2013 के तहत आवश्यकता है।

Report on the Internal Financial Controls under Clause (i) of Sub-section 3 of Section 143 of the Companies Act, 2013 ('the Act')

We have audited the internal financial controls over financial reporting of **SAMBHAR SALTS LIMITED** ("the Company") as at 31st March 2018 in conjunction with our audit of the standalone financial statements of the company for the year ended and as on that date.

Management's Responsibility for internal financial Controls

The Board of Directors of the Company is responsible for establishing and maintaining internal financial controls based on the internal control over financial reporting criteria established by the Company considering the essential components of internal control stated in the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls over Financial Reporting issued by the institute of Chartered Accountants of India (ICAI). These responsibility include the design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls that were operating effectively for ensuring the orderly and efficient conduct of its business, including adherence to company's policies, the safeguarding of its assets, the prevention and detection of frauds and errors, the accuracy and completeness of the accounting records, and the timely preparation of reliable financial

information, as required under the Companies Act, 2013.

लेखा परीक्षकों की जिम्मेदारी

हमारी जिम्मेदारी हमारे लेखा परीक्षा के आधार पर वित्तीय रिपोर्टिंग पर कम्पनी की वित्तीय आंतरिक रिपोर्टिंग पर एक राय व्यक्त करने के लिए है। हम एक हद तक वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण का लेखा परीक्षा के लिए लागू करने के लिए लेखा परीक्षा मानक के अनुसार हमारी लेखा परीक्षा, कम्पनी अधिनियम 2013 की धारा 143 (10) के तहत निर्धारित है और मार्गदर्शन टिप्पणी का आयोजन किया। उन मानकों और मार्गदर्शक टिप्पणी की आवश्यकतानुसार हमने नैतिक आवश्यकताओं और योजना के अनुरूप पालना की है और लेखा परीक्षक का कार्य वित्तीय रिपोर्टिंग पर पर्याप्त आंतरिक वित्तीय नियंत्रण स्थापित किये जाने के लिए उचित आश्वासन प्राप्त किया जो कि सभी महत्वपूर्ण मामलों में प्रभावी ढंग से संचालित, नियंत्रण स्थापित किया गया और बनाये रखा गया।

हमारी लेखा परीक्षा की वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक नियंत्रण प्रणाली की पर्याप्तता और उनके परिचालन प्रभाव के बारे में लेखा परीक्षा साक्ष्य प्राप्त करने की प्रक्रिया में शामिल है। वित्तीय रिपोर्टिंग पर वित्तीय आंतरिक नियंत्रण की हमारी लेखा परीक्षा वित्तीय रिपोर्टिंग पर वित्तीय आंतरिक नियंत्रण की एक समझ प्राप्त करने, जोखिम है, कि एक सामग्री कमजोरी से मौजूद है और परीक्षण का आंकलन करने और डिजाइन के मूल्यांकन और संचालन का मूल्यांकन जोखिम के आधार पर आंतरिक नियंत्रण की प्रभावशीलता शामिल थे, प्रक्रियाओं से चयनित लेखा परीक्षक के फैसले पर निर्भर करती है वित्तीय बयान की सामग्री गलत बयान के जोखिम के आंकलन चाहे कारण धोखाधड़ी या त्रुटि के लिए भी शामिल है।

Auditors' Responsibility

Our responsibility is to express an opinion on the Company's internal financial controls over financial reporting based on our audit. We conducted our audit in accordance with the Standards on auditing, prescribed under section 143(10) of the Companies Act, 2013, and the Guidance Note, to the extent applicable to an audit of internal financial reporting. Those Standards and the Guidance Note require the we comply with the ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether adequate internal financial controls over financial reporting was established and maintained and if such controls operated effectively in all material respects

Our audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the adequacy of the internal financial controls system over financial reporting and their operating effectiveness. Our audit of internal financial controls over financial reporting included obtaining and understanding of internal financial controls over financial reporting, assessing the risk that a material weakness exists, and testing and evaluating the design and operating effectiveness of internal control based on the assesses risk. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error.

हम मानते हैं कि लेखा परीक्षा साक्ष्य हमने प्राप्त की है वित्तीय रिपोर्टिंग पर कम्पनी के आंतरिक वित्तीय नियंत्रण प्रणाली पर हमारे लेखा परीक्षा की राय के लिए एक आधार प्रदान करने के लिए पर्याप्त और उचित है।

वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक नियंत्रण का तात्पर्य-

वित्तीय रिपोर्टिंग पर कम्पनी की आंतरिक वित्तीय नियंत्रण एवं प्रक्रिया, वित्तीय रिपोर्टिंग की विश्वसनीयता और आमतौर पर स्वीकार्य लेखांकन सिद्धांतों के अनुसार बाहरी प्रयोजनों के लिए वित्तीय वक्तव्य की तैयारी के संबंध में उचित आश्वासन प्रदान करने के लिए बनाया गया है। वित्तीय रिपोर्टिंग पर कंपनी की आंतरिक वित्तीय नियंत्रण उन नीतियों और प्रक्रियाओं की है। (1) अभिलेखों के रखरखाव से संबंधित है जो कि उचित विस्तार से, सही और काफी लेनदेन एवं कंपनी की संपत्ति के स्वभाव को प्रबिम्बित शामिल है (2) उचित आश्वासन दिया है कि लेनदेन को स्वीकार्य लेखांकन सिद्धांतों के अनुसार वित्तीय वक्तव्यों की तैयारी की अनुमति के लिए दर्ज कर रहे हैं एवं कंपनी के प्राप्तियाँ एवं व्यय को प्रबंधन एवं कंपनी के निदेशक के द्वारा अधिकृत करने के बाद किया जाता है (3) कंपनी की संपत्ति के बारे में यह आश्वासन दिया गया कि अनाधिकृत अधिग्रहण के लिए उचित रोकथाम, उपयोग या संपत्ति के स्वभाव जो कि वित्तीय विवरण पर महत्वपूर्ण प्रभाव डालता हो।

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion on the Company's internal financial controls system over financial reporting.

Meaning of Internal Financial Controls over Financial Reporting

A company's internal financial control over financial reporting is a process designed to Provide Reasonable assurance regarding the reliability of financial reporting and the preparation of financial statements for external purposes in accordance with generally accepted accounting principles. A Company's internal financial control over financial reporting includes those policies and procedures that (1) pertain to the maintenance of records that, in reasonable detail, accurately and fairly reflect the transactions and dispositions of the assets of the company; (2) provide reasonable assurance that transactions are recorded as necessary to permit preparation of financial statements in accordance with generally accepted accounting principles, and that receipts and expenditures of the company are being made only in accordance with authorizations of management and directors of the company; and (3) provide reasonable assurance regarding prevention or timely detection of unauthorized acquisition, use, or disposition of the company's assets that could have a material effect on the financial statements.

वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण की निहित सीमाएं-

वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण, मिलीभगत या नियंत्रण के अनुचित प्रबंधन, हटाना, महत्वपूर्ण गलत विवरण जिससे धोखाधड़ी की संभावना होती है और नहीं हो सकती है शामिल है, की निहित सीमाओं का पता लगाने हेतु एवं इसके अलावा भविष्य अवधि के लिए वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण के लिए किसी भी मूल्यांकन के लिए अनुमानों के जोखिम के अधीन है क्योंकि वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण की स्थितियों में बदलाव अपर्याप्त हो सकता है या नीतियों एवं प्रक्रियाओं के अनुपालना की स्थिति खराब हो सकती है।

मर्यादित राय-

हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार और हमारी लेखा परीक्षा के आधार पर निम्नलिखित महत्वपूर्ण कमियों 31 मार्च, 2018 चिन्हित की गयी है:-

- (क) कम्पनी में अचल सम्पत्तियों और स्कंध के आवधिक भौतिक सत्यापन के लिए कोई लिखित नीतियों और प्रक्रियाएं नहीं है। वर्ष के दौरान अचल सम्पत्तियों एवं स्कंध का भौतिक सत्यापन नहीं किया गया है।

हमारी राय में उपरोक्त प्रभाव के अलावा/महत्वपूर्ण कमजोरियों के नियंत्रण मापदण्ड के उद्देश्यों की प्राप्ति पर उपरोक्त वर्णित के संभावित प्रभावी, कम्पनी के सभी महत्वपूर्ण मामलों, वित्तीय रिपोर्टिंग और इस तरह के आंतरिक वित्तीय नियंत्रण पर पर्याप्त नियंत्रण बनाये रखा गया है, वित्तीय रिपोर्टिंग पर मार्गदर्शिका में बताये गये मापदण्ड पर कंपनी में आंतरिक नियंत्रण के आवश्यक घटकों पर विचार करके 31 मार्च, 2018 को प्रभावी ढंग से

Inherent Limitations of Internal Financial Controls over financial reporting

Because of the inherent limitations of internal financial controls over financial reporting, including the possibility of collusion or improper management override of controls, material misstatements due to error or fraud may occur and not be detected. Also, projections of any evaluation of the internal financial controls over financial reporting to future periods are subject to the risk that the internal financial control inadequate because of changes in conditions, or that the degree of compliance with the policies or procedures may deteriorate.

Qualified Opinion

According to the information and explanations given to us and based on our audit, the following material weaknesses have been identified as at march 31, 2018:

- a)The company has no written policies and procedures for periodical verification of fixed assets and inventories and also during the under consideration no physical verification of fixed assets has been conducted by us.

In our opinion, except for the effects / possible effects of the material weakness described above on the achievement of the objectives of the control criteria, the Company has maintained , in all material respects, adequate internal financial controls over financial reporting and such internal financial controls over financial reporting were operating

काम कर रहे थे।

हमने महत्वपूर्ण कमियों की पहचाना और उससे ऊपर की सूचना की प्रकृति समय का निर्धारण करके ही 31 मार्च, 2018 के कंपनी के वित्तीय विवरणों की लेखा परीक्षण की जाँच को लागू करते हुए की है और महत्वपूर्ण कमियों का कंपनी के वित्तीय विवरणों पर दी गयी राय पर कोई प्रभाव नहीं पड़ा है।

effectively as at March 31, 2018, based on the internal control over financial reporting criteria established by the Company considering the essential components of internal control stated in the Guidance Note.

We have considered the material weakness identified and reported above in determining the nature, timing, and extent of audit tests applied in our audit of the march 31, 2018 standalone financial statements of the Company, and these material weakness does not affect our opinion on the standalone financial statements of the Company.

वास्ते आर.पी. खण्डेलवाल एण्ड एसोसिएट्स

चार्टर्ड लेखाकार

संस्था पंजीयन संख्या: 001795 सी

(राम प्रकाश खण्डेलवाल)

साझेदार

सदस्यता संख्या:- 071002

For R.P.Khandelwal & Associates

Chartered Accountants

Firm Registration No: 001795C

(Ram Prakash Khandelwal)

Partner

Membership No :- 071002

स्थान: जयपुर

दिनांक : 21.7.2018

Place: Jaipur

Date : 21.7.2018

साँभर साल्ट्स लिमिटेड
SAMBHAR SALTS LIMITED



लेखे **ACCOUNTS**
2017-2018

31 मार्च, 2018 को समाप्त वर्ष का वित्तीय स्थिति विवरण
BALANCE SHEET As at 31st March, 2018

(₹ लाख में)
(₹ in Lakh)

क्र.सं. विवरण S. Particulars No.	टिप्पणी संख्या Note No.	31 मार्च, 2018 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2018	31 मार्च, 2017 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2017
I. समता एवं दायित्व			
EQUITY AND LIABILITIES			
1. अंशधारियों की निधियाँ/Shareholders' Funds			
(अ)(a) अंश पूँजी/Share Capital	1	100.00	100.00
(ब)(b) आरक्षित एवं अधिशेष/Reserves & Surplus	2	(3,424.51)	(3,162.09)
(ब)(c) शेयर वारन्ट के विरुद्ध प्राप्त राशि / Money Received Against Share Warrants		-	-
2. आवंटन लम्बित रहते अंश आवेदन राशि Share application money pending allotment		-	-
		<u>(3,324.51)</u>	<u>(3,062.09)</u>
3. गैर चालू दायित्व / Non-Current Liabilities			
(अ) (a) दीर्घावधि उधार/Long-term Borrowing	3	760.00	1,000.00
(ब) (b) आस्थगित कर दायित्व (शुद्ध)/Deferred tax liabilities (Net)		-	-
(स) (c) अन्य दीर्घावधि दायित्व /Other Long Term Liabilities	4	-	-
(द) (d) दीर्घावधि प्रावधान/Long-Term Provisions	5	307.83	329.77
		<u>1,067.83</u>	<u>1,329.77</u>
4. चालू दायित्व / Current Liabilities			
(अ) (a) अल्पावधि उधार/Short-term Borrowings	6	296.49	273.11
(ब) (b) व्यापार देयता/Trade Payables	7	380.08	394.64
(स) (c) अन्य चालू दायित्व/Other Current Liabilities	8	5,967.94	5,351.95
(द) (d) अल्पावधि प्रावधान/Short-term Provisions		-	-
		<u>6,644.51</u>	<u>6,019.70</u>
योग/Total		<u>4,387.38</u>	<u>4,287.38</u>
II परिसम्पत्तियाँ / ASSETS			
(1) गैर चालू परिसम्पत्तियाँ/Non-Current Assets			
(अ) (a) स्थायी परिसम्पत्तियाँ/Fixed Assets	9		
(i) मूर्त परिसम्पत्तियाँ/Tangible Assets		1,293.79	1,469.72
(ii) अमूर्त परिसम्पत्तियाँ/Intangible Assets		0.03	0.05
(iii) पूँजीगत कार्य प्रगति पर/Capital Work-In-Progress		115.80	87.25
(iv) विकासरत अमूर्त परिसम्पत्तियाँ/ Intangible Assets under Development		-	-



वित्तीय स्थिति विवरण (जारी)

BALANCE SHEET (Contd.)

(₹ लाख में)
(₹ in Lakh)

क्र.सं. विवरण S. Particulars No.	टिप्पणियां संख्या Note Number	31 मार्च, 2018 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2018	31 मार्च, 2017 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2017
(ब) (b) गैरचालू निवेश/Non-Current Investments		-	-
(स) (c) आस्थगित कर परिसम्पत्तियां (शुद्ध)/Deferred Tax Assets (Net)		-	-
(द) (d) दीर्घावधि ऋण एवं अग्रिम/Long-Term Loans and Advances		-	-
(य) (e) अन्य गैरचालू परिसम्पत्तियां/Other Non-Current Assets	10	317.83	347.78
		<u>1,727.45</u>	<u>1,904.80</u>
(2) चालू परिसम्पत्तियां/Current Assets			
(अ) (a) चालू निवेश/Current Investments		-	-
(ब) (b) स्कन्ध/Inventories	11	1,093.64	986.14
(स) (c) व्यापारिक प्राप्तियों/Trade Receivables	12	27.07	30.21
(द) (d) रोकड़ व रोकड़ समकक्ष/Cash and Cash Equivalents	13	478.77	407.75
(य) (e) अल्पावधि ऋण एवं अग्रिम/Short-term Loans and Advances	14	0.45	0.55
(र) (f) अन्य चालू परिसम्पत्तियां/Other Current Assets	15	1,060.45	957.93
		<u>2,660.38</u>	<u>2,382.58</u>
योग/Total		<u>4,387.83</u>	<u>4,287.38</u>

लेखा नीतियां व लेखों पर टिप्पणियां

अ, 24 एवं 25

Accounting Policies & Notes on Accounts

A, 24 & 25

विकास यादव (Vikas Yadav) कम्पनी सचिव (Company Secretary)	एस.के. टाक (S.K. Tak) महाप्रबन्धक (वि. एवं ले.) G.M. (F. & A.)	(एस.एल. अग्रवाल) (S.L. Agarwal) निदेशक Director निपसं/DIN 07182357	एस.पी. बंसल (S.P. Bansal) अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक Chairman and Managing Director निपसं/DIN 07239609
---	---	--	--

हमारे इसी दिनांक के परीक्षा प्रतिवेदन के अनुसार

In terms of our audit report of even date

कृते आर.पी. खण्डेलवाल एण्ड एसोसिएट्स/For R.P. Khandelwal & Associates

चार्टर्ड लेखाकार/Chartered Accountants

फर्म पंजीकरण सं. 001795सी

Firm Registration No. 001795C

(आर.पी. खण्डेलवाल)

(R.P. Khandelwal)

साझेदार/Partner

सदस्यता संख्या/Membership No. 071002

स्थान : जयपुर

Place : Jaipur

दिनांक : 21-7-2018

Dated: 21-7-2018

31 मार्च, 2018 को समाप्त वर्ष का लाभ एवं हानि विवरण

STATEMENT OF PROFIT & LOSS

FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH, 2018

(₹ लाख में)
(₹ in Lakh)

क्र.सं. S. No.	विवरण Particulars	टिप्पणी संख्या Note No.	वर्ष 2017-2018 के आँकड़े Figures for the year 2017-2018	वर्ष 2016-2017 के आँकड़े Figures for the year 2016-2017
	राजस्व			
	REVENUE			
I.	प्रचालन से राजस्व/Revenue From Operations	16	1,913.01	1,874.88
II.	अन्य आय/Other income	17	143.87	222.85
III.	कुल राजस्व (I + II)/Total Revenue (I + II)		2,056.88	2,097.73
IV.	व्यय/EXPENSES			
	(अ)(a) व्यापार में स्टॉक की खरीद/Purchase of Stock in Trade ¹⁸		-	-
	(ब) (b) तैयार माल, कार्य प्रगति पर व व्यापार में स्टॉक में परिवर्तन/ Changes in Inventories of Finished Goods, Work-in-Progress and Stock-in-Trade	19	(149.48)	(175.68)
	(स) (c) कर्मचारी परिलाभ व्यय/Employee Benefits Expense	20	466.81	487.17
	(द) (d) वित्त लागत/Finance Costs	21	628.42	742.09
	(य)(e) ह्रास एवं अमोर्टाइजेशन व्यय/Depreciation and Amortisation Expense		266.39	290.48
	(र) (f) अन्य व्यय/Other Expenses	22	1,526.24	1,603.30
	कुल व्यय/Total Expenses		2,738.38	2,947.36
V.	अपवाद स्वरूप मदों व कर से पूर्व लाभ (III-IV) / Profit before exceptional and extraordinary items and tax (III-IV)		(681.50)	(849.63)
VI.	(अ) (a) अपवाद स्वरूप मद/Exceptional items		-	-
VI.	(ब)(b) पूर्वावधि समायोजन/Prior Period Adjustments	23	423.39	(5.72)
VII.	कर व असाधारण मदों से पूर्व लाभ (V - VI) / Profit before extraordinary items and tax (V - VI)		(258.11)	(855.35)
VIII.	असाधारण मदें /Extraordinary Items		-	-
IX.	कर से पूर्व लाभ (VII-VIII)/Profit before Tax (VII-VIII)		(258.11)	(855.35)
X.	कर व्यय/Tax Expense:			
	(1) चालू कर/Current Tax		-	-
	(2) आस्थगित कर/Deferred Tax		-	-
	(3) पिछले वर्ष का कर (रिवर्सल)/Earlier year Tax/(Reversal)		-	-



लाभ एवं हानि खाता (जारी)

STATEMENT OF PROFIT & LOSS ACCOUNT (Contd.)

(₹ लाख में)
(₹ in Lakh)

क्र.सं. S. No.	विवरण Particulars	टिप्पणी संख्या Note Number	वर्ष 2017-2018 के आँकड़े Figures for the year 2017-2018	वर्ष 2016-2017 के आँकड़े Figures for the year 2016-2017
XI.	वर्ष के लिये लाभ (IX-X) / PROFIT FOR THE YEAR (IX-X)		(258.11)	(855.35)
XII.	प्रति इक्विटी अंश आय / EARNINGS PER EQUITY SHARE			
	अंकित मूल्य ₹ 1000/- प्रत्येक के इक्विटी अंश / Equity shares of face value of ₹1000/- each			
(1)	मूल (₹ में) / Basic (in ₹)		(2,581.08)	(8,553.50)
(2)	तनुकृत (₹ में) / Diluted (in ₹)		(2,581.08)	(8,553.50)
	प्रति अंश आय की गणना में उपयोग किये अंशों की संख्या / Number of shares used in computing earnings per share			
(1)	मूल / Basic		10,000	10,000
(2)	तनुकृत / Diluted		10,000	10,000
	रोकड प्रवाह विवरण लेखा नीतियां व लेखों पर टिप्पणियां Cash Flow Statement Accounting Policies & Notes on Accounts	अ, 24 एवं 25 A, 24 & 25		

विकास यादव
(Vikas Yadav)

कम्पनी सचिव
(Company Secretary)

एस.के. टाक
(S.K. Tak)

महाप्रबन्धक (वि. एवं ले.)
G.M. (F. & A.)

(एस.एल. अग्रवाल)
(S.L. Agarwal)

निदेशक
Director
निपसं/DIN 07182357

एस.पी. बंसल
(S.P. Bansal)

अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक
Chairman and Managing Director
निपसं/DIN 07239609

हमारे इसी दिनांक के परीक्षा प्रतिवेदन के अनुसार

In terms of our audit report of even date

कृते आर.पी. खण्डेलवाल एण्ड एसोसिएट्स/For R.P. Khandelwal & Associates

चार्टर्ड लेखाकार/Chartered Accountants

फर्म पंजीकरण सं. 001795सी

Firm Registration No. 001795C

(आर.पी. खण्डेलवाल)

(R.P. Khandelwal)

साझेदार/Partner

सदस्यता संख्या/Membership No. 071002

स्थान : जयपुर

Place : Jaipur

दिनांक : 21-7-2018

Dated: 21-7-2018

रोकड़ प्रवाह विवरण 31 मार्च 2018 को समाप्त वर्ष के लिये
CASH FLOW STATEMENT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH, 2018

(₹ लाख में)
(₹ in Lakh)

विवरण PARTICULARS	वर्ष 2017-18 के लिए आंकड़े Figures for the year 2017-18	वर्ष 2016-17 के लिए आंकड़े Figures for the year 2016-17
1 परिचालन गतिविधियों से रोकड़ प्रवाह Cash Flow from Operating Activities		
कर से पूर्व लाभ/हानि/Profit/Loss before Tax	(258.11)	(855.35)
A समायोजन के लिए/Adjustments for		
ह्रास/Depreciation	266.57	290.68
ब्याज/Interest	628.42	742.09
उचित मूल्य की दुकान से लाभ/Profit from fair price Shop	0.12	0.18
परिसम्पत्तियों की बिक्री से लाभ/Profit from Sale of Assets	-	-
परिसम्पत्तियां अपलिखित की गई/Assets Written off	-	-
सावधि जमा (टीडीआर) इत्यादि से ब्याज की आय Interest Income from TDR etc.	(24.99)	(28.60)
B कार्यशील पूंजी में परिवर्तन से पूर्व परिचालन लाभ Operating Profit before working capital changes	612.51	149.00
C कार्यशील पूंजी में परिवर्तन/Change in working Capital		
व्यापार प्राप्त्य/Trade Receivable	3.14	11.06
अन्य चालू परिसम्पत्तियां/Other Current Assets	(72.47)	(434.26)
स्टॉक/Inventory	(107.50)	(146.46)
व्यापार व अन्य भुगतान योग्य/Trade and Other Payables	602.87	322.54
कार्यशील पूंजी ऋण/Working Capital Loan	-	-
D परिचालन से प्राप्त नकद Cash generated from operations	1,038.55	(98.12)
E भुगतान किये प्रत्यक्ष कर के लिए समायोजन Adjustments for direct tax paid	-	-
F परिचालन गतिविधियों से शुद्ध रोकड़ प्रवाह Net Cash Flow from Operative Activities	1,038.55	(98.12)
2 निवेश गतिविधियों से रोकड़ प्रवाह Cash Flow from Investing Activities		
स्थायी परिसम्पत्तियों की खरीद व कार्य प्रगति पर में पूंजी Purchase of fixed assets & Capital Work in Progress	(123.60)	(195.33)
प्राप्त ब्याज/Interest received	24.49	28.60
परिसम्पत्तियों के विक्रय से प्राप्तियाँ Proceeds form sale of Assets	(99.11)	(166.73)
3 वित्तीय गतिविधियों से रोकड़ प्रवाह		



रोकड़ प्रवाह विवरण (जारी)

CASH FLOW STATEMENT FOR (Contd.)

(₹ लाख में)

(₹ in Lakh)

विवरण PARTICULARS	वर्ष 2017-18 के लिए आंकड़े Figures for the year 2017-18	वर्ष 2016-17 के लिए आंकड़े Figures for the year 2016-17
Cash Flow from Financing Activities		
दीर्घकालीन उधारों से शुद्ध प्राप्तियां		
Net proceeds from long term borrowing	(240)	1,048.47
सरकार से शुद्ध प्राप्तियां/Net proceeds from Govt	-	-
ब्याज/व्यय/Interest/Expenses	(628.42)	(742.09)
निवेश गतिविधियों से शुद्ध रोकड़ प्रवाह		
Net Cash Flow from Financing Activities	(868.42)	306.38
4 रोकड़ व रोकड़ के समकक्ष में शुद्ध परिवर्तन		
Net changes in Cash and Cash equivalent	71.02	41.53
5 वित्तीय वर्ष के प्रारम्भ में रोकड़ एवं रोकड़ के समकक्ष		
Cash and Cash equivalent at the beginning of Fin. Year	407.75	366.22
6 वित्तीय वर्ष के अन्त में रोकड़ एवं रोकड़ के समकक्ष		
Cash and Cash equivalent at the end of Fin. Year	478.77	407.75

* इस सावधि जमा में ₹ 7.77 लाख स्टेट बैंक ऑफ इण्डिया सांभर के पास रहन (गत वर्ष ₹ 7.30 लाख), सावधि जमा ₹ 380 लाख पंजाब नेशनल बैंक के पास रहन (गत वर्ष ₹ 348.95 लाख) है।/** Out of this FDR of ₹ 7.77 Lakhs pledge with SBI, Sambhar (Previous Year ₹ 7.30 Lakhs) and FDR of ₹ 380 Lakhs pledge with PNB (Previous year ₹ 348.95 Lakhs)/** रोकड़ प्रवाह विवरण भारत के चार्टर्ड लेखाकार संस्थान द्वारा रोकड़ प्रवाह विवरण के बारे में जारी लेखा मानक-3 में वर्णित अप्रत्यक्ष पद्धति से तैयार किया गया है।/** The Cash Flow Statement has been prepared under the Indirect Method set out in Accounting Standard 3-Cash Flow Statement issued by the Institute of Chartered Accountants of India.

विकास यादव
(Vikas Yadav)

कम्पनी सचिव
(Company Secretary)

एस.के. टाक
(S.K. Tak)

महाप्रबन्धक (वि. एवं ले.)
G.M. (F. & A.)

(एस.एल. अग्रवाल)
(S.L. Agarwal)

निदेशक
Director
निपसं/DIN 07182357

एस.पी. बंसल
(S.P. Bansal)

अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक
Chairman and Managing Director
निपसं/DIN 07239609

हमारे इसी दिनांक के परीक्षा प्रतिवेदन के अनुसार

In terms of our audit report of even date

कृते आर.पी. खण्डेलवाल एण्ड एसोसिएट्स/For R.P. Khandelwal & Associates

चार्टर्ड लेखाकार/Chartered Accountants

फर्म पंजीकरण सं. 001795सी

Firm Registration No. 001795C

(आर.पी. खण्डेलवाल)

(R.P. Khandelwal)

साझेदार/Partner

सदस्यता संख्या/Membership No. 071002

स्थान : जयपुर

Place : Jaipur

दिनांक : 21-7-2018

Dated: 21-7-2018

टिप्पणी संख्या : ए
31 मार्च, 2018 को समाप्त वर्ष के लिए
महत्वपूर्ण लेखा टिप्पणियां

NOTE No. - A:-
SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
FOR THE YEAR ENDED
ON 31ST MARCH, 2018

1. लेखे का आधार :

ये वित्तीय विवरणियाँ उपाजन आधार पर और पूर्ववृत्ति औपचारिक लागत के अधीन एवं जहाँ विशिष्ट क्रिया निर्धारित की जाती है के अलावा भारत के चार्टर्ड लेखाकार संस्थान द्वारा जारी लेखा मानक के अनुसार तैयार की जाती हैं।

2. अनुमानों का उपयोग :

अनुमानों का उपयोग सामान्यतः स्वीकृत लेखांकन सिद्धांतों के अनुरूप वित्तीय विवरण तैयार करने के लिये प्रबंधन को ऐसे अनुमान और पूर्वानुमान बनाने होते हैं जो वित्तीय विवरण की तारीख पर परिसंपत्तियों तथा देयताओं की प्रतिवेदित राशि और आकस्मिक देयताओं के प्रकटन तथा प्रतिवेदन आधीन अंतिम अवधि के दौरान प्रचालन परिणामों को प्रभावित करते हैं। यद्यपि ये अनुमान प्रबंधन द्वारा चालू घटनाओं और कार्यवाहियों की उत्तम जानकारी के आधार पर बनाए जाते हैं फिर भी वास्तविक परिणाम इन अनुमानों से अलग हो सकते हैं।

3. स्कन्ध का मूल्यांकन :

- (i) भण्डारों तथा अतिरिक्त पुर्जों का मूल्यांकन लागत एवं शुद्ध वसूली योग्य मूल्य जो भी रकम है पर किया जाता है।
- (ii) अनुपयोगी व रद्दी माल का अनुमानित शुद्ध वसूली योग्य मूल्य पर मूल्यांकन किया गया है।
- (iii) प्रारम्भिक शेष तथा वर्ष के दौरान शामिल की गई

1. Basis of Accounting :

These financial statements are prepared on accrual basis and under historical cost convention and in accordance with the Accounting Standards issued by the Institute of Chartered Accountants of India except where a specific treatment is prescribed.

2. Use of Estimates :

The preparation of financial statements in conformity with generally accepted accounting principles requires management to make estimates and assumption that affect the reported amounts of assets and liabilities and disclosure of contingent liabilities at the date of Financial Statements and the results of operation during the reporting period end. Although these estimates are based upon management's best knowledge of current event and actions, actual result could differ from these estimates.

3. Valuation of Inventories :

- (i) Stores & Spares are valued at the lower of cost and net realizable value.
- (ii) Released material and scrap are valued at estimated net realizable value.
- (iii) Hospital and Canteen equipment are

उन राशियों को जो ₹ 750/- से अधिक की हैं को 20 प्रतिशत अपलेखन किये जाने के बाद चिकित्सालय एवं कैन्टीन उपकरणों का मूल्यांकन किया जा रहा है। वर्ष के दौरान ₹ 750/- तक के मूल्य के खरीदे गये खुले औजार, चिकित्सालय और कैन्टीन उपकरण राजस्व लेखों को प्रभारित किये जाते हैं।

- (iv) नमक के भण्डारों का मूल्यांकन लागत या शुद्ध प्राप्ति योग्य मूल्य, इन दोनों में जो भी कम हो, पर किया जा रहा है। पुराने नमक का स्टॉक का मूल्यांकन उस वर्ष की लागत/विक्रय मूल्य अथवा वर्तमान शुद्ध प्राप्ति योग्य मूल्य, इनमें जो भी कम हो, पर किया जा रहा है।
- (v) वर्ष की समाप्ति पर कारियों में घनत्व एवं गहराई सम्बन्धी विवरण के अनुसार पेनों के पेंदों में जमा नमक की मात्रा को आधार मानकर कार्य प्रक्रिया में लागत पर मूल्यांकन किया जाता है।
- (vi) उचित मूल्य की दुकान के भण्डार को लागत या शुद्ध वसूली मूल्य, जो भी कम हो, पर मूल्यांकित किया जाता है।

4. नकद और नकद समकक्ष

बैलेंस शीट में नकदी और नकद समकक्षों में बैंक और हाथ पर नकद और अल्पकालिक जमा राशि शामिल है जिसमें 3 महीने की कमी की मूल परिपक्व होती है जो मूल्य में परिवर्तन के संकेत के जोखिम के अधीन होती है।

5. सेवानिवृत्ति लाभ :

- (i) **पेंशन :** नमक विभाग से कम्पनी की सेवा में आये हुए कर्मचारियों की पेंशन प्रभार संबंधी देयताएँ (कम्पनी का अंश) पेंशन निधि न्यास में जमा करते हुए प्रावहित की जा रही हैं। कम्पनी में विलय के पूर्व की अवधि की पेंशन का सारांशिकृत

being valued after writing off 20% of opening balance and those added during the year exceeding ₹ 750/-. Loose tools, Hospital & Canteen equipment costing up to ₹ 750/- purchased during the year are charged to the revenue account.

- (iv) Salt stocks are being valued at cost or net realizable value whichever is less. The old salt stocks are being valued at cost/selling price of that year or current net realizable value whichever is less.
- (v) Work-in-Process is valued at cost on the estimated quantity based on the depth and density statement of salt precipitated in Pans at the close of the year.
- (vi) Stock of Fair Price Shop is valued at Cost and net realizable value whichever is Less.

4. Cash & Cash equivalents

Cash and Cash equivalents in the balance sheet comprise cash at bank and on hand and short term deposit with on original maturity of 3 months or Less which are subject to an insignicricart risk of changes in value.

5. Retirement Benefits

- (i) **Pension :** The liability with regard to pensionary charges (Company share) for the staff absorbed in the company from Salt Department is being provided by crediting to Pension Fund Trust. The commuted value of Pension in respect of the

मूल्य (नमक विभाग का अंश), कर्मचारियों की सेवानिवृत्ति/मृत्यु पर जब नमक विभाग से प्राप्त होता है, उसे न्यास को दिया जाता है।

(ii) **उपदान :** बन्देवालों, कम्पनी के कार्य दर पीस रेट श्रमिकी, कम्पनी के पात्र दैनिक भुगतान कामगारों एवं आवधिक कर्मकारों, जिनके मामलों में उपदान भुगतान अधिनियम के अधीन देयताएँ प्रावहित की जाती हैं, के अतिरिक्त कम्पनी के पात्र कर्मचारी के लिये एक अपरिवर्तनीय न्यास के माध्यम से जीवन बीमा निगम की पॉलिसी ली गई है। न्यास द्वारा की गई माँगों, जिसमें जीवन बीमा निगम की पॉलिसी का वार्षिक नवीनीकरण शुल्क भी सम्मिलित हैं, वर्ष में एक अक्टूबर से लेने के बाद लाभ एवं हानि लेखों को प्रभारित की जाती है।

(iii) **अवकाश का नकदीकरण :** लेखा वर्ष के अन्त तक बकाया अवकाश दायित्व इस मान्यता से उपलब्ध कराई गई है कि लेखा वर्ष की समाप्ति पर ऐसे लाभ सभी कर्मचारियों को देय होंगे।

period prior to absorption (Salt Department's share) as and when being received by the Company on retirement/death of incumbents is passed on to the Trust.

(ii) **Gratuity :** Gratuity is administered by a separate irrevocable Trust which has taken L.I.C. Policy covering all the eligible employees except Bundewals - Company's piece-rate workers, and Company's eligible daily paid and seasonal workers in whose case the liability is provided as per the payment of Gratuity Act. Demands made by the Trust including the Annual Renewal Premium of the L.I.C. Policy after taking 1st October of the year are charged to Profit & Loss Account.

(iii) **Leave Encashment :** The Liability for leave encashment due up to the end of the Accounting Year has been provided on the assumption that such benefits are payable to all employees at the end of the Accounting Year.

5. स्थायी परिसम्पत्तियाँ और ह्रास :

- (i) स्थायी परिसम्पत्तियाँ (स्थापना एवं निर्माण संबंधी के व्यय सहित) ह्रास कम करके लागत पर दर्शाई जाती है।
- (ii) स्थायी परिसम्पत्तियों पर ह्रास, घटाई गई शेष पद्धति से कम्पनी अधिनियम, 2013 की अनुसूची II के अनुसार निर्धारित दरों परिसम्पत्तियों की उपयोग अवधि पर यथानुपात के आधार पर प्रावहित किया जा रहा है। गुढा झपोग बाँध के मामले के अलावा स्थाई पद्धति पर 40 वर्षों में

6. Fixed Assets & Depreciation

- (i) Fixed Assets are stated at cost (including expenses on erection and commissioning) less depreciation.
- (ii) Depreciation on Fixed Assets is provided consistently on Diminishing Balance Method on pro rata basis in accordance with the over useful life of assets under Schedule II of the Companies Act, 2013 except in case of Gudha Jhapog dam, being depreciation charged in 40 years on

ह्रास प्रावहित किया जा रहा है। 95 प्रतिशत या अधिक की सीमा तक पहले ही घटे मूल्य पर दर्शाई गई परिसम्पत्तियों के मामले में ह्रास प्रभारित नहीं किया गया है। तथापि, वर्ष के दौरान ₹ 5000/- या कम की लागत की सम्पत्ति अधिग्रहित करने पर परिसम्पत्तियों पर ह्रास 100 प्रतिशत ह्रास का प्रावधान किया गया है।

- (iii) गुद्धा झापोग बांध पर मूल्यह्रास निदेशक मंडल के 26.09.1980 के निर्णय के अनुसार 40 वर्षों में सीधी रेखा विधि (एसएलएम) पर लगाया गया है।

7 **उधार लागत :** निधि के उधार के संबंध में अध्ययन ब्याज एवं अन्य लागत योग्य स्थाई परिसम्पत्तियों से संबंधित धारणीय/निर्माण पर जब ऐसी परिसम्पत्तियाँ पूँजीगत की गई, जबकि ये स्थाई परिसम्पत्तियाँ तत्काल उपयोग के लिए तैयार हैं एवं अन्य उधार लागत लाभ हानि खाते में प्रभारित की गई।

8. अमूर्त संपत्तियाँ

(i) आरंभिक मान्यता और माप

कंपनी द्वारा आवश्यक अमूर्त सहायक, जो उपयोगी जीवन को परिभाषित कर चुके हैं, लागत पर पहचाने जाते हैं, बाद में माप कम संचित अमूर्तकरण और संचित हानि के नुकसान पर किया जाता है, लागत में किसी भी सीधे जिम्मेदार आकस्मिक खर्च शामिल होते हैं जो संपत्ति को अपने इच्छित उपयोग के लिए तैयार करने के लिए आवश्यक होते हैं।

(ii)

एक अमूर्त संपत्ति को पहचान लिया जाता है जब उनके निपटारे के उपयोग से भविष्य में आर्थिक लाभ की उम्मीद नहीं होती है। अमूर्त संपत्तियों के किसी आइटम के निपटारे पर लाभ और हानि

straight line method. No depreciation has been charged in the case of assets already depreciated to the extent of 95% or more. However, 100% depreciation has been provided on the Assets costing ₹ 5000/- or less acquired during the year.

- (iii) Depreciation on Gudha Jhapog Dam has been charged on straight line method (SLM) in 40 years as per decision dated 26.09.1980 of board of Directors.

7. **Borrowing Cost:** - Interest and other costs in connection with the borrowing of the funds to the extent related/attributed to the acquisition/construction of qualifying fixed assets are capitalized up to the date when such assets are ready for its intended use and other borrowing costs are charged to Profit & Loss Account.

8. Intangible Assets

(i) Initial Recognition And Measurement

Intangible assets that are required by the company, which have defined useful life, are recognized at cost subsequent measurement is done at cost less accumulated amortization and accumulated impairment losses, cost includes any directly attributable incidental expenses necessary to make the assets ready for its intended use.

(ii) Derecognition

An intangible asset is derecognized when no future economic benefits are expected from their use or upon their disposal. Gains and losses on disposal of an item of intangible

इंटेजिव एस्सेस के संचालन के साथ निपटान से संसाधित की तुलना करके निर्धारित की जाती है और लाभ और हानि खातों के बयान में मान्यता प्राप्त होती है।

(iii) परिशोधन

अमूर्त संपत्ति के रूप में पहचाने जाने वाले सॉफ्टवेयर की लागत का उपयोग करने के कानूनी अधिकार की अवधि या 3 साल जो कम है, पर सीधे लाइन विधि पर रॉयल्टी है। अन्य अमूर्त संपत्तियों का उपयोग करने के लिए कानूनी अधिकार की अवधि या संबंधित संयंत्र के जीवन की अवधि के दौरान सीधे लाइन विधि पर रॉयल्टी है जो कभी भी कम है।

9. अनुदान सहायता :

- (अ) पूरे किये पूँजीगत/विकास कार्य के लिये आस्थगित पूँजीगत अनुदान को हस्तांतरित कर दिया जाता है। आर्थिक सहायता प्राप्त परिसम्पत्तियों पर ह्रास, अनुदान सहायता तथा कम्पनी द्वारा वहन की गई लागत के अनुपात से आस्थगित पूँजीगत अनुदान सहायता और लाभ एवं हानि लेखों को प्रभारित किया जा रहा है।
- (ब) कच्चे कार्यों को सीधे लाभ एवं हानि लेखा में जमा कर दिया जाता है।

10. नमक के भण्डारों पर छीजत के लिए प्रावधान :

नमक की ढेरियों का अनियमित आकार होने के कारण भौतिक सत्यापन सही एवं विश्वसनीय आधार पर संभव नहीं है। जिस वर्ष ढेरियाँ पूरी उठा ली जाती हैं, उसी वित्तीय वर्ष में वास्तविक कमी/छीजत का समायोजन कर लिया जाता है। यद्यपि वित्तीय वर्ष के दौरान छीजत उत्पादित/भण्डारित मात्रा पर 5 प्रतिशत की दर से तथा उन ढेरियों के संबंध में जिन्हें पूरी नहीं उठाई गई है पर

assets are determine by comparing the processed from disposal with the carrying of intangivle asstes and are recognized in the statement of profit and loss accounts.

(iii) Amortization

Cost of software recognized as intangible assets is amortized on straight line method over a period of legal right to use or 3 years which ever is less. Other intangible assets are amortized on straight line method over a period of legal right to use or life of the related plant which ever is less.

9. Grant in Aid :

- (i) Against the completed Capital/ Development work is transferred to Deferred Capital Grant-in-Aid. The depreciation on subsidized assets is being charged to Deferred Capital Grant-in-Aid and Profit and Loss Account in the ratio of Grant-in-Aid received and cost borne by the Company.
- (ii) Against Kacha works is directly credited to Profit & Loss Account.

10. Provision for Wastage on Salt Stocks

The Physical verification of salt heaps on accurate and reliable basis is not feasible because of the irregular shapes of salt heaps. Actual wastages are adjusted as and when heaps are finally cleared. The provisions are made for wastages @ 5% of the quantity produced/stored during the financial year and @2.5% per annum on the opening stock in respect of heaps

2.5 प्रतिशत प्रति वर्ष की दर से वर्ष के प्रारम्भिक स्टॉक पर अधिक के लिए किए गए प्रावधान का समायोजन करने के बाद की जाती है।

not finally cleared after adjusting the excess provision if any on heaps finally cleared during the year.

11. प्रधान कार्यालय के व्यय का अभिभाजन :

- (i) मुख्यालय के संयुक्त व्यय, हास और ब्याज (अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक के पारिश्रमिक सहित) एवं आयको प्रबन्धन एवं धारक कम्पनी के लेखा परीक्षकों द्वारा प्रमाणित किये जाने पर 75% कम्पनी और 25% इसकी धारक कम्पनी (हिन्दुस्तान साल्ट्स लिमिटेड) में विभाजित किया जाता है।

अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक का पारिश्रमिक 75% एवं 25% के अनुपात में कम्पनी एवं धारक कम्पनी में क्रमशः विभाजित किया गया।

- (ii) हिन्दुस्तान साल्ट्स लिमिटेड (धारक कम्पनी) तथा कम्पनी के एक ही अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक हैं एवं उनकी नियुक्ति की शर्तों में उनके पारिश्रमिक के विभाजन के बारे में कोई स्पष्ट उल्लेख नहीं होने के कारण उनका पारिश्रमिक 75% एवं 25% के अनुपात में कम्पनी एवं धारक कम्पनी में विभाजित किया गया।
- (iii) कम्पनी के अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक की ₹ 2000/- प्रति माह के भुगतान किये जाने वाले ड्राइवर द्वारा चलाई जाने वाली कार के प्रतिबाधित उपयोग की मद को हस्तगत परिलाभ में परिलाभ नहीं लिया गया है। कम्पनी अधिनियम 2013 की अनुसूची III के भाग-II के चाहेनुसार प्रकट नहीं किया गया है।

11. Apportionment of Corporate Office Expenses :

- (i) The Corporate Office common expenses, depreciation and interest (including Chairman and Managing Director's remuneration) and receipts has been apportioned 75% to the Company and 25% to its Holding Company (Hindustan Salts Ltd.) as certified by the Management and Auditors of the Holding Company.

The Chairman & Managing Director's remuneration is apportioned in the ratio of 75% and 25% between Company and Holding Company respectively.

- (ii) There is a common Chairman & Managing Director for Hindustan Salts Ltd. (Holding Company) and the Company. In the absence of any specific mention in the terms of his appointment as regards sharing of the remuneration the same is apportioned @ 75% to the Company and 25% to its Holding Company.
- (iii) The restrictive use of Company's chauffeur driven Car for the Company's Chairman & Managing Director against payment of ₹ 2000/- per month has not been considered as a perquisite in his hands and as such the same has not been disclosed as per requirement of Schedule-III, Part-II, of the Companies' Act, 2013.

12. पूर्वावधि समायोजन :

चालू लेखा वर्ष के पूर्व की अवधि से संबंधित सौदों के संबंध में कम्पनी लेखा मानकों के अनुरूप प्रक्रिया अपनाती है।

13. अनुसंधान एवं विकास :

अनुसंधान एवं विकास लागत (अर्जित स्थायी परिसम्पत्तियों की लागत के अलावा) वर्ष के व्यय के रूप में जिस वर्ष में व्यय किये जाते हैं, प्रभारित कर दिये जाते हैं।

14. कराधान :

आयकर अधिनियम 1961 के अन्तर्गत वर्णित दर पर कम्पनी चालू आयकर के लिए प्रावधान करती है एवं आस्तगित कर सम्पत्ति तथा आस्तगित कर दायित्व लागू कर दर एवं कर कानून जो वित्तीय स्थिति विवरण की तिथि को अथवा उसके बाद लागू होते हैं के आधार पर गणना की जाती है। आस्तगित सम्पत्ति को केवल उसी सीमा तक दर्शाया जाता है जहाँ तक उसकी वसूली निश्चित हो। प्रत्येक वित्तीय स्थिति विवरण की तिथि को आस्तगित सम्पत्ति के लिए गए मूल्य का निश्चित वसूली के लिए रिब्यू किया जाता है।

15. डूबत एवं संदिग्ध व्यापारिक प्राप्तियाँ एवं अग्रिम के लिए प्रावधान

वर्ष की समाप्ति पर 3 वर्ष से अधिक की बकाया व्यापारिक प्राप्तियों एवं अग्रिम का रिब्यू किया जाता है। प्रबन्धन की राय में मामले के आधार पर उसकी राशि की वसूली की अनिश्चितता के अनुसार प्रावधान किया जाता है।

16. रोकड़ प्रवाह विवरण :

रोकड़ विवरण लेखा मानक एएस 3 में दर्शाई गई 'रोकड़ विवरण' अप्रत्यक्ष पद्धति के अनुसार तैयार किया गया है।

17. परिसंपत्तियों की कमी :

परिसम्पत्तियों की लाई गई राशि के प्रत्येक वित्तीय स्थिति

12. Prior Period Adjustments :

In respect of the transactions pertaining to the period prior to the current accounting year, the Company follows the practice in the conformity with the Accounting Standard.

13. Research & Development :

Research and development Cost (other than cost of Fixed Assets acquired) are charged as an expense in the year in which they are incurred.

14. Taxation

The Company provides for current income tax at the rate specified under the Income Tax Act, 1961 and the Deferred Tax Assets and Deferred Tax Liability is calculated by applying tax rate and tax laws that have been enacted or substantially enacted by the Balance Sheet date. Deferred Tax Assets are recognized only to the extent there is reasonable certainty of its realization. At each Balance Sheet date, the carrying amount of Deferred Tax Assets are reviewed to ascertained realization.

15. Provision For Bad and Doubtful Trade Receivables and Advances

Trade Receivables and Advances Outstanding for more than 3 years are reviewed at the close of the year and provision made on case to case basis in case of uncertainty in the realisation of outstanding amount, in the opinion of the management.

16. Cash Flow Statement :

Cash Flow Statement is prepared in accordance with the indirect method prescribed in Accounting Standard AS-3 on 'Cash Flow Statement'.

17. Impairment of Assets :

The carrying amounts of assets are reviewed at each Balance Sheet date. In



विवरण की तारीख पर समीक्षा की गई है। यदि कहीं आन्तरिक बाह्य कारणों से परिसम्पत्तियों में कमी इंगित होती है तो इस हानि को जहाँ परिसम्पत्तियों का लाया गया मूल्य इनकी वसूली योग्य राशि से अधिक के रूप में स्वीकार्य किया जाता है।

18. आस्थगित राजस्व व्यय का अपलेखन :

प्रचलित अभ्यास के अनुसार आस्थगित राजस्व व्यय जिस वर्ष से होता है उससे शुरू होकर पांच समान वार्षिक किस्तों में अपलिखित किये जायेंगे।

19. प्रारंभिक और परियोजना व्यय :

परियोजना पर किया गया व्यय गैर चालू परिसम्पत्तियों के रूप में दर्शाया गया है एवं उसे प्रबन्धन द्वारा लिए गए निर्णय के अनुसार परियोजना को चालू होने के वर्ष में प्रभावित/पूँजीगत किया जाता है; अन्यथा यदि प्रबन्धन द्वारा परियोजना को बन्द करने/लागू न करने का निर्णय लिया जाता है तो ऐसी परियोजना से संबंधित व्यय उस वर्ष के जिसमें ऐसा निर्णय लिया गया है, लाभ हानि विवरण में प्रभारित किया जाता है।

20. प्रावधान, आकस्मिक देयताएं और आकस्मिक परिसंपत्तियां :

अनुमान और मापन के पर्याप्त स्तर संबंधी प्रावधानों की तब पहचान की जाती है जब पूर्व कार्यों के परिणामतः वर्तमान दायित्व हों और यह संभव है कि वहां संसाधनों का ओवरफ्लो हो। वित्तीय विवरणों में आकस्मिक सम्पत्तियों को न तो मान्यता दी जाती है न ही उनका प्रकटन किया जाता है। आकस्मिक देयताएं, यदि वास्तव में हो, का टिप्पणियों के माध्यम से प्रकटन किया जाता है।

case there is any indication of impairment based on Internal/External factors, an impairment loss is recognized wherever the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount.

18. Write off of Deferred Revenue Expenditure :

As per practice in vogue, the deferred revenue expenditure is being written off in five equal annual instalments beginning from the year in which such expenditure are incurred.

19. Preliminary and Project Expenditure :

Expenditure incurred on projects is shown as other non-current assets and will be charged / capitalized in the year in which it is decided by the management to implement the project. Otherwise, in case, the management decides not to implement / close the project, expenditure on such project is charged to the statement of Profit & Loss for the year in which such decision is taken.

20. Provisions, Contingent Liabilities & Contingent Assets :

Provisions involving substantial degree of estimation and measurement for recognized, when there is present obligation as a result of past events and it is probable that there will be an outflow of resources. Contingent Assets are neither recognized nor disclosed in the financial statements. Contingent liabilities, if material, are disclosed by way of notes.

31 मार्च, 2018 को समाप्त वर्ष के लिए वित्तीय विवरणियों पर टिप्पणियां

Notes on financial Statement for the year ended 31st March, 2018

चालू वर्ष के आंकड़ों को प्रकट करने के लिए जहां आवश्यक हुए गत वर्ष के आंकड़ों का पुनः वर्गीकरण किया गया है।

The Previous Years Figures have been regrouped/reclassified, wherever necessary to confirm to the current year presentation.

(₹ लाख में)
(₹ in Lakh)

	31 मार्च, 2018 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2018	31 मार्च, 2017 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2017
टिप्पणी-1 अंश पूंजी NOTE-1 SHARE CAPITAL		
अधिकृत Authorised		
₹ 1000/- के 20,000 समता अंश (गत वर्ष 20,000 समता अंश) 20,000 Equity shares of ₹ 1000/-each (Previous year 20,000 Equity Shares)	<u>200.00</u>	<u>200.00</u>
निर्गमित, अभिदत्त एवं प्रदत्त Issued, Subscribed and Paid up		
प्रत्येक ₹ 1000/- के 10,000 समता अंश (गत वर्ष 10,000 समता अंश) 10,000 Equity shares of ₹ 1,000/- each (Previous year 10,000 Equity Shares)	<u>100.00</u>	<u>100.00</u>
योग/Total	100.00	100.00

टिप्पणी : कम्पनी ने अंश निम्न प्रकार जारी किए हैं :

Note: The company has issued the above shares as under:

उपर्युक्त अंश पूर्ण प्रदत्त के रूप में करार के तहत भुगतान नकद में प्राप्त किये बिना जारी किये हैं।

* The above shares are allotted as fully paid up pursuant to contract without payment being received in cash

दिनांक 1.10.1964 को सांभर साल्ट्स इकाई की परिसम्पत्तियों और देयताओं के अधिग्रहण की एवज में धारक कम्पनी अर्थात् हिन्दुस्तान साल्ट्स लिमिटेड को (उसके स्वयं के अथवा उसके द्वारा मनोनीत व्यक्तियों के नामों में) पूर्ण प्रदत्त प्रत्येक ₹ 1,000/- के 6,000 अंश।

**6,000 shares of ₹ 1,000/- each fully paid up to the Holding company viz Hindustan Salts Limited (in its own name or in the name of its Nominees) in consideration of taking over of Assets and Liabilities of Sambhar Salts Unit as on 1.10.1964.

वी.टी. कृष्णमाचारी अवार्ड के अनुसार रायल्टी अधिकारों की एवज में राजस्थान सरकार को पूर्ण प्रदत्त प्रत्येक ₹1,000/- के 4,000 अंश।

***4,000 shares of ₹ 1,000/- each fully paid up to the Rajasthan Govt. against their Royalty Rights in terms of V.T.Krishnamachari Award.

(₹ लाख में)
(₹ in Lakh)

टिप्पणी-2 आरक्षित एवं आधिक्य NOTE-2 RESERVES & SURPLUS	31 मार्च, 2018 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2018	31 मार्च, 2017 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2017
(अ)(A) पूँजीगत संचय/Capital Reserve		
प्रारम्भिक शेष/Opening Balance	1,041.94	1,041.94
जोड़िए: चालू वर्ष में हस्तांतरण Add: Current Year Transfer	-	-
अन्तिम शेष/Closing Balance	1,041.94	1,041.94
(ब)(B) आस्थगित पूँजीगत अनुदान/Deferred Capital Grant		
प्रारम्भिक शेष/Opening Balance	27.40	33.66
जोड़िए: चालू वर्ष में हस्तांतरण Add: Current Year Transfer	-	-
	27.40	33.66
घटाइये: ह्रास के रूप में समायोजन Less: Adjusted as depreciation	4.43	6.26
	22.97	27.40
(स)(C) अधिशेष/Surplus		
प्रारम्भिक शेष/Opening Balance	(4232.01)	(3,376.66)
वृद्धि/(कमी) वर्ष के लिए Addition / (Deletion) for the year	(258.11)	(855.35)
	(4,490.12)	(4,232.01)
(द)(D) उचित मूल्य दुकान में आधिक्य Surplus with Fair Price Shop	0.70	0.58
योग/Total	(3,424.51)	(3,162.09)

* ₹ 4.43 लाख (गत वर्ष 6.26 लाख रुपये) की आस्थगित पूँजी अनुदान सरकारी अनुदान द्वारा अनुदानित सम्पत्तियों के ह्रास से सम्बन्धित है।/In Deferred Capital Grant a/c amounted ₹ 4.43 lakh (Previous Year Rs. 6.26 Lakh) is related to adjustment of depreciation on the assets of which are subsidised by the Govt Grants.

*** उचित मूल्य की दुकान के अधिशेष की पूरी राशि अलग एन्टिटी से सम्बन्धित है जो कम्पनी के कर्मचारियों के लाभ के लिए संचालित की जाती है।/The whole amount of Surplus with Fair price shop is related to the seprate entity which is operated by the company for the benefit of the employees.

(₹ लाख में)/(₹ in Lakh)

टिप्पणी-3 दीर्घावधि उधार NOTE-3 LONG TERM BORROWINGS	31 मार्च, 2018 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2018	31 मार्च, 2017 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2017
हिन्दुस्तान साल्ट्स लि. (धारक कम्पनी) से ऋण Loan from Hindustan Salts Limited (Holding company)	760	1000
जोड़िए: उक्त पर देय संचित ब्याज Add: Accumulated Interest due on above	760	1,000
योग/Total	760	1,000

(₹ लाख में)/(₹ in Lakh)

टिप्पणी-4 अन्य दीर्घावधि उधार NOTE-4 OTHER LONG TERM LIABILITIES	31 मार्च, 2018 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2018	31 मार्च, 2017 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2017
(अ) (A) व्यापारिक देयताएं/Trade Payable	-	-
(ब)(B) अन्य/Others	-	-
योग/Total	-	-

1. नमक के स्टॉक में छीजत के लिए / FOR WASTAGE OF STOCK OF SALT

गत वित्तीय स्थिति विवरण के अनुसार/As per last balance sheet	38.82	25.34
जोड़िए : वर्ष के दौरान उपलब्ध कराया गया/Add: Provided during the Year	35.59	63.48
	74.41	88.82
घटाइये: वर्ष के दौरान ढेरियों के अन्तिम निकासी पर छीजत		
Less: Wastage on final clearance of heaps during the year	28.12	50.00
घटाइये : अतिरिक्त प्रावधान अपलिखित		
Less : Excess Provision written back	-	-
	46.29	38.82
विपरीत प्रविष्टि के अनुसार व्यापारिक स्टॉक में से कम किया गया।		
Deducted from Stock in Trade as per contra	46.29	38.82
योग (1)/Total (1)		-

2. उप उत्पाद/संसाधित नमक में छीजत के लिए

FOR WASTAGE OF BY-PRODUCT/PROCESSED SALT

गत वित्तीय स्थिति विवरण के अनुसार/As per last balance sheet	0.56	0.56
जोड़िए: वर्ष के दौरान उपलब्ध कराया गया/Add: Provided during the Year	-	-
घटाइये: वर्ष के दौरान समायोजित/Less: Adjusted during the Year	-	-
	0.56	0.56
विपरीत प्रविष्टि के अनुसार व्यापारिक स्टॉक में से कम किया गया		
Deducted from Stock in Trade as per contra	0.56	0.56
योग (2)/Total (2)		-

3. मृत्यु सह सेवानिवृत्ति उपदान के लिए

FOR DEATH CUM RETIREMENT GRATUITY

गत वित्तीय स्थिति

(₹ लाख में)/(₹ in Lakh)

टिप्पणी-6 अल्पावधि उधार NOTE-6 SHORT TERM BORROWINGS	31 मार्च, 2018 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2018	31 मार्च, 2017 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2017
(A) नकद जमा खाता/Cash Credit Account		
(i) स्टेट बैंक ऑफ बीकानेर एण्ड जयपुर State Bank of Bikaner & Jaipur	-	13.20
(B) ओवरड्राफ्ट खाता/Overdraft Account		
(i) स्टेट बैंक ऑफ बीकानेर एण्ड जयपुर State Bank of Bikaner & Jaipur	-	-
(ii) पंजाब नेशनल बैंक/Punjab National Bank	296.49	259.91
(iii) स्टेट बैंक ऑफ इण्डिया/State Bank of India	-	-
(iv) जयपुर केन्द्रीय सहकारी बैंक The Jaipur Central Co-Operative (बैंक के पास एफ.डी.आर. गिरवी रखने के विरुद्ध) (Against F.D.R. pledged with Bank)	-	-
	296.49	259.91
योग/Total	296.49	273.11

* नकद जमा खाता (नमक का स्टॉक, पुस्तक प्राप्त के बंधक और कम्पनी की स्थाई परिसम्पत्तियों पर प्रथम प्रभार के विरुद्ध)/Cash Credit Account (Against Hypothecation of Salt stock, Book Debts & first charged of Fixed Assets of the Company)



(₹ लाख में)
(₹ in Lakh)

टिप्पणी-7 व्यापार देयता NOTE-7 TRADE PAYABLE	31 मार्च, 2018 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2018	31 मार्च, 2017 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2017
व्यापार देयता/Trade payables		
विविध लेनदार/Sundry Creditors		
स्वीकारोक्तियां/Acceptances		
माल के लिए/For Goods	79.09	73.42
व्ययों के लिए/For Expenses	223.85	169.54
अन्य के लिए/For Others	77.14	380.08
योग/Total	380.08	394.64

* कम्पनी ने सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम एन्टरप्राइजेज डवलपमेन्ट एक्ट 2006 के तहत आपूर्तिकर्ताओं से उनके स्तर के बारे में आवश्यक सूचना प्राप्त नहीं की है। इसलिए उक्त अधिनियम के तहत वर्ष के अंत में इनकी अदेय राशि, ब्याज के साथ/ब्याज देय के बारे में खुलासा नहीं किया गया है।

The Company has not received the required information from suppliers regarding their status under the Micro, Small and Medium Enterprises Development Act, 2006. Hence disclosures, if any, relating to amounts unpaid as at the year end together with interest paid/payable as required under the said Act have not been made.

** आपूर्ति कर्ताओं से उनके स्तर एम.एस.एम.ई. इकाई के बारे में पर्याप्त सूचना के अभाव में ऐसे उपक्रमों के बकाया राशि निर्धारित नहीं किये जा सकते।

In view of insufficient information from the suppliers regarding their status as MSME Unit, amount overdue to such undertakings cannot be ascertained.

(₹ लाख में)
(₹ in Lakh)

टिप्पणी-8 अन्य चालू दायित्व NOTE-8 OTHER CURRENT LIABILITIES	31 मार्च, 2018 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2018	31 मार्च, 2017 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2017
ग्राहकों से अग्रिम/Advance from Customers	109.91	103.21
प्रतिभूति जमाएं/Security deposits	118.47	120.97
हिंदुस्तान नमक लिमिटेड से ऋण (होलिंग कंपनी) Loan from Hindustan Salts Limited (Holding Company)	2,073.50	1,833.50
जोड़ें: ब्याज अर्जित और होलिंग कंपनी से टर्म लोन के कारण Add: interest accrued and due on Term Loan from Holding Company	3,466.74	5,540.24
हिन्दुस्तान साल्ट्स लि. (धारक कम्पनी) को देय Due to Hindustan Salts Limited (Holding Company)	199.32	3,263.10
योग/Total	5,967.94	5,096.60
		31.17
		5,351.95

टिप्पणी 9 : (स्थायी परिसम्पत्तियां)
Note 9 : (Fixed Assets)

31 मार्च 2018 को वित्तीय स्थिति विवरण के रूप में स्थायी परिसम्पत्तियों की अनुसूची
FIXED ASSETS SCHEDULE FORMING PART OF THE BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH 2018

(₹ लाख में)
(₹ in Lakh)

क्र.सं. S.No.	विवरण Particulars	सकल खण्ड / GROSS BLOCK				ह्रास / DEPRECIATION				शुद्ध खण्ड / NET BLOCK			
		1.4.2017 को लागत Cost as on 1.4.2017	वृद्धियां/समायोजन Additions/ Adjustment	बिक्री/अन्तरण एवं समायोजन Sales/Transfer & adjustment	31.3.2018 को योग Total as on 31.3.2018	31.3.2017 तक Up to 31.3.17	समायोजन/बिक्री और अन्तरण के कारण कटौतियां Deduction on a/c of Adj./Sales & transfer	समायोजन/अन्तरण के कारण वृद्धियां Addition on a/c of Adj/transfer	अधिक/कम प्रभारित Excess/Less Charged in Previous Year	वर्ष 2017-18 के लिए for the year 2017-18	31.3.2018 तक योग Total up to 31.3.2018	31.3.18 को As at 31.3.17	
1.	पट्टे पर भूमि/Leasehold Land	47.73	5.56	-	53.29	-	-	-	-	-	-	53.29	47.73
2.	भवन, पानी के पाइप, कुएं व होज Building, Water-Pipes, Wells & Tanks	465.93	25.10	-	491.03	270.68	-	-	-	30.73	301.41	189.62	195.22
3.	गुढ़ा झपोंग डैम/Gudha Jhapog Dam	173.79	-	-	173.79	159.27	-	-	-	4.36	163.63	10.16	14.52
4.	पुल एवं सड़कें/Bridges & Roads	96.89	2.83	-	99.72	65.84	-	-	-	16.34	82.18	17.54	31.05
5.	संचयंत्र एवं मशीनरी/Plant & Machinery	1,032.67	46.61	-	1,079.28	454.21	-	-	-	107.14	561.35	517.93	578.46
6.	इंजन व रेल पथ/Locomotive & P.Way	1,131.50	2.72	0.01	1,134.21	661.54	-	-	-	85.90	747.44	386.77	469.96
7.	फर्नीचर, उपस्कर व विद्युत संस्थापन/ Furniture, Fixture & Elec. Installation	131.80	-	-	131.80	104.87	-	-	-	7.50	112.37	19.43	26.93
8.	मोटर ट्रोलियां व अन्य वाहन/ Motor Trolleys & Other Vehicles	128.79	-	-	128.79	94.18	-	-	-	11.13	105.31	23.48	34.61
9.	पुस्तकालय पुस्तकें/Library Books	0.32	-	-	0.32	0.31	-	-	-	-	0.31	0.01	0.01
10.	विकास और अनुसंधान उपकरण/ Development & Research Equipments	3.03	-	-	3.03	3.03	-	-	-	-	3.03	-	-
11.	टंकण मशीन एवं अन्य कार्यालय उपकरण/ Typewriter and Other Office Equipments	26.95	0.24	-	27.19	23.08	-	-	-	1.40	24.48	2.71	3.87
12.	नमक कार्य/Salt Works	249.63	12.01	-	261.44	182.30	-	-	-	6.49	188.79	72.85	67.33
योग (अ) TOTAL (A)		3,489.03	95.07	0.01	3,584.09	2,019.31	-	-	-	270.99	2,290.30	1,293.79	1,469.72
(ब) अमूर्त परिसम्पत्तियां / (B) Intangible Assets													
1. सॉफ्टवेयर/Software		0.36	-	-	0.36	0.31	-	-	-	0.02	0.33	0.03	0.05
योग (ब) TOTAL (B)		0.36	-	-	0.36	0.31	-	-	-	0.02	0.33	0.03	0.05
(स) सीडब्ल्यूआईपी / (C) CWIP													
प्रगति में पूंजीगत कार्य/Capital Work in Progress		87.25	202.68	174.13	115.80	-	-	-	-	-	-	115.80	87.25
योग (स) TOTAL (C)		87.25	202.68	174.13	115.80	-	-	-	-	-	-	115.80	87.25
योग (अ) (ब) (स) / TOTAL (A) (B) (C)		3,576.64	297.75	174.14	3,700.25	2,019.62	-	-	-	271.01	2,290.63	1,409.62	1,557.02
पिछले वर्ष के अंकड़े/Previous Year's Figures		3,381.31	327.17	131.84	3,576.64	1,722.68	-	-	-	296.94	2,019.62	1,557.02	1,658.63

* टाउनशिप में 0.03 लाख रुपये का शुल्क, 0.15 लाख रुपये, सोशल ओवरहेड के रूप में, 4.44 लाख कैपिटल रिजर्व के रूप में 266.39 लाख लाभ और हानि खाते में मूल्यहास के रूप में।

(लाखों में/₹ in Lakhs)

क्र.सं. Sr.No.	विवरण/Particulars	सकल खण्ड/Gross Block		31.3.18 तक ह्रास Depreciation Up To 31.3.18	शुद्ध खण्ड/Net Block	
		31.3.18 का मूल्य/Value As At 31.3.18	31.3.18 को/As At 31.3.18		31.3.18 को/As At 31.3.18	31.3.17 को/As At 31.3.17
1.	भवन/Buildings	2.07	1.98	0.09	0.09	0.09
2.	विद्युतीकरण/Electrification	0.29	0.28	0.01	0.01	0.01
3.	पानी की पाइप लाइन/Water Pipe Line	0.04	0.03	0.01	0.01	0.01
4.	संयंत्र एवं मशीनरी/Plant & Machinery	1.94	1.90	0.04	0.04	0.04
5.	रेल पथ/P.Way	0.25	0.24	0.01	0.01	0.01
	योग/Total	4.59	4.43	0.16	0.16	0.16
	गत वर्ष के आंकड़े/Previous year Figure's	4.59	4.43	0.16	0.16	0.16

	(₹ लाख में) (₹ in Lakh)	
टिप्पणी-10 अन्य गैरचालू परिसम्पत्तियां NOTE No.-10 OTHER NON CURRENT ASSETS	31 मार्च, 2018 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2018	31 मार्च, 2017 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2017
(अ) (a) दीर्घवधि व्यापार प्राप्ति योग्य (आस्थगित जमा शर्तों पर व्यापार प्राप्ति योग्य) Long-term trade receivables (including trade receivable on deferred credit terms)		
असुरक्षित, अच्छे समझे गये Unsecured, considered good	20.92	21.57
संदिग्ध/Doubtful	5.31	5.31
	26.23	26.88
घटाइये: संदिग्ध व्यापार प्राप्ति योग्य के लिए प्रावधान (निम्नलिखित किए गए अधिक प्रावधान के अनुसार) Less: Provision for doubtful trade receivables (As per last Excess provision written back)	5.31	5.31
	20.92	21.57
(ब) आस्थगित आयगत व्यय (b) Deferred Revenue Expenses	200.01	229.65
(स) (c) परियोजना व्यय / Project Expenses	96.90	96.56
योग/Total	317.83	347.78

टिप्पणी-11 (जारी)
NOTE-11 (Contd.)

* ₹19.24 लाख (गत वर्ष ₹ 29.10 लाख) की कम उपयोगी मदों (आइटम) के लिए हानियों का प्रावधान नहीं किया गया है, जो सामान्य भण्डार में है और लेखा पुस्तकों में लागत पर स्टॉक के रूप में दर्शाये गये हैं। प्राप्त निविदा के अनुसार कम उपयोगी मदों का मूल्य उस मूल्य से ज्यादा है, जिस मूल्य पर इन्हें दर्शाया गया है।/No provision for losses if any on the slow moving items amounting to ₹ 19.24 lakhs (previous year ₹ 29.10 lakhs) lying in General Store has been made in the books and the same was shown in the Inventories at cost. In the opinion of management the current value of slow moving items is more than the value taken.

हस्तगत जारी किए गए माल में ₹ शून्य (गत वर्ष रु. 7.01 लाख) लाख मूल्य का रद्दी माल सम्मिलित है, जिसे प्राप्त निविदा के आधार पर शुद्ध वसूली योग्य मूल्य पर लिया गया है।/Released stores in hand including the value of Scrap amounting of ₹ Nil (Previous year Rs. 7.01 Lakh) lakhs taken at the Net Realizable Value on the basis of tender received

(₹ लाख में)
(₹ in Lakh)

टिप्पणी-12 व्यापार प्राप्त योग्य NOTE No.-12 TRADE RECEIVABLES	31 मार्च, 2018 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2018	31 मार्च, 2017 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2017
छः माह से अधिक/More than Six Months		
असुरक्षित, अच्छे समझे गये/Unsecured Considered good	2.01	1.35
संदिग्ध समझे गये/Considered doubtful	-	-
	<u>2.01</u>	<u>1.35</u>
अन्य देनदारियां/Other Debts		
सुरक्षित, अच्छे समझे गये/Secured, Considered good	25.06	28.86
संदिग्ध समझे गये/Considered doubtful	-	-
	<u>25.06</u>	<u>28.86</u>
	27.07	30.21
घटाइये : संदिग्ध देनदारियों के लिए प्रावधान Less : Provision for doubtful debts	- 27.07	- 30.21
योग/Total	27.07	30.21

* नमक विभाग व सरकारी विभागों के पक्षकों के जमा व नाम शेष पुष्टि व मिलान के अधीन है।

* The Debit and Credit balance of parties, Salt Department and Government Department are subject to confirmation and reconciliation.



(₹ लाख में)
(₹ in Lakh)

टिप्पणी सं. - 13 रोकड़ व रोकड़ समकक्ष NOTE No.-13 CASH AND CASH EQUIVALENTS	31 मार्च, 2018 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2018	31 मार्च, 2017 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2017
रोकड़ व हस्तगत मुद्रांक/Cash & Stamps in Hand	0.49	0.71
अनुसूचित बैंकों में/With Schedule Banks		
चालू खातों में/In Current Account	75.89	44.63
सावधि जमा/In Term Deposits	-	-
दूसरों में (3 महीने से अधिक सावधि जमा) In others (Term deposit more than 3 months)	389.66	354.20
पारगमन में चैक/Cheque in Transit	-	-
कर्मचारियों, ठेकेदारों व अन्य की अमानत विपरीत के अनुसार सावधिक जमा में (कर्मचारियों के लिए शून्य सम्मिलित) Securities of Staff, Contractors & Others as per contra in term deposits (including Nil for staff)	12.73	8.21
योग/Total	478.77	407.75

रुपये के इस एफडीआर में से। एसबीआई के साथ 7.77 लाख प्रतिज्ञा (7.30 लाख वर्ष का गत वर्ष) और रुपये का एफडीआर। पीएनबी के साथ 380.00 लाख प्रतिज्ञा (गत वर्ष वर्ष 348.9 5 लाख)

Out of this FDR of Rs. of 7.77 Lakhs Pledge with SBI, Sambhar (Previous year of 7.30 Lakhs) and FDR of Rs. 380.00 Lakhs pledge with PNB (Previous year Rs. 348.95 Lakhs)

(₹ लाख में)
(₹ in Lakh)

टिप्पणी- 14 अल्पावधि ऋण एवं अग्रिम NOTE No.-14 SHORT-TERM LOANS AND ADVANCES	31 मार्च, 2018 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2018	31 मार्च, 2017 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2017
कर्मचारियों को अग्रिम/Advance to Staff	0.45	0.55
नमक पर उपकर के लिए नमक आयुक्त, भारत सरकार के पास शेष Balance with the Salt Commissioner, Govt. of India for cess on Salt	-	-
योग/Total	0.45	0.55

	(₹ लाख में) (₹ in Lakh)	
टिप्पणी- 15 अन्य चालू परिसम्पत्तियां NOTE No.-15 OTHER CURRENT ASSETS	31 मार्च, 2018 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2018	31 मार्च, 2017 को आंकड़े Figures as on 31 Mar, 2017
सावधि जमा पर उपार्जित ब्याज Interest Accrued on Term Deposits	10.45	13.04
अन्य सरकारी विभागों व सार्वजनिक निकायों के पास प्रतिभूति जमा Security Deposit with Other Govt. Deptt. & Public Bodies	79.90	48.55
	90.35	61.59
नकद या वस्तु के रूप में प्राप्ति योग्य अथवा जिसके लिए मूल्य प्राप्त होना है Recoverable in cash or in kind or for value to be received	947.05	874.57
घटाइये: संदिग्ध अग्रिमों के लिए प्रावधान Less: Provision for Doubtful Advances	2.90	2.98
	944.15	871.59
अग्रिम आयकर/Advance Income Tax स्रोत पर कर की कटौती/Income Tax Deducted at Source		
i) पूर्व वर्षों/Earlier year	22.12	22.12
ii) चालू वर्ष/Current year	3.83	2.63
	25.95	24.75
योग/Total	1,060.45	957.93

* "नकद या वस्तु के रूप में प्राप्य" में ₹ शून्य लाख (गत वर्ष ₹ शून्य लाख) आपूर्ति कर्ताओं को सामग्री की आपूर्ति के चुकाये गये और उनके खाते में नाम लिखे गये शामिल है जो मानकों की पुष्टि नहीं करते इसलिए माल क्रय (स्टोर परचेज) में नहीं लिए गए।

The "Recoverable in cash or kind" includes ₹ NIL (previous year ₹ Nil lakhs) paid and debited to the suppliers for supply of materials not confirming to the specifications and hence not taken in the Store Purchase Account.



(₹ लाख में)
(₹ in Lakh)

टिप्पणी सं. 16 : प्रचालन से आय NOTE NO. 16 : REVENUE FROM OPERATIONS	वर्ष 2017-18 के लिए For the year 2017-18	वर्ष 2016-17 के लिए For the year 2016-17
राजस्व/Revenue		
सामान्य नमक/Common Salt		
घरेलू विक्रय/Domestic Sale	1,638.20	1,571.73
निर्यात विक्रय/Export Sale	-	-
संसाधित नमक/Processed salt		
घरेलू विक्रय/Domestic Sale	274.81	303.15
निर्यात विक्रय/Export Sale	-	-
योग/Total	1,913.01	1,874.88

(₹ लाख में)/(₹ in Lakh)

टिप्पणी सं. 17 : अन्य आय NOTE NO. 17 : OTHER INCOME	वर्ष 2017-18 के लिए For the year 2017-18	वर्ष 2016-17 के लिए For the year 2016-17
आय/INCOME		
ब्याज/Interest		
सावधि जमा पर/On Term Deposit	23.03	27.15
अन्य ब्याज/Other interest	1.46	1.45
अन्य प्राप्तियां/Other receipts		
विविध प्राप्तियां/Misc. Receipts	24.65	124.96
विद्युत व शक्ति के आधार पर वसूली Recovery on account of Electricity and Power	32.16	11.73
Profit on sale of Assets (Net)सम्पत्ति की बिक्री पर लाभ (शुद्ध)	-	-
समायोजन/अन्तरण/ADJUSTMENTS/TRANSFERS		
संदिग्ध व डूबत ऋण का प्रावधान अपलिखित Provision for Bad & Doubtful debts Written back	-	-
विविध जमा शेष अपलिखित Sundry credit balances written back	34.45	7.56
ढेरियों के अन्तिम निस्तारण की छीजत अपलिखित Wastages on final clearance of heaps written back	28.12	50.00
योग/Total	143.87	222.85

*अन्य आय/समायोजन में ₹ 4.47 लाख शास्ती एवं अमानत जमा की जब्ती के व ₹ शून्य लाख रद्दी, सम्पत्तियां व हटाये गये माल की बिक्री के शामिल हैं (गत वर्ष क्रमश ₹ 4.36 लाख व ₹ 7.09 लाख)/ *Other income/adjustment includes Rs.4.47 lakhs on account of penalty & forfeiture of Security Deposit and ₹ Nil lakhs on account of sale of scrap, assets and released material (previous years ₹ 4.36 lakhs and ₹ 7.09 respectively). **अन्य प्राप्तियां (बिक्री, स्थायी सम्पत्तियों का हस्तान्तरण व समायोजन, आधिक्य, अनुपयुक्त तथा अनुपयोगी स्टॉक सामग्री इत्यादि सम्मिलित)

** Other receipts (Includes Sales, Transfer and adjustment of Fixed assets, Surplus, Unserviceable and dead stock articles etc.

(₹ लाख में)
(₹ in Lakh)

टिप्पणी सं. 18 : व्यापार में स्टॉक की खरीद NOTE NO. 18 : PURCHASE OF STOCK IN TRADE	वर्ष 2017-18 के लिए For the year 2017-18	वर्ष 2016-17 के लिए For the year 2016-17
संसाधित नमक की खरीद/Purchases of Process Salt	-	-
	-	-

(₹ लाख में)
(₹ in Lakh)

टिप्पणी सं. 19 : स्टॉक में बदलाव NOTE NO. 19 : CHANGE IN INVENTORIES	वर्ष 2017-18 के लिए For the year 2017-18	वर्ष 2016-17 के लिए For the year 2016-17
प्रारम्भिक स्टॉक/Opening Stock		
साधारण नमक/Common Salt	559.00	359.45
संसाधित नमक/Processed Salt	71.37	78.51
उप उत्पाद/By-Products	0.28	0.37
कार्य प्रक्रिया में/Work in Process	248.93	265.57
अन्तिम स्टॉक/Closing Stock		
साधारण नमक/Common Salt	543.78	559.00
संसाधित नमक/Processed Salt	34.32	71.37
उप उत्पाद/By-Products	0.28	0.28
कार्य प्रक्रिया में/Work in Process	450.68	248.93
स्टॉक में वृद्धि (+)/ह्रास (-) ACCRETION (+)/DECRETION(-) IN STOCK	(149.48)	(175.68)



(₹ लाख में)
(₹ in Lakh)

टिप्पणी सं. 20 : कर्मचारी परिलाभ व्यय NOTE NO. 20 : EMPLOYEE BENEFITS EXPENSE	वर्ष 2017-18 के लिए For the year 2017-18	वर्ष 2016-17 के लिए For the year 2016-17
वेतन एवं भत्ते/Salaries & Allowances	309.03	288.03
अवकाश का नकदीकरण (पूर्व वर्षों की अर्जित अवकाशों का भुगतान सम्मिलित) Leave Encashment (including payment of earned leave for earlier years)	32.78	34.92
मजदूरी सहित अवकाश/Leave with Wages	5.25	6.40
बाल शिक्षा भत्ता/Children Education Allowance	-	0.01
बोनस/Bonus	12.52	39.52
मृत्यु सह सेवानिवृत्ति उपदान/Death-cum-Retirements Gratuity	39.36	48.09
भविष्य निधि में नियोजक का अंशदान Employer's contribution to Provident Funds	61.50	62.14
जमा सह बीमा प्रीमियम/Deposit Linked Insurance Premium	2.71	1.82
भविष्य निधि व ईडीएलआई पर प्रशासनिक व्यय Admin charges on Provident Fund & EDLI	3.44	5.26
पोशाक/Liveries (Uniform)	0.22	0.85
श्रमिकों को क्षतिपूर्ति/Compensation to Labour	-	0.13
श्रमिक क्षतिपूर्ति की बीमा पॉलिसी/ Workman Compalsation Insurance Policy	-	-
योग/Total	466.81	487.17

(₹ लाख में)
(₹ in Lakh)

टिप्पणी सं. 21 : वित्त लागत NOTE NO. 21 : FINANCE COSTS	वर्ष 2017-18 के लिए For the year 2017-18	वर्ष 2016-17 के लिए For the year 2016-17
ब्याज/INTEREST		
नकद जमा /अधिविकर्ष अन्य पर/On Cash Credit/Overdraft Limit/Other	18.97	13.49
सावधि ऋण पर/On Term Loans	609.45	728.60
योग/Total	628.42	742.09

(₹ लाख में)
(₹ in Lakh)

टिप्पणी सं. 22 : अन्य व्यय NOTE NO. 22 : OTHER EXPENSES	वर्ष 2017-18 के लिए For the year 2017-18	वर्ष 2016-17 के लिए For the year 2016-17
(A) उत्पादन व्यय (देखें टिप्पणी सं. 22.1)/Manufacturing Expenses (Refer Note No. 22.1)	935.10	936.80
(B) मरम्मत व रखरखाव(देखें टिप्पणी सं. 22.2)/Repair & Maintenance (Refer Note No. 22.2)	139.98	134.18
(C) प्रधान कार्यालय व्यय(देखें टिप्पणी सं. 22.3)/Corporate Office Expenses (Refer Note No. 22.3)	228.40	212.79
(D) नगरीय व्यय(देखें टिप्पणी सं. 22.4)/Township Expenses (Refer Note No. 22.4)	59.76	70.17
(E) प्रावधान एवं छीजत(देखें टिप्पणी सं. 22.5)/Provisions & Wastages (Refer Note No. 22.5)	35.59	63.48
(F) प्रशासनिक व्यय(देखें टिप्पणी सं. 22.6)/Administrative Expenses (Refer Note No. 22.6)	27.78	36.72
(G) विक्रय व वितरण व्यय(देखें टिप्पणी सं. 22.7)/Selling & Distribution Exp. (Refer Note No. 22.7)	93.32	138.97
(H) अन्य विविध व्यय(देखें टिप्पणी सं. 22.8)/Other Misc. Expenditure (Refer Note No. 22.8)	6.31	10.19
	1,526.24	1,603.30
22.1 उत्पादन व्यय/Manufacturing Expenses		
उत्पादन व खुदाई व्यय/Manufacturing & Excavation Charges	544.38	521.56
संसाधित नमक के उत्पादन (पी.एस.पी.)/Manufacturing of Process Salt (PSP)	28.25	34.63
परिष्कृत नमक का उत्पादन (जी.एस.आर.)/ Manufacturing Of Refined Salt (G.S.R.)	93.14	85.59
विद्युत व शक्ति व्यय/Electricity & Power Charges	230.04	249.39
पट्टा किराया/Lease Rent	5.50	5.50
डीजल शंटर एवं लोको की चलन एवं रखरखाव Mtc & Running of Loco & Diesel Shunter	33.79	40.13
	935.10	936.80
22.2 मरम्मत व देख-रेख/Repair & Maintenance		
भवन/Building	4.29	2.26
संयंत्र व मशीनरी/Plant & Machinery	51.38	59.01
अन्य मरम्मत/Other Repairs	44.58	46.45
रेल पथ का रखरखाव/Maintenance of P. way	39.73	26.46
	139.98	134.18
22.3 कॉर्पोरेट कार्यालय व्यय/Corporate Office Expenses		
भविष्य निधि पर प्रशासनिक व्यय Administrative charges on Provident Fund	0.73	0.88
बोनस/Bonus	0.18	0.61
बाल शिक्षा भत्ते/Children Education Allowance	0.01	0.01
भविष्य निधि व ईडीएलआई में नियोजक का योगदान Employer's Contributions to Provident Fund & EDLI	14.60	12.40



(₹ लाख में)
(₹ in Lakh)

टिप्पणी सं. 22 : अन्य व्यय (जारी) NOTE NO. 22 : OTHER EXPENSES (Contd.)	वर्ष 2017-18 के लिए For the year 2017-18	वर्ष 2016-17 के लिए For the year 2016-17
छुट्टी का नकदीकरण/Leave Encashment	11.80	0.67
वेतन/Salaries	121.06	109.21
समूह उपदान बीमा किश्त (जीजीआई) Group Gratuity Insurance Premium (GGI)	14.25	18.34
उपदान/Gratuity	-	-
पोशाक/Liveries	-	-
प्रबन्ध निदेशक का पारिश्रमिक/Remuneration to Managing Director	162.63	142.12
वेतन व भत्ते/Salaries & Allowances	12.32	12.11
गृह किराया/House Rent	2.73	14.84
मरम्मत व रखरखाव/Repairs & Maintenance	8.04	8.76
कार्यालय व अन्य प्रशासनिक व्यय Office and other administrative expenses	6.18	7.35
मनोरंजन/व्यापार संवर्धन/Entertainment/Business Promotion	0.84	1.16
बीमा/Insurance	0.33	0.24
डाक, तार व टेलीफोन/Postage, Telegram & Telephones	2.54	2.90
छपाई एवं लेखन सामग्री/Printing & Stationery	1.34	1.44
दर व कर/Rates & Taxes	-	0.25
सेमीनार में भागीदारी (संसदीय समिति) Participation in Seminar (Parliamentary committee)	-	0.18
किराया/Rent	-	0.72
यात्रा व्यय/Travelling expenses		
निदेशक/Directors	2.55	3.08
अन्य/Others	3.68	4.34
विधिक एवं व्यावसायिक प्रभार/Legal & Professional charges	2.45	3.15
विविध व्यय/ Miscellaneous Expenses	0.01	17.46
चिकित्सा व्ययों का प्रतिपूर्ति/Reimb. of Medical Expenses	7.10	5.28
समाज कल्याण व्यय/Social Welfare Expenses	1.29	1.06
कर्मचारियों को प्रशिक्षण/Training To Staff	-	-
जल आपूर्ति व्यय/Water Supply charges	0.38	6.52
अतिथि गृह व्यय/Guest House Expenses	0.17	0.13
विक्रय व वितरण व्यय/Selling & Distribution Expenses	1.20	1.33

			(₹ लाख में) (₹ in Lakh)	
टिप्पणी सं. 22 : अन्य व्यय (जारी)	वर्ष 2017-18 के लिए		वर्ष 2016-17 के लिए	
NOTE NO. 22 : OTHER EXPENSES (Contd.)	For the year 2017-18		For the year 2016-17	
निर्यात व विक्रय संवर्धन व्यय/Export & Sales Promotion Expenses	-	1.20	0.22	1.55
ह्रास/Depreciation		9.23		12.71
विद्युत व्यय/Electricity Charges		3.67		3.19
		228.68		214.63
घटाइये प्रबंध निदेशक के कार्यालय प्राप्तियाँ/ Less Managing Director Office Receipts				
विविध प्राप्तियाँ/Miscellaneous Receipts	0.21		1.75	
विविध जमा शेष अपलिखित/ Sundry Credit Balance Written Off	0.07	0.28	0.09	1.84
योग/Total		228.40		212.79
22.4 नगरीय व्यय और अन्य सामाजिक ऊपरी व्यय Township Expenses & Other Social Overhead				
नगरीय व्यय/Township Expenses				
ह्रास/Depreciation	0.03		0.03	
भवनों का रखरखाव/Maintenance of Building	5.50		7.33	
सफाई व्यय/Sanitation Expenses	12.62		13.85	
जल आपूर्ति प्रभार/Water Supply Charges	14.43		12.63	
	32.58		33.84	
घटाइये: वसूली/Less: Recoveries				
गृह किराया/House rent	6.92		3.04	
जल आपूर्ति/Water Supply	0.52		0.58	
	7.44	25.14	3.62	30.22
अन्य सामाजिक ऊपरी व्यय/Other Social Overhead				
ह्रास/Depreciation	0.15		0.17	
जन पाठशाला, अस्पताल, सामाजिक गतिविधियों को दान Donation to the Public School, Hospitals,	-		0.06	
कर्मचारियों के चिकित्सा व्यय व अस्पताल व्यय की प्रतिपूर्ति Reimb. of Medical Expenses to employees &				
Hospital Expenses	9.58		10.45	
हॉस्पिटल, कल्याण व विद्यालय स्टाँफ के वेतन एवं सीएसआर व भत्ते इत्यादि Salaries & Allowance etc, of Hospital/Welfare and				
School Staff & CSR	29.82		30.65	
	39.55		41.33	
घटाइये: अस्पताल प्राप्तियाँ/Less: Hospital Receipts	4.93	34.62	1.38	39.95



(₹ लाख में)
(₹ in Lakh)

टिप्पणी सं. 22 : अन्य व्यय (जारी) NOTE NO. 22 : OTHER EXPENSES (Contd.)	वर्ष 2017-18 के लिए For the year 2017-18	वर्ष 2016-17 के लिए For the year 2016-17
--	---	---

कुल/Total

59.76

70.17

टिप्पणी: विद्युत व जल आपूर्ति व्यय अलग-अलग नहीं किये जा सके और इसलिए अलग-अलग नहीं दर्शाए गये हैं।

Note: Electricity and water Supply charges could not be segregated and hence not disclosed separately.

22.5 प्रावधान एवं छीजत/Provision & Wastages

नमक में स्टॉक की छीजत के लिए नमक के स्टॉक का अपेक्षित सामान्य

प्रावधान/For wastages on stock of salt

Normal Provision on Salt stock required

46.29

38.82

जोड़िए: ढेरियों की निकासी पर निश्चित छीजत

Add: Wastages determined on clearance of heaps

28.12

50.00

जोड़िए: ढेरियों के अंतिम निस्तारण पर पाया गया अधिक प्रावधान

Add: Excess provision found on Final Clearance of Heap

-

-

74.41

88.82

घटाइये: प्रारम्भिक शेष/Less: Opening Balance

38.82

25.34

लाभ हानि खाते में नाम/Debited to Profit & Loss Account

35.59

63.48

कुल/Total

35.59

63.48

* उचित प्राधिकरण द्वारा अनुसंधान/अनुमोदन के अधीन, लेखा नीति संख्या 7 को ध्यान में रखते हुए वर्ष के दौरान ₹ 28.11 लाख मूल्य के 2781.881 मै.ट. नमक का समायोजन किया गया।

* In view of Accounting Policy No. 7, wastages of 2781.881 MT Salt valuing ₹ 28.11 lacs found during the year has been adjusted subject to investigation/approval of Appropriate Authority.

22.6 प्रशासनिक व्यय/Administrative Expenses

छपाई एवं लेखन सामग्री/Printing & Stationery Charges

2.37

2.33

डाक, तार एवं टेलीफोन/Postage, Telegram & Telephones

3.95

4.09

दर एवं कर/Rates & Taxes

1.13

4.14

मनोरंजन एवं व्यापार संवर्द्धन/Entertainment & Business Promotion

0.35

0.98

यात्रा व्यय/Travelling Expenses

5.57

9.82

निदेशक का शुल्क, यात्रा भत्ता व मीटिंग व्यय

Directors' Fee, T.A. and Meeting Expenses

0.67

0.93

विधिक एवं व्यावसायिक प्रभार/Legal & Professional Charges

4.50

3.01

अंकेक्षकों को भुगतान/Payment to Auditors

अंकेक्षण शुल्क/Audit Fee

0.92

0.75

कर अंकेक्षण शुल्क/Tax Audit Fee

0.32

0.31

(₹ लाख में)
(₹ in Lakh)

टिप्पणी सं. 22 : अन्य व्यय (जारी) NOTE NO. 22 : OTHER EXPENSES (Contd.)	वर्ष 2017-18 के लिए For the year 2017-18	वर्ष 2016-17 के लिए For the year 2016-17
यात्र भत्ता/दैनिक भत्ता व्यय/TA/DA expenses	0.44	1.68
आन्तरिक अंकेक्षक का पारिश्रमिक/Internal Auditor's Remuneration		0.46
आन्तरिक अंकेक्षक का पारिश्रमिक/Internal Auditor's Remuneration	0.23	1.52
आन्तरिक अंकेक्षक यात्रा भत्ता/दैनिक भत्ता व्यय/ Internal Auditor's TA/DA expenses	0.23	0.23
फाइलिंग शुल्क/Filing fees	0.05	0.01
बीमा प्रभार/Insurance Charges	0.28	0.24
कार्यालय व्यय एवं सुविधा/O.E.M	0.04	0.50
विश्राम गृह का रखरखाव/Maintenance of Circuit House	1.93	2.26
	1.55	3.60
	4.05	5.38
	28.07	38.80
घटाइये: अतिथिगृह की प्राप्तियां/Less: Guest House Receipts	0.29	2.08
	27.78	36.72
22.7 विक्रय व वितरण व्यय/Selling & Distribution Expenses		
विज्ञापन व प्रचार/Advertisement & Publicity	1.88	2.99
उपकर प्रभार/Cess charges	-	1.14
कमीशन खाता/Commission A/c	-	-
प्रेषण प्रभार/Despatch charges	8.10	23.69
मुफ्त नमूना/Free Samples	-	0.27
छूट खाता/Discount Account	42.54	34.72
संसाधित नमक में छीजत/Wastage of Process Salt	-	-
पैकिंग एवं अग्रेषण प्रभार/Packing & Forwarding Charges	40.80	76.16
	93.32	138.97
22.8 अन्य विविध व्यय/Other Misc. Expenditure		
डूबत ऋण व अन्य नाम शेष का अपलेखन Bad debts & other Debit Balance written off	0.15	-
घटाइये: प्रावधान में से अपलेखन Less: Written off out of provision	-	-
अनुसंधान व विकास व्यय/Research & Development Expenses	0.15	-
डूबत एवं संदिग्ध ऋण के लिए प्रावधान Provision for bad & Doubtful debts	6.16	5.76
क्षति दंड/नुकसान/Penalty/Damages	-	1.70
आग से हानि/Loss by fire at GSR	-	-
डूबत एवं संदिग्ध अग्रिमों के लिए प्रावधान Provision for bad & Doubtful Advances	-	2.73
	6.31	10.19
कुल योग/Grand Total	1,526.24	1,603.30



(₹ लाख में)
(₹ in Lakh)

टिप्पणी सं. 23 : पूर्वावधि समायोजन NOTE NO. 23 : PRIOR PERIOD ADJUSTMENTS	वर्ष 2017-18 के लिए For the year 2017-18		वर्ष 2016-17 के लिए For the year 2016-17	
	व्यय Expenses	आय Income	व्यय Expenses	आय Income
कर्मचारियों के परिलाभ के व्यय/Employee Benefit Expenses	-	19.05	0.36	-
उत्पादन व्यय/Manufacturing Expenses	4.33	0.77	0.86	0.69
कॉर्पोरेट ऑफिस व्यय (पूर्वावधि व्यय) Corporate Office (Prior Period Expenses)	-	3.01	0.11	0.33
मरम्मत व रखरखाव/Repairs & Maintenance	0.07	-	-	-
नगरीय व्यय व अन्य सामाजिक ऊपरी व्यय Township & Other Social overheads	0.02	0.03	-	-
प्रशासनिक व्यय/Adminsitrative Expenses	0.45	-	0.30	0.48
Selling & Distribution Expenses/बिक्री एवं वितरण पर व्यय	2.43	-	5.60	-
Payment to Auditors /अंकेक्षकों को भुगतान	-	-	-	-
Interest on Term Loan form HSL/हि.सा.लि.से सावधि ऋण पर ब्याज	-	-	-	-
ढेरियों के अन्तिम निस्तारण पर अधिक प्रावधान पुनः अपलिखित Excess Provision written back on final clearance of heap	-	-	-	-
व्यय के लिए अधिक दायित्व पुनः अपलिखित Excess Liability for Expenses Written Back	-	1.94	-	-
सावधि जमा पर अर्जित ब्याज Interest Earned on Term Deposit	-	-	-	-
Other (Misc) /अन्य (विविध)	-	0.08	-	0.01
कंपनी ऋण रखने पर लगाए गए अतिरिक्त ब्याज पहले साल वापस लिखा था Excess Interest charged on holding company loan in earlier year written back	-	405.81		
योग/Total	7.30	430.69	7.23	1.51
	7.30	430.69	7.23	1.51
पूर्वावधि समायोजनों के परिणाम स्वरूप शुद्ध आय (+) व्यय (-) Net Income (+)/Expenses(-) on account of prior period adjustments		423.39		(5.72)

प्रावधित न की गई आकस्मिक देयताएं:-

CONTINGENT LIABILITIES NOT PROVIDED FOR:-

- | | |
|--|--|
| <p>(1) दावा की गई राशि पर ब्याज के अतिरिक्त ₹ 11.75 लाख के दावे, जिन्हें कम्पनी ने ऋण के रूप में स्वीकार नहीं किया है। (गत वर्ष ₹ 11.75 लाख)</p> | <p>(1) Claims against the Company not acknowledged as debts work out to ₹ 11.75 Lakhs excluding interest on claimed amount (Previous year ₹ 11.75 Lakhs) excluding interest on claimed amount.</p> |
| <p>(ब) पूंजीगत खाते के अन्तर्गत निष्पादित किये जाने योग्य ठेकों की अनुमानित राशि ₹ 26.35 लाख (गत वर्ष ₹ 14.41 लाख)</p> | <p>(b) Estimated amount on account of contracts remaining to be executed on capital account ₹ 26.35 Lakhs (Previous year ₹ 14.41 Lakhs).</p> |
| <p>(2) नगर पालिका, सांभर द्वारा पूर्व वर्षों में चुंगी के अन्तर की राशि ₹ 26.50 लाख की मांग राजस्थान उच्च न्यायालय द्वारा लगाई हुई है। (गत वर्ष ₹ 26.50 लाख)</p> | <p>(2) The Municipal Board, Sambhar claimed towards difference of octroi ₹ 26.50 Lakhs in earlier years being stayed by the Rajasthan High Court (Previous year ₹ 26.50 Lakhs).</p> |
| <p>(3) अन्य मामलों जिनमें कम्पनी की आकस्मिक देय है (जैसे और जहां वर्णित है, के अतिरिक्त राशि निश्चित किये जाने योग्य नहीं है।)</p> | <p>(3) Other cases in which the Company is contingently liable (amounts not ascertainable except as and where mentioned).</p> |
| <p>(i) न्यायालयों में विभिन्न स्तरों पर श्रम/सेवा/भूमि तथा अन्य मामलों से संबंधित मांग के दावे लम्बित है।</p> | <p>(i) Claims on account of labour/ service/land and other matters for the suits pending in Courts at different stages.</p> |
| <p>(ii) औद्योगिक मंहगाई भत्ते एवं केन्द्रीय मंहगाई भत्ते पद्धति के अधीन आने वाले कर्मचारियों में वेतन मान में संशोधन के संबंध में दायित्व यदि कोई हो।</p> | <p>(ii) Liability, if any, on account of revision of pay scales of employees covered under Industrial D.A. Pattern and CDA Pattern.</p> |

लेखो पर अन्य टिप्पणियां
OTHER NOTES TO ACCOUNTS

1. राजस्थान सरकार अनुदान अधिनियम, 1961 के प्रावधानों के अन्तर्गत वी.टी. कृष्णामाचारी अवार्ड की शर्तों के अनुसार भूमि सहित अचल सम्पत्ति को उत्तराधिकारी के रूप में राजस्थान सरकार से कम्पनी को हस्तांतरित किया गया तथा वस्तु स्थिति से भारत सरकार को अवगत करा दिया गया।
2. रूग्ण औद्योगिक कम्पनी अधिनियम की धारा 3 (1)(0) के अधीन कम्पनी वर्ष 1999-2000 में रूग्णावस्था में पहुंच गई थी और औद्योगिक एवं वित्तीय पुनर्निर्माण बोर्ड में एक प्रार्थना पत्र दायर किया गया था औद्योगिक एवं वित्तीय पुनर्निर्माण बोर्ड ने अभी कम्पनी को रूग्ण औद्योगिक कम्पनी अधिनियम के तहत रूग्ण घोषित नहीं किया है तथापि बी.आई.एफ.आर. के समक्ष दिनांक 3.1.2001 को अपील प्रस्तुत कर दी गई है। परन्तु अभी तक बी.आई.एफ.आर. ने कम्पनी को रूग्ण घोषित नहीं किया है।
3. निकट भविष्य में अपर्याप्त लाभ को ध्यान में रखते हुए स्थगित करों के संबंध में कोई समायोजन नहीं किया गया तथा भविष्य में पर्याप्त कर योग्य आप की भी कोई उचित निश्चितता नहीं है इसलिए दूरदर्शिता के आधार पर स्थगित कर सम्पत्ति नहीं बनाई गई है।
4. लेखा मानक-28 के अनुसार वांछित हानि में कमी के प्रावधान के संबंध में कम्पनी प्रबन्धन के मतानुसार परिसम्पत्तियों में कमी आवश्यक नहीं है। लेखा मानक 28 के अनुसार कम्पनी की परिसम्पत्तियों में कमी नहीं हुई है।
5. साल के दौरान रुपये की राशि 2005 से पहले ऋण पर ब्याज पर ब्याज की ओर 405.81 लाख और 2016-17 और 2017-18 में योजना निधि के खिलाफ प्राप्त ऋण पर ब्याज पर ब्याज और पिछले अवधि समायोजन नोट में दिखाया गया था। टिप्पणी संख्या 23
6. वर्ष के दौरान गुढ़ा नमक परिष्करणशाला को कम्पनी
1. The immovable property including land stands transferred from Govt. of Rajasthan to the Company, in succession, in terms of V.T. Krishnamachari's Award under the provisions of Rajasthan Government Grants Act, 1961 and the position stands communicated to the Government of India.
2. The Company has become Sick under Section 3(1)(O) of SICA Act in the year 1999-2000 and an application has been filed with BIFR. The BIFR has declined for registration of the Company as Sick under SICA Act. However, the appeal was filed with BIFR on 3.1.2001 but still Company has not been declared Sick by the BIFR so far.
3. No adjustments regarding Deferred Tax has been worked out in view of insufficient profit in near future and also there is no reasonable certainty for sufficient future taxable income. Therefore based on prudence Deferred Tax Assets have not been created.
4. Provision for impairment of loss as required under Accounting Standard-28 on impairment of Assets is not necessary as in the opinion of management there is no impairment of the Company's Assets in term of AS-28.
5. During the year a sum of Rs. 405.81 Lakh towards Interest on Interest on loan prior 2005 and Interest on Interest on loan received against plan fund in 2016-17 & 2017-18 written back and shown in prior period adjustment note. 23.
6. The Gudha Salt Refinery has been taken in the fixed assets of the company in the

की स्थाई परिसम्पत्तियों में लिया गया। यद्यपि ठेकेदार मेंस. पण्डियन इंजीनियरिंग द्वारा टी.ओ.आर. के अनुसार मशीनों एवं उपकरणों को स्थापित कर आपूर्ति नहीं की गई है तथा प्रयोग के तौर पर सन्तोषजनक चलाकर सुपुर्द नहीं की गई है।

7. कम्पनी द्वारा अनाधिकृत अतिक्रमण हटाए जाने की कार्यवाही के बावजूद भी 424.80 एकड़ क्षेत्र में अभी तक अतिक्रमण के अधीन है। अतिक्रमण के अधीन भूमि का मूल्यांकन नहीं किया जा सकता क्योंकि भूमि वी.टी. कृष्णामाचारी अवार्ड दिनांक 29.4.1961 के अनुसार राजस्थान सरकार द्वारा 99 वर्ष की लीज पर दी हुई है। कम्पनी ने अभी तक राजस्थान सरकार के साथ लीज डीड निष्पादित नहीं की है। प्राप्त निविदा के अनुसार सम्पत्ति की बिक्री पर लाभ (शुद्ध) भूमि का विवरण निम्न प्रकार है:-

(अ) पट्टे पर (लीज भूमि)	57600 एकड़ (90वर्ग मील)
(ब) राजस्थान सरकार के साथ	2648 एकड़ विवादित
(स) अतिक्रमणाधीन क्षेत्र	424.80 एकड़
(द) पूर्ण स्वामित्व वाली भूमि	660.35 एकड़
(य) विवादित क्षेत्र	58.24 एकड़
(र) रावणटीबा, सांभरलेक	16.41 एकड़ (न्यायालयमें मामला लंबित)
(ल) बैग रोड़, सांभरलेक	18.12 एकड़ (रेल्वे जोधपुर के साथ मामला लंबित)
(व) शाहिदपुरा गुढ़ा साल्ट	23.71 एकड़ (नावां न्यायालय में संशोधन के लिए लंबित)

2014-15 though contractor M/S Pandian Engineering did not supply, installed or commissioned Machinery and equipment's as per TOR and still not handed over the Gudha Salt Refinery after satisfactory trial run.

- (7) In spite of action for eviction of unauthorized encroachment taken by the company the encroach land i.e. 424.80 acre is still under encroachment. The value of encroach land cannot be ascertain as the land has been given by Govt of Rajasthan on lease basis for 99 years as per V.T.Krishnachari Award dated 29.04.1961 Company has not executed the Lease Deed with the Govt of Rajasthan so far. The details of land are as under:-

A. Lease Land	57600 Acres (90 SQ. Miles)
B. Disputed with Govt of Rajasthan	2648 Acres
C. Encroached area	424.80 Acres
D. Free hold land	660.35 Acres
E. Disputed Area	58.24 acres
F. Rawan Tiba, Sambharlake	16.41 Acres (Case is pending with Court)
G. Beg shed Sambharlake	18.12 Acres (Case with Railway Jodhpur)
H. Sahidpur Guhda salt	23.71 Acres (Pending for correction in Nawa court)

58.24 एकड़ भूमि जो कि अन्य के नाम से विवादित, कम्पनी के कब्जे में है। 2648 भूमि में से 262 एकड़ भूमि राजस्थान सरकार द्वारा अन्य पक्षकारों को आवंटित की हुई है।

सम्पत्ति के मूल्यांकन में, प्रोटोकॉल वेल्यूवट द्वारा दिनांक 31.3.2014 को पट्टे की भूमि का रु. 5170.18 एवं पूर्ण स्वामित्व वाली भूमि का रु. 230.59 करोड़ मूल्यांकन किया गया।

8. कम्पनी केवल एक ही नमक के उत्पाद/व्यवसाय करती है। इसलिए एक ही खण्ड आधार पर खण्ड रिपोर्टिंग की जाती है।

9. भारत के चार्टर्ड लेखाकार संस्थान द्वारा जारी लेखा मानक-18 "संबंधित पक्षकार प्रकटीकरण" की अनुपालना के अधीन वांछित सूचना निम्न प्रकार से दर्शायी गई है:-

मुख्य प्रबन्धनकर्ता

श्री एस.पी. बंसल अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक
श्री विकास यादव, कम्पनी सचिव

58.24 Acres of land which is disputed in other name but possession with company out of 2648 Acres of land 292 Acres of land was allotted to the other parties by Govt of Rajasthan.

The value of land assessed by M/s Protocol Valuer Pvt Ltd, Assets Valuers as on 31-03-2014 is Rs 5170.18 Crore in case of lease land and Rs 230.59 Crore in case of free hold land.

(8) The company operates the single line of business/product viz. Salt as such segment reporting is done on a single segment basis.

(9) Disclosure as required under in compliance of Accounting Standard-18 on "Related Party Disclosures" issued by the Institute of Chartered Accountants of India. The required information are given as under:-

Key Management Personnel :

Shri S P Bansal, C&MD

Shri Vikas Yadav, Company Secretary

(₹ लाख में)/(₹ in Lakh)

व्यवहारों का विवरण Details of transactions	मुख्य प्रबन्धकर्ता Key Management Personnel		हिन्दुस्तान साल्ट्स लि. (धारक कम्पनी) Hindustan Salts Ltd. (Holding Company)		योग Total	
	2017-18	2016-17	2017-18	2016-17	2017-18	2016-17
परिश्रमिक/Remuneration	12.82	12.11	-	-	12.82	12.11
अन्य परिलाभ/Other Benefits	5.51	5.79	-	-	5.51	5.79
माल की खरीद/Purchase of Goods	-	-	-	-	-	-
माल का विक्रय/Sale of Goods	-	-	3.05	19.77	3.05	19.77
परिसम्पत्तियों/भण्डार का हस्तांतरण Transfer of Assets/Stores	-	-	4.87	-	4.87	-
प्राप्त ऋण/Loan Received	-	-	-	500.00	-	500.00
देय ब्याज/Interest payable	-	-	609.45	728.60	609.45	728.60
हिन्दुस्तान साल्ट्स लिमिटेड से प्रधान कार्यालय के पूर्वावधि समायोजन का विभाजित अंश (शुद्ध) Share of Corporate Office Expenses apportioned by	-	-	228.40	212.79	228.40	212.79

Hindustan Salts Ltd (Net) कंपनी रखने के लिए देय ब्याज पिछले साल के लिए लिखा था Interest Payable to holding company for earlier year written back हिन्दुस्तान साल्ट्स लि. से प्रधान कार्यालय पूर्वावधि समायोजन का विभाजित अंश (शुद्ध) Share of Corporate Office Prior period adjustment apportioned by Hindustan Salts Ltd (Net)			405.81	-	405.81	-
			2.90	-0.22	2.90	-0.22

10. प्रबन्धकों की सम्मति में अनुमानित चालू परिसम्पत्तियाँ, ऋणों तथा अग्रिमों का दर्शाया गया मूल्य व्यापार की सामान्य परिस्थिति में वसूली योग्य एवं सभी ज्ञात दायित्वों के लिए प्रावधान यदि अन्यथा वर्णित न हो, उपयुक्त है एवं उचित रूप से आवश्यक राशि से कम/अधिक नहीं है।

(10) In the opinion of the Management, current assets, loans & advances on the Approximation. On the value stated if realized in the ordinary course of business and provisions for all known liability except as otherwise stated are adequate and not in excess/short of the amount reasonable necessary.

11. प्रति अंश अर्जन

11. Earning per Share

- i. लाभ (+)/हानि (-) (258.11) (855.35)
लाभ एवं हानि विवरण के अनुसार
(₹ लाखों में)
अशगणक के रूप में प्रयोग
- ii. भारित औसत 10000 10000
अंशों की संख्या
मूल अंशों की संख्या
तनुकृत अंशों की संख्या
- iii. समता अंशों के अनुसार ₹1000 ₹1000
अंकित मूल्य
- iv. प्रति समता अंश अर्जन
मूल ईपीएस (₹ में) (2581.08) (8553.50)
तनुकृत ईपीएस (₹ में) (2581.08)(8553.50)

- i Profit (+)/Loss (-) as per (258.11)(855.35)
Statement of Profit &
Loss usual as the
Numerator
(₹ in lakhs)
- ii Weighted Average
Number of Share
Basic Number of share 10000 10000
Diluted Number of share 10000 10000
- iii Face value as per ₹ 1000 ₹ 1000
Equity share
- iv. Earnings per equity share:
Basic EPS (₹ in) (2581.08) (8553.50)
Diluted EPS (₹ in) (2581.08) (8553.50)

12.	I	आयात का भाडा	2017-18	2016-17	12.	I	C.I.F. Value of	2017-18	2016-17
		बीमा एवं लागत मूल्य (₹ में)	(₹ में)				Imports	(in ₹)	(in ₹)
		(अ) कच्चा माल	शून्य	शून्य		(i)	(a) Raw Materials	Nil	Nil
		(ब) अतिरिक्त पुर्जे एवं अवयव	शून्य	शून्य		(i)	(b) Components & Spare Parts	Nil	Nil
		(स) पूंजीगत माल	शून्य	शून्य		(i)	(c) Capital Goods	Nil	Nil
	II	विदेशी मुद्रा में व्यय	शून्य	शून्य		II	Expenditure in Foreign Currency	Nil	Nil
	III	विदेशी विनियम में आय	शून्य	शून्य		III	Earnings in Foreign Exchange	Nil	Nil
	IV	(अ) लाभांश के रूप में भेजी गई विदेशी मुद्रा	शून्य	शून्य		IV	(i) Remittances in foreign currencies on account of dividends	Nil	Nil
		(ब) अनिवासी अंशधारकों की संख्या	शून्य	शून्य		(ii)	Number of Non-Resident Shareholders	Nil	Nil
	V.	उपयोग किए गए स्वदेशी एवं आयातीत कच्चा माल, स्टोर, कल पुर्जे तथा घटक का मूल्य:				V.	Value of imported and indigenous raw materials, stores, spares and components consumed :		
		कच्चा माल	स्टोर कलपुर्जे एवं घटक				Raw-material	Stores, Spares and Components	
		% (₹ लाख में)	% (₹ लाख में)				% (₹ in lakh)	% (₹ in lakh)	
	(अ)	आयातित	शून्य (शून्य)	शून्य (शून्य)		(a)	Imported	Nil (Nil)	Nil (Nil)
	(ब)	स्वदेशी	100% (100%)	शून्य (शून्य)		(b)	Indigenous	100% (100%)	71.07 (116.55)
				71.07 (116.55)					

13. वर्ष के दौरान स्थायी परिसम्पत्तियों में ₹ 95.07 लाख की पूंजीगत कार्य प्रगति पर के अतिरिक्त की वृद्धि हुई तथा उसे उपयोग में रखा गया तदनुसार ह्रास प्रभारित किया गया। यद्यपि पर्याप्त रूप से कम्पनी के उत्पादन/निष्पादन में वृद्धि नहीं हुई।

14. जहां आवश्यक था, वहां गत वर्ष के आंकड़ों को पुनः समूहित व पुनः व्यवस्थित किया गया है।

15. आंकड़े निकटतम लाख रुपयों में दो भिन्न के साथ हैं।

13. During the year the addition in the fixed assets of ₹ 95.07 lakhs(excluding capital work in progress) and same has been put in the use and depreciation charged accordingly, though the production/performance of the company has not increased substantially.

14. Figures for the previous year have been regrouped and re-arranged wherever necessary.

15. Figures are nearest to lakh rupees with two decimals.

विकास यादव
(Vikas Yadav)

कम्पनी सचिव
(Company Secretary)

एस.के. टाक

(S.K. Tak)

महाप्रबन्धक (वि. एवं ले.)
G.M. (F. & A.)

(एस.एल. अग्रवाल)

(S.L. Agarwal)

निदेशक

Director

निपसं/DIN 07182357

एस.पी. बंसल

(S.P. Bansal)

अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक

Chairman and Managing Director

निपसं/DIN 07239609

हमारे इसी दिनांक के परीक्षा प्रतिवेदन के अनुसार

In terms of our audit report of even date

कृते आर.पी. खण्डेलवाल एण्ड एसोसिएट्स/For R.P. Khandelwal & Associates

चार्टर्ड लेखाकार/Chartered Accountants

फर्म पंजीकरण सं. 001795सी

Firm Registration No. 001795C

(आर.पी. खण्डेलवाल)

(R.P. Khandelwal)

साझेदार/Partner

सदस्यता संख्या/Membership No. 071002

स्थान : जयपुर

Place : Jaipur

दिनांक : 21-7-2018

Dated: 21-7-2018